

# Instituto Salvadoreño de Pensiones

## EMISIÓN DE ESTADO DE CUENTA DE CRÉDITO.

**Institución:** Instituto Salvadoreño de Pensiones

**Categoría de servicios:** GERENCIA LEGAL

**Nombre:** EMISIÓN DE ESTADO DE CUENTA DE CRÉDITO.

**Dirección:** CENTROS DE ATENCIÓN DE ISP

**Horario:** DE LUNES A VIERNES, DE 8:00AM A 4:00PM

**Tiempo de respuesta:** 20 MINUTOS O DEPENDIENDO DE LA ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA (5 DÍAS HÁBILES)

**Área responsable:** DEPARTAMENTO DE RESOLUCIONES Y LITIGIOS

**Encargado del servicio:** DEPARTAMENTO DE RESOLUCIONES Y LITIGIOS

**Descripción:** N/A

**Requisitos generales:** DUI ORIGINAL Y VIGENTE DEL TITULAR DEL CRÉDITO

**Costo:** 0.00

**Observaciones:** EL TRAMITE PUEDE SER REALIZADO POR MEDIO DE APODERADO O AUTORIZADO:

**APODERADO:**

- DEBE PRESENTAR PODER ORIGINAL (EL PODER DEBE MANIFESTAR QUE FACULTA PARA SOLICITAR Y RECIBIR ESTADO DE CUENTA DEL CRÉDITO O DOCUMENTOS RELACIONADOS AL CRÉDITO QUE EL USUARIO TUVO CON EL INSTITUTO)
- DUI ORIGINAL DEL APODERADO
- DUI VIGENTE EN ORIGINAL O COPIA AMPLIADA AL 150% DEL PODERDANTE

**AUTORIZADO:**

- DEBE PRESENTAR AUTORIZACIÓN ORIGINAL SUSCRITA POR EL USUARIO, CON FIRMA AUTENTICADA (LA AUTORIZACIÓN DEBE MANIFESTAR QUE FACULTA PARA SOLICITAR Y RECIBIR ESTADO DE CUENTA DEL CRÉDITO O DOCUMENTOS RELACIONADOS AL CRÉDITO QUE EL USUARIO TUVO CON EL INSTITUTO)
- DUI ORIGINAL DEL AUTORIZADO
- DUI VIGENTE EN ORIGINAL O COPIA AMPLIADA AL 150% DEL PODERDANTE