

Santa Tecla, 3 de octubre de 2019

Licda. María José Guerra  
Oficial de Información  
Presente

Estimada Licenciada:

Le remito información solicita en carta emitida el 26 de septiembre de 2019 por su institución.

Por tanto, adjunto según detalle:

1. Actas del mes de enero a marzo 2019.

Agradezco de antemano su atención y consideración.

Atentamente,



Carolina González  
Gerente Administrativa.





El Suscrito Jefe del Registro Nacional de Federaciones y Asociaciones Deportivas Nacionales del Instituto Nacional de los Deportes del El Salvador INDES, **AUTORIZA**, el uso del presente libro de actas de Sesiones de JUNTA DIRECTIVA de la **FEDERACION SALVADOREÑA DE TENIS**, para el presente año el cual consta de **CINCUENTA FOLIOS**. En la ciudad de San Salvador a los cinco días del mes de marzo del dos mil diecinueve.-

Lic. Ernesto Cruz Soto  
JEFE DE REGISTRO



**ACTA DE JUNTA DIRECTIVA No. AJD-24-01-2019.**

Reunidos los miembros electos que forman parte de la Junta Directiva de la Federación Salvadoreña de Tenis, que en el desarrollo de la presente acta se podrá denominar como la FST, en la Sala de Sesiones de las oficinas administrativas de esta Federación, ubicadas en el Complejo Polideportivo, Final Calle La Sabana en Ciudad Merliot, Santa Tecla, La Libertad, a las once horas y diez minutos del día veinticuatro de enero del año dos mil diecinueve, con el objeto de celebrar Sesión de Junta Directiva, se llevó a cabo el desarrollo de la siguiente Agenda:

1. Establecimiento del quorum.
2. Lectura y aprobación de agenda.
3. Lectura del acta anterior (actualización y firma de acta anterior).
4. Informe de Presidencia.
5. Proyecto Futuras Estrellas.
6. Reglamento pelota oficial.
7. Contratación de personal.
8. Informe de Reparación de canchas de Tenis del polideportivo de ciudad Merliot.
9. Torneos Internacionales sede El Salvador.
10. Puntos Varios.

**PUNTO No. 1- ESTABLECIMIENTO DEL QUÓRUM:** El Presidente de la Junta Directiva de la Federación Salvadoreña de Tenis, señor Rafael Edgardo Arévalo González, procedió a la verificación del Quórum. Se contó con la asistencia de los siguientes miembros de la Junta Directiva, señores: Rafael Edgardo Arévalo González, presidente; César Augusto Cruz Soto, vicepresidente; Ricardo Cardoza Fiallos, secretario; Nicolás Noyola Cabezas, Tesorero; José Mario Ríos, Director; Marcelo Galdámez, Director.

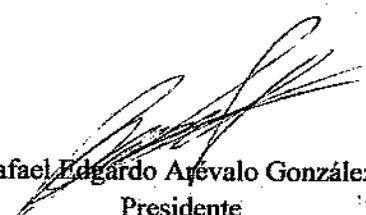
**PUNTO No. 2- LECTURA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA:** El señor Rafael Arévalo, sometió la Agenda para su respectiva aprobación, quedando ésta aprobada por unanimidad de los miembros presentes.

**PUNTO No. 3- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR:** El Secretario procedió a la lectura del acta anterior, aprobándose todos sus puntos por unanimidad de los miembros presentes.

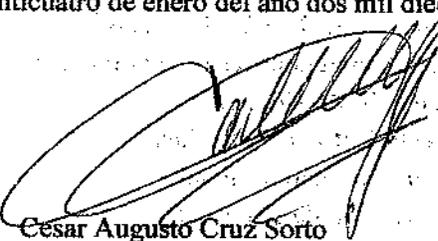
**PUNTO No. 4- INFORME DE PRESIDENCIA:** Presidencia da a conocer el calendario dos mil diecinueve que contiene todos los eventos nacionales e internacionales; asimismo, se presenta el presupuesto para Junior Davis Cup y Junior Fed Cup.

**PUNTO No. 5- PROYECTO FUTURAS ESTRELLAS:** Junta Directiva aprueba por

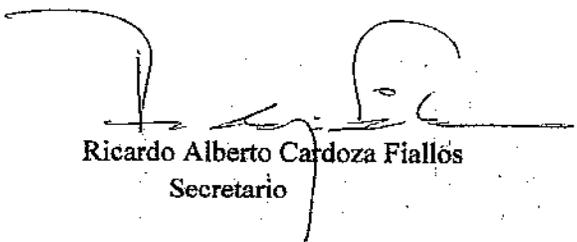
unanimidad y para el presente año, un aporte de veinte mil Dólares de los Estados Unidos de América, sujeto a disponibilidad de los recursos de la FST, para el proyecto Futuras Estrellas y jugadores que representan a nuestro país, con equipo deportivo, boletos aéreos, zapatos especiales para tenis, pago de entrenamiento o ayuda para fogueos internacionales. **PUNTO No. 6- REGLAMENTO PELOTA OFICIAL:** De acuerdo al artículo veintiuno del Reglamento de Torneos Circuito Nacional 2019, la pelota oficial a utilizarse en todas las competencias del circuito nacional es WILSON. **PUNTO No. 7- CONTRATACION DE PERSONAL:** De acuerdo a la facultad otorgada en el punto número 8 del acta de Junta Directiva No. AJD-08-06-2017 "Autorización al presidente de la Junta Directiva para Contrataciones y cambio de personal", el señor presidente de la FST informa que a partir de febrero de dos mil diecinueve la señorita Linda Iveth Bonilla Díaz será contratada como Asistente de presidencia de la FST con un salario mensual de \$600.00 USD. más \$100.00 USD de gasolina los cuales serán liquidados contra facturas, **PUNTO No. 8 INFORME DE REPARACION DE CANCHAS DE TENIS DEL POLIDEPORTIVO DE CIUDAD MERLIOT:** La gerencia administrativa informa que el material deportivo para la realización de este proyecto presenta varios días de retraso, por lo que el cronograma para la reparación de dichas canchas ha sufrido un desfase considerable, por lo que la Junta Directiva aprueba por unanimidad la revisión y renegociación del contrato para evitar futuros inconvenientes o penalidades. **PUNTO No.9 TORNEOS INTERNACIONALES SEDE EL SALVADOR:** Se aprueba por unanimidad de los miembros de Junta Directiva la realización de 5 Torneos ITF Junior, que llevarán el nombre del Circuito Crown Plaza; 1 Torneo Profesional, 1 Torneo JITIC U-14, Junior Davis Cup y Fed Cup Junior, Copa Davis, COTECC U-12, COTECC U-14, Evento Internacional de Silla de Ruedas y 3er. CONTECA del año, así como sus respectivos presupuestos. **PUNTO No.10 PUNTOS VARIOS:** La Junta Directiva aprueba por unanimidad y para el presente año, que se erogará hasta un monto mensual de \$2,000.00 USD, para gastos de representación de miembros de Junta Directiva y personal de esta Federación, los cuales deberán ser liquidados por Administración General contra facturas, ticket y/o recibos. En el caso que la Federación no cuente con los recursos económicos suficientes, estos gastos serán reintegrados posteriormente contra facturas o comprobantes de los mismos. La Junta Directiva aprueba por unanimidad y para el presente año ayuda económica al tenista Marcelo Arévalo por un monto de \$9,250.00 para participación en torneos internacionales y sus respectivos entrenamientos, los cuales serán liquidados conforme a los ventos se vayan desarrollando. Junta Directiva se da por satisfecha del informe presentado. Y no habiendo nada más que hacer constar y cumpliendo con la agenda, se levanta la Sesión de Junta Directiva, a las quince horas quince minutos del día veinticuatro de enero del año dos mil diecinueve.



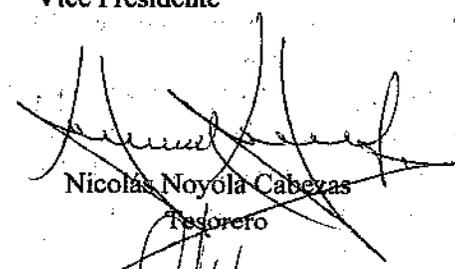
Rafael Edgardo Arévalo González  
Presidente



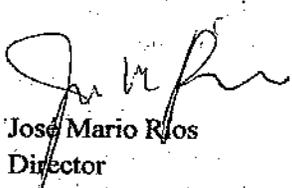
César Augusto Cruz Sorto  
Vice Presidente



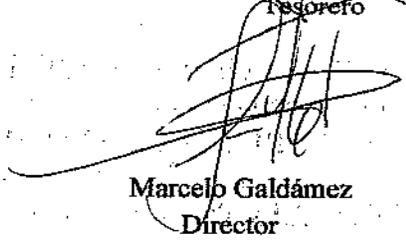
Ricardo Alberto Cardoza Fiallós  
Secretario



Nicolás Noyola Cabezas  
Tesorero



José Mario Ríos  
Director



Marcelo Galdámez  
Director



**ACTA DE JUNTA DIRECTIVA No. AJD-21-02-2019.**

Reunidos los miembros electos que forman parte de la Junta Directiva de la Federación Salvadoreña de Tenis, que en el desarrollo de la presente acta se podrá denominar como la FST, en la Sala de Sesiones de las oficinas administrativas de esta Federación, ubicadas en el Complejo Polideportivo, Final Calle La Sabana en Ciudad Merliot, Santa Tecla, La Libertad, a las doce horas del día veintiuno de febrero del año dos mil diecinueve, con el objeto de celebrar Sesión de Junta Directiva, se llevó a cabo el desarrollo de la siguiente Agenda:

1. Establecimiento del quorum
2. Lectura y aprobación de agenda.
3. Lectura del acta anterior (actualización y firma de acta anterior).
4. Informe de Presidencia (canchas del polideportivo, gestión de torneo JITIC)
5. Informe económico de torneos internacionales (Jr. Davis y Fed Cup Jr.)
6. Situación Financiera
7. Informe de reunión AS-TENIS
8. Asamblea General FST (Marzo próximo)
9. Puntos Varios

**PUNTO No. 1- ESTABLECIMIENTO DEL QUÓRUM:** El Presidente de la Junta Directiva de la Federación Salvadoreña de Tenis, señor Rafael Edgardo Arévalo González, procedió a la verificación del Quórum. Se contó con la asistencia de los siguientes miembros de la Junta Directiva, señores: Rafael Edgardo Arévalo González, presidente; César Augusto Cruz Soto, vicepresidente; Ricardo Cardoza Fiallos, secretario; Nicolás Noyola Cabezas, Tesorero; José Mario Ríos, director; Marcelo Galdámez, Director.

**PUNTO No. 2- LECTURA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA:** El señor Rafael Arévalo, sometió la Agenda para su respectiva aprobación, quedando ésta aprobada por unanimidad de los miembros presentes.

**PUNTO No. 3- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR:** El Secretario procedió a la lectura del acta anterior, aprobándose todos sus puntos por unanimidad de los miembros presentes.

**PUNTO No. 4- INFORME DE PRESIDENCIA:** Presidencia informa que JITIC U14 fue solicitado por medio de una carta a COTECC y estamos a la espera de una pronta respuesta.

**PUNTO No. 5- INFORME ECONOMICO DE TORNEOS INTERNACIONALES (Jr. DAVIS Y FED CUP Jr.):** La Gerencia Administrativa expone informe económico de los torneos Jr. Davis y Fed Cup Jr. dando a conocer números de equipos inscritos de niñas y niños, ingresos y gastos del torneo. La Junta Directiva se da por satisfecha de la información expuesta.

**PUNTO No. 6-SITUACION FINANCIERA:** La Gerencia Administrativa da a conocer los preliminares de cierre de estados financieros 2018 previa Asamblea General, siendo aprobados por los miembros de la Junta Directiva.

**PUNTO No. 7- INFORME DE REUNIÓN AS-TENIS.** Se sostuvo una reunión con diferentes miembros de la Asociación Senior de Tenis en donde se expuso la situación actual de ese segmento de tenistas, en donde la Federación Salvadoreña de Tenis se mostró complacida por el interés mostrado en fomentar el deporte dentro de este grupo, para lo cual se revisará un proyecto integral a presentar por dicha asociación y así evaluar los posibles convenios u apoyos que se puedan gestar a futuro.

**PUNTO No. 8 ASAMBLEA GENERAL FST (MARZO PRÓXIMO):** El Presidente de la FST propone preparar agenda de Asamblea General a desarrollarse el próximo mes, solicitando a los miembros de Junta Directiva que presenten puntos importantes que deban ser vistos y analizados en dicha Asamblea.

**PUNTO No. 9 PUNTOS VARIOS:** No habiendo nada más que hacer constar y cumpliendo con la agenda, se levanta la Sesión de Junta Directiva, a las quince horas veinte minutos del día veintiuno de febrero del año dos mil diecinueve.

Rafael Edgardo Arévalo González  
Presidente

Cesar Augusto Cruz Soto  
Vice Presidente

1  
2  
3  
4  
5  
6 Ricardo Alberto Cardoza Fiallos  
7 Secretario

8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55

Nicolás Noyola Cabezas  
Tesorero

José Mario Ríos  
Director

Marcelo Galdámez  
Director

**ACTA DE JUNTA DIRECTIVA No. AJD-13-03-2019.**

Reunidos los miembros electos que forman parte de la Junta Directiva de la Federación Salvadoreña de Tenis, que en el desarrollo de la presente acta se podrá denominar como la FST, en la Sala de Sesiones de las oficinas administrativas de esta Federación, ubicadas en el Complejo Polideportivo, Final Calle La Sabana en Ciudad Merliot, Santa Tecla, La Libertad, a las once horas y treinta minutos del día trece de marzo del año dos mil diecinueve, con el objeto de celebrar Sesión de Junta Directiva, se llevó a cabo el desarrollo de la siguiente Agenda:

1. Establecimiento del Quórum.
2. Lectura y Aprobación de la Agenda.
3. Lectura del Acta anterior.
4. Informe de Presidencia.
5. Informe Financiero FST (Torneos internacionales y situación actual de INDES)
6. Informe Técnico (Eliminatoria y conformación de equipo Copa Davis).
7. Asamblea General FST (Marzo)
8. Renegociación al Contrato de Reparación de Canchas de Tenis.
9. Revisión y Aprobación de Presupuesto para realización de Copa Davis.
10. Puntos Varios.

**PUNTO No. 1- ESTABLECIMIENTO DEL QUÓRUM:** El Presidente de la Junta Directiva de la Federación Salvadoreña de Tenis, señor Rafael Edgardo Arévalo González, procedió a la verificación del Quórum. Se contó con la asistencia de los siguientes miembros de la Junta Directiva, señores: Rafael Edgardo Arévalo González, presidente; César Augusto Cruz Soto, Vicepresidente; Ricardo Cardoza Fiallos, Secretario; Nicolás Noyola Cabezas, Tesorero; Marcelo Galdámez, Director. para esta Sesión **PUNTO No. 2- LECTURA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA:** El señor Rafael Arévalo, sometió la Agenda para su respectiva aprobación, quedando ésta aprobada por unanimidad de los miembros presentes. **PUNTO No. 3- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR:** El Secretario procedió a la lectura del acta anterior, aprobándose todos sus puntos por unanimidad de los miembros presentes. **PUNTO No. 4-: INFORME DE PRESIDENCIA:** El Presidente informó sobre las diferentes propuestas de importancia a abordar en la Asamblea General Ordinaria, lo cual fue bien visto por todos los miembros de la Junta Directiva. Asimismo, dio informe sobre la situación e integrantes del equipo en la próxima Copa Davis, para lo cual el Área Técnica ampliará dicha información. También dio informe del Programa Tenis al Alcance de Todos y su desarrollo en el Occidente del país. **PUNTO No. 5-: INFORME FINANCIERO FST (TORNEOS INTERNACIONALES Y SITUACIÓN ACTUAL DE INDES):** Se presentó el informe mensual de los ingresos y egresos de la FST en las diferentes áreas de gestión, dándose por satisfechos todos los miembros de la Junta Directiva. Asimismo, se solicitó autorización de la Junta Directiva para gestionar crédito bajo la modalidad miPYME ante Credisol, S.A. de C.V., fondos que serán utilizados para cancelar el crédito vigente y reestructurar la deuda. La Junta Directiva aprobó por unanimidad este punto. Por otra parte, se informó a la Junta Directiva que, como parte del apoyo a los atletas que participarán en Torneos Internacionales, la FST hizo un desembolso por la cantidad de seis mil quinientos sesenta Dólares de los Estados Unidos de América con cincuenta y seis centavos de Dólar (\$6,560.56 USD), para el pago de



1  
2  
3 boletos del equipo de atletas que participaron en la WJTC realizada en República Dominicana. La Junta  
4 Directiva ratifica la compra de dichos boletos. **PUNTO No. 6-: INFORME TÉCNICO**  
5 **(ELIMINATORIA Y CONFORMACIÓN DE EQUIPO COPA DAVIS)**. El Gerente técnico informa  
6 sobre los resultados de la eliminatoria para Copa Davis Zona II, siendo los clasificados Kyle Johnson y  
7 Lluís Miralles, explicando que el segundo lugar se definió por juegos ganados en donde hubo triple empate  
8 en partidos y sets ganados, completando el equipo con Marcelo Arévalo, Rafael Arévalo y Alberto  
9 Alvarado, siendo su capitán Yari Bernardo. La Junta Directiva se da por satisfecha del equipo conformado,  
10 y aprueba todos los gastos a incurrir en la participación de cada uno de dichos integrantes según el caso en  
11 particular, principalmente en lo relacionado a boletos aéreos, hospedaje, alimentación y un incentivo  
12 económico de \$1,500.00 USD por partido single ganado en dicha competencia. **PUNTO No. 7-:**  
13 **ASAMBLEA GENERAL (MARZO)**: Se presentó propuesta de agenda a desarrollar en la Asamblea  
14 General a realizarse el próximo veintinueve de marzo del presente año, manifestado los miembros de la  
15 Junta Directiva su total acuerdo. **PUNTO No. 8 RENEGOCIACION AL CONTRATO DE**  
16 **REPARACION DE CANCHAS DE TENIS**: En este punto la gerencia administrativa informa que se  
17 han tenido diferentes reuniones con la empresa CORPORACION TECNICA S.A. DE C.V. según lo  
18 acordado por Junta Directiva en el mes de enero. Solicita así mismo la autorización para la modificación  
19 del contrato con la empresa CORPORACION TECNICA S.A. DE C.V. acordado por un monto original  
20 de \$41,000.00 USD para la reparación de canchas de tenis en las instalaciones del Polideportivo de Ciudad  
21 Merliot, autorización que está contenida en acta 13-12-2018 punto No.7. La modificación consiste en bajar  
22 el monto del contrato original firmado con la empresa CORPORACION TECNICA, S.A. DE C.V. a un  
23 monto de \$27,120.00 USD, dado que la supervisión de la obra estaría a cargo de DANIEL EDUARDO  
24 TORRES ALVARADO por un total de \$2,520.00 USD y el complemento de la obra sería ejecutada por  
25 JOSE NARCISO LEMUS GOMEZ por un monto \$12,492.00 USD, ambos montos con descuentos de ley,  
26 haciendo un monto total de \$42,132.00 USD. Dicha modificación se debe a que, por retrasos aduanales, el  
27 material deportivo fue liberado con 45 días de retraso, así como también hubo retraso en el desembolso de  
28 los fondos INDES destinados para este proyecto, aproximadamente en 40 días. Por tanto, y en vista que el  
29 evento Copa Davis ya estaba calendarizado, era prioritario ejecutar el proyecto en el tiempo estipulado,  
30 reestructurando de esa manera los involucrados en el mismo. Finalmente, es importante mencionar que la  
31 oferta recibida por CORPORACION TECNICA, S.A. DE C.V. tenía tiempo de validez, y se incurriría en  
32 un incremento del 20% al hacerlo en tiempos fuera de lo establecido. Por tanto, la Junta Directiva aprueba  
33 por unanimidad la modificación, renegociación del contrato y la ejecución del mismo, además del  
34 incremento de la obra, haciendo un monto total a incrementar de \$1,132.00 USD. La junta Directiva así  
35 mismo aprueba la contratación del Sr. José Narciso Lemus Gomes y Daniel Eduardo Torres Alvarado,  
36 según lo expresado anteriormente en este punto. **PUNTO No. 9- REVISION Y APROBACION DE**  
37 **PRESUPUESTO PARA REALIZACION DE COPA DAVIS**: Se da a conocer la Oferta Económica  
38 presentada por GRUPO EVOLUCION, S.A. DE C.V. empresa que en años anteriores ha sido organizadora  
39 de eventos Copa Davis y Torneos Profesionales, para la organización de la Copa Davis 2019, a realizarse  
40 en nuestro país el 5 y 6 de abril próximos. Dicho monto de organización asciende a \$38,307.00 USD,  
41 incluyendo Servicios de Organización, montaje, recurso humano, mercadeo, publicidad, mobiliario y  
42 equipo, alimentación, hospedaje de arbitraje, transportes y todo lo relacionado a la organización de la Copa  
43 Davis 2019, entre El Salvador vs. Perú. Los miembros de Junta Directiva presentes discutieron ampliamente  
44 el punto, revisando de manera específica cada uno de los aspectos planteados, aprobándose por Unanimidad  
45 de los miembros presentes tanto el monto económico como lo que se incluye por el mismo. **PUNTO No.**  
46 **10-PUNTOS VARIOS**: No habiendo nada más que hacer constar y cumpliendo con la agenda, se levanta  
47 la Sesión de Junta Directiva, a las quince horas cuarenta minutos del día trece de marzo del año dos mil  
48 diecinueve.

49  
50  
51  
52 Rafael Edgardo Arévalo González  
53 Presidente

54  
55  
56  
57 Cesar Augusto Cruz Sorto  
58 Vice Presidente

1  
2  
3  
4  
5  
6 Ricardo Alberto Cardoza Fiallos  
7 Secretario  
8  
9

10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
Nicolas Noyola Cabezas  
Tesorero

12 Marcelo Galdámez  
13 Director

16 **ACTA DE JUNTA DIRECTIVA No. AJD-30-04-2019.**

17 Reunidos los miembros electos que forman parte de la Junta Directiva de la Federación Salvadoreña de  
18 Tenis, que en el desarrollo de la presente acta se podrá denominar como la FST, en la Sala de Sesiones de  
19 las oficinas administrativas de esta Federación, ubicadas en el Complejo Polideportivo, Final Calle La  
20 Sabana en Ciudad Merliot, Santa Tecla, La Libertad, a las once horas y treinta minutos del día treinta de  
21 abril del año dos mil diecinueve, con el objeto de celebrar Sesión de Junta Directiva, se llevó a cabo el  
22 desarrollo de la siguiente Agenda:

- 23 1. Establecimiento del Quórum.
- 24 2. Lectura y Aprobación de la Agenda.
- 25 3. Lectura del Acta anterior.
- 26 4. Informe de Presidencia.
- 27 5. Informe Financiero FST.
- 28 6. Informe Técnico.
- 29 7. Puntos Varios.

30 **PUNTO No. 1- ESTABLECIMIENTO DEL QUÓRUM:** El Presidente de la Junta Directiva de la  
31 Federación Salvadoreña de Tenis, señor Rafael Edgardo Arévalo González, procedió a la verificación del  
32 Quórum. Se contó con la asistencia de los siguientes miembros de la Junta Directiva, señores: Rafael  
33 Edgardo Arévalo González, presidente; César Augusto Cruz Soto, Vicepresidente; Ricardo Cardoza Fiallos,  
34 Secretario; Nicolás Noyola Cabezas, Tesorero; José Mario Ríos, Director; Marcelo Galdámez, Director.  
35 para esta Sesión **PUNTO No. 2- LECTURA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA:** El señor Rafael  
36 Arévalo, sometió la Agenda para su respectiva aprobación, quedando ésta aprobada por unanimidad de los  
37 miembros presentes. **PUNTO No. 3- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR:** El Secretario procedió a la  
38 lectura del acta anterior, aprobándose todos sus puntos por unanimidad de los miembros presentes. **PUNTO**  
39 **No. 4: INFORME DE PRESIDENCIA:** El Presidente Rafael Arévalo expuso las diferentes gestiones  
40 realizadas por su persona con algunas municipalidades del país para tener una mayor cobertura en el  
41 Programa Tenis al Alcance de Todos, teniendo acercamientos con la municipalidad de San Miguel para la  
42 apertura de la primera cancha pública de dicha ciudad, a instalarse en el Estadio Miguel F. Charlaix.  
43 **PUNTO No. 5-INFORME FINANCIERO FST:** Se presentó informe sobre los ingresos y egresos de la  
44 Federación, así como también un detalle de las cuentas por pagar en este período, dejando informados de  
45 las finanzas de la institución a los miembros de Junta Directiva presentes. Asimismo, se informó sobre la  
46 aprobación de la reestructuración de crédito otorgado por Credisol, S. A. de C.V., así como las condiciones  
47 establecidas en nota de fecha veintinueve de abril de 2019, siendo este punto aprobado por todos los  
48 miembros presentes de la Junta Directiva. Por otra parte, se informó sobre la solicitud al INDES de una  
49 ayuda adicional de quince mil Dólares de los Estados Unidos de América (\$15,000.00 USD), la cual fue  
50 autorizada por dicha institución el pasado veintinueve de marzo del presente año. Dicho monto económico  
51 era requerido para el evento JTIC U14 que se realizará en la semana del diecisiete al veintitrés de junio del  
52 presente año, como apoyo económico para cubrir parte de los costos de ejecución del referido Torneo, en  
53 el que participarán 45 niños, 45 niñas y 16 entrenadores. **PUNTO No. 6-INFORME TÉCNICO:** La  
54 Gerencia Técnica presenta un avance del programa Tenis al Alcance de Todos, exponiendo las principales  
55 actividades desarrolladas en este período con la participación de niños de las escuelas públicas. La Junta  
56



1  
2  
3  
4  
5 Directiva se muestra muy satisfecha por el acercamiento, interacción y participación activa de los miembros  
6 de la FST, familias beneficiadas, miembros de escuelas públicas y delegados de las diferentes Alcaldías  
7 con las cuales se han suscrito convenios para implementar este programa. **PUNTO No. 7- PUNTOS**  
8 **VARIOS:** No habiendo nada más que hacer constar y cumpliendo con la agenda, se levanta la Sesión de  
9 Junta Directiva, a las catorce horas cincuenta y cinco minutos del día treinta de abril del año dos mil  
10 diecinueve.

11  
12  
13  
14  
15  
16 Rafael Edgardo Arévalo González  
17 Presidente

18  
19  
20  
21  
22  
23 Cesar Augusto Cruz Sorto  
24 Vice Presidente

25  
26  
27  
28  
29  
30 Ricardo Alberto Cardoza Fiallos  
31 Secretario

32  
Nicolás Noyola Cabezas  
Tesorero

José Mario Ríos  
Director

Márcelo Galdámez  
Director

... ..  
... ..  
... ..  
... ..

... ..  
... ..

... ..  
... ..

... ..  
... ..

... ..  
... ..

... ..  
... ..

... ..  
... ..