

IAIP-ACTA N°17/2014

FECHA 12/05/2014

ACTA NÚMERO 17/2014. INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. En la ciudad de San Salvador, a las catorce horas del día doce de mayo de dos mil catorce. Atendiendo la convocatoria hecha por el Comisionado Presidente, Carlos Adolfo Ortega Umaña, para celebrar esta sesión ordinaria, presentes los Comisionados Propietarios del Instituto de Acceso a la información Pública, en adelante, "El Instituto", señora: María Herminia Funes de Segovia y señores: Carlos Adolfo Ortega Umaña, Mauricio Antonio Vásquez López, José Adolfo Ayala Aguilar y Jaime Mauricio Campos Pérez, formando pleno. El Comisionado Presidente, dio inicio a la sesión, habiéndose propuesto como puntos de agenda los siguientes: 1) Aprobación de la agenda; 2) Seguimiento de acuerdos adquiridos en la sesión de Pleno anterior: planes operativos y aprobación de lineamientos de archivo; 3) Creación de Comisión elaboradora de presupuesto del año dos mil quince; 4) Seguimiento a Reglamento Interno de Trabajo; 5) Puntos varios: constancias extendidas por el IAIP. **PUNTO UNO:** El Comisionado Presidente presento la agenda de esta sesión y su contenido fue aprobado por unanimidad. **PUNTO DOS:** el Comisionado Adolfo Ayala informo al Pleno que junto con el Comisionado Mauricio Vásquez continúan trabajando con las diferentes unidades del Instituto para implementar los planes operativos de cada área, sobre este punto, el Comisionado Presidente informo al Pleno que para continuar con la implementación de estos planes operativos, el miércoles catorce de mayo los Jefes de cada unidad se reunirán con Manuel Zeledón y Roberto

Gutiérrez Director de Planificación del Instituto Nacional de la Juventud, quienes colaboraran de forma gratuita con el Instituto para capacitar a las jefaturas en la elaboración de los planes operativos. Referente a los lineamientos de archivo el Pleno acordó aprobar por unanimidad su contenido y de estos lineamientos se impartirán capacitaciones respecto a la gestión interna de archivos, que será impartida por el Oficial de Archivo a los empleados del Instituto para su posterior publicación en la página web del Instituto. **PUNTO TRES:** el Pleno acordó por unanimidad la creación de la comisión que elaborará el presupuesto del año dos mil quince, esta comisión estará integrada por: Licda. Rocío Marcela Rivera Gerente Administrativa, Licda. Doris Elizabeth Cabrera Jefa de Recursos Humanos, Licda. Dolores Nohemy Rivera Orellana Jefa de Capacitaciones, Lic. José Alfredo Martínez Jefe de la Unidad Financiera (UFI), Lic. Roberto Emilio Vásquez Hernández Jefe de Presupuesto, Licda. Kryssya Michaelle Sermeño Jefa del área Jurídica, Lic. Kenya Cabrera, Jefa de Unidad de Adquisiciones y Contrataciones y Lic. Wilfredo Moreno Jefe de Comunicaciones. El coordinador de esta Comisión será el Jefe UFI José Alfredo Martínez. **PUNTO CUATRO:** para desarrollar este punto se solicitó la presencia de la Jefa de Recursos Humanos Doris Elizabeth Cabrera quien explico al Pleno que se encuentra trabajando en la elaboración del “Reglamento interno de trabajo y operación del Instituto” y se comprometió a entregarlo esta semana a la Jefa del área Jurídica para que esta haga las observaciones legales correspondientes. La Jefa de Recursos Humanos también comunicó al Pleno que junto con el Auditor Interno Cristian Geovanni Abrego, se encuentran trabajando en la elaboración del “Reglamento de Puntualidad” para los empleados del Instituto el cual se comprometió a presentar

al Pleno la próxima semana. **PUNTO CINCO:** el Comisionado Presidente comento al Pleno que se han presentado al Instituto varias personas que optan a cargos como: Presidente de Corte de Cuentas, o miembros de la Comisión de Ética solicitando que se les extienda una constancia donde se manifieste que se encuentran solventes con el Instituto. El Comisionado Jaime Campos manifestó respecto de este punto que es un avance positivo en el fomento de la transparencia y además será un elemento a tomar en cuenta para los alcaldes que busquen la reelección. El Comisionado Jaime Campos también informo al Pleno que el viernes dieciséis se reunirá con Luis Cruz representante de la Subsecretaria de Transparencia y Anticorrupción para trabajar sobre los formatos de las solicitudes de información y un sistema de gestión de estas solicitudes, que utilizaran los Oficiales de Información. La Comisionada Herminia Funes propuso que una vez que estos formatos estén elaborados se realice un muestreo con algunos miembros del Comité de Oficiales de Información (COI) para identificar mejoras o implementaciones en dichos formatos. El Pleno decidió por unanimidad hacer una publicación en los periódicos de mayor circulación nacional haciendo un ultimátum a los Alcaldes que a la fecha no han nombrado a un Oficial de Información e informando que se llevara un registro de los funcionarios y servidores públicos que han sido multados por el Instituto. El Comisionado Presidente informo al Pleno que el jueves quince de mayo del presente año, el Instituto suscribirá un convenio de cooperación de capacitaciones con Arpas (Asociación de Radios y Programas de Participación de El Salvador), estas capacitaciones serán dirigidas a periodistas y líderes comunitarios para fomentar la cultura de transparencia y acceso a la información de la gestión pública, en la

firma de este convenio estarán presentes todos los Comisionados. El Pleno acordó por unanimidad que los Comisionados Adolfo Ayala y Mauricio Vásquez asumirán el seguimiento a las solicitudes de ayuda a organizaciones de cooperación internacional en representación de este Instituto. **CIERRE:** No teniendo nada más que discutir ni hacer constar, se dio por finalizada la sesión a las quince horas con cuarenta minutos de su fecha de inicio, dándole lectura a la presente acta, la cual, por estar redactada conforme a la voluntad de todos los miembros, ratificamos su contenido y firmamos.



The image shows five handwritten signatures in blue ink, arranged in two rows. The top row contains three signatures: a large, stylized signature on the left, a smaller signature in the middle, and a large, bold signature on the right. The bottom row contains two smaller signatures on the left and middle.