

# Instituto de Acceso a la Información Pública

## A. MARCO INSTITUCIONAL

### 1. Política

Garantizar el cumplimiento de la ley de acceso a la información pública en todas las Instituciones del Estado, a fin de fortalecer el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales.

### 2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Garantizar el debido ejercicio del derecho de acceso a la información pública y a la protección de la información personal.

Proporcionar el apoyo técnico a los entes obligados para la clasificación y desclasificación de información; asimismo, en la elaboración y ejecución de programas de promoción de la transparencia y derecho de acceso a la información; así como los datos personales.

Fortalecer el acompañamiento a entes obligados para la tramitación de procedimientos de acceso a la información pública y protección de datos personales.

Establecer los lineamientos para el manejo, mantenimiento, seguridad y protección de datos personales, información pública, confidencial y reservada en posesión de las dependencias de los entes obligados.

Implementar procesos de formación y divulgación dirigidos a entes obligados para el fortalecimiento de sus capacidades técnicas en materias reguladas en la LAIP, así como a la ciudadanía en general para el efectivo ejercicio de sus derechos.

Elaborar y publicar estudios e investigaciones para la correcta interpretación y aplicación de la Ley de Acceso a la Información Pública.

### 3. Objetivos

Dirigir estratégicamente a las áreas administrativas y sustantivas de la institución, a través de la planificación y control de las finanzas, bienes y la prestación de los servicios que el IAIP brinda por medio de las unidades que lo componen.

Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales a través de los procedimientos establecidos en la Ley de Acceso a la Información Pública, dando continuidad a los procesos de formación a servidores públicos, ciudadanía en general y entes obligados.

## B. ASIGNACIÓN DE RECURSOS

### 1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

| Código | Unidad Presupuestaria                    | Responsable | Fondo General |
|--------|--|-------------|---------------|
| 01     | Dirección y Administración Institucional | Presidente  | 1,939,330     |
| 02     | Gestión Operativa Institucional          | Presidente  | 503,422       |
| Total  |  |             | 2,442,752     |

### 2. Clasificación Económica Institucional por Área de Gestión

|  | Conducción Administrativa |
|--|---------------------------|
| Gastos Corrientes                      | 2,442,752                 |
| Gastos de Consumo o Gestión Operativa  | 2,366,377                 |
| Remuneraciones                         | 1,469,330                 |
| Bienes y Servicios                     | 897,047                   |
| Gastos Financieros y Otros             | 76,375                    |
| Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios | 76,375                    |
| Total                                  | 2,442,752                 |

### 3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

| Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo           | Propósito   | Costo            |
|--|---|------------------|
| <b>01 Dirección y Administración Institucional</b> |   | 1,939,330        |
| 01 Dirección Superior                              | Dirigir estratégicamente a las áreas administrativas y sustantivas de la institución, a través de la planificación y control de las finanzas, bienes y la prestación de los servicios que brinda el IAIP.   | 559,235          |
| 02 Administración y Finanzas                       | Coordinar, administrar y ejecutar con eficiencia y racionalidad las finanzas, bienes y la prestación de los servicios que el IAIP brinda por medio de las unidades que lo componen. Se incluye la cantidad de \$300,000 para fortalecimiento institucional, según Dictamen No. 199 de fecha 19 de diciembre de 2022, emitido por la Comisión de Hacienda y Especial del Presupuesto de la Asamblea Legislativa. | 1,380,095        |
| <b>02 Gestión Operativa Institucional</b>          |   | 503,422          |
| 01 Gestión Operativa                               | Ejecutar de forma eficaz y eficiente las atribuciones establecidas en la ley de acceso a la información pública, tales como los procedimientos administrativos, de apelaciones y denuncias, acompañamiento a entes obligados, formación, monitoreo y evaluación del desempeño.  | 503,422          |
| <b>Total</b>                                       |   | <b>2,442,752</b> |

### 4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

| Unidad Presupuestaria y Cífrado Presupuestario | Línea de Trabajo          | 51<br>Remuneraciones | 54<br>Adquisiciones de Bienes y Servicios | 55<br>Gastos Financieros y Otros | Gastos Corrientes |
|--|---------------------------|----------------------|---|----------------------------------|-------------------|
| 01 Dirección y Administración Institucional    |                           | 1,083,430            | 779,525                                   | 76,375                           | 1,939,330         |
| 2023-0650-1-01-01-21-1 Fondo General           | Dirección Superior        | 533,140              | 26,095                                    |                                  | 559,235           |
| 02-21-1 Fondo General                          | Administración y Finanzas | 550,290              | 753,430                                   | 76,375                           | 1,380,095         |
| 02 Gestión Operativa Institucional             |                           | 385,900              | 117,522                                   |                                  | 503,422           |
| 2023-0650-1-02-01-21-1 Fondo General           | Gestión Operativa         | 385,900              | 117,522                                   |                                  | 503,422           |
| <b>Total</b>                                   |                           | <b>1,469,330</b>     | <b>897,047</b>                            | <b>76,375</b>                    | <b>2,442,752</b>  |

## C. CLASIFICACION DE PLAZAS

### 1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

| Rango Salarial       | Ley de Salarios |                  | Contratos |               | Total     |                  |
|----------------------|-----------------|------------------|-----------|---------------|-----------|------------------|
|                      | Plazas          | Monto            | Plazas    | Monto         | Plazas    | Monto            |
| 501.00 - 550.99      | 2               | 12,480           | 1         | 6,240         | 3         | 18,720           |
| 551.00 - 600.99      |                 |                  | 1         | 7,200         | 1         | 7,200            |
| 651.00 - 700.99      | 4               | 33,000           | 1         | 8,250         | 5         | 41,250           |
| 801.00 - 850.99      | 2               | 19,500           |           |               | 2         | 19,500           |
| 901.00 - 950.99      | 2               | 22,500           |           |               | 2         | 22,500           |
| 951.00 - 1,000.99    | 4               | 46,080           |           |               | 4         | 46,080           |
| 1,101.00 - 1,200.99  | 17              | 244,800          |           |               | 17        | 244,800          |
| 1,201.00 - 1,300.99  | 2               | 30,600           |           |               | 2         | 30,600           |
| 1,401.00 - 1,500.99  | 3               | 51,840           |           |               | 3         | 51,840           |
| 1,601.00 - 1,700.99  | 9               | 181,440          |           |               | 9         | 181,440          |
| 1,701.00 - 1,800.99  | 3               | 64,515           |           |               | 3         | 64,515           |
| 2,001.00 - 2,100.99  | 3               | 72,580           |           |               | 3         | 72,580           |
| 2,201.00 - 2,300.99  | 1               | 27,600           |           |               | 1         | 27,600           |
| 2,301.00 en adelante | 7               | 293,100          |           |               | 7         | 293,100          |
| <b>Total</b>         | <b>59</b>       | <b>1,100,035</b> | <b>3</b>  | <b>21,690</b> | <b>62</b> | <b>1,121,725</b> |

### 2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

| Clasificación           | Ley de Salarios | Contratos | Total     | Monto            |
|-------------------------|-----------------|-----------|-----------|------------------|
| Personal de Gobierno    | 5               |           | 5         | 234,300          |
| Personal Ejecutivo      | 3               |           | 3         | 81,795           |
| Personal Técnico        | 18              |           | 18        | 267,840          |
| Personal Administrativo | 27              |           | 27        | 470,620          |
| Personal de Obra        |                 | 1         | 1         | 8,250            |
| Personal de Servicio    | 6               | 2         | 8         | 58,920           |
| <b>Total</b>            | <b>59</b>       | <b>3</b>  | <b>62</b> | <b>1,121,725</b> |