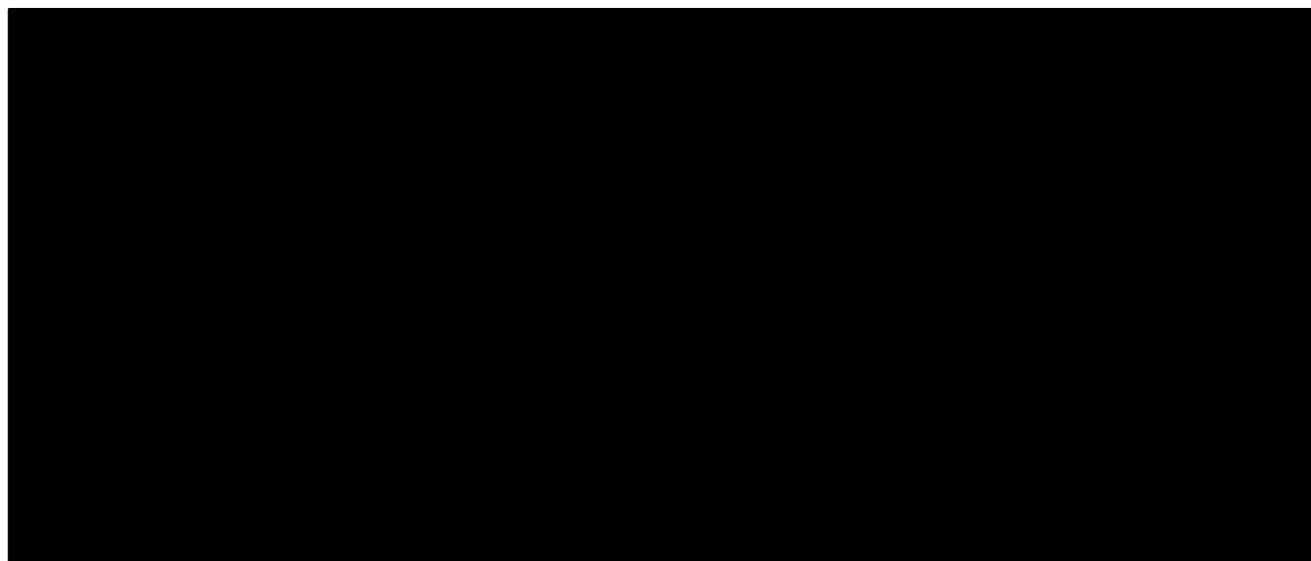


INSTITUTO SALVADOREÑO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL

ACTA 2505

ASISTENCIA:



Fecha: martes 12 de agosto de 2014

HORA: 12:30 p.m.

LUGAR: Sala de Sesiones del ISRI

AGENDA:

1. Establecimiento de quórum y aprobación de agenda.
2. Lectura, discusión y aprobación de acta anterior.
3. Ratificación de Acuerdos.
4. Varios

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1.- ESTABLECIMIENTO DE QUORUM Y APROBACIÓN DE AGENDA.

Se establece el quórum y se aprueba la agenda. En la sesión de este día no se tienen informes de Presidencia que presentar contando solamente con puntos varios.

2.- LECTURA, DISCUSION Y APROBACION DE ACTA ANTERIOR.

Se da lectura al Acta No. 2504 la cual es aprobada por los presentes.

3.- RATIFICACION DE ACUERDOS.

- ACUERDO 59- 2014 AUTORIZAR EN BASE AL ART. 82 BIS DE LA LACAP Y EN LA CLAUSULA XIII. MODIFICACION AMPLIACION Y/O PRORROGA, LITERAL c), LA MODIFICATIVA DEL CONTRATO L.P 35/2014 A NOMBRE DE [REDACTED] EL RENGLON 97 MAIZ BLANCO DE PRIMERA CALIDAD, QUINTAL A GRANEL, ESPECIFICAMENTE EN LO RELACIONADO EN LA CLAUSULA IV FORMA DE ENTREGA Y RECEPCION DE MANERA QUE LOS 17 QUINTALES DE MAÍZ PROGRAMADOS PARA ENTREGAR EN EL MES DE JULIO 2014 SEAN ENTREGADOS EN EL MES DE OCTUBRE 2014 Y LOS 17 QUINTALES PROGRAMADOS PARA ENTREGAR EN EL MES DE AGOSTO 2014 SEAN ENTREGADOS EN EL MES DE NOVIEMBRE 2014. COMUNIQUESE.

- ACUERDO 60-2014 APROBAR LA SIGUIENTE NORMATIVA:

“LINEAMIENTOS PARA LA ADQUISICIÓN, RECEPCIÓN, REGISTRO, CUSTODIA Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES EN LA DESPENSA DEL DEPARTAMENTO DE ALIMENTACIÓN Y DIETAS DEL CENTRO DE ATENCIÓN A ANCIANOS “SARA ZALDÍVAR”, ADQUIRIDOS CON FONDOS DEL FIDEICOMISO “LUIS CASTRO LÓPEZ”. COMUNIQUESE.

4- VARIOS

4.2 Se sostuvo una reunión con el Consultor [REDACTED] quién está llevando a cabo el diagnóstico del estudio: “Diseño final de los proyectos: instalación de un sistema fotovoltaico para la generación de electricidad en el Centro de Rehabilitación Integral para la Niñez y la Adolescencia, San Salvador; instalación de un sistema fotovoltaico para la generación de electricidad en el Centro de Atención de Ancianos “Sara Zaldívar”, San Salvador; instalación de sistemas de energía solar en el centro del Aparato Locomotor de San Salvador y Centro de Rehabilitación de Oriente y Occidente del ISRI.

El [REDACTED] realizó la presentación sobre “Descripción de Alternativas del estudio FOSEP-ISRI” estando presentes el [REDACTED] Presidente del ISRI, [REDACTED] Gerente Administrativa, [REDACTED] Gerente Médico, [REDACTED] Jefe de la Unidad de Planificación, personal de FOSEP y del Ministerio de Salud. Se cuenta con diez días para dar respuesta, se sostendrá una reunión con la parte técnica para tomar la mejor opción.

4.3 Se debe enviar calendarizado la fecha de la Rendición de Cuentas de la institución antes del treinta de septiembre del año en curso, tentativamente está programado para el veinte de septiembre del presente año, la cual se va realizar en la institución.

4.4 Se está trabajando en un Convenio con FUNTER, cuando esté listo se presentará a Junta Directiva para su conocimiento.

4.5 En vista que ya se cumplió el mes de prueba del nombramiento de la nueva Directora del Centro de Rehabilitación de Ciegos, [REDACTED] el [REDACTED] Gerente Médico realizará la evaluación al desempeño para emitir la recomendación para su nombramiento en propiedad, y luego dar inicio al proceso de contratación para la plaza de Oficial de Información.

4.6 El miércoles 13 de agosto de 2014 se sostendrá una reunión en SISALUD para ver la emergencia del Ebola.

4.7 [REDACTED] solicita al [REDACTED] que informe al Viceministro de Trabajo que aún se está pendiente de revisar las Unidades Calificadoras de Discapacidad en lo que respecta al Convenio.

4.8 Este día se tomó la decisión de asignar al [REDACTED] Gerente Médico para asistir a las reuniones de Junta Directiva de FOPROLID, y que la [REDACTED] continúe a cargo de la Coordinación de la Unidad de Regulación ya que el Ministerio de Hacienda no aprobó la plaza solicitada para la Jefatura de dicha Unidad.

4.9 [REDACTED] informa que se sostuvo una reunión con la Primera Dama de la República para darle a conocer la Construcción de la Ruta Estratégica del Quinquenio del ISRI en los primeros seis meses, quedo motivada y expreso la promesa que el Presidente de la República hará una visita al ISRI. Estamos en la ruta de construcción de poner en la agenda política y estratégica el tema de discapacidad porque en la ruta de los primeros seis meses está el objetivo de visualizar al ISRI.

4.10 Noticias 4 Visión visitó este día el ISRI para realizar un reportaje como parte de una solicitud al [REDACTED] en el área de comunicaciones, siendo una estrategia para visualizar al ISRI en la ruta de los primeros seis meses.

Sólo queda pendiente la realización del Taller con las instancias tanto públicas como privadas, organismos internacionales para dar a conocer lo que estamos haciendo y que surja una propuesta de apoyo a la institución.

4.11 El próximo martes se tendrá la presentación del "Informe Estadístico del primer semestre 2014" que estará a cargo del [REDACTED] Jefe de la Unidad de Estadística y Epidemiología.

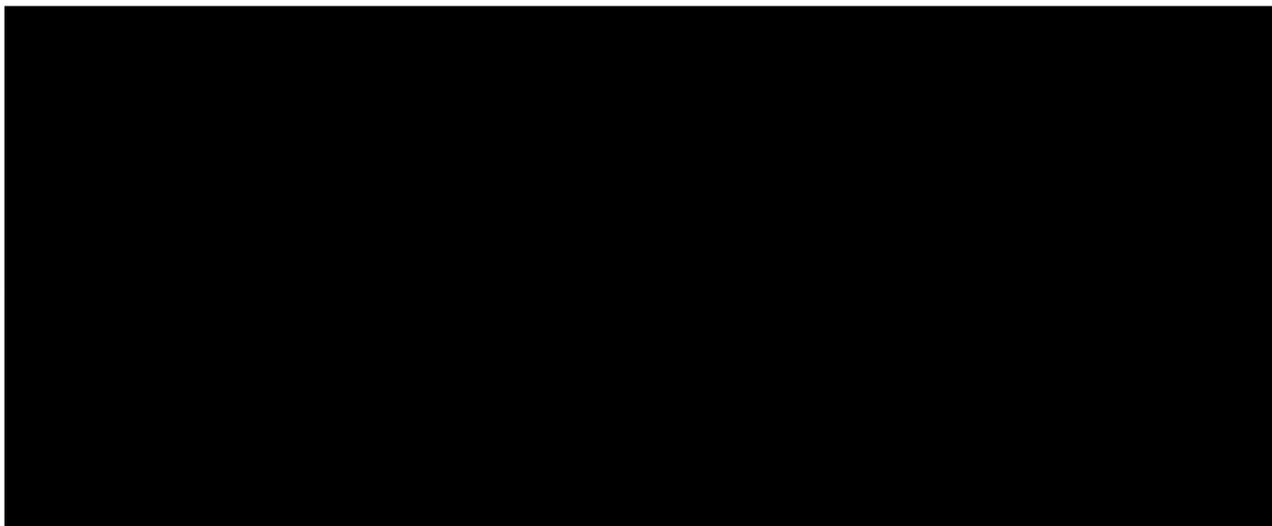
No habiendo nada más que hacer constar se da por terminada la sesión a las catorce horas del mismo día, manifestando la conformidad del contenido del Acta por la cual firmamos.



INSTITUTO SALVADOREÑO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL

ACTA 2506

ASISTENCIA:



Fecha: martes 19 de agosto de 2014

HORA: 12:30 p.m.

LUGAR: Sala de Sesiones del ISRI

AGENDA:

1. Establecimiento de quórum y aprobación de agenda.
2. Lectura, discusión y aprobación de acta anterior.
3. Ratificación de Acuerdos.
4. Informes de Presidencia:
 - 4.1 Presentación del "Informe Estadístico del Primer Semestre del 2014" por parte del [REDACTED] Jefe de la Unidad de Estadística y Epidemiología.
 - 4.2 Solicitud de Modificativa de Acuerdo JD 41/2014 por modificativa de contrato LP 35/2014.
 - 4.3 Lectura del Informe de situaciones que se presentaron durante la formulación del Proyecto de Presupuesto 2015.
 - 4.4 Lectura de presentación de la Unidad Financiera del costeo incremento en monto en pago dietas a miembros de Junta Directiva.
5. Varios

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1.- ESTABLECIMIENTO DE QUORUM Y APROBACIÓN DE AGENDA.

Se establece el quórum y se aprueba la agenda.

2.- LECTURA, DISCUSION Y APROBACION DE ACTA ANTERIOR.

Se da lectura al Acta No. 2505 la cual es aprobada por los presentes.

3.- RATIFICACION DE ACUERDOS.

No hubo Acuerdos que ratificar.

4. Informes de Presidencia:

4.1 Presentación del "Informe Estadístico del Primer Semestre del 2014" por parte del [REDACTED] Jefe de la Unidad de Estadística y Epidemiología.

[REDACTED] da la Bienvenida al [REDACTED] quien tendrá a cargo la presentación del "Informe Estadístico del Primer Semestre del 2014".

Después de finalizada la exposición, el [REDACTED] da su opinión y le parece muy interesante y muy acertado que se haya instruido esta presentación, porque nos hace pensar que está pasando con la baja Demanda de los usuarios.

[REDACTED] considera que es necesario estar al tanto de estos datos para conocer las debilidades y fortalezas de la institución, opina que la baja demanda es por la poca oferta y en esto se basa el objetivo de visualizar al ISRI. Muchas veces los usuarios no asisten a sus consultas por el tipo de servicio que están recibiendo y se debe prestar atención a esto.

4.2 Solicitud de Modificativa de Acuerdo JD 41/2014 por modificativa de contrato LP 35/2014.

Se suspende lectura de solicitud ya que los Directivos de Junta Directiva piden que se respete y se recuerden las instrucciones emitidas por Junta Directiva ya que es responsabilidad de las diferentes dependencias enviar a más tardar el día viernes toda solicitud para previo conocimiento de los documentos que serán presentados en sesión de Junta Directiva.

Así mismo solicitan que si hay un documento que no fue recibido en la fecha indicada y es de carácter urgente presentarlo que al momento de iniciar la sesión se mencione para cambio de agenda.

A la vez solicitan que este tipo de documento siempre lleve el visto bueno del Jurídico.

4.3 Lectura del Informe de situaciones que se presentaron durante la formulación del Proyecto de Presupuesto 2015 en el Ministerio de Hacienda.

Secretaria de Junta Directiva da lectura al informe recibido en memorándum 598/2014 de fecha 18 de agosto de 2014 para conocimiento de los miembros de Junta Directiva



5. Varios.

5.1 [REDACTED] notifica a Junta Directiva que en reunión sostenida con el Comité Técnico Financiero se realizó una redistribución de los fondos provenientes de economías de salarios y Recursos Propios, no se van a prorrogar los contratos de limpieza y jardinería, se van a realizar por prestación de servicios en el cuál se va a reducir el número de recursos, los fondos disponibles de este ajuste se van asignar al CAA para la compra de los *repuestos* de la lavadora. A la vez se recortó fondos de la cuenta de Recursos Propios los cuales estaban programados para la compra de Equipo.

5.2 [REDACTED] informa que sostuvo una reunión con FOPROLID y se le presentó la ruta crítica, están muy interesados en apoyar los proyectos en forma conjunta en las unidades productivas y fue muy productiva la reunión. Así mismo se reunió con el Consejo Nacional de la Salud dándoles a conocer qué es el ISRI, cuáles son los retos y desafíos y la ruta a seguir.

5.3 [REDACTED] informa que el lunes 18 de agosto del presente año por la mañana realizó un recorrido al CAA acompañado de [REDACTED] con el propósito de ver la problemática de la escasez del agua en el Centro, se pudo constatar que se ha solventado en parte el problema ya que les están abasteciendo del vital líquido por la noche y esto permite que se llene la cisterna. Se visitó el área de lavandería quienes han solicitado un área de comedor para tomar sus alimentos. [REDACTED] manifiesta que se siente satisfecho porque el personal del Centro se encontraba haciendo su trabajo, los adultos mayores estaban recibiendo su tiempo espiritual y otro grupo estaban recibiendo su clase de Taichí.

5.4 [REDACTED] informa que se dio respuesta a la [REDACTED] ex Gerente Médico en torno a su caso, estando presentes el [REDACTED] y la [REDACTED]

5.5 [REDACTED] informa que para el día de mañana se ha convocado a una reunión a todos los Directores de los Centros de Atención y Administradores para darles a conocer la redistribución de fondos con las economías de salarios y Recursos Propios.

5.6 [REDACTED] informa que las plazas que fueron solicitadas al Ministerio de Hacienda no fueron aprobadas, se tendrá que hacer una restructuración del Manual de Organización del ISRI, siendo necesario contar dentro de la ruta crítica con una Planeación Estratégica bien definida.

5.7 [REDACTED] informa que se ha reunido con el Sindicato del ISRI y las reuniones se realizan en un clima de diálogo tranquilo.

5.8 [REDACTED] hace del conocimiento que en torno a la Beca a Chile no se dio el proceso debido y no comparte el mecanismo ya que directamente del CRIOB se presentó una Terapeuta y un Becario del JICA presentando su propuesta de autorización para asistir al Congreso sin contar con la previa asignación de Presidencia. El Presidente del ISRI solicitó al Gerente Médico, [REDACTED] que se envié un memorándum para dejar claro como debe ser el proceso de autorización para futuras ocasiones.

No habiendo nada más que hacer constar se da por terminada la sesión a las catorce horas con treinta minutos del mismo día, manifestando la conformidad del contenido del Acta por la cual firmamos.