



GOBIERNO DE  
EL SALVADOR

Handwritten signature and initials.

### ACTIVIDADES AGOSTO 2020

Handwritten signature and blue circular stamp of INPEP UAIP.

Elaborado por : Licda. Reina Karina Mejía de Anaya

Oficial de Información Suplente

San Salvador, Agosto 2020

PRESIDENCIA DEL INPEP  
CORRESPONDENCIA RECIBIDA  
Por: CARMEN ELENA PEREZ LOPEZ  
Fecha: 02-09-2020  
Hora: 3:00 pm

Handwritten signature and blue circular stamp of the National Institute of Pensions of Public Employees (INPEP).

## OBJETIVO

El presente reporte de la Unidad de Acceso a la Información tiene como objetivo el describir las actividades realizadas durante el período agosto del dos mil veinte, con el fin que se conozca cuales son las actividades desarrolladas, que por mandato de ley debemos desarrollar.

### INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS.

#### I. GESTION DE INFORMACION

##### a) Registro de Solicitudes

Durante el período de agosto se han procesado solicitudes de acceso a datos personales, en su mayoría. Solicitudes que se han recibido por medio del correo electrónico [informacionpublica@inpep.gob.sv](mailto:informacionpublica@inpep.gob.sv) . Se ha gestionado desde la solicitud con Ref. 040-2020 al Ref. 057-2020, lo cual representa 30 solicitudes.

<b>N° de Solicitud</b>	<b>Fecha de Solicitud</b>	<b>Información Solicitada</b>
043-2020	12 de agosto	número de afiliación o expediente y requisitos para iniciar trámites de jubilación
044-2020	12 de agosto	Matrícula e historial laboral preliminar
045-2020	12 de agosto	Historial laboral preliminar
046-2020	13 de agosto	Historial laboral preliminar
047-2020	13 de agosto	Constancia de Jubilación
048-2020	14 de agosto	historial laboral preliminar
049-2020	17 de agosto	imagen del carnet
050-2020	17 de agosto	historial laboral preliminar
051-2020	19 de agosto	Constancia de Pensionado
052-2020	19 de agosto	Constancia de Pensionado
053-2020	24 de agosto	Constancia de No pensionado
054-2020	24 de agosto	Historial Laboral preliminar
055-2020	25 de agosto	Expediente Laboral de Funcionaria pública
056-2020	26 de agosto	Historial Laboral preliminar
057-2020	31 de agosto	Historial Laboral preliminar



b) Manejo de Correo electrónico

El correo electrónico [informacionpublica@inpep.gob.sv](mailto:informacionpublica@inpep.gob.sv) , en donde se están gestionando consultas y solicitudes de información de formas de poder hacer sus trámites de sobrevivencia, sus dudas sobre pagos de pensión, tramites de pensión, obtención de historial laboral, reporte de fallecidos y en general consultas de todo tipo. Las cuales de acuerdo con su naturaleza eran trasladadas a las unidades respectiva, para que el solicitante pudiera tener una respuesta. A continuación, se detallan el número de correos atendidos 10 de agosto (22 consultas)

11 de agosto (18 consultas)

12 de agosto (15 consultas)

13 de agosto (17 consultas)

14 de agosto (7 consultas)

15 de agosto (1 consulta)

16 de agosto (3 consultas)

17 de agosto (15 consultas)

18 de agosto (7 consultas)

19 de agosto (9 consultas)

20 de agosto (5 consultas)

21 de agosto (9 consultas)

24 de agosto (9 consultas)

25 de agosto (18 consultas)

26 de agosto (2 consultas)

27 de agosto (13 consultas)

28 de agosto (12 consultas)

31 de agosto (8 consultas)

c) Envío de Correcciones del Manual de Procedimientos

Se elaboró un manual de procedimientos el cual fue entregado por medio del memorándum UAIP-2-2-29-045-2020 el 31 de julio de 2020 al Dr. Nicolás Ascencio, para



su revisión y aprobación, el cual en este momento se encuentra en su etapa de revisión. Se hicieron las observaciones respectivas las cuales fueron evacuadas y enviadas por medio de memorándum UAIP-2-29-046-2020 de fecha 21 de agosto de 2020.

## II. PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN OFICIOSA.

La información que ha sido enviada por unidades administrativas, que es parte del art. 10 de la LAIP, se coordinó la actualización en el portal de la siguiente información:

Estados Financieros al mes de julio del año 2020	17/08/2020
Boletín Estadístico al mes de julio del año 2020	22/08/2020
Resolución de Solicitud N° 040-2020	24/08/2020
Resolución de Solicitud N°041-2020	24/08/2020
Resolución de Solicitud N°043-2020	24/08/2020
Resolución de Solicitud N° 044-2020	24/08/2020
Resolución de Solicitud N° 045-2020	24/08/2020
Resolución de solicitud N° 046-2020	24/08/2020
Resolución de Solicitud N° 047-2020	24/08/2020
Resolución de Solicitud N°048-2020	24/08/2020
Resolución de Solicitud N°049-2020	24/08/2020
Resolución de Solicitud N°047-2020	24/08/2020
Resolución de Solicitud N°045-2020	24/08/2020
Resolución de Solicitud N°044-2020	24/08/2020
Resolución de Solicitud N°043-2020	24/08/2020
Cuadro de anexos de solicitudes al mes de agosto del año 2020	24/08/2020
Resolución de Solicitud N° 050-2020	24/08/2020
Cuadro de anexos de solicitudes al mes de agosto del año 2020 (actualización)	24/08/2020
Índice de información reservada al mes de julio del año 2020	24/08/2020
Resolución N° 051-2020	24/08/2020
Resolución N°052-2020	24/08/2020
Cuadro de anexos de solicitudes al mes de agosto del año 2020 (actualización)	24/08/2020
Cuadro de anexos de solicitudes al mes de agosto del 2020 (actualización)	24/08/2020



Acta de Junta Directiva N° 18/2020 de fecha 02 de julio del 2020	27/08/2020
Acta de Junta Directiva N° 19/2020 de fecha 16 de julio del 2020	27/08/2020
Acta de Junta Directiva N° 20/2020 de fecha 23 de julio del 2020	27/08/2020
Acta de Junta Directiva N° 21/2020 de fecha 31 de julio del 2020	27/08/2020
Acta de Junta Directiva N° 18/2020 de fecha 02 de julio del 2020	28/08/2020
Acta de Junta Directiva N° 19/2020 de fecha 16 de julio del 2020	28/08/2020
Acta de Junta Directiva N° 20/2020 de fecha 23 de julio del 2020	28/08/2020
Acta de Junta Directiva N° 21/2020 de fecha 31 de julio del año 2020	28/08/2020
Resolución de denegatoria de solicitud N°042-2020	31/08/2020
Resolución de solicitud N°053-2020	31/08/2020
Resolución de Solicitud N° 054-2020	31/08/2020
Resolución de solicitud N°056-2020	31/08/2020
Cuadro de anexos de solicitudes al mes de agosto del año 2020	31/08/2020

### III. CAPACITACIONES RECIBIDAS

Institucionalidad, características que debe tener el ente garante de la protección de datos personales (12/08/2020).

### IV. COMENTARIOS.

La colaboradora de la Unidad la Lic. Denise Monzón, estuvo laborando por teletrabajo hasta el día 24 de agosto se incorporó a laborar presencialmente 3 veces por semana (lunes, miércoles y viernes). Hasta que se disponga la incorporación total de todos los empleados.





*[Handwritten signature]*

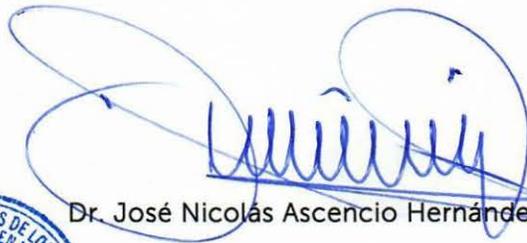
INSTITUTO NACIONAL DE PENSIONES DE LOS EMPLEADOS PUBLICOS  
REPUBLICA DEL SALVADOR EN LA AMERICA CENTRAL  
PRESIDENCIA  
INPEP SOCIAL

A circular official stamp is positioned to the right of the signature. The stamp contains the text: "INSTITUTO NACIONAL DE PENSIONES DE LOS EMPLEADOS PUBLICOS", "REPUBLICA DEL SALVADOR EN LA AMERICA CENTRAL", "PRESIDENCIA", and "INPEP SOCIAL".



INSTITUTO NACIONAL DE PENSIONES  
DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS

suscrito Presidente del Instituto Nacional de Pensiones de los Empleados Públicos, INPEP, CERTIFICA: Que la presente copia del reporte de actividades correspondiente al mes de agosto de dos mil veinte presentado a Presidencia por parte de la Licda. Reina Karina Mejía de Anaya Oficial de Información Suplente de esta Institución, que consta de cinco folios útiles, es conforme con su original; y de acuerdo al requerimiento de la solicitud presentada a la Unidad de Acceso a la Información Ref. 078-2020, se extiende la presente a los catorce días del mes de octubre de dos mil veinte.



Dr. José Nicolás Ascencio Hernández.

