

Re: Ficha técnica TA

1 mensaje

Unidad de Fiscalización <fiscalizacion@iaip.gob.sv>

Para: Lizeth Aguilar <lizeth.alino@cifco.gob.sv>

21 de febrero de 2020, 15:20

Estimada Lizeth,

Sobre las consultas realizadas, le informo lo siguiente:

1. Botón del portal de transparencia. El Art. 7 del Lineamiento 1 para la publicación de información oficiosa indica que el botón debe denominarse “portal de transparencia”. Si bien cumple la función de remitir al portal, no posee el nombre requerido, por lo que no se otorgó dicho puntaje. En la capacitación dirigida a los oficiales de información se les indicó claramente que el botón debía denominarse portal de transparencia.
2. Manual de organización. En la evaluación solamente se toma en cuenta la información que estaba disponible para el usuario en el portal de transparencia. En ese sentido, al momento de verificar el portal no se encontró el Manual de organización, por lo que no se asignó la ponderación.
3. Organigrama. Se recuerda que el período a evaluar es de agosto 2017 a julio 2019. En este apartado no se posee información para el 2017, por lo que está incompleto.
4. Directorio. El comentario indica que no se ha divulgado información de funcionarios que poseen cargos de directivos, de conformidad con el organigrama vigente. En ese sentido, al no estar completa la información, no se otorgó el puntaje. Al momento de realizar la evaluación el Director Ejecutivo, Gerente Legal y Gerente General aparecían como no vigentes.
5. Modificaciones presupuestarias. Toda información que no se genere en la institución debe respaldarse con la respectiva acta de inexistencia, tal como se indica en el criterio de completitud de la ficha de evaluación. Si no se generó la información para el 2019, debía colocarse el acta de inexistencia para dicho año, de conformidad con lo establecido en el Art. 3 del Lineamiento 2 para la publicación de información oficiosa. En los períodos de actualización de este apartado se indicaba que se verificarían períodos semestrales a enero y julio 2018 y enero y julio 2019. Asimismo, el Art. 1.4 del Lineamiento 2 para la publicación de información oficiosa indica que la ejecución presupuestaria debe actualizarse al menos cada seis meses.
6. Remuneraciones (dietas). Si bien fue un error en el sistema, al momento de verificar la información se encontró dicha información incongruente en el portal. Asimismo, las actas colocadas en el apartado de nota aclaratoria son anuales, debiendo actualizarse trimestralmente. También hace falta que se indique cuántos funcionarios reciben dietas. La plataforma ya otorga el espacio para colocar esta información, por lo cual la nota aclaratoria no debe contradecir lo consignado en el cuadro.
7. POA. Como se indicó anteriormente, solamente se tomó en cuenta la información que estaba disponible en el portal. Al no poder acceder al documento, se tomó como incumplimiento. Igualmente, la información fue puesta a disposición hasta octubre 2019 en el portal, cuando debía estar publicado en julio.
8. Informe de cumplimiento de la LAIP. Entiendo su comentario, sin embargo, los criterios de evaluación son parejos para todas las instituciones, por lo que, al no encontrarse algún elemento, se debe tomar como incompleto el apartado. De igual manera, no se puede declarar la inexistencia del informe de cumplimiento de la LAIP, tal como se indica en la ficha de evaluación.
9. Viajes. De conformidad con el criterio de completitud, se debe indicar cuando la información no se genera en la institución a través de un acta de inexistencia. En este caso, no se muestra información de enero a marzo 2019, y no se coloca acta de inexistencia, por lo cual se encuentra incompleto el apartado. Asimismo, el acta de inexistencia disponible en el portal está fechado a octubre.
10. Inventarios. El puntaje se ha otorgado de manera parcial. Debido a que se observó que la información se publicó en noviembre 2019 solamente se asignó la ponderación de 1 actualización de 8, es decir 0.05
11. Obras en ejecución. El punto se otorgó de manera parcial. Debido a que no se puede verificar la fecha en la cual se publicaron las actas en el portal, no se asignó el punto de la actualización.
12. Subsidios e incentivos fiscales. Igual comentario que el punto del inventario.
13. Recursos públicos asignados a privados. Igual comentario que el punto 11.
14. Permisos. Debido a que la información se publicó en noviembre 2019, solamente se asignó la ponderación de 1 actualización (0.05 puntos).
15. Mecanismos de participación ciudadana. Se debe indicar los mecanismos que utiliza la institución para permitir que la ciudadanía pueda incidir en la toma de decisiones de la institución. No son consideradas como tales las redes sociales y medios electrónicos. Asimismo, el lineamiento 2 para la publicación oficiosa establece una prohibición expresa de acuerdo con lo cual no se tomarán como mecanismos de participación los elementos publicados en el portal por parte del ente. Sobre este punto le sugiero solicitar asesoría técnica a la Unidad de Evaluación.
16. Estadísticas. De igual manera, se verificó en el portal que la información se publicó en octubre 2019, por lo que solamente se otorgó la ponderación de 1 actualización.
17. Resoluciones ejecutoriadas. Igual que el comentario anterior, la información se publicó en el portal en octubre 2019.
18. Índice de información reservada. No se encontró información correspondiente al período de evaluación, específicamente del 2017 y 2018, por lo que el apartado está incompleto.

Nota aclaratoria. Esta es una evaluación institucional, por lo cual se verifica el cumplimiento de la obligación de publicación de información oficiosa del ente obligado. Si bien usted fue nombrada en agosto 2019, esta es información que tendría que haber estado disponible desde antes en el portal. En ese sentido, no se puede tomar en consideración su fecha de nombramiento para verificar el cumplimiento de este tipo de obligación y asignar una ponderación respecto a ello.

Saludos,



Remitente notificado con
Mailtrack

El lun., 3 feb. 2020 a las 17:00, Lizeth Aguilar (<lizeth.alino@cifco.gob.sv>) escribió:

Buenas Tardes.

Deseándole éxitos en sus labores.

Atentamente, les remito el instrumento técnico y así como mis comentarios sobre los hallazgos identificados en el transcurso de la evaluación .

Atentamente a sus comentarios.



Lizeth Aguilar Lino
Oficial de Información y Respuesta

Teléfono: (503) 2132-7036
Correo:lizeth.alino@cifco.gob.sv

Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador
Av. La Revolución No. 222, Colonia San Benito, San Salvador, El Salvador, C. A.

De: Unidad de Fiscalización [mailto:fiscalizacion@iaip.gob.sv]

Enviado el: lunes, 3 de febrero de 2020 08:00

Para: Lizeth Aguilar <lizeth.alino@cifco.gob.sv>

Asunto: Ficha técnica TA

Sr(a) Oficial de Información

Presente

Atentamente se le remite el instrumento técnico en el cual consta la calificación asignada al componente de publicación de información oficiosa, así como los comentarios sobre los hallazgos identificados en el transcurso de la evaluación.

De conformidad a lo señalado en el Instructivo del proceso de evaluación, en el plazo de dos días hábiles a partir de esta fecha, podrá remitir dudas o consultas únicamente sobre los comentarios consignados en la ficha de evaluación, las cuales se recibirán solamente a través del correo fiscalizacion@iaip.gob.sv. El plazo límite para enviar dudas será el día martes 4 de febrero del presente año a las 4:00 pm. Las consultas que no sean enviadas al correo y en el plazo señalado, no serán atendidas.

Es importante aclarar que este espacio proporcionado es únicamente para solventar comentarios hechos en la evaluación, por lo que no debe considerarse como una revisión a la calificación asignada.

El día que se divulgue de manera oficial los resultados del proceso, se remitirá el informe ejecutivo a la máxima autoridad de todas las instituciones evaluadas.

Saludos,

--

Unidad de Fiscalización
Tel.:(503)2205-3800
Prolongación Avenida Alberto Masferrer y calle al Volcán No. 88,
edificio Oca Chang, segundo nivel,San Salvador, El Salvador.
Correo Electrónico: atenorio@iaip.gob.sv

Visitanos en:   



Nota de confidencialidad

Este mensaje y sus adjuntos se dirigen exclusivamente a su destinatario, puede contener información privilegiada o confidencial y es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Si no es usted el destinatario correcto, queda notificado de que la lectura, utilización, divulgación y/o copia sin autorización puede estar prohibida en virtud de la legislación vigente. Si ha recibido este mensaje por error, le rogamos que nos lo comunique inmediatamente por esta misma vía y proceda a su destrucción.

The information contained in this transmission is privileged and confidential information intended only for the use of the individual or entity named above. If the reader of this message is not the intended recipient, you are hereby notified that any dissemination, distribution or copying of this communication is strictly prohibited. If you have received this transmission in error, do not read it. Please immediately reply to the sender that you have received this communication in error and then delete it.

--

Unidad de Fiscalización
Tel.:(503)2205-3800
Prolongación Avenida Alberto Masferrer y calle al Volcán No. 88,
edificio Oca Chang, segundo nivel,San Salvador, El Salvador.
Correo Electrónico: atenorio@iaip.gob.sv

Visitanos en:   

