

PLAN DE ACCIÓN CONTINGENCIAL
ANTE EL ESTADO DE EMERGENCIA DEL
CORONAVIRUS COVID-19, DE LA
GERENCIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA
DE SERVICIOS DE SALUD



**PLAN DE ACCIÓN
CONTINGENCIAL ANTE EL
ESTADO DE EMERGENCIA DEL
CORONAVIRUS COVID-19, DE LA
GERENCIA TÉCNICA DE SERVICIOS
DE SALUD.**

San Salvador, El Salvador, 30 de junio de 2020.

ANTECEDENTES.

Por medio de la presente, ante la Emergencia del Coronavirus COVID-19, en el cual el día **sábado 22 de marzo de 2020**, por la noche, de La Presidencia de la República se decretó Cuarentena Domiciliar Nacional, por un período de 30 días. Por tal situación, se tomó a bien elaborar y presentar un Plan de Acción Contingencial ante el Estado de Emergencia del Coronavirus COVID-19, por parte de la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, dependencia de la Sub Dirección de Salud, del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, la cual se encontraba incluida en conjunto a los otros planes de las demás Gerencias del área de Salud y Administrativa, que fue presentado como Punto a Consejo Directivo en fecha de jueves 26 de marzo de 2020 y aprobado. Por tanto, se tiene a bien presentar un Informe de Avance del Plan de Acción Estratégico Contingencial ante el Estado de Emergencia del Coronavirus COVID-19, de la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, la cual se ha venido prorrogando hasta la fecha, que refleje el trabajo presencial, así como la modalidad de teletrabajo para justificación, desde el día viernes 27 de marzo de 2020 a la fecha.

Al mismo tiempo, manifestar, que ante el Decreto Ejecutivo Nro. 22, del día 6 de mayo de 2020, por parte de la Presidencia de La República, con respecto al Organismo Ejecutivo en el ramo de la Salud, menciona que a partir de las 00:00 horas del día jueves 7 de mayo de 2020 **“NO PODRÁ CIRCULAR EL TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS”**, por lo que se trabajó en el Plan de logística de traslado de pacientes vulnerables, para realizarse sus hemodiálisis, quimioterapias y radioterapias.

El día sábado 16 de mayo de 2020, por la noche, La Presidencia de La República, mediante el Gabinete Ampliado, anunciaron la prórroga de la Ley de Estado de Emergencia por 30 días más. Del cual, a la fecha, se ha emitido una Resolución de la Sala de lo Constitucional, quedando activo el Decreto 593, que determina el Estado de Emergencia y todos los derechos contenidos en el mismo, hasta el 29 de mayo de 2020. Continúa suspendido el “transporte público de pasajeros”

El día domingo 31 de mayo de 2020, ante el Estado de Emergencia y de Alerta Roja debido a la Depresión Tropical Amanda, y basados en el comunicado por el Ministerio de Salud, sobre el Decreto Ejecutivo Nro. 27, la **“Ley de Protección Civil, Prevención y Mitigación de Desastres, mediante Decreto de La Presidencia de La República Nro. 22 de fecha 31 de mayo de 2020”**, firmado por el Ministro de Salud, el ***Dr. Francisco José Alabí Montoya***, en el cual, manifiesta, que entra en vigencia, desde la fecha de 31 de mayo de 2020 hasta el 4 de junio de 2020, se detalla, que ***“Ante el paso de la Tormenta Tropical Amanda, El Presidente de La República, ha decretado Estado de Emergencia Nacional, estado de calamidad pública y desastre natural, en todo el territorio de La República, dentro del marco establecido en la Constitución y en los términos del Artículo 24, de la Ley de Protección Civil, Prevención y Mitigación de Desastres, mediante Decreto de La Presidencia de La República Nro. 22 de esta misma fecha”***.

DECRETA:

Art. 2: Refórmase transitoriamente el Artículo 11 del Decreto Ejecutivo en el Ramo de Salud Nro. 26, en el sentido de AUTORIZAR la circulación de las personas independientemente del último dígito de su Documento Unido de Identidad, para efectos de aprovisionarse de lo que su familia requiera en las ferreterías y farmacias, para realizar adecuaciones o reparaciones de sus viviendas y suplir necesidades de medicamentos e insumo médicos que requieran por emergencia y por causas de fuerza mayor, entidades que deberán mantener estrictamente las medidas sanitarias y los protocolos que al efecto ha dictado el Ministerio de Salud, para contener la propagación del COVID-19.

De lo cual, a dicho Plan, se harán ciertas modificaciones, para la adecuación en la atención a los pacientes que lo soliciten, con la finalidad de garantizar y salvaguardar la salud e integridad, tanto de los pacientes del ISBM, como de los Empleados que atienden.

El día martes 2 de junio de 2020, el Ministerio de Salud, ante el Estado de Emergencia, realiza el Decreto Ejecutivo Nro. 29, en el Ramo de la Salud, para su aplicación inmediata, donde la Cuarentena Nacional Domiciliar, se prorroga y entra en vigencia desde su publicación en el Diario Oficial en fecha de 31 de mayo de 2020 hasta el 15 de junio de 2020, donde continúa restringido el “transporte público”.

Que en fecha 14 de junio de 2020, el Ministerio de Salud, dio a conocer el Decreto 31 en el Ramo de la Salud, para garantizar el derecho a la salud y la vida de los Salvadoreños, donde hay ciertas restricciones y sigue el transporte público restringido de momento.

A- AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN ESTRATÉGICO CONTINGENCIAL ANTE LA EMERGENCIA DEL CORONAVIRUS COVID-19, DE LA GERENCIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE SALUD, ANTE LA EMERGENCIA DEL COVID-19.

Por tanto, se empezó a ejecutar dicho plan, desde el día viernes 27 de marzo de 2020 y se presenta a la fecha, un **Informe de Avance del Plan de Acción Estratégico Contingencial ante el Estado de Emergencia del Coronavirus, por parte de la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud**, la cual está conformada de la siguiente forma, según el Organigrama Institucional, por diferentes Secciones de Supervisores de Proveedores y por Personal Técnico Administrativo, detallado de la siguiente manera:

- 1- *Supervisores de Apoyo Médico Hospitalario y de Medicina Especializada y Sub Especializada.*
- 2- *Supervisores de Farmacias Proveedores Privados.*
- 3- *Supervisores de Laboratorios Clínicos, Patológicos, Radiológicos, Electrodiagnóstico y Mamografías Bilaterales.*
- 4- *Supervisores de Odontología y Cirugía Maxilofacial.*
- 5- *Jefe de Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones (Inicio de trabajo 20 de abril de 2020).*
- 6- *Técnicos de Reembolsos y Reintegros.*
- 7- *Técnicos de Subsidios y Pensiones.*
- 8- *Técnicos de Afiliación.*
- 9- *Técnicos de Apoyo de Gestión Administrativa (Ex Coordinación de Seguimiento y Control de Contratos)*
- 10- *Asistente Administrativo de la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud.*

- **AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN DE PROVEEDORES HOSPITALARIOS PRIVADOS Y NACIONALES POR LA EMERGENCIA DEL CORONAVIRUS COVID-19 Y EL ESTADO DE CUARENTENA NACIONAL DOMICILIAR. (DESDE VIERNES 27 DE MARZO 2020 A LA FECHA)**

Se ha realizado monitoreo de lo siguiente, por parte de los Supervisores de Apoyo Médico Hospitalario (unos días con trabajo presencial, otros días con teletrabajo domiciliario), de forma escalonada.

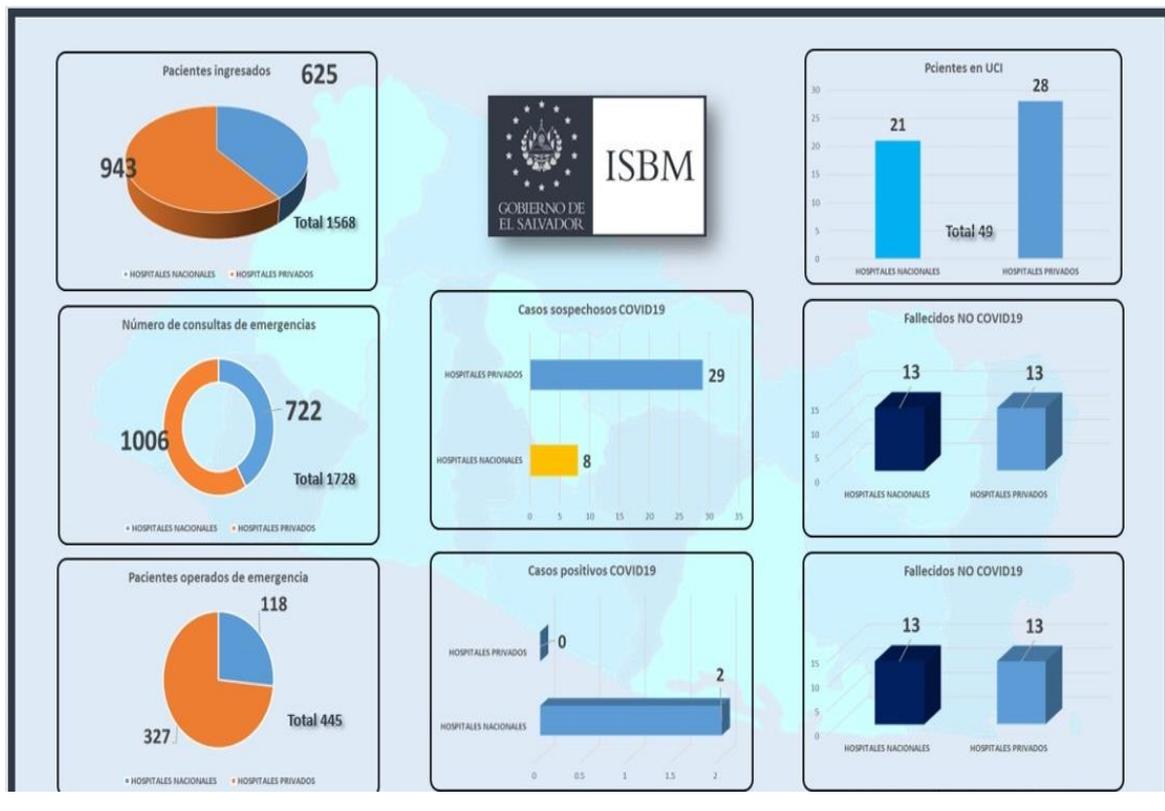
De momento, se está trabajando con los siguientes Supervisores de Apoyo Médico Hospitalario:

- 1- **Dra. Carmen Elizabeth Molina Linares.**
- 2- **Dra. Lidia Beatriz Gil de Fonseca.**
- 3- **Dr. Ricardo Ernesto Iraheta Mundo.**
- 4- **Dr. Willy Arnoldo Mejía Díaz.**
- 5- **Dr. Lázaro Abdías Ventura Ventura**
- 6- **Dr. José Luis Castaneda** (Ingresó a partir de lunes 6 de abril de 2020 a trabajar en el ISBM).
- 7- **Dra. Elisa María Romero** (**Licencia por Cuarentena Domiciliar, realizando Teletrabajo**)

- Revisión de Pacientes atendidos a la fecha de los Hospitales Nacionales Proveedores y los Hospitales Privados Proveedores del ISBM, durante la emergencia del Coronavirus COVID-19, datos actualizados.

TABLA DE ATENCIONES DE HOSPITALES PROVEEDORES DESDE VIERNES 27 DE MARZO DE 2020, A LA FECHA, DURANTE EL PLAN DE ACCIÓN CONTINGENCIAL ANTE LA EMERGENCIA DEL CORONAVIRUS COVID-19, POR PARTE DE LA GERENCIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE SALUD.

ATENCIÓNES DESDE VIERNES 27 DE MARZO A LA FECHA, ACTUALIZADO EN HOSPITALES PROVEEDORES NACIONALES Y PRIVADOS DEL ISBM DURANTE LA EMERGENCIA DEL CORONAVIRUS COVID-19.	HOSPITALES NACIONALES PROVEEDORES DEL ISBM	HOSPITALES PRIVADOS PROVEEDORES DEL ISBM	TOTAL
NÚMERO DE PACIENTES INGRESADOS	625	943	1,568
NÚMERO DE CONSULTAS DE EMERGENCIA	722	1006	1,728
NÚMERO DE PACIENTES OPERADOS DE EMERGENCIA	118	327	445
NÚMERO DE PACIENTES EN U.C.I. (UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS, INTERMEDIOS)	21	28	49
NÚMERO DE PACIENTES FALLECIDOS	14*	13*	27*
NÚMERO DE PACIENTES ACCIDENTADOS	7	3	10
NÚMERO DE CASOS SOSPECHOSOS DE COVID-19	8	29	37
NÚMERO DE CASOS POSITIVOS DE COVID-19	2*	0	2
TOTAL	1,517	2,349	3,866



PACIENTES FALLECIDOS DESDE 27 DE MARZO DE 2020, A LA FECHA EN HOSPITALES PROVEEDORES DEL ISBM.

1-*PACIENTE FEMENINA, 56 AÑOS, FALLECIÓ 28 DE MARZO 2020 (12:00 M.D.) EN UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS DE HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, REFERIDA DE HOSPITAL NACIONAL ROSALES, CON DIAGNÓSTICO DE FIEBRE DE ORIGEN, HISTIOFAGOCITOSIS, CELULITIS DE MIEMBRO INFERIOR, QUE PRESENTÓ CONVULSIÓN TÓNICO CLÓNICO GENERALIZADA, CON ALTERACIÓN DE ESTADO DE CONCIENCIA, HIPOTENSIÓN, SHOCK, PRUEBA DE CORONAVIRUS COVID-19 NEGATIVA.

2-*PACIENTE MASCULINO, 61 AÑOS, FALLECIÓ 12 DE ABRIL DE 2020 (5:35 P.M.), EN UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS DE HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, REFERIDO DE HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL, CON DIAGNÓSTICO DE CIRROSIS HEPÁTICA, ENCEFALOPATÍA HEPÁTICA, SÍNDROME HEPATORRENAL. NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

3-*PACIENTE MASCULINO, 54 AÑOS, FALLECIÓ 17 DE ABRIL DE 2020 (4:04 P.M.), EN UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS DE HOSPITAL SAN FRANCISCO, REFERIDO DE HOSPITAL METROPOL, CON DIAGNÓSTICO DE SANGRADO DE TUBO DIGESTIVO SUPERIOR ACTIVO, SHOCK HIPOVOLÉMICO, ENCEFALOPATÍA HEPÁTICA GRADO III, CIRROSIS HEPÁTICA, ENFERMEDAD RENAL AGUDA. NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

4-*PACIENTE FEMENINO, 55 AÑOS, FALLECIÓ 25 DE ABRIL DE 2020 (4:00 A.M.), EN UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS DE HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, REFERIDA DE HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCIÓN DE CHALATENANGO, CON DIAGNÓSTICO DE CA DE LENGUA, FÍSTULA OROCUTÁNEA IZQUIERDA, CON SANGRADO ACTIVO DE CAVIDAD ORAL, QUE PASÓ A SALA DE OPERACIONES PARA EXPLORACIÓN DE FÍSTULA MÁS LIGADURA Y CAUTERIZACIÓN DE VASOS, POSTERIORMENTE MANEJO EN UCI, SE REALIZÓ POSTERIORMENTE EMBOLIZACIÓN DE ARTERIA CARÓTIDA COMÚN MÁS ARTERIA VERTEBRAL IZQUIERDA, PRESENTÓ INFARTO SIN ELEVACIÓN DEL ST, EL DÍA 23 DE ABRIL DE 2020, SE INDICÓ ECGARDIOGRAMA QUE REPORTA INSUFICIENCIA MITRAL MODERADA MÁS INSUFICIENCIA TRICUSPÍDEA SEVERA, PRESENTÓ EL DÍA 25 DE ABRIL DE 2020, SHOCK HIPOVOLÉMICO Y FALLECE. NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

5-*PACIENTE MASCULINO, 60 AÑOS, FALLECIÓ 25 DE ABRIL DE 2020 (11:25 A.M.), EN UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS DE HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, REFERIDO DE HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL, CON DIAGNÓSTICO DE SEPSIS ABDOMINAL, DESNUTRICIÓN DEL ADULTO, HIPONATREMIA, POST GASTRECTOMÍA SUB TOTAL, POR NEOFORMACIÓN GÁSTRICA, MÁS OBSTRUCCIÓN INTESTINAL, SE COLOCÓ SONDA DE TORACOSTOMÍA POR NEUMOTÓRAX, CON PERFORACIÓN DE YEYUNO Y CON LÍQUIDO LIBRE EN CAVIDAD ABDOMINAL, MANEJADO CON CIRUGÍA DE CONTROL DE DAÑOS. NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

6-*PACIENTE MASCULINO, 49 AÑOS, FALLECIÓ 25 DE ABRIL DE 2020 (1:45 P.M.), EN HOSPITAL NACIONAL ROSALES, REFERIDO DE HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, CON DIAGNÓSTICO DE CARCINOMATOSIS ABDOMINAL, TROMBOSIS VENOSA PROFUNDA EN AMBOS MIEMBROS INFERIORES, NEUMONÍA NOSOCOMIAL, SHOCK SÉPTICO, SANGRADO DE TUBO DIGESTIVO SUPERIOR. NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

7-*PACIENTE FEMENINO, 50 AÑOS, FALLECIÓ 30 DE ABRIL DE 2020 (9:13 A.M.), EN HOSPITAL SAN FRANCISCO, CON DIAGNÓSTICO DE CA DE MAMA METASTÁSICO, POST MASTECTOMÍA EN QUIMIOTERAPIA CON TAMOXIFENO, MÁS CIRROSIS HEPÁTICA, ERCT-III, QUE LLEGÓ HIPOTENSA, CHOCADA, POR LO QUE FALLECIÓ EN ÁREA DE EMERGENCIA DE DICHO CENTRO HOSPITALARIO. NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

8-*PACIENTE MASCULINO, 55 AÑOS, FALLECIÓ 2 DE MAYO DE 2020 (8:15 P.M.), EN HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SANTA ANA, CON DIAGNÓSTICO DE SANGRADO DE TUBO DIGESTIVO SUPERIOR ACTIVO, SHOCK HIPOVOLÉMICO, ALCOHOLISMO CRÓNICO, HEMODINÁMICAMENTE INESTABLE. NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

9-*PACIENTE MASCULINO, DE 45 AÑOS DE EDAD, QUE CONSULTÓ EL 2 DE MAYO DE 2020, A LAS (9:00 A.M.), A MÁXIMA URGENCIA, POR PROBLEMAS DE LIPOTIMIA, 1 DÍA DE FIEBRE, DISURIA, DEBILIDAD GENERALIZADA, QUE PRESENTÓ UNA CONVULSIÓN TÓNICO CLÓNICO GENERALIZADA, ÚNICA, POR LO QUE SE LE REALIZÓ INTUBACIÓN ORO TRAQUEAL MÁS VENTILACIÓN MECÁNICA, CON SEDO ANALGESIA EN UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS DEL HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SAN MIGUEL. PACIENTE CON ANTECEDENTE DE HIPERTENSIÓN ARTERIAL, DIABETES MELLITUS, APENDICECTOMÍA HACE 4 AÑOS, CON HEMOGLUCOTEST 324 MG/DL, T/A: 80/50 MMHG, T°: 40°C, SATO2: 79%, GLASGOW 3 PUNTOS. SE LE REALIZÓ PRUEBA DE COVID-19 (NEGATIVA), CON ESTADO DE SHOCK SÉPTICO, SOSPECHA DE EVENTO CEREBROVASCULAR, SÍNDROME DISTRÉS RESPIRATORIO DEL ADULTO, HIPERGLICEMIA, DE MAL PRONÓSTICO, CON FALLA MULTIORGÁNICA, CREATININA: 4.26 MG/DL, HB: 15.1 GR%, HT: 45.5%, GB: 25,100 X MMC, N: 78.5%, PLAQ: 27,000 X MMC, AMILASA: 663.6 U/L, TP: 48.10 SEG, TPT: 94 SEG., CON CID, ACIDOSIS METABÓLICA, SHOCK REFRACTARIO, FALLECIÓ EL 2 DE MAYO DE 2020 A LAS (9:30 P.M.). NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

10-*PACIENTE MASCULINO, 45 AÑOS, FALLECIÓ 4 DE MAYO DE 2020 (2:12 P.M.), EN UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS DEL HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, CON DIAGNÓSTICO DE ENCEFALOPATÍA HEPÁTICA, DISFUNCIÓN ORGÁNICA MÚLTIPLE, ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA, CIRROSIS HEPÁTICA, CON ANTECEDENTE DE ALCOHOLISMO CRÓNICO, POR LO QUE CONSULTÓ HOSPITAL NACIONAL ROSALES, CON ELEVACIÓN DE CREATININA, PRONÓSTICO MALO A CORTO PLAZO, SE TRASLADÓ A HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, SE LE REALIZÓ COLOCACIÓN DE CATÉTER MAHURKAR Y HEMODIÁLISIS POR PRIMERA VEZ EL 2 DE MAYO DE 2020, PRESENTÓ HIPOTENSIÓN, MANEJADO EN UCI, CON VENTILACIÓN MECÁNICA MÁS SEDACIÓN, EL DÍA 4 DE MAYO 2020, PRESENTÓ DETERIORO DE ESTADO GENERAL, CHOCADO, HEMODINÁMICAMENTE INESTABLE. SE DA MANIOBRAS DE RESUCITACIÓN CARDIOPULMONAR Y FALLECE. NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

11-*PACIENTE MASCULINO, 10 AÑOS, FALLECIÓ 12 DE MAYO DE 2020 (3:00 P.M.), EN HOSPITAL NACIONAL DE NIÑOS BENJAMÍN BLOOM, CON DIAGNÓSTICO DE RABDOMIOSARCOMA PÉLVICO, QUE FUE SOMETIDO A DOS PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS, DE RESECCIÓN DE TUMOR EN ÁREA PÉLVICA, CON CLONOS DE QUIMIOTERAPIA Y RADIOTERAPIA, POR LO QUE INGRESÓ 15 DE ABRIL DE 2020, CON TRIPLE ANTIBIÓTICO TERAPIA, CON METÁSTASIS PULMONARES Y HEPÁTICAS, PRESENTÓ APNEA EL DÍA 12 DE MAYO DE 2020, CIANOSIS PERIORAL, FRIALDAD DISTAL, HIPOTENSIÓN, POR LO QUE SE TRATA DE UNA ENFERMEDAD RÁPIDAMENTE PROGRESIVA EN FASE PALIATIVA. NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

12-*PACIENTE FEMENINA, RECIÉN NACIDA, PRODUCTO DE EMBARAZO DE 30 SEMANAS MÁS RUPTURA PREMATURA DE MEMBRANAS DE 3 DÍAS, QUE EFECTUÓ CESÁREA POR EMBARAZO MÚLTIPLE, EL DÍA 12 DE MAYO DE 2020, (5:37 P.M.), ADECUADA PARA LA EDAD GESTACIONAL, CON APGAR DE 8 Y 9, CON SATURACIÓN DE 58%, CON ESFUERZO RESPIRATORIO, LEVE QUEJIDO, SE TRASLADÓ EN INCUBADORA DE TRANSPORTE A SERVICIO DE CUIDADOS INTENSIVOS POR PREMATURÉZ DE 30 SEMANAS MÁS DISTRÉS RESPIRATORIO EN HOSPITAL NACIONAL "DRA. MARÍA ISABEL RODRÍGUEZ" DE MATERNIDAD, CON DIAGNÓSTICO DE SÍNDROME DE DIFICULTAD RESPIRATORIA, RIESGO DE SEPSIS POR RUPTURA PREMATURA DE MEMBRANAS DE DÍAS DE EVOLUCIÓN, HIPOTERMIA, SEGUNDA GEMELA, CON 31 SEMANAS POR BALLARD, QUE SE DIO SOPORTE VENTILATORIO INVASIVO POR CPAP NASAL AL 40%, DOBLE ANTIBIÓTICOS EV, EXÁMENES DE LABORATORIOS, CATERERISMO ARTERIAL Y VENOSO VÍA UMBILICAL, EL DÍA 14 DE MAYO DE 2020, A LAS 6:00 P.M., SE ASPIRÓ SECRECIONES, HA DESATURADO, MAL LLENADO CAPILAR, SE TOMA RADIOGRAFÍA DE TÓRAX, CON NEUMONÍA BILATERAL, LESIONES DE ENFISEMA EN CAMPO PULMONAR IZQUIERDO, TUBO OROTRAQUEAL EN BUENA POSICIÓN. CVC EN BUENA POSICIÓN. A LAS 7:10 PM, SE LLAMA "CÓDIGO ROJO", DE FORMA VERBAL, DEBIDO A QUE SE ASPIRA SANGRE POR EL TUBO OROTRAQUEAL, SE PIDE SANGRE ORH(-), SE CUMPLEN 30 CC SSN, LAVADO BRONQUIAL CON ADRENALINA, NÚMERO DE 3, PRESENTA PARO CARDIORRESPIRATORIO, SE DA MASAJE CARDÍACO, VENTILACIÓN CON IPPV, AL 100% DE OXÍGENO, SE COLOCA INFUSIÓN DE ADRENALINA, SE ESTABILIZA A LAS 8:00 PM, LUEGO, A LAS 9:20 P.M., SE LE SOLICITA LA PRESENCIA A LA MADRE, QUE AÚN ESTÁ HOSPITALIZADA, SE LE DA ESPACIO PARA ACARICIAR A SU BEBÉ, SE LE EXPLICA EL ESTADO DELICADO DEBIDO AL SANGRADO SÚBITO POR TUBO OROTRAQUEAL Y LA POSIBILIDAD DE FALLECER DURANTE EL TRANSURSO DEL TURNO. A LAS 7:21 PM, PRESENTA ASISTOLIA SOSTENIDA, SE LE DAN MANIOBRAS DE RCP, INFUSIÓN DE ADRENALINA, SATURACIÓN DE 26%, A LAS 8:10 PM DEL 14 DE MAYO DE 2020, SE DA POR FALLECIDA EN UCIP. NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

13-*PACIENTE MASCULINO, 45 AÑOS, FALLECIÓ 14 DE MAYO DE 2020 (7:00 P.M.), EN UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS DEL HOSPITAL NACIONAL ROSALES, CON DIAGNÓSTICO DE HEPATOPATÍA AUTOINMUNE, UROSEPSIS, ENCEFALOPATÍA HEPÁTICA, MÁS PERITONITIS, PRESENTÓ HACE UN DÍA CONVULSIÓN MÁS HIPOTENSIÓN, POR LO QUE SE LE REALIZÓ INTUBACIÓN MÁS VENTILACIÓN MECÁNICA EN UCI, DONDE SE LE TOMÓ LA TAC CEREBRAL, NEGATIVA, CON FRANCO DETERIORO DE SU ESTADO NEUROLÓGICO, NO HAY REVERSIÓN DE SHOCK, A PESAR DEL USO DE AMINAS EV, PRESENTÓ PARO CARDÍACO Y FALLECE A LAS 7:00 P.M., DEL 14 DE MAYO DE 2020, SE TOMÓ PRUEBA DE COVID-19: NEGATIVA. NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

14-*PACIENTE FEMENINO, 41 AÑOS, FALLECIÓ 16 DE MAYO DE 2020 (2:05 P.M.), EN HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, CON DIAGNÓSTICO DE NEUMONÍA IZQUIERDA, ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA EN HEMODIÁLISIS, DM TIPO II, HTA CRÓNICA, QUE PRESENTÓ CONVULSIÓN TÓNICO CLÓNICA, INMEDIATA, PACIENTE PÁLIDA, FRÍA, CON MANIOBRAS DE RCP, SE CUMPLIÓ 4 DOSIS DE ADRENALINA EV, 3 RONDAS DE CARDIOVERSIÓN, NO SE LOGRÓ REVERTIR EL PARO CARDIO-RESPIRATORIO, SE DIO POR FALLECIDA A LAS 2:05 PM DEL 16 DE MAYO DE 2020. NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

15- *PACIENTE FEMENINO, 63 AÑOS, FALLECIÓ 22 DE MAYO DE 2020, A LA 1:00 P.M., EN HOSPITAL NACIONAL ROSALES, CON DIAGNÓSTICO DE CÁNCER DE MAMA, CON METÁSTASIS PULMONARES, CON SECUELAS DE EVENTO CEREBROVASCULAR ISQUÉMICO, REFERIDA DE USULUTÁN EL 14 DE ABRIL DE 2020 A HOSPITAL NACIONAL SALDAÑA, CON SOSPECHA DE NEUMONÍA, DONDE PERMANECIÓ INGRESADA POR UNA SEMANA, SE LE REALIZÓ PRUEBAS PARA COVID-19, QUE RESULTÓ NEGATIVA, POSTERIORMENTE FUE TRASLADADA A HOSPITAL NACIONAL ROSALES, MANEJADA POR ONCOLOGÍA, CON ANTIBIÓTICOS EV, PRESENTANDO INSUFICIENCIA RESPIRATORIA, CON APOYO DE OXÍGENO SUPLEMENTARIO, CON MANEJO PALIATIVO, PRESENTANDO PARO CARDIORRESPIRATORIO, SE DAN MANIOBRAS DE RESUCITACIÓN CARDIOPULMONAR, NO REVIRTIENDO EL PARO, SE DA POR FALLECIDA. NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

16-* PACIENTE FEMENINO, 56 AÑOS, FALLECIÓ EL 24 DE MAYO DE 2020, A LAS 11:30 P.M., EN UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS DEL HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, QUE HACE 5 AÑOS CONOCIDA POR ADENOMA HIPOFISIARIO, EN CONTROLEA CON NEUROCIRUJANO, HACE 2 MESES CON EPISODIOS DE DESORIENTACIÓN, DISMINUCIÓN DE AGUDEZA VISUAL EN OJO IZQUIERDO, VISIÓN BORROSA EN OJO DERECHO, QUE INCAPACITA LA DEAMBULACIÓN, REFERIDA DE HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SAN MIGUEL, A HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, CON DIAGNÓSTICO DE ADENOMA HIPOFISIARIO, RECIDIVANTE, SE LE REALIZÓ EVALUACIONES POR MEDICINA INTERNA Y ENDOCRINOLOGÍA, POSTERIORMENTE EVALUADA POR NEUROCIRUGÍA PARA CRANEOTOMÍA MÁS RESECCIÓN DE TUMOR HIPOFISIARIO (15-05-2020), CON EDEMA CEREBRAL MALIGNO, HIPERNATREMIA. POSTERIORMENTE SE TOMA TAC CEREBRAL DE CONTROL, QUE REPORTA: HEMORRAGIA INTRAPARENQUIMATOSA IZQUIERDA CON MARCADO EDEMA Y COMPRESIÓN EXTRÍNSECA SOBRE VENTRÍCULO LATERAL IZQUIERDO MÁS HEMORRAGIA SUB ARACNOIDEA DE REGIÓN ADYACENTE A CRANEOTOMÍA. CON PRONÓSTICO RESERVADO, CON VENTILACIÓN MECÁNICA MÁS SEDACIÓN, PERMANECE INESTABLE EL 24 DE MAYO DE 2020, TODAVÍA EN VENTILACIÓN MECÁNICA, PRESENTA PARO CARDÍACO Y SE DA POR FALLECIDA A LAS 11:3' P.M., NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

17-* PACIENTE MASCULINO, 12 AÑOS DE EDAD, FALLECIÓ 25 DE MAYO DE 2020, A LAS 2:20 A.M., EN HOSPITAL NACIONAL DE NIÑOS DE BENJAMÍN BLOOM, POR DIAGNÓSTICO DE OSTEOSARCOMA PÉLVICO CON METÁSTASIS. CON MANEJO PALIATIVO. NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

18-* PACIENTE FEMENINO, 61 AÑOS DE EDAD, FALLECIÓ 3 DE JUNIO DE 2020, A LAS 1:45 P.M., EN HOSPITAL NACIONAL ROSALES, POR DIAGNÓSTICO DE SHOCK SÉPTICO REFRACTARIO, MÁS UROSEPSIS, ANTECEDENTES DE FALLA RENAL AGUDIZADA, POR PROCESO OBSTRUCTIVO DEL CÁNCER DE CÉRVIX, CON ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA EN HEMODIÁLISIS. NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

19-* PACIENTE MASCULINO, 56 AÑOS, FALLECIÓ EL 5 DE JUNIO DE 2020, A LAS 00:40 A.M., EN HOSPITAL NACIONAL SANTA TERESA DE ZACATECOCUA, CON DIAGNÓSTICO DE SÍNDROME FEBRIL AGUDO, SOSPECHA DE COVID-19, ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA AGUDIZADA, ANTECEDENTES DE HIPERTROFIA PROSTÁTICA BÉNIGNA, QUE CONSULTÓ EL 31 DE MAYO DE 2020, DONDE FUE INGRESADO HASTA EL DÍA 4 DE JUNIO DE 2020, EN HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, POR 1 DÍA DE TEMBLOR, DEBILIDAD GENERALIZADA, VÓMITOS EN 6 OCASIONES, MALESTAR GENERAL, DISMINUCIÓN DE CHORRO URINARIO, CON LEVE DOLOR SUPRAPÚBICO. EL DÍA 4 DE JUNIO DE 2020, PACIENTE EXIGIÓ ALTA DE HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO. EL DÍA 5 DE JUNIO DE 2020, A LAS 00:10 A.M., CONSULTÓ AREA DE EMERGENCIA DE HOSPITAL NACIONAL SANTA TERESA DE ZACATECOCUA, CON CUADRO DE DISNEA Y FIEBRE, POR LO QUE PRESENTÓ PARO RESPIRATORIO, DANDO RESUCITACIÓN CARDIOPULMONAR, SE DIO POR FALLECIDO A LAS 00:40 A.M., DEL DÍA 5 DE JUNIO DE 2020.

20-* PACIENTE MASCULINO, 52 AÑOS DE EDAD, FALLECIÓ EL 6 DE JUNIO DE 2020, A LAS 2:40 A.M., EN HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, REFERIDO DE HOSPITAL NACIONAL NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA DE COJUTEPEQUE, POR DIAGNÓSTICO DE POLITRAUMATISMO POR ACCIDENTE DE MOTOCICLETA, CON TRAUMAS VARIOS, (CRANEOENCEFÁLICO MODERADO, FRACTURAS EN AMBOS MIEMBROS INFERIORES), POR LO QUE LO TRASLADARON A HOSPITAL NACIONAL ROSALES, PARA TOMA DE TAC CEREBRAL Y MANEJO ADECUADO, DECIDEN REFERIRLO A HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, POR TANTO, SE RECIBE PACIENTE SIN SIGNOS VITALES, SE REALIZAN MANIOBRAS DE RESUCITACIÓN CARDIOPULMONAR, POR 20 MINUTOS, NO LOGRANDO REVERTIR, SE DA POR FALLECIDO A LAS 2:40 AM DEL 6 DE JUNIO DE 2020. NO MUERTE RELACIONADA CON COVID-19.

21-* PACIENTE MASCULINO, 56 AÑOS DE EDAD, FALLECIÓ 6 DE JUNIO DE 2020, A LAS 7:09 P.M., EN HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, POR DIAGNÓSTICO DE SANGRADO DE TUBO DIGESTIVO SUPERIOR ACTIVO, HIPOTENSO, INESTABLE, AFEBRÍL, POR LO QUE SE PASÓ A EVALUACIÓN POR GASTROENTERÓLOGO, QUIEN MANIFESTÓ ENDOSCOPIA AL ESTABILIZAR, LO ATENDIO INTENSIVISTA Y REALIZA ESTABILIZACION CON AMINAS EV, PIDE INTERCONSULTA CON CIRUGÍA, POR LO QUE SE PASÓ A LAPAROTOMÍA EXPLORADORA A LAS 2:00 A.M., ENCONTRANDO 900 CC DE SANGRE LIBRE EN CAVIDAD, POR MÚLTIPLES ÚLCERAS SANGRANTES EN ESTÓMAGO, LAS CUALES SE CAUTERIZARON, PRESENTANDO A LAS 5:00 A.M., SE DA MANIOBRAS DE RESUCITACIÓN CARDIOPULMONAR Y SE LOGRA ESTABILIZAR DE SU PRIMER PARO CARDÍACO Y A LAS 7:09 A.M. SE DA POR FALLECIDO. MUERTE NO RELACIONADA CON COVID-19.

22-* PACIENTE MASCULINO, 68 AÑOS DE EDAD, FALLECIÓ EL 9 DE JUNIO DE 2020, A LAS 10:10 A.M., EN CLINICA DE DR. NÉSTOR AYALA (NEFRÓLOGO), EN LA SALA DE ESPERA, DON DIAGNÓSTICO DE ADENOMA HIPOFISIARIO, MÁS HIPOTIROIDISMO E INSUFICIENCIA SUPRARRENAL, CON INGRESOS PREVIOS POR ARTRITIS SÉPTICA Y UROSEPSIS, EL PACIENTE PRESENTÓ PARO CARDIORRESPIRATORIO EN CLINICA DE DR. AYALA, NO ALCANZO A DAR DATOS DE CONSULTA, SE DETERMINÓ CAUSA DE MUERTE SHOCK SÉPTICO.**

23-* PACIENTE MASCULINO, 74 AÑOS DE EDAD, FALLECIÓ 10 DE JUNIO DE 2020, A LAS 3:21 P.M., EN HOSPITAL NACIONAL ROSALES, POR DIAGNÓSTICO DE NEUMONÍA POR SOSPECHA DE COVID-19, ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA ESTADIO V EN HEMODIÁLISIS, DIABETES MELLITUS TIPO II, HIPERTENSIÓN ARTERIAL. MUERTE RELACIONADA CON COVID-19. SE BRINDÓ PROTOCOLO DE COVID-19. NO SE TOMÓ MUESTRA DE COVID-19.

24-* PACIENTE FEMENINO, 50 AÑOS DE EDAD, FALLECIÓ EL 12 DE JUNIO DE 2020, A LAS 8:50 P.M., EN HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, POR BLOQUEO A-V COMPLETO MÁS INFARTO AGUDO DE MIOCARDIO, REFRACTARIO, DONDE SE LE REALIZÓ COLOCACIÓN DE MARCAPASOS TEMPORAL, DA PLAN PARA PASAR A SALA DE CATETERISMO, PARA COLOCACIÓN DE MARCAPASOS, PERO PRESENTÓ PARO CARDIORRESPIRATORIO, CON MANIOBRAS DE RESUCITACIÓN CARDIOPULMONAR, Y POSTERIORMENTE PRESENTA UN SEGUNDO PARO CARDIORRESPIRATORIO, DANDO POR FALLECIDA A LAS 8:50 P.M., DEL 12 DE JUNIO DE 2020.

25-* PACIENTE MASCULINO, 61 AÑOS DE EDAD, FALLECIÓ EL 19 DE JUNIO DE 2020, A LAS 3:30 P.M., EN HOSPITAL NACIONAL SANTA GERTRUDIS DE SAN VICENTE, POR NEUMONÍA POR SOSPECHA DE COVID-19, DONDE SE BRINDÓ TODO EL PROTOCOLO A COVID-19. SE LE REALIZÓ PRUEBA DE TAMIZAJE, DE LA CUAL DIERON RESULTADO POST MORTEM, POSITIVO (+) A COVID-19.

26-* PACIENTE MASCULINO, 59 AÑOS DE EDAD, FALLECIÓ EL 22 DE JUNIO DE 2020, A LAS 9:30 A.M., EN HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, POR NEUMONÍA ATÍPICA, SOSPECHA DE COVID-19, SE ATENDIO EN HOSPITAL DE DIAGNOSTICO POR NO HABER DISPONIBILIDAD DE CAMAS EN HOSPITAL NACIONAL ROSALES, SALDAÑA, SAN RAFAEL, ZACAMIL, POR TANTO, SE MANEJÓ EL DETERIORO RESPIRATORIO SEVERO, POR LO QUE FUE NECESARIO VENTILACIÓN MECÁNICA EN UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS, CON PRONÓSTICO RESERVADO A CORTO PLAZO. SOSPECHA DE COVID-19.

27-* PACIENTE MASCULINO, 53 AÑOS DE EDAD, FALLECIÓ EL 25 DE JUNIO DE 2020, A LAS 2:50 A.M., EN HOSPITAL NACIONAL ROSALES, POR COLANGIOCARCINOMA, TRATADO POR CIRUGÍA ONCOLÓGICA, NEUMOLOGÍA, CON VENTILACIÓN MECÁNICA, ANTIBIOTERAPIAS, OXIGENOTERAPIA, INTERVENIDO EN 2 OCASIONES, LA PRIMERA PARA ERCP MÁS STENT BILIAR EN HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, POSTERIORMENTE SIENDO TRATADO EN HOSPITAL NACIONAL ROSALES, QUE PRESENTÓ BILIOMA, POR LO QUE TUVO QUE REINTERVENIRSE PARA EXPLORACION DE VÍAS BILIARES MÁS DERIVACIÓN BILIODIGESTIVA, CON POSTERIOR SHOCK SÉPTICO, NEUMONÍA NOSOCOMIAL, FALLA MULTIORGÁNICA POR PATOLOGÍA NEOPLÁSICA, FALLECIENDO A LAS 2:50 A.M., DEL 25 DE JUNIO DE 2020. SOSPECHA DE COVID-19.

28-* PACIENTE MASCULINO, 58 AÑOS DE EDAD, FALLECIÓ EL 28 DE JUNIO DE 2020, A LAS 3:00 A.M., EN HOSPITAL NACIONAL ROSALES, EN EL ÁREA DE UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVOS, CON VENTILACIÓN MECÁNICA, ANTIBIOTERAPIAS, OXIGENOTERAPIA, CON DIAGNÓSTICO DE ENFERMEDAD CEREBRAL HEMORRÁGICA, DIABETES MELLITUS. POSTERIORMENTE PRESENTÓ ESTENOSIS TRAQUEAL, MAL MANEJO DE SECRECIONES, NEUMONÍA, CON ALIMENTACIÓN PARENTERAL, PRESENTÓ PARO CARDIORRESPIRATORIO A LAS 2:40 AM, DANDO MANIOBRAS DE RESUCITACIÓN CARDIOPULMONAR, CON SHOCK SÉPTICO, POR NEUMONÍA Y COMPLICACIONES POR LA PATOLOGÍA DE INGRESO. FALLECIÓ A LAS 3AM DEL 28 DE JUNIO DE 2020.

- **CASOS SOSPECHOSOS COVID-19 REPORTADOS A NIVEL DE HOSPITALES PROVEEDORES DEL ISBM:**

CASOS SOSPECHOS DE CONTAGIO COVID-19 DEL ISBM DE 27 DE MARZO DE 2020, A LA FECHA Y UN CASO POSITIVO DE COVID-19.			
FECHA DE NOTIFICACIÓN (AÑO 2020)	HOSPITAL PROVEEDOR DEL ISBM QUE NOTIFICÓ	NÚMERO DE I.D.:	HOSPITAL Ó LUGAR RECEPTOR
15-abr	RUBÉN GONZALO JOVEL ALVARADO (HOSPITAL METROPOL)	****	HOSPITAL NACIONAL SALDAÑA

<u>21-abr</u>	<u>HOSPITAL NACIONAL SANTA GERTRUDIS</u>	<u>****</u>	<u>AMBULATORIO</u>
<u>26-abr</u>	<u>HOSPITAL NACIONAL ROSALES</u>	<u>****</u>	<u>ISSS AMATEPEC</u>
<u>27-abr</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>HOSPITAL NACIONAL SALDAÑA</u>
<u>28-abr</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>HOSPITAL ISSS SAN MIGUEL</u>
<u>28-abr</u>	<u>HOSPITAL NACIONAL DE NIÑOS BENJAMÍN BLOOM</u>	<u>****</u>	<u>HOSPITAL NACIONAL DE NIÑOS BENJAMÍN BLOOM</u>
<u>30-abr</u>	<u>HOSPITAL NACIONAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>ISSS AMATEPEC</u>
<u>05-may</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>HOSPITAL ISSS SAN MIGUEL</u>
<u>05-may</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>ISSS SAN BARTOLO</u>
<u>07-may</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>		<u>ISSS AMATEPEC</u>
<u>12-may</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>HOTEL MIRADOR PLAZA</u>
<u>14-may</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>HOTEL MIRADOR PLAZA</u>
<u>21-may</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>HOTEL MIRADOR PLAZA</u>

<u>21-may</u>	<u>POLICLÍNICA CASA DE SALUD</u>	<u>****</u>	<u>HOSPITAL NACIONAL SALDAÑA</u>
<u>23-may</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>EN ESPERA</u>
<u>25-may</u>	<u>HOSPITAL NACIONAL ZACAMIL</u>	<u>****</u>	<u>HOSPITAL NACIONAL ZACAMIL</u>
<u>25-may</u>	<u>POLICLÍNICA CASA DE SALUD</u>	<u>****</u>	<u>DOMICILIAR</u>
<u>02-jun</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>EN ESPERA</u>
<u>03-jun</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>EN ESPERA</u>
<u>04-jun</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>EN ESPERA</u>
<u>04-jun</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>DOMICILIAR</u>
<u>06-jun</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>EN ESPERA</u>
<u>06-jun</u>	<u>HOSPITAL DR. JOSÉ ANTONIO SADAÑA</u>	<u>****</u>	<u>HOSPITAL NACIONAL DR. JOSÉ ANTONIO SADAÑA</u>
<u>07-jun</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>EN ESPERA</u>
<u>07-jun</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>EN ESPERA</u>
<u>08-jun</u>	<u>HOSPITAL SANTA GERTRUDIS, SAN VICENTE</u>	<u>****</u>	<u>HOSPITAL SANTA GERTRUDIS, SAN VICENTE</u>
<u>08-jun</u>	<u>HOSPITAL SANTA GERTRUDIS, SAN VICENTE</u>	<u>****</u>	<u>HOSPITAL SANTA GERTRUDIS, SAN VICENTE</u>
<u>09-jun</u>	<u>HOSPITAL NACIONAL ROSALES</u>	<u>****</u>	<u>HOSPITAL NACIONAL ROSALES</u>
<u>09-jun</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>EN ESPERA</u>
<u>09-jun</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>EN ESPERA</u>
<u>12-jun</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>
<u>12-jun</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>EN ESPERA</u>
<u>13-jun</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>
<u>14-jun</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>
<u>14-jun</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>
<u>15-jun</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>	<u>****</u>	<u>HOSPITAL DE DIAGNOSTICO</u>

- **Monitoreo de la Ejecución de Montos** de los diferentes a la fecha de los **Hospitales Privados Proveedores** a la fecha.

HOSPITALES PROVEEDORES PRIVADOS, DE MARZO A DICIEMBRE 2020		MONTO ASIGNADO DE CONTRATO	mar-20	abr-20	may-20	jun-20	MONTO EJECUTADO	MONTO DE REMANENTE
1	HOSPITAL DE DIAGNOSTICO S.A. DE C.V. (ORDEN DE INICIO 22 DE MARZO DE 2020)	\$2,660,000.00	\$22,088.68	\$353,982.12	\$485,144.22	\$375,915.10	\$1,237,130.12	\$1,422,869.88
2	SERVICIOS MÉDICOS SAN FRANCISCO S.A. DE C.V. (HOSPITAL SAN FRANCISCO) (ORDEN DE INICIO 05 DE MARZO DE 2020)	\$1,588,000.00	\$273,338.14	\$119,483.63	\$136,771.63	\$156,024.04	\$685,617.14	\$902,382.86
3	POLICLINICA CASA DE SALUD S.A. DE C.V. (ORDEN DE INICIO 28 DE MARZO DE 2020)	\$820,000.00	\$24,500.00	\$59,000.00	\$64,500.00	\$35,000.00	\$183,000.00	\$637,000.00
4	ZELAYA GIRÓN S.A. DE C.V. (POLICLINICA LIMEÑA) (ORDEN DE INICIO 02 DE MARZO DE 2020)	\$250,000.00	\$18,121.49	\$6,661.68	\$6,366.76	\$9,607.46	\$34,390.63	\$215,609.37
5	HOSPITAL DE ESPECIALIDADES BRIZBAR S.A. DE C.V. (ORDEN DE INICIO 13 DE MARZO DE 2020)	\$90,000.00	\$3,036.91	\$1,857.08	\$1,538.00	\$2,458.97	\$8,890.96	\$81,109.04
6	RUBÉN GONZALO JOVEL ALVARADO (HOSPITAL METROPOL) (ORDEN DE INICIO 03 DE MARZO DE 2020)	\$400,000.00	\$47,822.58	\$25,387.45	\$38,148.76	\$49,132.82	\$160,491.61	\$239,508.39
7	MEDICAL SERVICE S.A. DE	\$1,375,000.00	\$10,476.00	\$40,608.00	\$49,680.00	\$46,008.00	\$146,772.00	\$1,228,228.00

C.V. (NEFROCENTRO) (ORDEN DE INICIO 18 DE MARZO DE 2020)								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

- **Montos** de los diferentes **Hospitales Nacionales Proveedores** a la fecha.
(Prórroga de Hospitales Nacionales Proveedores Nacionales, de 1 de abril a 30 de junio de 2020).

HOSPITALES NACIONALES PROVEEDORES DEL ISBM		MONTO MENSUAL ASIGNADO	MONTO TOTAL ASIGNADO
1	HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SANTA ANA	\$ 100,000.00	\$ 300,000.00
2	HOSPITAL NACIONAL FRANCISCO MENENDEZ	\$ 14,000.00	\$ 42,000.00
3	HOSPITAL NACIONAL DR. JORGE MAZZINI VILLACORTA	\$ 18,000.00	\$ 54,000.00
4	HOSPITAL NACIONAL DE NIÑOS BENJAMÍN BLOOM	\$ 125,000.00	\$ 375,000.00
5	HOSPITAL NACIONAL ROSALES	\$ 194,000.00	\$ 582,000.00
6	HOSPITAL NACIONAL PSIQUIÁTRICO DR. JOSE MOLINA MARTINEZ	\$ 5,000.00	\$ 15,000.00
7	HOSPITAL NACIONAL DR. JUAN JOSE FERNANDEZ	\$ 50,000.00	\$ 150,000.00
8	HOSPITAL NACIONAL DR. JOSE ANTONIO SALDAÑA NEUMOLGIA Y MEDICINA FAMILIAR (HOSPITAL COVID-19)	\$ 12,000.00	\$ 36,000.00
9	HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCION	\$ 6,000.00	\$ 18,000.00
10	HOSPITAL NACIONAL DR. LUIS EDMUNDO VASQUEZ	\$ 15,000.00	\$ 45,000.00
11	HOSPITAL NACIONAL SANTA GERTRUDIS	\$ 14,000.00	\$ 42,000.00
12	HOSPITAL NACIONAL SENSUNTEPEQUE "SAN JERONIMO EMILIANI"	\$ 4,000.00	\$ 12,000.00
13	HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SAN MIGUEL	\$ 50,000.00	\$ 150,000.00
14	HOSPITAL NACIONAL DE NUEVA GUADALUPE	\$ 4,500.00	\$ 13,500.00
15	HOSPITAL NACIONAL SANTA ROSA DE LIMA, LA UNIÓN	\$ 1,500.00	\$ 4,500.00
16	HOSPITAL NACIONAL CIUDAD BARRIOS, MONSEÑOR ARNULFO ROMERO Y GALDAMEZ	\$ 3,000.00	\$ 9,000.00
17	HOSPITAL NACIONAL DE LA UNION	\$ 2,000.00	\$ 6,000.00
18	HOSPITAL NACIONAL DR. HÉCTOR HERNÁNDEZ FLORES, SAN FRANCISCO GOTERA	\$ 5,000.00	\$ 15,000.00
19	HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL (HOSPITAL COVID-19)	\$ 80,000.00	\$ 240,000.00
20	HOSPITAL NACIONAL SANTA TERESA	\$ 20,000.00	\$ 60,000.00
21	HOSPITAL NACIONAL NUESTRA SEÑORA DE FATIMA	\$ 32,000.00	\$ 96,000.00
22	HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER (ENERO A DICIEMBRE 2020)	\$ 100,000.00	\$ 1,200,000.00

23	HOSPITAL NACIONAL SAN PEDRO DE USULUTAN (ENERO A DICIEMBRE 2020)	\$ 20,000.00	\$ 240,000.00
24	INSTITUTO SALVADOREÑO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL (I.S.R.I.) (ENERO A DICIEMBRE 2020)	\$ 17,000.00	\$ 204,000.00

- **Revisión de documentos para pago** (Expedientes de forma presencial), de los **Hospitales Proveedores** siguientes:

- 1- Hospital Nacional Rosales (Revisión de mes de diciembre 2019, enero, febrero y marzo de 2020).
- 2- Hospital Nacional San Rafael (Revisión de mes de marzo 2020).
- 3- Policlínica Casa de Salud (Revisión de cierre de mes de febrero 2020 y revisión de marzo 2020).
- 4- Hospital Nacional San Juan de Dios de Santa Ana (Revisión de febrero y marzo 2020)
- 5- Hospital Nacional San Juan de Dios de San Miguel (Revisión de octubre, noviembre y diciembre 2019 y enero, febrero y marzo 2020).
- 6- Servicios Médicos San Francisco S.A. de C.V. (Revisión de octubre, noviembre y diciembre 2019 y enero, febrero y marzo 2020)
- 7- Hospital Nacional Dr. Luis Edmundo Vásquez de Chalatenango (Revisión de febrero 2020)
- 8- Hospital Nacional Dra. María Isabel Rodríguez de Maternidad (Revisión de marzo 2020)
- 9- Hospital de Diagnóstico (Revisión de marzo 2020)
- 10- Medical Service S.A. de C.V. (Revisión de marzo 2020).
- 11- Hospital Nacional Dr. Juan José Fernández de Zacamil (Revisión de Enero y Febrero 2020)
- 12- Hospital Nacional de Sensuntepeque (Revisión de Enero y Febrero 2020).
- 13- Hospital Nacional Nuestra Señora de Fátima de Cojutepeque (Revisión de Enero y Febrero 2020)
- 14- Hospital Nacional Dr. José Molina Psiquiátrico (Revisado Marzo 2020).
- 15- Hospital Nacional Monseñor Oscar Arnulfo Romero Galdámez (Revisión de Marzo 2020)
- 16- Rubén Gonzalo Jovel Alvarado (Hospital Metropolitano) (Revisado de Febrero y Marzo 2020).
- 17- Zelaya Girón S.A. de C.V. (Policlínica Limeña), (Revisado Febrero y Marzo 2020).
- 18- Hospital de Especialidades Brizbar S.A. de C.V. (Revisado Marzo 2020).
- 19- Hospital Nacional de Niños Benjamín Bloom (Revisado Febrero y Marzo 2020).
- 20- Medical Service S.A. de C.V. (Revisión de marzo 2020).
- 21- Hospital Nacional Francisco Menéndez de Ahuachapán (Revisión de Marzo 2020).
- 22- Hospital Nacional Dr. Jorge Mazzini Villacorta de Sonsonate (Revisión de Marzo 2020).
- 23- Hospital Nacional Dr. José Antonio Saldaña de Neumología (Revisión de Febrero 2020).
- 24- Hospital Nacional Nueva Concepción de Chalatenango (Revisión de Febrero 2020).
- 25- Hospital Nacional Santa Gertrudis de San Vicente (Revisión de Marzo 2020).
- 26- Hospital Nacional de Nueva Guadalupe (Revisión de Marzo 2020).
- 27- Hospital Nacional Santa Rosa de Lima (Revisión de Marzo 2020).
- 28- Hospital Nacional La Unión (Revisión de Marzo 2020).
- 29- Hospital Nacional Dr. Héctor Antonio Hernández Flores de Gotera (Revisión de Marzo 2020).
- 30- Hospital Nacional Santa Teresa de Zacatecoluca (Revisión de Febrero 2020).
- 31- Hospital Nacional San Pedro de Usulután (Revisión de Marzo 2020)
- 32- Revisión de Instituto Salvadoreño de Rehabilitación Integral (Revisión de Marzo 2020).
- 33- Revisión de Hospital nacional San Vicente (Revisión de paquete de Marzo 2020)
- 34- Revisión de Hospital Nacional Zacamil (Revisión de paquete enero y febrero 2020)
- 35- Revisión de Hospital Bloom (Revisión de paquete marzo 2020)
- 36- Revisión de Saldaña (Revisión de paquete Marzo 2020)

- 37- Revisión de Hospital Maternidad (Revisión de paquete Marzo y Abril 2020)
- 38- Hospital de Diagnóstico (Revisión de paquete Abril 2020)
- 39- Revisión de Hospital San Vicente, (paquete abril 2020)
- 40- Revisión de Hospital Saldaña, (paquete de marzo 2020)
- 41- Revisión de Hospital Nueva concepción, (paquete de abril 2020).
- 42- Revisión de Hospital Cojutepeque, (paquete de abril 2020).
- 43- Revisión de Hospital Ahuachapán, (paquete de abril 2020).
- 44- Revisión de Hospital Rosales, (paquete de marzo 2020).
- 45- Revisión de Hospital Zacamil, (paquete de febrero 2020).
- 46- Revisión de Hospital Chalatenango, (paquete de abril 2020).
- 47- Revisión de Hospital Sensuntepeque, (paquete de marzo 2020).
- 48- Revisión de Hospital Maternidad, (paquete de abril 2020).
- 49- Revisión de Hospital de Diagnostico, (paquete de abril 2020).
- 50- Revisión de Hospital Bloom, (paquete de marzo 2020).
- 51- Revisión del ISRI, (paquete mes de abril 2020).
- 52- Revisión de Hospital Sonsonate, (paquete abril 2020).
- 53- Revisión de Hospital Psiquiátrico, (paquete de abril 2020).
- 54- Revisión de Hospital Diagnostico, (paquete de abril 2020).
- 55- Revisión de Hospital Brizbar, (paquete abril 2020)
- 56- Revisión de Hospital Casa de salud, (paquete de abril 2020)
- 57- Revisión de Hospital Bloom, (paquete de abril 2020).
- 58- Revisión de Hospital Zacamil, (paquete de febrero 2020).
- 59- Revisión de Maternidad, (paquete de mayo 2020).
- 60- Revisión de Hospital Rosales, (paquete abril 2020).
- 61- Revisión de Hospital San Juan de Dios Santa Ana, (paquete mes de abril 2020).

CUADRO DE ESTADO DE REVISIÓN DE HOSPITALES PROVEEDORES DEL ISBM A LA FECHA POR PARTE DE LOS SUPERVISORES DE APOYO MÉDICO HOSPITALARIO, TÉCNICO DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS PARA PAGO, ESTADO DE PAGO SEGÚN SISAPI Y OBSERVACIONES, FECHA APROXIMADA DE PAGO.

- **HOSPITALES PROVEEDORES NACIONALES DEL ISBM.**

HOSPITALES NACIONALES PROVEEDORES DEL ISBM	ESTADO DE REVISIÓN POR SUPERVISOR DE APOYO MÉDICO HOSPITALARIO	ESTADO DE REVISIÓN POR TÉCNICO DE APOYO ADMINISTRATIVO	ESTADO DE PAGO A LA FECHA (SEGÚN SISAPI)	OBSERVACIONES	FECHA APROXIMADA DE PAGO (FINALIZAR REVISIÓN, SUBSANACIÓN DE PROVEEDOR Y RETIRO DE QUEDAN)
1 HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SANTA ANA	ABRIL 2020	ABRIL 2020	FEBRERO 2020	MARZO Y ABRIL 2020 EN REVISIÓN POR TÉCNICO DE GESTIÓN APOYO ADMINISTRATIVO	10 DE JULIO DE 2020
2 HOSPITAL NACIONAL FRANCISCO MENÉNDEZ DE AHUACHAPÁN	MAYO 2020	ABRIL 2020	ENERO 2020	FEBRERO Y MARZO 2020 COMO OBLIGACIÓN DE PAGO, ABRIL 2020 PENDIENTE DE SUBSANAR POR HOSPITAL PROVEEDOR.	30 DE JUNIO 2020
3 HOSPITAL NACIONAL DR. JORGE MAZZINI VILLACORTA	MAYO 2020	MAYO 2020	FEBRERO 2020	PORTE DE FEBRERO Y TODO MARZO 2020 COMO OBLIGACIÓN DE PAGO, ABRIL 2020 PENDIENTE DE INGRESAR AL SISTEMA, MAYO 2020 EN REVISIÓN POR TÉCNICOS DE APOYO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA.	30 DE JUNIO 2020
4 HOSPITAL NACIONAL DE NIÑOS BENJAMÍN BLOOM	MAYO 2020	MAYO 2020	ABRIL 2020	MAYO 2020 EN REVISIÓN POR TÉCNICO DE APOYO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA.	30 DE JUNIO 2020

5	HOSPITAL NACIONAL ROSALES	MAYO 2020	MARZO 2020	FEBRERO 2019	MARZO 2020 EN REVISIÓN POR TÉCNICOS DE APOYO DE GESTION ADMINISTRATIVA	EL 15 DE JULIO DE 2020 (MARZO 2020).
6	HOSPITAL NACIONAL PSIQUIÁTRICO DR. JOSE MOLINA MARTINEZ	MAYO 2020	MAYO 2020	ABRIL 2020	FEBRERO, MARZO Y MAYO 2020, PENDIENTE DE SUBSANAR POR HOSPITAL PROVEEDOR.	30 DE JUNIO DE 2020
7	HOSPITAL NACIONAL DR. JUAN JOSE FERNANDEZ DE ZACAMÍL	MARZO 2020	FEBRERO 2020	ENERO 2019	FEBRERO 2020 QUE PROCEDA LA REASIGNACIÓN DE MONTO, MARZO 2020 HOSPITAL NO HA PRESENTADO EXPEDIENTE A COBRO.	30 JUNIO 2020
8	HOSPITAL NACIONAL DR. JOSE ANTONIO SALDAÑA NEUMOLOGÍA Y MEDICINA FAMILIAR (HOSPITAL COVID-19)	MAYO 2020	ABRIL 2020	ABRIL 2020	MAYO 2020 PENDIENTE DE PRESENTAR POR HOSPITAL PROVEEDOR.	PAGOS AL DÍA HASTA ABRIL 2020.
9	HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCION DE CHALATENANGO	MAYO 2020	MAYO 2020	MAYO 2020	PAGOS AL DÍA	PAGOS AL DÍA.
10	HOSPITAL NACIONAL DR. LUIS EDMUNDO VASQUEZ DE CHALATENANGO	ABRIL 2020	ABRIL 2020	ABRIL 2020	MAYO 2020 PENDIENTE DE PRESENTAR POR HOSPITAL PROVEEDOR	PAGOS AL DÍA HASTA ABRIL 2020
11	HOSPITAL NACIONAL SANTA GERTRUDIS DE SAN VICENTE	ABRIL 2020	MARZO 2020	MARZO 2020	ABRIL 2020 PENDIENTE DE PRESENTAR POR PARTE DE HOSPITAL	PENDIENTE DE PRESENTAR ABRIL Y MAYO 2020
12	HOSPITAL NACIONAL SENSUNTEPEQUE "SAN JERONIMO EMILIANI"	ABRIL 2020	ABRIL 2020	ABRIL 2019	PAGADO HASTA ABRIL 2020. PENDIENTE QUE HOSPITAL PRESENTE MES DE MAYO 2020.	PAGOS AL DÍA HASTA ABRIL 2020
13	HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SAN MIGUEL	MAYO 2020	ENERO 2020	OCTUBRE 2019	NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2019, ENERO, FEBRERO Y MARZO 2020 PENDIENTE DE PRESENTAR POR PARTE DEL HOSPITAL.	NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2019, PENDIENTE DE REASIGNACION DE MONTO, ENERO 2020, PENDIENTE DE SUBSANACION POR HOSPITAL PROVEEDOR.
14	HOSPITAL NACIONAL DE NUEVA GUADALUPE	MAYO 2020	MAYO 2020	ABRIL 2020	MAYO 2020 EN REVISION DE TECNICO DE APOYO DE GESTION ADMINISTRATIVA	3 DE JULIO 2020
15	HOSPITAL NACIONAL SANTA ROSA DE LIMA, LA UNIÓN	MAYO 2020	MARZO 2020	MARZO 2020	PENDIENTE DE PRESENTAR POR PROVEEDOR, ABRIL Y MAYO 2020	ABRIL Y MAYO 2020 PENDIENTE DE PRESENTAR POR HOSPITAL PROVEEDOR.
16	HOSPITAL NACIONAL CIUDAD BARRIOS, MONSEÑOR ARNULFO ROMERO Y GALDAMEZ	MAYO 2020	MAYO 2020	MAYO 2020 EN QUEDAN	MAYO 2020 PAGADO.	PAGOS AL DÍA.
17	HOSPITAL NACIONAL DE LA UNION	MAYO 2020	MARZO 2020	MARZO 2020	MARZO 2020 PAGADO, A LA ESPERA DE PRESENTAR MES DE ABRIL 2020	PENDIENTE DE PRESENTAR ABRIL 2020 POR HOSPITAL.
18	HOSPITAL NACIONAL DR. HÉCTOR HERNÁNDEZ FLORES, SAN FRANCISCO GOTERA	MAYO 2020	MARZO 2020	MARZO 2020	ABRIL Y MAYO 2020 EN REVISION DE TECNICO DE APOYO DE GESTION ADMINISTRATIVA	3 DE JULIO 2020.
19	HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL (HOSPITAL COVID-19)	ABRIL 2020	ABRIL 2020	FEBRERO 2020	PARTE DE FEBRERO 2020, PENDIENTE DE RETIRAR QUEDAN POR PARTE DE HOSPITAL, SEGUNDA PARTE DE FEBRERO 2020 Y MARZO 2020 EN TRÁMITE DE OBLIGACIÓN DE PAGO Y ABRIL 2020 EN SUBSANACIÓN POR HOSPITAL.	FEBRERO (30 DE JUNIO 2020) EN QUEDAN, MONTO COMPLETO DE MARZO 2020 SE TRAMITARÁ OBLIGACION DE PAGO. ABRIL 2020 PENDIENTE DE SUBSANAR POR PROVEEDOR.

20	HOSPITAL NACIONAL SANTA TERESA DE ZACATECOLUCA	MAYO 2020	ENERO 2020	ENERO 2020	FEBRERO Y MARZO 2020 PENDIENTE DE ENTREGA POR HOSPITAL.	FEBRERO Y MARZO 2020, PENDIENTE DE ENTREGAR POR HOSPITAL PARA REVISIÓN.
21	HOSPITAL NACIONAL NUESTRA SEÑORA DE FATIMA DE COJUTEPEQUE	MAYO 2020	ABRIL 2020	ABRIL 2020	PARTE DE FEBRERO 2020 PENDIENTE DE RETIRO DE QUEDAN Y MARZO 2020 EN TRÁMITE DE OBLIGACIÓN DE PAGO.	(20 DE JUNIO DE 2020, SE PAGARÁ PARTE DE FEBRERO 2020), LA OTRA PARTE DE FEBRERO 2020, SE TRAMITARÁ COMO OBLIGACION DE PAGO), JUNTO CON MARZO 2020.
22	HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER (ENERO A DICIEMBRE 2020)	ABRIL 2020	ABRIL 2020	ABRIL 2020	ABRIL 2020 YA PAGADO, MAYO 2020 NO HA PRESENTADO POR PROVEEDOR.	PAGOS AL DÍA.
23	HOSPITAL NACIONAL SAN PEDRO DE USULUTAN (ENERO A DICIEMBRE 2020)	MAYO 2020	MAYO 2020	ABRIL 2020	MAYO 2020 YA REVISADO.	3 DE JULIO DE 2020
24	INSTITUTO SALVADOREÑO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL (I.S.R.I.) (ENERO A DICIEMBRE 2020)	ABRIL 2020	MARZO 2020	MARZO 2020	ABRIL 2020 PENDIENTE DE PRESENTAR EXPEDIENTE A COBRO POR EL ISRI.	PENDIENTE DE PRESENTAR ABRIL 2020.

- HOSPITALES PROVEEDORES PRIVADOS DEL ISBM.**

HOSPITALES PROVEEDORES PRIVADOS, DE MARZO A DICIEMBRE 2020	ESTADO DE REVISIÓN POR SUPERVISOR DE APOYO MÉDICO HOSPITALARIO	ESTADO DE REVISIÓN POR TÉCNICO DE APOYO ADMINISTRATIVO	ESTADO DE PAGO A LA FECHA (SEGÚN SISAPI)	OBSERVACIONES	FECHA APROXIMADA DE PAGO (FINALIZAR REVISIÓN, SUBSANACIÓN DE PROVEEDOR Y RETIRO DE QUEDAN)	
1	HOSPITAL DE DIAGNOSTICO S.A. DE C.V.	ABRIL 2020	MARZO 2020	MARZO 2020	FEBRERO 2020, PENDIENTE DE REASIGNACIÓN DE MONTO PARA REGISTRARLO EN SISTEMA, Y NOTIFICAR OBSERVACIONES A PROVEEDOR, ABRIL 2020 PENDIENTE DE PRESENTAR POR PROVEEDOR.	15 DE JULIO DE 2020
2	SERVICIOS MÉDICOS SAN FRANCISCO S.A. DE C.V. (HOSPITAL SAN FRANCISCO)	ABRIL 2020	ABRIL 2020	ENERO 2020	FEBRERO Y MARZO Y ABRIL 2020 EN REVISIÓN DE DOCUMENTOS PARA PAGO.	30 DE JULIO DE 2020
3	POLICLINICA CASA DE SALUD S.A. DE C.V.	ABRIL 2020	MARZO 2020	FEBRERO 2020	MARZO 2020 EN REVISIÓN DE DOCUMENTOS PARA PAGO.	30 DE JULIO 2020.
4	ZELAYA GIRÓN S.A. DE C.V. (POLICLINICA LIMEÑA)	MAYO 2020	MAYO 2020	ABRIL 2020	MAYO 2020 EN REVISION DE DOCUMENTOS PARA PAGO.	3 DE JULIO 2020.
5	HOSPITAL DE ESPECIALIDADES BRIZBAR S.A. DE C.V.	ABRIL 2020	ABRIL 2020	DICIEMBRE 2019	ENERO, FEBRERO Y MARZO Y ABRIL 2020 EN REVISION DE DOCUMENTOS PARA PAGO, PENDIENTES DE SUBSANACION POR PROVEEDOR.	15 DE JULIO DE 2020
6	RUBÉN GONZALO JOVEL ALVARADO (HOSPITAL METROPOL)	MAYO 2020	ABRIL 2020	MARZO 2020	ABRIL 2020 EN REVISIÓN DE DOCUMENTOS PARA PAGO.	30 DE JULIO DE 2020
7	MEDICAL SERVICE S.A. DE C.V. (NEFROCENTRO)	MAYO 2020	MAYO 2020	MAYO 2020	MAYO 2020 PAGADO.	PAGOS AL DÍA.

- Seguimiento a pacientes de **Quimioterapia** en **Hospital Nacional Rosales** y **Hospital Nacional Dra. María Isabel Rodríguez, de Maternidad**.

AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN DE ATENCIÓN DE PACIENTES CON QUIMIOTERAPIA EN EL HOSPITAL NACIONAL ROSALES Y HOSPITAL NACIONAL “DRA. MARÍA ISABEL RODRÍGUEZ” DE MATERNIDAD, DURANTE LA EMERGENCIA POR COVID-19 Y EL ESTADO DE CUARENTENA NACIONAL DOMICILIAR.

Para los usuarios y usuarias del ISBM, que se encuentran en tratamiento de quimioterapia en el Hospital Nacional Rosales, se recomienda lo siguiente:

1. Asistirá el usuario a su tratamiento de quimioterapia en los días programados de acuerdo a la calendarización de citas elaborada en el hospital.
2. Si requieren medicamento para su tratamiento de quimioterapia proporcionado por la Institución, deberá de presentar su receta en el Botiquín o farmacia asignada de acuerdo a las indicaciones brindadas por el Técnico de Gestión y Abastecimiento de Insumos y Medicamentos.
3. El Policlínico asignado será el encargado de efectuar el retiro y entrega del medicamento al personal médico de turno del Hospital Nacional Rosales para su preparación y administración para cada sesión de quimioterapia programada.
4. El hospital se encargará de enviar la programación de pacientes al Técnico de Gestión y Abastecimiento de Insumos y Medicamentos de la Institución para la coordinación de entrega de medicamentos.

LISTADO DE PACIENTES EN QUIMIOTERAPIA DEL HOSPITAL NACIONAL ROSALES

PACIENTES EN QUIMIOTERAPIA HOSPITAL NACIONAL ROSALES		
NUMERO DE AFILIACION	DIA SEGÚN PROGRAMACION	MEDICAMENTO
****	CADA MES	ACETATO DE LEUPROLIDE
****	CADA MES	ÁCIDO ZOLEDRÓNICO
****	CADA MES	BEVACIZUMAB
****	CADA MES	BEVACIZUMAB
****	CADA MES	BEVACIZUMAB
****	CADA MES	RITUXIMAB
****	CADA MES	CISPLATINO, PACLITAXEL
****	CADA MES	BEVACIZUMAB
****	CADA MES	ACIDO ZOLEDRONICO
****	CADA MES	PLAQITAXEL/CETUXIMAB
****	CADA MES	FULVESTRAN
****	CADA MES	ACIDO ZOLEDRONICO
****	CADA MES	ACIDO ZOLEDRONICO
****	CADA MES	TRASTUZUMAB
****	CADA MES	TRASTUZUMAB
****	CADA MES	CETUXIMAB
****	CADA MES	TRASTUZUMAB
****	CADA MES	BEVACIZUMAB
****	CADA MES	BEVACIZUMAB
****	CADA MES	RITUXIMAB
****	CADA MES	ACIDO ZOLEDRONICO
****	CADA MES	BEVACIZUMAB
****	CADA MES	BEVACIZUMAB
****	CADA SEMANA	DOXORUBICINA Y CICLOFOSFAMIDA, PACLITAXEL
****	CADA MES	DOXORRUBICINA,IFOSFAMIDA
****	CADA MES	ECTOPOSIDO
****	CADA MES	FULVESTRAN, NABPACLITAXEL Y ABRAXANE
****	CADA MES	PACLITAXEL
****	CADA MES	GEMCITABINA Y TRASTUZUMAB
****	CADA SEMANA	INTERFERON ALFA
****	CADA MES	OXALIPLATINO

****	CADA MES	CISPLATINO
****	CADA MES	CICLOFOSFAMIDA+DOXORRUBICINA+VINCRISTINA+ETOPOSIDO
****	CADA SEMANA	INTERFERON ALFA
****	CADA MES	CICLOFOSFAMIDA+ DOXORRUBICINA
****	CADA MES	BEVAZISUMAB
****	CADA MES	CISPLATINO/ETOPOXIDO
****	CADA MES	PACLITAXEL
****	CADA MES	GENCITABINA, CISPLATINO
****	CADA MES	PACLITAXEL
****	CADA MES	CICLOFOSFAMIDA+DOXORRUBICINA+VINCRISTINA
****	CADA MES	PACLITAXEL, CISPLATINO
****	CADA MES	PACLITAXEL. ACIDO ZOLEDRONICO
****	CADA MES	PACLITAXEL
****	CADA MES	ACIDO ZOLEDRONICO
****	CADA MES	BEVACIZUMAB
****	CADA MES	FULVESTRAN, ÁCIDO ZOLEDRÓNICO
****	CADA MES	CAPECITABINA BEVACIZUMAB
****	CADA MES	BEVACIZUMAB
****	CADA MES	BEVACIZUMAB
****	CADA MES	ACETATO DE LEUPROLIDE
****	CADA MES	PACLITAXEL
****	CADA MES	ÁCIDO ZOLEDRÓNICO, FULVESTRAN
****	CADA MES	TRASTUZUMAB
****	CADA MES	TRASTUZUMAB
****	CADA MES	BEVACIZUMAB Y CAPECITABINA

LISTADO DE PACIENTES CON QUIMIOTERAPIA EN EL HOSPITAL NACIONAL “DRA. MARÍA ISABEL RODRÍGUEZ” DE MATERNIDAD, DURANTE LA EMERGENCIA POR COVID-19.

N°	NUMERO DE AFILIACION	DIA SEGÚN PROGRAMACION	MEDICAMENTO
1	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB
2	****	SÁBADO	PACLITAXEL , TRASTUZUMAB
3	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB
4	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB
5	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB
6	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB
7	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB
8	****	SÁBADO	CICLOFOSFAMINA DOXORRUBICINA LIPOSOMAL
9	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB, PACLITAXEL
10	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB
11	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB
12	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB
13	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB
14	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB
15	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB
16	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB
17	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB
18	****	SÁBADO	CISPLATINO
19	****	SÁBADO	BEVACIZUMAB
20	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB
21	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB
22	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB

23	****	SÁBADO	BEVACIZUMAB, CISPLATINO, PACLITAXEL
24	****	SÁBADO	TRASTUZUMAB
25	****	SÁBADO	BEVACIZUMAD, DOXIRRUBICINA LIPOSOMAL
26	****	SÁBADO	PACLITAXEL, CISPLATINO, BEVACIZUMAB
27	****	SÁBADO	CICLOFOSFAMIDA DOXORRUBICINA
28	****	SÁBADO	CICLOFOSFAMIDA DOXORRUBICINA
29	****	SÁBADO	CICLOFOSFAMIDA DOXORRUBICINA
30	****	SÁBADO	CICLOFOSFAMIDA DOXORRUBICINA

Las quimioterapias se continuarán programando los días sábados a partir de las 7:00 a.m., con capacidad de 25 personas por día, en el Hospital Nacional “Dra. María Isabel Rodríguez” de Maternidad.

- Seguimiento a pacientes con Enfermedad Renal Crónica Terminal en Hemodiálisis en las clínicas sub contratadas por el Hospital de Diagnóstico (Clínica Dr. Salazar y Dr. Pineda) y en Medical Service S.A. de C.V. (Nefrocentro).

ATENCIÓN EN EL CENTRO DE HEMODIÁLISIS MEDICAL SERVICE Y LAS CLINICAS SUB CONTRATADAS POR HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO, CENEFRO Y HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SANTA ANA, CON HORARIOS DE HEMODIÁLISIS Y MEDICAMENTOS NECESARIOS A SUMINISTRAR PARA REALIZAR LA LOGISTICA

LA ATENCIÓN A LOS USUARIOS Y USUARIAS QUE ADOLESCEN DE ENFERMEDAD RENAL EN TRATAMIENTO DE HEMODIÁLISIS EN EL CENTRO DE HEMODIÁLISIS “MEDICAL SERVICE” QUE RECIENTEMENTE FUE ADJUDICADO Y QUE DE FORMA VOLUNTARIA SE ENCUENTRAN EN TRATAMIENTO EN LOS HORARIOS 5:00 A.M. A 7:00 P.M.

ASIMISMO, SE INCLUYEN LOS PACIENTES EN LAS CLÍNICAS SUB CONTRATADAS POR EL HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO.

SI LOS USUARIOS REQUIEREN DE MEDICAMENTOS DURANTE SU TRATAMIENTO DE HEMODIÁLISIS, SE COORDINARÁ A TRAVÉS DE LA GESTIÓN DE ABASTECIMIENTOS DE INSUMOS Y MEDICAMENTOS. LA ENTREGA DE LOS MISMOS SE HARÁ A TRAVÉS DEL POLICLÍNICO ASIGNADO PARA LA RECEPCIÓN Y ENTREGA DEL MEDIAMENTO A LOS COORDINADORES RESPONSABLES DEL CENTRO DE HEMODIÁLISIS. ADEMÁS, DURANTE ESTE PERIÓDO SE HA SOLICITADO QUE DEBE ACATARSE LOS LINEAMIENTOS BRINDADOS POR EL MINISTERIO DE SALUD, PARA EL RESGUARDO Y SEGURIDAD A LOS PACIENTES, QUE ACUDAN A SU TRATAMIENTO.

N°	ID	PROVEEDOR	DIAS DE LA SEMANA	HORARIO	ERITROPOYETINA MENSUAL
1	****	CENEFRO	L-J-SÁ	630AM	8
2	****	CENEFRO	L-MI-V	630AM	8
3	****	CENEFRO	L-MI-V	630AM	18
4	****	CENEFRO	L-MI-V	630AM	24
5	****	CENEFRO	MI-SÁ	11AM	8
6	****	CENEFRO	MI-SÁ	11AM	0
7	****	CENEFRO	M-V	06:30 A.M.	8
1	****	DR. PINEDA CAÑAS	LUN, MIE, SAB	5AM -9AM	9
2	****	DR. PINEDA CAÑAS	LUN, JUE, SAB	10:00 AM A 2:00 PM	9

3	****	DR. PINEDA CAÑAS	LUN, JUE	10:00 AM A 2:00 PM	6
4	****	DR. PINEDA CAÑAS	LUN, MIE, VIE	3PM A 7PM	9
5	****	DR. PINEDA CAÑAS	LUN, MIE, VIE	3PM A 7PM	9
6	****	DR. PINEDA CAÑAS	LUN, MIER, VIE, SE AGREGO UN DÍA MAS	5AM -9AM	9
7	****	DR. PINEDA CAÑAS	MAR, SAB	10:00 AM A 2:00 PM	6
8	****	DR. PINEDA CAÑAS	LUN,MIER,VIER	10:00 AM A 2:00 PM	9
9	****	DR. PINEDA CAÑAS	MAR, VIE	5AM -9AM	6
10	****	DR. PINEDA CAÑAS	MAR, JUE, SAB	5AM -9AM	9
11	****	DR. PINEDA CAÑAS	MIE, SAB	3PM A 7PM	6
12	****	DR. PINEDA CAÑAS	MIE, SAB	5AM -9AM	6
13	****	DR. PINEDA CAÑAS	MAR, VIE	10:00 AM A 2:00 PM	6
14	****	DR. PINEDA CAÑAS	LUN, JUE, SAB	10:00 AM A 2:00 PM	9
15	****	DR. PINEDA CAÑAS	MAR, JUE, SAB	10:00 AM A 2:00 PM	9
16	****	DR. PINEDA CAÑAS	MAR Y VIER	10:00 AM A 2:00 PM	6
17	****	DR. PINEDA CAÑAS	MIERC, SAB	10:00 AM A 2:00 PM	6
18	****	DR. PINEDA CAÑAS	MIERC, SAB	10:00 AM A 2:00 PM	6
19	****	DR. PINEDA CAÑAS	MAR, VIE	5AM -9AM	6
20	****	DR. PINEDA CAÑAS	LUN, MIE, SAB	10:00 AM A 2:00 PM	9
21	****	DR. PINEDA CAÑAS	MARTES Y SABADO	5AM -9AM	6
22	****	DR. PINEDA CAÑAS	MIERCOLES Y SABADO	3PM A 7PM	6
23	****	DR. PINEDA CAÑAS	LUNES, MIERCOLES Y VIERNES	10:00 AM A 2:00 PM	9
24	****	DR. PINEDA CAÑAS	MIERCOLES Y SABADO	10:00 AM A 2:00 PM	6
25	****	DR. PINEDA CAÑAS	LUNES Y JUEVES	3PM A 7PM	6
26	****	DR. PINEDA CAÑAS	LUNES, JUEVES Y SABADO	3PM A 7PM	9
27	****	DR. PINEDA CAÑAS	MARTES JUEVES Y SABADO	3PM A 7PM	9
28	****	DR. PINEDA CAÑAS	LUNES, MIERCOLES Y VIERNES	3PM A 7PM	9
29	****	DR. PINEDA CAÑAS	MAR, VIE	10:00 AM A 2:00 PM	6
30	****	DR. PINEDA CAÑAS	LUN, MIER, SABADO	10:00 AM A 2:00 PM	9
31	****	DR. PINEDA CAÑAS	MARTES Y VIERNES	5AM -9AM	6
32	****	DR. PINEDA CAÑAS	MAR, VIERNES	5AM -9AM	6
1	****	DR. SALAZAR HERRERA	LUN, MIE, VIE	04:00 A 08: 00	9
2	****	DR. SALAZAR HERRERA	LUN, JUE	12:00 A 16:00	6
3	****	DR. SALAZAR HERRERA	LUN, JUE	12:00 A 16:00	6
4	****	DR. SALAZAR HERRERA	LUN, JUE	04:00 A 08: 00	6
5	****	DR. SALAZAR HERRERA	LUN, MIER, SABA	08:00 A 12:00	9
6	****	DR. SALAZAR HERRERA	LUN, MIE, VIE	04:00 A 08: 00	9
7	****	DR. SALAZAR HERRERA	MARTES, JUEVES YS ABADO	08:00 A 12:00	9
8	****	DR. SALAZAR HERRERA	MIERCOLES, Y SABADO	04:00 A 08: 00	9
9	****	DR. SALAZAR HERRERA	LUN, MIE, SAB	08:00 A 12:00	9
10	****	DR. SALAZAR HERRERA	LUN, JUE, SAB	12:00 A 16:00	9
11	****	DR. SALAZAR HERRERA	LUN, MIE, VIE	12:00 A 16:00	9
12	****	DR. SALAZAR HERRERA	MAR, SAB	08:00 A 12:00	6
13	****	DR. SALAZAR HERRERA	LUN, MIE, VIE	08:00 A 12:00	9
14	****	DR. SALAZAR HERRERA	MAR, VIE	04:00 A 08: 00	6

15	****	DR. SALAZAR HERRERA	MAR, JUE, SAB	08:00 A 12:00	9
16	****	DR. SALAZAR HERRERA	MIE, SAB	08:00 A 12:00	6
17	****	DR. SALAZAR HERRERA	MAR, VIE	04:00 A 08: 00	6
18	****	DR. SALAZAR HERRERA	MIE, SAB	12:00 A 16:00	6
19	****	DR. SALAZAR HERRERA	MAR, VIE	12:00 A 16:00	6
20	****	DR. SALAZAR HERRERA	MAR, VIE	04:00 A 08: 00	6
21	****	DR. SALAZAR HERRERA	LUN, MIER, VIER	16:00 A 20:00	9
22	****	DR. SALAZAR HERRERA	MAR, VIE	08:00 A 12:00	6
23	****	DR. SALAZAR HERRERA	MART. SAB	08:00 A 12:00	6
24	****	DR. SALAZAR HERRERA	LUN, MIE, VIE	04:00 A 08: 00	9
25	****	DR. SALAZAR HERRERA	MAR, VIE	16:00 A 20:00	6
26	****	DR. SALAZAR HERRERA	MIER, SAB	12:00 A 16:00	6
27	****	DR. SALAZAR HERRERA	MIERCOLES, Y SABADO	12:00 A 16:00	6
28	****	DR. SALAZAR HERRERA	MARTES Y VIERNES	12:00 A 16:00	6
29	****	DR. SALAZAR HERRERA	LUNES Y JUEVES	04:00 A 08: 00	6
30	****	DR. SALAZAR HERRERA	LUNES Y JUEVES	12:00 A 16:00	6
31	****	DR. SALAZAR HERRERA	MARTES JUEVES Y SABADO	04:00 A 08: 00	9
1	****	HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO S.A. DE C.V.	MARTES Y SÁBADO	08:00 A 12:00	6
N°	NUMERO DE AFILIACION	DIAS DEL TRATAMIENTO (MEDICAL SERVICE S.A. DE C.V.) NEFROCENTRO		TURNO	MEDICAMENTOS
1	****	LUNES-MIERCOLES-VIERNES		5:00AM-9:00AM	MIRCERA
2	****	LUNES-MIERCOLES-VIERNES		5:00AM-9:00AM	MIRCERA
3	****	LUNES-MIERCOLES-VIERNES		5:00AM-9:00AM	MIRCERA
4	****	LUNES-MIERCOLES-VIERNES		5:00AM-9:00AM	MIRCERA
5	****	LUNES-MIERCOLES-VIERNES		5:00AM-9:00AM	MIRCERA
6	****	LUNES-MIERCOLES-VIERNES		5:00AM-9:00AM Y 1:45PM-5:45PM	MIRCERA
7	****	LUNES-JUEVES		5:00AM-9:00AM	MIRCERA
8	****	LUNES-MIERCOLES-VIERNES		9:45AM-1:45PM	MIRCERA
9	****	LUNES-MIERCOLES-VIERNES		9:45AM-1:45PM	MIRCERA
10	****	LUNES-MIERCOLES-SABADO		9:45AM-1:45PM	MIRCERA - HIERRO
11	****	LUNES-MIERCOLES-SABADO		9:45AM-1:45PM	MIRCERA
12	****	MARTES-JUEVES-SABADO		9:45AM-1:45PM	ERITROPOYETINA
13	****	MARTES-SABADO		5:00AM-9:00AM	ERITROPOYETINA-HIERRO
14	****	MARTES-JUEVES-SABADO		5:00AM-9:00AM	MIRCERA
15	****	MARTES-SABADO		5:00AM-9:00AM	MIRCERA - HIERRO
16	****	MARTES -VIERNES		9:45AM-1:45PM	MIRCERA
17	****	MARTES-SABADO		5:00AM-9:00AM Y 9:45 AM -1:45PM	ERITROPOYETINA
18	****	MIERCOLES - SABADO		5:00AM-9:00AM	MIRCERA
19	****	MARTES- VIERNES		9:45AM-1:45PM	MIRCERA-HIERRO
20	****	MARTES- VIERNES		9:45AM-1:45PM	ERITROPOYETINA
21	****	LUNES- MIERCOLES Y VIERNES		9:45AM-1:45PM	MIRCERA
22	****	MARTES-VIERNES		1:45PM-5:45PM	MIRCERA
23	****	MARTES-VIERNES		5:00AM-9:00AM Y 1:45PM-5:45PM	MIRCERA
24	****	LUNES-MIERCOLES-SABADO		5:00AM-9:00AM	MIRCERA

25	****	LUNES-MIERCOLES-SABADO	5:00AM-9:00AM Y 1:45PM-5:45PM	MIRCERA
26	****	MARTES-JUEVES-SABADO	5:00AM-9:00AM Y 9:45 AM -1:45PM	MIRCERA-HIERRO
27	****	LUNES-MIERCOLES-VIERNES	1:45PM-5:45PM	MIRCERA-HIERRO
28	****	LUNES-MIERCOLES-SABADO	5:00AM-9:00AM Y 9:45 AM -1:45PM	MIRCERA
29	****	LUNES- JUEVES Y SABADO	5:00AM-9:00AM	MIRCERA
30	****	LUNES- MIERCOLES Y VIERNES	9:45AM-1:45PM	MIRCERA
31	****	LUNES- MIERCOLES Y VIERNES	9:45AM-1:45PM	MIRCERA
32	****	LUNES-JUEVES	5:00AM-9:00AM Y 9:45 AM -1:45PM	MIRCERA-HIERRO
33	****	MARTES - JUEVES Y SABADO	9:45 AM -1:45PM	MIRCERA
34	****	LUNES- JUEVES	9:45AM-1:45PM	ERITROPOYETINA
35	****	MARTES- SABADO	9:45AM-1:45PM	ERITROPOYETINA
36	****	MARTES- VIERNES	9:45AM-1:45PM	ERITROPOYETINA
37	****	MARTES - JUEVES Y SABADO	9:45AM-1:45PM	ERITROPOYETINA
38	****	MARTES - VIERNES	9:45AM-1:45PM	MIRCERA
39	****	MARTES - VIERNES	9:45AM-1:45PM	MIRCERA
40	****	MARTES - VIERNES	9:45AM-1:45PM	MIRCERA

N°	NUMERO DE AFILIACION	DIAS DE TRATAMIENTO (HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SANTA ANA)	TURNO
1	****	LUNES, MIERCOLES, SABADO	10:00 a. m.
2	****	LUNES, MIERCOLES, SABADO	6:00 a. m.
3	****	LUNES, MIERCOLES, SABADO	6:00 a. m.
4	****	LUNES, MIERCOLES, SABADO	10:00 a. m.
5	****	LUNES, MIERCOLES, SABADO	6:00 a. m.
6	****	LUNES, MIERCOLES, SABADO	6:00 a. m.
7	****	LUNES, MIERCOLES, SABADO	6:00 a. m.
8	****	LUNES, MIERCOLES, SABADO	10:00 a. m.

ATENCIÓN DE HEMODIÁLISIS EN LA REGIÓN ORIENTAL, TANTO EN EL HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SAN MIGUEL, CLÍNICA DRA. IRMA MAYELA LEIVA GARCILAZO, CLÍNICA DR. HÉCTOR RODOLFO AYALA GÓMEZ, SERVICIOS MÉDICOS SAN FRANCISCO S.A. DE C.V..

PACIENTES CON ENFERMEDAD RENAL CRONICA TERMINAL CON MANEJO DE HEMODIALISIS EN LOS DIFERENTES CENTROS REGION ORIENTAL					
NO.	AFILIACION	PROVEEDOR	DIA DE LA.SEMANA	HORARIO	ERITROPOYETINA MENSUAL
1	****	DRA. LEIVA	LUNES Y JUEVES	6:00 AM A 10:00 AM	MIRCERA
2	****	DRA. LEIVA	MARTES Y VIERNES	6:00 AM A 10:00 AM	8
3	****	DRA. LEIVA	LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES	12:00MD A 4:00PM	MIRCERA
4	****	DRA. LEIVA	MARTES Y VIERNES	12:00 MD A 4PM	MIRCERA
5	****	DRA. LEIVA	LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES	6:00 AM A 10:00 AM	12
6	****	DRA. LEIVA	LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES	6:00 AM A 10:00 AM	8
7	****	DRA. LEIVA	LUNES Y VIERNES	6:00 AM A 10:00 AM	8
8	****	DRA. LEIVA	MARTES Y VIERNES	12:00 MD A 4PM	8
1	****	HSF	MARTES Y VIERNES	10:00 AM.A 2:00 PM	8

2	****	HSF	MARTES Y VIERNES	10:00 AM.A 2:00 PM	8
3	****	HSF	LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES	10:00 AM.A 2:00 PM	12
4	****	HSF	MARTES, JUEVES Y SÁBADO	10:00 AM.A 2:00 PM	12
5	****	HSF	LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES	10:00 AM.A 2:00 PM	8
6	****	HSF	LUNES Y VIERNES	06:00 A.M A 10 AM.	8
7	****	HSF	MARTES Y VIERNES	10:00 AM.A 2:00 PM	8
8	****	HSF	LUNES Y VIERNES	06:00 A.M.A 10:00 AM	8
9	****	HSF	LUNES Y VIERNES	10:00 AM.A 2:00 PM	8
10	****	HSF	MARTES Y SÁBADO	10:00 AM.A 2:00 PM	8
11	****	HSF	LUNES Y VIERNES	06:00 A.M.A 10:00 AM	8
12	****	HSF	MARTES Y SÁBADO	10:00 AM.A 2:00 PM	8
13	****	HSF	LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES	10:00 A.M. A 2:00 P.M.	8
1	****	HNSJDSM	LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES	5:00PM A 9.00 PM	12
2	****	HNSJDSM	LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES	5:00PM A 9.00 PM	12
1	****	CLINER DR. AYALA	LUNES, JUEVES Y SABADO	6:00 AM A 10:00 AM	16
2	****	CLINER DR. AYALA	LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES	10:00 AM A 2:00 PM	24
3	****	CLINER DR. AYALA	LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES	10:00 AM A 2:00 PM	16

AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN DE PROVEEDORES DE MEDICINA ESPECIALIZADA Y SUB ESPECIALIZADA, DURANTE LA EMERGENCIA POR COVID-19 Y EL ESTADO DE CUARENTENA NACIONAL DOMICILIAR (DESDE VIERNES 27 DE 2020, A LA FECHA).

- **La atención de los Proveedores de Medicina Especializada y Sub Especializada que está orientada a la consulta externa, queda suspendida por la emergencia nacional debido a la pandemia del Covid-19 y a la cuarentena Domiciliar por 30 días impuesta por El Presidente de la República.** Por tanto, los proveedores Especialistas deberán reprogramar las consultas a los pacientes que por su padecimiento ameriten control crónico. Los pacientes que presenten algún tipo de emergencia deben acudir a los Hospitales Nacionales o Privados Proveedores, para su atención.
- Debido a que hay un período de excepción y cuarentena domiciliar por parte de la Presidencia de la República, ante la emergencia del Coronavirus COVID-19, a partir del 22 de abril de 2020, si no hay prórrogas se ha tomado a bien ciertas estrategias, como la receta repetitiva para tres meses emitida en los policlínicos.
- Aquellos pacientes que son más vulnerables, se les está brindando consulta externa en el Hospital Nacional Rosales, como lo son, referente a las Sub Especialidades de **Hematología, Infectología, Oncología, Oftalmología**, en casos puntuales que le colocan inyecciones intraoculares por desprendimiento de retina. En los casos de Oncología, se continúa brindando las quimioterapias, tanto en el Hospital Nacional Rosales como en el Hospital Nacional Dra. María Isabel Rodríguez de Maternidad.
- La Consulta de Nefrología continúa brindándose en el Centro de Hemodiálisis Adjudicado.
- Manifestarles, de momento, se están atendiendo solamente emergencias en los Hospitales Nacionales y Privados Proveedores del ISBM, en cuanto a consultas de emergencia, ingresos hospitalarios, cirugías menores o mayores de emergencias.
- Pero, se ha suspendido a nivel nacional, las consultas de Odontología y Cirugía Maxilofacial desde el viernes 27 de marzo de 2020, por parte de los Proveedores Privados.
- Así mismo, en cuanto a la Consulta Especializada y Sub Especializada por parte de los Proveedores Privados en sus clínicas, se ha suspendido, se está entregando vacunas a la fecha, en ciertos casos que lo ameritan, para garantizar la continuidad del servicio en aquellos pacientes que lo ameritan.
- En el caso de Hospital Nacional de Niños Benjamín Bloom, la Endocrinóloga, está atendiendo a pacientes para aplicación de triptoterina a pacientes con pubertad precóz, la cual no se ha detenido.
- Con respecto a las citas programadas de los pacientes en las clínicas de los Proveedores de Medicina Especializada y Sub Especialidad, se reprogramarán a partir de 21 de abril 2020 en adelante. Siempre y cuando

se levante el Estado de Emergencia del Coronavirus COVID-19 y la Cuarentena Domiciliar Nacional, haciendo dicha coordinación entre los Supervisor y Administrador de Contrato y el Trabajador Social.

PROVEEDORES DE MEDICINA ESPECIALIZADA Y SUB ESPECIALIZADA A LA FECHA.

	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	NOMBRE	ESPECIALIDAD	DISPONIBILIDAD DE CITAS
1	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	MARTA ALICIA LARÍN LÓPEZ	ALERGOLOGIA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
2	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	CARLOS ARMANDO RUBIO MÁRQUEZ	ALERGOLOGIA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
3	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	HERBERT ARMANDO SALAZAR BARRIENTOS	ALERGOLOGIA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
4	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	ASTRID KARINA LIZAMA DE HASBUN	ALERGOLOGIA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
5	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	ANA LUZ CABALLERO SIBRIAN	ALERGOLOGIA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
6	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	MARTA ELVIRA RUBIO ORREGO	ALERGOLOGIA PEDIATRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
7	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	JAIME SALVADOR CALDERON RIVERA	ALERGOLOGIA PEDIATRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
8	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	CLAUDIA BEATRIZ CRUZ AYALA	ALGOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
9	LA LIBERTAD	SANTA TECLA	RAFAEL MAURICIO IRAHETA VEGA	CIRUGIA GENERAL	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
10	MORAZAN	SAN FRANCISCO GOTERA	KEYRI LILIBETH REYES DE ORTIZ	CIRUGIA GENERAL	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
11	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	JACOBO ISMAEL RIVERA SOLORZANO	CIRUGIA GENERAL	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
12	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	LUIS ALONSO VASQUEZ LOPEZ	CIRUGIA GENERAL	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
13	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	EDGAR MANRIQUE SOSA ROMERO	CIRUGIA GENERAL	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
14	USulután	USulután	JUAN FRANCISCO LAÍNEZ FLORES	CIRUGIA GENERAL	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
15	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	JOSE MARIA GARAY BERNAL	CIRUGIA GENERAL	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
16	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	TATIANA ELIZABETH VELARDE DE VICENTE	CIRUGIA GENERAL	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
17	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	FRANCISCO EDUARDO MIRANDA CARBALLO	CIRUGIA GENERAL	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
18	SANTA ANA	SANTA ANA	BOLIVAR VOLTER LUICENTE AGUIRRE SANDOVAL	CIRUGIA GENERAL	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
19	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	JOSE MANUEL PACHECO PAZ	CIRUJANO PEDIATRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
20	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	ANA BELLY GUERRA DEL CID	CIRUGIA PLASTICA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
21	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	GERARDO ARTURO RIVERA RODAS	NEUROCIRUJANO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
22	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	RUBEN EDUARDO AMAYA CONTRERAS	NEUROCIRUJANO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
23	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	JOSE ANTONIO RECINOS BOLAÑOS	COLOPROCTOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
24	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	GUILLERMO ALCIDES REYES GOMEZ	COLOPROCTOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
25	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	MARTA EVELYN MENA MARQUEZ	COLOPROCTOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
26	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	JORGE SERGIO HASBÚN GUEVARA	DERMATOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
27	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	IRMA ISABEL GÓMEZ CHÁVEZ	DERMATOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
28	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	CARLOS VICENTE OSEGUEDA VILLEGAS	DERMATOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
29	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	CARLOS RODOLFO GARCIA ZELAYA	DERMATOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
30	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	MARGARITA BEATRIZ YANEZ AMAYA	DERMATOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
31	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	MARIA ELENA CASTELAR DE RAMOS	DERMATOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
32	SANTA ANA	SANTA ANA	RONALD MANRIQUE FUNES LINARES	DERMATOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
33	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	LUIS ÁNGEL ZELAYA GARCÍA	ENDOCRINOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
34	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	FANNY CINDY HERNANDEZ BENAVIDES	ENDOCRINOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
35	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	CECILIA AÍDA CALDERON DE ARGUETA	ENDOCRINOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
36	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	IVY IVONNE GALDAMEZ DE TORRES	ENDOCRINOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
37	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	CAROLINA JEANETTE RECINOS BOLAÑOS	ENDOCRINOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
38	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	LYA VERONICA SANDOVAL DE ALVAREZ	ENDOCRINOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
39	SANTA ANA	SANTA ANA	CARLOS MARCEL MARTÍNEZ AGUILAR	ENDOCRINOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
40	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	RAQUEL ESMERALDA CRUZ LÓPEZ	GASTROENTEROLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
41	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	LUIS ROBERTO YÁNEZ VENTURA	GASTROENTEROLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
42	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	LIGIA MARCELA PORTILLO CANIZALEZ	GASTROENTEROLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
43	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	LEILA MARINA ACEVEDO DE ARGUETA	GINECOLOGO MASTOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
44	LA UNION	SANTA ROSA DE LIMA	JOSE EDGARDO FLORES FUENTES	GINECOLOGO OBSTETRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
45	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	CELIA MARLENY TREJO DE CRUZ	GINECOLOGO OBSTETRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE

46	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	LILIAN DEL CARMEN ORELLANA DE OSEGUEDA	GINECOLOGO OBSTETRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
47	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	GUADALUPE HERNÁNDEZ RENDEROS	GINECOLOGO OBSTETRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
48	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	LORENA JANET RAMIREZ DE HANDAL	GINECOLOGO OBSTETRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
49	SANTA ANA	SANTA ANA	CLAUDIA PATRICIA MORALES DE LUNA	GINECOLOGO OBSTETRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
50	USULUTAN	USULUTAN	MAYRA PATRICIA SANCHEZ PALACIOS	GINECOLOGO OBSTETRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
51	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	ARMIDA DEL CARMEN CANIZALES AMAYA	GINECOLOGO ONCOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
52	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	ROCIO DE LOS ANGELES RIVERA DE HERNANDEZ	GINECOLOGO ULTRASONOGRAFISTA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
53	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	CARLA SUSANA CALLEJAS DE GOMEZ	GINECOLOGO COLPOSCOPISTA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
54	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	MYRIAM ELIZABETH MAYEN DE SAPRISSA	GINECOLOGO COLPOSCOPISTA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
55	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	ODINA ESCANY MENDEZ BONILLA	HEMATOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
56	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	PEDRO ANTONIO FUENTES BRAN	INTERNISTA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
57	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	ADAN VELASQUEZ LUPI	INTERNISTA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
58	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	OSWALDO ERNESTO MARTINEZ MARTINEZ	INTERNISTA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
59	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	FRANCISCO ALBERTO MORALES LOPEZ	INTERNISTA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
60	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	PEDRO AMILCAR SERVELLON RODRIGUEZ	INTERNISTA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
61	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	IRSA IDALIA BARRERA DE LEIVA	INTERNISTA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
62	SANTA ANA	SANTA ANA	NELSON ALEXANDER AQUINO AGUILAR	INTERNISTA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
63	USULUTAN	USULUTAN	MARLON IVAN RIVERA NAVAS	INTERNISTA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
64	LA LIBERTAD	SANTA TECLA	MAYRA YANIRA PORTILLO DE TORRES	INTERNISTA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
65	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	RAÚL ERNESTO RAMOS CRUZ	INTERNISTA CARDIOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
66	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	ALFREDO CRUZ	INTERNISTA CARDIOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
67	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	EDDA LEONOR VELASQUEZ DE CORTEZ	INTERNISTA NEUMOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
68	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	MARITZA GUADALUPE MELGAR DE GUARDADO	INTERNISTA NEUMOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
69	SANTA ANA	SANTA ANA	WALTER LEONEL PORTILLO CUELLAR	INTERNISTA NEUMOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
70	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	HECTOR RODOLFO AYALA GOMEZ	NEFROLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
71	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	IRMA MAYELA LEIVA GARCILAZO	NEFROLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
72	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	ANA LIDIA BENITEZ DE CRUZ	NEFROLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
73	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	CARLOS IGNACIO CHICA MÉNDEZ	NEFROLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
74	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	NESTOR GODOFREDO AYALA GOMEZ	NEFROLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
75	SANTA ANA	SANTA ANA	ALCIRA JOHANNA DE MARIA URIAS DE MAYEN	NEFROLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
76	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	HECTOR ARISTIDES ORREGO CASTELLANOS	NEUROLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
77	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	MENDELSONN RAFAEL LIZAMA FLORES	NEUROLOGO PEDIATRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
78	LA LIBERTAD	SANTA TECLA	MARTA PATRICIA RIVERA DE QUINTANILLA	OFTALMOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
79	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	RENE HERNAN PARADA VASQUEZ	OFTALMOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
80	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	MARTA ELIZABETH DURÁN DE GARCÍA	OFTALMOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
81	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	CARLOS ANTONIO ARAUJO GRIMALDI	OFTALMOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
82	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	MARIO ARNOLDO MONTOYA VILLACORTA	OFTALMOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
83	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	DAISY MARÍA GUARDADO DE ALFONSO	OFTALMOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
84	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	ALVARO RONALD ALFONSO OSORIO	OFTALMOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
85	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	ALBA GUILLERMINA GARCIA GARCIA	OFTALMOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
86	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	RUDDY MAURICIO RIVERA ALEMÁN	OFTALMOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
87	SANTA ANA	SANTA ANA	MARVIN JOSÉ MOLINA AVENDAÑO	OFTALMOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
88	LA LIBERTAD	SANTA TECLA	ARISTIDES ANTONIO NUÑEZ CACERES	ORTOPEDA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
89	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	CESAR ENRIQUE SURA MAGAÑA	ORTOPEDA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
90	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	EDWIN JOEL AMAYA SARAVIA	ORTOPEDA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE

91	SANTA ANA	SANTA ANA	ITALO ERNESTO MARTINEZ MUNGUIA	ORTOPEDA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
92	USulután	USulután	JORGE NELSON SANTOS PINEDA	ORTOPEDA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
93	LA LIBERTAD	SANTA TECLA	ERNESTO CACERES MOLINA	OTORRINOLARINGOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
94	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	EDGAR ARTURO PERDOMO FLORES	OTORRINOLARINGOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
95	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	JORGE ALEXANDER MERCADO LARA	OTORRINOLARINGOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
96	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	CARLOS ERNESTO ARGUETA ACEVEDO	OTORRINOLARINGOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
97	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	FLOR DE MARÍA ROMERO REYES	OTORRINOLARINGOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
98	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	ALEX WILFREDO MINERO ORTIZ	OTORRINOLARINGOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
99	SANTA ANA	SANTA ANA	ULISES LOHENGRIN CASTRO GOMEZ	OTORRINOLARINGOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
100	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	MARLON ALBERTO TORRES CABRERA	OTORRINOLARINGOLOGO PEDIATRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
101	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	DUGLAS ELENILSON SOLORZANO CAMPOS	PEDIATRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
102	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	IVONNE MARILU CHAVEZ DE CLAROS	PEDIATRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
103	USulután	USulután	WILLIAM RICHARDSON PARADA MONTANO	PEDIATRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
104	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	RAFAEL ALFONSO MORAN AQUINO	PEDIATRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
105	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	HILDA DORIS MERINO DE MENJIVAR	PEDIATRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
106	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	GLENDA MARIA VILLALTA DE LÓPEZ	PEDIATRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
107	SANTA ANA	SANTA ANA	LUZ ANGELICA RIVAS DE AGUIRRE	PEDIATRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
108	LA LIBERTAD	SANTA TECLA	XIOMARA LIZZETTE IRAHETA DE GONZALEZ	PEDIATRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
109	LA LIBERTAD	ANTIGUO CUSCATLAN	INGRID JEANNETTE CHAVARRIA CRUZ	PERINATOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
110	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	HEIDI CAROLINA RODRIGUEZ ÁLVAREZ	PERINATOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
111	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	FRANCISCO ARTURO ALVAREZ POLANCO	PERINATOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
112	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	SONIA DEL CARMEN SANTOS DE ALVARENGA	PSIQUIATRA	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
113	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	EVA MARIA ZOLANO DE MORALES	REUMATOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
114	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	DENNIS RENÉ FLORES CHÁVEZ	REUMATOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
115	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	CLAUDIA MARIA CASTELLANOS DE BARA	REUMATOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
116	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	ESTER MARÍA LEÓN GUTIÉRREZ	REUMATOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
117	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	CLAUDIA MERCEDES AYALA HENRIQUEZ	REUMATOLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
118	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	WALTER JAMES MORÁN MARTICORENA	UROLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
119	SAN SALVADOR	AGUILARES	ALDO ERICK FLORES HERNÁNDEZ	UROLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
120	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	DUNCAN BENJAMIN CUNZA ALFARO	UROLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
121	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	CESAR ALEJANDRO VELASQUEZ CALLES	UROLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE
122	SANTA ANA	SANTA ANA	WILLIAM EDGARDO RAMOS VEGA	UROLOGO	8 JUNIO 2020 EN ADELANTE

**PLAN DE CITAS EN CONSULTA EXTERNA PARA
LA ATENCIÓN DE MEDICINA ESPECIALIZADA Y SUB ESPECIALIZADA**

ANÁLISIS:

Considerando lo siguiente, que la Consulta Externa, se ha estado brindando de manera escalonada, por tanto, se tiene todas las intenciones que se brinden las consultas externas de forma oportuna, como se venía haciendo antes de la Cuarentena Nacional Domiciliar, por parte de los Proveedores de Hospitales Nacionales y de Medicina Especializada y Sub Especializada en sus clínicas, pero, dadas las condiciones en las que se encuentra en estos momentos El Salvador, **“la curva nos indica, que debemos esperar a que se logre aplanar dicha curva de los casos de Coronavirus COVID-19, y esperar su descenso de los casos”.**

Será en ese momento, el ideal para apertura por completo la Consulta Externa y reactivarla como tal, con el objetivo de evitar las aglomeraciones en el momento que se está reportando más casos de COVID-19, en este mes de mayo de 2020. De no hacerlo así, estaríamos contribuyendo a que las condiciones de salud empeoren para los pacientes del ISBM, en un sistema de salud, ya de por sí, crónicamente enfermo.

Por tanto, se han realizado las siguientes estrategias para atención de forma escalonada de la Consulta Externa, en beneficio de los pacientes, que se atienden como parte del Plan Especial de Salud del ISBM.

Así mismo, el día domingo 31 de mayo de 2020, ante el Estado de Emergencia y de Alerta Roja debido a la Depresión Tropical Amanda, y basados en el comunicado por el Ministerio de Salud, sobre el Decreto Ejecutivo Nro. 27, la **“Ley de Protección Civil, Prevención y Mitigación de Desastres, mediante Decreto de La Presidencia de La República Nro. 22 de fecha 31 de mayo de 2020”**, firmado por el Ministro de Salud, el **Dr. Francisco José Alabí Montoya**, en el cual, manifiesta, que entra en vigencia, desde la fecha de 31 de mayo de 2020 hasta el 4 de junio de 2020, se detalla, que **“Ante el paso de la Tormenta Tropical Amanda, El Presidente de La República, ha decretado Estado de Emergencia Nacional, estado de calamidad pública y desastre natural, en todo el territorio de La República, dentro del marco establecido en la Constitución y en los términos del Artículo 24, de la Ley de Protección Civil, Prevención y Mitigación de Desastres, mediante Decreto de La Presidencia de La República Nro. 22 de esta misma fecha”**.

Por tanto, de manera escalonada, se ha realizado la reprogramación de citas para empezar a funcionar la Consulta Externa con los Proveedores de Medicina Especializada y Sub Especializada, a partir del lunes 8 de junio de 2020, guardando las medidas de precaución y bioseguridad.

PLAN DE ENTREGA DE VACUNAS POR PARTE DE LOS PROVEEDORES DEL ISBM (CONSULTA EXTERNA):

NUMERO	ALERGOLOGO	DEPARTAMENTO	DIAS DE ENTREGA DE VACUNA	HORA DE ENTREGA DE VACUNA	LOGISTICA
1	DRA ANA LUZ CABALLERO	SAN SALVADOR	LUNES A VIERNES	10AM A 2PM	PREVIA CITA VIA TELEFONICA
2	DRA MARTA ALICIA LARIN	SAN SALVADOR	LUNES, MIERCOLES Y VIERNES	9AM A 12MD	PREVIA CITA VIA TELEFONICA
3	DR CARLOS ARMANDO RUBIO	SAN SALVADOR	MIERCOLES Y VIERNES	8 AM A 4 PM	PREVIA CITA VIA TELEFONICA
4	DRA MARTA ELVIRA RUBIO	SAN SALVADOR	LUNES A VIERNES	8 AM A 4 PM	PREVIA CITA VIA TELEFONICA
5	DR JAIME CALDERON	SAN SALVADOR	LUNES, MIERCOLES Y VIERNES	8 AM A 4 PM	PREVIA CITA VIA TELEFONICA
6	DR HERTBERT SALAZAR	SAN SALVADOR	3 VECES POR SEMANA	9:30 AM A 2PM	PREVIA CITA VIA TELEFONICA
7	DR RAFAEL ALEXANDER CASTRO	SAN MIGUEL	LUNES A VIERNES	SEGÚN CITA	PROGRAMACIÓN POR ORDEN DE LLEGADA SEGÚN CITA PREVIA.
8	DR. CESAR IVAN URQUIZA	SAN MIGUEL	LUNES A VIERNES	SEGÚN CITA	PROGRAMACIÓN POR ORDEN DE LLEGADA SEGÚN CITA PREVIA.
9	DRA ASTRID KARINA LIZAMA DE HASBUN	SAN MIGUEL	LUNES A VIERNES	SEGÚN CITA	PREVIA CITA VIA TELEFONICA

- Ante el Estado de Emergencia por la Pandemia del Coronavirus COVID-19, el Sistema Integrado Nacional de Salud, tomó a bien, dar directrices de que el Hospital Nacional San Rafael y el Hospital Nacional General de Neumología y Medicina Familiar “Dr. José Antonio Saldaña”, serían Hospitales COVID, por tanto, se tomó a bien, desde el momento que fue de nuestro conocimiento, sacar los listados de los pacientes en la consulta externa de dichos Hospitales, donde apoyados entre el Supervisor de Apoyo Médico Hospitalario asignado, Trabajo Social y los Coordinadores Hospitalarios, hemos estado programando las citas de dichos pacientes de forma gradual, secuencial, programada

y organizada, sobre quiénes deberán ser atendidos por parte de los Proveedores de Medicina Especializada y Sub Especializada a partir del 8 de junio de 2020 y quiénes deberán ser atendidos en la consulta externa en otro Hospital Nacional Proveedor, para dar seguimiento a sus casos.

- Mediante la utilización de protocolo de COVID-19 en sus Clínicas, tomando en cuenta todas las medidas de prevención, de manera escalonada, se está realizando la logística de reprogramación de citas de forma secuencial, escalonada, ordenada a partir del 8 de junio de 2020.

INTRODUCCIÓN

- En el contexto actual de la pandemia por el coronavirus el ISBM exige adaptar las dinámicas de funcionamiento de su Sistema Especial de Salud, refiriéndonos específicamente a la consulta médica que es verificada por proveedores en sus clínicas privadas y en las consultas externas de hospitales públicos del territorio nacional. Este documento busca sugerir los mejores lineamientos para garantizar la continuidad de la atención de consulta externa disminuyendo el riesgo latente del contagio por COVID-19, todo con el fin de dar continuidad a los pacientes con enfermedades crónicas y evitando descompensaciones propias de la evolución normal de la enfermedad y así también retomar las intervenciones quirúrgicas no urgentes. Esta reapertura deberá ser de manera paulatina priorizando cada caso y perseverando las medidas de bioseguridad y desinfección vigentes en esta pandemia por COVID-19, los lineamientos planteados a continuación tendrán una duración indefinida el cual dependerá del comportamiento de la prevalencia del coronavirus en El Salvador, estimando una duración entre 18 a 24 meses.

MEDIDAS GENERALES.

1. El acceso al servicio de salud de la consulta médica deberá estar estrictamente justificado, desde la emisión de una referencia en el primer nivel de atención como el visto bueno de aceptación del proveedor receptor evitando presencia injustificada en los consultorios de atención.
2. Toda consulta médica deberá ser coordinada vía telefónica entre el usuario y el proveedor quien estará en la obligación de realizar un “triage telefónico”, para la adecuada filtración de paciente que cumpla criterios de otorgamiento de cita el cual cada proveedor deberá hacer constar en medio físico.
3. Permitir el ingreso solamente al paciente citado evitando aglomeraciones de acompañantes, excepto en caso de menores de edad, personas dependientes y vulnerables se dará lugar a solo un acompañante.
4. Al arribo del usuario a su respectiva cita el proveedor está obligado a garantizar la toma de la temperatura corporal previo al ingreso al área de la consulta médica. Todo paciente que se encuentre con temperatura mayor al rango normal deberá ser re direccionado inmediatamente hacia servicios de emergencia más cercano.
5. Mantener presente la importancia del distanciamiento social en todas las áreas de cada consultorio, se recomienda dos metros entre cada silla o sitio de espera según corresponda el área de servicio de atención.
6. En consultorios médicos cuya área de espera es menor a 3 metros cuadrados se recomienda tener solo a un paciente; en las áreas de espera entre 3 y 6 metros cuadrados se recomienda tener como máximo 2 pacientes sin contar el paciente que ya se encuentra adentro de consultorio para ambos casos.
7. El otorgamiento de cita considerara una frecuencia mínima que permita la atención del paciente y posterior limpieza y desinfección de los objetos y superficies de uso frecuente.
8. Evitar coincidencia de horario de pacientes.

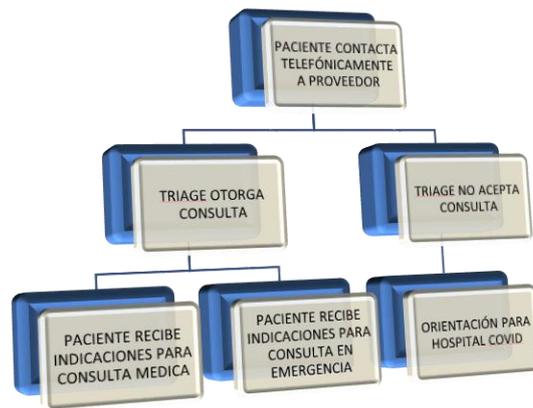
MEDIDAS ESPECÍFICAS.

1. Será obligatorio el lavado de manos y desinfección con alcohol gel al ingresar a las instalaciones o consultorio por cada paciente que este en agenda.
2. El personal administrativo de cada proveedor también será participe del frecuente lavado de manos y desinfección con alcohol gel en el transcurso de la jornada laboral y las veces que sea necesario.
3. Uso obligatorio de mascarilla adentro de las instalaciones médicas tanto para el paciente, médico y personal administrativo.
4. Asegurar la desinfección del calzado antes de entrar a los consultorios u Hospitales.
5. Cada proveedor deberá asegurar la disponibilidad de agua, jabón y alcohol gel y toalla de papel y su adecuada deposición final.
6. Colocación de líneas adhesivas de color en el piso para delimitar la distancia del paciente al escritorio y la distancia entre pacientes.
7. Retirar de las salas de espera material que pueda servir de reservorio viral considerados fómites en esta pandemia, por ejemplo, revistas, controles remotos, juguetes u otros adornos.
8. No permitir el uso de guantes al usuario ni al personal administrativo ya que la errónea utilización predispone una propagación o contagio mayor del virus.

MEDIDAS EN EL CONSULTORIO

1. Mantener las superficies limpias y desinfectadas de acuerdo a las recomendaciones estándares, apertura y cierre de instalaciones.
2. Realizar una desinfección rápida de superficies de uso habitual entre paciente y paciente con un rociador de alcohol al 70 % en pulverizadores de mano.
3. Fluidez de la consulta evitando largo periodos de contacto interpersonal innecesariamente.
4. Utilización exclusiva de guantes limpios descartables por parte del médico, siempre y cuando él lo considere pertinente.
5. No permitir el uso de guantes por parte de los pacientes adentro de las instalaciones de salud con el objeto de evitar contaminación cruzada.
6. Usar mascarillas quirúrgicas o en su defecto N95 ó KN95 será de obligación para el médico y paciente.

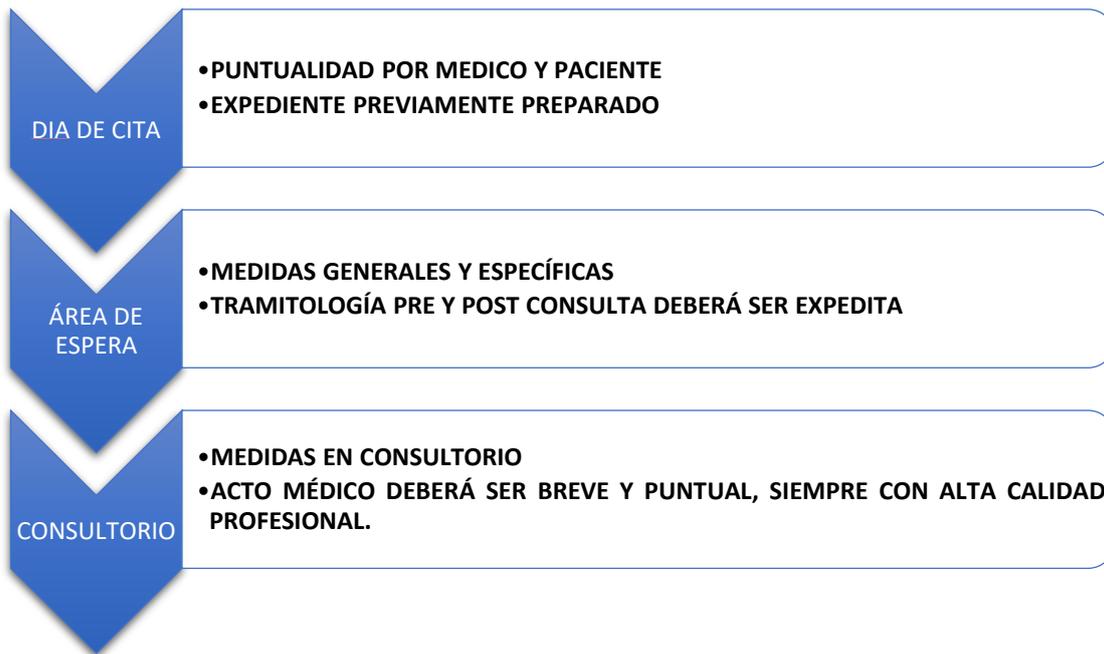
PROTOCOLO PARA SOLICITAR CITA MEDICA



TRIAGE TELEFÓNICO



DÍA DE LA CONSULTA



AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN DE TRABAJO ADMINISTRATIVO EFECTUADO DURANTE LA EMERGENCIA NACIONAL POR COVID-19 Y EL ESTADO DE CUARENTENA NACIONAL DOMICILIAR. (DESDE VIERNES 27 DE MARZO DE 2020, A LA FECHA)

Dentro del trabajo administrativo viable a realizar durante la cuarentena nacional se encuentra:

1. Elaboración y actualización de expedientes proveedores privados:
 - a. Recopilación de contratos.

Listos los Contratos de los Hospitales Proveedores Privados del ISBM que están actualmente brindando servicios.

- b. Ordenes de inicio.

Se realizó Orden de Inicio a Policlínica Casa de Salud, Medical Service S.A. de C.V. (Nefrocentro) y a Hospital de Diagnóstico S.A. de C.V.

- c. Reasignaciones de montos de Hospitales Proveedores Privados:

Elaboración de reasignación de enero 2020 de Hospital de Diagnóstico, Elaboración de reasignación de enero 2020 de Policlínica Casa de Salud, elaboración de reasignación de enero y febrero de 2020 de Policlínica Limeña, elaboración de reasignación de monto de enero y febrero 2020 de Hospital Metropol. Elaboración de reasignación de montos de octubre 2019, enero y febrero 2020 de Hospital San Francisco.

- d. Actas de recepción y bienes.

Firmas de actas de proveedores hospitalarios privados, por parte de los Supervisores de Apoyo Médico Hospitalario, mediante trabajo presencial.

- e. Cesaciones de contrato.

Se realizó cesación de contrato de Casa de Salud y de Hospital de Diagnóstico de la prórroga de enero a marzo 2020. Cesación de contratación directa de Hospital de Diagnóstico.

2. Elaboración y actualización de expedientes proveedores nacionales:

a. Recopilación de convenios.

b. Cartas de prórrogas.

Se realizó elaboración de intercambio de cartas de aceptación de 21 Hospitales Nacionales Proveedores del ISBM, para prórroga de Convenios de abril a junio 2020.

c. Reasignaciones de Hospitales Nacionales Proveedores:

Reasignaciones realizadas de enero de 2020 de Hospital Nacional de Sonsonate, corrección de obligación de pago de diciembre 2018 de Hospital Nacional Rosales, elaboración de obligación de pago de diciembre 2019 de Hospital Nacional San Rafael, Elaboración de Reasignaciones de Monto de Enero y Febrero 2020 de Hospital Nacional San Juan de Dios de Santa Ana, reasignación de agosto, septiembre y octubre 2019 de Hospital Nacional San Juan de Dios de San Miguel.

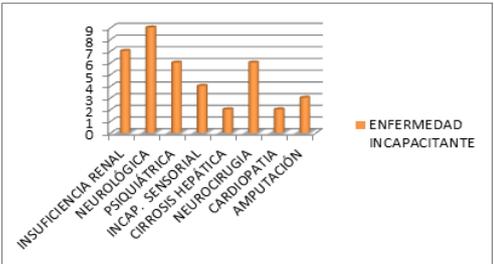
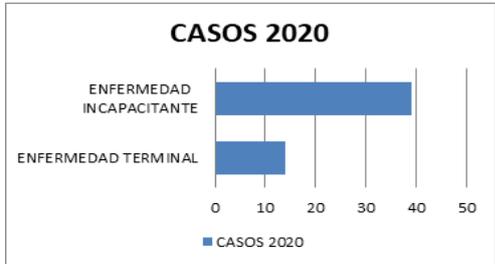
d. Actas de recepción y bienes.

Firmas de actas de proveedores hospitalarios nacionales, por parte de los Supervisores de Apoyo Médico Hospitalario, mediante trabajo presencial.

Sesiones de la **COMISIÓN TÉCNICA MÉDICA SOBRE EL BENEFICIO RELACIONADO A, PRESTACIÓN ESPECIAL A DOCENTES DIAGNOSTICADOS Y DICTAMINADOS CON ENFERMEDADES TERMINALES O INCAPACITANTES PARA EL EJERCICIO DE LA DOCENCIA, QUE LABORAN EN CENTROS EDUCATIVOS OFICIALES ADMINISTRADOS POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN.** (DURANTE EL ESTADO DE EMERGENCIA DEL CORONAVIRUS COVID-19, SE HAN REALIZADO 3 SESIONES, DE FECHAS, 24 DE MARZO, 24 DE ABRIL Y 26 DE MAYO RESPECTIVAMENTE, PARA DAR CONTINUIDAD A LA VERIFICACIÓN, ANÁLISIS Y APROBACIÓN DE LOS CASOS, 29 Y 30 DE JUNIO DE 2020, SE ESTARÁ EVALUADO EN LA PRÓXIMA SESIÓN LAS RESPECTIVAS SOLICITUDES.

TABLA CONSOLIDADA AÑO 2020.

FECHA SESIÓN	CASO NUEVO	CASO ANTIGUO	DICTÁMENES APROBADOS	DICTÁMENES DENEGADOS	SOLICITUD DE AMPLIACIÓN	SOLICITUDES ANALIZADAS
31 DE ENERO 2020	11	10	11	3	7	21
21 DE FEBRERO 2020	13	6	13	5	1	19
24 DE MARZO 2020	8	6	12	0	2	14
24 DE ABRIL 2020	5	7	10	1	1	12
26 DE MAYO 2020	2	5	7	0	0	7
29 Y 30 DE JUNIO 2020 (REUNION)						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
TOTAL	39	34	53	9	11	73



AVANCE DE PLAN DE ACCION DE TRABAJO ADMINISTRATIVO A EFECTUAR DURANTE LA EMERGENCIA NACIONAL Y ESTADO DE CUARENTENA NACIONAL DOMICILIAR, DE FORMA MISION TELETRABAJO. (DESDE VIERNES 27 DE MARZO DE 2020, A LA FECHA)

1. Monitoreo diario de los diferentes proveedores nacionales y privados.

Se está realizando, en la tabla anterior está el detalle, tanto presencial como en la modalidad teletrabajo.

2. Actualización de datos, montos, censos y seguimiento de pacientes de los diferentes hospitales de la red del ISBM.

Se está realizando tanto presencial como en la modalidad teletrabajo.

3. Elaboración de informes, revisión y respuesta de correo institucional, respuesta de comisión de estudios especiales.

Se está realizando, mediante revisión diaria de correo institucional, el cual está la bandeja de entrada actualizada a éste día, sin pendientes.

4. Elaboración de requerimientos de servicios de salud.

Elaborado requerimiento de inclusión de aranceles del ISRI, también ya elaborado el requerimiento de prórrogas de Hospitales Nacionales Proveedores por 3 meses y entregado a GACI.

5. Elaboración de requerimiento y solicitud de Cartas de Aceptación, por parte de los Directores Titulares, de Prórrogas de 21 Hospitales Nacionales Proveedores del ISBM, del 1 de julio a 30 de septiembre de 2020.

AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN DE PROVEEDORES FARMACIAS PRIVADAS POR LA EMERGENCIA DEL CORONAVIRUS COVID-19 Y EL ESTADO DE CUARENTENA NACIONAL DOMICILIAR. (DESDE VIERNES 27 DE MARZO DE 2020, ACTUALIZADO A LA FECHA).

PRODUCCIÓN:

Se ha realizado monitoreo de lo siguiente, por parte de los Supervisores de Servicios Farmacéuticos (unos días con trabajo presencial, otros días con teletrabajo domiciliar).

De momento se está trabajando con los siguientes Supervisores de Servicios Farmacéuticos:

- Licda. Ileana Masiel Guerra Moreno
- Licda. Elvis Arely Aquino de Molina (Licencia)
- Lic. Héctor Hugo Mirón Mendoza
- Lic. Herbert Luis Murillo

- Monitoreo diario de la Ejecución de Montos, a la fecha de las Farmacias Proveedoras Privadas, al 28 de junio de 2020.

Se aclara que se realizó reasignación de monto del mes de Julio/2020 al mes de marzo/2020, a todas las farmacias, en atención a la emergencia de Pandemia de COVID-19 y la autorización de entrega de medicamentos para tres meses de tratamiento según acuerdo 14.7, acta 037 de Consejo Directivo 2019-2024, que el 25 de mayo de 2020, Consejo Directivo se autoriza la entrega de medicamentos para tres meses (junio, julio, agosto del 2020), según Acta N° 048.

CONTRATO NRO.	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	NOMBRE	MONTO TOTAL ADJUDICADO O LP 002/2020- ISBM	EJECUTADO EN				MONTO DISPONIBLE DE EJECUTAR DE CONTRATO	TOTAL EJECUTADO	PORCENTAJE DE MONTO EJECUTADO
					MARZO/ 2020	ABRIL/2020	MAYO/ 2020	AL 28 DE JUNIO 2020			
FP 005/2020- ISBM	LA PAZ	ZACATECOLUCA	FARMACIA BIENESTAR	\$73,125.00	\$12,518.51	\$11,445.54	\$5,105.62	\$7,230.04	\$36,825.29	\$36,299.71	50%
FP 005/2020- ISBM	CABAÑAS	SENSUNTEPEQUE	FARMACIA BIENESTAR 1	\$60,000.00	\$5,866.64	\$6,722.03	\$2,383.81	\$2,774.62	\$42,252.90	\$17,747.10	30%
FP 007/2020- ISBM	SAN VICENTE	SAN VICENTE	FARMACIA BIENESTAR 2	\$65,280.00	\$11,287.04	\$9,651.31	\$4,072.60	\$7,453.51	\$32,815.54	\$32,464.46	50%
FP 017/2020- ISBM	CUSCATLAN	SUCHITOTO	FARMACIA BIO- GENESIS 4	\$17,500.00	\$1,536.46	\$938.62	\$926.86	\$1,511.33	\$12,586.73	\$4,913.27	28%
FP 018/2020- ISBM	LA LIBERTAD	SAN JUAN OPICO	FARMACIA BIO- GENESIS 6	\$25,000.00	\$3,294.03	\$783.81	\$1,151.63	\$981.00	\$18,789.53	\$6,210.47	25%
FP 024/2020- ISBM	LA LIBERTAD	SANTA TECLA	FARMACIA CORAZON DE MARIA	\$18,200.00	\$855.90	\$135.00	\$119.33	\$981.79	\$16,107.98	\$2,092.02	11%
FP 016/2020- ISBM	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	FARMACIA CRISTAL	\$122,400.00	\$6,870.65	\$3,757.67	\$1,562.88	\$4,591.35	\$96,617.45	\$16,782.55	14%
FP 016/2020- ISBM	USULUTAN	JUCUAPA	FARMACIA CRISTAL III	\$20,000.00	\$1,920.56	\$1,860.43	\$1,075.70	\$980.55	\$14,162.76	\$5,837.24	29%
FP 016/2020- ISBM	USULUTAN	SANTIAGO DE MARIA	FARMACIA CRISTAL IV	\$50,000.00	\$7,053.66	\$6,639.73	\$3,207.62	\$4,998.41	\$28,100.58	\$21,899.42	44%
FP 016/2020- ISBM	LA UNION	LA UNION	FARMACIA CRISTAL VI	\$60,000.00	\$6,497.77	\$7,467.96	\$1,336.65	\$5,233.53	\$39,464.09	\$20,535.91	34%
FP 016/2020- ISBM	MORAZAN	OSICALA	FARMACIA CRISTAL VII	\$12,500.00	\$2,013.87	\$1,321.16	\$885.84	\$902.40	\$7,376.73	\$5,123.27	41%
FP 016/2020- ISBM	MORAZAN	SAN FRANCISCO GOTERA	FARMACIA CRISTAL VIII	\$14,157.00	\$1,200.77	\$1,213.85	\$726.08	\$1,061.73	\$9,954.57	\$4,202.43	30%
FP 016/2020- ISBM	SAN MIGUEL	CHINAMECA	FARMACIA CRISTAL XI	\$17,500.00	\$6,563.97	\$3,957.51	\$2,922.70	\$4,017.14	\$9,038.68	\$17,461.32	100%

FP 016/2020- ISBM	SAN MIGUEL	CHAPELTIQUE	FARMACIA CRISTAL XII	\$25,000.00	\$1,170.46	\$319.95	\$668.12	\$734.77	\$22,106.70	\$2,893.30	12%
FP 023/2020- ISBM	SONSONATE	SONSONATE	FARMACIA DE JESUS	\$54,675.00	\$1,420.26	\$2,529.16	\$1,740.40	\$2,537.73	\$46,447.45	\$8,227.55	15%
FP 023/2020- ISBM	AHUACHAPAN	AHUACHAPAN	FARMACIA DE JESUS AHUACHAPAN	\$27,270.00	\$5,281.66	\$3,639.92	\$4,028.58	\$1,966.56	\$12,353.28	\$14,916.72	55%
FP 023/2020- ISBM	SONSONATE	IZALCO	FARMACIA DE JESUS- IZALCO	\$25,000.00	\$1,559.79	\$1,645.15	\$1,106.53	\$1,460.13	\$19,228.40	\$5,771.60	23%
FP 023/2020- ISBM	SONSONATE	JUAYUA	FARMACIA DE JESUS-JUAYUA	\$30,000.00	\$2,498.88	\$1,159.68	\$714.95	\$2,007.80	\$23,618.69	\$6,381.31	21%
FP 021/2020- ISBM	AHUACHAPAN	AHUACHAPAN	FARMACIA ECONOMICA AHUACHAPAN 2	\$35,460.00	\$3,371.59	\$2,623.15	\$2,074.79	\$3,006.16	\$24,384.31	\$11,075.69	31%
FP 021/2020- ISBM	SAN SALVADOR	APOPA	FARMACIA ECONOMICA APOPA 2	\$40,000.00	\$10,545.54	\$9,503.08	\$3,894.89	\$13,508.69	\$2,547.80	\$37,452.20	94%
FP 021/2020- ISBM	SAN SALVADOR	AYUTUXTEPEQUE	FARMACIA ECONOMICA AYUTUXTEPEQUE	\$15,000.00	\$2,743.53	\$2,116.75	\$396.95	\$978.08	\$8,764.69	\$6,235.31	42%
FP 021/2020- ISBM	SANTA ANA	CHALCHUAPA	FARMACIA ECONOMICA CHALCHUAPA	\$35,000.00	\$761.62	\$275.33	\$1,139.75	\$1,513.60	\$18,109.70	\$3,690.30	17%
FP 021/2020- ISBM	CUSCATLAN	COJUTEPEQUE	FARMACIA ECONOMICA COJUTEPEQUE	\$71,430.00	\$11,744.15	\$10,312.90	\$2,763.14	\$8,655.00	\$37,954.81	\$33,475.19	47%
FP 021/2020- ISBM	LA PAZ	ZACATECOLUCA	FARMACIA ECONOMICA DESPENSA ZACATECOLUCA	\$12,187.50	\$3,972.32	\$3,318.84	\$3,202.21	\$4,648.60	\$3,645.53	\$15,141.97	81%
FP 021/2020- ISBM	CHALATENANGO	TEJUTLA	FARMACIA ECONOMICA EL COYOLITO	\$20,000.00	\$5,092.42	\$7,892.71	\$2,048.33	\$8,925.55	\$2,640.99	\$23,959.01	90%
FP 021/2020- ISBM	CABAÑAS	ILOBASCO	FARMACIA ECONOMICA ILOBASCO	\$35,000.00	\$7,587.69	\$8,753.84	\$3,341.16	\$10,643.52	\$4,673.79	\$30,326.21	87%
FP 021/2020- ISBM	SAN SALVADOR	ILOPANGO	FARMACIA ECONOMICA ILOPANGO	\$28,260.00	\$5,288.90	\$5,092.62	\$3,084.60	\$7,736.17	\$7,057.71	\$21,202.29	75%
FP 021/2020- ISBM	SAN SALVADOR	CIUDAD DELGADO	FARMACIA ECONOMICA LA GARITA	\$15,000.00	\$164.85	\$537.57	\$236.63	\$740.33	\$2,620.62	\$1,679.38	39%
FP 021/2020- ISBM	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	FARMACIA ECONOMICA METROCENTRO SAN MIGUEL	\$29,250.00	\$4,409.71	\$2,583.37	\$1,352.62	\$3,186.13	\$17,718.17	\$11,531.83	39%
FP 021/2020- ISBM	SAN SALVADOR	SOYAPANGO	FARMACIA ECONOMICA PLAZA MUNDO	\$26,650.00	\$4,802.18	\$6,393.56	\$482.55	\$5,565.17	\$9,406.54	\$17,243.46	65%
FP 021/2020- ISBM	LA LIBERTAD	QUEZALTEPEQUE	FARMACIA ECONOMICA QUEZALTEPEQUE	\$35,000.00	\$7,117.32	\$6,048.97	\$4,182.95	\$7,386.12	\$10,264.64	\$24,735.36	71%
FP 021/2020- ISBM	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	FARMACIA ECONOMICA SAN JACINTO	\$15,000.00	\$321.98	\$185.47	\$284.96	\$322.49	\$2,985.10	\$1,114.90	27%
FP 021/2020- ISBM	SANTA ANA	SANTA ANA	FARMACIA ECONOMICA SANTA ANA CENTRO	\$42,250.00	\$10,545.95	\$5,851.50	\$2,030.53	\$8,950.46	\$14,871.56	\$27,378.44	65%
FP 021/2020- ISBM	LA LIBERTAD	SANTA TECLA	FARMACIA ECONOMICA SANTA TECLA 2	\$19,600.00	\$3,877.88	\$4,045.13	\$1,311.83	\$3,658.58	\$6,706.58	\$12,893.42	66%
FP 021/2020- ISBM	USulután	USULUTAN	FARMACIA ECONOMICA USULUTÁN	\$25,200.00	\$9,691.34	\$10,222.25	\$5,372.49	\$10,813.12	\$10,700.80	\$36,099.20	77%
FP 021/2020- ISBM	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	FARMACIA ECONOMICA ZONA MEDICA	\$60,000.00	\$11,415.72	\$12,859.34	\$5,721.48	\$17,258.45	\$12,745.01	\$47,254.99	79%
FP 008/2020- ISBM	LA LIBERTAD	LA LIBERTAD	FARMACIA EL BOTICARIO	\$22,500.00	\$4,538.44	\$1,952.87	\$1,772.69	\$2,620.71	\$11,615.29	\$10,884.71	48%
FP 001/2020- ISBM	MORAZAN	SAN FRANCISCO GOTERA	FARMACIA GABRIELA MISTRAL	\$75,843.00	\$10,458.47	\$11,452.38	\$4,884.65	\$16,181.84	\$32,865.66	\$42,977.34	57%
FP 022/2020- ISBM	CHALATENANGO	LA PALMA	FARMACIA GENESIS	\$35,000.00	\$4,957.70	\$4,608.42	\$3,464.84	\$3,554.57	\$18,414.47	\$16,585.53	47%

FP 022/2020- ISBM	CHALATENANGO	CHALATENANGO	FARMACIA GENESIS II	\$160,000.00	\$27,787.00	\$27,031.40	\$8,781.12	\$21,312.94	\$75,087.54	\$84,912.46	53%
FP 002/2020- ISBM	SONSONATE	SONSONATE	FARMACIA LA FE	\$54,675.00	\$15,250.89	\$11,044.89	\$4,891.90	\$10,601.95	\$12,885.37	\$41,789.63	76%
FP 004/2020- ISBM	USulután	USulután	FARMACIA LA MERCED	\$45,000.00	\$11,917.45	\$8,969.95	\$3,992.31	\$6,477.36	\$13,642.93	\$31,357.07	70%
FP 012/2020- ISBM	AHUACHAPAN	AHUACHAPAN	FARMACIA LA SALUD	\$27,270.00	\$1,837.42	\$3,117.06	\$1,964.55	\$4,158.08	\$16,192.89	\$11,077.11	41%
FP 013/2020- ISBM	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	FARMACIA LAS AMERICAS METROSUR	\$48,000.00	\$4,593.02	\$3,889.57	\$424.63	\$2,737.61	\$36,355.17	\$11,644.83	24%
FP 013/2020- ISBM	SANTA ANA	SANTA ANA	FARMACIA LAS AMERICAS SANTA ANA 2	\$52,000.00	\$1,736.63	\$1,043.59	\$460.44	\$1,513.79	\$47,245.55	\$4,754.45	9%
FP 013/2020- ISBM	SAN VICENTE	SAN VICENTE	FARMACIA LAS AMERICAS SUCURSAL SAN VICENTE	\$37,320.00	\$7,611.27	\$7,818.67	\$3,075.04	\$3,757.13	\$15,057.89	\$22,262.11	60%
FP 009/2020- ISBM	SAN MIGUEL	CIUDAD BARRIOS	FARMACIA MEDISALUD	\$17,500.00	\$4,788.95	\$3,286.40	\$1,225.70	\$3,373.55	\$4,825.40	\$12,674.60	72%
FP 024/2020- ISBM	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	FARMACIA QUINSAN	\$96,000.00	\$14,482.78	\$15,505.40	\$7,825.39	\$22,620.93	\$35,565.50	\$60,434.50	63%
FP 010/2020- ISBM	SAN VICENTE	SAN VICENTE	FARMACIA SAN ALFONSO	\$17,400.00	\$1,252.13	\$2,257.53	\$483.35	\$5,026.33	\$8,380.66	\$9,019.34	52%
FP 006/2020- ISBM	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	FARMACIA SAN FERNANDO	\$192,000.00	\$27,580.20	\$25,798.43	\$8,391.76	\$24,569.96	\$105,659.65	\$86,340.35	45%
FP 007/2020- ISBM	LA PAZ	ZACATECOLUCA	FARMACIA SAN FRANCISCO	\$12,187.50	\$1,145.92	\$1,333.03	\$771.98	\$1,955.68	\$6,980.89	\$5,206.61	43%
FP 014/2020- ISBM	SAN SALVADOR	AGUILARES	FARMACIA SAN NICOLAS AGUILARES	\$17,500.00	\$2,254.91	\$1,330.65	\$841.56	\$1,159.97	\$11,912.91	\$5,587.09	32%
FP 014/2020- ISBM	SAN SALVADOR	ILOPANGO	FARMACIA SAN NICOLAS ALTAVISTA	\$21,740.00	\$2,229.36	\$1,592.30	\$897.07	\$2,233.67	\$14,787.60	\$6,952.40	32%
FP 014/2020- ISBM	LA LIBERTAD	ANTIGUO CUSCATLAN	FARMACIA SAN NICOLAS ANTIGUO CUSCATLAN	\$17,500.00	\$2,753.89	\$4,160.59	\$103.05	\$85.80	\$10,396.67	\$7,103.33	41%
FP 014/2020- ISBM	SAN SALVADOR	APOPA	FARMACIA SAN NICOLAS APOPA	\$40,000.00	\$7,316.50	\$4,558.72	\$645.73	\$4,635.29	\$22,843.76	\$17,156.24	43%
FP 014/2020- ISBM	SAN SALVADOR	TONACATEPEQUE	FARMACIA SAN NICOLAS CARRETERA DE ORO	\$15,000.00	\$631.43	\$431.65	\$375.12	\$514.82	\$13,046.98	\$1,953.02	13%
FP 014/2020- ISBM	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	FARMACIA SAN NICOLAS CARROUSEL	\$46,350.00	\$10,131.60	\$4,950.16	\$1,655.06	\$6,763.70	\$22,849.48	\$23,500.52	51%
FP 014/2020- ISBM	SAN SALVADOR	SAN SALVADOR	FARMACIA SAN NICOLAS CLUB DE LEONES	\$156,000.00	\$47,564.87	\$38,798.51	\$15,142.59	\$43,981.31	\$10,512.72	\$145,487.28	93%
FP 014/2020- ISBM	CUSCATLAN	COJUTEPEQUE	FARMACIA SAN NICOLAS COJUTEPEQUE	\$28,570.00	\$7,328.70	\$5,659.91	\$2,499.29	\$7,366.40	\$5,715.70	\$22,854.30	80%
FP 014/2020- ISBM	LA LIBERTAD	COLON	FARMACIA SAN NICOLAS LOURDES	\$30,000.00	\$6,054.84	\$3,775.83	\$2,885.40	\$4,355.59	\$12,928.34	\$17,071.66	57%
FP 014/2020- ISBM	SAN SALVADOR	MEJICANOS	FARMACIA SAN NICOLAS MEJICANOS	\$40,000.00	\$1,493.65	\$546.49	\$1,351.14	\$1,297.32	\$35,311.40	\$4,688.60	12%
FP 014/2020- ISBM	SANTA ANA	METAPAN	FARMACIA SAN NICOLAS METAPAN	\$17,500.00	\$2,861.20	\$2,677.44	\$773.71	\$2,021.32	\$9,166.33	\$8,333.67	48%
FP 014/2020- ISBM	SANTA ANA	SANTA ANA	FARMACIA SAN NICOLAS METROCENRO SANTA ANA	\$61,750.00	\$10,645.48	\$5,899.70	\$2,800.74	\$8,013.54	\$34,390.54	\$27,359.46	44%
FP 014/2020- ISBM	SONSONATE	SONSONATE	FARMACIA SAN NICOLAS METROCENRO SONSONATE	\$25,650.00	\$6,589.22	\$4,462.41	\$1,433.21	\$4,664.30	\$8,500.86	\$17,149.14	67%
FP 014/2020- ISBM	SAN SALVADOR	SOYAPANGO	FARMACIA SAN NICOLAS PLAZA MUNDO II	\$63,050.00	\$9,542.87	\$5,575.90	\$259.13	\$2,057.79	\$45,614.31	\$17,435.69	28%

FP 014/2020- ISBM	SAN SALVADOR	SAN MARTIN	FARMACIA SAN NICOLAS SAN MARTIN	\$17,500.00	\$773.60	\$677.39	\$345.44	\$984.76	\$14,718.81	\$2,781.19	16%
FP 014/2020- ISBM	LA LIBERTAD	SANTA TECLA	FARMACIA SAN NICOLAS SANTA TECLA	\$29,400.00	\$9,961.44	\$7,676.44	\$2,691.21	\$8,740.67	\$330.24	\$29,069.76	99%
FP 014/2020- ISBM	USULUTAN	USULUTAN	FARMACIA SAN NICOLAS USULUTÁN	\$28,800.00	\$3,324.72	\$3,356.84	\$1,607.63	\$3,434.70	\$17,076.11	\$11,723.89	41%
FP 012/2020- ISBM	SANTA ANA	SANTA ANA	FARMACIA SANTA ELENA	\$71,500.00	\$14,413.46	\$12,047.24	\$973.47	\$21,207.25	\$22,858.58	\$48,641.42	68%
FP 012/2020- ISBM	AHUACHAPAN	ATIQUIZAYA	FARMACIA SANTA ELENA SUCURSAL NRO. 1	\$17,500.00	\$2,211.52	\$2,272.39	\$1,121.44	\$2,304.05	\$9,590.60	\$7,909.40	45%
FP 011/2020- ISBM	SANTA ANA	SANTA ANA	FARMACIA SANTA FE	\$97,500.00	\$31,740.63	\$26,756.77	\$14,909.42	\$24,092.83	\$0.00	\$97,499.65	100%
FP 020/2020- ISBM	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	FARMACIA SANTA GERTRUDIS	\$146,700.00	\$28,707.76	\$23,147.93	\$10,317.30	\$21,954.13	\$62,572.88	\$84,127.12	57%
FP 003/2020- ISBM	USULUTAN	USULUTAN	FARMACIA SANTA LUCIA	\$81,000.00	\$16,977.33	\$11,983.80	\$4,626.22	\$11,115.01	\$36,297.64	\$44,702.36	55%
FP 016/2020- ISBM	MORAZAN	JOCORO	FARMACIA SANTA MARIA	\$25,000.00	\$3,313.35	\$3,795.41	\$1,521.19	\$2,822.94	\$13,547.11	\$11,452.89	46%
FP 015/2020- ISBM	LA UNION	SANTA ROSA DE LIMA	FARMACIA SANTA MARIA	\$60,000.00	\$9,908.20	\$10,144.18	\$5,170.57	\$7,416.89	\$27,360.16	\$32,639.84	54%
FP 015/2020- ISBM	SAN MIGUEL	SAN MIGUEL	FARMACIA SANTA MARIA II	\$105,300.00	\$29,124.13	\$22,152.00	\$9,892.08	\$16,104.87	\$28,026.92	\$77,273.08	73%
FP 019/2020- ISBM	LA LIBERTAD	SANTA TECLA	FARMACIAS AZUL	\$72,800.00	\$24,561.34	\$18,793.84	\$8,887.08	\$20,556.89	\$0.85	\$72,799.15	100%
FP 013/2020- ISBM	SAN SALVADOR	SOYAPANGO	FARMACIAS LAS AMERICAS SOYAPANGO	\$40,300.00	\$7,425.17	\$7,111.38	\$2,715.42	\$5,021.42	\$18,026.61	\$22,273.39	55%

- Farmacia Económica Usulután, recibió reorientación de monto el 25 de mayo de 2020, de Farmacia Económica La Garita \$10,700.00, y Farmacia Económica San Jacinto \$10,900.00
- Farmacia Económica El Coyolito, recibió reorientación de monto el 02 de junio de 2020, de Farmacia Económica Chalchuapa \$6,600.00.
- Farmacia Económica Despensa Zacatecoluca, recibió reorientación de monto el 02 de junio de 2020, de Farmacia Económica Chalchuapa \$6,600.00.
- Farmacia Cristal XI, recibió reorientación de monto el 18 de junio de 2020, de Farmacia Cristal (San Miguel) \$9,000.00

Al 18 de mayo de 2020 se han realizado las labores de:

- Monitoreo de existencia y gestión de abastecimiento de medicamentos en farmacias contratadas, para la disponibilidad de entrega a la población usuaria del ISBM, a través de correo electrónico, vía llamada telefónica, medios tecnológicos como aplicaciones (whatsapp), sistema de Farmacias (Teletrabajo)
- Monitoreo de entrega de medicamentos en farmacias (incluyendo la disposición del Acuerdo 14. 7. Acta 037 CD 2019-2024), a través de correo electrónico, vía llamada telefónica, medios tecnológicos como aplicaciones (whatsapp), sistema de farmacias (Teletrabajo)
- Respuesta a documentos de proveedores de farmacias presentados en mesa de entrada y/o vía correo electrónico (Teletrabajo):
- Informe respuesta por análisis de SOLICITUD DE CAMBIO MARCA PARA EL MEDICAMENTO: 18-01001-000, CLORANFENICOL, Colirio Sol. Oftálmica 0.5%, Frasco Gotero 10 ml y 01-03010-000, DEXAMETASONA, TABLETA DE 0.5 mg de FARMACIA SAN NICOLÁS S.A de C.V., recibido en EXT- ISBM2020- 09449 y EXT- ISBM2020- 09535 (08 de mayo de 2020).
- Informe RESPUESTA A NOTAS ENVIADAS POR FARMACIA SAN NICOLÁS, S.A. DE C.V. Recibida en relación a Cambio de Nombre del medicamento: 10-05021-000, SIMETICONA O DIMETILPOLIXILOXANO GOTAS DE 100 m/mL en virtud del Contrato No. FP- 014/2020-ISBM (08 de mayo de 2020).
- Recibida vía correo electrónico (diariamente).
- Administración de contrato – firma de documentos para pago de proveedores de farmacias, presentándose personal a oficinas centrales y/o regionales, según corresponde (Presencial)

- Validación de recetas según Art. 33 de Norma Técnica de Farmacias, vigente (Presencial y Teletrabajo).
- Regencia de botiquines magisteriales bajo responsabilidad ante DNM, monitoreo vía telefónica, correo institucional, manejo de medicamentos psicotrópicos, revisión de recetas de medicamentos psicotrópicos dispensados, no pudiendo realizar visita presencial ante las restricciones de movilización de los ciudadanos para disminuir los contagios de COVID-19, pues las regencias se tienen distribuidas en diferentes departamentos a nivel nacional, con un mínimo de 5 botiquines magisteriales, por cada supervisor.
- Elaboración y envío por correo electrónico de ANÁLISIS Y PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN DE MONTOS CONTRATADOS DE FARMACIAS PRIVADAS PARA EL AÑO 2020 DE LICITACIÓN PÚBLICA Nº 002/2020-ISBM, Y PROPUESTAS PARA MANTENER EL SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS A TRAVÉS DE PROVEEDORES DE FARMACIAS EN EL AÑO 2020 (fecha 09 de mayo de 2020)

Del 11 al 17 de mayo de 2020

- ANALISIS DE MONTOS EJECUTADOS, PROYECCIÓN DE CONSUMO FARMACIAS LP 002/2020-ISBM, A DIARIO se envía por medio de correo electrónico.
- Monitoreo de existencia y gestión de abastecimiento de medicamentos en farmacias contratadas, para la disponibilidad de entrega a la población usuaria del ISBM, a través de correo electrónico, vía llamada telefónica, medios tecnológicos como aplicaciones (whatsapp), sistema de Farmacias (Teletrabajo).
- INFORME DE ANALISIS DE MONTOS EJECUTADOS, PROYECCIÓN DE CONSUMO FARMACIAS LP 002/2020-ISBM (actualización 2020.MAYO.14)
- Remisión de PROCEDIMIENTO SERVICIO A DOMICILIO (propuesta de INVERSIONES Y REPRESENTACIONES DE ORIENTE S.A. DE C.V.)
- Remisión de PROCEDIMIENTO ENTREGA A DOMICILIO FARMACIAS CRISTAL.
- Acercamiento de medicamentos a los usuarios (consolidación parcial de respuesta de proveedores)
- Respuesta a documentos de proveedores de farmacias presentados en mesa de entrada y/o vía correo electrónico (Teletrabajo): 2 Informes de respuesta por cambio de marca del medicamento: Mebendazol 100 mg Mártir Escobar e Inversiones y Representaciones Oriente, enviados vía correo electrónico.
- Monitoreo de existencia y gestión de abastecimiento de medicamentos en farmacias contratadas, para la disponibilidad de entrega a la población usuaria del ISBM, a través del sistema informático los cuales se les ha enviado su respectivo informe vía correo electrónico el cual será considerado para su evaluación del servicio de: FARMACIA QUINSAN, FARMACIA SAN NICOLAS CLUB DE LEONES, FARMACIA SAN FERNANDO, FARMACIA ECONOMICA ZONA MEDICA, FARMACIA LAS AMERICAS METROSUR, FARMACIA EL BOTICARIO, FARMACIA BIOGENESIS 4, FARMACIA LAS AMERICAS SOYAPANGO, FARMACIA SAN NICOLAS PLAZA MUNDO II y FARMACIA ECONOMICA PLAZA MUNDO
- Respuesta a documentos de proveedores de farmacias presentados en mesa de entrada y/o vía correo electrónico (Teletrabajo):
- EMISION DE INFORME DE TRASLADO DE DESPACHO DE EMDICAMENTOS DE FARMACIA SAN NICOLAS PLAZA MUNDO A PLAZA SOYAPANGO A RAZÓN DEL COVID-19, ENVIADO VÍA CORREO ELECTRÓNICO.
- RESPUESTA A SOLICITUD DE FARMACIA SAN NICOLAS S.A. DE C.V. A CAMBIO DE NOMBRE COMERCIAL DE SIMETICONA GOTAS.
- RESPUESTA A SOLICITUD DE F SAN NICOLAS A CAMBIO DE MARCA DEXAMETASONA TAB Y CLORANFENICOL
- RESPUESTA A NOTIFICACION DE DESABASTECIMIENTO DE GLUCOSAMINA POR FARMACIA SAN FERNANDO
- Resolución de casos de maestros que reportan dificultad en el retiro de los diferentes medicamentos vía whatsapp y que requieren coordinación con Regentes médicos, farmacias, Botiquines etc.
- Administración de contrato – firma de documentos para pago de proveedores de farmacias, presentándose personal a oficinas centrales y/o regionales, según corresponde (Presencial)
- Validación de recetas según Art. 33 de Norma Técnica de Farmacias, vigente (Presencial y Teletrabajo).
- Regencia de botiquines magisteriales bajo responsabilidad ante DNM, monitoreo vía telefónica, correo institucional, manejo de medicamentos psicotrópicos, revisión de recetas de medicamentos psicotrópicos dispensados, no pudiendo realizar visita presencial ante las restricciones de movilización de los ciudadanos para disminuir los contagios de COVID-19, pues las regencias se tienen distribuidas en diferentes departamentos a nivel nacional, con un mínimo de 5 botiquines magisteriales, por cada supervisor.

- Participación en la Evaluación de Oferta Técnica de Medicamento Compra PNUD 2020 Actividad presencial en ISBM por el Licdo. Mirón
- Participación presencial de Lid. Murillo en el ISBM en la Comisión Evaluadora para la compra de Medicamentos del cuadro "A" y medicamentos desiertos del Cuadro "B"
- Emisión de informe del despacho en las 78 farmacias de los medicamentos: 16-01003-000, INSULINA, HUMANA CRISTALINA ADN RECOMBINANTE, Solución inyectable de 100 UI/ml, Frasco Vial de 10 ml y 16-01004-000, INSULINA HUMANA ISOFANA NPH-ADN RECOMBINANTE, Suspensión inyectable de 100 UI/ml, Frasco Vial de 10 ml, vía correo electrónico.

Del 18 al 25 de mayo de 2020

- ANALISIS DE MONTOS EJECUTADOS, PROYECCIÓN DE CONSUMO FARMACIAS LP 002/2020-ISBM, A DIARIO se envía por medio de correo electrónico.
- Monitoreo de existencia y gestión de abastecimiento de medicamentos en farmacias contratadas, para la disponibilidad de entrega a la población usuaria del ISBM, a través de correo electrónico, vía llamada telefónica, medios tecnológicos como aplicaciones (whatsapp), sistema de Farmacias (Teletrabajo)
- Monitoreo de existencia y gestión de abastecimiento de medicamentos en farmacias contratadas, para la disponibilidad de entrega a la población usuaria del ISBM, a través del sistema informático los cuales se les ha enviado su respectivo informe vía correo electrónico el cual será considerado para su evaluación del servicio de: F. ECONOMICA PLAZA MUNDO, F. ECONOMICA ILOPANGO, F. SAN NICOLAS UNICENTRO ALTAVISTA, F. SAN NICOLAS CARRETERA DE ORO, F. SAN NICOLAS COJUTEPEQUE, F. ECONOMICA COJUTEPEQUE, F. LAS AMERICAS SAN VICENTE Y F. SAN ALFONSO
- Resolución de casos de maestros que reportan dificultad en el retiro de los diferentes medicamentos vía whatsapp y que requieren coordinación con Regentes médicos, farmacias, Botiquines etc.
- Administración de contrato – firma de documentos para pago de proveedores de farmacias, presentándose personal a oficinas centrales y/o regionales, según corresponde (Presencial)
- Validación de recetas según Art. 33 de Norma Técnica de Farmacias, vigente (Presencial y Teletrabajo).
- Regencia de botiquines magisteriales bajo responsabilidad ante DNM, monitoreo vía telefónica, correo institucional, manejo de medicamentos psicotrópicos, revisión de recetas de medicamentos psicotrópicos dispensados, no pudiendo realizar visita presencial ante las restricciones de movilización de los ciudadanos para disminuir los contagios de COVID-19, pues las regencias se tienen distribuidas en diferentes departamentos a nivel nacional, con un mínimo de 5 botiquines magisteriales, por cada supervisor.
- Participación en la Evaluación de Oferta Técnica de Medicamento Compra PNUD 2020 Actividad presencial en ISBM por el Lic. Hugo Mirón.
- Participación presencial de Lic. Herbert Murillo en el ISBM en la Comisión Evaluadora para la compra de Medicamentos del cuadro "A" y medicamentos desiertos del Cuadro "B".
- Actualización de la Presentación de Comisión de Servicios de Salud, para lunes 25 de mayo 2020 en Power Point en lo específico a farmacias proveedores privados, de datos de montos actualizados a la fecha y remanentes disponibles.
- Realización de análisis y recomendación de REORIENTACION DE MONTO de Farmacias Económica la Garita y Farmacia Económica San Jacinto hacia Farmacia Económica Usulután.
- Monitoreo de pacientes atendidos por los proveedores a diario.
- Atendiendo llamadas de pacientes, proveedores y personal del ISBM, para solventar, informar o explicar los procesos con respecto a la LP 002/2020-ISBM
- Respuesta a documentos de proveedores de farmacias presentados en mesa de entrada y/o vía correo electrónico (Teletrabajo):
- EMISION DE INFORME DE TRASLADO DE DESPACHO DE MEDICAMENTOS DE FARMACIA ECONOMICA PLAZA MUNDO A PLAZA SOYAPANGO A RAZÓN DEL COVID-19, ENVIADO VÍA CORREO ELECTRÓNICO

Del 26 de mayo al 01 de junio de 2020

- ANALISIS DE MONTOS EJECUTADOS, PROYECCIÓN DE CONSUMO FARMACIAS LP 002/2020-ISBM, A DIARIO se envía por medio de correo electrónico.
- Monitoreo de existencia y gestión de abastecimiento de medicamentos en farmacias contratadas, para la disponibilidad de entrega a la población usuaria del ISBM, a través de correo electrónico, vía llamada telefónica, medios tecnológicos como aplicaciones (whatsapp), sistema de Farmacias (Teletrabajo).

- Informe de avance de la ejecución de los montos de los contratos derivados de la Licitación Pública Nro. 002/2020-ISBM y Propuestas para Mantener el Suministro de Medicamentos a usuarios del ISBM (Actualización al 28 de mayo de 2020).
- Monitoreo de existencia y gestión de abastecimiento de medicamentos en farmacias contratadas, para la disponibilidad de entrega a la población usuaria del ISBM, a través del sistema informático los cuales se les ha enviado su respectivo informe vía correo electrónico el cual será considerado para su evaluación del servicio de: Farmacia Bienestar 2, Farmacia Económica San Jacinto.
- Resolución de casos de usuarios que reportan dificultad en el retiro de los diferentes medicamentos vía whatsapp y que requieren coordinación con Regentes médicos, farmacias, Botiquines etc.
- Administración de contrato – firma de documentos para pago de proveedores de farmacias, presentándose personal a oficinas centrales y/o regionales, según corresponde (Presencial).
- Solicitud de habilitación de montos remanentes del mes de mayo 2020 al mes de junio 2020 en el Sistema Informático de Farmacias, para que las farmacias Económica Usulután, Económica R
- Elaboración y remisión de LINEAMIENTO ESCRITO Y ACLARATORIO PARA LAS FARMACIAS PROVEEDORES PRIVADOS CONTRATADOS ANTE ESTADO DE EMERGENCIA DE COVID 19 PARA ENTREGA DE MEDICAMENTOS PARA 3 MESES, según Acta **Nº 48** de Sesión de Consejo Directivo de 25 de mayo de 2020, para la aplicación por las Farmacias Privadas contratadas de LP 002/2020-ISBM (28 de mayo de 2020).
- Presentación de Propuesta de Modificación de Norma Técnica Administrativa de Farmacias, según solicitud e incluyendo Cláusulas Especiales" de modificación ante el Estado de Emergencia por la Pandemia del COVID-19 (01 de junio de 2020).
- Validación de recetas según Art. 33 de Norma Técnica de Farmacias, vigente (Presencial y Teletrabajo).
- Regencia de botiquines magisteriales bajo responsabilidad ante DNM, monitoreo vía telefónica, correo institucional, manejo de medicamentos psicotrópicos, revisión de recetas de medicamentos psicotrópicos dispensados, no pudiendo realizar visita presencial ante las restricciones de movilización de los ciudadanos para disminuir los contagios de COVID-19, pues las regencias se tienen distribuidas en diferentes departamentos a nivel nacional, con un mínimo de 5 botiquines magisteriales, por cada supervisor.
- Remisión por correo electrónico de documento en formato Word de **Requerimiento: "ADQUISICIÓN Y ENTREGA DE MEDICAMENTOS A TRAVÉS DE FARMACIAS PRIVADAS PARA ATENDER A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO AL 31 DE JULIO DEL AÑO 2020, SEGUNDA CONVOCATORIA"**, con la recomendación de que: "se subsanen observaciones hechas por la unidad jurídica por lo que solo se debe modificar el texto y volver a imprimir y tramitar las firmas y sellos si es que así lo deciden, a la vez la técnico de la GACI, **consulta si aún es factible la continuidad del proceso por los tiempos de ley que hay que seguir para una posible contratación y continuar con el proceso**; en relación a ese tema considero que la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud en conjunto con la Subdirección de Salud les corresponde responder esa consulta; Tomando en cuenta lo que detalla la Técnico GACI "Debido a la suspensión de términos y plazos señalada por el art. 9 del Decreto Legislativo n° 593 del 14 de marzo de 2020 reformado mediante el Decreto Legislativo n° 599 de fecha 20 del mismo mes y año, y conforme el Decreto Legislativo n° 622 del 12 de abril de 2020 se encuentran suspendidos los plazos de los procedimientos de compra los que se retomarían al levantarse la referida suspensión" (correo electrónico de fecha 27 de mayo de 2020).
- Participación presencial de Lic. Murillo en el ISBM en la Comisión Evaluadora para la compra de Medicamentos del cuadro "A" y medicamentos desiertos del Cuadro "B".
- Respuesta a documentos de proveedores de farmacias presentados en mesa de entrada y/o vía correo electrónico (Teletrabajo):
 - NOTIFICACIÓN REFERENTE A TRASLADO DE SERVICIOS FARMACIA ECONÓMICA PLAZA SOYAPANGO.
 - RESPUESTA A MEMORANDUM Ref.: GACI-ISBM2020-02967 REFERENTE A NOTA ENVIADA POR FARMACIA SAN NICOLAS S.A. DE C.V. (registro en sistema de inventario, se solicita a GACI remitir nota a Unidad de Desarrollo Tecnológico para atender lo que consulta el proveedor).

Del 02 de junio al 08 de junio de 2020

- ANALISIS DE MONTOS EJECUTADOS, PROYECCIÓN DE CONSUMO FARMACIAS LP 002/2020-ISBM, A DIARIO se envía por medio de correo electrónico.
- Monitoreo de existencia y gestión de abastecimiento de medicamentos en farmacias contratadas, para la disponibilidad de entrega a la población usuaria del ISBM, a través de correo electrónico, vía llamada telefónica, medios tecnológicos como aplicaciones (whatsapp), sistema de Farmacias (Teletrabajo).
- Monitoreo de existencia y gestión de abastecimiento de medicamentos en farmacias contratadas, para la disponibilidad de entrega a la población usuaria del ISBM, a través del sistema informático los cuales se les ha enviado su respectivo informe vía correo electrónico el cual será considerado para su evaluación del servicio de: Farmacia Quinsan, Farmacia San Nicolás Club de Leones, Farmacia San Fernando, Farmacia Las Américas Metrosur, Farmacia Cristal VII, Farmacia Cristal III, Farmacia Medisalud.
- Resolución de casos de usuarios que reportan dificultad en el retiro de los diferentes medicamentos vía whatsapp y que requieren coordinación con Regentes médicos, trabajo social, farmacias, botiquines etc.
- Administración de contrato – firma de documentos para pago de proveedores de farmacias, presentándose personal a oficinas centrales y/o regionales, según corresponde (Presencial).
- Seguimiento a la aplicación del LINEAMIENTO ESCRITO Y ACLARATORIO PARA LAS FARMACIAS PROVEEDORES PRIVADOS CONTRATADOS ANTE ESTADO DE EMERGENCIA DE COVID 19 PARA ENTREGA DE MEDICAMENTOS PARA 3 MESES, según Acta N° 48 de Sesión de Consejo Directivo de 25 de mayo de 2020, para la aplicación por las Farmacias Privadas contratadas de LP 002/2020-ISBM (28 de mayo de 2020).
- Seguimiento a las observaciones de Unidad Jurídica por la Modificación de Norma Técnica Administrativa de Farmacias, según solicitud e incluyendo Cláusulas Especiales" de modificación ante el Estado de Emergencia por la Pandemia del COVID-19 (01 de junio de 2020).

- Validación de recetas según Art. 33 de Norma Técnica de Farmacias, vigente (Presencial y Teletrabajo).
- Regencia de botiquines magisteriales bajo responsabilidad ante DNM, monitoreo vía telefónica, correo institucional, manejo de medicamentos psicotrópicos, revisión de recetas de medicamentos psicotrópicos dispensados, no pudiendo realizar visita presencial ante las restricciones de movilización de los ciudadanos para disminuir los contagios de COVID-19, pues las regencias se tienen distribuidas en diferentes departamentos a nivel nacional, con un mínimo de 5 botiquines magisteriales, por cada supervisor.
- Ampliación de justificación técnica para el cambio de marca de Insulina Humana Isofana NPH ADN Recombinante de Farmacéuticos Equivalentes S.A. de C.V.
- Realización de análisis y recomendación de REORIENTACION DE MONTO de Farmacia Económica Chalchuapa para Farmacia Económica El Coyolito y Farmacia Económica Despensa Zacatecoluca (02 de junio de 2020).
- Respuesta a documentos de proveedores de farmacias presentados en mesa de entrada y/o vía correo electrónico (Teletrabajo):
 - - Informe de seguimiento a Solicitud de Cambio de marca: Mebendazol 100 mg de Martir Joel Escobar Rivera, EXT2020ISBM-09639, EXT2020ISBM-10473.
 - - Informe de seguimiento a Solicitud de Cambio de marca: Mebendazol 100 mg de Inversiones y Representaciones de Oriente S.a. de C.V., EXT2020ISBM-09640, EXT2020ISBM-10471

Del 09 de junio al 15 de junio de 2020

- ANALISIS DE MONTOS EJECUTADOS, PROYECCIÓN DE CONSUMO FARMACIAS LP 002/2020-ISBM, A DIARIO se envía por medio de correo electrónico.
- Monitoreo de existencia y gestión de abastecimiento de medicamentos en farmacias contratadas, para la disponibilidad de entrega a la población usuaria del ISBM, a través de correo electrónico, vía llamada telefónica, medios tecnológicos como aplicaciones (whatsapp), sistema de Farmacias (Teletrabajo).
- Monitoreo de existencia y gestión de abastecimiento de medicamentos en farmacias contratadas, para la disponibilidad de entrega a la población usuaria del ISBM, a través del sistema informático los cuales se les ha enviado su respectivo informe vía correo electrónico el cual será considerado para su evaluación del servicio de: Farmacia El Boticario, Farmacia Biogenesis 4, Farmacia Las Américas Soyapango, Farmacia

San Nicolás Plaza Mundo II, Farmacia San Nicolás Altavista, farmacia San Nicolás Carretera de Oro, Farmacia San Nicolás Cojutepeque, Farmacia Cristal VIII, farmacia Santa María (Jocoro), farmacia Santa María II, Farmacia Gabriela Mistral, Farmacia Santa Gertrudis .

- Resolución de casos de usuarios que reportan dificultad en el retiro de los diferentes medicamentos vía whatsapp y que requieren coordinación con Regentes médicos, trabajo social, farmacias, botiquines etc.
- Administración de contrato – firma de documentos para pago de proveedores de farmacias, presentándose personal a oficinas centrales y/o regionales, según corresponde (Presencial).
- Seguimiento a la aplicación del LINEAMIENTO ESCRITO Y ACLARATORIO PARA LAS FARMACIAS PROVEEDORES PRIVADOS CONTRATADOS ANTE ESTADO DE EMERGENCIA DE COVID 19 PARA ENTREGA DE MEDICAMENTOS PARA 3 MESES, según Acta N° 48 de Sesión de Consejo Directivo de 25 de mayo de 2020, ejecutado por las Farmacias Privadas contratadas de LP 002/2020-ISBM (28 de mayo de 2020).
- Seguimiento a las observaciones de Unidad Jurídica por la Modificación de Norma Técnica Administrativa de Farmacias, según solicitud e incluyendo Cláusulas Especiales" de modificación ante el Estado de Emergencia por la Pandemia del COVID-19 (10 de junio de 2020), envío de subsanaciones o aclaraciones de observaciones.
- Validación de recetas según Art. 33 de Norma Técnica de Farmacias, vigente (Presencial y Teletrabajo).
- Regencia de botiquines magisteriales bajo responsabilidad ante DNM, monitoreo vía telefónica, correo institucional, manejo de medicamentos psicotrópicos, revisión de recetas de medicamentos psicotrópicos dispensados, no pudiendo realizar visita presencial ante las restricciones de movilización de los ciudadanos para disminuir los contagios de COVID-19, pues las regencias se tienen distribuidas en diferentes departamentos a nivel nacional, con un mínimo de 5 botiquines magisteriales, por cada supervisor.
- Emisión de informe y presentación por correo electrónico de "MONTO REQUERIDO PARA EL DESPACHO DE MEDICAMENTOS DE CUADRO A DE TODAS LAS FARMACIAS PRIVADAS DEL PAÍS PARA 12 MESES", extraído del sistema informático de Farmacias, solicitado por Dr. Jorge Avelino González Montenegro, Sub Director de Salud ISBM, en fecha 12 de junio de 2020.
- Respuesta a documentos de proveedores de farmacias presentados en mesa de entrada y/o vía correo electrónico (Teletrabajo):
- Informe respuesta a 11 cartas por desabastecimiento de medicamentos de Farmacia San Nicolás S.A. de C.V.

Del 16 de junio al 28 de junio de 2020

- ANALISIS DE MONTOS EJECUTADOS, PROYECCIÓN DE CONSUMO FARMACIAS LP 002/2020-ISBM, A DIARIO se envía por medio de correo electrónico.
- Monitoreo de existencia y gestión de abastecimiento de medicamentos en farmacias contratadas, para la disponibilidad de entrega a la población usuaria del ISBM, a través de correo electrónico, vía llamada telefónica, medios tecnológicos como aplicaciones (whatsapp), sistema de Farmacias (Teletrabajo).
- Monitoreo de existencia y gestión de abastecimiento de medicamentos en farmacias contratadas, para la disponibilidad de entrega a la población usuaria del ISBM, a través del sistema informático los cuales se les ha enviado su respectivo informe vía correo electrónico el cual será considerado para su evaluación del servicio de: Farmacia Cristal IV, Farmacia Cristal III, Farmacia Cristal XI, Farmacia Cristal XII, FARMACIA ECONOMICA COJUTEPEQUE, FARMACIA ECONOMICA ILOPANGO, FARMACIA ECONOMICA SAN JACINTO, FARMACIA ECONOMICA ZONA MEDICA, FARMACIA ECONOMICA PLAZA MUNDO.
- Resolución de casos de usuarios que reportan dificultad en el retiro de los diferentes medicamentos vía whatsapp y que requieren coordinación con Regentes médicos, trabajo social, farmacias, botiquines etc.
- Administración de contrato – firma de documentos para pago de proveedores de farmacias, presentándose personal a oficinas centrales y/o regionales, según corresponde (Presencial).
- Seguimiento a la aplicación del LINEAMIENTO ESCRITO Y ACLARATORIO PARA LAS FARMACIAS PROVEEDORES PRIVADOS CONTRATADOS ANTE ESTADO DE EMERGENCIA DE COVID 19 PARA ENTREGA DE MEDICAMENTOS PARA 3 MESES, según Acta N° 48 de Sesión de Consejo Directivo de 25 de mayo de 2020, ejecutado por las Farmacias Privadas contratadas de LP 002/2020-ISBM (28 de mayo de 2020).
- Validación de recetas según Art. 33 de Norma Técnica de Farmacias, vigente (Presencial).
- Regencia de botiquines magisteriales bajo responsabilidad ante DNM, monitoreo vía telefónica, correo institucional, manejo de medicamentos psicotrópicos, revisión de recetas de medicamentos psicotrópicos dispensados, no pudiendo realizar visita presencial ante las restricciones de movilización

de los ciudadanos para disminuir los contagios de COVID-19, pues las regencias se tienen distribuidas en diferentes departamentos a nivel nacional, con un mínimo de 5 botiquines magisteriales, por cada supervisor.

- Informe de Recomendación de Reorientación de montos entre farmacias de Contrato FP 016/2020-ISBM, para que la Farmacia Cristal XI (del municipio de Chinameca) de la farmacia Cristal (San Miguel) pueda continuar con entrega de medicamentos a la población usuaria, autorizado por Sub Dirección de Salud (18 de mayo de 2020).
- Intercambio de Notas, mediante correo electrónico, por consulta de aceptación de posible prórroga de farmacias privadas contratadas adjudicadas de LP 002/2020-ISBM, cuyos contratos finalizan el 31 de julio de 2020, el cual continua en seguimiento y evaluación (19 de mayo de 2020).
- Notificación de evaluaciones de farmacias contratadas en LP 002/2020-ISBM según Ley de ISBM.
- Informe de Recomendación de Prórroga de Farmacias Privadas de LP 002/2020-ISBM, para Sub Dirección de Salud, para el periodo de agosto a diciembre de 2020 (23 de junio de 2020).
- Participación presencial de Lic. Herbert Murillo en el ISBM en la Comisión Evaluadora para la compra de Medicamentos del cuadro "A" y medicamentos desiertos del Cuadro "B"
- Respuesta a documentos de proveedores de farmacias presentados en mesa de entrada y/o vía correo electrónico (Teletrabajo):
- Informe respuesta nota de Licda. Luz Avelina González de Rodríguez por desabastecimiento de Hidroxicloroquina 400 mg.

Complemento de información por las farmacias que han agotado monto asignado de contrato.

- *Según la ejecución de montos presentada, hay farmacias que han ejecutado aproximadamente el 100% del monto asignado, entre ellas:*

a) Farmacia Azul (del municipio de Santa Tecla), Farmacia Santa Fé (del municipio de Santa Ana), cuya ubicación referente a los policlínicos es aprox. a 200 mts. de distancia, siendo farmacias únicas en contrato y el proceso que correspondería aplicar es el INCREMENTO de 20% de Monto de Contrato para que éstas continúen con entrega de medicamentos; pero, ya que se encuentran en municipios donde se tienen 3 ó 4 farmacias más contratadas, los montos disponibles de éstas, se consideran suficientes para mantener la cobertura de entrega de medicamentos a los usuarios del ISBM.

Además ya que se ha recomendado una prórroga de los contratos de farmacias de LP 002/2020-ISBM, se proyecta tener como opción el incremento de 20% de monto de contrato, para final del año 2020, si se llegase a autorizar la prórroga, pues contractualmente solo una vez se puede realizar, evitando en la medida de lo posible efectuar otros procesos de contratación de farmacias en el mismo año, razones por las cuales no se plantea necesario, en esta ocasión, el incremento de 20% de monto de contrato de las farmacias.

b) Farmacia Cristal XI (Chinameca), Farmacia Económica Usulután, Farmacia San Nicolás Santa Tecla, Farmacia Económica El Coyolito, Farmacia Económica Despensa Zacatecoluca, son farmacias que han agotado monto asignado de contrato (de adjudicación), pero dado que en su contrato existen otras farmacias contratadas, se ha efectuado oportunamente el proceso de REORIENTACIÓN de montos, según análisis de recomendación de administradores de contrato de farmacias.

c) Es de mencionar el caso del único proveedor de municipio de Ciudad Barrios de San Miguel, Farmacia Medisalud, cuya ejecución de montos demostraba a inicios de mes de junio/2020 una tendencia a agotar monto a finales de dicho mes, como prevención se consultó con el proveedor si aceptaba un posible incremento de hasta 20% de monto de contrato, el cual acepta, sin embargo el comportamiento ha sido variable, tal como el observado entre los meses de marzo a mayo de 2020 y a la fecha el análisis de la ejecución de montos de Farmacia Medisalud, demuestra una probabilidad de que el monto disponible dure hasta aprox. 29 ó 30 de julio de 2020.

**AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN DE ATENCIÓN DE LABORATORIOS PROVEEDORES PRIVADOS
DURANTE LA EMERGENCIA POR COVID-19 Y EL ESTADO DE CUARENTENA NACIONAL
DOMICILIAR. (DESDE VIERNES 27 DE MARZO A LA FECHA)**

Ante la emergencia, considerando las actividades pendientes y las programadas a ejecutar detallando el personal que se requiere físicamente para las actividades y los medios tecnológicos necesarios para garantizar el trabajo desde casa en la medida que fuere posible.

Por lo tanto, se presenta la programación y actividades encomendadas:

- Ordenes de inicio elaboradas y enviadas a proveedores adjudicados a partir de la LP 003/2020-ISBM.

Órdenes de inicio elaboradas	Cantidad de establecimientos
28	42

- Pendientes de orden de inicio los laboratorios clínicos de los municipios de Santa Ana y San Miguel (4 establecimientos), por resolución de Recursos de Revisión.

Ante las disposiciones sobre la prestación de servicios vigente a partir del 23 de marzo, se recomienda la siguiente:

- Quedan suspendidas las citas programadas (electivas) a nivel nacional de USG, rayos X, mamografías de tamizaje, doppler; TAC, RMN, estudios de electrodiagnóstico y estudios de patología. Deberán realizarse y priorizarse los estudios provenientes de hospitales nacionales y aquellos estudios que por considerarse emergencia deban de realizarse. Las citas para procedimientos electivos pueden ser programadas a partir del 21 de abril (sujeto a cambios por autoridades de Salud).
- Realización de teletrabajo para realizar monitoreo de montos, atenciones realizadas e ingreso de datos al Sistema de Registro de Laboratorios.

MONITOREO DE ATENCIONES BRINDADAS A PARTIR 21 AL 31 DE MARZO/2020, FINALIZACIÓN DE PRÓRROGA LP 002/2019-ISBM

NOMBRE DE LABORATORIO	MUNICIPIO	TOTAL PACIENTES ATENDIDOS 21 AL 31 MARZO	MONTO REMANENTE PRÓRROGA
LABORATORIO CLINICO CENTRAL #1	AHUACHAPÁN	0	\$4.00
LABORATORIO DE ANÁLISIS CLINICO FLORES #1	SAN MIGUEL	0	\$0.65
LABORATORIO CLINICO CENTRAL #2	ATIQUIZAYA	0	\$193.25
LABORATORIO CLINICO ERLICH	ILOBASCO	9	\$715.50
LABORATORIO CLINICO AT MEDIC #5	CHALATENANGO	4	\$1,261.73
LABORATORIO CLINICO ERLICH #2	COJUTEPEQUE	10	\$342.25
LABORATORIO CLINICO GRIJALVA #6	COLON	0	\$2.70
LABORATORIO CLINICO SERVI- MEDIC	QUEZALTEPEQUE	7	\$75.00
LABORATORIO CLÍNICO JAWETZ	SAN JUAN OPICO	2	\$560.00
LABORATORIO CLINICO AT MEDIC	SANTA TECLA	5	\$2,167.55
LABORATORIO CLÍNICO MARK	SANTA TECLA	8	\$1,347.12
LABORATORIO LANGERHANS	OLOCUILTA	8	\$3,550.00
LABORATORIO CLINICO AT MEDIC #4	ZACATECOLUCA	8	\$2,440.53
LABORATORIO CLINICO ASUNCIÓN	ZACATECOLUCA	0	\$6,394.10
LABORATORIO CLINICO GUILLÉN	SANTA ROSA DE LIMA	1	\$3,807.50

LABORATORIO CLINICO STANDARD TEST	JOCORO	5	\$2,436.00
LABORATORIO CLINICO DIAGNÓSTICO LA ESPERANZA	CHINAMECA	0	\$1.50
LABORATORIO CLINICO PLAZA MEDICA	SAN MIGUEL	0	\$1.42
LABORATORIO CLÍNICO DE DIAGNÓSTICO MÉDICO	CIUDAD BARRIOS	2	\$556.95
LABORATORIO CLINICO BIO-GÉNESIS	AGUILARES	0	\$2.00
LABORATORIO CLINICO DE ESPECIALIDADES #1	CIUDAD DELGADO	3	\$304.09
LABORATORIO CLINICO LABCLIZA	MEJICANOS	9	\$2,313.25
LABORATORIO CLINICO LABCOM	SAN SALVADOR	14	\$729.17
LABORATORIO CLINICO AT MEDIC #1	SAN SALVADOR	5	\$835.07
CENTROLAB ESPECIALIDADES DIAGNÓSTICAS #1	SAN SALVADOR	0	\$1,674.60
LABORATORIO CLÍNICO ERLICH #3	SAN SALVADOR	0	\$8,639.56
LABORATORIO CLINICO DE ESPECIALIDADES	SAN SALVADOR	7	\$1,348.22
LABORATORIO BACTERIUM #2	SOYAPANGO	0	\$163.75
LABORATORIO CLÍNICO LABCOM #2	SOYAPANGO	2	\$284.86
LABORATORIO CLÍNICO ORIÓN	APOPA	7	\$3,590.45
LABORATORIO CLINICO AT MEDIC #3	SAN VICENTE	4	\$2,468.12
LABORATORIO CLINICO CENTRAL	CHALCHUAPA	7	\$1,117.75
LABORATORIO CLINICO GRIJALVA #1	SANTA ANA	1	\$3.30
LABORATORIO CLÍNICO VARLAB	SANTA ANA	6	\$8,228.50
LABORATORIO CLÍNICO CENTRAL #3	JUAYÚA	1	\$30.50
LABORATORIO CLINICO GRIJALVA #4	SONSONATE	8	\$73.40
LABORATORIO CLINICO AT MEDIC #6	USULUTÁN	4	\$4,510.27
LABORATORIO DE PATOLOGÍA GUTIÉRREZ	SAN SALVADOR	3	\$8,472.32
LABORATORIO DE PATOLOGÍA ASTARTE	SAN SALVADOR	0	\$5,052.00
CENTRO DE ESTUDIOS NEUROFISIOLÓGICOS (CEN)	SAN SALVADOR	0	\$10,235.00
NEUROLAB	SAN SALVADOR	0	\$5,733.00
CLINICA RADIOLÓGICA DR. MENDOZA	SAN MIGUEL	0	\$20.00
UNIRAD (RADIOLÓGICO)	SAN MIGUEL	1	\$110.00
GABINETE RADIOLÓGICO MULTICLÍNICAS ESCALÓN	SAN SALVADOR	14	\$37,720.00
HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS (RADIOLÓGICO)	SAN SALVADOR	0	\$19.00
CLÍNICA DE IMAGENOLOGÍA AVANZADA	SAN SALVADOR	0	\$59.70
GABINETE RADIOLÓGICO JORDÁN (RADIOLÓGICO)	SAN SALVADOR	0	\$8.50
POLICLÍNICA CASA DE SALUD (RADIOLÓGICO)	SANTA TECLA	0	\$0.10
POLICLÍNICA CASA DE SALUD (MAMOGRAFÍA)	SANTA TECLA	0	\$2,075.00
UNIRAD (MAMOGRAFÍA)	SAN MIGUEL	2	\$3,052.00
CENTRO MEDICO DE ORIENTE (MAMOGRAFÍA)	SAN MIGUEL	0	\$4,504.00
GABINETE RADIOLÓGICO JORDÁN (MAMOGRAFÍA)	SAN SALVADOR	0	\$435.00
HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS (MAMOGRAFÍA)	SAN SALVADOR	0	\$6,660.00
TOTALES		167	\$146,330.23

MONITOREO DE ATENCIONES BRINDADAS A PARTIR DEL 01 DE ABRIL AL 15 DE JUNIO DEL 2020

LP 003/2020-ISBM

MUNICIPIO	NOMBRE	TOTAL DE USUARIOS ATENDIDOS ABRIL	TOTAL DE USUARIOS ATENDIDOS MAYO	TOTAL DE USUARIOS ATENDIDOS JUNIO	MONTO RESTANTE CONTRATO
AHUACHAPÁN	LABORATORIO CLÍNICO CENTRAL #1	17	15	15	\$34,500.00
ATIQUIZAYA	LABORATORIO CLÍNICO CENTRAL #2	8	12	10	\$26,385.50
CHALCHUAPA	LABORATORIO CLÍNICO CENTRAL	17	39	37	\$45,123.50
SANTA ANA	LABORATORIO CLÍNICO GRIJALVA #1	0	0	0	\$28,800.00
SANTA ANA	LABORATORIO CLÍNICO SANTA ELENA #2	0	0	0	\$28,800.00
JUAYÚA	LABORATORIO CLÍNICO CENTRAL #3	5	4	6	\$13,127.25
SONSONATE	LABORATORIO CLÍNICO GRIJALVA #4	46	77	133	\$39,939.00
CHALATENANGO	LABORATORIO CLÍNICO ATMEDIC #5	0	0	0	\$21,600.00
COLON	LABORATORIO CLÍNICO GRIJALVA #6	19	31	26	\$20,785.20
QUEZALTEPEQUE	LABORATORIO CLÍNICO SERVI-MEDIC	31	51	40	\$19,690.50
SAN JUAN OPICO	LABORATORIO CLÍNICO BIO GÉNESIS	4	6	16	\$13,128.00
SANTA TECLA	LABORATORIO CLÍNICO MARK	19	35	58	\$27,605.80
SANTA TECLA	GABINETE RADIOLÓGICO CASA DE SALUD (RADIOLÓGICO)	45	0	0	\$106,407.00
SANTA TECLA	GABINETE RADIOLÓGICO CASA DE SALUD (MAMOGRAFÍA)	0	0	0	\$22,500.00
SAN SALVADOR	CLÍNICA MÉDICA NEUROLAB	2	4	0	\$32,344.00
SAN SALVADOR	CENTRO DE ESTUDIOS NEUROFISIOLÓGICOS CEN	1	0	0	\$32,750.00
SAN SALVADOR	LABORATORIO DE PATOLOGÍA ASTARTE	0	12	45	\$35,454.00
AGUILARES	LABORATORIO CLÍNICO BIO-GÉNESIS	12	13	53	\$29,998.30
SAN SALVADOR	HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS (RADIOLÓGICO)	16	14	6	\$218,191.00
SAN SALVADOR	HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS (MAMOGRAFÍA)	0	8	17	\$53,710.00
SAN SALVADOR	CLÍNICA DE IMAGENOLOGÍA AVANZADA CIRMA	54	34	14	\$212,594.50
SAN SALVADOR	GABINETE RADIOLÓGICO JORDÁN SUCURSAL ESCALÓN	26	35	54	\$218,595.50
SAN SALVADOR	GABINETE RADIOLÓGICO MULTICLÍNICAS RADIOLÓGICAS ESCALÓN	14	9	6	\$224,441.00
SAN SALVADOR	LABORATORIO CLÍNICO LABCOM #3	6	5	13	\$28,420.33
CIUDAD DELGADO	LABORATORIO CLÍNICO DE ESPECIALIDADES #1	13	28	43	\$21,609.35
SAN SALVADOR	LABORATORIO CLÍNICO LABCOM	40	44	105	\$26,593.63
SOYAPANGO	LABORATORIO CLÍNICO LABCOM #2	15	28	46	\$13,446.15
SAN SALVADOR	LABORATORIO CLÍNICO ERLICH #3	4	11	25	\$28,180.75
APOPA	LABORATORIO CLÍNICO DE ORIÓN	17	23	50	\$22,173.30
SAN SALVADOR	LABORATORIO DE PATOLOGÍA GUTIERREZ	15	19	41	\$35,484.72
COJUTEPEQUE	LABORATORIO CLÍNICO ERLICH #2	29	33	54	\$19,690.15
SUCHITOTO	LABORATORIO CLÍNICO BIO-GÉNESIS SUCURSAL SUCHITOTO	1	6	16	\$8,670.50
ZACATECOLUCA	LABORATORIO CLÍNICO ATMEDIC #4	0	0	46	\$35,292.51
OLOCUILTA	LABORATORIO CLÍNICO LANGERHANS	35	33	45	\$14,074.00
ILOBASCO	LABORATORIO CLÍNICO ERLICH	16	30	47	\$21,084.80
SAN VICENTE	LABORATORIO CLÍNICO ATMEDIC #3	5	28	33	\$27,273.06
SAN MIGUEL	LABORATORIO CLÍNICO FLORES #1	0	0	0	\$67,500.00
SAN MIGUEL	LABORATORIO CLÍNICO PLAZA MÉDICA	0	0	0	\$67,500.00
SAN MIGUEL	UNIDAD DE RADIOLOGÍA Y ULTRASONOGRAFÍA, UNIRAD	55	26	52	\$128,433.00
SAN MIGUEL	CLÍNICA RADIOLÓGICA DR. MENDOZA	0	32	66	\$127,918.00
SAN MIGUEL	CENTRO MÉDICO DE ORIENTE (RADIOLÓGICO)	0	0	5	\$134,884.00
SAN MIGUEL	CENTRO MÉDICO DE ORIENTE (MAMOGRAFÍA)	0	1	16	\$26,762.00

CIUDAD BARRIOS	LABORATORIO CLÍNICO DE DIAGNÓSTICO MÉDICO LABCLIMED	3	11	18	\$12,328.35
JOCORO	LABORATORIO CLÍNICO STANDARD TEST	8	3	10	\$9,935.00
SANTA ROSA DE LIMA	CLÍNICA RADIOLÓGICA SANTA ROSA	1	2	5	\$71,736.75
SANTA ROSA DE LIMA	LABORATORIO CLÍNICO GUILLÉN	6	10	32	\$20,263.50
TOTAL		560	771	1,304	\$2,475,723.90

Para el caso de los laboratorios clínicos y considerando, en este tipo de servicio, brindan atenciones personas mayores de 60 años, en funciones de propietarios, regentes, recurso técnico administrativo; dichos proveedores cuentan con personal reducido. Ante esto se propone que la atención sea brindada en media jornada, pudiendo finalizar a las 12:00 m.d. Esto debido a que la mayoría del personal que labora en los establecimientos no reside en el municipio en donde se brinda el servicio. En la semana del 16 al 21 de marzo se realizó visita a los proveedores de la zona oriental y se verificó que la afluencia de pacientes a los laboratorios clínicos es de cero a un paciente diario.

Para aquellos proveedores que cuentan con más de 1 recurso técnico y/o administrativo, se recomienda realizar turnos rotativos entre el personal, para minimizar la exposición al COVID-19, garantizando que quede cubierto el servicio en el horario sugerido.

Entre los días del 21 al 31 de marzo, se firmaron 10 paquetes para pago de proveedores de laboratorios en el mes de abril se firmaron 35 paquetes, en el mes de mayo se firmaron 29 paquetes y del 1 al 29 de junio se han firmado 42 paquetes para no retrasar el pago a los proveedores.

Durante el mes de abril, mayo y del 1 al 29 de junio del 2020 se ha estado realizando las siguientes actividades:

Teletrabajo:

- Monitoreo de montos ejecutados por los proveedores a diario.
- Monitoreo de pacientes atendidos por los proveedores a diario.
- Atendiendo llamadas de pacientes, proveedores y personal del ISBM, para solventar, informar o explicar los procesos con respecto a la LP 003/2020-ISBM.

Trabajo en Oficinas Centrales y Centro de Atención de Oriente:

- Se convocaron al Centro de Atención de Oriente a 7 proveedores de la zona para que realizaran la firma de los contratos y orden de inicio respectivos.
- Se convocaron a oficinas centrales a 22 proveedores de la zona Central para que realizaran la firma de contratos y ordenes de inicio correspondientes.
- Se le dio inducción al proveedor Clínica Radiológica Santa Rosa sobre el manejo del Sistema de Registro de Exámenes de Laboratorio y sobre el llenado de documentos para pagos.
- Se enviaron correos informativos a las jefaturas departamentales informando sobre los proveedores que se encuentran con orden de inicio al momento.
- Se visitó Clínica Radiológica Mendoza Alvarado y UNIRAD para ver las medidas preventivas que están utilizando por el COVID-19.
- Se prepararon insumos materiales y equipos para enviarlos al laboratorio clínico magisterial de San Vicente.

- Se coordinó la realización de jornadas de exámenes a pacientes de hemodiálisis en la semana del 25 al 29 de mayo.
- Se brindó detalle de facturación de compras de reactivos realizadas en los meses de septiembre a diciembre/2019 para completar información para el Departamento de Servicios Generales.
- Se elaboró respuesta a informe brindado por Auditoría Interna, ante las observaciones realizadas por Auditoría Externa para el período 2018.
- Control de exámenes mensuales realizados por los laboratorios clínicos magisteriales y por los proveedores privados.
- Control de entregas de reactivos para laboratorios clínicos magisteriales a través de contratos BOLPROS.
- Elaboración de informe de propuesta de presupuesto 2021 Sección de Laboratorios.
- Organización de jornada de exámenes a usuarios en tratamiento de hemodiálisis del 22 al 29 de junio 2020.
- Se convocó al Centro de Atención de Oriente a 2 proveedores de laboratorios clínicos de San Miguel para la firma de contrato y ordenes de inicio.
- Se convocó al Laboratorio Clínico Grijalva #1 a 2 proveedores de laboratorios clínicos de Santa Ana para la firma de contrato y ordenes de inicio.

**AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN DE ATENCIÓN DE ODONTÓLOGOS Y CIRUJANOS MAXILOFACIALES
PROVEEDORES PRIVADOS DURANTE LA EMERGENCIA POR COVID-19 Y
EL ESTADO DE CUARENTENA NACIONAL DOMICILIAR. (DESDE VIERNES 27 DE MARZO DE 2020, A
LA FECHA)**

PRODUCCIÓN:

Las actividades realizadas desde la casa son las siguientes: viernes 27 de marzo del 2020 Teletrabajo administrativo debido a la emergencia nacional por la pandemia del Covid 19. Se inicia con la evaluación grupal de julio a diciembre, ya que anteriormente se realizó la evaluación individual de la LP/006-2019-ISBM "SUMINISTRO DE SERVICIOS DE ODONTOLOGIA Y CIRUGIA MAXILOFACIAL PARA ATENDER A LA POBLACION USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL DURANTE EL AÑO 2019".

Sábado 28 de marzo del 2020 Teletrabajo administrativo debido a la emergencia nacional por la pandemia del Covid 19. Se elaboran las actividades realizadas de esta semana y las actividades a realizar de la siguiente semana del 30 de marzo al 4 de abril, ya que la programación se cambia debido a la emergencia nacional por la pandemia del Covid 19.

Lunes 30 de marzo del 2020 Teletrabajo administrativo debido a la emergencia nacional por la pandemia del Covid 19. Se da seguimiento a la evaluación grupal de proveedores de servicios de odontología y cirugía maxilofacial de la LP/006-2019.

Martes 31 de marzo del 2020 Este día en oficinas centrales de la institución se firmaron 48 actas de recepción de la zona central, metropolitana y paracentral. Se dio lectura y respuesta a 85 correos en bandeja de entrada. Se inició con la búsqueda de actas de recepción de pago de proveedores los meses facturados y actas recibidas de la MODIFICATIVA DE PRORROGA DE LA LP/006-2019-ISBM POR TRES MESES DE ENERO A MARZO DEL 2020 DENOMINADO "SUMINISTRO DE SERVICIOS DE ODONTOLOGIA Y CIRUGIA MAXILOFACIAL PARA

ATENDER A LA POBLACION USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL DURANTE EL AÑO 2019".

Jueves 02 de abril del 2020 Este día se trabajó en verificar y encontrar los meses facturados por proveedor de los meses de enero, febrero y marzo del 2020 de la Modificativa de Prorroga de la LP/006-2019 los cuales se buscaron en el archivo realizado el cual vació la información por cada uno de los proveedores al contar con el acta de recepción de bienes y servicios y ayudados de la herramienta digital del Sistema SISAPI.

Sábado 04 de abril del 2020 Teletrabajo administrativo debido a la emergencia nacional por la pandemia del Covid 19. Se elaboran las actividades realizadas de esta semana y las actividades a realizar de la siguiente semana del 06 al 08 de abril, ya que la programación se cambia debido a la emergencia nacional por la pandemia del Covid 19.

Lunes 06 de abril del 2020 Teletrabajo administrativo debido a la emergencia nacional por la pandemia del Covid 19. Se da seguimiento a la evaluación grupal de proveedores de servicios de odontología y cirugía maxilofacial de la LP/006-2019.

Martes 07 de abril del 2020. Trabajo administrativo

Miércoles 08 de abril del 2020 Trabajo Administrativo Se inicia la O: I. de proveedores adjudicados en la LP/004-2020-"SUMINISTRO DE SERVICIOS DE ODONTOLOGIA Y CIRUGIA MAXILOFACIAL PARA ATENDER A LA POBLACION USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL DE ABRIL A DICIEMBRE DEL AÑO 2020". Esta realización se encuentra bastante incompleta, ya que en dicho documento falta detallar el número de contrato, resolución de resultados y el tiempo de inicio para atender a la población usuaria ya que debido a la emergencia se atrasó dicha adjudicación.

Lunes 13 de abril del 2020 Trabajo Administrativo Se inicia la O: I. de proveedores adjudicados en la LP/004-2020-"SUMINISTRO DE SERVICIOS DE ODONTOLOGIA Y CIRUGIA MAXILOFACIAL PARA ATENDER A LA POBLACION USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL DE ABRIL A DICIEMBRE DEL AÑO 2020".

Martes 14 de abril del 2020 Este día se trabajó en la búsqueda de documentos propios para ser llevados a archivo institucional, solo cuento con dos cajas donde poseo los expedientes de proveedores de la MODIFICATIVA DE PRORROGA DE LA LP/006-2019-ISBM POR TRES MESES DE ENERO A MARZO DEL 2020 DENOMINADO "SUMINISTRO DE SERVICIOS DE ODONTOLOGIA Y CIRUGIA MAXILOFACIAL PARA ATENDER A LA POBLACION USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL DURANTE EL AÑO 2019". Y la otra caja son las actas de recepción de bienes y servicios de la misma LP/006-2019-ISBM. Hasta este día no cuento con documentos para ser llevados al archivo institucional. Se firmaron 8 actas de recepción de la zona occidental y 44 actas de recepción de la zona oriental, estos últimos documentos de pago de proveedores ya fueron retirados por Martin Rivera este mismo día.

Miércoles 15 de abril del 2020 mediante Teletrabajo.

16 a 30 de abril de 2020 (Dr. Ricardo Arturo Erazo en vacaciones anuales).

Lunes 4 de mayo del 2020 mediante Teletrabajo.

Martes 5 de mayo del 2020

Este día se firmaron **88 actas** de recepción de la zona metropolitana, central y paracentral. **20 actas** de la zona oriental y **28 actas** de la zona occidental. Se dio lectura a más de cien correos respondiendo los que solicitaban respuesta.

Miércoles 6 de mayo del 2020 teletrabajo

Atendiendo llamadas de proveedores y personal del ISBM para explicar los procesos con respecto a la LP 004/2020-ISBM.

Jueves 7 de mayo del 2020

Este día se firmaron **24 actas** de recepción de la zona oriental y se dio seguimiento al escaneo de las actas de recepción de proveedores de servicio de odontología y cirugía maxilofacial de la LP/006-2019-ISBM denominado "SUMINISTRO DE SERVICIOS DE ODONTOLOGIA Y CIRUGIA MAXILOFACIAL PARA ATENDER A LA POBLACION USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL DURANNTTE EL AÑO 2019".

Viernes 8 de mayo del 2020 Teletrabajo

Sábado 9 de mayo del 2020 Teletrabajo

Lunes 11 de mayo del 2020 Teletrabajo

Martes 12 de mayo del 2020 Este día se actualiza las actividades realizadas hasta esa fecha. Se dará seguimiento al escaneo de las actas de recepción de proveedores de servicio de odontología y cirugía maxilofacial de la LP/006-2019-ISBM denominado "SUMINISTRO DE SERVICIOS DE ODONTOLOGIA Y CIRUGIA MAXILOFACIAL PARA ATENDER A LA POBLACION USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL DURANNTTE EL AÑO 2019".

Se dio seguimiento al escaneo de las actas de recepción de proveedores de servicio de odontología y cirugía maxilofacial de la LP/006-2019-ISBM denominado "SUMINISTRO DE SERVICIOS DE ODONTOLOGIA Y CIRUGIA MAXILOFACIAL PARA ATENDER A LA POBLACION USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL DURANNTTE EL AÑO 2019". Este día se firmaron **8 actas** de recepción de la zona metropolitana. Se terminó de escanear las actas de recepción de la LP/006-2019 de la zona metropolitana. Se dio inicio al escaneo de actas de la zona oriental.

Miércoles 13 de mayo del 2020 Teletrabajo

Jueves 14 de mayo del 2020 Se finalizó el escaneo de las actas de recepción de proveedores de servicio de odontología y cirugía maxilofacial de la LP/006-2019-ISBM denominado "SUMINISTRO DE SERVICIOS DE ODONTOLOGIA Y CIRUGIA MAXILOFACIAL PARA ATENDER A LA POBLACION USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL DURANNTTE EL AÑO 2019". Este día se firmaron **8 actas** de recepción de la zona central y paracentral.

Viernes 15 de mayo de 2020 Teletrabajo.

Sábado 16 de mayo de 2020 Teletrabajo.

Lunes 18 de mayo de 2020, mediante Teletrabajo.

Martes 19 de mayo del 2020 Este día se terminaron de escanear las actas faltantes de la zona occidental y se inicia con la elaboración del memorándum dirigido a técnico GACI para la entrega de las actas de recepción de pago de proveedores de la LP/006-2019-ISBM denominado "SUMINISTRO DE SERVICIOS DE ODONTOLOGIA Y CIRUGIA MAXILOFACIAL PARA ATENDER A LA POBLACION USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL DURANNTTE EL AÑO 2019". Se entregaron las actas de recepción de la LP/006-2019 completas recopiladas a nivel nacional en la GACI el cual fue recibido por Susana Zárpate este día martes 19 de mayo del 2020.

Miércoles 20 de mayo del 2020 Teletrabajo

Jueves 21 de mayo del 2020 Teletrabajo

Viernes 22 de mayo del 2020 Teletrabajo

Sábado 23 de mayo del 2020 Teletrabajo

Lunes 25 de mayo del 2020 Teletrabajo

Martes 26 de mayo del 2020

Este día se continua con la elaboración de las Ordenes de Inicio de los proveedores adjudicados en la LP/004-2020-*"SUMINISTRO DE SERVICIOS DE ODONTOLOGIA Y CIRUGIA MAXILOFACIAL PARA ATENDER A LA POBLACION USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL DE ABRIL A DICIEMBRE DEL AÑO 2020"*.

Miércoles 27 de mayo del 2020 Teletrabajo

Jueves 28 de mayo del 2020

Este día se envían vía correo electrónico las Ordenes de Inicio a nivel nacional de proveedores adjudicados en la LP/004-2020-*"SUMINISTRO DE SERVICIOS DE ODONTOLOGIA Y CIRUGIA MAXILOFACIAL PARA ATENDER A LA POBLACION USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL DE ABRIL A DICIEMBRE DEL AÑO 2020"*.

Viernes 29 de mayo del 2020 Teletrabajo

Sábado 30 de mayo del 2020 Teletrabajo

Lunes 01 de junio del 2020 Teletrabajo

Martes 02 de junio del 2020 Teletrabajo

Miércoles 03 de junio del 2020 Teletrabajo

Jueves 04 de junio del 2020 Teletrabajo

Viernes 05 de junio del 2020 Teletrabajo

Sábado 06 de junio del 2020 Teletrabajo

Lunes 08 de junio del 2020 Teletrabajo

Martes 09 de junio del 2020 Teletrabajo

Miércoles 10 de junio del 2020 Teletrabajo

Jueves 11 de junio del 2020 Teletrabajo

Viernes 12 de junio del 2020 Teletrabajo

Sábado 13 de junio del 2020 Teletrabajo

Lunes 15 de junio del 2020 Teletrabajo

Martes 16 de junio del 2020 Teletrabajo

Miércoles 17 de junio del 2020 Teletrabajo

Jueves 18 de junio de 2020 Teletrabajo

Viernes 19 de junio del 2020 Teletrabajo

Sábado 20 de junio del 2020 Teletrabajo

Lunes 22 de junio del 2020 Teletrabajo

Martes 23 de junio del 2020 Teletrabajo

Miércoles 24 de junio del 2020 Teletrabajo

Jueves 25 de junio del 2020 Teletrabajo

Viernes 26 de junio del 2020 Teletrabajo

Sábado 27 de junio del 2020 Teletrabajo

Todos los días se da respuesta a llamadas de proveedores a nivel nacional y de usuarios en menor flujo de llamadas a los cuales se les da respuesta u orientación de la problemática presentada, como por ejemplo, toma de radiografías panorámicas o cefalométricas, consulta odontológica o de cirugía maxilofacial, citas en el Hospital Nacional Rosales y en el Hospital San Rafael a los cuales se está recibiendo emergencias odontológicas.

AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN DE JEFE DE RIESGOS PROFESIONALES, BENEFICIOS Y PRESTACIONES, DURANTE LA EMERGENCIA POR COVID-19 Y EL ESTADO DE CUARENTENA NACIONAL DOMICILIAR, ACTUALIZADO.

- Inició labores el lunes 20 de abril a la fecha. (Dr. Víctor Funes).

PRODUCCION:

- Revisión de instructivo de reembolsos y reintegros.
- Reunión con Area de Afiliación.
- Reunión con Area de subsidios y pensiones, gastos funerarios.
- Reunión con Area de reembolsos y reintegros.
- Revisión del Instructivo de reembolsos y reintegros.
- De forma presencial, formar parte de la Comisión de Reembolsos y reintegros.

**INFORME REALIZADO DEL Dr. VICTOR MANUEL FUNES RAMIREZ
DESDE EL 20 DE ABRIL AL 1 DE JUNIO DE 2020
JEFE DE SECCIÓN DE RIESGOS PROFESIONALES, BENEFICIOS Y PRESTACIONES**

FECHA DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ESTADO
LUNES, 20 DE ABRIL DE 2020	ESTUDIO Y ANALISIS DE LE LEY DEL ISBM INDUCCION DE FUNCIONALIDAD Y DESARROLLO ORGANIGRAMA DE ISBM, PRESENTA CON AUTORIDADES Y COMPAÑERO DE LA SECCION DE RIESGOS PROFESIONALES, BENEFICIOS Y PRESTACIONES POR DR. CARLOS SANCHEZ	REALIZADO
MARTES, 21 DE ABRIL DE 2020	ANALISIS DE LA LEY DE ISBM, ESTUDIO DEL INSTRUCTIVO DE AFILACIONES INDUCCION DE LOS SERVICIOS OFRECIDO POR AFILIACIÓN POR LA LICDA. STEFFANIE ALFARO,	REALIZADO
MIÉRCOLES, 22 DE ABRIL DE 2020	ANALISIS DE INSTRUCTIVOS Y NORMAS DE ISBM ESTUDIO DEL INSTRUCTIVO DE USO Y MANEJO DE FONDO CIRCULANTE Y CAJA CHICA ISBM, INSTRUCTIVO DE SUBSIDIOS POR INCAPACIDAD TEMPORALES Y PERMANENTES, INSTRUCTIVO GASTOS FUNERARIOS, INSTRUCTIVO DE INVALIDEZ RIESGOS PROFESIONALES, E INDUCCION POR LICDA. MANCIA DE LOPEZ	REALIZADO
JUEVES, 23 DE ABRIL DE 2020	INDUCCION DEL INSTRUCTIVO REINTEGRO Y REEMBOLSO, PARA REALIZAR EL PERITAJE DE LOS CASOS MAYORES Y CASOS MENORES POR DRA. CARMEN MOLINA, REVISION DE INFORMACION DE BENEFICIARIOS DE PENSION POR SOBREVIVENCIA DEDOCENTES FALLECIDOS Y GASTOS FUNERARIOS.	REALIZADO
VIERNES, 24 DE ABRIL 2020	REVISION DE INFORMACIÓN SOLICITADA DE LAS AFILACIONES REALIZADAS EN LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO 2020.	REALIZADO
LUNES, 27 DE ABRIL DE 2020	INDUCCION CON DRA. CARMEN MOLINA PARA REALIZAR EL PERITAJE DE LOS REMBOLSOS SE REALIZA SOCIALIZACION DE LOS CASOS INSCRIPION DE AFILIACION DE BENEFICIARIOS Y COTIZANTES EN LA REGION ORIENTAL	REALIZADO

MARTES, 28 DE ABRIL DE 2020	REUNION CON COMITÉ TECNICO DE REEMBOLSO PRESENTACION DE CASOS MAYORES N° 07, 09, 11, AUTORIZAR EL PAGO DE UNA SOLICITUD DE SUBSIDIO POR INCAPACIDAD PERMANENTE INFORME SOBRE GASTOS FUNERARIOS PRESENTADOS DURANTE LA PANDEMIA	ACTA N° 07 SE APRUEBAN A PAGAR LOS CASOS MAYORES N°08 NO APRUEBAN LOS CASOS MAYORES N° 09, 11 AUTORIZAR EL PAGO DE UNA SOLICITUD DE SUBSIDIO POR INCAPACIDAD PERMANENTE
MIÉRCOLES, 29 DE ABRIL DE 2020	SE ESTUDIA LA SOLICITUD DE APROBACIÓN DE DISPOSICIONES TRANSITORIAS PARA TRÁMITES DE AFILIACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO DOCENTE INTERINO Y SU GRUPO FAMILIAR, ANTE LA EMERGENCIA DEL CORONAVIRUS COVID-19	COMPLETO
JUEVES, 30 DE ABRIL DE 2020	ESTUDIO DEL PLAN DE ACCIÓN CONTINGENCIAL ANTE LA EMERGENCIA DEL CORONAVIRUS COVID-19 ACTIVACIÓN DE LA COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA DOCENTES QUE SE HAN JUBILADO Y QUE POR LA EMERGENCIA NO HAN PODIDO INSCRIBIRSE EN EL ISSS	COMPLETO
VIERNES, 01 DE MAYO DE 2020	ASUETO DIA DEL TRABAJADOR	
LUNES, 04 DE MAYO DE 2020	REVISION DE REPORTE DE LOS TRAMITES DE AFILIACIÓN QUE SE HAN REALIZARON DESDE EL 17-03-2020 HASTA EL 04-05-2020 VÍA TELÉFONO, ZONAS CENTRAL, OCCIDENTE Y ORIENTAL ANALISIS DE LOS REQUISITOS ACTUALIZADOS AL 06 DE FEBRERO 2020- HIJOS ENTRE 21 Y 25 AÑOS REVISIÓN DE LOS AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN ESTRATÉGICO CONTINGENCIAL DE LA GERENCIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE SALUD, ANTE LA EMERGENCIA DEL COVID-19	REALIZADO
MARTES, 05 DE MAYO DE 2020	INFORMATICA REALIZA ACTUALIZACION DE PROGRAMAS, CARPETAS SE RECIBEN CASOS MAYORES N° 19, 20, 21. DEL AREA DE REEMBOLSO Y REINSERCIÓN	REALIZADO
MIÉRCOLES, 06 DE MAYO DE 2020	INFORMATICA REALIZA ACTUALIZACION DE PROGRAMAS, CARPETAS SE INICIA ESTUDIO DE CASOS MAYORES DE REEMBOLSO N° 19, 20, 21. SE RECIBE INFORMES DE TELETRABAJO DEL AREA DE RIESGOS PROFESIONALES Y BENEFICIOS	REALIZADO SE INICIA ESTUDIO DE CASOS MAYORES
JUEVES, 07 DE MAYO DE 2020	TELETRABAJO, REVICION DE CORREOS, SE RECIBE INDUCCION DE DRA. CARMEN MOLINA SOBRE CASOS MAYORES SE REALIZA REVISIÓN EL INSTRUCTIVO DE REEMBOLSO Y REINTEGRO PARA ESTUDIAR REFORMAS PARA PRESENTARLO EL LUNES PRÓXIMO 11 DE MAYO 8:30 AM EN LA SUBDIRECCION DE SALUD	REALIZADO
VIERNES, 08 DE MAYO DE 2020	ELABORACION DE SOLICITUD DE AFILIACION PARA EL MINED	REALIZADO
LUNES, 11 DE MAYO DE 2020	REUNION CON DR. JORGE GONZALEZ, DR. CARLOS SANCHEZ, LIC. WILMER HERRERA, LICDA, VIRGINIA LOPEZ REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE REEMBOLSO Y REINTEGRO, PARA LA REVISIÓN Y REFORMA DEL INSTRUCTIVO RESPECTIVO EN LA SUBDIRECCIÓN COLABORACION CON PERSONAL DE AFILIACION DE ORIENTE.	SE REALIZAN CAMBIOS DE FORMA. SOLUCION DE AFILIACION A BENEFICIARIOS
MARTES, 12 DE MAYO DE 2020	ELABORACION DE CASOS MAYORES DE REEMBOLSO N° 19, 20, 21 SE LE ENVA MATERIAL A LIC. RODOLFO CHORIEGO PARA LA CREACION Y SOCIALIZACIÓN DE PUBLICIDAD DE GASTOS FUNERARIOS Y AFILIACIONES	COMPLETO
MIÉRCOLES, 13 DE MAYO DE 2020	REUNIÓN CON COMITÉ TÉCNICO DE REEMBOLSO PRESENTACIÓN DE CASOS MAYORES N° 19, 20, 21 PARA ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE SOLICITUD REUNIÓN CON LICDA. SILVIA CANALES REPORTE DE ACTIVIDADES DE LA SRPBP REUNIÓN CON EL LIC. RODOLFO CHORIEGO PARA LA CREACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE PUBLICIDAD DE GASTOS FUNERARIOS Y AFILIACIONES	ACTA N° 08 SE APRUEBAN A PAGAR LOS CASOS MAYORES N°19, 20, 21 A SU VEZ SE RECOMIENDA ESTUDIAR LA LEY DE ISBM PARA REALIZAR CAMBIOS EN EL INSTRUCTIVO DE REEMBOLSO Y REINTEGROS.
JUEVES, 14 DE MAYO DE 2020	ELABORACION DE CASOS MENORES N° 100, 101, 102 REALIZA ESTUDIO EN AFILIACION DE CASO DE PATERNIDAD CON JURIDICO, SE ASESORA A TECNICO DE TRABAJO SOCIAL DE SAN MIGUEL REFERENTE A BENEFICIOS DE RECIEN NACIDO NO AFILIADO A ISBM INFORMATICA REALIZA ACTUALIZACION DE SISTEMA DE CORREO INBOX	REALIZADO

	SE REVISAN LINEAMIENTOS TÉCNICOS PARA ATENCIÓN CLÍNICA COVID-19. 3ª EDICIÓN. ÚLTIMA.	
VIERNES, 15 DE MAYO DE 2020	ELABORACION DE CASOS MENORES N° 100, 101, 102, 103, 104 REUNION CON DR. JORGE GONZALEZ, LIC. RODOLFO CHORIEGO, PARA LA SOCIALIZACION DE PUBLICIDAD DE GASTOS FUNERARIOS Y AFILIACIONES SE INVESTIGA CASO 101 FALTA INFORMACIÓN DEL HOSPITAL NACIONAL DE ZACAMIL, QUE ENVIE LA DR. CITLALY SOLORZANO SE ENTREGA DISEÑO DE PUBLICIDAD DE GASTOS FUNERARIOS Y AFILIACIONES A SUB DIRECCION DE SALUD	COMPLETO
LUNES, 18 DE MAYO DE 2020	ELABORACION DE PRODUCCION DE LA SECCION DE RIESGO PROFESIONALES, BENEFICIOS Y PRESTACIONES ELABORACION DE CASO MENOR N° 105 SE REALIZA REUNION CON INGENIERO ARÉVALO, EN PRESIDENCIA PARA PROGRAMAR Y DESARROLLAR PROGRAMA DE AFILIACIÓN	COMPLETO
MARTES, 19 DE MAYO DE 2020	SE REALIZAN SUPERVISION DE REPORTE DE AFILIACION, REEMBOLSO Y REINTEGROS Y DE RIESGOS PROFESIONALES Y BENEFICIOS. SE DA SEGUIMIENTO AL PERITAJE DE CASOS MENOR 106-2020, ID: ****; CASOS MENOR 107-2020, ID: ****, REVISIÓN DE PUNTOS A PASAR A CONSEJO DIRECTIVO DE GASTOS FUNERARIOS, REALIZACION DE FORMATO DE INFORME DE TRABAJO DE AFILIACIONES SE RECIBE CASO MAYOR 22-2020 INCOMPLETO	COMPLETO
MIÉRCOLES, 20 DE MAYO DE 2020	REVISION DE INFORME DE INFORME DE SEGUIMIENTO A LOS BENEFICIARIOS DE DOCENTES FALLECIDOS DURANTE LA EMERGENCIA COVID-19 PARA CONTACTARLOS E INFORMAR EL BENEFICIO QUE TIENEN Y LOS REQUISITOS, REVISION DE PUNTOS PARA SECCION DEL CONSEJO DIRECTIVO, SE SOLICITA INGRESO A SISTEMA DE AFILIACIONES Y EPISODIO MEDICO, SE RECIBE DEL AREA DE REEMBOLSO Y REINTEGRO CASO MENOR 107-2020, SE RECIBE BASE DE DATOS DE 5420 DOCENTES, SE RECIBEN RESULTADOS DE GASTOS FUNERARIOS PUNTO 3 ACTA 47 SESIÓN DEL 23/05/2020	COMPLETO
JUEVES, 21 DE MAYO DE 2020	SE REALIZA VISITA AL HOSPITAL ZACAMIL PARA DARLE SEGUIMIENTO AUN CASO MENOR 101 AI: **** POR MAL PROCEDIMIENTO EN LA COMPRA DE MEDICAMENTO. SE TRASLADO A LA JUNTA DE VIGILANCIA MEDICA PARA SOLICITAR ASESORIA SOBRE EL AI: **** DE USO INAPROPIADO DE INCAPACIDAD, SE CONTINUA CON EL PROCESO DE ANALISIS DE DATOS DE CASOS MENORES SE RECIBE CASO MAYOR 23-2020 INCOMPLETO, Y SE DEVUELVE.	EL HOSPITAL ZACAMIL LA DRA. SOLORZANO REFIERE QUE ENVIARA INFORME EN LA TARDE, POR QUE ESTA OCUPADA. SE REALIZA VISITA AL CONSEJO DE LA JUNTA DE VIGILANCIA MEDICA SE LE MANDA CORREO AL: OTD@CSSP.GOB.SV.
VIERNES, 22 DE MAYO DE 2020	SE ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE SOLICITUD DE CASO MENOR N° 107-2020, AI: ****. Y REVISION DE CASOS MAYORES Y SE ENVIA CORREO ELECTRONICO A DR. CAMPOS Y DR. SANCHEZ, PARA RESPECTIVO ANALISIS DE VACIO LEGAL.	EN DESARROLLO
LUNES, 25 DE MAYO DE 2020	REUNIÓN CON COMITÉ TÉCNICO DE REEMBOLSO PRESENTACIÓN DE CASOS MAYORES N° 22-2020, ID: ****, LOS CUALES SE CONTINUARA EN EVALUACIÓN DE REEMBOLSOS, SE CONTINUA CON ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE SOLICITUD DE CASO MENOR N° 107-2020, AI: ****. SE PRESENTO EL CASO DI: ****, SE REALIZA ANALISIS DE REPORTE DE ACTUALIZACIÓN DE AFILIACIÓN Y DE INFORME DE SEGUIMIENTO A LOS BENEFICIARIOS DE DOCENTES FALLECIDOS	ACTA N° 09 SE REALICE MAYOR INVESTIGACIÓN DE AMBOS CASOS, LOS CUALES DEBERÁN PRESENTARSE EN LA PRÓXIMA COMISIÓN Y DE ESTA MANERA BRINDAR RESPUESTA IDÓNEA A LOS DOCENTES, SE APRUEVA EL PAGO SUBSIDIO TEMPORAL DI: ****.

<p>MARTES, 26 DE MAYO DE 2020</p>	<p>SE PRESENTA INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS DE LO REALIZADO EN LA SECCION DE RIESGOS PROFESIONALES, BENEFICIOS Y PRESTACIONES Y SE ENVIA POR CORREO. SE REALIZA INFORME CASO DE AFILIACION DEL DOCENTE AI: ****; Y SE ENVIA EN CORREO ELECTRONICO Y EN FISICO A L JURIDICO. CUMPLIENDO LA SOLICITUD DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL PUNTO 14.1 DE LA ACTA 48. SE ENTREGA CASO MENOR 107-2020 CON AI: **** A LICDA. VIRGINIA GOMEZ SE RECIBE DOCUMENTOS DE CASO MAYOR 22-2020 CON AI: ****</p>	<p>ACTA N° 48 CUMPLIENDO LA SOLICITUD DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL PUNTO 14.1 DE AI: ****</p>
<p>MIÉRCOLES, 27 DE MAYO DE 2020</p>	<p>SE PASA A TRÁMITE DE SUBSIDIOS POR INCAPACIDADES TEMPORALES SE PRESENTA INFORME DE SEGUIMIENTO A LOS BENEFICIARIOS DE DOCENTES FALLECIDOS Y A SU VEZ EL STATUS DEL TRAMITE DE GASTOS FUNERARIOS DEL DOCENTE AI **** POR LICDA. MANCIA DE LOPEZ. ESTUDIO, ANALISIS Y DESARROLLO DE INFORMES DE SUBSIDIO AI: **** SOLICITADO POR CONSEJO DIRECTIVO, INFORMANDO A DR. JORGE GONZALEZ, DR. CARLOS SANCHEZ LICDA. JACQUELIN CAMPOS, Y LICDA. SILVIA CANALES.</p>	<p>ACTA N° 47 SE PRESENTA PUNTO DEL AREA DE SUBSIDIOS Y GASTOS FUNERARIOS PARA COMISIÓN, PUNTO 8 8.2 SE PRESENTA A PUNTO DE COMISIÓN EL TRAMITE DE DOCENTES FALLECIDOS DOCENTES, PUNTO 8,2 ROMANO II ACTA N° 48 SE PRENTO PARA PUNTO INFORMES DE SUBSIDIO AI: **** SOLICITADO POR CONSEJO DIRECTIVO.</p>
<p>JUEVES, 28 DE MAYO DE 2020</p>	<p>SOLICITA EL CONSEJO DIRECTIVO, POR MEDIO DE LA LICDA. JACQUELINE CAMPOS, INFORME DE PUNTO NÚMERO 12, DE RESOLUCIÓN DE CASOS, DONDE MENCIONA EL SUB PUNTO 12.1, DEL BENEFICIARIO ID: ****, QUIEN CUMPLIO 25 AÑOS Y TIENE PATOLOGIAS DE BASE DESCAPACITANTES. SOLICITA EL CONSEJO DIRECTIVO PUNTOS INCORPORADOS NÚMERO 12 DE RESOLUCIÓN DE CASOS, EN SUB PUNTO 12.2, ID ****, DOCENTE REFIERE QUE LA HIJA ESTA ENFERMA DE ASCITIS, PATOLOGIA SECUNDARIA A UNA HEPATOPATIA, QUE NO CUMPLE LOS REQUISITOS PARA EL BENEFICIO.</p>	<p>SUB PUNTO 12.1, ID ****, SE LE SOLICITA AL CONSEJO DIRECTIVO: APRUEBE UN MES O EL TIEMPO QUE DURE LA EMERGENCIA NACIONAL COVID-19, MIENTRA INICIE A LABORAR LA COMISIÓN CALIFICADORA DE INVALIDEZ. SUB PUNTO 12.2, ID ****, SE LE SOLICITA AL CONSEJO DIRECTIVO: APRUEBE CONSIDERAR POSIBLE DAR UNA ACTIVACIÓN TRANSITORIA POR UN MES, MIENTRAS DURA LA EMERGENCIA NACIONAL.</p>
<p>VIERNES, 29 DE MAYO DE 2020</p>	<p>REUNION CON LICDA. MAGDALENA RIVERA, LIC. RODOLFO CHORIEGO, ING. OSCAR AREVALO PARA DESARROLLAR ESTRATEGIA PARA LA REALIZACION DE LA ENTREGA DE KIT DE SEGURIDAD A DOCENTES PERTENECIENTES A ISBM Y SE LE SOLICITA A ING AREVALO, UNA BASE DE DATOS PARA LA ACTUALIZACION DE DATOS DE AFILIACIÓN. REVISION DE PUNTOS ACTA N°49 CON DR. CARLOS SANCHEZ DE LA RESOLUCION LA CASOS INCORPORADOS EN LA REUNION EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO. SE LE EXPLICA A DR. SANCHEZ, QUE EL PUNTO INCORPORADOS NÚMERO 08 DE RESOLUCIÓN DE CASOS, EN SUB PUNTO 8.4, EN EL NUMERAL ROMANO III, INFORME RELATIVO AL CASO AI ****, SE HABLA CON JURÍDICO, PARA REALIZAR EL AVISO DE CASO.</p>	<p>LA ENTREGA DE KITS, SE DESARROLLARÁ EN TRES ETAPAS QUE SERAN SOCIALIZADAS ESTE DIA. Y EN ESPERA DE LA BASE DE DATOS DE AFILIACION PARA INICIAR ACTUALIZACION. SE RECIBE CORREO DE JURIDICO PARA AVISO.</p>

LUNES, 01 DE JUNIO DE 2020	SE TERMINAN OCHO CASOS MENORES REEMBOLSABLES, SE ENVIAN VIA CORREO ELECTRONICO A LAS SUB DIRECCION DE SALUD, GERENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE SALUD Y A LA TECNICO DE REEMBOLSOS. SE REVISAN Y ENVIAN CASOS MAYORES A JURIDICO PARA SU EVALUACION. SE ATIENDEN A DOCENTES EN ACTUALIZACION. SE REALIZA A SOLICITUD DEL CONSEJO DIRECTIVO PUNTO INCORPORADO NÚMERO 8 DE RESOLUCIÓN DE CASOS, EN SUB PUNTO 8.4, NUMERAL ROMANO: III REALIZAR AVISO QUE REVISO JURIDICO Y ENVIADO.	ACTA N° 49 CUMPLIENDO LA SOLICITUD DEL CONSEJO DIRECTIVO PUNTO INCORPORADO NÚMERO 8 DE RESOLUCIÓN DE CASOS, EN SUB PUNTO 8.4, NUMERAL ROMANO: I, III DE AI: ****
MARTES, 2 DE JUNIO DE 2020	SE PRESENTA INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS DE LO REALIZADO EN LA SECCION DE RIESGOS PROFESIONALES, BENEFICIOS Y PRESTACIONES Y SE ENVIA POR CORREO DIGITAL INSTITUCIONAL. SE REALIZA INFORME CASO DE AFILIACION DEL DOCENTE, AI: ****; Y SE ENVIA EN CORREO ELECTRONICO Y EN FISICO A JURIDICO. CUMPLIENDO LA SOLICITUD DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL PUNTO 14.1 DE LA ACTA 48. SE ENTREGA CASO MENOR 107-2020 CON AI: **** A LICDA. VIRGINIA GOMEZ SE RECIBE DOCUMENTOS DE CASO MAYOR 22-2020 CON AI: ****	ACTA N° 48 CUMPLIENDO LA SOLICITUD DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL PUNTO 14.1 DE AI: ****
MIÉRCOLES, 3 DE JUNIO DE 2020	SE PASA A TRÁMITE DE SUBSIDIOS POR INCAPACIDADES TEMPORALES SE PRESENTA INFORME DE SEGUIMIENTO A LOS BENEFICIARIOS DE DOCENTES FALLECIDOS Y A SU VEZ EL STATUS DEL TRAMITE DE GASTOS FUINERARIOS DEL DOCENTE AI **** POR LICDA. MANCIA DE LOPEZ. ESTUDIO, ANALISIS Y DESARROLLO DE INFORMES DE SUBSIDIO AI: **** SOLICITADO POR CONSEJO DIRECTIVO, INFORMANDO A DR. JORGE GONZALEZ, DR. CARLOS SANCHEZ LICDA. JACQUELIN CAMPOS, Y LICDA. SILVIA CANALES.	ACTA N° 47 SE PRESENTA PUNTO DEL AREA DE SUBSIDIOS Y GASTOS FUNERARIOS PARA COMISIÓN, PUNTO 8.2 SE PRESENTA A PUNTO DE COMISIÓN EL TRAMITE DE DOCENTES FALLECIDOS DOCENTES, PUNTO 8,2 ROMANO II ACTA N° 48 SE PRENTO PARA PUNTO INFORMES DE SUBSIDIO AI: **** SOLICITADO POR CONSEJO DIRECTIVO.
JUEVES, 4 DE JUNIO DE 2020	SOLICITA EL CONSEJO DIRECTIVO, POR MEDIO DE LA LICDA. JACQUELINE CAMPOS, INFORME DE PUNTO NÚMERO 12, DE RESOLUCIÓN DE CASOS, DONDE MENCIONA EL SUB PUNTO 12.1, DEL BENEFICIARIO ID: ****, QUIEN CUMPLIO 25 AÑOS Y TIENE PATOLOGIAS DE BASE DESCAPACITANTES. SOLICITA EL CONSEJO DIRECTIVO PUNTOS INCORPORADOS NÚMERO 12 DE RESOLUCIÓN DE CASOS, EN SUB PUNTO 12.2, ID ****, DOCENTE REFIERE QUE LA HIJA ESTA ENFERMA DE #####, CON PATOLOGIA SECUNDARIA A #####, QUE NO CUMPLE LOS REQUISITOS PARA EL BENEFICIO. SE ANALIZA INFORMACION DE ENERO A MAYO DE LOS MONTOS EJECUTADOS DE CASOS MAYORES: 21 CASOS, \$6,706,44 ; CASOS MENORES: 99 CASOS, \$7,944,18 CON UN TOTAL DE \$14,650,62.	SUB PUNTO 12.1, ID ****, SE LE SOLICITA AL CONSEJO DIRECTIVO: APRUEVE UN MES O EL TIEMPO QUE DURE LA EMERGENCIA NACIONAL COVID-19, MIENTRA INICIE A LABORAR LA COMISIÓN CALIFICADORA DE INVALIDEZ. SUB PUNTO 12.2, ID ****, SE LE SOLICITA AL CONSEJO DIRECTIVO: APRUEBECONSIDERA POSIBLE DAR UNA ACTIVACIÓN TRANSITORIA POR UN MES, MIENTRAS DURA LA EMERGENCIA NACIONAL.
VIERNES, 5 DE JUNIO DE 2020	SE DESARROLLO INFORME A LA PRESIDENTE DE ISBM. SE ENVIA UN MEMORÁNDUM REF.: ISBM2020-03643 DE FECHA 28 DE ABRIL DEL PRESENTE, PARA DARLE CUMPLIMIENTO AL ACTA 50, DEL PUNTO 4 NUMERO ROMANO IV, ENCOMENDAR AL AREA DE COMUNICACIONES INSTITUCIONAL. SE REVISAN INFORMES DE GASTOS FUNERARIOS Y AFILIACIONES.	TELETRABAJO
LUNES, 8 DE JUNIO DE 2020	SE REALIZA ACTUALIZACIONES DE DOCENTES EN EL SISTEMA AI: **** HABLO EL FIN DE SEMANA; AI: ****, SE LE HABLA A SU SOLICITUD AL CEL. 7975 5325, NO CONTESTA. SE RECIBEN CASOS MENORES PARA SU ANÁLISIS Y EVALUACIÓN CASO MENOR N° 109-2020 , AI: ****. N° 110-2020, ID ****, N° 112-2020, ID: ****, SE INICIA LA	CASOS MENORES: 109, 110,112 APROBADOS

	ELABORACION DEL CASO MAYOR: N° 24-2020, ID: ****; N° 25-2020, AI: ****.	
MARTES, 9 DE JUNIO DE 2020	REUNIÓN CON COMITÉ TÉCNICO DE REEMBOLSO PRESENTACIÓN DE CASOS MAYORES N° 22-2020, ID: ****; N° 23-2020, ID: ****; N° 24-2020, ID: ****; Y EL CASO MENOR 101-2020, ID: ****; LOS CUALES SE RECOMIENDA NO SUS REEMBOLSOS. SE REVISAR MATERIAL DE COMUNICACIONES DE PUBLICIDAD DEL AREA DE AFILIACIÓN Y CUENTAS BANCARIAS, COMO ENCOMIENDA DEL ACTA 52, Y PUNTO 4 ROMANO IV, SUPERVISION DE DOCUMENTOS. SE REALIZA REUNION EN PRESIDENCIA.	SE PASARÁ LOS CASOS MAYORES N°: 22-23-24 Y CASO MENOR 101 A CONSEJO DIRECTIVO. SE TERMINAN EL ANALISIS DE LOS CASOS MENORES N° 109-110-112.
MIÉRCOLES, 10 DE JUNIO DE 2020	SE REALIZA REUNION CON ENCARGADO DE AFILIACION EN ORIENTE	DESARROLLADO
JUEVES, 11 DE JUNIO DE 2020	SE REALIZA A SOLICITUD DEL CONSEJO DIRECTIVO, SE REINCORPORO EL PUNTO 13, EN SUB PUNTO 13.8 DE ACTA 51, QUE REFIERE A LA ACTIVACIÓN TRANSITORIA POR CUMPLIR 21 AÑOS DE EDAD. SE REALIZA VISITA AL MINSAL PARA OBTENER INFORMACION LEGAL DE PROCESOS CLINICOS. SE CONTIUA CON EL DESARROLLO DE ANALISIS Y DESARROLLO DEL CASO MAYOR N°25-2020, SE RECIBE CASO MAYOR 26-2020, AI ****.	ACTA N° 51 SE REALIZA LA ACTIVACION
VIERNES, 12 DE JUNIO DE 2020	SE RECIVEN Y ANALIZAN INFORMES DE DOCUMENTOS DE GASTOS FUNERARIOS, AFILIACION, SE RECIBE CASO MAYOR 26-2020. SE REALIZA VISITA AL PRESIDENTE DE CSSP, INFORMACION LEGAL DE PROCESOS CLINICOS. SE REALIZA VIDEO CONFERENCIA CON EL JEFE DE LA UNIDAD DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, JEFE DE LA UNIDAD DE COMUNICACIONES ACTA 51, DEL PUNTO 13, SUD PUNTO 13.3,	ACTA N° 51 SE REALIZA LA REUNION.
LUNES, 15 DE JUNIO DE 2020	SE REALIZA REUNION CON JEFATURA DE LA UNIDAD DE DESARROLLO TECNOLÓGICO PARA VALIDAR LOS CAMBIOS SOLICITADOS POR CONSEJO DIRECTIVO, SE REALIZA MEMO DE ACEPTACION DE OBSERVACIONES REALIZADAS RESPETANDO LOS MANUALES E INSTRUCTIVOS EN EL AREA DE AFILIACIÓN Y SE ENVIAN A LA PRESIDENCIA DE ISBM. SE REALIZA SUPERVISION EN EL AREA DE AFILIACIONES, REEMBOLSOS Y REINTEGROS.	REALIZADO
MARTES, 16 DE JUNIO DE 2020	REUNIÓN CON COMITÉ TÉCNICO DE REEMBOLSO PRESENTACIÓN DE CASOS MAYORES N° 22-2020, ID: ****, A FAVOR DE SU HIJA ID: ****; N° 23-2020, ID: ****; N° 22-2020, ID: ****, A FAVOR DE SU HIJA ID: ****; EN LOS CUALES SE RECOMIENDA SUS REEMBOLSOS. SE REALIZA REUNION EN PRESIDENCIA. SE	SE PASARÁ LOS CASOS MAYORES N°: 22-23-24 Y CASO MENOR 101 A CONSEJO DIRECTIVO. SE TERMINAN EL ANALISIS DE LOS CASOS MENORES N° 109-110-112.
MIÉRCOLES, 17 DE JUNIO DE 2020	ASUETO	DIA DEL PADRE
JUEVES, 18 DE JUNIO DE 2020	REUNIÓN CON COMITÉ TÉCNICO DE REEMBOLSO PRESENTACIÓN DE CASOS MAYORES N° 22-2020, ID: ****, A FAVOR DE SU HIJA ID: ****; N° 23-2020, ID: ****; N° 22-2020, ID: ****, A FAVOR DE SU HIJA ID: ****; EN LOS CUALES SE RECOMIENDA SUS REEMBOLSOS. SE REAREALIZA VISITA AL MINED EN EL AREA DE TALENTO HUNAMANO. SE RECIBEN CASOS MENORES PARA SU ANÁLISIS Y EVALUACIÓN CASO MENOR N° 109-2020 , AI: ****. N° 110-2020, ID ****, N° 112-2020, ID: ****, SE INICIA LA ELABORACION DEL CASO MAYOR: N° 24-2020, ID: ****, N° 25-2020, AI: ****. SE REALIZA PUNTO PARA CONSEJO DIRECTIVO DE PETICION DEL SUBDIRECTOR DE SALUD SOLICITADO POR AI:**** DE ACTIVACION A HIJA DE 21 AÑOS CON AI: ****.	ACTA 11

VIERNES, 19 DE JUNIO DE 2020	SE REvisa INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS. SE ENVIA INFORMACION AL AREA DE PAGADURIA. SE PREPARARON INFORMES INCORPORADOS A SECCION DE CONSEJO DIRERECTIVO: PUNTO 12, SUB PUNTO 12.2 INFORME SOBRE ACTUALIZACIÓN DE DATOS, QUE SE PREPARO EN CONJUNTO CON JEFE DE INFORMATICA Y PRESENTA EL JEFE DE COMUNICACIONES. SE PREPARO PUNTO DEL PUNTO 12, SUB PUNTO 12.3 DOCENTES FALLECIDOS Y ACUERDO SOBRE EL PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA EL PAGO INMEDIATO DE LOS GASTOS FUNERARIOS A LOS FAMILIARES SE PREPARA CASO MAYOR 25-2020, AI ****, SOLICITANDO COLABORACION A LOS COORDINADORES DE HOSPITALES.	ACTA 52
LUNES, 22 DE JUNIO DE 2020	SE REALIZA ACTUALIZACIONES DE DOCENTES EN EL SISTEMA SE REALIZA SUPERVISIÓN DE DOCUMENTOS EN EL AREA DE REEMBOLDOS DE DOCENTES FALLECIDOS AI: ****, AI: ****, AI: ****. SE RECIBEN CASOS MENORES PARA SU ANÁLISIS Y EVALUACIÓN CASO MENOR N° 109-2020 , AI: ****. N° 110-2020, ID ****, N° 112-2020, ID: ****, SE INICIA LA ELABORACION DEL CASO MAYOR: N° 24-2020, ID: ****; N° 25-2020, AI: ****.	CASOS MENORES: 109, 110,112 APROBADOS
MARTES, 23 DE JUNIO DE 2020	REUNIÓN CON COMITÉ TÉCNICO DE REEMBOLSO PRESENTACIÓN DE CASOS MAYORES N° 26-2020, ID: ****; N° 27-2020, ID ****, PARA SU ESPOSO ID ****; EN LOS CUALES SE RECOMIENDA SUS REEMBOLSOS. SE REvisa MATERIAL DE COMUNICACIONES DE PUBLICIDAD DEL AREA DE AFILIACIÓN Y CUENTAS BANCARIAS, COMO ENCOMIENDA DEL ACTA 52, Y PUNTO 4 ROMANO IV, SUPERVICION DE DOCUMENTOS. SE REALIZA REUNION EN PRESIDENCIA.	SE PASARA LOS CASOS MAYORES N°: 22-23-24 Y CASO MENOR 101 A CONSEJO DIRECTIVO. SE TERMINAN EL ANALISIS DE LOS CASOS MENORES N° 109-110-112.
MIÉRCOLES, 24 DE JUNIO DE 2020	SE REALIZA VICITAS A POLICLINICO DE MEJICANOS, HOSPITAL ROSALES, DEPARTAMENTO DE BIENESTAR MAGISTERIAL Y POLICLINICO DE CHALATENANGO.	SE REALIZO
JUEVES, 25 DE JUNIO DE 2020	SE REALIZA A SOLICITUD DEL CONSEJO DIRECTIVO, SE REINCORPO EL PUNTO 10, EN SUB PUNTO 10.3 Y PUNTO 11, SUB PUNTO 11,7 DE LA SECCION EXTRAORDINARIA ACTA 51, QUE REFIERE A LA ACTIVACIÓN TRANSITORIA POR CUMPLIR 21 AÑOS DE EDAD. SE CONTIUA CON EL DESARROLLO DE ANALISIS Y DESARROLLO DEL CASO MAYOR N°25-2020 Y 26-2020, AI ****.	ACTA N° 51 SE REALIZA LA ACTIVACION
VIERNES, 26 DE JUNIO DE 2020	SE PRESENTA CASO MAYOR 26-2020, AI: ****. REVISION DE INTRUCTIVO: INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS. INSTRUCTIVO PARA EL TRAMITE DE OTORGAMIENTO DEL BENEFICIO DE AYUDA ECONÓMICA PARA GASTOS FUNERARIOS	EN ESTUDIO
LUNES, 29 DE JUNIO DE 2020	REVISION DE INTRUCTIVO: INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS. INSTRUCTIVO PARA EL TRAMITE DE OTORGAMIENTO DEL BENEFICIO DE AYUDA ECONÓMICA PARA GASTOS FUNERARIOS. INSTRUCTIVO PARA AFILIACION.	EN ESTUDIO

AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN DE DISPOSICIONES PARA TRÁMITES RELACIONADOS CON LAS FUNCIONES DEL TÉCNICO DE SUBSIDIOS Y PENSIONES, DURANTE LA EMERGENCIA POR COVID-19 Y EL ESTADO DE CUARENTENA NACIONAL DOMICILIAR.

PRODUCCION TELETRABAJO Y PRESENCIAL, TECNICO DE SUBSIDIOS Y PENSIONES.

LICDA. ALEJANDRA BEATRIZ MANCIA DE LOPEZ

FECHA DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ESTADO
viernes, 27 de marzo de 2020	NUMERO **** SOLICITA INFORMACION DE COMO HACER EL TRAMITE DE GASTOS FUNERARIOS. SE LE ENVIA SOLICITUD CON REQUISITOS. MANIFIESTAN QUE NO TIENEN TODAVIA PARTIDA DE DEFUNCION Y QUE LAS ALCALDIAS, DEPARTAMENTALES, ESTAN CERRADAS. SE LES INDICAN QUE DEBERAN ESPERAR HASTA TENER LA DOCUMENTACION.	TRAMITE PENDIENTE DE RECOPIRAR DOCUMENTACION QUE SE REQUIERE
viernes, 27 de marzo de 2020	SE LIBERARON VIATICOS DE USULUTAN	VIATICOS LIBERADOS
viernes, 27 de marzo de 2020	SE ACTIVO A DOCENTE ID **** Y A SU HIJA	ACTIVO DOCENTE COTIZANTE
viernes, 27 de marzo de 2020	SE FINALIZA EN WORD SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA 2 GASTOS FUNERARIOS. GF-26/2020 Y GF-27/2020	FINALIZADO
lunes, 30 de marzo de 2020	SE PASA PARA FIRMA SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA PAGO DE GASTOS FUNERARIOS	FIRMADO
lunes, 30 de marzo de 2020	SE ENVIA A PRESUPUESTO SOLICITUD FIRMADA	RECIBIDO
lunes, 30 de marzo de 2020	SE SACAN COPIAS Y SE ESCANEAN LOS 2 GASTOS FUNERARIOS QUE SE PASARAN A TESORERIA. GF-26/2020 Y GF-27/2020	FOTOCOPIADO, ESCANEADO Y ARCHIVADO
lunes, 30 de marzo de 2020	SE ENTREGA A TESORERIA EXPEDIENTES EN ORIGINAL CON AUTORIZACION FIRMADA EN ORIGINAL PARA QUE PROCEDAN CON EL PAGO	ENTREGADO
lunes, 30 de marzo de 2020	SE FUE A CAMBIAR CHEQUE DE CAJA CHICA \$680 A BANCO AMERICA CENTRAL	CAMBIADO
lunes, 30 de marzo de 2020	SE PAGARON 104 VIATICOS QUE SUMAN LA CANTIDAD DE \$685	PAGADO
jueves, 26 de marzo de 2020	SE FIRMA CADA UNO DE LOS 104 VIATICOS, SE SELLA CON SELLO DE CAJA CHICA 1C Y SELLO DE CANCELADO EFECTIVO DONDE SE ESCRIBE LA FECHA DE PAGO DE CADA VIATICO.	VIATICOS FIRMADOS Y SELLADOS
jueves, 26 de marzo de 2020	SE HIZO POLIZA CC-01C-018-2020 INGRESANDO CADA UNO DE LOS 104 VIATICOS AL SISTEMA SUMANDO UN TOTAL DE \$640.	POLIZA PRESENTADA A FONDO CIRCULANTE
martes, 31 de marzo de 2020	SE RECIBE CORREO DE TESORERA OBSERVANDO QUE UNO DE LOS GASTOS FUNERARIOS SE HABIA RECIBIDO ANTES DE QUE EL CONSEJO APROBARA LAS DISPOSICIONES TRANSITORIAS ANTE LA EMERGENCIA COVID-19 YA QUE NO VIENE ACUERDO QUE DEJA SIN EFECTO EL NOMBRAMIENTO POR FALLECIMIENTO. SE LE INFORMA QUE NO SE LO HA ENTREGADO LA DEPARTAMENTAL TODAVIA Y QUE DEBIDO A LA EMERGENCIA NO LO HARÁN.	CORREO RESPONDIDO
martes, 31 de marzo de 2020	NOS CONTACTA SOBRINO DE LA DOCENTE CON SUBSIDIO PERMANENTE, ID ****. Y NOS EXPRESA QUE DESDE ENERO NO LE DEPOSITAN. LE INFORMO QUE NO HAN HECHO TRAMITE PARA ESTE AÑO. AHORA EL HIJO CONFIRMA QUE POR LA EMERGENCIA LA MAMA QUIEN ES HERMANA DE LA DOCENTE CON SUBSIDIO PERMANENTE NO HA PODIDO REGRESAR AL PAIS.	TRAMITE PENDIENTE DE RECOPIRAR DOCUMENTACION QUE SE REQUIERE
martes, 31 de marzo de 2020	SE RESPONDE CORREO, DONDE PREGUNTA QUE SI ENTRE LOS PAGOS PENDIENTES DE VIATICOS, TENGO PENDIENTE DE \$120.00 APROXIMADAMENTE. SE LE RESPONDE QUE MAÑANA LLEGARE FISICAMENTE A LA OFICINA Y VERIFICARE EN EL LISTADO.	CORREO RESPONDIDO
martes, 31 de marzo de 2020	SE LIBERAN VIATICOS DE PERSONAL DE USULUTAN	VIATICOS LIBERADOS
miércoles, 01 de abril de 2020	SE RESPONDE CORREO Y SE INFORMA QUE NO SE TIENEN VIATICOS FISICOS.	CORREO RESPONDIDO
Jueves, 02 de abril de 2020	SE RECIBE POLIZA OBSERVADA DONDE HAY VIATICOS QUE DEBEN SER JUSTIFICADOS POR ENTREGARLOS TARDE. SE ENVIAN CORREO A LOS INVOLUCRADOS PARA QUE RESUELVAN.	POLIZA FINALIZADA SE SACARON VIATICOS QUE DEBERAN JUSTIFICAR
Jueves, 02 de abril de 2020	SE VA AL BANCO DE AMERICA CENTRAL A CAMBIAR CHEQUE	CHEQUE CAMBIADO
Jueves, 02 de abril de 2020	SE RECIBEN VIATICOS PARA PAGO	VIATICOS PAGADOS
Jueves, 02 de abril de 2020	SE PAGAN TODOS LOS VIATICOS PENDIENTES DE PAGO	VIATICOS PAGADOS
Jueves, 02 de abril de 2020	SE INFORMA A BENEFICIARIOS QUE YA ESTA LISTO EL PAGO PARA GASTOS FUNERARIOS. UNO SE DEPOSITO AL BANCO Y EL OTRO YA ESTA EN COLECTURIA PARA QUE LLEGUEN A RECOGERLO.	BENEFICIARIOS ENTERADOS

Jueves, 03 de abril de 2020	LLEGAN A DEJAR SUBSIDIO PERMANENTE A MESA DE ENTRADA. ME INFORMAN Y LES DIGO QUE LLEGARE A RECORDER DESPUES DE VACACIONES YA QUE ESTE DIA ME TOCABA TRABAJAR DESDE CASA.	INGRESA SUBSIDIO TEMPORAL PARA TRA MITE.
Miercoles, 08 de abril de 2020	SE LIBERAN VIATICOS A SOLICITUD DE PERSONAL DE POLICLINICOS	VIATICOS LIBERADOS
lunes, 13 de abril de 2020	SE LIBERAN VIATICO A SOLICITUD DE POLICLINICOS	VIATICOS LIBERADOS
martes, 14 de abril de 2020	SE LIBERAN VIATICO A SOLICITUD DE PERSONAL DE POLICLINICOS	VIATICOS LIBERADOS
martes, 14 de abril de 2020	SE CONSULTA A UNIDAD JURIDICA COMO PROCEDER CON SUBSIDIO PERMANENTE INGRESADO EL 03/4/20	CORREO ENVIADO A UNIDAD JURIDICA
miércoles, 15 de abril de 2020	SE LIBERAN VIATICO A SOLICITUD DE PERSONAL DE POLICLINICOS	VIATICOS LIBERADOS
miércoles, 15 de abril de 2020	SE ENVIA PUNTO PARA REVISION, PERO SOLICITAN QUE SE ENVIEN POR SEPARADO.	CORREO ENVIADO A UNIDAD JURIDICA
miércoles, 15 de abril de 2020	SE TRABAJA EN LIQUIDACIÓN DE CAJA CHICA. SE TERMINA AL FINAL DEL DÍA PARA ENTREGAR MAÑANA A PRIMERA HORA.	LIQUIDACIÓN FINALIZADA
miércoles, 15 de abril de 2020	SE ENTREGA LIQUIDACIÓN A ENCARGADA E FONDO CIRCULANTE.	LIQUIDACION ENTREGADA
miércoles, 15 de abril de 2020	SE CONSULTA SI YA ESTAN DISPONIBLES LAS CERTIFICACIONES QUE ESTA SOLICITANDO TESORERIA.	TODAVIA NO ESTAN DISPONIBLES.
jueves, 16 de abril de 2020	SE TRABAJA EN INFORMACIÓN OFICIOSA QUE SE HA SOLICITADO DE TODAS LAS PRESTACIONES OTORGADAS EN EL PRIMER TRIMESTRE	REPORTE EN DESARROLLO
jueves, 16 de abril de 2020	SE SOLICITA REPROGRAMACIÓN DE DINERO PARA ESPECIFICO 54309 MERCANCÍA 85121811, POR UNA FACTURA DE PAGO DE ANÁLISIS DE CONTENIDO ALCOHÓLICO Y EFECTIVIDAD QUE SE REALIZÓ PARA VERIFICAR SI EL ALCOHOL GEL MANTIENE LA EFECTIVIDAD PARA LO QUE FUE FABRICADO Y ASÍ PODER GARANTIZAR LA SEGURIDAD DEL PERSONAL QUE LO UTILIZA.	LO TIENE QUE HACER EL DR. MARLON MONJARÁS PORQUE EL VE LA LINEA 0201
jueves, 16 de abril de 2020	SE LE RESPONDE, ACERCA DE UNA SOLICITUD DE FONDOS POR LA COMPRA DE SELLOS. QUE EL DINERO ESTARA LA PROXIMA SEMANA QUE ME ENTREGUEN CHEQUE.	CORREO RESPONDIDO
viernes, 17 de abril de 2020	SE ENVIAN PUNTOS PARA REVISIÓN: <ul style="list-style-type: none"> • DISPOSICION TRANSITORIA PARA TRÁMITES DE SUBSIDIO PERMANENTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DOCENTES, ANTE LA EMERGENCIA DEL CORONAVIRUS COVID-19. • SOLICITUD DE APROBACIÓN DE UN (01) SUBSIDIO POR INCAPACIDAD PERMANENTE. 	CORREO ENVIADO A LA UNIDAD JURIDICA.
lunes, 20 de abril de 2020	SE TERMINA LIQUIDACIÓN. YA QUE REPROGRAMARON DINERO Y SE TERMINA LIQUIDACIÓN. SE ENTREGA A ENCARGADA DE FONDO CIRCULANTE	LIQUIDACIÓN ENTREGADA
lunes, 20 de abril de 2020	SE FUE A CAMBIAR 2 CHEQUES QUE SUMAN \$831.96	CHEQUE CAMBIADO
lunes, 20 de abril de 2020	SE ENTREGA DINERO Y VALE N° 019998 POR \$218.40 Y EL VALE 019999 POR 218.40 POR PUBLICACIONES DE AVISOS DE LICITACIONES EN EL PERIODICO EL MUNDO.	DINERO ENTREGADO
lunes, 20 de abril de 2020	SE LIBERAN VIATICO A SOLICITUD DE PERSONAL DE POLICLINICOS	VIATICOS LIBERADOS
lunes, 20 de abril de 2020	SE ATIENDE SOLICITUD DE NIT DE BENEFICIARIOS DE PENSIONES POR PARTE DE TESORERIA.	CORREO RESPONDIDO
martes, 21 de abril de 2020	SE LIBERAN VIATICO A SOLICITUD DE PERSONAL DE POLICLINICOS	VIATICOS LIBERADOS
martes, 22 de abril de 2020	SE CONSULTA A UNIDAD JURIDICA COMO PROCEDER CON SUBSIDIO PERMANENTE INGRESADO EL 03/4/20	CORREO ENVIADO A UNIDAD JURIDICA
miércoles, 23 de abril de 2020	SE LIBERAN VIATICO A SOLICITUD DE PERSONAL DE POLICLINICOS	VIATICOS LIBERADOS

jueves, 24 de abril de 2020	SE TRABAJA EN INFORMACIÓN OFICIOSA QUE SE HA SOLICITADO DE TODAS LAS PRESTACIONES OTORGADAS EN EL PRIMER TRIMESTRE	REPORTE DESARROLLO EN
viernes, 25 de abril de 2020	SE LIBERAN VIATICO A SOLICITUD DE PERSONAL DE POLICLINICOS	CORREO ENVIADO A LA UNIDAD JURIDICA.
Lunes, 27 de Abril de 2020	SE LIBERAN VIATICOS A SOLICITUD DE PERSONAL DE POLICLINICOS	VIATICOS LIBERADOS
	SE REALIZA PROCESO DE LIQUIDACION Y SE ENTREGAN POLIZAS	POLIZA ENTREGADA
	SE PAGAN VIATICOS CARGADOS A CAJA CHICA OFICINAS CENTRALES	VIATICOS PAGADOS
	SE SOLICITA REPROGRAMACION DE DINERO PARA HACER LIQUIDACION DE FACTURA	CORREO ENVIADO
	SE ENTREGA A SOLICITUD DE DRA MOLINA FICHA DE DOCENTE **** POR CASO DE REINTEGRO	CORREO ENVIADO
	SE SOLICITA A INFORMATICA A PETICION DE ENCARGADA FONDO CIRCULANTE DETALLE Y CANTIDAD DE LOS VIÁTICOS QUE ESTÁN ASIGNADOS A CAJA CHICA QUE ESTÁN PENDIENTES DE RECIBIR POR CAJA CHICA OFICINAS CENTRALES	CORREO ENVIADO
	SE DESARROLLAN PUNTOS PARA PRESENTAR A LA COMISION DE SUBSIDIOS Y REINTEGROS.	INFORMES REALIZADOS
	SE ENVIAS PUNTOS A PRESENTAR A COMISION PARA REVISION A JEFATURAS	CORREO ENVIADO
Martes, 28 de Abril de 2020	SE FUE A CAMBIAR CHEQUE DE CAJA CHICA #3649 Y #3650 A BAC	CHEQUE CAMBIADO
	SE ENTREGAS VALES POR SOLICITUDES DE DINERO A CAJA CHICA	DINERO ENTREGADO
	SE TRABAJA ACTA DE LA PARTE QUE CORRESPONDE A SUBSIDIOS E INFORME DE GASTOS FUNERARIOS PRESENTADOS EN EMERGENCIA COVID-19 COMO DISPOSICION TRANSITORIA	ACTA FINALIZADA
	SE ASISTE A COMISION DE SUBSIDIOS Y REEMBOLSOS	REALIZADA
	SE ENVIAN DATOS DE GASTO FUNERARIO INGRESADO ESTE DIA A CHAT DE COMISIÓN DE SUBSIDIO Y REEMBOLSOS TAL COMO LO SOLICITARON	DATOS ENVIADO
	SE INICIA A LLENAR CUADRO DE ARQUEO DE CAJA CHICA. CONTROL QUE SE ESTARÁ LLEVANDO A PETICION DE JEFATURA	INGRESO DE DATOS
	SE LIBERAN VIATICOS A SOLICITUD DE PERSONAL DE POLICLINICOS	VIATICOS LIBERADOS
	SE HACE LIQUIDACIÓN DE CAJA CHICA	LIQUIDACION REALIZADA
	SE PAGAN REINTEGROS SOLICITADOS A CAJA CHICA	REINTEGROS PAGADOS
	SE SOLICITA JUSTIFICACIONES PENDIENTES DE VIATICOS OBSERVADOS	DOCUMENTACION RECIBIDA
	A PETICION DE ENCARGADO SE ENVIA DATOS DE VIATICOS PAGADOS Y VIATICOS PENDIENTES DE PAGO	INFORMACION ENVIADA
	SE ENTREGA PUNTO CON OBSERVACIONES SUBSANADAS DE SUBSIDIO PERMANENTE PARA REVISION	PUNTO ENTREGADO
Miércoles, 29 de abril de 2020	SE LIBERAN VIATICOS A SOLICITUD DE PERSONAL DE POLICLINICOS	VIATICOS LIBERADOS
	SE ENTREGA PUNTO FIRMADO Y ES RECIBIDO POR PRESIDENCIA	PUNTO SELLADO DE RECIBIDO
	SE ENVIYA AVANCE DE ACTIVIDADES DIARIAS	REPORTE ENVIADO
	SE PAGAN VIATICOS PENDIENTES	VIATICO PAGADO

Jueves, 30 de Abril de 2020	SE RESPONDE CONSULTA POR CORREO DE SONSONATE SI SERAN NECESARIOS TODOS LO REQUISITOS PARA TRAMITE GASTOS FUNERARIO. SE RESPONDE QUE SÍ.	CORREO RESPONDIDO
	SE LE INFORMA A TRABAJADOR SOLCIAL DE SAN MIGUEL QUE SE LE DARÁ SEGUIMIENTO A TRAMITE DE BENEFICIARIA EN EL EXTRANJERO. QUE SE SOLICITARÁ FORMALMENTE OPINION JURIDICA	CORREO RESPONDIDO
	SE DA SEGUIMIENTO A TRAMITE DE JOVEN JORGE ALBERTO GONZALEZ, PERO ES IMPOSIBLE COMUNICARSE CON LA MADRE	TRAMITE EN PROCESO
	SE REALIZA POLIZA DE LIQUIDACIÓN.	POLIZA ENTREGADA
lunes, 04 de Mayo de 2020	SE ARREGLA POLIZA 72 OBSERVADA	POLIZA CORREGIDA
	SE MODIFICA POLIZA 24 Y SE ENTREGA	POLIZA ENTREGADA
	SE ESCANEA POLIZA 24 PARA ARCHIVO Y CONTROL	POLIZA ESCANEADA
	SE ALIMENTA CUADRO DE ARQUEO DE CAJA CHICA	DATOS INGRESADOS
	SE DESARROLLA PUNTO DE GASTOS FUNERARIOS Y SE ENVIA A REVISION	PUNTO ENTREGADO A UNIDAD JURIDICA
	SE LOGRA CONTACTAR A MADRE DEL JOVEN #####, SE LE ENVIA INFORMACIÓN PARA HACER EL TRAMITE DE CASOS ESPECIALES PARA HIJOS MAYORES DE 21 AÑOS.	LLAMADA REALIZADA Y CORREO ENVIADO
	SE RESERVA PUNTO PARA AGENDA DE SEDION DEL CONSEJO DE MAÑANA	CORREO ENVIADO
	SE RECIBE DOCUMENTACIÓN DE SUBSIDIO DE ##### Y SE LE BRINDA ASESORIO	ATENDIDO
Martes, 05 de Mayo de 2020	SE TRAMITA FIRMAS PARA ENTREGAR PUNTO	PUNTO FIRMADO
	SE ENTREGAN PUNTOS A PRESIDENCIA	PUNTO ENTREGADO
	SE ENVIA ARCHIVO EN PDF CON SELLO DE RECIBIDO A UNIDAD FINANCIERA	CORREO ENVIADO
	SE VA A BANCO BAC A CAMBIAR CHEQUE	CHEQUE CAMBIADO
	SE REINTEGRA DINERO SOLICITADO A CAJA CHICA	EFFECTIVO ENTREGADO
	SE ENTREGA VALE Y DINERO DE SOLICITUDES DE CAJA CHICA	EFFECTIVO Y VALE ENTREGADO
	SE RECIBEN LIQUIDACIONES DE CAJA CHICA	LIQUIDACIONES RECIBIDAS
	SE INFORMA A FAMILIAR DE LA SRA. ##### QUE YA SE REALIZO EL DEPOSITO DE SU SUBSIDIO PERMANENTE	SE LE NOTIFICO VIA WHATSAPP
	SETRABAJA EN LIQUIDACION DE CAJA CHICA	SE INGRESAN DATOS A SISTEMA
	SE GESTIONA RECORDATORIO PARA AUTORIZACION DE HORAS EXTRAS DE FEBRERO Y MARZO	RECORDATORIO REALIZADO
	SE CONTESTA PREGUNTA DE INFORMATICA ACERCA DE UN COBRO QUE NO LO CONTEMPLA EL INSTRUCTIVO DE AFILIACION	CORREO RESPONDIDO
Miercoles, 06 de Mayo de 2020	SE CONSULTA CON UNIDAD FINANCIERA DE DUDAS EN RELACION A LA COBERTURA, INACTIVACION POR FALTA DE PAGO ETC. DEL DECRETO 328	CONSULTA REALIZADA
	SE LIBERAN VIATICOS A SOLICITUD DE PERSONAL DE POLICLINICOS	VIATICOS LIBERADOS
	SE SOLICITA REPROGRAMAR DINERO PARA PODER LIQUIDAR	SOLICITUD REALIZADA
	SE REALIZA LIQUIDACION DE CAJA CHICA	POLIZA ENTREGADA
	SE LLEVA GASTO FUNERARIO QUE PASO A SESION DE CONSEJO A TESORERIA PARA TRAMITAR PAGO	EXPEDIENTE ENTREGADO
Jueves, 07 de Mayo de 2020	SE TRABAJA SUBSIDIO TEMPORAL QUE PASARA A COMISION	REVISION DE EXPEDIENTE
	POR LA TARDE SE VA DE FORMA PRESAENCIAL AL INSTITUTO A SACAR PAPAEL BOND YA QUE JEFE NO PUDO LLEGAR FISICAMENTE Y TECNICO DE AFILIACION NO TENIA LLAVE	SE ENTREGA PAPEL BOND PARA RESGUARDO
	SE ENTREGAN DOCUMENTOS HORAS EXTRAS EN DESARROLLO HIUMANO	DOCUMENTO ENTREGADO
	SE ESCANEA EXPEDIENTE DE SUBSIDITO TEMPORAL	EXPEDIENTE ESCANEADO

Viernes,08 de Mayo de 2020	SE ENVIA FORMATO DE SUBSIDIO Y EXPEDIENTE DIGITALIZADO A TESORERIA Y UNIDAD JURIDICA PARA REVISION. PARA PASARLO A COMISION DEL MIERCOLES 13	CORREO ENVIADO
	SE DA SEGUIMIENTO CON UNIDAD JURIDICA SOBRE COMO AGUILIZAR TRAMITE DE AYUDA PARA GASTOS FUNERARIOS, QUE DOCUMENTOS SE PODRIAN DEJAR DE SOLICITAR.	SEGUIMIENTO REALIZADO
	SE CONSULTA CON UNIDAD FINANCIERA SI LA CONSTANCIA SE PODRIA DEJAR DE SOLICITAR YA QUE SE PODRIA VERIFICAR POR EL SISTEMA SICAF.	CONSULTA REALIZADA
	SE ATIENDE VIA WHATSAPP CONSULTA DE DOCENTE AMPARADO BAJO DECRETO SE PROPORCIONAN DATOS PARA SEGUIMIENTO CON TECNICO DE REINTEGROS Y REEMBOLSOS	DATOS ENVIADOS VIA WHATSAPP

ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ESTADO
Lunes, 11 de Mayo de 2020	SE TRABAJA EN POLIZA DE LIQUIDACION BUSCANDO CODIGOS DE MERCANCIA Y ESPECIFICOS PARA LIQUIDACIONES ENTREGADAS POR LA UNIDAD DE COMUNICACIONES	MERCANCIAS ENCONTRADAS
	SE COMIENZA A INGRESAR DE DATOS PARA POLIZA DE LIQUIDACIONES RECIBIDAS	POLIZA EN DESARROLLO
	SE PREPARA DOCUMENTACION, RECIBOS PARA ENVIAR DINERO POR ALIMENTACION A VIGILANTES DE METALIO	DINERO ENVIADO
	SE VA A BAC A CAMBIAR CHEQUE	EL BANCO YA ESTABA CERRADO
	SE ESCANEA DOCUMENTOS DE VIGILANTES DE OFICINAS CENTRALES, SE HACEN RECIBOS Y SE LES ENTREGA DINERO POR ALIMENTACION	DINERO ENTREGADO
	SE SOLICITA REPROGRAMACION DE DINERO PARA PODER REALIZAR POLIZAS DE LIQUIDACION	CORREO ENVIADO PERO REPROGRAMACION NO REALIZADA
	SE CONTACTA A 2 BENEFICIARIOS QUE SOLICITARON INFORMACION POR AYUDA PARA GASTOS FUNERARIOS VIA WHATSAPP QUE HAY NUEVAS DISPOSICIONES TRANSITORIAS Y QUE HAY DOCUMENTOS QUE YA NO SERA NECESARIO QUE PRESENTEN	BENEFICIARIOS CONTACTADOS. RECOPIARAN TODOS LOS DOCUMENTOS Y LOS ENVIARAN
Martes, 12 de Mayo de 2020	SE SIGUE ESTUDIANDO EL CASO DE SUBSIDIO ST-09/2020 CON LA UNIDAD JURIDICA PARA QUE ESTE LISTO PARA LA COMISION DEL DIA MIERCOLES 13 DE MAYO 2020	SUBSIDIO REVISADO
	SE TRABAJARON 2 GASTOS FUNERARIOS Y SE ENVIO PUNTO PARA REVISION A LA UNIDAD JURIDICA.	GASTOS FUNERARIOS ENVIADOS
	SE ENVIA CORREO SOLICITANDO AGREGAR 2 PUNTOS A LA AGENDA DE LA SESION DE CONSEJO DE ESTA SEMANA	CORREO ENVIADO Y NOTIFICADO DE RECIBIDO
	SE APOYO PARA DAR SEGUIMIENTO A PUBLICACION DE REQUISITOS DE AYUDA PARA GASTOS FUNERARIOS. DISPOSICIONES TRANSITORIAS.	SE ENVIARON DATOS A JEFE
	SE TRABAJO EN DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS, PRESENCIALES Y TELETRABAJO DE LA SEMANA DEL 4 AL 11 DE MAYO 2020	INFORMACION ENVIADA A GERENCIA
	SE FUE A BANCO BAC A CAMBIAR CHEQUE DE CAJA CHICA \$293.44	CHEQUE CAMBIADO(MAS DE 1 HORA EN BANCO)
	SE HICIERON TODOS LOS RECIBOS DE LOS VIGILANTES, EN RELACION A LOS VIATICOS QUE SE LES PAGARAN POR ALIMENTACION	VIATICOS PAGADOS
	SE PAGARON UNOS REINTEGROS SOLICITADOS A CAJA CHICA	REINTEGROS PAGADOS
	SE TRABAJO EN POLIZA DE LIQUIDACION RECIBIDAS Y PAGOS DE VIATICOS.	LIQUIDACION REALIZADA EN SISTEMA

Miércoles, 13 de Mayo de 2020	SE HICIERON TODOS LOS RECIBOS DE LOS VIGILANTES, EN RELACION A LOS VIATICOS QUE SE LES PAGARAN POR ALIMENTACION	VIATICOS PAGADOS
	SE ADJUNTO TODO LO RELACIONADO A SUBSIDIO TEMPORALES AL ACTA 08-2020 DEL 13052020 DE COMISION DE REINTEGROS, SUBSIDIOS Y REEMBOLSOS.	INFORMACION ADJUNTADA A ACTA Y ENTREGADA
	SE PARTICIPO EN COMISIÓN COMISION DE REINTEGROS, SUBSIDIOS Y REEMBOLSOS.	SE ASISTIÓ
	SE SOLICITO A COLECTURIA COMPROBANTE DE RETENCIÓN DE UNA FACTURA QUE SE PRETENDIA LIQUIDAR A CAJA CHICA PERO QUE HABIAN RETENIDO IVA Y NO HABIAN SOLICITADO COMPROBANTE	COMPROBANTE EMITIDO, EN ESPERA QUE EMPLEADO VENGA A SOLVENTAR SUBSANACION.
	SE SOLICITO A ADMINISTRADOR DE CONTRATO RELACIONADO CON LA VIGILANCIA LOS NUMEROS DE NIT DEL PERSONAL DE METALIO A QUIENES YA SE LES ENVIO EL PAGO DE VIATICOS POR ALIMENTACION	CORREO ENVIANDO SOLICITUD DE DOCUMENTOS.
	SE CONSULTO A TESORERIA COMO SERA EL TIPO DE RECIBO CON EL QUE SE PODRA LIQUIDAR LOS VIATICOS DE ALIMENTACIÓN ENTREGADOS A LOS VIGILANTES	CONSUTA REALIZADA A TRAVES DE CORREO.
	SE ENVIA PUNTO DE SUBSIDIO PARA REVISION A LA UNIDAD JURIDICA	CORREO ENVIADO
	ME CONSULTAN CON CUAL ESPECIFICO Y MERCANCIA SE DEBEN LIQUIDAR LOS RECIBOS DE VIATICOS PAGADOS A VIGILANTES	RESPUESTA ENVIADA POR CORREO
	SE RECIBEN SUBSANACIONES POR PARTE DE LA UNIDAD JURIDICA AL PUNTO DE SUBSIDIOS TEMPORALES	SUBSANACIONES REALIZADAS Y ENVIADAS POR CORREO.
	ME CONSULTAN DE COLECTURIA SOBRE UN NUMERO DE COMPROBANTE DE RETENCIÓN ENTREGADO, FECHA Y MONTO	SE ENVIA RESPUESTA POR CORREO.
	SE TRAMITA ULTIMA REVISION DE PUNTOS, SE SUBASANAN, SE TRAMITAN FIRMAS, SE SACAN COPIAS Y ESCANMEAN PARA ENTREGARLOS A PRESIDENCIA	PUNTOS ENTREGADOS A PRESIDENCIA
Jueves, 14 de Mayo de 2020	SE CONTACTA POR MEDIO DE TELEFONOS REGISTRADOS EN EL SISTEMA SIREXPE A LOS FAMILIARES DE LOS DOCENTES FALLECIDOS DEL 27 MARZO A LA FECHA. 9 FALLECIDOS EN TOTAL	UNOS DOCENTES CONTACTADOS, Y OTROS NO PORQUE LOS TELEFONOS NO ESTABAN ACTUALIZADOS.
	SE VA AL BANCO BAC A CAMBIAR CHEQUE \$576.47	CHEQUE CAMBIADO
	ENVIO DE PUNTO EN FORMATO WORD A PRESIDENCIA	CORREO ENVIADO.
	SE HICIERON TODOS LOS RECIBOS DE LOS VIGILANTES, EN RELACION A LOS VIATICOS QUE SE LES PAGARAN POR ALIMENTACION	VIATICOS PAGADOS
	SE ENVIO REQUISICIÓN DE INSUMOS A ENCARGADO DE BODEGA CENTRAL	CORREO ENVIADO
Viernes, 15 de Mayo de 2020	SE ENTREGA EFECTIVO POR SOLICITUD DE FONDO A CAJA CHICA	EFECTIVO ENTREGADO
	SE RECIBE LIQUIDACION DE VALE ENTREGADO POR SOLICITUD DE FONDO A CAJA CHICA	LIQUIDACION RECIBIDA
	SE PAGAN REINTEGROS SOLICITADOS A CAJA CHICA	EFECTIVO ENTREGADO
	SE PAGAN VIATICOS DE EMPLEADOS DE POLICLINICOS	EFECTIVO ENVIADO POR PERSONAL AUTORIZADO POR DICHOS EMPLEADOS.
	SE ENVIA REPORTE DE PAGOS A VIGILANTE A ADMNISTRADOR	COOREO CON CUADRO ENVIADO.
	SE ENVIA CORREO INFORMANDO QUE SE DEBE ARREGLAR UNOS DE LOS REQUISITOS PUBLICADOS DE GASTOS FUNERARIOS. NO ES CERTIFICACIÓN DE PARTIDA DE DEFUNCION SINO ES CONSTANCIA DE DEFUNCION EMITIDA POR HOSPITAL, MEDICO, MEDICINA LEGAL, ETC	CORREO ENVIADO A JEFE INFORMANDO QUE SE REQUIERE EL CAMBIO.
	SE INFORMA QUE YA ESTA LISTO EL PAGO DE VIATICO A TRES EMPLEADOS DE POLICLINICOS	VIENE A COBRAR 2 PERSONAS

	SE HICIERON TODOS LOS RECIBOS DE LOS VIGILANTES, EN RELACION A LOS VIATICOS QUE SE LES PAGARAN POR ALIMENTACION	VIATICOS PAGADOS
Lunes, 18 de Mayo 2020	SE SOLICITA ACCESO PARA PAGINA WHATSAPP WEB PARA PODER DESCARGAR CON FACILIDAD ARCHIVOS ENVIADOS PARA TRAMITE DE GASTOS FUNERARIOS AL TELEFONO ASIGNADO	CORREO ENVIADO A SOPORTE Y AL JEFE DE INFORMATICA
	SE COMIENZAN A REVISAR 3 EXPEDIENTES RECIBIDOS PARA TRAMITE DE GASTOS FUNERARIOS. SE DESARROLLA CUADRO DE DETALLE DE ACTIVIDADES DE TELETRABAJO Y TRABAJO PRESENCIAL DE LA SEMANA DEL 11 AL 18 DE MAYO	EXPEDIENTES REVISADOS
	SE REALIZA PUNTO Y SE ENVIA A REVISIÓN A LA UNIDAD JURIDICA	CORREO ENVIADO
	SE ESCANEAN EXPEDIENTES DE GASTOS FUNERARIOS SE GUARDAN Y SE ENVIAN A JURIDICO PARA REVISION DE CASO	CORREO ENVIADO
	SE VUELVE CON EL CASO DE SUBSIDIO DE LA DOCENTE ANA JEXERELITA SUNIGA, YA QUE DE LA DEPARTAMENTAL, NO ESTAN SEGUROS COMO PROCEDER REFERENTE AL TEMA, DEBIDO A QUE DOCTOR EMITIO UNA INCAPACIDAD RETROACTIVA, COINCIDIENDO CON UN MES QUE ELLA LABORÓ.	SE RECIBIO CORREO Y LLAMADA. SE ATENDIO LLAMADA TELEFONICA DONDE SE INTERCAMBIARON DETALLES DEL CASO. SE CONTINUARA INVESTIGANDO EL CASO CON JEFATURA Y UNIDAD JURIDICA.
	SE HICIERON TODOS LOS RECIBOS DE LOS VIGILANTES, EN RELACION A LOS VIATICOS QUE SE LES PAGARAN POR ALIMENTACION	VIATICOS PAGADOS
Martes, 19 de mayo de 2020	SE CORRIGIÓ AVANCE DE TELETRABAJO Y TRABAJO PRESENCIAL DE JEFATURA YA QUE ESTABA DESCONFIGURADO	SE ENVIO CORREO CON DOCUMENTO ARREGLADO
	SE RESPONDIO SOLICITUD DE LIC YANETH DE ESPINOZA RELACIONADA A ID **** YA QUE NECESITABA SABER SI TENIA ALGUN ID DUPLICADO	RESPUESTA ENVIADA POR CORREO
	SE ELABORO INFORME DE SEGUIMIENTO A LOS BENEFICIARIOS DE DOCENTES FALLECIDOS DURANTE LA EMERGENCIA COVID-19. SOLICITADO POR CONSEJO DIRECTIVO A SOLICITUD DE GERENTE	INFORME ENVIADO Y ENTREGADO A PRESIDENCIA
	SE ESANEO INFORME DE SEGUIMIENTO A LOS BENEFICIARIOS DE DOCENTES FALLECIDOS DURANTE LA EMERGENCIA COVID-19, CON SELLO DE RECIBIDO POR PRESIDENCIA. ESTE FUE ENVIADO A JEFATURAS A PETICION DE GERENTE	CORREO ENVIADO.
	SE REALIZARON RECIBOS POR PAGO DE 4 VIGILANTES, SE PREPARO COPIAS DE DUI Y NIT DE LOS MISMOS PARA DEJAR LISTO DOCUMENTACION PARA INGRESARLOS EN LA LIQUIDACION	PAGO REALIZADO A VIGILANTES
	SE DIO SEGUIMIENTO A DOCUMENTACION PENDIENTE POR UNA LIQUIDACION DE FACTURA 0482 RELACIONADA A UNPAGO DE MATENIMIENTO DE MABULANCIA DE ISBM. FALTA QUE MODIFICARAN LIQUIDACION Y QUE ENTREGARAN COMPROBANTE DE RETENCIÓN	DOCUMENTACION RECIBIDA
Miércoles, 20 de mayo de 2020	SE SUBSANÓ OBSERVACION DE LA UNIDAD JURIDICA DE PUNTO DE 2 GASTOS FUNERARIOS. SE PASO NUEVAMENTE A REVISIÓN. DIERON VISTO BUENO. SE PASO A FIRMAS, SE SACRAOPN COPIAS Y SE NTREGO A PRESIDENCIA	ENTREGADO A PRESIDENCIA
	SE ESCANEO PUNTO CON SELLO DE RECIBIDO DE PRESIDENCIA PARA ENVIARLO A JEFES Y UNIDAD FINANCIERA	CORREO ENVIADO
	SE INGRESARON DATOS DE FACTURAS Y VIATICOS PARA CREAR POLIZA DE LIQUIDACIÓN EN EL SISTEMA, SE ESCANEO TODA LA DOCUMENTACION Y FUE ENTREGADA A ENCARGADA DE FONDO CIRCULANTE	POLIZA DE LIQUIDACIÓN ENTREGADA
	SE REALIZARON RECIBOS POR PAGO DE 3 VIGILANTES, SE PREPARO COPIAS DE DUI Y NIT DE LOS MISMOS PARA DEJAR LISTO DOCUMENTACION PARA INGRESARLOS EN LA LIQUIDACION	PAGO REALIZADO A VIGILANTES

	SE PUSO FECHA DE LIQUIDACION EN EL SISTEMA A TODOS LOS VALES SOLICITADOS A CAJA CHICA HASTA LA FECHA	DATOS INGRESADOS A SISTEMA
	SE PUDO FECHAS EN EL SISTEMA DE CAJA CHICA DE TODOS LOS REINTEGROS SOLICITADOS A CAJA CHICA	DATOS INGRESADOS A SISTEMA
	SE SIGUIÓ DANDO SEGUIMIENTO CON LA DEPARTAMENTAL DE LA LIBERTAD EN RELACION AL CASO.	LLAMADA TELEFONICA
	SE DIO SEGUIMIENTO A MEMO JUSTIFICANDO FECHA DE LIQUIDACION DE FACTURA 0482 RELACIONADA A UNPAGO DE MATENIMIENTO DE MABULANCIA DE ISBM.	DOCUMENTO RECIBIDO
	SE SOLICITÓ REPROGRAMANDO DINERO AL ESPECIFICO 54302 MERCANCÍA 78180105 EL MONTO DE A FACTURA ES DE \$135.30 POR MANTENIMIENTO DE AMBULANCIA	SE ENVIÓ CORREO
Jueves, 21 de mayo de 2020	SE DIO SEGUIMIENTO PARA INVESTIGAR QUIEN HABIA DADO SEGUIMIENTO A LA SOLICITUD A NECESIDADES DEL LOS DOCENTES. PETICION HECHA A GERENCIA POR AUDITORA. SE INVESTIGO Y SE ENCONTRO QUE HABIA DADO SEGUIMIENTO LICDA. MAIRA DE HERRERA	SE ENVIÓ CORREO A LOS INTERESADOS
	SE INGRESARON DATOS DE FACTURAS Y VIATICOS PARA CREAR POLIZA DE LIQUIDACIÓN EN EL SISTEMA, SE ESCANEO TODA LA DOCUMENTACION Y FUE ENTREGADA A ENCARGADA DE FONDO CIRCULANTE	POLIZA DE LIQUIDACIÓN ENTREGADA
	SE RECORDO SOLICITUD DE REPROGRAMANDO DINERO AL ESPECIFICO 54302 MERCANCÍA 78180105 EL MONTO DE A FACTURA ES DE \$135.30 POR MANTENIMIENTO DE AMBULANCIA	SE ENVIÓ CORREO
	SE SOLICITARON MEMOS PARA JUSTIFICAR ENVIO DE VIATICOS TARDIOS PASADOS LOS 60 DIAS	CORREOS ENVIADOS, RESPUESTA OBTENIDA
	SE SOLICIONO CASO DE UN SERVICIO DE TAXI PARA UNA EMPLEADA DE ISBM Y SOLO SE EMITIO VALE. OBSERVO CONTABILIDAD LA POLIZA, SE DA SEGUIMIENTO CON LA COOPERATIVA PARA QUE EXTIENDAN FACTURA, CON LA CONDICION QUE SE PAGUE IVA	TRAMITE RESUELTO EN PROCESO DE ENVIO
	SE REALIZARON RECIBOS POR PAGO DE 3 VIGILANTES, SE PREPARO COPIAS DE DUI Y NIT DE LOS MISMOS PARA DEJAR LISTO DOCUMENTACION PARA INGRESARLOS EN LA LIQUIDACION	PAGO REALIZADO A VIGILANTES
	SE ENTREGO VALE POR SOLICITUD DE FONDOS A CAJA CHIVA	DINERO ENTREGADO
Viernes, 22 de mayo de 2020	SE REALIZARON RECIBOS POR PAGO DE 3 VIGILANTES, SE PREPARO COPIAS DE DUI Y NIT DE LOS MISMOS PARA DEJAR LISTO DOCUMENTACION PARA INGRESARLOS EN LA LIQUIDACION	PAGO REALIZADO A VIGILANTES
	SE RECIBE FACTURA DE COOPERATIVA POR SERVICIO DE TRANSPORTE A EMPLEADA DE ISBM Y ENTREGADA	FACTURA RECIBIDA IVA PAGADO
	SE SUBSANA POLIZA OBSERVADA ES ENTREGADA A ENCARGADA DE FONDO CIRCULANTE	POLIZA ENTREGADA
	SE ENVIO DETALLE DE PAGOS A VIGILANTES A LA FECHA A ADMINISTRADOS DE CONTRATO DE SEGURIDAD	CORREO ENVIADO
	SE REvisa EXPEDIENTE DE SUBSIDIO SE PREPARA INFORME PARA SER ENTREGADO EN COMISION EL DIA LUNES. SE ENVIA CUADRO RESUMEN Y EXPEDIENTE DIGITALIZADO	CORREO ENVIADO APARA REVISION

	SE BUSCAN MERCANCIAS Y ESPECIFICOS DE FACTURAS Y TICKET A LIQUIDAR	MERCANCIAS ENCONTRADAS
	SE COMIENZA A INGRESAR FACTURAS Y RECIBOS EN POLIZA EN SISTEMA DE CAJA CHICA	POLIZA EN PROCESO
Lunes, 25 de mayo 2020	SE PRESENTA 1 SUBSIDIO EN COMISION DE REEMBOLSOS Y SUBSIDIOS	PUNTO DE AGENDA PRESENTADO
	SE DA SEGUIMIENTO A INFORME DE GASTOS FUNERARIOS SOLICITADO	INFORME FINALIZADO
	SE CONTACTA A BENEFICIARIOS DE DOCENTES COTIZANTES FALLECIDOS	BENEFICIARIOS CONTACTADOS.
	SE PREPARA Y FINALIZA INFORME SOLICITADO POR EL CONSEJO DEL SEGUIMINETO A BENEFICIARIOS DE DOCENTES FALLECIDOS A LA FECHA. MAS SEGUIMIENTO A CASI DOCENTE FALLECIDO JUAN CARLOS ALMENDARES	INFORME FINALIZADO PRESENTADO A JEFATURA
	SE REALIZARON RECIBOS POR PAGO DE 3 VIGILANTES, SE PREPARO COPIAS DE DUI Y NIT DE LOS MISMOS PARA DEJAR LISTO DOCUMENTACION PARA INGRESARLOS EN LA LIQUIDACION	PAGO REALIZADO A VIGILANTES
martes 26 de mayo 2020	SE REALIZARON RECIBOS POR PAGO DE 3 VIGILANTES, SE PREPARO COPIAS DE DUI Y NIT DE LOS MISMOS PARA DEJAR LISTO DOCUMENTACION PARA INGRESARLOS EN LA LIQUIDACION	PAGO REALIZADO A VIGILANTES
	SE DIO SEGUIMIENTO A UNA MODIFICACION DE RECIBO DE TRAMITE DE GASTO FUNERARIO	TRAMITE REALIZADO
	SE REGISTRARON UNOS PROVEEDORES EN CATALOGO DE PROVEEDORES DE CAJA CHICA. YA QUE NECESITABAN LIQUIDAR UNAS FACTURAS.	TRAMITE REALIZADO
	SE SUBSANARON RECIBOS DE VIGILANTES QUE FUERON OBSERVADOS POR CONTABILIDAD	RECIBOS SUBSANADOS
Miércoles 27 de mayo 2020	SE ESCANEARON GASTOS FUNERARIOS QUE PASARAN A CONSEJO	EXPEDIENTES ESCANEADOS Y GUARDADOS.
	SE SIGUE DANDO SEGUIMIENTO JUNTO A PERSONAL DE LA DEPARTAMENTAL RELACIONADO CON SUBSIDIO TEMPORAL DE DOCENTE ANAJEXERELITA	SEGUIMIENTO REALIZADO
	SE REALIZARON RECIBOS POR PAGO DE 3 VIGILANTES, SE PREPARO COPIAS DE DUI Y NIT DE LOS MISMOS PARA DEJAR LISTO DOCUMENTACION PARA INGRESARLOS EN LA LIQUIDACION	PAGO REALIZADO A VIGILANTES
	SE TRABAJA PUNTO DE GASTOS FUNERARIOS QUE PASARA A CONSEJO	PUNTO SE ENVIO PARA CORRECCION, SE SUBSANO Y SE ENTREGO
	SE TRABAJA PUNTO DE SUBSIDIO TEMPORAL	PUNTO SE ENVIO PARA CORRECCION, SE SUBSANO Y SE ENTREGO
	SE REALIZARON RECIBOS POR PAGO DE 3 VIGILANTES, SE PREPARO COPIAS DE DUI Y NIT DE LOS MISMOS PARA DEJAR LISTO DOCUMENTACION PARA INGRESARLOS EN LA LIQUIDACION	PAGO REALIZADO A VIGILANTES
jueves 28 de mayo 2020	SE TRABAJA INFORME DE CASOS INCORPORADOS AL CONSEJO RELACIONADO CON DOS USUARIOS DEL ISBM.	INFORME ENTREGADO
	SE ESCANEAN GASTOS FUNERARIOS Y SUBSIDIOS QUE PASARON ESTE DIA A CONSEJO	EXPEDIENTES SON ENTREGADOS A TESORERIA

	SE APRUEBA ACTIVACION POR 1 MES DE DOS USUARIOS.	JOVENES ACTIVADOS EN EL SISTEMA
	TRABAJO PRESENCIAL HASTA MEDIODÍA, LUEGO PERMISO.	
Viernes 29 de mayo 2020	SE NOTIFICA A LOS PADRES DE 2 USUARIOS DEL ISBM, QUE HAN SIDO ACTIVADOS POR 1 MES O MIENTRAS DURE LA EMERGENCIA DESPUES DEBERAN INICIAR TRAMITE PARA CASOS ESPECIALES HIJOS MAYORES DE 21 AÑOS	SE LES LLAMO A LOS DOCENTES
Lunes 01 de junio 2020	SE TRABAJA MEMORANDUM SOLICITADO POR LA SUDDIRECCION ADMINISTRATIVA, DEL DETALLE DE VIATICOS PAGADOS POR ALIMENTACION A LOS VIGILANTES Y EL TOTAL PAGADO A LA FECHA	MEMORANDUM ENVIADO.
	SE TRABAJA TODA LA DOCUMENTACION RECIBIDA VIA WHATSAPP PARA RECOPIRAR EN UN SOLO FORMATO PDF, EN EL ORDEN QUE SE DEBE PRESENTAR EN CONTABILIDAD	SE ENVIAN EXPEDIENTES EN PDF JUNTO CON CORREO DE PUNTO.
	SE TRABAJA GASTOS FUNERARIOS Y SE ENVIAN PARA REVISION A LA UNIDAD JURIDICA	SE ENVIA CORREO PARA REVISION
	BRINDA INFORMACION SOBRE GASTOS FUNERARIOS Y REQUISITOS VIA WHATSAPP	SE ENVIA INFORMACION

FECHA DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	ESTADO
lunes, 08 de junio de 2020	SE REALIZO REVISION DE SUBSIDIO TEMPORAL ST-11/2020 SE ELABORO DETALLE PARA PRESENTARLO A COMISION	SE REVISO ELABORO DETALLE DE SUBSIDIO TEMPORAL
	SE ARCHIVO DOCUMENTACIÓN PENDIENTE	DOCUMENTACION ARCHIVADA
	SE DIO SEGUIMIENTO A SOLICITAR VERIFICACION DE CUENTAS BANCARIAS DE SOLICITANTES PARA AYUDA PARA GASTOS FUNERARIOS. YA QUE A TESORERIA LAS CUENTAS LES DABAN ERROR	SE ENVIO WHATSAPP SOLICITANDEOS Y SE RECIBIO RESPUESTA. YA TESORERIA SOLVENTO ERROR.
	SE COMIENZA A RECIBIR DOCUMENTOS VIA WHATS APP PARA TRAMITE DE GASTOS FUNERARIOS.	SE RECIBEN Y SE OBSERVAN
martes, 09 de junio de 2020	SE ASISTE A COMISION DE SUBSIDIOS Y REEMBOLSOS SE PRESENTA UN SUBSIDIO	SE DA A CONOCER EL SUBSIDIO
	SE SUBSANA POLIZA DE LIQUIDACION	SE ENTREGA A ENCARGADA DE FONFO CIRCULANTE
	SE RECIBE CHEQUE DE CAJA CHICA PARA IR A CAMBIAR MAÑANA AL ANCO	CHEQUE RECIBIDO
	SE BRINDA INFORMACIÓN DE SEGUIMIENTO A CONSULTA VIA WHATSAPP SOBRE REINCORPORACION AL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD	INFO ENVIADA
	SE BRINDA INFORMACION PRESENCIAL DE AYUDA PARA GASTOS FUNERARIOS	FORMULARIO ENTREGADO Y SE LE EXPLICA CUALES SON LOS REQUISITOS
	SE BRINDA INFORMACIÓN VIA WHATSAPP DE GASTOS FUNERARIOS	SE ENVIA FORMULARIO Y REQUISITOS.
miércoles, 10 de junio de 2020	FUI AL BANCO A CAMBIAR CHEQUE DE CAJA CHICA POR \$2.60+\$771.19=\$771.19	CHEQUE CAMBIADO
	SE ENTREGA REINTEGRO DE CAJA CHICA SOLICITADO	EFFECTIVO ENTREGADO

	SE ENTREGA SOLICITUD DE DINERO A CAJA CHICA	VALE ENTREGADO
	SE ENVIA PARA REVISION A JURIDICO PUNTO DE SUBSIDIO TEMPORAL	PUNTO ENVIADO POR CORREO
	SE CONSULTA A ARIADNA SI PUEDE AGENDAR PUNTO PARA ESTA SEMANA	SE RECIBE RESPUESTA DE QUE SI SE PUEDE. SE ENVIA CORREO CON NOMBRE DE PUNTO.
	SE ENVIAN REQUISITOS DE AGSTOS FUNERARIOS POR CORREO YA LIC. MAGDALENA SE COMUNICARA CON UN BENEFICIARIO DE DOCENTE FALLECIDO QUE NO CONTESTA MENSAJES ENVIADOS VIA WHATSSAPP	LE ENVIE CORREO PERO JUSTO EN ESE MOMENTO BENEFICIARIO CONTESTO WHATSSAPP, SE SIGUE DANDO SEGUIMIENTO.
	SE HACE POLIZA DE LIQUIDACION DE REINTEGROS ENTREGADO Y RECIBOS DE PAGOS A VIGILANTES	POLIZA TERMINADA. PENDIENTE QUE ENCARGADA DE FONDO CIRCULANTE LA RECIBA. YA QUE NO PODIA RECIBIR POLIZA EN EL MOMENTO EN EL QUE SE FUE A ENTREGAR.
	SE COMPLETA RECEPCION DE DOCUMENTOS VIA WHATSSAPP PARA TRAMITE DE GASTOS FUNERARIOS	DOCUMENTACION RECIBIDA Y ARCHIVADA
	SE ENVIA PUNTO DE CONSEJO DE GASTOS FUNERARIOS CON TODAS LAS FIRMAS RECIBIDAS EN FORMATO PDF	SE ENVIA CORREO Y SE RECIBE RESPUESTA DE RECIBIDO.
jueves, 11 de junio de 2020	SE ENTREGAN EXPEDIENTES ORIGINALES A TESORERIA PARA PROCESO DE PAGO	SE ENTREGAN PERSONALMENTE A LIC. HERMINIA
	SE DA SEGUIMIENTO A FIRMAS Y ENTREGA DE INFORME SOLICITADO POR CONSEJO DIRECTIVO PUNTO 13 SUBUNTO 13.8 DEL ACTA 51	SE ENVIA PDF DE PUNTO A ARIADNA. CONFIRMA DE RECIBIDO.
	SE SOLICITA INFORMACION SOBRE VIGILANTES QUE CUBRIERON DIA JUEVES 28 Y VIERNES 29 PARA PODER REALIZARLES EL PAGO DE LOS DIAS EN LOS QUE TRABAJE VIA TELETRABAJO	CORREO ENVIADO
viernes, 12 de junio de 2020	SE DA SEGUIMIENTO A TRAMITES DE GASTOS FUNERARIOS VIA WHATSAPP	SE DA SEGUIMIENTO
	SE RESPONDEN CONSULTAS QUE HACEN BENEFICIARIOS DE DOCENTES FALLECIDOS A TRAVES DE WHATSSAPP	SE RESPONDEN MENSAJES
	SE BRINDA APOYO PARA DAR SEGUIMIENTO A CASO DE DOCENTE CON DICTAMEN DE ENFERMEDAD CRONICA QUE ESTA INACTIVO, PERO QUE NO CUMPLIA CON LA EDAD PARA AMPARARSE AL DECRETO. SE CONTACTO A LIC. MAIRA DE HERRERA PARA QUE COMPLETARA INFORMACION. TECNICO DE AFILIACION SEGUIRA CON EL CASO.	SE BRINDO APOYO
lunes, 15 de junio de 2020	SE DA SEGUIMIENTO A TRAMITES PENDIENTES DE RECOLECTAR DOCUMENTACION VIA WHATSAPP	SE DA SEGUIMIENTO
	SE COMPLETA DOCUMENTACION DE EXPEDIENTE PARA TRAMITE DE AYUDA PARA GASTO FUNERARIO	SE DA SEGUIMIENTO
	SE DA SEGUIMIENTO A CASO DE BENEFICIARIA PENDIENTE DE ACTUALIZAR DATOS, CON ENFERMEDAD CRONICA. SE PASARA PUNTO EN SIGUIENTE SESION DE CONSEJO	SE DA SEGUIMIENTO
	SE ACTUALIZA CUADRO DE DOCENTES FALLECIDOS	SE ACTUALIZA CUADRO
	SE COMPLETA ACTIVIDADES DE TELETRABAJO DE LA SEMANA QUE PASO Y SE ENVIA POR CORREO	CORREO ENVIADO

martes, 16 de junio de 2020	SE REALIZA CONSULTA SOBRE GASTOS FUNERARIOS Y DOCUMENTACION QUE ACREDITE VINCULO YA QUE HIJO NO TIENE PARTIDA DE NACIMIENTO A LA MANO Y DICE QUE ALCALDIA ESTA CERRADA	RESPONDIERON QUE CON DECARACION JURADA ESTARIA BIEN + 2 TESTIGOS.
	SE ENVIA A CHALATENANGO FORMATO A LLENAR PARA PENSION POR SOBREVIVENCIA	CORREO ENVIADO
	SE REENVIA CORREO A TECNICO DE AFILIACION Y JEFATURA DONDE SE SOCIALIZO QUE UN DOCENTE ENSIONADO QUE NO TRABAJE PUEDE SER BENEFICIARIO DE SU ESPOSA QUE TAMBIEN ES DOCENTE COTIZANTE	CORREO ENVIADO
	SE ESCANEAN GASTOS FUNERARIOS A PRESENTAR EN LA SIGUIENTE SESION DE CONSEJO	EXPEDIENTES ESCANEADOS
	SE ENVIO PUNTO DE GASTOS FUNERARIOS A REVISION AL JURIDICO Y JEFES	PUNTO ENVIADO
	SE RECIBEN OBSERVACIONES Y SE SUBSANA	SE SUBSANAN Y SE ENTREGAN
miércoles, 17 de junio de 2020	ASUETO NACIONAL	ASUETO NACIONAL
jueves, 18 de junio de 2020	SE ENVIAN PUNTOS DE GASTOS FUNERARIOS Y SUBSIDIOS A PRESIDENCIA	CORREO ENVIADO
	SE ENVIA PUNTO ENTREGADO A LIC. HERMINIA Y CELIA DE UNTOS QUE PASARAN MAÑANA A CONSEJO	CORREO ENVIADO
	SE NOTIFICA A ADMINISTRADORA DE POLICLINICO DE SOYAPANGO QUE OBSERVARON POLIZA Y SE NECESITE QUE ELLA AYUDE A SUBSANAR	CORREO ENVIADO
	ATENDER CONSULTAS VIA WHATSSAPP Y DAR SEGUIMIENTO, DAR INFORMACION Y ENVIAR FORMATOS Y REQUISITOS	CONSULTAS ATENDIDAS
viernes, 19 de junio de 2020	ATENDER CONSULTAS VIA WHATSSAPP Y DAR SEGUIMIENTO, DAR INFORMACION Y ENVIAR FORMATOS Y REQUISITOS	CONSULTAS ATENDIDAS
	DE TESORERIA SOLICITAN NUMERO DE CUENTA DE DOCENTE SUBSIADA	NUMERO DE CUENTA ENVIADA POR CORREO
	SE ENVIA INSTRUCTIVO DE SUBSIDIO Y PARTE DONDE HABLA QUE CUENTA COMO INCAPACIDAD EL DOCUMENTO LEGAL QUE EMITA LA JUNTA DE LA CARERRA DOCENTE CUANDO INHABILITA A UN DOCENTE POR 1 AÑO	CORREO ENVIADO
	SE VUELVE A SOLICITAR MEMO PARA JUSTIFICAR VIATICOS TARDIOS	CORREO ENVIADO
	SE COMIENZA A TRABAJAR LO DE LA ACTUALIZACION DE INSTRUCTIVO DE AYUDA PARA GASTOS FUNERARIOS	DOCUMENTO EN PROCESO
lunes, 22 de junio de 2020	SE REvisa REPORTE DE UN DOCENTE FALLECIDO, PERO SE NOTIFICA QUE DOCENTE YA ESTABA PENSIONADO. NO TIENE COTIZACIONES ACTUALES CON ISBM NELSON ANTONIO MARTÍNEZ, cotizante, con ID43299 , 61 años de edad	CORREO ENVIADO NOTIFICANDO
	SE LLEVAN A TESORERIA EXPEDIENTES DE GASTOS FUNERARIOS QUE PASARON A SESION DE CONSEJO	EXPEDIENTES ENTREGADOS A TESORERIA
	SE ENVIA CORREO PARA AGENDAR PUNTOS PARA ESTA SEMANA	CORREO ENVIADO PUNTOS AGENDADOS
	SE SIGUE TRABAJANCO EN INSTRUCTIVO DE GASTOS FUNERARIOS	DOCUMENTO EN PROCESO
	SE ENVIA A CONTABILIDAD COPIA DE ACUERDO DEL ACTA 45 A SOLICITUS	SE ESCANEA Y SE ENVIA POR CORREO
	SE LIBERAN VIATICOS A PETICION DE EMPLEADO	VIATICOS LIBERADOS
martes, 23 de junio de 2020	SE PREPARA SUBSIDIO SE HACEN LAS SUBSANACIONES PARA PRESENTARLO A COMISION	SUBSANACIONES REALIZADAS
	SE PRESENTA SUBSIDIO EN COMISION	SUBSIDIO PRESENTADO

	SE INGRESA PROVEEDOR AL SISTEMA PARA QUE PUEDAN INGRESAR UNA LIQUIDACION AL SISTEMA DE CAJA CHICA	PROVEEDOR INGRESADO
	SE EDITA ACTA DE COMISION 12/2020 DONDE SE INGRESA INFORMACION DE SUBSIDIO PRESENTADO	ACTA FINALIZADA
	SE ENVIA PROPUESTA DE ACTUALIZACION DE INSTRUCTIVO PARA REVISION A JURIDICO Y A JEFATURAS	CORREO ENVIADO
	SE SACAN COPIAS DE SUBSIDIO ST-12/2020	PARA QUE EL DIA DE SESION DE CONSEJO AL SER APROBADO SE ENTREGUE EXPEDIENTE ORIGINAL A TESORERIA
miércoles, 24 de junio de 2020	SE ENVIA PUNTO DE SUBSIDIO PARA REVISION DE LA UNIDAD JURIDICA Y DE JEFE	CORREO ENVIADO
	SE SOLICITA SACAR DE AGENDA PUNTO DE ACTUALIZACION DE INSTRUCTIVO A PETICION DE JEFE INMEDIATO	PUNTO RETIRADO DE AGENDA
	SE SUBSANA PUNTO DE SUBSIDIO Y TRAMITA FIRMAS	SE TRAMITAN FIRMAS SE DEJA EN ESCRITORIO PARA QUE CUANDO REGRESE JEFE DE MISION LO FIRME Y ENVIE FOTOS
	SE ENVIA PUNTO EN WORD Y EN PDF CON UNA FIRMA PENDIENTE A PRESIDENCIA	CORREO ENVIADO
	CON LAS FOTOS DEL DOCUMENTO FIRMADO, SE CREA UN PDF Y SE ENVIA VIA WHATSAPP	PDF ENVIADO
	SE DA SEGUIMIENTO A CASO DE UNA DOCENTE QUE DICE HACER INGRESADO SUBSIDIO DESDE MARZO, A PETICION DE PROF TEJADA DEL CONSEJO DIRECTIVO.	SE AVERIGUA HABLANDO CON ELLA Y DRA. DE POLICLINICO DE SOYAPANGO Y SE CONCLUYE QUE INGRESO DOCUMENTACION PARA DECRETO, NO PARA SUBSIDIO.
	DOCENTE SUBSIDIADA LLAMA PARA SABER CUANDO LE PAGARAN SE LE EXPLICA QUE ESTE DIA SE APLICO SU PAGO, PERO NO COMPRESNDE EL DESGLOSE. SE SOLICITA A TESORERIA PARA BRINDARLE RESPUESTA	LLAMADA ATENDIDA Y CORREO ENVIADO A TESORERIA
jueves, 25 de junio de 2020	SE ACTUALIZA CUADRO DE DOCENTES FALLECIDOS Y SE DA SEGIMIENTO DE CONTACTO PARA BRINDAR REQUISITOS Y FORMULARIO	SEGUIMIENTO REALIZADO
	SE RECIBE CORREO DE TESORERIA EN RELACION A DETALLE DE PAGOS DE DCOENTE SUBSIDIDA. SE ENVIA DETALLE A DOCENTE VIA WHATSAPP Y CORREO	RESPUESTA A CONCLTA ENVIADA
	SE ATIENDE LLAMADA DE DOCENTE SUBSIDIADA YA QUE NO ENTIENDE COMO ES EL DESGLOCE DE PAGO, ELLA DICE QUE CUBRE TODO MES DE JULIO. SE ENVIA COMO COMPROBANTE EXPEDIENTE EN PDF DEL ULTIMO TRAMITE. AUN ASI NO ESTA SATISFECHA.	LLAMADA ATENDIDA.
	SE ESCANEA FACTURA DE POLIZA SOLICITADA YA QUE FUE OBSERVADA Y SE NECESITA PARA QUE ARRENDATARIO DEVUELVA DINERO DE IMPUESTOS	CORREO ENVIADO
viernes, 26 de junio de 2020	SE TRABAJA CUADRO SOLICITADO POR ENCARGADA DE FONDO CIRCULANTE DE DETALLE DE PAGOS DE CAJA CHICA, POR VIATICOS, VIGILANTES, AGUA LUZ, OTROS PAGOS DE LOS MESES DE ENERO HASTA MAYO	SE TRABAJA BASANDOSE EN CADA POLIZA ENTREGADA ESTE AÑO Y SE ENVIA POR CORREO
	DE TESORERIA Y PRESUPUESTO SOLICITAN PUNTO ESCANEADO DEL SUBSIDIO QUE PASO EL DIA DE AYER A CONSEJO	CORREO ENVIADO
	SE TRABAJA CUADRO DE ACTIVIDADES DESDE EL 15 DE JUNIO A LA FECHA	SE ENVIA CUADRO.
	SE REVISAN 2 EXPEDIENTES QUE HAN INGRESADO DE GASTOS FUNERARIOS.	EXPEDIENTES REVISADOS

AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN DE DISPOSICIONES PARA TRÁMITES RELACIONADOS CON LAS FUNCIONES DEL TÉCNICO DE REEMBOLSOS Y REINTEGROS DURANTE LA EMERGENCIA POR COVID-19 Y EL ESTADO DE CUARENTENA NACIONAL DOMICILIAR. (DESDE VIERNES 27 DE MARZO DE 2020, A LA FECHA)

TODO SE REALIZARÁ MEDIANTE LA MODALIDAD DE TELETRABAJO, CASOS DE REEMBOLSOS MAYORES Y MENORES VÍA CORREO ELECTRÓNICO, EXCEPTUANDO 2 DÍAS PRESENCIALES POR PREPARACIÓN DE CASOS PARA PREPARAR PUNTOS A CONSEJO DIRECTIVO.

DÍAS	ACTIVIDADES (LICDA. MAIRA VIRGINIA HERRERA)
VIERNES 27 DE MARZO	<ol style="list-style-type: none"> 1. ENTREGA DE 10 DICTÁMENES MEDICOS AL PERSONAL DE POLICLÍNICOS 2. 2 RECEPCIÓN DE 2 CASOS REEMBOLSO 1 MAYOR DE Y 1 MENOR 3. DIGITACIÓN DE AMBOS CASOS EN EXCEL Y ELABORAR EXPEDIENTE. 4. ENTREGAR FACTURAS A LA SECCIÓN DE PRESUPUESTO, PARA AVAL Y RECEPCIÓN DE LOS MSMOS DE DICHA SECCIÓN. 5. BRINDAR INFORMACIÓN A LOS USURIOS VÍA TELÉFONO SOBRE BENEFICIO OR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE Y REEMBOLSOS
LUNES 30 DE MARZO	<ol style="list-style-type: none"> 1. ELABORAR ACTA DE 5 CASOS DE REEMBOLSO MAYORES PROCEDENTES, PARA FIRMA DE LA GERENCIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE SALUD. 2. ENTREGA DE EXPEDIENTES PARA PAGO CON ACTA A LA SECCIÓN DE PRESUPUESTO. 3. NOTIFICAR A LOS 5 USUARIOS SOBRE RESPUESTA A SOLIICITUD DE REEMBOLSO. 4. DIGITAR INFORMACIÓN EN CUADRO DE CONTROL DE REEMBOLSOS 5. ELABORAR CUADRO DE 10 CASOS MENORES DE REEMBOLSO 6. ENTREGA DE 10 EXPEDIENTES MENORES A LA MÉDICA RESPONSABLE DEL ANÁLISIS Y RECOMENDACIÓN 7. ENTREGA DE DICTAMEN POR ENFEREMDAD A DOCENTE QUE SE PRESENTÓ A AL OFICINA
MARTES 31 DE MARZO	<ol style="list-style-type: none"> 1. PREPARAR EXPEDIENTE PARA ANÁLISIS DE 1 CASO MAYOR DE REEMBOLSO. 2. SOLICITAR INFORMACIÓN SOBRE EL CASO 3. INVESTIGAR E INFORMAR SOBRE USUARIA QUE NO RECIBE PENSIÓN. 4. ELABORAR CUADRO DE 6 CASOS MAYORES, QUE SERÁN PRESENTADOS A LA COMISIÓN. 5. ASISTIR A LA CONFERENCIA VIRTUAL, DE LA COMISIÓN TÉCNICA DE REEMBOLSOS Y REINTEGROS, SUBSIDIOS Y PENSIONES
MIÉRCOLES 1 DE ABRIL	<ol style="list-style-type: none"> 1. ENTREGA DEEXPEDIENTES RECIBIDOS EN CALIDAD DE PRESTADOS PARA LA SUB DIRECCIÓN DE SALUD 2. ELABORAR ACTA 07-2020, PARA FIRMA DE LA GTA DE SS Y POSTERIOR ENTREGA A LA SECCIÓN DE PRESUPUESTO. 3. ENTREGA DE EXPEDIENTE PARA PAGO A LA SECCIÓN DE PRESUPUESTO. 4. NOTIFICAR A LA USUARIA SOBRE RESPUESTA A SU SOLICITUD DE REEMBOLSO. 5. GUARDAR FOTOCOPIA DE ACTA DE RECCEPCIÓN EN LA SECCIÓN DE PRESUPUESTO EN AMPO CORRESPONDIENTE. 6. INCORPORAR INFORMACIÓN DE REEMBOLSO ENTREGADO AL CUADRO DE CONTROL EN EXCEL. 7. RECIBIR DOCUMENTO FIRMADO POR DOCENTE, EMITIDO POR LA CTM SOLICITANDO INFORMACIÓN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE, E INCORPORARLO AL EXPEDIENTE. 8. RECIBIR COMPLEMENTO POR DOCENTE, SOLICITADO POR LA COMISIÓN TÉCNICA MÉDICA, POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE, E INCORPORARLO AL EXPEDIENTE. 9. ELABORAR 10 ACTAS DE CASOS MENORES, PARA FIRMA DE LA GTA DE SS. 10. OBTENER CITA PARA USUARIO POR RMN LUMBAR, SOLICITADA POR LA SUB DE SALUD. 11. RECIBIR EXPEDIENTE DE REEMBOLSO MENOR. 12. PREPARAR EL CASO PARA ENTREGA A LA SECCIÓN DE PRESUPUESTO, DIGITAR INFORMACIÓN EN EXCEL. 13. RECEPCIONAR RESUMEN MÉDICO PARA EVALUCIÓN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 14. RECEPCIONAR SOLICITUD DE REEMBOLSO, DE CHALATENANGO, DIGITAR INFORMACIÓN EN EXCEL. 15. PREPARAR EXPEDIENTE PARA REVISIÓN DE FACTURA POR PRESUPUESTO. 16. SOLICITAR RMN DE C. LUMBAR + EMG + VELOCIDAD DE CONDUCCIÓN NERVIOSA, A LA SUB DIRECCIÓN DE SALUD 17. NOTIFICAR A 5 USUARIOS DE ABONO EN BANCO POR REEMBOLSO. 18. ACTUALIZAR BITACORA DE ACTIVIDADES

JUEVES 2 DE ABRIL	<ol style="list-style-type: none"> 1. OBTENER CITA A USUARIA PARA REALIZAR RMN. 2. ORIENTAR, A USUARIA RESIDENTE EN SENSUNTEPEQUE, PARA RETIRO DE CHEQUE POR REEMBOLSO, EN OFICINAS CENTRALES DE SAN SALVADOR. 3. RECEPCIÓN DE 2 REEMBOLSOS MENORES, ENTREGADOS POR LA SECCIÓN DE PRESUPUESTO, DIGITA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE EN CUADRO DE EXCEL. 4. ELABORAR PROPUESTA DE 2 CASOS MENORES, PARA AVAL DE DRA. MOLINA, PARA AGREGARLOS AL ACTA 08-2020 Y ENTREGARLOS PARA PAGO. 5. APOYAR A LA SUB DIRECCIÓN CON PACIENTE QUE SOLICITA EXÁMENES DE LABORATORIO ELECTRODIAGNÓSTICOS. 6. ELABORAR 13 ACTAS, PARA FIRMA DE LA GTA DE SS Y POSTERIOR ENTREGA A LA SECCIÓN DE PRESUPUESTO PARA PAGO. 7. ESCANEAR ACTAS DE REEMBOLSO, POSTERIOR A LA ENTREGA EN LA SECCIÓN DE PRESUPUESTO, PARA NOTIFICAR A USUARIOS, QUE HAN SOLICITADO REEMBOLSO. 8. REALIZAR CAMBIO DE BOLETA POR TENER ERROR, PARA EXÁMENES DE ELETRODIAGNÓSTICO, PARA POSTERIOR FIRMA DE LA SUB DIRECCIÓN DE SALUD.
VIERNES 3 DE ABRIL	<ol style="list-style-type: none"> 1. NOTIFICACIÓN A 13 USUARIOS SOBRE RESOLUCIÓN DE SU SOLICITUD DE REEMBOLSO. 2. RECIBIR 3 DICTÁMENES FIRMADOS POR ENFERMEDAD TERMINAL E INCAPACITANTE Y COLOCARLOS EN EL EXPEDIENTE. 3. RECIBIR DOCUMENTACIÓN SOLICITADA POR LA CTM PARA COMPLEMENTO DE SOLICITUD POR ENFERMEDAD. 4. APOYAR A LA SUB DIRECCIÓN, CON PROVEEDOR PARA EXÁMENES DE LABORATORIO CLÍNICO. 5. BRINDAR INFORMACIÓN SOBRE VACUNA CON ALERGÓLOGA PEDIATRA. 6. ESCRIBIR INFORMACIÓN DE 13 CASOS MENORES DE REEMBOLSO, EN CUADRO DE EXCEL. 7. SOLICITAR INFORMACIÓN A TÉCNICA DE SUBSIDIOS Y PENSIONES POR BENEFICIARIA INACTIVA. 8. BRINDAR INFORMACIÓN SOBRE SOLICITUD DE REEMBOLSO. 9. INFORMAR A SONSONATE DE CASO DE REEMBOLSO MAYOR CON FACTURAS VENCIDAS, Y LA NO SUBSANACION QUE SE SOLICITÓ A LA USUARIA. 10. ACTUALIZAR DATOS EN CUADRO DE CONTROL POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 11. ACTUALIZAR BITACORA.
MARTES 14 DE ABRIL	<ol style="list-style-type: none"> 1. REGISTRAR INFORMACIÓN PENDIENTE DE TRÁMITE DE REEMBOLSO. 2. REGISTRAR INFORMACIÓN PENDIENTE DE TRÁMITE POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE.
MIÉRCOLES 15 DE ABRIL	<ol style="list-style-type: none"> 1. RECIBIR SOLICITUD DE USUARIA PARA REEVALUACIÓN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 2. BRINDAR INFORMACIÓN VÍA TELÉFONO A USUARIA QUE TIENE PENDIENTE EVALUACIÓN DE MÉDICO EN HOSPITAL NACIONAL ROSALES, PARA PRESENTARLA A LA COMISIÓN TÉCNICA MÉDICA. 3. INFORMACIÓN A TRABAJADORA SOCIAL DE CHALATENANGO SOBRE RESOLUCIÓN DE LA COMISIÓN TÉCNICA MÉDICA. 4. PACIENTE CON ID. ****, INFORMACIÓN PARA REEVALUACIÓN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE, EN ABRIL 2020. 5. PACIENTE CON ID ****, INFORMACIÓN SOBRE RESULTADO DE EVALUACIÓN EN EL MES DE MARZO, A LA DEPARTAMENTAL. 6. PACIENTE CON ID ****, CITAS SUSPENDIDAS EN HNSJ DE SM, LE CORRESPONDE EVALUACIÓN EN ABRIL 2020. SE SUGIERE SIEMPRE PRESENTE SOLICITUD EXPONIENDO EL CASO POR EL CUAL NO PRESENTA RESUMEN MÉDICO DE ESTE AÑO. 7. INFORMAR VÍA CORREO ELECTRÓNICO, QUE CORREO ENVIADO ANTES DE VACACIONES ES PARA QUE INFROME DE PAGO DE REEMBOLSO VÍA TELEFONICO. 8. PACIENTE CON ID ****, ORIENTAR VÍA TELÉFONO POR RESUMEN CLINICO PARA PRESENTAR A LA COMISIÓN TÉCNICA MÉDICA. 9. PACIENTE CON ID ****, INFORMA PERSONALME NTE SOBRE GESTIÓN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 10. A TRAVÉS DE POLICLÍNOS MAGISTERIALES, SE NOTIFICÓ A 14 USUARIOS, SOBRE PAGO POR REEMBOLSO, A TRAVÉS DE DEPÓSITO EN BANCO EL 14 DE ABRIL, 2020. 11. ESTUDAIR CASO DE AUDITORÍA EXTERNA POR MEDICAMENTO TRASTUZUMAB EMTANSINA 100 B DE LA USUARIA, ID **** 12. ACTUALIZAR BITACORA.
JUEVES 16 DE ABRIL	<ol style="list-style-type: none"> 1. RECIBIR SOLICITUD DE USUARIA POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 2. ELABORAR INFORME DE REEMBOLSOS PRESENTADOS POR EL DOCENTE CON ID ****, SOLICITADO POR AUDITORÍA INTERIOR. 3. PREPARAR EXPEDIENTE DE SOLICITUDES DE REEMBOLSO, PARA ENTREGA AL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO. 4. ELABORAR INFORME DE CD DE REEMBOLSOS MAYORES Y MENORES QUE CORRESPONDE AL MES DE ABRIL.

VIERNES 17 DE ABRIL	<ol style="list-style-type: none"> 1. INFORMAR A COORDINADORA DEL POLICLÍNICO DE SONSONATE, SOBRE DOCUMENTO PENDIENTE DE SOLICITUD DE REEMBOLSO, DE LA DOCENTE ID. ****. 2. RECIBIR SOLICITUD DE EVALUACIÓN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE DE LA DOCENTE, ID ****. 3. FINALIZAR INFORME PARA CONSEJO DIRECTIVO, DE LA PRÓXIMA SEMANA, SOBRE REEMBOLSOS MAYORES Y MENORES, DE LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO DE 2020. 4. ELABORAR RESUMEN DE INFORME PARA CONSEJO DIRECTIVO, DE REEMBOLSOS MAYORES Y MENORES. 5. RECIBIR SOLICITUD DE REEMBOLSO DE LA DOCENTE ID ****. 6. RECIBIR SOLICITUD DE REEMBOLSO DEL USUARIO ID **** PROVENIENTE DE SAN MIGUEL. 7. RECIBIR 2 SOLICITUDES POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE, PROVENIENTES DE SAN MIGUEL, USUARIOS CON ID **** Y ID ****. 8. GESTIONAR INFORMACIÓN PARA RESOLVER SOLICITUD DE REEMBOLSO DE LA USUARIA CON ID ****. 9. ACTUALIZAR BITÁCORA.
LUNES 20 DE ABRIL	<ol style="list-style-type: none"> 1. PROPORCIONAR INFORMACIÓN A USUARIO PARA PRESENTAR SOLICITUD DE REEMBOLSO. 2. SOLICITAR DOCUMENTACIÓN AL POLICLÍNICO DE SONSONATE, DOCUMENTO COMPLEMENTARIO DE SOLICITUD DE REEMBOLSO DE LA DOCENTE CON ID. ****. 3. SOLICITAR A PRESIDENCIA, INCLUSIÓN DE REEMBOLSOS DE PUNTO DE CONSEJO DIRECTIVO DE ESTA SEMANA. 4. INFORMAR A USUARIA CON ID ****, VÍA TELÉFONO SOBRE SOLICITUD PARA BENEFICIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 5. DIGITAR INFORMACIÓN EN CUADRO DE CONTROL DE REEMBOLSOS Y PRESENTAR FACTURA AL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO PARA VO. BO. 6. ELABORAR CUADRO DE 3 CASOS MENORES PARA POSTERIOR ANÁLISIS DE LA GTA DE SS. 7. ELABORAR EXPEDIENTE DE 2 CASOS NUEVOS POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 8. AGREGAR EVALUACIÓN MÉDICA, A 8 EXPEDIENTES DE CASOS POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 9. ENVIAR CORREO INFORMATIVO AL JURÍDICO DE 2 CASOS DE REEMBOLSO, PRESENTADOS POR USUARIAS FUERA DE TIEMPO. 10. ACTUALIZAR BITÁCORA.
MARTES 21 DE ABRIL	<ol style="list-style-type: none"> 1. ADJUNTAR EXPEDIENTE AL JURÍDICO, PARA OPINIÓN, DE REEMBOLSO RECIBIDO EN EXTRA TIEMPO DE LA DOCENTE CON ID ****. 2. ELABORAR CUADRO DE 10 CASOS POR SOLICITUD DE BENEFICIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 3. ELABORAR INFORME SOLICITADO POR GERENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE SALUD, SOBRE SOLICITUDES DE REEMBOLSO POR USUARIOS DEL ISBM Y PRESTACIÓN ESPECIAL A DOCENTES DIAGNOSTICADOS CON ENFERMEDADES TERMINALES O INCAPACITANTES DURANTE EL PERIODO DE ENERO A MARZO 2020. 4. RECIBIR DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA PARA REEMBOLSO DE LA USUARIA CON ID ****. 5. RECIBIR SOLICITUD DE REEMBOLSO DE LA DOCENTE CON ID ****. 6. RECIBIR SOLICITUD DE DICTAMEN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE DE LA USUARIA CON ID ****. 7. INGRESAR INFORMACIÓN EN CUADRO DE EXCEL, + ELABORACIÓN DE CARATULA DE SOLICITUD DE REEMBOLSO DE USUARIA CON ID ****. 8. ENTREGAR EXPEDIENTE AL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO PARA AVAL DE FACTURA, DE SOLICITUD DE REEMBOLSO DE LA USUARIA CON ID ****. 9. ACTUALIZAR BITÁCORA.
MIÉRCOLES 22 DE ABRIL	<ol style="list-style-type: none"> 1. AGREGAR CASOS MENORES A CUADRO QUE ANALIZARÁ LA COMISIÓN. 2. SOLICITAR INFORMACIÓN A LA COMISIÓN TÉCNICA MÉDICA, PARA SOLICITUDES DE REEMBOLSO POR MEDICAMENTO, PARA AGREGAR AL EXPEDIENTE. 3. PROPORCIONAR A LA COMISIÓN TÉCNICA MÉDICA, CUADRO DE CASOS A EVALUAR EN PRÓXIMA REUNIÓN. 4. RECIBIR EXPEDIENTE DE REEMBOLSO MAYOR DE DOCENTE CON ID ****. 5. PREPARAR EXPEDIENTE DE REEMBOLSO DEL USUARIO CON ID ****, EN CUADRO DE EXCEL Y ENTREGARLO AL DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES PARA AVAL DE FACTURA. 6. RECIBIR SOLICITUD DE DOCENTE CON ID ****, POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 7. ELABORAR EXPEDIENTE Y REDACTAR EN CUADRO DE EXCEL, SOLICITUD POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE DE USUARIA CON ID ****. 8. REALIZAR SUBSANACIONES A SOLICITUD DE REEMBOLSO MAYOR, DE USUARIA CON ID ****. 9. ACTUALIZAR BITÁCORA.

<p>JUEVES 23 DE ABRIL</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. INFORMAR A LA SUB DIRECCIÓN DE SALUD, SOBRE REEMBOLSO DE LA USUARIA CON ID. ****. 2. RECIBIR SOLICITUD DE EVALUACIÓN DE LA DOCENTE CON ID POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 3. REALIZAR SUBSANACIONES A LA SOLICITUD DE REEMBOLSO MAYOR 09-2020 DE LA DOCENTE CON ID ****. 4. ACTUALIZAR INFORMACIÓN DE CASOS QUE SERÁN EVALUADOS POR LA CTM EL VIERNES 24/04/2020. 5. REALIZAR 2DA. SUBSANACIÓN DEL CASO DE REEMBOLSO DE LA DOCENTE CON ID ****. 6. INFORMAR DE USUARIO CON ID ****, SOBRE SOLICITUD DE CONTINUIDAD CON EL ISBM. 7. COLOCAR EN EXPEDIENTES MENORES INFORMACIÓN RECIBIDA DE LA COMISIÓN TÉCNICA MÉDICA. 8. ENTREGAR RESUMEN Y PUNTO INFORMATIVO DE CD SOBRE REEMBOLSOS DEL MES DE ABRIL. 9. ACTUALIZAR BITÁCORA.
<p>VIERNES 24 DE ABRIL</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. COMPLETAR EXPEDIENTE DE REEMBOLSO MAYOR DEL DOCENTE CON ID ****, Y ENTREGARLO A LA DRA. MOLINA, PARA SU ANÁLISIS. 2. INFORMAR VÍA TELÉFONO A LA USUARIA, ID ****, COMO REALIZAR GESTIÓN PARA EVALUACIÓN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE, POR NO HABER TENIDO ACCESO AL ESPECIALISTA POR LA CONDICIÓN DE EMERGENCIA NACIONAL. 3. INFORMAR A LA DOCENTE CON ID ****, SOBRE APROBACIÓN DE SOLICITUD POR BENEFICIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE, RESPONDE VENDRÁ POR DOCUMENTO EL 5 DE MAYO, DÍA QUE TIENE CITA EN EL HNR. 4. INFORMACIÓN A DOCENTE CON ID **** VÍA TELÉFONO, SOBRE SOLICITUD POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 5. PREPARAR EXPEDIENTE CON ID ****, PARA EVALUACIÓN DE LA COMISIÓN TÉCNICA MÉDICA DE ABRIL 2020. 6. APOYAR A DOCENTE CON ID **** VÍA TELÉFONO, PORQUE APARECE INACTIVO Y EL GOZA DEL BENEFICIO DEL DECRETO 328. 7. ENTREGAR 5 EXPEDIENTES DE REEMBOLSOS MENORES CON INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A DRA. GARCÍA, PARA ANÁLISIS Y RECOMENDACIÓN. 8. ACTUALIZAR BITÁCORA.
<p>LUNES 27 DE ABRIL</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ACTUALIZAR EXPEDIENTE DE USUARIA CON ID ****. 2. ELABORAR RESUMEN DE REEMBOLSOS DE LOS MESES ENERO, FEBRERO Y MARZO, A PRESENTAR EN LA COMISIÓN DEL 28 DE ABRIL 2020. 3. INFORMACIÓN VÍA TELÉFONO A USUARIA CON ID. ****, DE QUIEN EL HIJO EN MAYO CUMPLE 25 AÑOS DE EDAD Y SALE DEL PROGRAMA, POR LO QUE HA SOLICITADO EL HIJO LE DEN PERMANENCIA POR DISCAPACIDAD POR LAS ENFERMEDADES QUE PADECE. 4. HABLAR CON TÉCNICA DE SUBSIDIOS Y PENSIONES, SOBRE EL CASO DE LA USUARIA CON ID ****, PARA PRESENTACIÓN DEL CASO EN LA COMISIÓN. 5. REUNIÓN CON DOCTOR GONZÁLEZ Y DOCTORA MOLINA, SOBRE CASOS MAYORES A PRESENTAR A LA COMISIÓN DEL 28 DE ABRIL DE USUARIO CON ID ****. 6. RECIBIR SOLICITUD DE REEMBOLSO. 7. SOLICITAR INFORMACIÓN A LICDO. JUAN CARLOS, PARA RESOLVER SOLICITUD DE REEMBOLSO DEL USUARIO ID ****. 8. INFORMAR POR SOLICITUD POR BENEFICIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE CON ID ****. 9. ACTUALIZACIÓN DE BITÁCORA.
<p>MARTES 28 DE ABRIL</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. BRINDAR INFORMACIÓN Y PAPELERÍA PARA REEMBOLSO A USUARIA CON ID. ****. 2. RECIBIR CONSTANCIA MÉDICA PARA EL BENEFICIO POR ENFERMEDAD DE LA DOCENTE CON ID ****. 3. ELABORACIÓN DE ACTA 07-2020 DE LA COMISIÓN TÉCNICA DE ANÁLISIS DE REEMBOLSOS Y REINTEGROS, SUBSIDIOS Y PENSIONES. 4. ASISTIR A LA COMISIÓN TÉCNICA DE ANÁLISIS DE REEMBOLSOS Y REINTEGROS, SUBSIDIOS Y PENSIONES. 5. AL SALIR DE LA COMISIÓN, AGREGAR INFORMACIÓN AL ACTA Y CORROBORAR ASISTENTES. 6. RECIBIR SOLICITUD DE REEMBOLSO DE LA USUARIA CON ID ****. 7. SOLICITAR INFORMACIÓN PARA REEMBOLSO DE USUARIA ****. 8. ELABORAR PUNTO DE CASO PROCEDENTE, VISTO EN LA COMISIÓN DE HOY 28 DE ABRIL. 9. ENVIAR ACTA Y PUNTO DE CASO PROCEDENTE DE REEMBOLSO, PARA OBSERVACIONES. 10. ACTUALIZACIÓN DE BITÁCORA.
<p>MIÉRCOLES 29 DE ABRIL</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ATENCIÓN AL USUARIO ID ****, CON PROBLEMAS DE TRANSPORTE PARA RECIBIR HEMODIÁLISIS, DESDE USULUTÁN.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. ATENCIÓN ID **** VÍA TELÉFONO SOBRE CITA PARA SER EVALUADA POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 3. INFORMAR A USUARIA CON ID **** SOBRE PAGO DE REEMBOLSO. 4. INFORMAR SOBRE ADELANTO DE CITA CON NEURÓLOGO. 5. GESTIONAR FIRMAS DEL ACTA 07-2020 DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN TÉCNICA DE ANÁLISIS DE REEMBOLSOS Y REINTEGROS, DE FECHA 28 DE ABRIL DE 2020. 6. PROPORCIONAR INFORMACIÓN DE USUARIO CON ID ****, PARA RESOLVER CASO DE REEMBOLSO, POR LA COMISIÓN. 7. INFORMACIÓN VÍA TELÉFONO AL USUARIO ID ****, PARA SOLICITUD DE REEVALUACIÓN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 8. RECIBIR EXPEDIENTE DE REEMBOLSO DE LA USUARIA CON ID ****, CON VISTO BUENO DE FACTURA DEL DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES. 9. REALIZAR SUBSANACIONES AL ACTA Y PUNTO DE CASO PROCEDENTE DE CASOS VISTOS POR LA COMISIÓN EL 28 DE ABRIL. 10. ASISTIR A REUNIÓN CON DR. SÁNCHEZ ORELLANA, DR. VÍCTOR FUNES, PARA COORDINAR FUNCIONES. 11. INICIAR 1 DE LOS 2 PUNTOS NO PROCEDENTES A PRESENTARSE LA PRÓXIMA SEMANA. 12. ACTUALIZAR BITÁCORA.
JUEVES 30 DE ABRIL	<ol style="list-style-type: none"> 1. ELABORAR INFORME DE LA COMISIÓN TÉCNICA MÉDICA, PARA ENTREGARLA AL MINED. 2. ENTREGAR PERSONALMENTE EL INFORME AL MINED. 3. CONTINUAR CON PUNTO DE SOLICITUD NO PROCEDENTE DE LA USUARIA CON ID ****. 4. ACTUALIZAR BITÁCORA.
DOMINGO 3 DE MAYO Y LUNES 4 DE MAYO	<ol style="list-style-type: none"> 1. SOLICITAR A PRESIDENCIA LA INCLUSIÓN DE 3 PUNTOS DE CONSEJO DIRECTIVO. 2. ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE DE 2 SOLICITUD DE REEMBOLSOS DE USUARIOS CON ID **** Y ID ****. 3. ENTREGAR DICTAMEN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE A DOCENTE ID ****. 4. ENTREGAR DICTAMEN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE A DOCENTE ID ****. 5. ENTREGAR FOTOCOPIA DE CORRESPONDENCIA AL MINED, POR EL BENEFICIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 6. REALIZAR SUBSANACIONES A 3 PUNTOS DE CONSEJO DIRECTIVO Y PRESENTARLO AL JURÍDICO, PARA VO. BO. 7. APOYAR A LA SUB DIRECCIÓN PARA VACUNA DE USUARIA, QUE NO BRINDA ID, SOLO NOMBRE. 8. APOYAR A LA SUB DIRECCIÓN PARA ORIENTAR A USUARIO QUE HA REALIZADO SOLICITUD DEL BENEFICIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 9. SOLICITAR APOYO CON INFORMACIÓN DEL CASO DEL USUARIO ID ****. 10. OBTENER VO. BO. DE 3 PUNTOS DE CONSEJO DIRECTIVO. 11. ACTUALIZAR BITÁCORA.
MARTES 5 DE MAYO	<ol style="list-style-type: none"> 1. BRINDAR INFORME A LICDA. PATTY CHICA DE PRESIDENCIA SOBRE REEMBOLSO DE LA USUARIA CON ID ****. 2. RECIBIR 2 EXPEDIENTES CON VO. BO. DE LICDA. CELIA SALMERÓN, DEL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO. 3. ENTREGAR 3 PUNTOS DE CD A ASISTENTE DE PRESIDENCIA. 4. ID ****, SE LE DIO INFORMACIÓN SOBRE SOLICITUD POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 5. ****, CONSULTA SOBRE TRÁMITE DE REEMBOLSO. 6. ENTREGAR AL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO SIETE CASOS MENORES PARA PAGO DE REEMBOLSO. 7. NOTIFICAR A 7 DOCENTES SOBRE RESOLUCIÓN DE SOLICITUD DE REEMBOLSO MENOR. 8. REGISTRAR EN EL CUADRO DE CONTROL DE REEMBOLSOS, LOS 7 CASOS CON FECHA DE NOTIFICACIÓN A LOS USUARIOS. 9. ENTREGAR 2 DICTÁMENES POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE A COMPAÑERO MOTORISTA DE OCCIDENTE, PARA ENTREGA A DOCENTES SOLICITANTE. 10. REMITIR A 2 TRABAJADORAS SOCIALES LISTADO DE 133 PACIENTES CON CITA EN HNSR A CADA UNA PARA CITA CON OTROS ESPECIALISTAS. 11. ACTUALIZACIÓN DE BITÁCORA.
MIÉRCOLES 6 DE MAYO	<ol style="list-style-type: none"> 1. NOTIFICAR A 3 USUARIOS SOBRE RESOLUCIÓN DE CD EN ACTA 044 PUNTO 4, 5 Y DE FECHA 05/05/2020. 2. ENTREGAR PARA PAGO EN EL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTA CON ACUERDO DE CD EN ACTA 044 PUNTO 04 DE FECHA 05/05/2020. 3. ELABORAR. 4. RECIBIR RESUMEN CLÍNICO PARA EVALUACIÓN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE DE ****. 5. RECIBIR EXPEDIENTE CON AVAL DEL DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES, DEL DOCENTE CON ID ****.

	<ol style="list-style-type: none"> 6. NOTIFICAR SOBRE PAGO DE REEMBOLSO PARA EL 07 DE MAYO, A TRAVÉS DE POLICLÍNICOS. 7. ACTUALIZAR BITÁCORA.
JUEVES 7 DE MAYO	<ol style="list-style-type: none"> 1. APOYAR EN LOGÍSTICA DE TRANSPORTE A DOCENTES CON ENFERMEDADES TERMINALES O INCAPACITANTES, A NIVEL NACIONAL. 2. ELABORAR MISIONES PARA COMPAÑEROS MOTORISTAS QUE REALIZARON TRASLADO DE PACIENTES, DESDE SU LUGAR DE RESIDENCIA HASTA SAN SALVADOR, PARA SU TRATAMIENTO Y LLEVARLOS AL TERMINAR SU TRATAMIENTO A SU LUGAR DE RESIDENCIA. 3. ELABORAR CUADRO DE REEMBOLSOS MAYORES QUE SE PRESENTARÁN EN LA COMISIÓN DEL 13 DE MAYO Y ENTREGAR LOS EXPEDIENTES AL DOCTOR VÍCTOR FUNES.
VIERNES 8 DE MAYO	<ol style="list-style-type: none"> 1. APOYAR EN LOGÍSTICA DE TRANSPORTE A DOCENTES CON ENFERMEDADES TERMINALES O INCAPACITANTES, A NIVEL NACIONAL. 2. ELABORAR MISIONES PARA COMPAÑEROS MOTORISTAS QUE REALIZARON TRASLADO DE PACIENTES, DESDE SU LUGAR DE RESIDENCIA HASTA SAN SALVADOR, PARA SU TRATAMIENTO Y LLEVARLOS AL TERMINAR SU TRATAMIENTO A SU LUGAR DE RESIDENCIA.
SÁBADO 9 DE MAYO	<ol style="list-style-type: none"> 1. APOYAR EN LOGÍSTICA DE TRANSPORTE A DOCENTES CON ENFERMEDADES TERMINALES O INCAPACITANTES, A NIVEL NACIONAL.
LUNES 11 DE MAYO	<ol style="list-style-type: none"> 1. INFORMAR VÍA TELÉFONO A LA MADRE DEL PACIENTE DEL PACIENTE ID ****, SOBRE TRANSPORTE PARA HEMODIÁLISIS DE HOY. 2. LLENAR FORMATO DE MISIÓN AL COMPAÑERO MOTORISTA SERGIO VILLOBOBOS PARA IR HASTA ATEOS POR LA PACIENTE ID. ****, PARA SU HEMODIÁLISIS, EN SAN SALVADOR Y POSTERIORMENTE LLEVARLA HASTA SONSONATE, LUGAR DE RESIDENCIA DE LA PACIENTE. 3. BRINDAR INFORMACIÓN A PACIENTE CON ID ****, SOBRE TRANSPORTE PARA SU HEMODIÁLISIS. 4. LLENAR FORMATO DE MISIÓN OFICIAL AL COMPAÑERO MANUEL DE JESÚS, PARA TRASLADAR A LA PACIENTE ID **** DESDE QUEZALTEPEQUE HASTA SAN SALVADOR, PARA HEMODIÁLISIS Y POSTERIORMENTE LLEVARLA HASTA QUEZALTEPEQUE. 5. LLAMAR AL HOSPITAL NACIONAL JORGE MAZZINI, DE SONSONATE, A LA USUARIA ID ****, LLEVARLA A SU LUGAR DE RESIDENCIA EN SAN JULIÁN SONSONATE. 6. ASISTIR A REUNIÓN CONVOCADA POR LA SUB DIRECCIÓN DE SALUD, PARA CAMBIOS DE INSTRUCTIVO DE REEMBOLSO. 7. COORDINAR TRANSPORTE POR QUIMIOTERAPIA PARA EL MIÉRCOLES 13 DE MAYO EN EL HNR A LA DOCENTE ID ****. 8. COORDINAR TRANSPORTE PARA APOYO DE COMPAÑERO DE UNIDAD JURÍDICA, TRANSPORTE PARA LLEGAR A LA OFICINA, A REUNIÓN EL MIÉRCOLES 13 DE MAYO. 9. REALIZAR GESTIÓN CON DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO PARA REEMBOLSO DE ID ****, HACER CASO PARA PARA ENVIARLE Y ENTREGARLE A DOCTOR VÍCTOR FUNES. 11. ACTUALIZAR BITÁCORA.
MARTES 12 DE MAYO	<ol style="list-style-type: none"> 1. LLAMAR AL USUARIO ****, PARA VERIFICAR TRASLADO DE SU HEMODIÁLISIS EN EL HOSPITAL SAN PEDRO, USULUTÁN. 2. ELABORAR CUADRO DE CASOS MENORES (03) PARA ANÁLISIS POR DR. VÍCTOR FUNES. 3. LLAMAR AL HOSPITAL NACIONAL ROSALES PARA GESTIONAR QUIMIOS DE 2 PACIENTES QUE VIENEN, SEGÚN ING. GUZMÁN, 1 DESDE SENSUNTEPEQUE, CABAÑAS Y LA OTRA DESDE TACUBA AHUACHAPÁN, PARA QUE LES HAGAN ESPERA POR SU QUIMIOTERAPIA, YA QUE NO LLEGARÁN A LA HORA CITADA. 4. ID ****, COORDINAR TRANSPORTE DE SAN MIGUEL A LA FUNDACIÓN AYÚDAME A VIVIR, EN SAN MIGUEL. BRINDAR INFORMACIÓN PARA REALIZAR ENLACE CON POLICLÍNICO DE SAN MIGUE. 5. INFORMAR A USUARIA CON CA DE MAMA, SOBRE EL TRÁMITE POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 6. APOYAR AL DOCTOR VÍCTOR FUNES, CON LOS 3 CASOS MAYORES, QUE SE PRESENTARÁN LA COMISIÓN MAÑANA 13 DE MAYO. 7. INICIAR INFORME DE REEMBOLSOS AL CD, CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO. 8. PACIENTE ID ****, ORIENTARLA COMO COMUNICARSE CON EL COMPAÑERO ENCARGADO DE MEDICAMENTOS.
MIÉRCOLES 13 DE MAYO	<ol style="list-style-type: none"> 1. ELABORAR ACTA 08-2020 DE LA COMISIÓN TÉCNICA DE ANÁLISIS DE REEMBOLSOS Y REINTEGROS, SUBSIDIOS Y PENSIONES. 2. ASISTIR A LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN TÉCNICA DE ANÁLISIS DE REEMBOLSOS Y REINTEGROS. 3. REALIZAR SUBSANACIONES EN ACTA 08-2020 DE LA COMISIÓN. 4. ELABORAR PUNTO DE CD DE LOS TRES CASOS MAYORES APROBADOS. 5. TRAMITAR 4 MISIONES OFICIALES PARA LLEVAR PACIENTES A SUS DOMICILIOS POSTERIORES A TRATAMIENTO. 6. ACTUALIZAR BITÁCORA.

<p>JUEVES 14 DE MAYO</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ELABORACIÓN DE MISIÓN OFICIAL PARA TRAER A PACIENTE DE QUEZALTEPEQUE, A SU HEMODIÁLISIS EN SAN SALVADOR. 2. ELABORAR EXPEDIENTE, DIGITAR EN CUADRO DE CONTROL Y ENTREGAR AL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO LOS EXPEDIENTES DE REEMBOLSOS DE LAS DOCENTES CON ID **** Y ****. 3. HACER SUBSANACIONES AL PUNTO DE LOS CASOS MAYORES DE REEMBOLSOS VISTOS POR LA COMISIÓN AYER MIÉRCOLES 13 DE MAYO PARA PRESENTARLO A JURÍDICO PARA VISTO BUENO. 4. BRINDAR INFORMACIÓN VÍA TELÉFONO AL USUARIO **** SOBRE MEDICAMENTO ONCOLÓGICO QUE NECESITA PARA MAÑANA VIERNES 15 DE MAYO, EN EL HNR. 5. ENTREGAR PUNTO DE CD DE MAÑANA 15 DE MAYO, POSTERIOR A SOLICITAR FIRMAS DE RESPONSABLES.
<p>VIERNES 15 DE MAYO</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ELABORAR MISIÓN OFICIAL PARA IR POR LA PACIENTE CON ID ****. PARA SU TRASLADO DESDE TURÍN, AHUACHAPÁN, HASTA SAN SALVADOR AL HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER, PARA SU TRATAMIENTO. 2. RECIBIR DE LA DOCENTE CON ID ****, SOLICITUD DE REEMBOLSO. 3. DIGITAR INFORMACIÓN EN CUADRO DE CONTROL DE LA SOLICITUD DE REEMBOLSO DE LA DOCENTE CON ID ****. 4. ELABORAR EXPEDIENTE Y ENTREGAR AL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO PARA REVISIÓN DE FACTURA DEL REEMBOLSO DE LA DOCENTE CON ID ****. 5. ENTREGAR A LA UNIDAD FINANCIERA EXPEDIENTE PARA PAGO DE REEMBOLSO MAYOR, APROBADO POR EL CONSEJO DIRECTIVO EN ACTA 46 PUNTO 5 DE FECHA 15/05/2020, DEL DOCENTE CON ID ****. 6. ENTREGAR A LA UNIDAD FINANCIERA EXPEDIENTE PARA PAGO DE REEMBOLSO MAYOR, APROBADO POR EL CONSEJO DIRECTIVO EN ACTA 46 PUNTO 5 DE FECHA 15/05/2020, DEL DOCENTE CON ID ****. 7. ENTREGAR A LA UNIDAD FINANCIERA EXPEDIENTE PARA PAGO DE REEMBOLSO MAYOR, APROBADO POR EL CONSEJO DIRECTIVO EN ACTA 46 PUNTO 5 DE FECHA 15/05/2020, DEL DOCENTE CON ID ****. 8. NOTIFICAR AL DOCENTE CON ID ****, SOBRE PROCEDENCIA DE SU REEMBOLSO. 9. NOTIFICAR AL DOCENTE CON ID ****, SOBRE PROCEDENCIA DE SU REEMBOLSO. 10. NOTIFICAR AL DOCENTE CON ID ****, SOBRE PROCEDENCIA DE SU REEMBOLSO. 11. ELABORAR MISIÓN OFICIAL PARA IR POR LA DOCENTE CON ID****, PARA IR POR ELLA MAÑANA 16 DE MAYO DE 2020, PARA SU HEMODIÁLISIS EN SAN SALVADOR. 12. ELABORAR MISIÓN OFICIAL PARA IR POR LA DOCENTE CON ID****, PARA LLEVARLA A SU LUGAR DE RESIDENCIA EN QUEZALTEPEQUE, EL SÁBADO 16 DE MAYO DE 2020, POSTERIOR A SU HEMODIÁLISIS EN SAN SALVADOR. 13. ACTUALIZACIÓN DE BITÁCORA.
<p>LUNES 18 DE MAYO</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. SOLICITAR A PRESIDENCIA LA INCLUSIÓN DE 3 PUNTOS DE CONSEJO DIRECTIVO. 2. PREPARACIÓN DE EXPEDIENTES PARA ANÁLISIS Y ELABORACIÓN DE DICTAMENES EN COMISIÓN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE PARA VIERNES 22 DE MAYO 2020. 3. ACTUALIZAR BITÁCORA.
<p>MARTES 19 DE MAYO</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. RECIBIR SOLICITUD DE REEMBOLSO MAYOR, DE LA USUARIA CON ID ****. 2. PREPARAR EXPEDIENTE DE REEMBOLSO MAYOR DE LA USUARIA CON ID ****, PARA ENTREGARLO A LA UFI, PARA VO. BO. DE FACTURA + DIGITAR INFORMACIÓN EN CUADRO DE CONTROL. 3. TOMAR DATOS A PACIENTE CON EL BENEFICIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE, EL USUARIO CON ID ****. 4. RECIBIR SOLICITUD DE REEMBOLSO DE LA USUARIA CON ID ****. 5. PREPARAR EXPEDIENTE DE REEMBOLSO MAYOR DE LA USUARIA CON ID ****, PARA ENTREGARLO A LA UFI, PARA VO. BO. DE FACTURA + DIGITAR INFORMACIÓN EN CUADRO DE CONTROL. 6. OBTENER CITA PARA TAC DE CUELLO, TÓRAX, ABDOMEN Y PELVIS DE LA PACIENTE ID ****, EN CIRMA, PREVIA AUTORIZACIÓN DE LA GTA DE SS. 7. APOYAR AL JEFE DE TRANSPORTE PARA LOCALIZAR AL USUARIO CON ID ****, PARA BRINDARLE TRANSPORTE HACIA SU CASA, DESPUÉS DE TRATAMIENTO EN HNR. 8. ELABORAR MISIÓN OFICIAL DE TRASLADO HASTA SONSONATE DE LA DOCENTE ID ****. 9. ELABORAR RESUMEN DE PUNTO DE CONSEJO DIRECTIVO DE CASOS DE REEMBOLSOS MAYORES Y MENORES PROCEDENTES Y NO PROCEDENTES DE LOS MESES DE FEBRERO, ABRIL Y MAYO. 10. TOMAR DATOS A DOCENTES QUE SERÁN EVALUADOS POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE EN JUNIO 2020.

	11. ACTUALIZAR BITÁCORA.
MIÉRCOLES 20 DE MAYO	<ol style="list-style-type: none"> 1- RECIBIR RESUMEN CLÍNICO DE LA USUARIA ID ****, POR BENEFICIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 2- TERMINAR PUNTO INFORMATIVO DE CONSEJO DIRECTIVO, CON SU RESPECTIVO RESUMEN, SOBRE REEMBOLSOS MAYORES Y MENORES CORRESPONDIENTES A LOS MESES DE FEBRERO, ABRIL Y MAYO, Y SOLICITAR FIRMA CORRESPONDIENTES. 3- ORDENAR TODOS LOS EXPEDIENTES RECIBIDOS A PARTIR DEL 2017, DE LOS DOCENTES QUE ESTÁN CON EL BENEFICIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 4- RECIBIR INFORMACIÓN DE 4 DOCENTES QUE ESTÁN CON EL BENEFICIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE, PARA EVALUACIÓN EN JUNIO. 5- ACTUALIZAR BITÁCORA.
JUEVES 21 DE MAYO	<ol style="list-style-type: none"> 1. RECIBIR SOLICITUD DE REEMBOLSO MAYOR DEL DOCENTE CON ID ****. 2. PREPARAR EXPEDIENTE PARA ENTREGARLO A LA UNIDAD FINANCIERA, PARA V. B. DE LA FACTURA, DE LA SOLICITUD DE REEMBOLSO DEL DOCENTE CON ID ****. 3. DIGITAR INFORMACIÓN GENERAL DE LA SOLICITUD DE REEMBOLSO DEL DOCENTE ID ****. 4. BRINDAR INFORMACIÓN VÍA TELÉFONO A LA DOCENTE CON ID ****, POR EVALUACIÓN POR EL BENEFICIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 5. RECIBIR RESUMEN CLÍNICO DE LA DOCENTE CON ID **** Y BRINDAR FORMULARIOS DE REEMBOLSO. 6. BRINDAR INFORMACIÓN VÍA TELÉFONO A LA DOCENTE CON ID****, POR EVALUACIÓN POR EL BENEFICIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 7. ELABORAR CUADRO Y PREPARAR EXPEDIENTES DE PACIENTES QUE SERÁN EVALUADOS POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE A LA COMISIÓN TÉCNICA MÉDICA DEL 26 DE MAYO. 8. ACTUALIZAR BITÁCORA.
VIERNES 22 DE MAYO	<ol style="list-style-type: none"> 1. INFORMAR SOBRE EVALUACIÓN EN JUNIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE AL USUARIO CON ID ****. 2. INFORMAR SOBRE EVALUACIÓN EN JUNIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE AL USUARIO CON ID ****. 3. RECIBIR RESUMEN CLÍNICO DE LA PACIENTE CON ID ****. 4. INFORMAR SOBRE EVALUACIÓN EN JUNIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE AL USUARIO CON ID ****. 5. INFORMACIÓN SOBRE SOLICITUD POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE A LA USUARIA CON ID ****. 6. SOLICITAR INFORMACIÓN A TÉCNICO GESTIÓN Y ABASTECIMIENTO DE INSUMOS Y MEDICAMENTOS, SOBRE APROBACIÓN DE MEDICAMENTO AMANTADINA DE LA USUARIA CON ID ****. 7. APOYO A LA SUB DIRECCIÓN DE SALUD, PARA CITA A USUARIA CON ID ****. 8. ENVIAR LISTA DE PACIENTES A TRABAJADORA SOCIAL DE ZACATECOLUCA, PARA CAMBIO DE CITAS A PACIENTES DEL HNSR, POR SER HOSPITAL COVID-19. 9. ACTUALIZAR BITÁCORA.

LUNES 25 DE MAYO	<ol style="list-style-type: none"> 1. PREPARAR MATERIAL A UTILIZAR PARA EVALUACIÓN DE INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS, E N LA COMISIÓN TÉCNICA DE ANÁLISIS DE REEMBOLSOS Y REINTEGROS, DE HOY LUNES 25 DE MAYO. 2. ELABORAR AGENDA A SEGUIR EN LA COMISIÓN TÉCNICA DE ANÁLISIS DE REEMBOLSOS Y REINTEGROS, SUBSIDIOS Y PENSIONES. 3. ASISTIR A REUNIÓN DE LA COMISIÓN TÉCNICA DE ANÁLISIS DE REEMBOLSOS Y REINTEGROS. 4. APOYAR A LA DOCENTE CON ID ****, PARA COORDINAR MEDICAMENTO ONCOLÓGICO PARA ESTE VIERNES 29 DE MAYO. 5. ELABORAR ACTA 09-2020 DE LA COMISIÓN TÉCNICA DE ANÁLISIS DE REEMBOLSOS Y REINTEGROS, SUBSIDIOS Y PENSIONES, DE ESTE DÍA. 6. APOYAR A PROFESOR CON ID ****, PARA QUE LE REALICEN HEMODIÁLISIS EN HOSPITAL NACIONAL SAN PEDRO DE USULUTÁN. 7. CORRESPONDER LLAMADA TELEFÓNICA DEL DOCENTE CON ID ****, EN LA QUE SOLICITÓ ORIENTACIÓN DE RETIRO DE CATÉTER POR URÓLOGO. 8. RECIBIR SOLICITUD DE REEMBOLSO MENOR DE LA USUARIA CON ID ****. 9. INGRESAR INFORMACIÓN EN CUADRO DE CONTROL EN EXCEL Y ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE PARA ENTREGAR AL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO, DEL CASO MENOR DE LA USUARIA CON ID ****. 10. HABLAR VÍA TELÉFONO CON EL DIRECTOR DEL HOSPITAL NACIONAL SAN PEDRO, USULUTÁN, PARA GESTIONAR SERVICIO DE HEMODIÁLISIS EN ESE HOSPITAL AL DOCENTE CON ID ****, CASO DEL QUE SE INFORMÓ A LA SUB DIRECCIÓN DE SALUD. 11. LOCALIZAR AL PACIENTE CON ID ****, PARA ENTREGARLE MEDICAMENTO EN SU LUGAR DE RESIDENCIA EN SONSONATE, APOYO A MOTORISTA INSTITUCIONAL RESPONSABLE DE LA MISIÓN. 12. ACTUALIZAR BITÁCORA Y ENVIAR A LA GTA DE SS.
MARTES 26 DE MAYO	<ol style="list-style-type: none"> 1- SUBSANAR ACTA 09-2020 DE LA COMISIÓN TÉCNICA DE ANÁLISIS DE REEMBOLSOS Y REINTEGROS, DE FECHA 25 DE MAYO DE 2020. 2- ELABORAR CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE SOLICITUD DE REEMBOLSO DE LA DOCENTE CON ID ****. 3- SUBSANAR CASO DE REEMBOLSO DE USUARIA QUE NO PRESENTÓ RECETAS EN SOLICITUD DE REEMBOLSO MENOR EN POLICLÍNICO DE SAN JACINTO DE LA DOCENTE CON ID ****. 4- BUSCAR EL PASO A PASO DE REEMBOLSOS Y ENTREGARLO A LA GTA DE SS. 5- RECIBIR RECETA DE SOLICITUD DE REEMBOLSO MAYOR DE LA USUARIA CON ID **** Y ENTREGARLA AL JEFE DE LA SECCIÓN DE RIEGOS PROFESIONALES, BENEFICIOS Y PRESTACIONES, PARA CONTINUIDAD DEL CASO. 6- VERIFICAR CUMPLIMIENTO DE LA SOLICITUD DE REEMBOLSO DE LA DOCENTE CON ID **** Y SE DEVUELVE POR FALTA DE RECETA, REQUISITO SOLICITADO POR EL JEFE DE DE LA SECCIÓN DE RIEGOS PROFESIONALES, BENEFICIOS Y PRESTACIONES. 7- ACTUALIZAR BITÁCORA.
MIÉRCOLES 27 DE MAYO	<ol style="list-style-type: none"> 1. INFORMACIÓN AL USUARIA CON ID ****, SOBRE ATENCIÓN CON NEFRÓLOGO Y SE LE OBTIENE CITA CON DOCTOR AYALA GÓMEZ, NEFRÓLOGO, PARA HOY 27 DE MAYO. 2. BRINDAR INFORMACIÓN Y FORMULARIOS PARA SOLICITAR REEMBOLSO A LA USUARIA ID. ****. 3. CONSULTAR EN EL POLICLÍNICO DE ILOPANGO CONSULTAS A NUESTROS USUARIOS, A PETICIÓN DE LA USUARIA CON ID ****. 4. SOLICITAR FIRMAS DE LOS DICTÁMENES POR EL BENEFICIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 5. BRINDAR NÚMEROS DE TELÉFONO DE CARDIÓLOGOS Y DEL HN SAN JUAN DE DIOS DE SANTA ANA, A LA USUARIA CON ****. 6. INFORMACIÓN SOBRE REEMBOLSO A LA DOCENTE CON ID **** Y ENVIARLE VÍA CORREO ELECTRÓNICO DOCUMENTACIÓN PARA REALIZAR REEMBOLSO. 7. ELABORACIÓN DE CUADRO Y CORRESPONDENCIA PARA EL MINED SOBRE NUEVOS Y SUBSECUENTES CASOS APROBADOS POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 8. PROPORCIONAR COPIA DE ACTA 08-2020 DE LA COMISIÓN TÉCNICA DE ANÁLISIS DE REEMBOLSOS Y REINTEGROS, A LA SDS. 9. ACTUALIZAR BITÁCORA.

<p>JUEVES 28 DE MAYO</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. APOYAR A USUARIO CON ID ****, HOSPITALIZADO EN EL HNR PARA AUTORIZACIÓN DE EXAMEN A REALIZARSE EN DICHO HOSPITAL. 2. INFORMAR AL DOCENTE CON ID **** SOBRE TRÁMITE DE REEMBOLSO. 3. INFORMAR A LA DOCENTE CON ID ****, SOBRE TRÁMITE POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 4. SOLICITAR AUTORIZACIÓN DE EXÁMENES A LA PACIENTE CON ID ****, QUE ESTÁ INGRESADA EN EL HNR 5. PROPORCIONAR NÚMEROS TELEFÓNICOS DE NEFRÓLOGOS PARA OBTENER CITA CON NEFROLOGÍA, AL DOCENTE CON ID ****. 6. SOLICITAR A 3 TRABAJADORAS SOCIALES, PARA OBTENER CITAS A PACIENTES QUE TENÍAN CITA EN EL HNSR, POR INDICACIONES DE LA GTA DE SS. 7. ENTREGAR FACTURA PARA SUBSANACIÓN PARA REEMBOLSO AL USUARIO CON ID **** 8. ENTREGAR DICTAMEN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE DE LA DOCENTE CON ID ****. 9. REENVIAR VÍA WATS UP AL COMPAÑERO DE MEDICAMENTOS INFORMACIÓN SOBRE TRATAMIENTO CON TRASTUZUMAB EN EL H DE DX DEL DOCENTE CON ID ****. 10. ACTUALIZAR BITÁCORA.
<p>VIERNES 29 DE MAYO</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ENVIAR CORREO A LICENCIADA TADEO, SOLICITANDO CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE REEMBOLSO PARA AGREGARLA AL EXPEDIENTE. 2. CONVOCAR A TRABAJADORAS SOCIALES A REUNIÓN EN LA SUB DIRECCIÓN DE SALUD, PARA EL DÍA LUNES 01 DE JUNIO DE 2020 HORA 10:00 A.M. 3. ENTREGAR DICTAMEN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE DEL USUARIO CON ID ****. 4. BRINDAR INFORMACIÓN SOBRE REEMBOLSO AL DOCENTE CON ID **** 5. REMITIR DOCUMENTACIÓN PARA REEMBOLSO, VÍA CORREO ELECTRÓNICO AL USUARIO CON ID ****. 6. ACTUALIZAR 20 EXPEDIENTES DE USUARIOS DEL BENEFICIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE, PARA VERIFICAR SI ESTÁN ACTIVOS. 7. ACTUALIZAR BITÁCORA.
<p>LUNES 01 DE JUNIO</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. REVISAR SOLICITUD DE REEMBOLSO DE LA USUARIA CON ID ****, EMITIÉNDOLE CORREO ELECTRÓNICO PARA INFORMARLE QUE LA SOLICITUD ESTÁ INCOMPLETA. Y LLAMADA VÍA TELÉFONO PARA INFORMARLE DEL IMPASE. 2. GUARDAR EN AMPO CORRESPONDIENTE DEL ACTA NO. 09-2020 DE LA COMISIÓN DE FECHA 25 DE MAYO, POSTERIOR A OBTENER TODAS LAS FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES. 3. REVISAR 20 EXPEDIENTES DE DOCENTES QUE ESTÁN CON EL BENEFICIO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE DESDE EL AÑO 2015, PARA EVALUACIÓN EN EL MES DE JUNIO. 4. ELABORAR 08 ACTAS PARA PAGO DE 8 CASOS MENORES, Y SOLICITAR FIRMAS RESPECTIVAS. 5. APOYAR A LA SUB DIRECCIÓN SOBRE PROPUESTA PARA CONSEJO DIRECTIVO. 6. ACTUALIZAR BITÁCORA.
<p>MARTES 02 DE JUNIO</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. BRINDAR ORIENTACIÓN SOBRE REEMBOLSO A PERSONAL SOLICITANTE DEL POLICLÍNICO DE SONSONATE. 2. REVISAR SOLICITUD DE REEMBOLSO DE LA DOCENTE CON ID ****, LA QUE SE DEVUELVE POR INDICACIONES DE DOCTOR VÍCTOR MANUEL FUNES RAMÍREZ. 3. ENTREGAR DICTAMEN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE A LA DOCENTE CON ID ****. 4. APOYAR A DOCENTE EN HEMODIÁLISIS CON ID **** PARA QUE LO VIERA URÓLOGO EN EL H DE DX. 5. ENTREGAR 8 EXPEDIENTES MENORES AL DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES PARA SU RESPECTIVO PAGO POR REEMBOLSO. 6. NOTIFICAR A 8 SOLICITANTES DE REEMBOLSOS DE HASTA \$250.00 SOBRE LA PROCEDENCIA DE PAGO. 7. ESCRIBIR INFORMACIÓN DE 8 CASOS MENORES DE REEMBOLSO EN CUADRO DE CONTROL. 8. APOYAR A LA SUB DIRECCIÓN SOBRE PUNTO A CD. 9. ACTUALIZAR BITÁCORA.

MIÉRCOLES 03 DE JUNIO	<ol style="list-style-type: none"> 1. OBTENER FIRMAS PARA DICTAMEN PENDIENTE DE RESPUESTA DEL DOCENTE CON ID ****. 2. INFORMAR A LA PACIENTE CON ID **** SOBRE DICTAMEN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 3. INFORMAR A LA PACIENTE CON ID **** SOBRE DICTAMEN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 4. DIGITAR INFORMACIÓN DE SOLICITUD DE REEMBOLSO MENOR DE LA USUARIA CON ID ****, REALIZAR CARÁTULA Y ENTREGAR AL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO PARA REVISAR FACTURA. 5. ELABORAR INFORME DE LA COMISIÓN TÉCNICA MÉDICA DE LOS CASOS EVALUADOS EL 26 DE MAYO, POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 6. ENTREGAR A PRESIDENCIA COPIA FIRMADA POR EL MINED DE RECEPCIÓN DEL INFORME DE LA COMISIÓN TÉCNICA MÉDICA DE LOS CASOS EVALUADOS EL 26 DE MAYO, POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 7. REVISAR EXPEDIENTE DE REEMBOLSO MENOR DEL DOCENTE CON ID ****. 8. REMITIR CORREO ELECTRÓNICO A DOCENTE QUE PRESENTÓ INCONSISTENCIAS EN SOLICITUD DE REEMBOLSO. 9. RECIBIR SOLICITUD DE REEMBOLSO MENOR DEL DOCENTE CON ID ****. 10. ENTREGAR AL DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES SOLICITUD DE REEMBOLSO DEL USUARIO CON ID ****, PARA VISTO BUENO DE FACTURA Y POSTERIOR ENTREGA AL JEFE DE LA SECCIÓN DE RIESGOS PROFESIONALES, BENEFICIO Y PRESTACIONES, PARA EVALUACIÓN DEL MISMO. 11. ACTUALIZAR BITÁCORA.
LUNES 08 DE JUNIO	<ol style="list-style-type: none"> 1. APOYAR A LA SUB DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA A LO LOCALIZAR A DOCENTE CON ID ****, PARA HACERLE LLEGAR KIT AL HN SALDAÑA. 2. RECIBIR SOLICITUD DE REEMBOLSO DE LA DOCENTE CON ID ****. 3. RECIBIR SOLICITUD DE REEMBOLSO DE LA DOCENTE CON ID ****. 4. ACTUALIZAR DATOS EN HOJA DE EXCEL, HACER CARATULA DE LA SOLICITUD DE REEMBOLSO CON ID ****, PARA POSTERIOR ENTREGA DE EXPEDIENTE AL JEFE DE LA SECCIÓN DE RIEGOS PROFESIONALES, BENEFICIOS Y PRESTACIONES. 5. ACTUALIZAR DATOS EN HOJA DE EXCEL, HACER CARATULA DE LA SOLICITUD DE REEMBOLSO CON ID ****, PARA POSTERIOR ENTREGA DE EXPEDIENTE AL JEFE DE LA SECCIÓN DE RIEGOS PROFESIONALES, BENEFICIOS Y PRESTACIONES. 6. NOTIFICAR A TRAVÉS DE POLICLÍNICOS MAGISTERIALES A 8 USUARIOS SOBRE ABONO EN BANCO POR REEMBOLSO. 7. INFORMAR VÍA CORREO ELECTRÓNICO AL USUARIO CON ID ****, EN ERROR DETECTADO EN SOLICITUD DE REEMBOLSO EN CANTIDADES SEGÚN FACTURA. 8. ENTREGAR DICTAMEN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE A LA USUARIA CON ID ****. 9. RECIBIR SOLICITUD DE REEMBOLSO DE LA USUARIA CON ID ****. 10. ACTUALIZAR BITÁCORA.
MARTES 09 DE JUNIO	<ol style="list-style-type: none"> 1. RECIBIR SOLICITUD DE REEMBOLSO DEL USUARIO CON ID ****. 2. RECIBIR SOLICITUD DE REEMBOLSO DEL USUARIO CON ID ****. 3. RECIBIR DOCUMENTOS DEL USUARIO CON ID**** PARA EVALUACIÓN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 4. RECIBIR DOCUMENTOS DEL USUARIO CON ID**** PARA EVALUACIÓN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE 5. RECIBIR DOCUMENTOS DEL USUARIO CON ID**** PARA EVALUACIÓN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE 6. RECIBIR DOCUMENTOS DEL USUARIO CON ID**** PARA EVALUACIÓN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE 7. ASISTIR A LA COMISIÓN TÉCNICA DE REEMBOLSOS, REINTEGROS, SUBSIDIOS Y PENSIONES. 8. ELABORAR ACTA DE LA COMISIÓN TÉCNICA DE REEMBOLSOS, REINTEGROS, SUBSIDIOS Y PENSIONES. 9. ELABORAR PUNTO DE REEMBOLSOS, 3 CASOS MAYORES Y 1 MENOR. 10. SOLICITAR AL PRESIDENCIA PUNTO PARA CD DE REEMBOLSOS. 11. ACTUALIZAR BITÁCORA.
MIÉRCOLES 10 DE JUNIO	<ol style="list-style-type: none"> 1. RESPONDER CORREO RECIBIDO DEL ESPOSO DE LA USUARIA ****, SOBRE RESULTADO DE TELE CONSULTA. 2. USUARIA CON ID **** SOLICITA AUTORIZACIÓN DE APLICACIÓN DE YODO. 3. INVESTIGAR SOBRE APLICACIÓN DE YODO DE LA PACIENTE CON ID ****, Y ESTÁ PENDIENTE POR FALTA PROVEEDOR, YA QUE EL H DE DX NO TIENE REACTIVO, YA QUE LO TRAEN DE GUATEMALA. 4. USUARIA CON ID **** SOLICITANDO NÚMERO DE TELÉFONO DE TELE CONSULTA. 5. SOLICITAR FIRMAS PARA ACTA Y PUNTO DE CD DE MAÑANA. 6. REVISAR ESTADO DE 45 USUARIOS QUE SERÁN EVALUADOS EN JUNIO DE ESTE AÑO POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE. 7. ESCANEAR PUNTO PRESIDENCIA DE LOS CASOS DE REEMBOLSOS A PRESENTAR AL CD, MAÑANA.

	8. ACTUALIZAR BITÁCORA.
JUEVES 11 DE JUNIO	<ol style="list-style-type: none"> 1. APOYAR A LOCALIZAR A USUARIA CON ID ****, PARA POSTERIORMENTE HABLAR AL HNR PARA QUE LA ESPEREN CON SU CITA CON INTERNISTA, ELLA VENÍA CON TRANSPORTE DEL ISBM. 2. ENTREGAR PUNTO EN FÍSICO PARA EL CD DE HOY 10 DE JUNIO. 3. ENTREGAR DOCUMENTOS AL USUARIO CON ID ****, PARA QUE SUBSANE CANTIDAD DE REEMBOLSO ERRÓNEA. 4. RESPONDER LLAMADA TELEFÓNICA DEL USUARIO CON ID ****, QUIEN PREGUNTA POR DICTAMEN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE DEL MES DE JUNIO. 5. INFORMACIÓN SOBRE SOLICITUD DE REEMBOLSO A LA USUARIA CON ID ****. 6. INFORMAR SOBRE EVALUACIÓN PARA EL MES DE JUNIO AL DOCENTE CON ID **** 7. ELABORAR 3 ACTAS DE CASOS MENORES PARA PASAR LOS CASOS PARA PAGO AL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO. 8. INFORMAR A LA USUARIA ID **** MEDICAMENTO PARA #####. 9. RECIBIR RESUMEN CLÍNICO PARA EVALUACIÓN POR ENFERMEDAD TERMINAL O INCAPACITANTE DEL DOCENTE CON ID ****. 10. RECIBIR SOLICITUD DE REEMBOLSO DE LA DOCENTE CON ID ****. 11. TRASLADAR INFORMACIÓN AL CUADRO DE EXCEL, REALIZAR CARATULA, ORDENAR EXPEDIENTE, PARA ENTREGA AL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO, 12. ENTREGAR CON ACTA 3 CASOS DE REEMBOLSOS MENORES PARA PAGO AL DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES. 13. NOTIFICAR A 3 USUARIOS SOBRE EVALUACIÓN DE SOLICITUD DE REEMBOLSO.
Viernes 12 de junio de 2020.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informar sobre el dictamen por enfermedad terminal o incapacitante a la Técnica de Subsidios, del docente con ID ****.
2. Informar vía W a la Técnica de Afiliación sobre problemas para activar al docente con ID ****.	<ol style="list-style-type: none"> 3. Informar a la Sub Dirección sobre problemática con dictamen positivo del docente con ID ****.
4. Realizar consulta con jurídico para solventar a docente inactivo por estar insolvente con las cotizaciones desde marzo, del docente con ID ****.	<ol style="list-style-type: none"> 5. Finalmente se activó el docente con aval de GTA de SS al docente con ID ****.
6. Entablar conversación con la docente que tenía cita en el HN de la M, hoy, e informarle sobre el quehacer para no perder su cita reprogramada y brindarle transporte a través del ISBM a la docente con ID ****.	<ol style="list-style-type: none"> 7. Entablar conversación con la docente que tenía cita en el HN de la M, hoy, e informarle sobre el quehacer para no perder su cita reprogramada y brindarle transporte a través del ISBM a la docente con ID ****.
8. Entablar conversación con la docente que tenía cita en el HN de la M, hoy, e informarle sobre el quehacer para no perder su cita reprogramada y brindarle transporte a través del ISBM a la docente con ID ****.	<ol style="list-style-type: none"> 9. Entablar conversación con la docente que tenía cita en el HN de la M, hoy, e informarle sobre el quehacer para no perder su cita reprogramada y brindarle transporte a través del ISBM a la docente con ID ****.
10. Programar reunión con jurídico reunión con la Sub Dirección, Jefe de la Sección de Riesgos profesionales, Beneficios y Prestaciones, para próximo lunes para evaluar recomendación del CD para los 3 casos mayores, presentados a través de Punto a CD el pasado jueves.	<ol style="list-style-type: none"> 11. Informar al Jefe de Transporte, sobre situación de citas y transporte de pacientes con citas reprogramadas en el HN de la M.
12. Coordinar con trabajadora social de Occidente, constancia para hijo de la docente con ID ****, que la trasladó hoy al HN de la M, para que el regrese a Santa Ana.	Lunes 15 de junio de 2020.
1. Informar a docente con ID ****, sobre observación a factura con observaciones para reembolso.	<ol style="list-style-type: none"> 2. Entregar factura originales al docente con ID ****, para subsanación de factura por reembolso, él se compromete devolverlas este mismo día.
3. Asistir a reunión, para tratar acuerdo de CD sobre 3 casos mayores de reembolso.	<ol style="list-style-type: none"> 4. Brindar información más papelería, sobre trámite para reembolso al docente con ID ****,
5. Notificar a usuaria con ID ****, acuerdo de CD de reembolso menor No. 101-101 denegado.	<ol style="list-style-type: none"> 6. Alimentar información en cuadro de Excel la denegatoria y notificación a usuaria del caso de reembolso menor 101-2020.
7. Informar vía correo electrónico a usuario con ID **** abono en banco por reembolso el 15/06/2020.	<ol style="list-style-type: none"> 8. Informar vía correo electrónico a usuario con ID **** abono en banco por reembolso el 15/06/2020.

9. Informar vía correo electrónico a usuario con ID **** abono en banco por reembolso el 15/06/2020.	10. Apoyar a la Sub Dirección de Salud sobre acuerdos de CD.
11. Recibir solicitud de reembolso de la usuaria con ID ****.	12. Trasladar al cuadro de control en Excel información sobre solicitud de reembolso, realizar carátula y entregar al Departamento de Presupuesto expediente, de la usuaria con ID ****.
13. Recibir solicitud de reembolso de la usuaria con ID ****.	14. Trasladar al cuadro de control en Excel información sobre solicitud de reembolso, realizar carátula y entregar al Departamento de Presupuesto expediente, de la usuaria con ID ****.
15. Realizar Punto de CD de reembolsos de meses de abril, mayo y junio.	16. Solicitar 2 puntos de CD para este viernes.
Martes 16 de junio de 2020.	
1. Informará al jefe de transporte que la usuaria con ID ****, necesitará transporte el próximo sábado, para asistir a su tratamiento al HN de la mujer.	2. Cita con endocrinóloga para la usuaria con ID ****.
3. Responder correo a trabajadora social de Santa Ana, quien pregunta por dictamen para usuario por beneficio por enfermedad terminal o incapacitante.	4. Responder correo electrónico a trabajadora social de Usulután sobre solicitud de reembolso.
5. Revisar 3 casos mayores de reembolso, que se presentarán a la Comisión el próximo viernes.	6. Responder correo de transdoc, sobre caso por enfermedad terminal o incapacitante.
7. Actualizar bitácora.	Miércoles 17 de junio de 2020.
Asueto	
Jueves 18 de junio de 2020	
2. Entregar expediente de reembolso al jurídico de la usuaria con ID ****.	3. Entregar expediente de reembolso al jurídico de la usuaria con ID ****.
4. Entregar expediente de reembolso No. 2 al jurídico de la usuaria con ID ****.	5. Información a la usuaria con ID **** sobre reevaluación por enfermedad terminal o incapacitante.
6. Informar a la usuaria con ID **** por enfermedad terminal o incapacitante.	7. Informar a la usuaria con ID **** sobre medicamento Gabapentina.
8. Informar al usuario con ID **** Amari 4mg caja con 30 tabletas, 3 cajas para 3 meses.	9. Informar a la usuaria con ID **** pregunta por subsidio.
10. Asistir vía virtual a la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones.	11. Elaborar Acta y Punto de la Comisión de reembolsos.
12. Enviar propuesta de Acta y Punto de Reembolsos al Jurídico.	13. Brindar al policlínico información de teléfonos de la usuaria con ID ****.
14. Enviar correo a mejicanos, solicitando apoyo para la menor con ID ****, para que le faciliten boleta para vacuna.	15. Entregar receta de usuario con ID ****, la GTA de G de M e IM, para que le tramiten medicamento oncológico.
16. Solicitar firma para Punto y Acta.	17. Entregar vía correo 2 puntos para CD de fecha 19/06/2020.
Viernes 19/06/2020	
1. Cita con cirujano general para usuaria de Santa Ana.	2. Informar a la Sub Dirección sobre cita a usuaria con cirujano general.
3. Informar a Concejal institucional sobre proceso de evaluación a los pacientes con enfermedad terminal o incapacitante para mes de junio.	4. Informar a usuaria con ID ****, sobre proceso de trámite de boleta para vacuna.
5. Llamar a usuaria de occidente con ID **** para confirmarle transporte para mañana sábado para tratamiento en el HN de la Mujer.	6. Habla al H de D para gestionar transfusión de sangre a paciente con ID **** y con IRC, en HD informando en el Hospital de Diagnóstico, que no lo tienen arancelados.
7. Hablar a C de S para gestionar transfusión de sangre a la usuaria con ID **** y con IRC, en HD, informando que no tienen sangre para trasfunder.	8. Hablar con personal de jurídico para consultar si se puede proporcionar reembolso si ella la paga, informando que se debe investigar si lo tenemos arancelado con algún proveedor.
9. Se habla a Cruz Roja, para solicitar información sobre proceso para obtener sangre para paciente con ID ****, informan que de lunes a viernes el servicio es de 7:00 am a 1:00 pm y sábado de 7:00 am a 11:00 a.m., que cuesta \$82.00 por bolsa por los reactivos que utilizan, que la solicitante debe llevar 2 donantes de sangre y no es necesario ayuno para los donantes.	10. Se consulta nuevamente a Supervisora Hospitalaria, quien informa que en los hospitales nacionales no tienen sangre para transfundir por la emergencia actual con el Covid-19 y brinda 2 opciones para resolverle a la usuaria: a) Siempre que la usuaria lleve los donantes a la Cruz Roja, y que se cambie de proveedor de para su hemodiálisis para que ahí le realicen trámite de solicitar sangre a la Cruz Roja y transfundirla

	mediante la HD. b) Siempre proceso de donantes en Cruz Roja y presentarse a C de S, para que de ahí realicen trámite de sangre con la Cruz Roja y ahí que transfundan.
11. Se le brindan las 2 opciones de transfusión a la usuaria con ID **** e informa que tomará la decisión e informará.	12. Actualizar bitácora.
Lunes 22 de junio de 2020.	
1. Informar vía correo electrónico a la Sub Dirección de Salud, sobre los casos mayores de reembolso, que serán presentados a la Comisión mañana 23 de junio.	2. Reenviar información al jurídico sobre información de 1 caso mayor que será evaluado mañana 23 de junio.
3. Informar a través de doctor Monjarás sobre medicamento a la usuaria con ID ****.	4. Orientar al docente con ID **** sobre tele consulta a través del No. 2239-9280.
5. Informar vía teléfono sobre solicitud de reembolso a la usuaria con ID ****	6. Entregar al Departamento de Presupuesto el expediente de reembolso de la usuaria con ID ****, para pago.
7. Entregar al Departamento de Presupuesto el expediente de reembolso de la usuaria con ID ****, para pago.	8. Entregar al Departamento de Presupuesto el expediente No. 2 de reembolso de la usuaria con ID ****, para pago.
9. Actualizar datos de notificación tres casos mayores de reembolso, según acuerdo de CD.	10. Responder correo electrónico al usuario con ID ****, sobre solicitud de reembolso.
Martes 23 de junio de 2020.	
	1. Preparar presentación 2 casos de reembolsos que serán vistos por la Comisión Técnica de Reembolsos y reintegros, Subsidios y Pensiones.
2. Asistir a la Comisión Técnica de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones.	3. Apoyar a la Sub Dirección para cita con neurocirujano a usuaria con ID ****.
4. Asistir a reunión convocada por la Sub Dirección para tratar sobre los casos de reembolsos aprobados por la Comisión.	5. Apoyar a la jefatura de transporte para localizar a usuaria que está en HD donde el Dr. Pineda, para brindarle transporte.
6. Apoyar a la Gerencia Técnica de Suministros Insumos Médicos y Medicamentos, para localizar paciente con ID ****.	7. Elaborar acta de la reunión de Comisión Técnica de Reembolsos y reintegros, Subsidios y Pensiones.
8. Elaborar Punto de reembolso para CD de caso aprobado por la Comisión.	9. Solicitar firmas de Acta y Punto de la Comisión Técnica de Reembolsos y reintegros de hoy. Subsidios y Pensiones.
10. Actualizar bitácora	.
Miércoles 26 de junio de 2020.	
2. Informar a la usuaria con ID **** sobre enfermedad terminal o incapacitante.	1. ID ****, pregunta por inyección en ojo izquierdo.
4. Información a doctora jefa del Policlínico de Soyapango, ID ****.	3. Informar a la Sub Dirección sobre dictamen de la usuaria con ID **** sobre enfermedad terminal o incapacitante.
6. Brindar teléfonos de urólogos de San salvador ID ****.	5. Con instrucciones de Sub Dirección de Salud, se convoca a la Comisión Técnica Médica, para evaluar casos por enfermedad terminal o incapacitante.
Jueves 25 de junio de 2020	
1. Informar al usuario con ID **** sobre el dictamen por enfermedad terminal o incapacitante.	2. Informar al usuario con ID **** sobre el dictamen por enfermedad terminal o incapacitante.
3. Apoyar a la S de S brindando dirección de especialista.	4. Preparar 89 expedientes de pacientes que están con el beneficio por enfermedad terminal o incapacitante y que serán evaluados mañana 26 de junio.
5. Informar a trabajador social de San Miguel sobre dictamen por enfermedad terminal o incapacitante del usuario con ID ****.	6. Preparar 89 expedientes de pacientes que están gozando del beneficio por enfermedad terminal o incapacitante y que serán evaluados por el CTM mañana 26 de junio.
7. Actualizar bitácora.	
Viernes 26 de junio de 2020.	
	1. Responder correo a trabajador social de San Miguel, sobre dictamen que solicita la usuaria con ID ****, por enfermedad terminal o incapacitante, e informar a la CTM del caso.
2. Informar al policlínico de San Vicente sobre usuaria que será evaluada este mes de junio por enfermedad terminal o incapacitante.	3. Entregar a la CTM 92 expedientes para evaluación por enfermedad terminal o incapacitante.
4. Recibir dictamen firmado del usuario con ID ****, para colocar en expediente.	5. Brindar información al Jefe de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones de solicitud de reembolso de la usuaria con ID ****

6. Informar a la docente con ID **** sobre dictamen por enfermedad terminal o incapacitante.	7. Informar al usuario con ID **** sobre trámite para quedarse 2 años más con el ISBM, después de jubilarse.
8. Entrega de expediente para pago de reembolso de la usuaria con ID ****, al Departamento de Prestaciones.	9. Notificar a usuaria con ID **** sobre procedencia de solicitud de reembolso.
10. Actualizar bitácora.	

AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN DE DISPOSICIONES PARA TRÁMITES RELACIONADOS CON LAS FUNCIONES DEL TÉCNICO DE AFILIACIÓN, DURANTE LA EMERGENCIA POR COVID-19 Y EL ESTADO DE CUARENTENA NACIONAL DOMICILIAR. (DESDE VIERNES 27 DE MARZO DE 2020, ACTUALIZADO A LA FECHA)

Los técnicos de afiliación y auxiliar administrativo realizaremos las siguientes funciones.

Por el momento son dos auxiliares administrativos los que están ayudando en la afiliación y activación a los docentes 24/7, las encargadas de dicho trámite son las siguientes:

- Gloria Marlene Aguirre (Auxiliar Administrativo, Usulután)
- Claudia Lisseth chinchilla (Técnico de Apoyo Administrativo, Santa Ana)
- María Steffanie Alfaro (Técnico de Afiliación Oficinas Centrales)

El sistema de afiliación estará habilitado 24/7 ante la emergencia del COVID-19 por medio del WhatsApp y correo electrónico.

INFORMES SEMANALES DE TELETRABAJO POR CADA UNO ANTE EMERGENCIA DEL CORONAVIRUS Y CUARENTENA DOMICILIAR NACIONAL POR PARTE DE LA GERENCIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE SALUD AFILIACION ZONA CENTRAL DEL 27 MARZO AL 25 DE MAYO 2020		
FECHA	ID	TRAMITE REALIZADO
27/03/2020	****	ACTIVACION HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
27/03/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
27/03/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSA
27/03/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
27/03/2020	****	ACTIVACION HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
27/03/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSA
27/03/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
27/03/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
28/03/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
28/03/2020	****	ACTIVACION HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
28/03/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES HIJO MAYOR DE 21
28/03/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA DE RECIEN NACIDO
28/03/2020	****	ACTUALIZACION HIJA DE 18 AÑOS
29/03/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
30/03/2020	****	ACTIVACION HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
30/03/2020	****	ACTIVACION DE HIJA
30/03/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
30/03/2020	****	AFILIACION DE ESPOSA PRIMERA VEZ
30/03/2020	****	AFILIACION DE HIJO MENOR DE EDAD PRIMERA VEZ
30/03/2020	****	AFILIACION DE HIJO MENOR DE EDAD PRIMERA VEZ
30/03/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE

30/03/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
31/03/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
31/03/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
31/03/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
31/03/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
31/03/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ DE RECIEN NACIDO
31/03/2020	****	AFILIACION DE ESPOSA PRIMERA VEZ
31/03/2020	****	ACTIVACION DE HIJA MAYOR DE 18 AÑOS
01/04/2020	****	ACTIVACION DE HIJO MAYOR DE 18 AÑOS
01/04/2020	****	AFILIACION DE ESPOSA PRIMERA VEZ
01/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
01/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
01/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
01/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
01/04/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
02/04/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSA
02/04/2020	****	AFILIACION DE HIJO MENOR DE EDAD PRIMERA VEZ
02/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
02/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
02/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
02/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
02/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES HIJO MAYOR DE 21
02/04/2020	****	ACTUALIZACION HIJA DE 18 AÑOS
02/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
02/04/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
02/04/2020	****	AFILIACION DE ESPOSA PRIMERA VEZ
02/04/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ HIJO
02/04/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ HIJO
03/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
03/04/2020	****	ACTIVACION DE HIJO MENOR EDAD
03/04/2020	****	ACTIVACION DE HIJO MENOR EDAD
03/04/2020	****	ACTIVACION DE HIJO MENOR EDAD
03/04/2020	****	ACTIVACION DE ESPOSA
03/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
03/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
03/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
03/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
03/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES HIJO MAYOR DE 21
03/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
03/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
03/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES HIJO MAYOR DE 21
03/04/2020	****	ACTIVACION HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
03/04/2020	****	ACTIVACION HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
05/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE

05/04/2020	****	ACTIVACION DE HIJA MENOR DE EDAD
05/04/2020	****	ACTIVACION DE HIJA MENOR DE EDAD
05/04/2020	****	ACTIVACION DE HIJA MENOR DE EDAD
06/04/2020	****	ACTIVACION HIJA MAYOR DE 18 AÑOS
06/04/2020	****	ACTIVACION HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
06/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
06/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES HIJO MAYOR DE 21
06/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
06/04/2020	****	ACTIVACION DE ESPOSA
06/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
06/04/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
06/04/2020	****	ACTUALIZACION HIJA DE 18 AÑOS
06/04/2020	****	ACTUALIZACION DE COMPAÑERO DE VIDA
06/04/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
06/04/2020	****	ACTUALIZACION HIJA DE 18 AÑOS
06/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
07/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
07/04/2020	****	ACTIVACION DE HIJO MENOR EDAD
07/04/2020	****	ACTIVACION DE HIJO MENOR EDAD
07/04/2020	****	ACTIVACION DE HIJO MENOR EDAD
07/04/2020	****	ACTUALIZACION DE ESPOSA
08/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES HIJO MAYOR DE 21
08/04/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
08/04/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
08/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES HIJO MAYOR DE 21
08/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
08/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
08/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES HIJO MAYOR DE 21
09/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
09/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES HIJO MAYOR DE 21
09/04/2020	****	ACTUALIZACION DE ESPOSA
09/04/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
09/04/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
09/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
10/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
10/04/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
10/04/2020	****	AFILIACION DE ESPOSA PRIMERA VEZ
10/04/2020	****	AFILIACION DE HIJO MENOR DE EDAD PRIMERA VEZ
10/04/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
10/04/2020	****	AFILIACION DE RECIEN NACIDO
11/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
11/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
11/04/2020	****	ACTIVACION DE HIJA MENOR DE EDAD
11/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE

11/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
11/04/2020	****	PROVISIONAL COMPAÑERO DE VIDA
11/04/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
11/04/2020	****	AFILIACION DE HIJO MENOR DE EDAD PRIMERA VEZ
11/04/2020	****	AFILIACION DE HIJO MENOR DE EDAD PRIMERA VEZ
12/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
12/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
12/04/2020	****	ACTIVACION DE HIJO MENOR EDAD
12/04/2020	****	ACTIVACION DE HIJO MENOR EDAD
12/04/2020	****	ACTIVACION DE HIJO MENOR EDAD
13/04/2020	****	AFILIACION DE RECIEN NACIDO
13/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
13/04/2020	****	PROVISIONAL MAYOR DE 21
13/04/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
13/04/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSA
13/04/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
13/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
13/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES MAYOR DE 21 AÑOS
13/04/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
13/04/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
13/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
13/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
14/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES MAYOR DE 21 AÑOS
14/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
14/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
14/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
14/04/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ DE RECIEN NACIDO
14/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES DOCENTE CON EDAD LEGAL PARA PENSIONARSE
14/04/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS ESPOSO
14/04/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
14/04/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
15/04/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ DE RECIEN NACIDO
15/04/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS HIJO MAYOR DE 18 AÑOS
15/04/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
15/04/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
15/04/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ DE RECIEN NACIDO
15/04/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS COMPAÑERO DE VIDA
15/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
16/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
16/04/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
16/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES MAYOR DE 21 AÑOS
16/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES COMPAÑERO DE VIDA
16/04/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
16/04/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS

16/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES MAYOR DE 21 AÑOS
16/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES HIJO DE 18 AÑOS
16/04/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
17/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES COMPAÑERO DE VIDA
17/04/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
17/04/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
17/04/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
17/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
17/04/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
17/04/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS ESPOSO
19/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
19/04/2020	****	ACTIVACION DE HIJO MENOR DE EDAD
20/04/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
20/04/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ DE RECIEN NACIDO
20/04/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS ESPOSO
20/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
20/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES HIJO MAYOR DE 21
21/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
21/04/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ COMPAÑERO DE VIDA
21/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
21/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
21/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/04/2020	****	ACTIVACION MAYOR DE 21
22/04/2020	****	ACTIVACION MAYOR DE 21
22/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES MAYOR DE 21 AÑOS
22/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES COMPAÑERO DE VIDA
22/04/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSO
23/04/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ HIJO MENOR EDAD
23/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
23/04/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ DE ESPOSO
23/04/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ
23/04/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ COMPAÑERO DE VIDA
23/04/2020	****	ACTIVACION MAYOR DE 21
23/04/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSO
24/04/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSO
24/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
24/04/2020	****	ACTIVACION MAYOR DE 21
24/04/2020	****	ACTIVACION MAYOR DE 21
24/04/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ HIJO MENOR DE EDAD
24/04/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ ESPOSA
25/04/2020	****	ACTIVACION MAYOR DE 21
25/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
25/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
25/04/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ

25/04/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSO
25/04/2020	****	ACTIVACION MAYOR DE 21
26/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
27/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
27/04/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSO
27/04/2020	****	ACTIVACION MAYOR DE 21
28/04/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSO
28/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES MAYOR DE 21 AÑOS
28/04/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS HIJO MAYOR DE 18 AÑOS
28/04/2020	****	AFILIACION DE RECIEN NACIDO
28/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
28/04/2020	****	PROVISIONAL POR 5 DIAS HIJO MAYOR DE 21
28/04/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21
29/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES DOCENTE CON EDAD LEGAL PARA PENSIONARSE
29/04/2020	****	PROVISIONAL POR 5 DIAS HIJO MAYOR DE 21
29/04/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
29/04/2020	****	AFILIACION DE HIJO MENOR DE EDAD PRIMERA VEZ
29/04/2020	****	AFILIACION DE HIJO MENOR DE EDAD PRIMERA VEZ
29/04/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS HIJA MAYOR DE 18 AÑOS
29/04/2020	****	ACTUALIZACION DE ESPOSO
29/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
30/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
30/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
30/04/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA DE ESPOSO
30/04/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
30/04/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
30/04/2020	****	AFILIACION DE RECIEN NACIDO
30/04/2020	****	ACTIVACION DE HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
30/04/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
01/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
02/05/2020	****	AFILIACION DE RECIEN NACIDO
02/05/2020	****	ACTIVACION DE COMPAÑERO DE VIDA
03/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
04/05/2020	****	ACTIVACION DE ESPOSO
04/05/2020	****	ACTIVACION DE HIJA MENOR DE EDAD
04/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
04/05/2020	****	ACTIVACION COMPAÑERO DE VIDA
04/05/2020	****	AFILIACION DE ESPOSA PRIMERA VEZ
12/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS ESPOSA
12/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS ESPOSA
12/05/2020	****	ACTIVACION HIJO MENOR DE EDAD
12/05/2020	****	AFILIACION DE HIJO MENOR DE EDAD POR PRIMERA VEZ
13/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS ESPOSA
13/05/2020	****	ACTIVACION HIJA MAYOR DE 18 AÑOS
13/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS ESPOSA

13/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS ESPOSA
13/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
13/05/2020	****	ACTIVACION HIJA MAYOR DE 18 AÑOS
13/05/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
14/05/2020	****	AFILIACION DE HIJO MENOR DE EDAD POR PRIMERA VEZ
14/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
14/05/2020	****	AFILIACION DE ESPOSA PRIMERA VEZ
14/05/2020	****	ACTIVACION HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
14/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS ESPOSA
14/05/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
14/05/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
15/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
15/05/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
15/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
15/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS ESPOSA
15/05/2020	****	ACTUALIZACION DE HIJA MAYOR DE 18
16/05/2020	****	ACTIVACION DE COMPAÑERO DE VIDA
16/05/2020	****	ACTIVACION DE HIJA MENOR DE EDAD
16/05/2020	****	ACTIVACION DE HIJA MENOR DE EDAD
16/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
17/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
17/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
17/05/2020	****	ACTUALIZACION DE ESPOSO
18/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
18/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
18/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
18/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
18/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
18/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
18/05/2020	****	ACTUALIZACION DE ESPOSO
18/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
18/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
18/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
18/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
18/05/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
18/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
19/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
19/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
19/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
19/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
19/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
19/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
19/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
19/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
19/05/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ
19/05/2020	****	ACTIVACION DE HIJO MAYOR DE 21
19/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE

20/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
20/05/2020	****	ACTIVACION HIJA MAYOR DE 21
20/05/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
20/05/2020	****	AFILIACION DE ESPOSA PRIMERA VEZ
20/05/2020	****	AFILIACION DE HIJO PRIMERA VEZ
20/05/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
20/05/2020	****	AFILIACION PRIMERA VEZ COMPAÑERA DE VIDA
20/05/2020	****	ACTIVACION HIJA MAYOR DE 21
20/05/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
20/05/2020	****	AFILIACION DE HIJO PRIMERA VEZ
20/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
20/05/2020	****	ACTUALIZACION DE COMPAÑERO DE VIDA
20/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
20/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
20/05/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
20/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
22/05/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
22/05/2020	****	ACTIVACION MAYOR DE 21 AÑOS
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
22/05/2020	****	ACTIVACION DE HIJO
22/05/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTUALIZACION DE ESPOSO
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
22/05/2020	****	ACTUALIZACION DE ESPOSO
22/05/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
22/05/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
22/05/2020	****	ACTIVACION DE HIJA DE 18 AÑOS
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
22/05/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
22/05/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ DE RECIEN NACIDO
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE

22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
22/05/2020	****	ACTIVACION DE BENEFICIARIA
22/05/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
22/05/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ ESPOSA
22/05/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ HIJO
22/05/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ HIJA
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
22/05/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ DE RECIEN NACIDO
22/05/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA DE ESPOSO
22/05/2020	****	ACTIVACION DE HIJO DE 18 AÑOS
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
22/05/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ DE RECIEN NACIDO
22/05/2020	****	AFILIACION DE ESPOSA PRIMERA VEZ
22/05/2020	****	ACTIVACION DE HIJA MAYOR DE 18 AÑOS
22/05/2020	****	ACTIVACION DE HIJO MAYOR DE 18 AÑOS
22/05/2020	****	AFILIACION DE ESPOSA PRIMERA VEZ
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
22/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSA
22/05/2020	****	AFILIACION DE HIJO MENOR DE EDAD PRIMERA VEZ
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	PROVISIONAL POR UN MES HIJO MAYOR DE 21
22/05/2020	****	ACTUALIZACION HIJA DE 18 AÑOS
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
25/05/2020	****	ACTIVACION DE HIJO MENOR DE EDAD
25/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS CAMBIO DE DIRECCION
25/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS ESPOSA
25/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS CAMBIO DE DIRECCION
25/05/2020	****	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
25/05/2020	****	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ

29/05/2020	****	DOCENTE	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
29/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
29/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
29/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
29/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
30/05/2020	****	DOCENTE	AFILIACION POR PRIMERA VEZ
30/05/2020	****	HIJO	ACTIVACION DE HIJO MAYOR DE 21
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
30/05/2020	****	HIJO	ACTIVACION DE HIJO MAYOR DE 21
30/05/2020	****	HIJO	ACTUALIZACION HIJO DE 18 AÑOS
30/05/2020	****	ESPOSO	ACTUALIZACION DE ESPOSO
30/05/2020	****	ESPOSO	ACTUALIZACION DE ESPOSO
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
30/05/2020	****	HIJO	ACTIVACION DE HIJA DE 18 AÑOS
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
30/05/2020	****	DOCENTE	AFILIACION POR PRIMERA VEZ
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
30/05/2020	****	ESPOSO	ACTUALIZACION DE ESPOSO
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
30/05/2020	****	ESPOSO	ACTUALIZACION DE ESPOSO
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE ESPOSO
30/05/2020	****	HIJO	ACTIVACION DE DOCENTE
30/05/2020	****	HIJO	ACTIVACION DE HIJO MAYOR DE 21
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE ESPOSO
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
30/05/2020	****	ESPOSO	ACTUALIZACION DE ESPOSO
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
30/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS

31/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
31/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
31/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
31/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
31/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
31/05/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
31/05/2020	****	HIJO	MAYOR DE 21 PROVIOSNAL POR UN MES
31/05/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
01/06/2020	****	DOCENTE	AFILIACION POR PRIMERA VEZ
01/06/2020	****	ESPOSO	ACTUALIZACION DE ESPOSO
01/06/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
01/06/2020	****	ESPOSO	ACTUALIZACION DE ESPOSO
01/06/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
01/06/2020	****	COMPAÑERO DE VIDA	ACTUALIZACION DE COMPAÑERO DE VIDA
01/06/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
01/06/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
01/06/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
01/06/2020	****	HIJO	ACTIVACION HIJA MAYOR DE 21
01/06/2020	****	DOCENTE	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
01/06/2020	****	ESPOSO	AFILIACION DE ESPOSA PRIMERA VEZ
01/06/2020	****	HIJO	AFILIACION DE HIJO PRIMERA VEZ
01/06/2020	****	COMPAÑERO DE VIDA	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
01/06/2020	****	HIJO	AFILIACION PRIMERA VEZ COMPAÑERA DE VIDA
01/06/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION HIJA MAYOR DE 21
01/06/2020	****	DOCENTE	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
01/06/2020	****	HIJO	AFILIACION DE HIJO PRIMERA VEZ
01/06/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
01/06/2020	****	COMPAÑERO DE VIDA	ACTUALIZACION DE COMPAÑERO DE VIDA
01/06/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
01/06/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
01/06/2020	****	DOCENTE	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
01/06/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
01/06/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
01/06/2020	****	HIJO	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
01/06/2020	****	DOCENTE	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
01/06/2020	****	HIJO	ACTIVACION MAYOR DE 21 AÑOS
01/06/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
01/06/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
01/06/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
01/06/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
02/06/2020	****	DOCENTE	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
02/06/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
02/06/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
02/06/2020	****	DOCENTE	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ

02/06/2020	****	HIJO	ACTIVACION DE HIJO
02/06/2020	****	HIJO	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
02/06/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
02/06/2020	****	ESPOSO	ACTUALIZACION DE ESPOSO
02/06/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
02/06/2020	****	HIJO	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
02/06/2020	****	ESPOSO	ACTUALIZACION DE ESPOSO
02/06/2020	****	DOCENTE	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
02/06/2020	****	DOCENTE	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
02/06/2020	****	HIJO	ACTIVACION DE HIJA DE 18 AÑOS
02/06/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE DOCENTE
02/06/2020	****	HIJO	ACTIVACION HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
02/06/2020	****	HIJO	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
02/06/2020	****	DOCENTE	AFILIACION POR PRIMERA VEZ DE RECEN NACIDO
02/06/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
02/06/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
02/06/2020	****	DOCENTE	ACTUALIZACION DE DATOS
02/06/2020	****	HIJO	ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
02/06/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION DE BENEFICIARIA
02/06/2020	****	ESPOSO	AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
02/06/2020	****	HIJO	AFILIACION POR PRIMERA VEZ ESPOSA
02/06/2020	****	HIJO	AFILIACION POR PRIMERA VEZ HIJO
INFORMES SEMANALES DE TELETRABAJO POR CADA UNO ANTE EMERGENCIA DEL CORONAVIRUS Y CUARENTENA DOMICILIAR NACIONAL POR PARTE DE LA GERENCIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE SALUD AFILIACION <u>ZONA OCCIDENTAL</u> DEL 27 MARZO DE 2020, ACTUALIZADO A LA FECHA.			
FECHA			
ID			
TIPO DE USUARIO			
TRAMITE REALIZADO			
27/03/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
27/03/2020	****	HIJO	MAYOR DE 21 AÑOS
28/03/2020	****	DOCENTE	INFORMACION
30/03/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
30/03/2020	****	DOCENTE	AFILIACION
30/03/2020	****	ESPOSA	ACTUALIZACION
31/03/2020	****	COMPAÑERA DE VIDA	ACTUALIZACION
31/03/2020	****	HIJO	MAYOR DE 21 AÑOS
31/03/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
31/03/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
01/04/2020	****	ESPOSO	INACTIVAR COTIZA ISSS
02/04/2020	****	ESPOSO	AFILIACION
03/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
03/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
07/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
07/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
08/04/2020	****	ESPOSA	ACTUALIZACION
08/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION

08/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
09/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
13/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
13/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
13/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
14/04/2020	****	ESPOSA	ACTUALIZACION
15/04/2020	****	ESPOSA	ACTUALIZACION
15/04/2020	****	ESPOSA	ACTUALIZACION
15/04/2020	****	ESPOSA	ACTUALIZACION
15/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
15/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
16/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
16/04/2020	****	HIJO	ACTIVACION
16/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
16/04/2020	****	HIJO	ACTIVACION
21/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
22/04/2020	****	HIJO	MAYOR DE 21
23/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
23/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
23/04/2020	****	DOCENTE	ACTIVACION
29/04/2020	****	ESPOSA	ACTIVACION
29/04/2020	****	MAYOR DE 21 AÑOS	ACTIVACION
29/04/2020	****	MAYOR DE 21 AÑOS	ACTIVACION
30/04/2020	****	MAYOR DE 21 AÑOS	MAYOR DE 21
08/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE	
08/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE EPOSA	
11/05/2020	****	ACTUALIZACION DE HIJA MAYOR DE 6 MEMES	
12/05/2020	****	ACTUALIZACION DE HIJO MAYOR DE 21 AÑOS	
12/05/2020	****	ACTUALIZACION DE FOTOGRAFIA DE HIJA	
13/05/2020	****	ACTUALIZACION HIJA MAYOR DE 21 AÑOS	
13/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSO	
13/05/2020	****	ACTUALIZACION DE HIJO MAYOR DE 18 AÑOS	
13/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSO	
13/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJO MAYOR DE 18 AÑOS	
14/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJO MAYOR DE 21 AÑOS	
14/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJO MAYOR DE 21 AÑOS	
14/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSA	
15/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJO MAYOR DE 21 AÑOS	
15/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE	
15/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSO	
17/05/2020	****	CAMBIO DE BENEFICIARIO A COTIZANTE	
17/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE	
18/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE	
18/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE	
19/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENE	

19/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
19/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
19/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJA MAYOR DE 18 AÑOS
19/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
19/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
19/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
20/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
20/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
20/05/2020	****	AFILIACION DE HIJA POR PRIMERA VEZ
21/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
21/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
21/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSA
21/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
21/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJO MAYOR DE 18 AÑOS
21/05/2020	****	AFILIACION DE ESPOSO 1° VEZ
21/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
21/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
21/05/2020	****	CAMBIO DE BENEFICIARIA A COTIZANTE
22/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJA MAYOR DE 18 AÑOS
22/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
22/05/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTIVACION DE DOCENTE
22/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSO
22/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSA
22/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
23/05/2020	****	AFILIACION DE DATOS DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ
23/05/2020	****	AFILIACION DE HIJO POR PRIMERA VEZ
23/05/2020	****	AFILIACION DE HIJO POR PRIMERA VEZ
23/05/2020	****	AFILIACION DE HIJO POR PRIMERA VEZ
23/05/2020	****	AFILIACION DE ESPOSO POR PRIMERA VEZ
23/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
25/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
25/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
25/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
25/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
25/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
25/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
26/05/2020	****	AFILIACION POR PRIMERA VEZ DE DOCENTE
26/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
26/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE ESPOSO
26/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE
27/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE HIJA MAYOR DE 21 AÑOS
27/05/2020	****	ACTUALIZACION DE DATOS DE DOCENTE

05/04/20		ACTIVACIÓN DE HIJO MENOR DE EDAD	ID ****
06/04/20		ACTUALIZACIÓN DE MAESTRA INTERINA	ID ****
07/04/20		ACTUALIZACIÓN DE ESPOSO	ID ****
09/04/20		ACTUALIZACIÓN DE MAESTRO INTERINO	ID ****
09/04/20		ACTUALIZACIÓN DE ESPOSA	ID ****
10/04/20		AFILIACIÓN PRIMER VEZ HIJO MENOR DE EDAD	ID ****
10/04/20		ACTIVACIÓN DE HIJO MAYOR DE EDAD 21 A 25 AÑOS	ID ****
12/04/20		ACTUALIZACIÓN DE MAESTRA INTERINA	ID ****
13/04/20		ACTUALIZACIÓN MAESTRA INTERINA	ID ****
13/04/20		ACTUALIZACIÓN HIJA MAYOR DE 18 AÑOS	ID ****
13/04/2020		ACTUALIZACION DE HIJO DE 18 AÑOS	****
13/04/2020		ACTUALIZACION DE ESPOSO	****
13/04/2020		ACTUALIZACION DE HIJO DE 18 AÑOS	****
15/04/2020		AFILIACION DE DOCENTE POR PRIMERA VEZ	****
15/04/2020		ACTIVACION DE DOCENTE	****
16/04/2020		ACTIVACION HIJA MAYOR DE 21 AÑOS	****
18/04/2020		AFILIACION PRIMERA VEZ HIJA MENOR DE EDAD	****
21/04/2020		ACTUALIZACION DE ESPOSO	****
21/04/2020		AFILIACION POR PRIMERA VEZ DE HIJA	****
21/04/2020		ACTIVACION DE DOCENTE	****
21/04/2020		ACTIVACION DE DOCENTE	****
21/04/2020		ACTIVACION DE DOCENTE	****
21/04/2020		ACTUALIZACION DE HIJO MENOR DE EDAD	****
22/04/2020		ACTUALIZACION DE HIJA MAYOR DE 21	****
22/04/2020		AFILIACION DE DOCENTE PRIMERA VEZ	****
22/04/2020		ACTUALIZACION DE HIJA MAYOR DE 21	****
22/04/2020		ACTUALIZACION DE HIJA MAYOR DE 21	****
24/04/2020		ACTUALIZACION DE HIJA MAYOR DE 18 AÑOS	****
27/04/2020		AFILIACION DE ESPOSA	****
28/04/2020		ACTIVACION MAYOR DE 21 AÑOS	****
28/04/2020		ACTIVACION MAYOR DE 21 AÑOS	****
29/04/2020		PROVISIONAL POR UN MES DOCENTE CON EDAD LEGAL PARA PENSIONARSE	****
29/04/2020		ACTIVACION DE DOCENTE	****
29/04/2020		ACTIVACION DE DOCENTE	****
29/04/2020		ACTIVACION HIJA MENOR DE EDAD	****
29/04/2020		AFILIACION POR PRIMERA VEZ DE HIJA	****
30/04/2020		ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21	****
01/05/2020		ACTIVACION HIJO MAYOR DE 21	****
11/05/2020	****	AFILIACIÓN POR PRIMERA VEZ DE DOCENTE	
11/05/2020	****	ACTIVACIÓN DE DOCENTE	
11/05/2020	****	ACTUALIZACIÓN DE ESPOSO	
12/05/2020	****	ACTUALIZACIÓN DE ESPOSO	
12/05/2020	****	AFILIACIÓN DE CONYUGUE PRIMERA VEZ	
13/05/2020	****	AFILIACIÓN DE HIJO PRIMERA VEZ	
14/05/2020	****	AFILIACIÓN DE HIJO PRIMERA VEZ	
14/05/2020	****	CAMBIO DE BENEFICIARIA A DOCENTE	
14/05/2020	****	AFILIACIÓN POR PRIMERA VEZ DE ESPOSO	
14/05/2020	****	ACTIVACIÓN DE DOCENTE	

14/05/2020	****	AFILIACIÓN POR PRIMERA VEZ DE ESPOSO
14/05/2020	****	ACTUALIZACIÓN DE ESPOSO
15/05/2020	****	ACTIVACIÓN DE DOCENTE
15/05/2020	****	ACTUALIZACIÓN DE DOCENTE
15/05/2020	****	ACTIVACIÓN MAYOR DE 21 AÑOS
15/05/2020	****	ACTUALIZACIÓN DE DATOS
16/05/2020	****	ACTUALIZACIÓN DE DATOS
18/05/2020	****	AFILIACIÓN PRIMER VEZ
18/05/2020	****	AFILIACIÓN PRIMER VEZ
18/05/2020	****	AFILIACIÓN PRIMER VEZ
18/05/2020	****	AFILIACIÓN PRIMER VEZ
18/05/2020	****	ACTUALIZACIÓN
19/05/2020	****	AFILIACIÓN PRIMER VEZ
19/05/2020	****	ACTUALIZACIÓN
20/05/2020	****	ACTUALIZACIÓN
21/05/2020	****	ACTUALIZACIÓN
22/05/2020	****	AFILIACIÓN PRIMER VEZ
22/05/2020	****	AFILIACIÓN PRIMER VEZ
22/05/2020	****	ACTUALIZACIÓN
22/05/2020	****	AFILIACIÓN PRIMER VEZ

28/05/2020	****	MAESTRO
28/05/2020	****	MAESTRA
28/05/2020	****	MAESTRA
28/05/2020	****	MAESTRA INTERINA
28/05/2020	****	MAESTRO INTERINO
28/05/2020	****	MAESTRA INTERINO
28/05/2020	****	MAESTRA
28/05/2020	****	MAESTRA
28/05/2020	****	MAESTRA
28/05/2020	****	MAESTRO
28/05/2020	****	MAESTRA
28/05/2020	****	MAESTRO
28/05/2020	****	MAESTRA INTERINA
28/05/2020	****	MAESTRA INTERINO
29/05/2020	****	MAESTRA
29/05/2020	****	MAESTRA
29/05/2020	****	MAESTRO
29/05/2020	****	HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
29/05/2020	****	MAESTRO
29/05/2020	****	MAESTRO
29/05/2020	****	MAESTRO INTERINO
29/05/2020	****	MAESTRO
29/05/2020	****	MAESTRA
29/05/2020	****	MAESTRA
29/05/2020	****	MAESTRO
29/05/2020	****	MAESTRA
29/05/2020	****	ESPOSO DE MAESTRA
29/05/2020	****	MAESTRA CON EDAD DE PENSIONARSE
29/05/2020	****	MAESTRA
29/05/2020	****	MAESTRA
29/05/2020	****	MAESTRA

02/06/2020	****	MAESTRA DE BENEFICIARIA A COTIZANTE
02/02/2020	****	MAESTRA
02/06/2020	****	MAESTRO
02/06/2020	****	MAESTRA
02/06/2020	****	COMPAÑERO DE VIDA
02/06/2020	****	MAESTRA
02/06/2020	****	MAESTRA
03/06/2020	****	COMPAÑERO DE VIDA
03/06/2020	****	HIJO DE MAESTRA
03/06/2020	****	MAESTRA
03/06/2020	****	HIJO DE MAESTRO

03/06/2020	****	MAESTRA INTERINA
03/06/2020	****	MAESTRA
04/06/2020	****	ESPOSA
04/06/2020	****	HIJO DE MEAESTRO
04/06/2020	****	MAESTRO INTERINO
04/06/2020	****	HIJO DE MAESTRO
04/06/2020	****	HIJA DE MAESTRO
04/06/2020	****	HIJA DE MAESTRO
05/06/2020	****	HIJO DE MAESTRA
05/06/2020	****	MAESTRA
05/06/2020	****	DE BENEFICIARIA A DOCENTE
05/06/2020	****	DE BENEFICIARIO A DOCENTE
05/06/2020	****	HIJO MAYOR DE 21 AÑOS
05/06/2020	****	MAESTRO
05/06/2020	****	MAESTRA
05/06/2020	****	MAESTRA
05/06/2020	****	HIJO MAYOR DE 18 A 20 AÑOS
05/06/2020	****	ESPOSA
08/06/2020	****	ESPOSO DE MAESTRA
08/06/2020	****	HIJO RECIEN NACIDO
08/06/2020	****	MAESTRA
08/06/2020	****	HIJA DE 21 A 25 AÑOS
08/06/2020	****	MAESTRA CON EDAD DE PENSIONARSE
08/06/2020	****	MAESTRA
08/06/2020	****	ESPOSA
08/06/2020	****	MAESTRA
08/06/2020	****	ESPOSO DE MAESTRA
08/06/2020	****	MAESTRA
09/06/2020	****	ESPOSA
09/02/2020	****	MAESTRO
09/06/2020	****	MAESTRO
09/06/2020	****	COMPAÑERA DE VIDA
09/06/2020	****	HIJA MAYOR DE 21 A 25 AÑOS
09/06/2020	****	HIJA MAYOR DE 21 A 25 AÑOS
10/06/2020	****	MAESTRA
10/06/2020	****	MAESTRA
10/06/2020	****	HIJA DE MAESTRA
10/06/2020	****	MAESTRO
10/06/2020	****	HIJO MENOR DE EDAD
10/06/2020	****	MAESTRO
11/06/2020	****	MAESTRA

11/06/2020	****	MAESTRO INTERINO
12/06/2020	****	HIJA MAYOR DE 21 A 25 AÑOS
12/06/2020	****	MAESTRA
13/06/2020	****	hijo mayor de 21 años
15/06/2020	****	COMPAÑERO DE VIDA
15/06/2020	****	DOCENTE CON EDAD DE PENSIONARSE
15/06/2020	****	DOCENTE
15/06/2020	****	DOCENTE
15/06/2020	****	HIJA MAYOR DE 21 A 25 AÑOS
15/06/2020	****	ESPOSO
15/06/2020	****	HIJA MAYOR DE 21 A 25 AÑOS
16/06/2020	****	DOCENTE INTERINA
16/06/2020	****	HIJA MAYOR DE 21 A 25 AÑOS
17/06/2020	****	HIJO RECIENTE NACIDO
18/06/2020	****	MAESTRA
18/06/2020	****	HIJO MENOR DE EDAD
18/06/2020	****	HIJO MAYOR DE 21 A 25 AÑOS
18/06/2020	****	MAESTRA
18/06/2020	****	COMPAÑERA DE VIDA
19/06/2020	****	ESPOSO
19/06/2020	****	MAESTRA INTERINA
19/06/2020	****	HIJO MENOR DE EDAD
19/06/2020	****	HIJA MENOR DE EDAD
19/06/2020	****	HIJA MAYOR DE 21 A 25 AÑOS
19/06/2020	****	HIJA MAYOR DE 21 A 25 AÑOS
19/06/2020	****	HIJA MAYOR DE 19 AÑOS
19/06/2020	****	ESPOSO
20/06/2020	****	HIJA MAYOR DE 21 A 25 AÑOS
20/06/2020	****	HIJO MAYOR DE 21 A 25 AÑOS
20/06/2020	****	HIJA MAYOR DE 21 A 25 AÑOS

AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN DE DISPOSICIONES PARA TRÁMITES RELACIONADOS CON LAS FUNCIONES DEL TÉCNICO DE APOYO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, DURANTE LA EMERGENCIA POR COVID-19 Y EL ESTADO DE CUARENTENA NACIONAL DOMICILIAR. (DESDE VIERNES 27 DE MARZO DE 2020, ACTUALIZADO A LA FECHA)

Estrategia por implementar:

1. Dar autorización por parte de superiores para poder llevar documentos de cobro de los proveedores a nuestros lugares de residencia de cada técnico/colaborador asignado para la revisión.
2. Rotar al personal para que por lo menos dos días a la semana se presente a la institución para ingresar observaciones en sistema de pago o tramitar los mismos para firma de actas según sea el caso y así mismo notificar al proveedor de subsanación o pasar a facturación, (en la misma notificación se le explica al proveedor el día específico que puede retirar sus documentos observados y que puedan ser entregados a cada técnico/colaborador encargado).
3. Coordinar con mesa de entrada un día específico para la entrega de documentos recibidos de los proveedores en general a la persona encargada de recepción e ingreso a sistema de pagos y distribución de estos.

4. Establecer un día para firma de actas por los supervisores de área de salud.
5. Coordinar con departamento de Tesorería para designar un día de remisión de expedientes para fact de proveedores.

Distribución de personal para presentarse a la institución a realizar los trámites arriba detallados:

PRODUCCION TRABAJO DOMICILIAR Y PRESENCIAL TECNICOS DE APOYO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE SALUD			
REVISADO Y NOTIFICADO (REGIÓN CENTRAL)			
PROVEEDOR	MES	AÑO	MONTO
M.O ALMA QUERUBINA GUILLEN DE AREVALO	MARZO	2020	\$ 802.00
LAB. PASTRANA RX	ENERO	2020	\$ 22,494.00
LAB. CASA GUTIERREZ	ENERO	2020	\$ 2,248.48
M.E. RUBEN AMAYA	FEBRERO	2020	\$ 900.00
M.O. DEYSI ROXANA PORTILLO	DICIEMBRE (complemento)	2019	\$ 18.00
M.E. FRANCISCO ALVAREZ POLANCO	FEBRERO	2020	\$ 70.00
M.E. FLOR DE MARIA ROMERO	FEBRERO	2020	\$ 1,199.00
M.E. DUNCAN CUNZAN	FEBRERO	2020	\$ 950.00
HOSPITAL ISRI	ENERO	2020	\$ 12,187.00
M.E. MARTA PATRICIA RIVERA	FEBRERO	2020	\$ 2,000.00
M.O LORENA RAMIREZ	FEBRERO	2020	\$ 793.50
M.E. CARLOS ANTONIO ARAUJO	FEBRERO	2020	\$ 1,338.00
LAB. MOMBAR	DICIEMBRE	2019	\$ 1,098.00
ALB. ESPECIALIDADES	ENERO	2020	\$ 1,997.92
M.O. MARVIN FLORES	FEBRERO	2020	\$ 800.00
M.O. DAYSI PORTILLO	FEBRERO	2020	\$ 955.00
M.O. NELSON ORTIZ	MARZO	2020	\$ 1,800.00
JACQUELIN VERNIER	MARZO	2020	\$ 801.00
M.O. BERTA ALICIA VENTURA	FEBRERO	2020	\$ 668.00
M.O. OSCAR LEONEL FUENTES	MARZO	2020	\$ 800.00
M.E. IVY IVONE GALDAMEZ	FEBRERO	2020	\$ 1,274.00
M.O. LORENA BEATRIZ GARCIA	ENERO	2020	\$ 800.00
M.O. HAZEL DEL CARMEN CORDON	FEBRERO	2020	\$ 798.00
M.E. RAUL ERNESTO RAMOS CRUZ	ENERO	2020	\$ 1,082.00
M.E. RAUL ERNESTO RAMOS CRUZ	NOVIEMBRE (complemento)	2019	\$ 232.00
RUDDY MAURICIO RIVERA	DICIEMBRE (complemento)	2019	\$ 400.00
F. SAN NICOLAS-SANTA TECLA	ENERO (complemento)	2020	\$ 7,249.76
F. ECONOMICA- SAN JACINTO	FEBRERO	2020	\$ 516.95

LAB. AT-MEDIC SUCURSAL 5	FEBRERO	2020	\$ 1,816.27
HOSPITAL NACIONAL LUIS EDMUNDO VASQUEZ	ENERO	2020	\$ 16,070.60
F. EL BOTICARIO	FEBRERO	2020	\$ 4,505.17
LAB. AT-MEDIC SUCURSAL 4 ZACATECOLUCA	FEBRERO	2020	\$ 2,578.86
LAB. PASTRANA MAMOGRAFIA	ENERO (complemento)	2020	\$ 30.00
HOSPITAL SAN FRANCISCO	SEPTIEMBRE	2019	\$ 353,451.59
HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER	FEBRERO	2020	\$ 72,579.88
HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER	FEBRERO (complemento)	2020	\$ 85.00
POLICLINICA CASA DE SALUD	ENERO	2020	\$ 214,512.72
HOSPITAL ZACAMIL	NOVIEMBRE	2019	\$ 53,340.21
M.E. JAIME CALDERON	MARZO	2020	\$ 3,267.00
LAB. CORION APOPA	FEBRERO	2020	\$ 2,460.50
F. ECONOMICA-ILOBACO	FEBRERO	2020	\$ 8,557.57
F. ECONOMICA-ZACATECOLUCA	FEBRERO	2020	\$ 7,774.30
FARMIX-ALTAVISTA	FEBRERO	2020	\$ 1,921.01
FARMIX-COLONIA MEDICA	FEBRERO	2020	\$ 10,606.08
F. GENESIS-CHALATENANGO	FEBRERO	2020	\$ 14,865.16
F. SAN NICOLAS-APOPA	ENERO (complemento)	2020	\$ 33.83
F. SAN NICOLAS-APOPA	DICIEMBRE (complemento)	2019	\$ 55.90
F. NUEVA	FEBRERO	2020	\$ 1,523.97
F. CASELA	FEBRERO	2020	\$ 20,360.95
F. ECONOMICA-QUEZALTEPEQUE	FEBRERO	2020	\$ 7,199.65
M.E. JOSE ROBERTO DURAN NAVARRO	FEBRERO	2020	\$ 834.00
M.E. JOSE ROBERTO DURAN NAVARRO	MAYO	2019	\$ 1,282.00
HOSPITAL NACIONAL ROSALES	NOVIEMBRE	2019	\$ 221,360.09
ANA PATRICIA PERLA Y PERLA	FEBRERO	2020	\$1,495.00
HILDA DORIS	FEBRERO	2020	\$945.00
CARLOS MELENDEZ VELADO	FEBRERO	2020	\$2,160.00
PEDRO AMILCAR SERVELLON	FEBRERO	2020	\$993.00
CARLOS ARMANDO RUBIO	FEBRERO	2020	\$2,725.00
LABORATORIO SERVI MEDI	FEBRERO	2020	\$2,988.00
LABORATORIO LABCOM	NOVIEMBRE	2019	\$2,999.90
LABORATORIO MARK	NOVIEMBRE	2019	\$3,373.61
LABORATORIO ASTARTE	ENERO	2020	\$4,285.00
LABORATORIO ASTARTE	FEBRERO	2020	3997

LABORATORIO MARK	ENERO	2020	\$3,742.86
LABORATORIO MARK	FEBRERO	2020	\$4,255.97
DAYSI AIDA MARTINEZ	MARZO	2020	\$796.00
RICARDO ERNESTO RIVERA	MARZO	2020	\$1,770.00
RICARDO ERNESTO GOMEZ	FEBRERO	2020	\$650.00
DEYSI AIDA MARTINEZ	MARZO	2020	\$796.00
GEORGE ANTHONY VERNIER	MARZO	2020	\$800.00
COMPLEMENTO DE BLOOM	DICIEMBRE	2019	\$40.04
RHINA MELANY ESCALANTE COMPLEMENTO	FEBRERO	2020	\$30.00
MARITZA GUADALUPE MEGAR COMPLE	FEBRERO	2020	\$60.00
CASA SALUD RADIOLOGICO	feb-20	26113	\$10,009.30
ECONOMICAS ILOPANGO	feb-20	26027	\$3,619.05
LABORATORIO SERVI MEDIC	feb-20	26002	\$2,996.00
LABCOM LABORATORIO	feb-20	25646	\$3,247.00
JANETH RECINOS	mar-20	26136	\$555.00
FARMACIA SAN NICOLAS ANTIGUO CUSCATLAN	feb-20	26018	\$385.64
CARLA CALLEJAS	mar-20	26176	\$670.00
HOSPITAL DE COJUTEPEQUE	SEPTIEMBRE (complemento)	2019	\$ 895.58
HOSPITAL DE COJUTEPEQUE	OCTUBRE (complemento)	2019	\$ 145.00
MARITZA GUADALUPE MELGAR	MARZO	2020	\$ 327.00
LABORATORIO MARK	MARZO	2020	\$ 2,654.15
LUIS ROBERTO YANEZ	FEBRERO	2020	\$2,220.00
LUIS ROBERTO YANEZ	ENERO	2020	\$2,250.00
F. ECONOMICA ILOBASCO	FEBRERO	2020	\$ 8,557.57
F. ECONOMICA ZACATECOLUCA	FEBRERO	2020	\$ 7,774.30
F. GENESIS	FEBRERO	2020	\$ 7,711.17
HOSPITAL SAN RAFAEL	ENERO	2020	\$ 73,499.18
HOSPITAL ZACAMIL	DICIEMBRE	2019	\$ 58,156.62
LAB. AT. MEDIC, SAN SALVADOR	FEBRERO	2020	\$ 2,951.49
HOSPITAL PSIQUIATRICO	ENERO	2020	\$ 1,925.70
SILVIA PATRICIA ARRUE	FEBRERO	2020	\$ 801.00
LAB. MARIA EFIGUENIA ZELAYA	FEBRERO	2020	\$ 2,395.00
OSCAR RENE MINERO DOMINGUEZ	MARZO	2020	\$ 800.00
RHINA MELANY ESCALANTE	MARZO	2020	\$ 802.00
HOSPITAL ISRI	FEBRERO	2020	\$ 12,736.00

LAB. CLINICO DE ESPECIALIDADES SUCURSAL 1	FEBRERO	2020	\$ 2,001.48
LEYLA ACEVEDO	FEBRERO	2020	\$ 3,820.00
ARGUETA ACEVEDO	FEBRERO	2020	\$ 1,772.00
LAB. PASTRANA	ENERO	2020	\$ 22,466.00
LAB. CENTROLAB	FEBRERO	2020	\$ 3,013.78
CINDY TORRES	FEBRERO	2020	\$ 800.00
MOMBAR	FEBRERO	2020	\$ 1,132.00
ODINA MENDEZ	FEBRERO	2020	\$ 165.00
LORENA JEANET RAMIREZ	MARZO	2020	\$ 564.50
LAB. AT. MEDIC, SANTA TECLA	FEBRERO	2020	\$ 3,914.20
HOSPITAL NACIONAL DR. LUIS EDMUNDO VASQUEZ	SEPTIEMBRE COMPLEMENTO	2019	\$ 1,198.72
HOSPITAL NACIONAL DR. LUIS EDMUNDO VASQUEZ	OCTUBRE COMPLEMENTO	2019	\$ 597.93
HOSPITAL NACIONAL DR. LUIS EDMUNDO VASQUEZ	AGOSTO COMPLEMENTO	2019	\$ 20.33
HOSPITAL NACIONAL DR. LUIS EDMUNDO VASQUEZ	JULIO COMPLEMENTO	2019	\$ 3,984.81
HOSPITAL NACIONAL DR. LUIS EDMUNDO VASQUEZ	JUNIO COMPLEMENTO	2019	\$ 1,650.95
HOSPITAL NACIONAL NUESTRA SEÑORA DE FATIMA	DICIEMBRE COMPLEMENTO	2019	\$ 2,558.79
DAVID ENRIQUE LANDAVERDE ANZORA	MARZO	2020	\$ 774.00
MARVIN ANTONIO FLORES CUELLAR	MARZO	2020	\$ 649.00
OSCAR FRANCISCO MARTINEZ LAZO	COMPLEMENTO FEBRERO	2020	\$ 50.00
LABORATORIO PASTRANA MAMOGRAFIA- HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS	MARZO	2020	\$ 1,155.00
LABORATORIO LABCLIZA - GLORIA IVETTE SORTO DE ORTEZ	MARZO	2020	\$ 1,652.75
LABORATORIO LAGERHANDS- ANA IRIS SALAZAR DE AGUILAR	MARZO	2020	\$ 1,529.00
FARMACEUTICOS Y EQUIVALENTES	FEBRERO	2010	\$ 8,206.30
F. NUEVA	FEBRERO	2020	\$ 1,527.39
F. BIENESTAR	ENERO	2020	\$ 134.28
FARMIX	FEBRERO	2020	\$ 63.07
FARMACIA QUINSAN	Marzo	2020	\$14,482,78
FARMACIA BIENESTAR	Marzo	2020	\$12,518,51
FARMACIA LAS AMÉRICAS METROSUR	Marzo	2020	\$ 4,593,02
DR. MARIO ARNOLDO MONTOYA	MARZO	2020	\$ 1,557.00
DRA. DEYSI MARIA GUARDADO	MARZO	2020	\$ 1,420.00
DR. HECTOR ORREGO	MARZO	2020	\$ 1,068.00
DR. CARLOS CHICAS	MARZO	2020	\$ 1,457.25

DR. ALVARO ALFONSO	MARIO	2020	\$ 1,235.00
DRA. MYRIAM DE SAPRISSA	FEBRERO	2020	\$ 600.00
HOSPITAL NACIONAL DR. LUIS EDMUNDO VASQUEZ	MARZO	2020	11,414.73
FARMACIA FARMIX SAN VICENTE	MARZO	2020	7,611.27
FARMACIA BIENESTAR 1 SENSUNTEPEQUE	MARZO	2020	\$5,866.64
MARTA ELVIRA RUBIO	MARZO	2020	3,439.00
HOSPITAL NACIONAL DR. LUIS EDMUNDO VASQUEZ	ENERO COMPLEMENTO	2020	\$768.75
LABORATORIO LANGERHANS – ANA IRIS SALAZAR	MARZO COMPLEMENTO	2020	\$203.00
GUILLERMO ALCIDES REYES GOMEZ	MARZO	2020	615.00
MARLON ALBERTO TORRES	MARZO	2020	154.00
ALBA GUILLERMINA GARCIA	MARZO	2020	576.00
MARTA PATRICIA RIVERA	MARZO	2020	1,863.00
FARMACIA ECONOMICA APOPA 2 (COMPLEMENTO)	DICIEMBRE	2019	3.00
FARMACIA ECONOMICA ZONA MEDICA	FEBRERO	2020	8,447.40
FARMACIA SAN NICOLAS APOPA	FEBRERO	2020	8477.49
LEILA ACEVEDO	MARZO	2020	\$ 1,897.00
CARLOS ARGUETA ACEVEDO	MARZO	2020	\$ 734.00
LAB. JAWETS	ENERO	2020	\$ 584.00
LAB. PASTRANA RADIOLOGIA	FEBRERO	2020	\$ 15,006.00
LAB. BIO-GENESIS	FEBRERO	2020	\$ 2,001.00
DR. RUDDY MAURICIO RIVERA	FEBRERO	2020	\$ 1,840.00
LAB. NEUROLAB	FEBRERO	2020	\$ 2,604.00
LAB. ERLICH, COJUTEPEQUE	FEBRERO	2020	\$ 3,002.10
HOSPITAL DIAGNOSTICO S.A. DE C.V.	FEBRERO	2020	\$ 510,523.92
HOSPITAL BLOOM	ENERO	2020	\$ 137,714.02
CARLOS ARMANDO RUBIO	MARZO	2020	\$ 1,715.00
MARITZA GUADALUPE MELGAR	MARZO	2020	\$ 327.00
* Todos los documentos se reciben e ingresan a sistema para generar actas de recepción, se revisan subsanaciones y se realizan filtros a los expedientes en digital.			

**PRODUCCION TRABAJO DOMICILIAR
TECNICOS DE APOYO ADMINISTRATIVO DE
SERVICIOS DE SALUD**

REVISADO Y NOTIFICADO (ZONA CENTRAL)

PROVEEDOR	MES	AÑO	MONTO
LABORATORIO ASTARTE	MARZO	2020	\$ 1,666.00
LYA VERONICA SANDOVAL	MARZO	2020	\$ 1,095.00
RICARDO ERNESTO GOMEZ	MARZO	2020	\$ 160.00
SAN NICOLAS LOURDES COMPLE	SEPTIEMBRE	2019	\$ 1.80
PEDRO AMILCAR SERVELLON	MARZO	2020	\$ 694.00
LILIANA DEL CARMEN ORELLANA	MARZO	2020	\$ 1,180.00
NA PATRICIA PERLA Y PERLA	MARZO	2020	\$ 1,010.00
CARLOS VICENTE OSEGUEDA VILLEGAS	MARZO	2020	\$ 470.00
LABORATORIO SERVI MEDIC	MARZO	2020	\$ 2,933.00
LOBORATORIO LABCOM	MARZO	2020	\$ 2,271.73
MEDICAL SERVICE S.A DE C.V	MARZO	2020	\$ 10,476.00

LABORATORIO BACTERIUM	MARZO	2020	\$ 1,338.00
LABORATORIO MULTICLINICAS ESCALON	MARZO	2020	\$ 1,986.00
DRA. DELMY AZCUNAGA	MARZO	2020	\$ 800.00
DR. ALDO FLORES MARZO	MARZO	2020	\$ 453.00
DRA. INGIRD CHAVARRIA	MARZO	2020	\$ 696.00
DRA. MAYRA PORTILLO	MARZO	2020	\$ 649.00
DRA. CRISTINA ORTIZ	MARZO	2020	\$ 608.00
HOSPITAL SAN FRANCISCO S.A. DE C.V.	OCTUBRE	2019	\$ 290,683.41
HOSPITAL SAN FRAMCISCO S.A. DE C.V.	NOVIEMBRE	2019	\$ 141,973.88
FARMACIA ECONOMICA AYUTUXTEPEQUE	MARZO	2020	\$ 2,743.53
FARMACIA ECONOMICA GARITA	FEBRERO	2020	\$ 405.32
FARMACIA LAS AMÉRICAS SOYAPANGO	MARZO	2020	\$ 7,425.17
FARMACIA ECONOMICA COJUTEPEQUE	MARZO	2020	\$ 11,744.15
OSWALDO ERNESTO MARTINEZ MARTINEZ	MARZO	2020	594.00
ALFREDO CRUZ GARCIA	MARZO	2020	1,193.00
JOSE MARIA GARAY BERNAL	MARZO	2020	1,194.00
FARMACEUTICOS EQUIVALENTES	FEBRERO	2020	17,118.60
COMPLEMENTOS VARIOS	NOVIEMBRE Y DICIEMBRE	2019	28.50
COMPLEMETOS VARIOS	ENERO	2020	227.68
LABORATORIO GUTIERREZ	FEBRERO	2020	\$ 2,576.64
DR. DENIS FLORES	MARZO	2020	\$ 828.00
DR. OSCAR ARMANDO MARTINEZ	ENERO	2020	\$ 1,500.00
F. SAN NICOLAS, CARRETERA DE ORO	FEBRERO	2020	\$ 63.96
F. SAN NICOLAS, AGUILARES	FEBRERO	2020	\$ 299.03
F. ECONOMICAS, AYUTUXTEPEQUE	FEBRERO	2020	\$ 1,048.03
TATIANA VELARDE	MARZO	2020	\$ 738.00
			\$ 135,897.00
HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER DR. MARIA ISABEL RODRIGUEZ.	MARZO	2020	
HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCION-CHALATENANGO	FEBRERO	2020	\$ 7,371.46
FARMACIA SAN NICOLAS COJUTEPEQUE			
	MARZO	2020	\$ 7,328.70
FARMACIA ECONOMICAS ZACAMIL	COMPLEMENTO ENERO	2020	\$ 27.95
FARMACIA ECONOMICAS ZACAMIL	COMPLEMENTO FEBRERO	2020	\$ 384.41
LABORATORIO MAYRA DE BENAVIDES CLINICA JORDAN RADIOLOGIA			
	MARZO	2020	\$ 10,503.00
GISELA PATRICIA HERNÁNDEZ DE RENDERS	MARZO	2020	\$ 800.00
* Todos los documentos son recepcionados e ingresado a sistema para generar actas de recepción, se revisan subsanaciones y se realizan filtros a los expedientes en digital			

**PRODUCCION TRABAJO DOMICILIAR
TECNICOS DE APOYO ADMINISTRATIVO DE
SERVICIOS DE SALUD**

REVISADO Y NOTIFICADO (ZONA CENTRAL)

PROVEEDOR	MES	AÑO	MONTO
-----------	-----	-----	-------

FARMACIA ECONOMICA ILOBASCO	MARZO	2020	\$ 7,587.69
FARMACIA SAN NICOLÁS AGUILARES	ABRIL	2020	\$ 1,330.65
FARMACIA SAN NICOLÁS MEJICANOS	ABRIL	2020	\$ 546.49
MÉDICO ESPECIALISTA CLAUDIA CASTELLANOS REUMATÓLOGA	FEBRERO	2020	\$ 675.00
MÉDICO ESPECIALISTA CLAUDIA CASTELLANOS REUMATÓLOGA	ENERO	2020	\$ 705.00
MÉDICO ESPECIALISTA MARIA CASTELAR DERMATÓLOGA	FEBRERO	2020	\$ 1,730.00
LABORATORIO CLÍNICO ORIÓN	MARZO	2020	\$ 1,104.90
NEUROLAB S.A. DE C.V.	MARZO	2020	\$ 2,724.00
CLIMAVA S.A DE C.V	MARZO	2020	\$ 10,719.10
HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER DRA. MARIA ISABEL RODRÍGUEZ	MARZO	2020	\$ 135,897.88
ROCIO DE LOS ANGELES RIVERA	DICIEMBRE	2019	\$ 390.00
ROCIO DE LOS ANGELES RIVERA	ENERO	2020	\$ 510.00
FARMACIAS SAN NICOLAS CARRETERA DE ORO	MARZO	2020	\$ 631.43
FARMACIAS SAN NICOLAS ANTIGUO CUSCATLAN	MARZO	2020	\$ 2,573.89
FARMACIAS SAN NICOLAS SAN MARTIN	MARZO	2020	\$ 773.60
FARMACIA SAN NICOLAS AGUILARES	MARZO	2020	\$ 2,254.91
LABORATORIO CLINICO DE ESPECIALIDADES	MARZO	2020	\$ 1,656.92
FARMACIA SAN NICOLAS MEJICANOS	MARZO	2020	\$ 1,493.65
LABORATORIO NEUROLAB	COMPLEMENTO FEBRERO	2020	\$ 491.00
POLICLINICA CASA SALUD	FEBRERO	2020	\$ 241,848.37
DR. JORGE ALEXANDER MERCADO LARA	FEBRERO	2020	\$ 1,038.00
IVY IVONE GALDAMEZ	MARZO	2020	\$ 465.00
GLENDIA MARIA VILLALTA DE PAUL	MARZO	2020	\$ 816.00
HOSPITAL PSIQUIATRICO	FEBRERO	2020	\$ 1,233.40
HOSPITAL PSIQUIATRICO	MARZO	2020	\$ 1,042.00
LAB. BIO-GENESIS	MARZO	2020	\$ 1,998.00
LORENA GARCIA	MARZO	2020	\$ 719.00
F. ECONOMICAS, SAN JACINTO	MARZO	2020	\$ 321.98
F. ECONOMICAS, LA GARITA	MARZO	2020	\$ 164.85
JORGE ALEXANDER MERCADO LARA	MARZO	2020	\$ 772.00
HOSPITAL NACIONAL "NUESTRA SEÑORA DE FATIMA	ENERO	2020	\$ 54,004.03
LEYLA ACEVEDO	ABRIL	2020	\$ 324.00
FRANCISCO ALVARES POLANCO	MARZO	2020	\$ 894.00
CARLOS ARGUETA	ABRIL	2020	\$ 102.00
HOSPITAL NACIONAL SANTA GERTRUDIS	ENERO	2020	
RUDDY RIVERA ALEMAN	MARZO	2020	\$ 594.00
MARGARITA BEATRIZ YANEZ	MARZO	2020	\$ 543.00
RUBEN AMAYA	MARZO	2020	\$ 594.00

DRA. FLOR DE MARÍA ROME	MARZO	2020	\$ 476.00
DRA. ANA BELLY GUERRA			\$ 126.00
NORA SILVIA PADILLA			\$ 484.00
OSCAR ARMANDO MARTINEZ	FEBRERO	2020	\$ 1,350.00
LABCOM, SOYAPANGO	MARZO	2020	\$ 1,220.89
JOSÉ ROBERTO DURAN NAVARRO	JUNIO	2019	729.00
JOSÉ ATILIO FIGUEROA FIGUEROA	FEBERO	2020	766.00
LUIS ERNESTO CERRITOS ESPINOZA	ENERO	2020	305.00
IRMA VELIS CHAVEZ DE GALEAS	MARZO	2020	855.9
FARMACEUTICO EQUIVALENTE	FEBERO	2020	17,118.60
* Todos los documentos son recepcionados e ingresados a sistema para generar actas de recepción, se realiza trabajo presencial una vez por semana para revisar subsanaciones, realizar filtros a los expedientes en digital, remitir en sistema y físico los documentos a colecturía.			

PRODUCCION TRABAJO PRESENCIAL TECNICOS DE APOYO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE SALUD			
REVISADO Y NOTIFICADO (ZONA ORIENTE)			
PROVEEDOR	MES	AÑO	MONTO
JOHNY HUMBERTO MARTINEZ SALMERON	FEBRERO	2020	\$ 552.00
JERSON FRANCISCO RIVERA DELGADO	MARZO	2020	\$ 806.00
JOSE ANTOBIO FERRUFINO BATRES	MARZO	2020	\$ 740.00
OSCAR RENE ASCENCIO ESPINAL	MARZO	2020	\$ 800.00
KENDY PATRICIA ALFARO DE DUKE	FEBRERO	2020	\$ 800.00
SANDRA ELIZABETH FLORES SANCHEZ	FEBRERO	2020	\$ 800.00
JOSE ANTONIO MEJIA FUENTES	FEBRERO	2020	\$ 792.00
CELINA MARIA MARQUEZ DE MENDEZ	ENERO	2020	\$ 198.00
CELINA MARIA MARQUEZ DE MENDEZ	FEBRERO	2020	\$ 294.00
LEONOR ROMANO MONTESINO DE MARQUEZ	ENERO	2020	\$ 343.00
LEONOR ROMANO MONTESINO DE MARQUEZ	FEBRERO	2020	\$ 800.00
NORMA MARISOL PEREZ DE QUINTANILLA	FEBRERO	2020	\$ 800.00
KARLA LIZBETH ESPINOZA DE BONILLA	ENERO	2020	\$ 374.00
KARLA LIZBETH ESPINOZA DE BONILLA	FEBRERO	2020	\$ 694.00
NURIA NOEMY ESCOLERO DE BONILLA	FEBRERO	2020	\$ 573.00
JENIFFER CAROLINA PINEDA NOLASCO	ENERO	2020	\$ 712.00
JENIFFER CAROLINA PINEDA NOLASCO	FEBRERO	2020	\$ 542.00
HOSPITAL NACIONAL SAN FRANCISCO GOTERA MORAZAN	DICIEMBRE	2019	\$ 3,754.38
HOSPITAL NACIONAL SAN FRANCISCO GOTERA MORAZAN	ENERO	2020	\$ 3,853.90
ESTER MARIA LEON GUTIERREZ	FEBRERO	2020	\$ 1,529.00
ROQUE ALEJANDRO BARAHONA JORGE	ENERO	2020	\$ 208.00
PEDRO ANTONIO FUENTES BRAN	FEBRERO	2020	\$ 490.00

RAQUEL ESMERALDA CRUZ LOPEZ	FEBRERO	2020	\$ 1,815.00
ASTRID KARINA LIZAMA DE HASBUN	FEBRERO	2020	\$ 4,095.00
LUIS ANGEL ZELAYA GARCIA	FEBRERO	2020	\$ 1,500.00
WALTER JAMES MORAN MARTICORENA	FEBRERO	2020	\$ 1,000.00
JUAN FRANCISCO LAINEZ FLORES	ENERO	2020	\$ 1,210.00
JUAN FRANCISCO LAINEZ FLORES	FEBRERO	2020	\$ 1,655.00
MARLON IVAN RIVERA NAVAS	FEBRERO	2020	\$ 810.00
IRMA ISABEL GOMEZ CHAVEZ	FEBRERO	2020	\$ 2,400.00
ADAN VELASQUEZ LUPI	FEBRERO	2020	\$ 770.00
DUGLAS ELENILSON SOLORZANO CAMPOS	FEBRERO	2020	\$ 990.00
FARMACIA GABRIELA MISTRAL DE GOTERA	FEBRERO	2020	\$ 9,272.80
FARMACIA SANTA GERTRUDIS SAN MIGUEL	FEBRERO	2020	\$ 18,428.54
HOSPITAL METROPOL	ENERO	2020	\$ 56,589.37
SAN JUAN DE DIOS DE SAN MIGUEL	AGOSTO	2019	\$ 230,237.57
ANABELA DE AMAYA	FEBRERO	2020	\$ 782.00
JORGE MEDINA PORTILLO	FEBRERO	2020	\$ 791.00
JOSE EDGARDO FLORES FUENTES	FEBRERO	2020	\$ 382.50
MAYRA PATRICIA SANCHEZ PALACIOS	ENERO	2020	\$ 985.50
MAYRA PATRICIA SANCHEZ PALACIOS	FEBRERO	2020	\$ 1,686.50
MENDOZA ALVARADO	FEBRERO	2020	\$ 10,000.00
LABORATORIO CLINICO DIAGNOSTICO LA ESPERANZA	MARZO	2020	\$ 999.50
LABORATORIO CLINICO STANDARD TEST	ENERO	2020	\$ 852.75
LABORATORIO CLINICO STANDARD TEST	FEBRERO	2020	\$ 1,814.50
POLICLINICA LIMEÑA	FEBRERO	2020	\$ 17,844.32
CENTRO MEDICO DE ORIENTE	ENERO	2020	\$ 1,246.00
BRENDA ROXANA ROSEMBROCK DE HERNANDEZ	ENERO	2020	\$ 642.00
ARMIDA DEL CARMEN CANIZALES	ENERO	2020	\$ 662.00
MARTIR JOEL ESCOBAR RIVERA	DICIEMBRE	2019	\$ 5,352.28
MARTIR JOEL ESCOBAR RIVERA	DICIEMBRE	2019	\$ 1,814.77
FARMACEUTICOS EQUIVALENTES, S.A. DE C.V.	DICIEMBRE	2019	\$ 12,431.91
LUIS ALONSO VASQUEZ LOPEZ	ENERO	2020	\$ 340.00
MARTHA ALICIA MONTECINO DE GUILLÉN	ENERO	2020	\$ 3,147.00
LABORATORIOS PLAZA MEDICA S.A. DE C.V.	ENERO	2020	\$ 4,998.68
SILVIA LORENA PACHECO MARTÍNEZ	ENERO	2020	\$ 580.00
JORGE NELSON SANTOS PINEDA	ENERO	2020	\$ 1,095.00
JACOBO ISMAEL RIVERA SOLORZANO	ENERO	2020	\$ 1,360.00

CESAR ENRIQUE SURA MAGAÑA	ENERO	2020	\$ 990.00
JORGE SERGIO HASBÚN GUEVARA	ENERO	2020	\$ 1,660.00
ANA MARINA CERNA GARCÍA	ENERO	2020	\$ 800.00
EDWIN JOEL AMAYA SARAVIA	ENERO	2020	\$ 880.00
ANGEL ROMEO HERNÁNDEZ RUBIO	ENERO	2020	\$ 985.00
WILLIAM RICHARDSON PARADA MONTANO	ENERO	2020	\$ 360.00
EMMA HAYDEE FLORES DE ESPINAL	FEBRERO	2020	\$ 1,500.00
IRMA MAYELA LEIVA GARCILAZO	FEBRERO	2020	\$ 8,405.00
HOSPITAL NACIONAL CIUDAD BARRIOS	ENERO	2020	\$ 2,824.46
MARTIR JOEL ESCOBAR RIVERA	DICIEMBRE	2019	\$ 13,404.23
MARTIR JOEL ESCOBAR RIVERA	DICIEMBRE	2019	\$ 1,106.22
HOSPITAL NACIONAL CIUDAD BARRIOS	FEBRERO	2020	\$ 2,855.03
RENE HERNAN PARADA VASQUEZ	ENERO	2020	\$ 1,995.00
MEDISALUD, S.A. DE C.V.	ENERO	2020	\$ 3,064.89

PRODUCCION TRABAJO DOMICILIAR TECNICOS DE APOYO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE SALUD

REVISADO Y NOTIFICADO (ZONA ORIENTE)

PROVEEDOR	MES	AÑO	MONTO
MARTIR JOEL ESCOBAR RIVERA	FEBRERO	2020	\$1,922.93
MARTIR JOEL ESCOBAR RIVERA	FEBRERO	2020	\$4,467.84
MARTIR JOEL ESCOBAR RIVERA	FEBRERO	2020	\$997.09
MARTIR JOEL ESCOBAR RIVERA	FEBRERO	2020	\$17,684.05
MARTIR JOEL ESCOBAR RIVERA	FEBRERO	2020	4351.58
MARTIR JOEL ESCOBAR RIVERA	FEBRERO	2020	4393.77
JOSÉ ANTONIO MEJÍA FUENTES	MARZO	2020	\$360.00
SANDRA ELIZABETH FLORES SANCHEZ	MARZO	2020	\$800.00
ANGEL ROMEO HERNÁNDEZ RUBIO	FEBRERO	2020	\$1,425.00
MARTHA ALICIA MONTECINO DE GUILLÉN	MARZO	2020	\$1,454.00
DRA. ARMIDA DEL CARMEN CANIZALES	FEBRERO	2020	\$926.50
DRA. MAYRA PATRICIA SANCHEZ	DICIEMBRE	2019	\$30.00
HOSPITAL NACIONAL SANTA ROSA DE LIM	FEBRERO	2020	\$242.00
DRA. BRENDA ROXANA ROSEMBROCK	FEBRERO	2020	\$ 974.00

LABORATORIO CLINICO STANDAR TES	MARZO	2020	\$856.00
FARMACIA CRISTAL DE SAN MIGUEL	FEBRERO	2020	\$17,684.05
GLORIA IVETH FLORES DE REYES	MARZO	2020	\$5,004.46
CENTRO MEDICO DE ORIENTE, S.A. DE C.V.	FEBRERO	2020	\$1,274.00
CENTRO MEDICO DE ORIENTE, S.A. DE C.V.	MARZO	2020	\$476.00
LUIS MARIO MORENO GUTIERREZ	MARZO	2020	\$506.00
FARMACIA CRISTAL DE SAN MIGUEL	FEBRERO	2020	\$17,684.05

PRODUCCION TRABAJO DOMICILIAR TECNICOS DE APOYO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE SALUD

REVISADO Y NOTIFICADO **(ZONA OCCIDENTE)**

PROVEEDOR	MES	AÑO	MONTO
FARMACIA ECONOMICA METAPAN	FEBRERO	2020	\$ 1,339.74
HPU FRANCISCO MENENDEZ	ENERO	2020	\$ 31,079.80
LABORATORIO GRIJALVA SUCURSAL 1	FEBRERO	2020	\$ 4,003.00
LABORATORIO VARLAB	MARZO	2020	\$ 499.00
LABORATORIO GRIJALVA LOURDES	FEBRERO	2020	\$ 1,003.90
CECILIA ERAZO	MARZO	2020	\$ 664.00
ADELA MARIA FAGIOLI	MARZO	2020	\$ 368.00
FARMACIA SAN NICOLAS SANTA ANA	FEBRERO	2020	\$ 13,687.96
FARMACIA ECONOMICA CHALCHUAPA	FEBRERO	2020	\$ 2,116.75
FARMACIA ECONOMICA AHUACHAPAN	FEBRERO	2020	\$ 4,850.23
CARLOS MARCEL MARTINEZ	FEBRERO	2020	\$ 1,230.00
FARMACIA CENTRAL	FEBRERO	2020	\$ 6,723.73
CARLOS MARCEL MARTINEZ	ENERO	2020	\$ 885.00
FARMACIA ECONOMICA SONSONATE	FEBRERO	2020	\$ 1,613.84
LCLC-GRIJALVA SONSONATE	COMPLEMENTO DICIEMBRE	2019	\$ 421.60

PRODUCCION TRABAJO DOMICILIAR TECNICOS DE APOYO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE SALUD			
REVISADO Y NOTIFICADO (ZONA OCCIDENTE)			
PROVEEDOR	MES	AÑO	MONTO
FARMACIA SAN NICOLAS	FEBRERO	2020	\$ 3,364.39
FARMACIA LA FE	MARZO	2020	\$ 15,250.89
RAQUEL IRENE VILLEDA	MARZO	2020	\$ 501.00
FARMACIA DE JESUS IZALCO	MARZO	2020	\$ 1,559.79
FARMACIA DE JESUS JUAYUA	MARZO	2020	\$ 2,498.88
FARMACIA DE JESUS SONSONATE	MARZO	2020	\$ 1,420.26
FARMACIA DE JESUS AHUACHAPAN	MARZO	2020	\$ 5,281.66
LABORATORIO CLINICO CENTRAL DE AHUACHAPAN	MARZO	2020	\$ 1,806.75
SAN JUAN DE DIOS DE SANTA ANA	ENERO	2020	\$ 132,537.59
PRODUCCION TRABAJO DOMICILIAR TECNICOS DE APOYO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE SALUD			
REVISADO Y NOTIFICADO (ZONA CENTRAL)			
PROVEEDOR	MES	AÑO	MONTO
SAN RAFAEL	FEBRERO	2020	\$89,328.01
MEDICAL SERVICE	ABRIL	2020	\$10,476.00
ANA PERLA Y PERLA	ABRIL	2020	\$100.00
SAN FRANCISCO ZACATECOLUCA	MARZO	2020	\$145.92
SAN NICOLAS CARRETERA DE ORO	ABRIL	2020	\$431.65
HOSPITAL DE COJUTEPEQUE	FEBRERO	2020	\$57,645.20
LAB. CLÍNICO DE ESPECIALIDADES SUC. 1	MARZO	2020	\$1,691.00
FRANCISCO ALVAREZ POLANCO	ABRIL	2020	\$747.00
HOSPITAL ROSALES (COMPLEMENTO)	OCTUBRE	2019	\$6,068.64
ISRI	MARZO	2020	\$5,989.00
HOSPITAL SANTA TERESA	ENERO	2020	\$18,504.21
CINDY TORRES	MARZO	2020	\$794.00
SILVIA PATRICIA ARRUE	MARZO	2020	\$800.00
AT MEDIC	MARZO	2020	\$2,147.32
ANA PERLA Y PERLA	ABRIL	2020	\$100.00
SAN FRANCISCO ZACATECOLUCA	MARZO	2020	\$145.92
SAN NICOLAS CARRETERA DE ORO	ABRIL	2020	\$431.65
HOSPITAL DE COJUTEPEQUE	FEBRERO	2020	\$57,645.20
FARMACIA BIENESTAR 1- SENSUNTEPEQUE	ABRIL	2020	\$6,722.03
FARMACIA SAN NICOLAS, SAN MARTIN	ABRIL	2020	\$677.39
FARMACIA SAN NICOLAS, ALTAVISTA	ABRIL	2020	\$1,592.30
FARMIX, METROSUR	ABRIL	2020	\$3,889.57
FARMACIA SAN NICOLAS, LOURDES	ABRIL	2020	\$3,775.83
MARTA ELVIRA RUBIO - ESPECIALISTA	ABRIL	2020	\$2,325.00
FARMACIA EL BOTICARIO, DISTRIBUIDORA ALQUIMIA	ABRIL	2020	\$1,952.87
HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCION	ABRIL	2020	\$708.71
HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER	COMPLEMENTO MARZO	2020	\$2,000.50
HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCION	COMPLEMENTO FEBRERO	2020	\$736.83

HOSPITAL NACIONAL DR. LUIS EDMUNDO VASQUEZ	COMPLEMENTO MARZO	2020	\$567.60
HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCION	MARZO	2020	\$6,443.18
HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER	MAYO	2020	\$121,409.63
FARMACIA SAN NICOLAS, ANTIGUO CUSCATLAN	ABRIL	2020	\$4,084.79
FARMACIA GENESIS II	MARZO	2020	27,787.00
HOSPITAL NACIONAL SENSUNTEPEQUE	ENERO	2020	1,312.82
HOSPITAL SAN FRANCISCO	SEPTIEMBRE COMPLEMENTO	2019	\$ 4,264.55
HOSPITAL SAN FRANCISCO	OCTUBRE COMPLEMENTO	2019	\$ 3,437.18
HOSPITAL SAN FRANCISCO	NOVIEMBRE COMPLEMENTO	2019	\$ 5,722.10

* Todos los documentos son recepcionados e ingresados a sistema para generar actas de recepción, se realiza trabajo presencial una vez por semana para revisar subsanaciones, realizar filtros a los expedientes en digital, remitir en sistema y físico los documentos a colecturía.

AVANCE DEL PLAN DE ACCION CONTIGENCIAL DE LOS TECNICOS DE APOYO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE SALUD			
REVISADO Y NOTIFICADO (ZONA CENTRAL)			
PROVEEDOR	MES	AÑO	MONTO
SAN RAFAEL	MARZO	2020	\$ 81,767.23
ZACAMIL	ENERO	2020	\$ 53,021.94
SAN FERNANDO	MARZO	2020	\$ 27,580.20
FARMACIA ECONOMICA ZONA MEDICA	ABRIL	2020	\$ 12,859.34
FARMACIA ECONOMICA ILOPANGO	ABRIL	2020	\$ 5,021.92
FARMACIA ECONOMICA SANTA TECLA	MARZO	2020	\$ 3,877.88
ESPECIALISTA DRA. CASTELLANOS	MARZO	2020	\$ 396.00
ESPECIALISTA DRA. CASTELAR	MARZO	2020	\$ 420.00
HOSPITAL NACIONAL SANTA GERTRUDIS	MARZO	2020	\$ 7,813.38
F. SAN NICOLAS, CLUB DE LEONES	MARZO	2020	\$ 47,564.87
FARMACIA QUINSAN	ABRIL	2020	\$ 15,505.40
FARMACIA SAN NICOLAS, PLAZA MUNDO	ABRIL	2020	\$ 5,566.60
FARMACIA SAN NICOLAS, APOPA 2	ABRIL	2020	\$ 9,441.24
FARMACIA ECONOMICA EL COYOLITO	ABRIL	2020	\$ 7,885.51
ROCIO RIVERA DE HERNANDEZ	MARZO	2020	\$ 375.00
ROCIO RIVERA DE HERNANDEZ	FEBRERO	2020	\$ 555.00
HOSPITAL ROSALES, HOSPITALIZACIÓN	ENERO	2020	\$ 167,466.40
FARMACIA SAN NICOLAS, SAN MARTIN	MARZO COMPLEMENTO	2020	\$ 4.35
HOSPITAL NUEVA CONCEPCION	MARZO COMPLEMENTO	2020	\$ 61.60
FARMACIA SAN NICOLAS, CARRETERA DE ORO	MARZO COMPLEMENTO	2020	\$ 116.10
HOSPITAL NUEVA CONCEPCION	FEBRERO COMPLEMENTO	2020	\$ 82.50
FARMACIA SAN NICOLAS, MEJICANOS	MARZO COMPLEMENTO	2020	\$ 40.78
FARMACIA SAN NICOLAS, APOPA	MARZO COMPLEMENTO	2020	\$ 72.34
FARMACIA SAN NICOLAS, AGUILARES	MARZO COMPLEMENTO	2020	\$ 117.55
HOSPITAL SAN FRANCISCO	ENERO	2020	\$ 235,034.97

* Todos los documentos son recepcionados e ingresado a sistema para generar actas de recepción, se realiza trabajo presencial de 2 o 3 vez por semana para revisar subsanaciones, realizar filtros a los expedientes en digital, remitir en sistema y físico los documentos a colecturía.

PRODUCCION TRABAJO DOMICILIAR TECNICOS DE APOYO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE SALUD			
REVISADO Y NOTIFICADO			
PROVEEDOR	MES	AÑO	MONTO
FARMACIA ECONOMICA, ZONA MEDICA	MARZO	2020	\$ 11,415.72
FARMACIA BIENESTAR.	ABRIL	2020	\$ 11,323.98
FARMACIA ECONOMICA, ILOBASCO	ABRIL	2020	\$ 8,753.84
HOSPITAL BENJAMIN BLOOM	MARZO	2020	\$ 122,567.83
HOSPITAL PSIQUIATRICO	ENERO (COMPLEMENTO)	2020	\$ 320.40
HOSPITAL PSIQUIATRICO	MAYO	2020	\$ 121.40
SAN NICOLAS APOPA	MAYO	2020	\$ 9,542.87
MARIA ROSAURA CALLEJAS, FARMACIA AZUL	MAYO	2020	\$ 8,887.08
DR. ALDO FLORES	MAYO	2020	\$ 90.00
DR.MARIO MONTOYA	MAYO	2020	\$ 218.00
SAN RAFAEL	ABRIL	2020	\$ 20,255.53
MEDICAL SERVICE	MAYO	2020	\$ 49,680.00
UNIRAD	MAYO	2020	\$ 957.00
CARLOS CHICAS	MAYO	2020	\$ 418.75
ZACAMIL (INICIO DE REVISION)	FEBRERO	2020	\$ 52,515.55
FARMACIA SAN ALFONSO	MARZO	2020	\$ 1,252.13
FARMACIA SAN ALFONSO	ABRIL	2020	\$ 2,215.83
LABORATORIO LABCOM N° 3	ABRIL	2020	\$ 50.23
HOSPITAL NACIONAL DR. JOSE SALDAÑA.	ENERO	2020	\$ 12,408.63
FARMACIAS ECONOMICAS QUEZALTEPEQUE	ABRIL	2020	\$ 5,776.34
FARMACIA BIENESTAR 2, SAN VICENTE	ABRIL	2020	\$ 9,677.86
CARLOS ALEXANDER PORTILLO, LABORATORIO ERLICH N° 3	ABRIL	2020	\$ 69.95
HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCION	COMPLEMENTO MARZO	2020	\$ 30.80
RODRIGO ALBERTO MARIN	COMPLEMENTO MARZO	2020	\$ 172.45
HOSPITAL NACIONAL DR. JOSE SALDAÑA.	FEBRERP	2020	\$ 11,360.50
HOSPITAL NACIONAL DR. JOSE SALDAÑA.	COMPLEMENTO ENERO	2020	\$ 880.00
HOSPITAL NACIONAL DR. JOSE SALDAÑA.	MARZO	2020	\$ 6,415.93
HOSPITAL NACIONAL DR. JOSE SALDAÑA.	ABRIL	2020	\$ 285.00
HOSPITAL NACIONAL. DR. LUIS EDMUNDO VASQUEZ	COMPLEMENTO ABRIL	2020	\$ 360.50

NEUROLAB. SA DE CV	ABRIL	2020	\$ 222.00
NEUROLAB. SA DE CV	MAYO	2020	\$ 284.00
CARLOS ALEXANDER PORTILLO, LABORATORIO ERLICH N° 3	MAYO	2020	\$ 165.45
ANA DE LA ASUNCION BARRERA	MARZO	2020	\$ 720.00
FARMIX, S.A. DE C.V.	ABRIL	2020	\$ 7,818.67
FARMACEUTICOS EQUIVALENTES, S.A. DE C.V.	ABRIL	2020	\$ 12,859.34
RODRIGO RENE ALFARO HERNANDEZ	FEBRERO	2020	\$ 3,501.85
F. BIO-GENESIS, SUCHITOTO	MARZO	2020	\$ 1,536.46
HOSPITAL NACIONAL ROSALES 50% REVISADO	FEBRERO	2020	\$ 231,722.45
TOTAL			\$ 595,438.60
* Todos los documentos son recepcionados e ingresado a sistema para generar actas de recepcion, se realiza trabajo presencial de 2 o 3 vez por semana para revisar subsanaciones, realizar filtros a los expedientes en digital, remitir en sistema y fisico los documentos a colecturia.			

PRODUCCION TRABAJO DOMICILIAR TECNICOS DE APOYO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE SALUD			
REVISADO Y NOTIFICADO (ZONA ORIENTE)			
PROVEEDOR	MES	AÑO	MONTO
ASTRID KARINA LIZAMA DE HASBUN	MARZO	2020	\$ 3,701.00
ASTRID KARINA LIZAMA DE HASBUN	ABRIL	2020	\$ 2,600.00
ADAN VELASQUEZ LUPI	ABRIL	2020	\$ 510.00
LUZ AVELINA GONZALEZ DE RODRIGUEZ	ABRIL	2020	\$ 11,452.38
CARLOTA ADULFI AGUILAR DE AVILES	ABRIL	2020	\$ 11,983.80
VANESSA MARÍA AVILES DE CRUZ	ABRIL	2020	\$ 8,969.95
FARMACIA SAN NICOLAS, S.A. DE C.V	ABRIL	2020	\$ 3,356.84
FARMACIA SAN NICOLAS, S.A. DE C.V	ABRIL	2020	\$ 4,950.16
MARTIR JOEL ESCOBAR RIVERA	ABRIL	2020	\$ 7,043.98
MARTIR JOEL ESCOBAR RIVERA	ABRIL	2020	\$ 3,757.67
MARTIR JOEL ESCOBAR RIVERA	ABRIL	2020	\$ 1,901.42
MARTIR JOEL ESCOBAR RIVERA	ABRIL	2020	\$ 1,321.16
HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS. (PAQUETE 4)	NOVIEMBRE	2019	

PRODUCCION TRABAJO DOMICILIAR TECNICOS DE APOYO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE SALUD			
REVISADO Y NOTIFICADO (ZONA ORIENTE)			
PROVEEDOR	MES	AÑO	MONTO
HOSPITAL NACIONAL SAN FRANCISCO GOTERA	ABRIL	2020	\$ 3,356.10
VANESSA MARIA AVILES DE CRUZ	MAYO	2020	\$ 3,992.31
CARLOTA ADULFI AGUILAR DE AVILES	MAYO	2020	\$ 4,626.22
REYNA ARGENTINA FLORES DE LOPEZ	MAYO	2020	\$ 10,300.65
LUZ AVELINA GONZALEZ DE RODRIGUEZ	MAYO	2020	\$ 4,884.65

PRODUCCION TRABAJO DOMICILIAR TECNICOS DE APOYO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE SALUD			
REVISADO Y NOTIFICADO (ZONA OCCIDENTE)			
PROVEEDOR	MES	AÑO	MONTO
ALCIRA JOHANNA URIAS DE MAYEN	ABRIL	2020	\$ 7,800.00
WILLIAM EDGARDO RAMOS VEGA	MARZO	2020	\$ 625.00
WILLIAM EDGARDO RAMOS VEGA	ABRIL	2020	\$ 130.00
FARMACIA SAN NICOLAS SONSONATE	ABRIL	2020	\$ 4,297.03
FARMACIA SAN NICOLAS SANTA ANA	ABRIL	2020	\$ 5,899.70

FARMACIA SAN NICOLAS METAPAN	ABRIL	2020	\$ 2,677.44
LUZ ANGELICA RIVAS DE AGUIRRE	MARZO	2020	\$ 345.00
LUZ ANGELICA RIVAS DE AGUIRRE	ABRIL	2020	\$ 15.00
FARMACIA ECONÓMICA CHALCHUAPA	ABRIL	2020	\$ 275.00
PRODUCCION TRABAJO TECNICOS DE APOYO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE SALUD			
REVISADO Y NOTIFICADO (ZONA CENTRAL)			
PROVEEDOR	MES	AÑO	MONTO
HERBERT ARMANDO SALAZAR BARRIENTOS	MARZO	2020	\$ 2,926.00
LABORATORIO CLINICO LANGERHANDS	ABRIL	2020	\$ 1,054.00
LABORATORIO ATMEDIC SUCURSAL N° 4	MARZO	2020	\$ 1,552.00
LABORATORIO CLIMAVA	ABRIL	2020	\$ 7,535.00
HOSPITAL NACIONAL NUEVA CONCEPCIÓN	COMPLEMENTO MAYO	2020	\$ 34.47
FARMACIA SAN NICOLAS, ANTIGUO CUSCATLÁN	COMPLEMENTO ABRIL	2020	\$ 57.00
KATIA GARDENIA PORTILLO	MARZO	2020	\$ 800.00
MARTA ELVIRA RUBIO	MAYO	2020	\$ 725.00
MAYRA EUGENIA BENAVIDES	MAYO	2020	\$ 1,866.00
HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ.	COMPLEMENTO MARZO	2020	\$ 750.00
LABORATORIO LABCOM N° 3, KIRIAN PALACIOS	MAYO	2020	\$ 171.94
HOSPITAL NACIONAL DE LA MUJER DRA. MARIA ISABEL RODRIGUEZ.	COMPLEMENTO ABRIL	2020	\$ 5,996.40
FARMACIA SAN NICOLAS APOPA	MAYO	2020	\$ 645.73
LAS AMERCIAS SAN VICENTE	MAYO	2020	\$ 3,075.04
GLENDIA DE PAUL	MAYO	2020	\$ 15.00
LILIAN DEL CARMEN ORELLANA	MAYO	2020	\$ 634.00
HOSPITAL PSIQUIATRICO	DICIEMBRE 2019 (COMPLE)	2020	\$ 84.60
ALMA CELINA GUILLEN	MAYO	2020	\$ 350.00
ALMA CELINA GUILLEN	ABRIL	2020	\$ 204.00
CARLOS ANTONIO ARAUJO	MAYO	2020	\$ 370.00
CARLOS ANTONIO ARAUJO	ABRIL	2020	\$ 329.00
YVI IVONNE GALDAMEZ	MAYO	2020	\$ 289.00
MARITZA GUADALUPE MELGAR	MAYO	2020	\$ 38.00
CARLOS ANTONIO ARAUJO	MARZO	2020	\$ 1,098.00
RADIGRAFIA CASA SALUD	ABRIL	2020	\$ 1,593.00
LABORATORIO SERVI MEDIC	ABRIL	2020	\$ 1,003.25
LABORATORIO SERVI MEDIC	MAYO	2020	\$ 1,519.25
HOSPITAL DE DIAGNOSTICO, S.A. DE C.V.	MARZO CD 001	2020	\$ 94,517.41
TOTAL			\$ 125,512.32
* Todos los documentos son recepcionados e ingresado a sistema para generar actas de recepcion, se realiza trabajo presencial de 2 o 3 vez por semana para revisar subsanaciones, realizar filtros a los expedientes en digital, remitir en sistema y fisico los documentos a colecturia.			

PRODUCCION TRABAJO TECNICOS DE APOYO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE SALUD			
REVISADO Y NOTIFICADO (ZONA ORIENTE)			
PROVEEDOR	MES	AÑO	MONTO
HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS. (PAQUETE 2)	ENERO	2020	
HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS. (PAQUETE 3)	ENERO	2020	
INVERSIONES VIDA, S.A. DE C.V.	MAYO	2020	\$ 375.30
MARTHA ALICIA MONTECINO DE GUILLÉN	ABRIL	2020	\$ 132.50
MARTHA ALICIA MONTECINO DE GUILLÉN	MAYO	2020	\$ 264.50
IRMA MAYELA LEIVA GARCILAZO	MAYO	2020	\$ 7,800.00
ROBERTO CARLOS CABEZAS SORTO	ABRIL	2020	\$ 32.00
ROBERTO CARLOS CABEZAS SORTO	MAYO	2020	\$ 53.25
EDDA LEONOR VELASQUEZ DE CORTEZ	ABRIL	2020	\$ 36.00
FARMACEUTICOS EQUIVALENTES, S.A. DE C.V.	MAYO	2020	\$ 5,379.09
HOSPITAL METROPOL	ABRIL	2020	\$ 25,387.45
HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS. (PAQUETE 4)	ENERO	2020	
HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS. (PAQUETE 5)	ENERO	2020	\$ 161,542.94

**AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN DE DISPOSICIONES DE LA ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE LA GERENCIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE SALUD DURANTE LA EMERGENCIA POR COVID-19 Y EL ESTADO DE CUARENTENA NACIONAL DOMICILIAR.
(DESDE VIERNES 27 DE MARZO DE 2020, A LA FECHA)**

- Trabajo Presencial, ordenando documentación de proveedores, revisando correo electrónico.
- Llamadas de Proveedores, apoyo en reprogramación de citas de proveedores de medicina especializada y sub especializada, atendiendo llamadas de Proveedores, firmas de orden de inicio de proveedores contratados.
- Teletrabajo domiciliario realizando citas de proveedores, revisión de correos electrónicos.
- Apoyo en citas para Pacientes en Hemodiálisis, Quimioterapias y Radioterapias.

Así mi informe.

F. _____

Dr. Carlos Enrique Sánchez Orellana
Gerente Técnico Administrativo de Servicios de Salud

cc: Sub Director de Salud.

cc: Director General.



PARA: Ing. CARLOS RIGOBERTO GUZMÁN VELÁSQUEZ
JEFE DE SECCIÓN DE LOGÍSTICA, GERENCIA DE PROYECTOS E INFRAESTRUCTURA

A TRAVÉS DE: DR. JORGE AVELINO GONZÁLEZ MONTENEGRO
SUB DIRECTOR DE SALUD

CC: Licda. MAGDALENA ELIZABETH RIVERA DE HERNÁNDEZ
SUB DIRECTORA ADMINISTRATIVA

CC: Ing. OSCAR ALEJANDRO LÓPEZ VALENCIA
DIRECTOR GENERAL ISBM

DE: DR. CARLOS ENRIQUE SÁNCHEZ ORELLANA
GERENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE SALUD

FECHA: 9 DE MAYO DE 2020

ASUNTO: **SOLICITUD DE CONTRATACIÓN DE TRANSPORTE PRIVADO PARA MOVILIZACIÓN DE PACIENTES DEL ISBM CON ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA TERMINAL EN HEMODIÁLISIS, PACIENTES EN QUIMIOTERAPIAS, RADIOTERAPIAS Y OTRAS NECESIDADES DE SALUD DEL ISBM, DURANTE EL ESTADO DE EMERGENCIA POR LA PANDEMIA DEL CORONAVIRUS COVID-19.**

Por medio de la presente, ante el Decreto Ejecutivo Nro. 22, del día 6 de mayo de 2020, por parte de la Presidencia de la República, con respecto al Órgano Ejecutivo en el ramo de la salud, menciona que a partir de las 00.00 horas del día jueves 7 de mayo de 2020, **“NO podrá circular el transporte público de pasajeros”**.

Por tal situación, la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, desde el inicio de la Cuarentena Domiciliar Nacional, apoyó en la logística para que los grupos de pacientes más vulnerables, como lo son los pacientes con Enfermedad Renal Crónica Terminal en Terapia Sustitutiva de Hemodiálisis y los pacientes en Quimioterapia y Radioterapia, para que tuvieran una carta por parte del Proveedor del ISBM para poder trasladarse cuando requieran sus servicios.

Así mismo, se realizó con el apoyo de la Gerencia de Gestión y Abastecimiento de Insumos y Medicamentos, la logística para que tuviera de forma oportuna la calendarización y horarios de atención de hemodiálisis con los diferentes proveedores del ISBM, y si aplica la Eritropoyetina, para garantizar que tengan sus medicamentos cuando lo amerita.

De igual forma, en el caso de los pacientes de quimioterapias, se ha brindado la calendarización y

horarios en los Hospitales Nacionales Proveedores donde se realizan dichas sesiones, con la finalidad de que su medicamento se encuentre disponible cuando el paciente lo requiere.

Ante la situación de que a partir del día 7 de mayo de 2020, “**NO podrá circular el transporte público de pasajeros**”, en el caso de los pacientes con Enfermedad Renal Crónica Terminal en Hemodiálisis y los pacientes en Quimioterapia y Radioterapia, se está realizando una logística que implica, un manejo interdisciplinario institucional, para poder brindar atención de cobertura a los pacientes y garantizar que podrán realizar sus sesiones de hemodiálisis y quimioterapia en los horarios y los días que se encuentran programados, con los diferentes proveedores, apoyando sobre todo, a aquellos pacientes que se movilizan en **transporte público**.

Es por ello que el ISBM, ante la emergencia del COVID-19, actualmente cuenta con los siguientes listados de pacientes, catalogados como población vulnerable, la cual se detalla a continuación:

NÚMERO DE PACIENTES CON ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA TERMINAL EN SESIONES DE TERAPIAS DE HEMODIÁLISIS A NIVEL NACIONAL DEL ISBM:

<u>PROVEEDOR QUE REALIZA LA HEMODIÁLISIS</u>	<u>NÚMERO DE PACIENTES QUE SE REALIZAN HEMODIÁLISIS</u>
CLINICA DR. PINEDA CAÑAS	32
CLINICA DR. SALAZAR HERRERA	31
HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO S.A. DE C.V.	1
MEDICAL SERVICE S.A. DE C.V. (NEFROCENTRO)	40
CLINICA DRA. MAYELA LEIVA	7
CLINICA DR. AYALA (CLINER)	4
HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SANTA ANA	11
HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SAN MIGUEL	3
SERVICIOS MÉDICOS SAN FRANCISCO S.A. DE C.V.	12
CENEFRO (DRA. URÍAS DE MAYÉN)	7
TOTAL:	148

NÚMERO DE PACIENTES DEL ISBM QUE AMERITAN QUIMIOTERAPIAS:

HOSPITAL NACIONAL ROSALES	23
CLINICA DR. SALAZAR HERRERA	30

NÚMERO DE PACIENTES DEL ISBM QUE AMERITAN RADIOTERAPIAS:

CENTRO NACIONAL DE RADIOTERAPIA	5
---------------------------------	---

Por tanto, se ha realizado desde el día 6 de mayo de 2020, por la tarde, una logística mediante un

trabajo en conjunto, entre Trabajo Social, Jefes de Policlínicos, Coordinadores del ISBM de Hospital Nacionales y Privados Proveedores donde se brindan los servicios, Supervisores de Apoyo Médico Hospitalario asignados, donde se ha realizado la logística de realizar llamadas telefónicas a los pacientes que están programados para las sesiones de quimioterapia en el Hospital Nacional Rosales, Hospital Nacional “Dra. María Isabel Rodríguez” de Maternidad, haciendo énfasis en aquellos pacientes, que se movilizan mediante transporte público, con la finalidad, mientras dure la Cuarentena Domiciliar Nacional, apoyar con transporte a dichos pacientes, para que se pueda garantizar la cobertura de servicios que ameritan de forma oportuna, respetando los días y horarios programados.

Así mismo, se ha realizado dicha logística con los pacientes de radioterapia en el Centro Nacional de Radioterapia, de realizar llamadas telefónicas, a los pacientes que están programados para las sesiones, haciendo énfasis en aquellos pacientes, que se movilizan mediante transporte público, con la finalidad, mientras dure la Cuarentena Domiciliar Nacional, apoyar con transporte a dichos pacientes, para que se pueda garantizar la cobertura de servicios que ameritan de forma oportuna, respetando los días y horarios programados.

De la misma forma, se realizado la logística con los pacientes del ISBM con Enfermedad Renal Crónica Terminal en sesiones de hemodiálisis, realizando llamadas telefónicas, a los pacientes que están programados con los diferentes proveedores, haciendo énfasis en aquellos pacientes, que se movilizan mediante transporte público, con la finalidad, mientras dure la Cuarentena Domiciliar Nacional, apoyar con transporte a dichos pacientes, para que se pueda garantizar la cobertura de servicios que ameritan de forma oportuna, respetando los días y horarios programados. Por tanto, el ISBM ante la emergencia del COVID-19, actualmente posee 206 pacientes a nivel nacional, que reciben servicios de Hemodiálisis, Quimioterapias y Radioterapias.

Por lo antes mencionado y según lo encomendado por el Consejo Directivo del ISBM en el Sub Punto 10.4 del Punto 10 del Acta 45 de la sesión extraordinaria de fecha 08 de mayo del presente año, en la cual se encomendó a la Sub Dirección Administrativa y Sub Dirección de Salud, gestionar la contratación de microbuses que puedan apoyar los traslados necesarios ante la emergencia del COVID-19, por lo que esta Gerencia, solicita realizar los trámites necesarios para gestionar la contratación de transporte privado para la movilización de pacientes del ISBM con enfermedad renal crónica terminal en hemodiálisis, pacientes en quimioterapias, radioterapias y otras necesidades del instituto, durante el estado de emergencia por la pandemia del Coronavirus COVID-19; ya que, según lo establecido en el Art. 3, numeral 5 del Decreto Ejecutivo en el Ramo de Salud Nro. 22 de fecha 6 de mayo, publicado en el Diario Oficial Nro. 90, Tomo 427 de esa misma fecha, se establece que **“no podrá circular el transporte público de pasajeros”** mientras dure la vigencia de la Ley de Regulación para el Aislamiento, Cuarentena, Observación y Vigilancia por COVID-19, motivo por el cual, como institución prestadora de servicios de Salud, se tiene a bien la necesidad de contratar servicios privados de transporte, con el objeto de movilizar a pacientes vulnerables y realizar otras necesidades que requiera el instituto, con la finalidad de garantizar el traslado de pacientes para dar continuidad con sus tratamientos. A esta fecha se han llamado vía telefónica a un promedio de 206 pacientes, que se tiene a nivel nacional, de los cuales 47 pacientes de las zonas de occidente, norte, central y paracentral tienen dificultades para moverse, ya que, para recibir sus tratamientos, se trasladan en transporte público.

Cabe destacar que se han agotado los esfuerzos para establecer comunicación institucional, como apoyo de movilización de los pacientes mientras dure la restricción del transporte público, a fin de garantizar que de forma oportuna se les brinden sus servicios de hemodiálisis, radioterapias y quimioterapias, con la finalidad de evitar futuras complicaciones, ya que son pacientes vulnerables de salud. En la región oriental se cuenta con 7 pacientes, a los cuales ya se tiene coordinado transporte.

De momento, son 47 los pacientes que ameritan transporte privado para su movilización, por lo cual, se necesita la contratación de 3 o más microbuses con su respectivo motorista, el cual deberá brindar un trato de atención con calidad y calidez, basado en la humanización de la salud, con medidas de bioseguridad para el traslado de los pacientes, ya que nos encontramos en un estado de pandemia del coronavirus COVID-19, a nivel nacional. Las unidades a contratar deberán estar bien identificados y respetando los protocolos de seguridad ante la emergencia nacional, preferiblemente con aire acondicionado, que sea sin límite de movilidad, que tenga un recorrido, según las rutas que se han actualizado, de las zonas de occidente, norte, central y paracentral; que brinden la comodidad y seguridad necesaria para los pacientes. El número de pacientes pueden variar e incluso incrementar, por lo que la empresa a contratar deberá satisfacer la demanda de movilización de pacientes y otras necesidades que requiera el Instituto.

Es por ello, que a continuación, se detalla, un cuadro depurado de los pacientes con enfermedad renal crónica terminal en hemodiálisis, por los diferentes proveedores del ISBM, así como también aquellos pacientes en quimioterapias y radioterapias, que no tienen la disponibilidad de moverse en transporte público y por tanto necesitan del servicio de transporte privado, para poder realizar sus procedimientos de forma oportuna.

LISTADO DE PACIENTES EN QUIMIOTERAPIA DE HOSPITAL NACIONAL ROSALES:

ID	TELÉFONO	DIRECCIÓN	DIAS DE TRATAMIENTO	LUGAR DE REFERENCIA DONDE IR A TRAER
****	****	#####	TODOS LOS MIERCOLES A LAS 6:30 A.M.	POLICLÍNICO ISBM DE AHUACHAPÁN
****	****	#####	MIÉRCOLES 13 DE MAYO/2020 6:30 A.M.	IGLESIA EL CALVARIO
****	****	#####	TIENE CITA EN HEMATOLOGIA LUNES 11 CITA LA TIENE A LAS 8:00 AM	POLICLINICO ISBM DE ZACATECOLUCA
****	****	#####	VIERNES 15 DE MAYO A LAS 7:00 AM	LA PLAZA DE CIUDAD DELGADO
****	****	#####	JUEVES 14 DE MAYO A LAS 7:00 AM	POLICLÍNICO ISBM DE ZACATECOLUCA

LISTADO DE PACIENTES EN QUIMIOTERAPIA EN HOSPITAL NACIONAL "DRA. MARÍA ISABEL RODRÍGUEZ" DE MATERNIDAD:

ID	TELÉFONO	DIRECCIÓN	DIAS DE TRATAMIENTO	LUGAR DE REFERENCIA DONDE IR A TRAER
----	----------	-----------	---------------------	--------------------------------------

****	****	#####	ENTRA VIERNES 9AM Y SALE SABADO A LAS 3PM EN HOSPITAL DE MATERNIDAD. (LE TOCA QUIMIOTERAPIA HASTA EL 29 DE MAYO 2020)	ESCUELA "JUAN DE DIOS DEL CID" DE TURÍN.
------	------	-------	---	--

LISTADO DE PACIENTES EN RADIOTERAPIA EN EL CENTRO NACIONAL DE RADIOTERAPIA:

ID	TELÉFONO	DIRECCIÓN	DIAS DE TRATAMIENTO	LUGAR DE REFERENCIA DONDE IR A TRAER
****	****	#####	LUNES A VIERNES 8:00 A.M.	EL COLEGIO OASIS DE SANTA ANA, POR LA CEIBA

LISTADO DE PACIENTES CON ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA TERMINAL EN HEMODIÁLISIS EN CLÍNICA DE DR. PINEDA CAÑAS (CALLE GABRIELA MISTRAL, NÚMERO 516, URBANIZACIÓN BUENOS AIRES, SAN SALVADOR)

ID	NUMERO DE TELEFONO	DIRECCION	DIAS DE HEMODIALISIS	HORARIO DE HEMODIALISIS
****	****	#####	LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES	10 A 2 PM
****	****	#####	MARTES Y SABADO	10 A 2PM
****	****	#####	LUNES,VIERNES	10- A 2PM
****	****	#####	LUNES, MIÉRCOLES,VIERNES	10 A 2PM
****	****	#####	MARTES Y VIERNES	10A 2 PM

****	****	#####	MARTES,VIERNES	10ª 2PM
	****			INGRESADA

****	****	#####	MARTES , JUEVES Y SABADO	5-A10 MARTES
				JUEVESY SAB 10 A 2PM

****	****	#####	LUNES, MIÉRCOLES,VIERNES	5 A 10 AM
------	------	-------	--------------------------	-----------

LISTADO DE PACIENTES CON ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA TERMINAL EN HEMODIÁLISIS EN CLÍNICA DE DR. SALAZAR, MARDOQUEO (83 Y 85 AVENIDA SUR, CALLE JUAN JOSÉ CAÑAS, NRO. 437, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR)

PACIENTES AFECTADOS POR LA FALTA DE TRANSPORTE PÚBLICO (HEMODIÁLISIS)				
AFILIACIÓN	TELEFONO CONTACTO	DIRECCION DE PACIENTE	DIA TRATAMIENTO	HORARIO
****	****	#####	LUNES, MIERCOLES Y VIERNES	9:30 A. M.
****	****	#####	MARTES Y VIERNES	9:30 A. M.
****	****	#####	LUNES, JUEVES Y SABADO	9:30 A. M.
****	****	#####	MARTES Y VIERNES	9:30 A. M.
****	****	#####	MIERCOLES Y SABADO	9:30 A. M.

LISTADO DE PACIENTES CON ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA TERMINAL EN HEMODIÁLISIS EN MEDICAL SERVICE S.A. DE C.V. – NEFROCENTRO (COLONIA MÉDICA, PASAJE DR. ROMERO ALBERGUE, NÚMERO 129, SAN SALVADOR).

ID	TELEFONO CONTACTO	DIRECCION DE PACIENTE	DIAS DE TRATAMIENTO
****	****	#####	LUNES-MIERCOLES-VIERNES. 5:00AM-9:00AM
****	****	#####	LUNES-MIERCOLES-VIERNES 7:00AM-11:00 PM
****	****	#####	MARTES -VIERNES 9:45AM-1:45PM
****	****	#####	LUNES- MIERCOLES Y VIERNES. 9:45AM-1:45PM
****	****	#####	MARTES- VIERNES, 9:45AM-1:45PM
****	****	#####	MARTES-JUEVES-SABADO. 9:45AM-1:45PM
****	****	#####	MIERCOLES - SABADO 5:00- 9:00 A.M.
****	****	#####	LUNES-MIERCOLES-SABADO. 9:45AM-1:45PM

****	****	#####	LUNES-MIERCOLES-Sabado. 1:45PM-5:45PM
****	****	#####.	MARTES - SABADO. 9:45AM-1:45PM
****	****	#####	MARTES -SABADO. 5:00AM-9:00AM
****	****	#####	LUNES-JUEVES. 5:00AM-9:00AM Y 9:45 AM -1:45PM

LISTADO DE PACIENTES CON ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA TERMINAL EN HEMODIÁLISIS EN OCCIDENTE EN LA CLÍNICA DE DRA. JOHANNA ALCIRA URÍAS DE MAYÉN (CENEFRO) Y HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SANTA ANA.

CENEFRO (CLÍNICA DE DRA. URÍAS DE MAYÉN)

ID	TELEFONO CONTACTO	DIRECCION DE PACIENTE	DIAS DE TRATAMIENTO
****	****	#####	LUNES , MIERCOLES Y VIERNES DE 6AM Y 10:30AM
****	****	#####	MIERCOLES Y SABADO DE 6AM Y 10:30AM
****	****	#####	LUNES Y JUEVES DE 6AM Y 10:30AM
****	****	#####	LUNES JUEVES Y SABADO DE 6AM Y 10:30AM
****	****	#####	MIERCOLES Y SABADO DE 6AM Y 10:30AM
****	****	#####	LUNES , MIERCOLES Y VIERNES DE 6AM Y 10:30AM
****	****	#####	LUNES , MIERCOLES Y VIERNES DE 6AM Y 10:30AM

HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SANTA ANA:

ID	TELEFONO CONTACTO	DIRECCION DE PACIENTE	DIAS DE TRATAMIENTO
****	****	#####	LUNES, MIERCOLES, SABADO A LAS 10AM
****	****	#####	LUNES, MIERCOLES, SABADO A LAS 6AM

****	****	#####	LUNES, MIERCOLES, SABADO A LAS 6AM
****	****	#####	LUNES, MIERCOLES, SABADO A LAS 10AM
****	****	#####	LUNES, MIERCOLES, SABADO A LAS 6AM
****	****	#####	LUNES, MIERCOLES, SABADO A LAS 6AM
****	****	#####	LUNES, MIERCOLES, SABADO A LAS 6AM
****	****	#####	LUNES, MIERCOLES, SABADO A LAS 10AM

LISTADO DE PACIENTES CON ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA TERMINAL EN HEMODIÁLISIS EN ORIENTE, EN LA CLÍNICA DE DRA. IRMA MAYELA LEIVA, HOSPITAL SAN FRANCISCO, HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SAN MIGUEL, CLINICA DE DR. AYALA (CLINER).

(INFORMACIÓN SOLAMENTE DE CONOCIMIENTO, PUES YA ESTÁ COORDINADO EL TRANSPORTE PARA LOS PACIENTES EN ORIENTE).

PACIENTES EN HEMODIALISIS ZONA ORIENTAL QUE NECESITAN TRANSPORTE DURANTE CUARENTENA (ESTA INFORMACIÓN ES SOLAMENTE DE CONOCIMIENTO QUE YA ESTÁ COORDINADO EN ORIENTE)							
NO.	AFILIACION	CENTRO DE HEMODIALISIS	DIAS DE HEMODIALISIS	HORARIO	TRANSPORTACION DURANTE CUARENTENA	TELEFONO	DOMICILIO
1	****	DRA. LEIVA	MA - VI	6:00 AM - 10:00 AM	TRASPORTE HOSPITAL NACIONAL SAN MIGUEL	****	#####
2	****	HOSPITAL SAN FRANCISCO	LU - MI - VI	10:00 AM. - 2:00 PM	TRANSPORTE HOSPITAL NACIONAL DE SANTA ROSA DE LIMA	****	#####
3	****	HOSPITAL SAN FRANCISCO	MA - SA	10:00 AM.A 2:00 PM	TRANSPORTE HOSPITAL NACIONAL USULUTAN	****	#####
4	****	HOSPITAL SAN FRANCISCO	LU- MI- VI	10:00AM - 02:00 PM	TRANSPORTE HOSPITAL NACIONALDE USULUTAN	****	#####
5	****	HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SAN MIGUEL	LU - MI - VI	07:00 AM - 11:00 AM	TRANSPORTE MIGUMEL ANGEL MARTINEZ	****	#####

					NACIONAL SAN MIGUEL		
6	****	CLINER DR. AYALA	LU - JU - SA	6:00 AM - 10:00 AM	TRANSPORTE HOSPITAL NACIINAL NUEVA GUADALUPE	****	#####
7	****	CLINER DR. AYALA	LU - MI - VI	10:00 AM - 2:00 PM	TRANSPORTE COLECTIVO/ ALCADIA ULUAZAPA	****	#####

Por tanto, se envía dicha información, de la cual se tiene un total de **47 pacientes de hemodiálisis, quimioterapia y radioterapia, de las zonas de occidente, norte, central y paracentral**, que al momento, necesitan apoyo de transporte para su movilización, para que en coordinación con la Sub Dirección Administrativa, el Jefe de Sección de Logística, gerencia de proyectos e infraestructura, la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales, se realice la contratación de transporte privado para los pacientes con Enfermedad Renal Crónica Terminal en Hemodiálisis y en Quimioterapia y otros servicios de salud que se necesiten, para que se establezcan las rutas respectivas de apoyo en el traslado de los pacientes. Cabe destacar, que el número de pacientes que ameritan transporte puede variar con el transcurso de los días.

Donde sugiero, lo siguiente:

Al menos la contratación de 3 microbuses de Transporte Privado, mientras dura la falta de transporte público para la movilización de dichos pacientes, de la manera siguiente:

- 1- Un Microbus para la ruta de traslado de pacientes de la zona norte y occidente a San Salvador.
- 2- Un Microbus para la ruta de traslado de pacientes de Occidente para Santa Ana.
- 3- Un Microbus para la ruta de San Vicente y central para San Salvador.

Apoyo de valorar la contratación de otro microbús privado, o apoyarse en un transporte institucional, para el traslado de los pacientes de la región central y paracentral a San Salvador, para garantizar la cobertura territorial de traslados.

En el caso de la región oriental, ya se tiene coordinado el transporte para los pacientes que lo ameritan hasta la fecha.

Atentamente.

F. _____
Dr. Carlos Enrique Sánchez Orellana
Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud

cc: Sub Director de Salud
cc: Director General