



Hoja de Permisos (Horas)

Nombre del Empleado:

Habida Pérez Gómez

Con goce de sueldo

☒

Sin goce de sueldo

☐

Fecha de permiso:

29-3-19

Unidad:

predica

Cargo:

Tiempo de Permiso:

30 minutos

Razón de Permiso:

personal

Hora de salida:

3:30 p.m.

Hora de entrada:

F.

Jefe de Departamento



F.

Jefe de Personal



F.

Empleado

[Signature]



Hoja de Permisos (Horas)

iaip Instituto de Acceso a la Información Pública

Nombre del Empleado:

Luisa María Aguirre

Con goce de sueldo

☒

Sin goce de sueldo

☐

Fecha de permiso:

4-6-19

Unidad:

juridica

Cargo:

Tiempo de Permiso:

2 hora

Razón de Permiso:

personal

Hora de salida:

12:00 p.m

Hora de entrada:

F.

Jefe de Departamento

F.

Jefe de Personal

F.

Empleado



Hoja de Permisos (Horas)

iaip Instituto de Acceso a la Información Pública

Nombre del Empleado:

Luisa María Aguirre

Con goce de sueldo

☒

Sin goce de sueldo

☐

Fecha de permiso:

20-6-19

Unidad:

juridica

Cargo:

jefe UPAIP

Tiempo de Permiso:

horas 30 minutos

Razón de Permiso:

salud sin incapacidad médica

Hora de salida:

Hora de entrada:

10:30

F.

Jefe de Departamento

F.

Jefe de Personal

F.

Empleado



Hoja de Permisos (Horas)



Instituto de Acceso
a la Información Pública

Nombre del Empleado:

Salvadora Mary Quirón

Con goce de sueldo

☒

Sin goce de sueldo

☐

Fecha de permiso:

18-6-19

Unidad:

jurídica

Cargo:

jefe UDAIP

Tiempo de Permiso:

todo el día

Razón de Permiso:

Incapacidad médica

Hora de salida:

Hora de entrada:

F.

Jefe de Departamento



F.

Jefe de Personal



F.

Empleada

[Signature]



Hoja de Permisos (Horas)

iaip Instituto de Acceso a la Información Pública

Nombre del Empleado: Abdula Gómez

Con goce de sueldo ☒ Sin goce de sueldo ☐

Fecha de permiso: 21-6-19

Unidad: Jurídica Cargo: jefe UDAIP

Tiempo de Permiso: 2 horas

Razón de Permiso: personal

Hora de salida: 2:00 p.m.

Hora de entrada: _____

F. <u>[Signature]</u> Jefe de Departamento	F. <u>[Signature]</u> Jefe de Personal	F. <u>[Signature]</u> Empleado
---	---	-----------------------------------



Hoja de Permisos (Horas)

iaip Instituto de Acceso a la Información Pública

Nombre del Empleado: Abdula Gómez Aguirre

Con goce de sueldo ☒ Sin goce de sueldo ☐

Fecha de permiso: 25-7-19

Unidad: Jurídica Cargo: jefe UDAIP

Tiempo de Permiso: 1:20 horas

Razón de Permiso: Misión oficial reunión capier

Hora de salida: 14:40

Hora de entrada: _____

F. <u>[Signature]</u> Jefe de Departamento	F. <u>[Signature]</u> Jefe de Personal	F. <u>[Signature]</u> Empleado
---	---	-----------------------------------



Hoja de Permisos (Horas)



Nombre del Empleado: Adriana Hány Aguirre

Con goce de sueldo ☒ Sin goce de sueldo ☒

Fecha de permiso: 11-7-19

Unidad: Jurídica Cargo: Jefa UDAIP

Tiempo de Permiso: 30 minutos

Razón de Permiso: personal Misión Oficial reunión capres

Hora de salida: 15:30

Hora de entrada: _____

F. <u>[Signature]</u> Jefe de Departamento		F. <u>[Signature]</u> Empleado
---	--	-----------------------------------



Hoja de Permisos (Horas)



Nombre del Empleado: Adriana Hány Aguirre

Con goce de sueldo ☐ Sin goce de sueldo ☒

Fecha de permiso: 19-7-19

Unidad: Jurídica Cargo: Jefa UDAIP

Tiempo de Permiso: 1 hora 20

Razón de Permiso: personal

Hora de salida: 2:40 p.m.

Hora de entrada: _____

F. <u>[Signature]</u> Jefe de Departamento		F. <u>[Signature]</u> Empleado
---	--	-----------------------------------



Hoja de Permisos (Horas)



Nombre del Empleado: Habwela Amary Agurnu

Con goce de sueldo ☒ Sin goce de sueldo ☒

Fecha de permiso: 24-2-19

Unidad: Judicial Cargo: JEFE UDAIP

Tiempo de Permiso: 4 horas

Razón de Permiso: personal

Hora de salida: 17:00 m.

Hora de entrada: 12:00 m.

F. <u>[Signature]</u> Jefe de Departamento	F. <u>[Signature]</u> Jefe de Personal	F. <u>[Signature]</u> Empleado
---	---	-----------------------------------



Hoja de Permisos (Horas)



Nombre del Empleado: Habwela Amary Agurnu

Con goce de sueldo ☐ Sin goce de sueldo ☒

Fecha de permiso: 31-2-19

Unidad: Judicial Cargo: JEFE UDAIP

Tiempo de Permiso: 2 horas

Razón de Permiso: personal

Hora de salida: 16:00 a.m.

Hora de entrada: 16:00 a.m.

F. <u>[Signature]</u> Jefe de Departamento	F. <u>[Signature]</u> Jefe de Personal	F. <u>[Signature]</u> Empleado
---	---	-----------------------------------



Hoja de Permisos (Horas)



Instituto de Acceso
a la Información Pública

Nombre del Empleado:

Lorena Hong Aguirre

Con goce de sueldo

☒

Sin goce de sueldo

☐

Fecha de permiso:

*26, 29, 30, 31, + October 2018
November*

Unidad:

Jurídica

Cargo:

Tiempo de Permiso:

5 días

Razón de Permiso:

personal

Hora de salida:

Hora de entrada:

F.

Jefe Inmediato



F.

Jefe de Personal



F.

Empleado

[Signature]



Hoja de Permisos (Horas)



Instituto de Acceso
a la Información Pública

Nombre del Empleado:

Lorena Hong Aguirre

Con goce de sueldo

☐

Sin goce de sueldo

☒

Fecha de permiso:

5 Noviembre 2018 (Lunar)

Unidad:

Jurídica

Cargo:

Tiempo de Permiso:

2 días

Razón de Permiso:

personal

Hora de salida:

Hora de entrada:

F.

Jefe Inmediato



F.

Jefe de Personal



F.

Empleado

[Signature]



Hoja de Permisos (Horas)

iaip Instituto de Acceso a la Información Pública

Nombre del Empleado: Lahela Long Aguirre

Con goce de sueldo ☐ Sin goce de sueldo ☒

Fecha de permiso: 15/6/18

Unidad: Jurisdicción Cargo: Jefe UDAIP

Tiempo de Permiso: 2 horas 30 minutos

Razón de Permiso: Personal

Hora de salida: _____

Hora de entrada: 10:30

F. [Signature]
Jefe Inmediato



F. _____
Jefe de Recursos Humanos

F. [Signature]
Empleado 08 JUL 2018



Hoja de Permisos (Horas)

iaip Instituto de Acceso a la Información Pública

Nombre del Empleado: Lahela Long Aguirre

Con goce de sueldo ☐ Sin goce de sueldo ☒

Fecha de permiso: 26/6/18

Unidad: Jurisdicción Cargo: Jefe UDAIP

Tiempo de Permiso: 2 horas

Razón de Permiso: Personal

Hora de salida: _____

Hora de entrada: 10:00

F. [Signature]
Jefe Inmediato



F. _____
Jefe de Recursos Humanos

F. [Signature]
Empleado 08 JUL 2018



Hoja de Permisos (Horas)

igip Instituto de Acceso
a la Información Pública

Nombre del Empleado.

Melile Gary Quirk

Con goce de sueldo

☐

Sin goce de sueldo

☒

Fecha de permiso:

2/2/18

Unidad:

juris

Tiempo de Permiso:

1 hora 30

Cargo:

Jefe ODAID

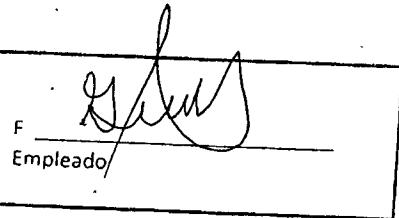
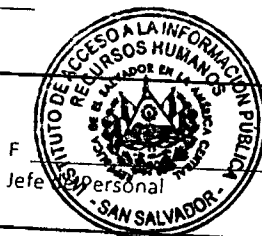
Razón de Permiso:

Personal

Hora de salida:

12:30 p.m.

Hora de entrada:





Hoja de Permisos (Horas)



Instituto de Acceso
a la Información Pública

Nombre del Empleado: Adriana Hany Aguirre

Con goce de sueldo ☐ Sin goce de sueldo ☒

Fecha de permiso: 19-11-18


Unidad: Jurídica Cargo: _____

Tiempo de Permiso: 2 horas

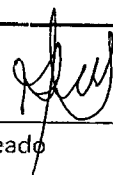
Razón de Permiso: personal

Hora de salida: _____

Hora de entrada: 10:00 a.m.

F. 
Jefe Inmediato

F. 
Jefe de Personal

F. 
Empleado



Hoja de Permisos (Horas)



Instituto de Acceso
a la Información Pública

Nombre del Empleado: Adriana Hany Aguirre

Con goce de sueldo ☐ Sin goce de sueldo ☒

Fecha de permiso: 20-11-18

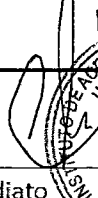
Unidad: Jurídica Cargo: _____


Tiempo de Permiso: 1 hora

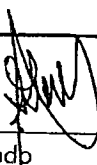
Razón de Permiso: personal

Hora de salida: 3:00 p.m.

Hora de entrada: _____

F. 
Jefe Inmediato

F. 
Jefe de Personal

F. 
Empleado



Hoja de Permisos (Horas)

igip Instituto de Acceso a la Información Pública

Nombre del Empleado: Adriela Hany Guerra

Con goce de sueldo ☒ Sin goce de sueldo ☐

Fecha de permiso: 24/9/17

Unidad: Jurídica Cargo: Jefe UDAIP

Tiempo de Permiso: todo el día

Razón de Permiso: Capitular CNJ

Hora de salida: =

Hora de entrada: =

 F. <u>[Signature]</u> Jefe de Departamento		 F. <u>[Signature]</u> Empleado
--	---	--



Hoja de Permisos (Horas)

igip Instituto de Acceso a la Información Pública

Nombre del Empleado: Adriela Hany Guerra

Con goce de sueldo ☐ Sin goce de sueldo ☒

Fecha de permiso: 28/9/17

Unidad: Jurídica Cargo: Jefe UDAIP

Tiempo de Permiso: 2 horas 41 minutos

Razón de Permiso: personal

Hora de salida: =

Hora de entrada: 10:41

 F. <u>[Signature]</u> Jefe de Departamento		 F. <u>[Signature]</u> Empleado
--	---	--



Hoja de Permisos (Horas)

iaip Instituto de Acceso a la Información Pública

Nombre del Empleado:

Luisa Linares Aguirre

Con goce de sueldo

☒

Sin goce de sueldo

☐

Fecha de permiso:

1/9/17 y 4/9/17

Unidad:

UDAI

Cargo:

jefe UDAIP

Tiempo de Permiso:

2 días

Razón de Permiso:

enfermedad

Hora de salida:

Hora de entrada:

Días completos

F. <i>[Signature]</i> Jefe de Departamento		F. <i>[Signature]</i> Jefe de Personal		F. <i>[Signature]</i> Empleado
---	--	---	--	-----------------------------------



Hoja de Permisos (Horas)

iaip Instituto de Acceso a la Información Pública

Nombre del Empleado:

Luisa Linares Aguirre

Con goce de sueldo

☐

Sin goce de sueldo

☒

Fecha de permiso:

14/7/17

Unidad:

Unidad de

Cargo:

jefe UDAIP

Tiempo de Permiso:

2 horas 15 minutos

Razón de Permiso:

personal

Hora de salida:

1:45 p.m.

Hora de entrada:

F. <i>[Signature]</i> Jefe de Departamento		F. <i>[Signature]</i> Jefe de Personal		F. <i>[Signature]</i> Empleado
---	--	---	--	-----------------------------------



Hoja de Permisos (Horas)



Nombre del Empleado:

Labrado Gamez Aguirre

Con goce de sueldo

☒

Sin goce de sueldo

☐

Fecha de permiso:

9/18/17

Unidad:

Jurídica

Cargo:

Jefe UAI

Tiempo de Permiso:

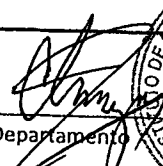


todo el día

Razón de Permiso:

Enfermedad sin incapacidad

Hora de salida:

Hora de entrada:

 F. <u>[Signature]</u> Jefe de Departamento	 F. <u>[Signature]</u> Jefe de Personal	 F. <u>[Signature]</u> Empleado
--	--	--



Hoja de Permisos (Horas)



Nombre del Empleado: GABRIELA NOHEMY GAMEZ AGUIRRE

Con goce de sueldo

☐

Sin goce de sueldo

XX

Fecha de permiso:

24 DE AGOSTO DE 2017

Unidad:

UNIDAD JURIDICA

Cargo: JEFE DE UNIDAD DE ACCESO

Tiempo de Permiso:

2 HORAS 35 MINUTOS

Razón de Permiso:

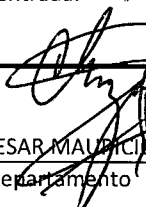


PERSONAL

Hora de salida:

01:30 p.m.

Hora de entrada:

04:00 p.m.

 F. <u>LIC. CESAR MAURICIO GONZALEZ</u> Jefe de Departamento	 F. <u>[Signature]</u> Jefe de Personal	 F. <u>Gabriela Gamez Aguirre</u> Empleado
---	--	---



Hoja de Permisos (Horas)



Instituto de Acceso
a la Información Pública

Nombre del Empleado: Lahula Long Aguirre

Con goce de sueldo ☐ Sin goce de sueldo ☒

Fecha de permiso: 24/9/18

Unidad: Juridica Cargo: _____

Tiempo de Permiso: 3 horas 1/2

Razón de Permiso: personal

Hora de salida: 12:30

Hora de entrada: _____



F. _____
Jefe Inmediato



F. [Signature]
Empleado



Hoja de Permisos (Horas)



Instituto de Acceso
a la Información Pública

Nombre del Empleado: Lahula Long Aguirre

Con goce de sueldo ☐ Sin goce de sueldo ☒

Fecha de permiso: 15-11-18

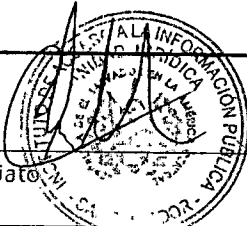
Unidad: Juridica Cargo: 1

Tiempo de Permiso: 1 hora

Razón de Permiso: personal

Hora de salida: 3:00 p.m.

Hora de entrada: _____



F. _____
Jefe Inmediato



F. _____
Jefe Personal

F. [Signature]
Empleado



Hoja de Permisos (Horas)

igip Instituto de Acceso a la Información Pública

Nombre del Empleado: Lidia Lany Quiró

Con goce de sueldo ☒ Sin goce de sueldo ☐

Fecha de permiso: 18/12/17



Unidad: Unidad Cargo: Jefe UDAIP

Tiempo de Permiso: Día

Razón de Permiso: enfermedad

Hora de salida: _____

Hora de entrada: _____

 F. <u>[Signature]</u> Jefe de Departamento	 F. <u>[Signature]</u> Jefe de Personal	F. <u>[Signature]</u> Empleado
--	--	-----------------------------------



Hoja de Permisos (Horas)

igip Instituto de Acceso a la Información Pública

Nombre del Empleado: Lidia Lany Quiró

Con goce de sueldo ☐ Sin goce de sueldo ☒

Fecha de permiso: 19/1/18


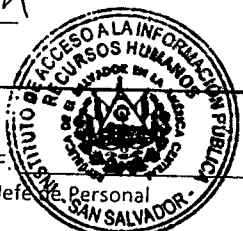
Unidad: Unidad Cargo: Jefe UDAIP

Tiempo de Permiso: 40 minutos

Razón de Permiso: personal

Hora de salida: 11:36 a.m.

Hora de entrada: 1:15 p.m.

 F. <u>[Signature]</u> Jefe de Departamento	 F. <u>[Signature]</u> Jefe de Personal	F. <u>[Signature]</u> Empleado
--	--	-----------------------------------



Hoja de Permisos (Horas)



Nombre del Empleado:

Lahuela Homay Aguirre

Con goce de sueldo

☐

Sin goce de sueldo

☒

Fecha de permiso:

14/8/18

Unidad:

juridica

Cargo:

Jefe UDAIP

Tiempo de Permiso:

2 11:30

- 3 horas

y media

Razón de Permiso:

personal

Hora de salida:

—

Hora de entrada:

11:30

F. Jefe Inmediato



F. Jefe de Personal



F. Empleado

[Signature]



Hoja de Permisos (Horas)



Nombre del Empleado:

Lahuela Homay Aguirre

Con goce de sueldo

☐

Sin goce de sueldo

☒

Fecha de permiso:

4-6-18

Unidad:

juridica

Cargo:

Jefe UDAIP

Tiempo de Permiso:

15 minutos

Razón de Permiso:

personal

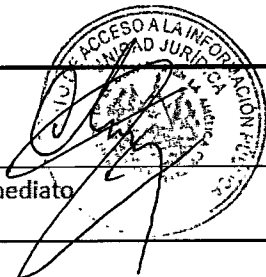
Hora de salida:

3:45

Hora de entrada:

—

F. Jefe Inmediato



F. Jefe de Personal



F. Empleado

[Signature]



Hoja de Permisos (Horas)

iaip Instituto de Acceso
a la Información Pública

Nombre del Empleado: Luis Ángel Aguero

Con goce de sueldo ☐ Sin goce de sueldo ☒

Fecha de permiso: 16/7/18

Unidad: jurídica Cargo: _____

Tiempo de Permiso: 2 hr

Razón de Permiso: Personal

Hora de salida: _____

Hora de entrada: 10:00a.m

F. [Signature]
Jefe Inmediato



F. [Signature]
Empleado



Hoja de Permisos (Horas)

iaip Instituto de Acceso
a la Información Pública

Nombre del Empleado: Luis Ángel Aguero

Con goce de sueldo ☐ Sin goce de sueldo ☒

Fecha de permiso: 16-8-18

Unidad: Jurídica Cargo: _____

Tiempo de Permiso: 1 hora 30 minutos

Razón de Permiso: Personal

Hora de salida: 14:30

Hora de entrada: _____

F. [Signature]
Jefe Inmediato



F. [Signature]
Empleado