



Ministerio de Agricultura y Ganadería

Elsa Edith Bernal Silva.

Institución: Ministerio de Agricultura y Ganadería

Nombre: Elsa Edith Bernal Silva.

Teléfono: 2210-1973

Email: elsa.bernal@mag.gob.sv

Cargo: Jefe División de Desarrollo Institucional-OGA

Dirección: Final 1 Avenida Norte, 13 Calle Ote. y Av. Manuel
Gallardo, Santa Tecla,
La Libertad, El Salvador, C.A.

Curriculum:

EDUCACIÓN: Universidad San Carlos de Guatemala, Post Grado: Especialización en Análisis para la Reducción de Riesgos a Desastres en Procesos de Desarrollo. 2008. Universidad de El Salvador, Maestra en Administración de Empresas y Consultoría Empresarial. 1999-2000. Universidad Dr. José Matías Delgado, Licenciada en Administración de Empresas. 1978-1983. Instituto Nacional Isidro Menéndez, San Miguel, Tercer Ciclo y Bachiller Académico. 1971-1976. Escuela Ana Rita Vélez de Moreira, Quelepa-San Miguel Sexto Grado. 1965-1970. **EXPERIENCIA LABORAL:** 1. MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA. Del 1 de septiembre de 1987 a la fecha. Junio de 1998 a la fecha, Jefa de la División de Desarrollo Institucional. Agosto de 2003- Junio de 2004, Directora Administrativa del Centro Nacional de Tecnología Agropecuaria y Forestal (CENTA). Junio de 1998-diciembre de 2002. Coordinadora del proyecto de Reforma y Fortalecimiento Institucional del MAG y CENTA (REFORMAG), Convenio de Préstamo GOES-BIRF 3576-ES. Octubre de 1993-Diciembre de 1996: Técnica en Desarrollo Organizacional de la División de Planificación y Estrategia Institucional (DIPEI); Responsable de los Módulos Planificación y Estrategia Institucional y Marco Legal del Proyecto de Reforma y Fortalecimiento Institucional del MAG y CENTA (REFORMAG), Convenio de Préstamo GOES-BIRF 3576-ES. Marzo de 1991-Septiembre de 1993: Técnica dl Departamento de Planificación de la Dirección General de Sanidad Vegetal y Animal. Enero de 1990-Febrero de 1991: Técnica del Departamento de Planificación de la Gerencia Ejecutiva de la Región Paracentral. Septiembre de 1987-Diciembre de 1980: Asesora de Desarrollo Empresarial del Programa Integral de Administración de Fincas (PIAF) de la Dirección General de Desarrollo Rural. (Programa GOES-AID). 2. MINISTERIO DE JUSTICIA. DEL 4 DE ENERO DE 1981 AL 31 DE AGOSTO DE 1987. 1993-1987: Técnica del Departamento de Planificación y Asesoría Administrativa. 1981-1982 Colaboradora Administrativa de la Oficialía Mayor. 3. JOYERÍA MODERNA N 2, SAN SALVADOR. DEL 1 DE JULIO DE 1977 AL 31 DE DICIEMBRE DE 1980. 1980: Administradora. Julio de 1977: Auxiliar Contable. **OTRAS EXPERIENCIAS DE TRABAJO:** Docente de Teoría Administrativa, Principios de contabilidad y de Organización y Métodos en la Universidad Tomás Alva Edison-1993. Mayo-junio de 1992. Consultoría sobre Diagnóstico y Propuesta de Organización de la Secretaría-Ejecutiva del Medio Ambiente (SEMA). Asesoría en las áreas de gestión administrativa, financieras, contable y de comercialización del Programa de Empresarios Juveniles de El Salvador. Servicio Social-1982. Participación en la elaboración del Plan de Desarrollo Regional de Sanidad Vegetal a Mediano Plazo (1993-1996) del Organismo Internacional de Sanidad Agropecuaria (OIRSA)-Julio de 1982. Contraparte del Proyecto FAO/TCP/ELS/4451 "Modernización del Sector Público Pesquero". Septiembre de 1994 a Febrero de 1995. **EXPERIENCIA ESPECÍFICA EN PRINCIPALES ÁREA Y PRODUCTOS:** - Políticas y Estrategias publicas en materia institucional. - Planes Estratégicos y Operativos. - Planes, Programas y Proyectos de mejora institucional (aplicando diferentes técnicas). - Planes de Seguridad Informática. -Planes de Recursos Humanos. - Planes de Gestión de Riesgos a Desastres. - Planes de Capacitación. - Planes de Seguridad e Higiene Ocupacional. - Planes de Contingencia. -Presupuestos Gubernamentales y de la Empresa Privada. - Contabilidad Privada y Gubernamental. - Manuales, instructivos y guías sobre normas, políticas, procedimientos y de organización y funciones institucionales. -Estudios, investigaciones y propuestas de desarrollo institucional. - Estudios, investigaciones y propuestas de desarrollo territorial. - Análisis y diseño de estructura organizacionales. - Coordinación y Administración de Proyectos. -Sistemas de Control Interno. - Gestiones de adquisiciones y contrataciones bajo normas de la Administración Pública y de los organismos: BIRF y BID. -Facilitación de programas de capacitación en planificación institucional, desarrollo organizacional, procedimientos y organización empresarial. - Asesoría y asistencia en gestión empresarial y de servicios públicos. - Informes Técnicos. **PARTICIPACIÓN EN COMISIONES:** Comisión Nacional del Centro de Coordinación Regional para la Prevención de Desastres, de 2007 a la fecha. Comisión Sectorial de Asistencia Humanitaria Internacional del Sistema Nacional de Protección Civil, Prevención y Mitigación de Desastres, del 1 de junio de 2007 a la fecha. Plataforma Nacional para la Reducción de Riesgos a Desastre, del 12 de junio de 2008 a la fecha. Miembro del Comité de Comercialización Agrícola Proyecto Manejo de Aguas (GOES/AID) 1990-1991. Trabajos realizados como miembro del Comité: Estudios de Mercados sobre productos Hortícolas y capacitación a extensionistas y productores sobre