



RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS E INDICADORES ESTRATÉGICOS  
POR UNIDAD ORGANIZATIVA  
PERÍODO QUE SE INFORMA: ABRIL-JUNIO 2022

| ÁREAS  | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS   | INDICADOR   | PROGRAMADO DE ABRIL-JUNIO 2022 | EJECUTADO DE ABRIL-JUNIO 2022 | EFFECTIVIDAD ALCANZADA |
|--|--|---|--------------------------------|-------------------------------|------------------------|
| Gerencia Comercial   | OE.01 Incrementar los puntos de venta alternos para la comercialización de productos de Lotería  | Cantidad de nuevos puntos de venta aperturados.   | 36                             | 80                            | 222.22%                |
|  | OE.02 Incrementar el número de kioscos para venta de productos de Lotería.   | Cantidad de nuevos kioscos de Lotería aperturados.  | 12                             | 4                             | 33.33%                 |
|  | OE.03 Contribuir al crecimiento y proyecciones de venta de los juegos de Lotería Instantánea con una meta mensual de Venta de 300 libretas de Lotín por medio de puntos de venta alternativos. | Cantidad de libretas de Lotín vendidas por medio de puntos de venta (Farmacias, Gasolineras, Almacenes, Tiendas de conveniencia). | 900                            | 862                           | 95.78%                 |
|  | OE.07 Garantizar el suministro de Biletos de Lotería Tradicional para la operación comercial de la LNB.  | Cantidad de sorteos producidos o impresos, disponibles en bodega para la venta.   | 12                             | 12                            | 100.00%                |
|  | OE.08 Garantizar el suministro de boletos de Lotería instantánea para la operación comercial de la LNB   | Cantidad de sorteos producidos o impresos, disponibles en bodega para la venta.   | 8                              | 11                            | 137.50%                |
| Depto. de Agencias.  | OE.01 Aperturar nuevas agencias en el 2022   | Número de agencias inauguradas  | 1                              | 0                             | 0%                     |
|  | OE.02 Incrementar la venta de productos de Lotería en el 2022  | Incrementar en un 15% las ventas de LOTRA de 2022 en relación a la venta del 2021.  | 15%                            | 18.40%                        | 123%                   |
|  |  | Incrementar en un 15% las ventas de los productos de LOTIN en relación a la venta del 2021.                                       | 15%                            | 16.43%                        | 110%                   |
| OE.03 Mejorar el servicio de atención al cliente en las agencias | Encuestas o sondeos realizados para conocer el servicio brindado y acciones de mejora que contribuya al incremento de ventas.  | 1   | 1                              | 100%                          |                        |
| Depto. de Sorteos.   | OE.01 Desarrollar los sorteos de Lotería Tradicional, de acuerdo a calendarización de sorteo autorizada.   | Sorteos realizados.   | 12                             | 12                            | 100%                   |
|  | OE.02 Calibrar las balotas que se utilizarán en las cámara de aire, para cada uno de los sorteos.  | Acta de validación de balotas realizadas.   | 4                              | 3                             | 100%                   |
| Depto. de Beneficencia.  | OE.01 Fortalecer el programa de beneficencia a través de Articulación interinstitucional y así seguir beneficiando a más familias salvadoreñas a través de acciones de bienestar social.       | Cantidad de acciones a desarrollar con el programa de BENEFICENCIA.   | 10                             | 34                            | 340.0%                 |
|  |  | Número de personas beneficiadas con el Programa   | 400                            | 9,548                         | 2387%                  |
| Depto. de Distribución de Productos.                             | OE.01 Distribuir a las agencias de la LNB, los productos de Lotería para su comercialización.  | Notas de envío de emisiones distribuidas  | 12                             | 12                            | 100%                   |
|  |  | Notas de envío de juegos distribuidos   | 3                              | 9                             | 300%                   |
| Gerencia Operaciones   | OE.01 Ofrecer líneas de crédito como apoyo para capitalizarse a los agentes vendedores, evaluando la situación económica.  | Créditos colocados.   | 3                              | 3                             | 100%                   |
|  | Realizar gestiones administrativas a los créditos en mora.   | Informe de gestión de mora.   | 3                              | 5                             | 167%                   |





RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS E INDICADORES ESTRATÉGICOS  
POR UNIDAD ORGANIZATIVA  
PERÍODO QUE SE INFORMA: ABRIL-JUNIO 2022

| ÁREAS   | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS   | INDICADOR   | PROGRAMADO DE ABRIL-JUNIO 2022 | EJECUTADO DE ABRIL-JUNIO 2022 | EFFECTIVIDAD ALCANZADA |
|---|--|---|--------------------------------|-------------------------------|------------------------|
| UFI   | OE.01 Administrar eficientemente los recursos financieros Institucionales , cumpliendo con la Normativa Técnica y Legal vigente de la Ley AFI.             | Rentabilidad sobre las Inversiones Financieras y disponibilidad de efectivo en cuentas bancarias. | \$ 30,000.00                   | \$ 24,834.03                  | 82.78%                 |
|   | OE.02 Controlar, elaborar y presentar Estados Financieros.   | Número de informes de Resultados de Operación preliminar por venta de productos (LOTRA - LOTIN)   | 5                              | 7                             | 140.0%                 |
| Gerencia Administrativa   | OE.01 Supervisar la ejecución del plan de trabajo de los departamentos de Servicios Generales, Recursos Humanos y Gestión Documental                       | Informes de seguimiento   | 1                              | 1                             | 100.00%                |
|   | OE.02 Dar seguimiento a la elaboración de la matriz de riesgo de cada departamento y elaborar la matriz de riesgo de la gerencia                           | Matriz de Riesgo elaborada  | 4                              | 4                             | 100.0%                 |
| Depto. de Gestión Documental  | OE.01 Implementar el Sistema de Gestión Documental y Archivos  | % de avance en la Implementación del SIA y elaboración de normativa de GDA.                       | 25.00%                         | 24.00%                        | 96%                    |
| Depto de Recursos Humanos   | OE.01 Fortalecer las competencias del personal, a través de la ejecución del plan y programa de capacitación.  | Número de temas de capacitación ejecutados  | 8                              | 10                            | 125%                   |
|   |  | Porcentaje de empleados(as) capacitados   | 27.00%                         | 53.00%                        | 196%                   |
|   | OE.02 Realizar actividades orientadas a promover y mantener un índice de satisfacción del clima laboral, igual o mayor al 70%                              | Evaluar el índice de satisfacción laboral de los empleados  | 1                              | 0                             | 0%                     |
|   |  | Número de acciones de mejora del clima laboral implementadas                                      | 3                              | 3                             | 100%                   |
| OE.03 Organizar y dirigir el proceso de evaluación del desempeño del personal | Informe de resultados de Evaluación del desempeño.   | 1   | 1                              | 100%                          |                        |
| Depto de Servicios Generales  | OE.01 Realizar la logística de montaje y desmontaje para la realización de los sorteos en sede Central o lugares autorizados.                              | Cantidad de Sorteos Atendidos   | 12                             | 12                            | 100%                   |
|   | OE.02 Entregar oportunamente los productos de lotería a las agencias de acuerdo a lo requerido por el Departamento de Distribución y Agencias              | Cantidad de entregas de producto de Lotería.  | 168                            | 168                           | 100%                   |
|   | OE.03 Retirar el producto sobrante de las agencias de acuerdo a lo requerido por el Departamento de Distribución y entrega de Listas Oficiales de Premios. | Cantidad de retiros de sobrante y entregas de listas  | 168                            | 168                           | 100%                   |
|   | OE.04 Brindar mantenimiento a las instalaciones de la LNB  | Porcentaje de avance en mantenimientos y reparaciones de instalaciones                            | 24.99%                         | 24.99%                        | 100%                   |
|   | OE.05 Proporcionar la logística de apertura de nuevas agencias, puntos de venta y remodelación de instalaciones, a solicitud de las diferentes áreas.      | Porcentaje de avance en aperturas de agencias, remodelaciones o traslados                         | 24.99%                         | 24.99%                        | 100%                   |
| Unidad de Auditoría Interna   | OE.01 Verificar el cumplimiento a las normativas establecidas y vigentes.  | Informes de Auditoría.  | 20                             | 12                            | 60.0%                  |
|   | OE.02 Garantizar el debido proceso a las instrucciones de acuerdos tomados por Junta Directiva, en cumplimiento a las leyes vigentes.                      | % de cumplimiento.  | 24%                            | 24%                           | 100.0%                 |



RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS E INDICADORES ESTRATÉGICOS  
POR UNIDAD ORGANIZATIVA  
PERÍODO QUE SE INFORMA: ABRIL-JUNIO 2022

| ÁREAS   | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS  | INDICADOR  | PROGRAMADO DE ABRIL-JUNIO 2022 | EJECUTADO DE ABRIL-JUNIO 2022 | EFFECTIVIDAD ALCANZADA |
|---|---|--|--------------------------------|-------------------------------|------------------------|
| Unidad de Comunicaciones y Relaciones Públicas    | OE.01 Fortalecer la identificación Institucional en las instalaciones de la institución   | Porcentaje de avance en el fortalecimiento de la imagen institucional          | 24.99%                         | 15.00%                        | 60.02%                 |
|   | OE.02 Desarrollar campañas institucionales.   | Porcentaje de avance en el desarrollo de las campañas institucionales externas | 24.99%                         | 24.99%                        | 100.00%                |
|   |   | Porcentaje de avance en el desarrollo de las campañas internas                 | 24.99%                         | 12.50%                        | 50.02%                 |
|   | OE.03 Desarrollar un plan de manejo de crisis institucional, tomando en cuenta como puede afectar la crisis a nuestros productos comerciales                          | Porcentaje de avance en elaboración del plan de manejo de crisis               | 24.99%                         | 12.50%                        | 50.02%                 |
|   | OE.04 Eficientizar los canales de comunicación interna  | Porcentaje de avance en eficientizar los canales de comunicación interna       | 24.99%                         | 12.50%                        | 50.02%                 |
| Unidad de Acceso a la Información Pública         | OE.02 Recibir, tramitar y resolver las solicitudes referentes a datos personales a solicitud del titular y de acceso a la información, que son presentadas en la LNB. | % de cumplimiento del tiempo de respuesta a las solicitudes.                   | 100%                           | 100%                          | 100.0%                 |
|   | OE.03 Recabar y difundir la información oficiosa en el Portal de Transparencia de la LNB.   | N° de Actualizaciones  | 1                              | 1                             | 100.0%                 |
|   | OE.04 Elaborar el Índice de la Información clasificada como reservada   | Cantidad de índice de la información clasificada.                              | 1                              | 1                             | 100.0%                 |
| Unidad de Planificación, Género y Medio Ambiente. | OE.01 Actualizar y mejorar los procesos para eficientar el quehacer institucional.  | Porcentaje de avance en la mejora de procesos                                  | 25%                            | 25%                           | 100%                   |
|   | OE.02 Sistematizar Formularios/registros de las Unidades Organizativas.   | Porcentaje de avance en la implementación de formularios/registro.             | 25%                            | 25%                           | 100.0%                 |
| Unidad de Tecnologías de la Información           | OE.01 Garantizar los recursos informáticos y soporte necesarios en el desarrollo de sorteos.  | Cantidad de sorteos realizados.  | 12                             | 12                            | 100%                   |
|   | OE.05 Mejorar la disponibilidad de los sitios web oficiales de LNB.   | Porcentaje de avance   | 47.50%                         | 15.0%                         | 31.6%                  |