**Resolución 151-2022**

**ISTA-2022-0128**

En la ciudad y departamento de San Salvador, a las quince horas del día once octubre del año dos mil veintidós.

Vista la solicitud de información presentada a las nueve horas con dieciocho minutos del día veintiséis de octubre del año veintidós, por el señor **----,** registrada por esta Unidad bajo el **No ISTA-2022-0128** mediante la cual solicita: “”HISTORIAL LABORAL Y CERTIFICACION DE CESE DE FUNCIONES A FAVOR DE ----. ELLA LABORO PARA ISTA DESDE 1998 HASTA 2007. LO SOLICITO EN CALIDAD DE APODERADO.””; **y CONSIDERANDO:**

1. Luego de admitir la solicitud de conformidad al procedimiento establecido en la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), la misma fue transmitida a la unidad administrativa responsable de la información, a fin de que la localizara, verificara su clasificación y comunicara la manera en que se encuentra disponible.
2. Por medio de la referencia GRH-00-0578-2022, la Gerencia de Recursos Humanos informa: *“En base a lo requerido remite Historial Laboral de marzo a septiembre de 1998. ya que según documentación encontrada en expediente de personal pasivo a partir de octubre del mismo años la Sra. ---- paso a la AFP máxima (ahora AFP crecer). De igual forma se remite acuerdo de cese de funciones”****,***a efecto de ser entregada al solicitante.

**POR TANTO:** Con base a los Artículos 31, 33 y 36 de la Ley de Acceso a la Información Pública, y Art. 40 de su Reglamento, **SE RESUELVE:** **A)** Conceder el acceso a la información solicitada, la cual será entregada en la Unidad de Acceso a la Información Pública; **B)** Notificar lo resuelto al señor **----.**

Notifíquese.

**JOCELYN ELIZABETH OLANO CANJURA**

**OFICIAL DE INFORMACIÓN**