

VERSIÓN PÚBLICA

Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ellos los datos personales de las personas naturales firmantes". (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

ACTA NÚMERO 2826, SESIÓN ORDINARIA: En la oficina de Gerencia General del Instituto Salvadoreño de Rehabilitación Integral -ISRI, ubicada en la Colonia Costa Rica, final avenida Irazú, número 181, San Salvador, a las trece horas del día martes veinte de diciembre del año dos mil veintidós, siendo el día y hora señalados en la convocatoria respectiva, para celebrar sesión ordinaria de Junta Directiva a través de video conferencia para lo que se habilitó el enlace: <https://meet.google.com/him-cwoa-mcm?authuser=0>. CONECTADOS: Dra. Mayra Ligia Gallardo Alvarado, Presidenta del Instituto Salvadoreño de Rehabilitación Integral- ISRI, Licda. Yamileth Nazira Arévalo Argueta, representante suplente por FUNTER; Licda. Katty Elizabeth Serrano de Herrera, representante suplente por el Ministerio de Hacienda; Licda. Rosa Elena Chávez de Guevara y Licda. Marleny Mabel Solórzano Landaverde, representantes propietaria y suplente por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología; Lic. Hamilat Misael Reyes, representante propietario por el Ministerio de Trabajo y Previsión Social y Licda. Karla Guadalupe Castaneda de Orellana, Gerente General y Secretaria de Junta Directiva del Instituto Salvadoreño de Rehabilitación Integral; **DESARROLLO DE LA SESIÓN:** **PUNTO NÚMERO UNO- ESTABLECIMIENTO DE QUÓRUM:** Dra. Gallardo Alvarado verificó el quorum y procedió a dar inicio a la sesión. **PUNTO NÚMERO DOS- DISCUSIÓN, MODIFICACIÓN Y APROBACIÓN DE AGENDA.** La agenda propuesta fue la siguiente: 1- Establecimiento de quorum. 2- Discusión, modificación y aprobación de agenda. 3- Lectura y aprobación del acta anterior. 4- Ratificación de acuerdos. 5- Varios. Miembros de Junta Directiva aprueban la agenda propuesta. **PUNTO NÚMERO TRES- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.** Se procede a dar lectura al acta número dos mil ochocientos veinticinco de sesión ordinaria realizada el martes del trece de diciembre de dos mil veintidós, la cual fue aprobada por los participantes. **PUNTO NÚMERO CUATRO- RATIFICACIÓN DE ACUERDOS.** Se ratifican acuerdos tomados en acta número dos mil ochocientos veinticinco: **ACUERDO JD 34-2022: AUTORIZAR LA ACTUALIZACIÓN DE LOS NOMBRES DE LOS PROCESOS ASOCIADOS AL CUADRO BÁSICO DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL –ISRI, SEGÚN DETALLE:**

ID PROCESO	NOMBRES PROCESOS CUADRO BASICO
1	INSUMOS PARA LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS
2	AGUA PURIFICADA Y ENVASADA
3	MATERIALES DE LIMPIEZA, PRODUCTOS DESECHABLES E HIGIENE PERSONAL
4	CUPONES DE COMBUSTIBLE
5	GAS LICUADO DE PETROLEO
6	INSUMOS MÉDICOS
7	INSUMOS PARA ODONTOLOGÍA
8	ACCESORIOS, LLANTAS, LUBRICANTES Y REPUESTOS PARA VEHÍCULOS
9	MATERIALES DE FERRETERÍA
10	MATERIALES DE OFICINA, INFORMÁTICO, PAPELERÍA, ÚTILES Y DIDÁCTICOS
11	MATERIALES DE ÓRTESIS Y PRÓTESIS
12	MEDICAMENTOS
13	MATERIALES DE PELETERÍA
14	UNIFORMES
15	PRODUCTOS TEXTILES
16	UTENSILIOS DE COMEDOR Y COCINA
17	ARRENDAMIENTO EQUIPO MULTIFUNCIÓN
18	DESECHOS BIOINFECCIOSOS
19	SERVICIO DE TELEFONÍA
20	SERVICIO DE FIREWALL
21	SERVICIO DE INTERNET
22	IMPRESIÓN DE FORMULARIOS
23	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS
24	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN EN INFRAESTRURA DE INMUEBLES DIVERSOS
25	RECARGA DE EXTINTORES
26	RECARGA DE OXÍGENO
27	SERVICIO DE ENTREGA DE PERIÓDICOS
28	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPO DIVERSO, LICUADORA INDUSTRIAL, COCINAS, MAQUINAS DE COSER, LAVADORAS, SECADORAS
29	SERVICIO DE VIGILANCIA PRIVADA Y MONITOREO DE ALARMAS
30	SERVICIOS DE LIMPIEZA DE OFICINAS, ZONAS VERDES, CISTERNAS Y FUMIGACIÓN Y CONTROL DE PLAGAS
31	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN
32	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
33	MOBILIARIO Y EQUIPO DIVERSO
34	AYUDAS TÉCNICAS
35	REACTIVOS DE LABORATORIO
36	PRODUCTOS QUÍMICOS PARA PISCINA
37	QUÍMICOS PARA CALDERA
38	REPUESTOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO
39	BOLETOS

40	PUBLICIDAD EN DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN
41	SEGUROS
42	GASTOS DIVERSOS NO TRAMITADOS POR LA UACI
43	BIENES NO CUADRO BÁSICO
44	TONER
45	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS, PLANTAS ELECTRICAS, SISTEMA FOTO VOLTAICO
46	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE COMPUTACION E INFORMATICOS, CENTRALES TELEFONICAS, SISTEMA UPS EN LINEA Y SISTEMA DE RELOJ MARCADOR
47	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA, ALARMAS Y BARRERAS AUTOMATICAS
48	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPO BIOMEDICO, DE REHABILITACION Y ODONTOLOGICOS
49	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPO DE BOMBEO Y CALDERAS

QUEDA SIN EFECTO LO APROBADO EN ACUERDO JD 17-2021 del 01 de septiembre de 2021. Y ACUERDO JD 35-2022: SE APRUEBA EL LINEAMIENTO PARA EL USO DE LOS RECURSOS INFORMÁTICOS DEL ISRI. QUEDA SIN EFECTO EL AUTORIZADO EN ACUERDO 53-2014 DE FECHA 16 DE JULIO DE JULIO DE 2014. PUNTO NÚMERO CINCO- VARIOS- No hubo asuntos varios. No habiendo más que tratar se levanta la sesión a las trece horas con treinta minutos del día martes veinte de diciembre del año dos mil veintidós.

Dra. Mayra Ligia Gallardo Alvarado
 Presidenta de Junta Directiva del Instituto
 Salvadoreño de Rehabilitación Integral -ISRI

Licda. Kattya Elizabeth Serrano de Herrera
 Representante suplente por el Ministerio
 de Hacienda

Licda. Yamileth Nazira Arévalo Argueta
 representante suplente por FUNTER

Lic. Hamilat Misael Reyes
 Representante propietario por el Ministerio
 de Trabajo y Previsión Social

Licda. Rosa Elena Chávez de Guevara
 Representante propietaria por el Ministerio
 de Educación, Ciencia y Tecnología

Licda. Marleny Mabel Solórzano
Representante suplente por el Ministerio
de Educación, Ciencia y Tecnología

Licda. Karla Guadalupe Castaneda de
Orellana
Gerente General y Secretaria de Junta
Directiva