****

**MINISTERIO DE GOBERNACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL**

**REPÚBLICA DE EL SALVADOR, AMÉRICA CENTRAL**

**RESOLUCIÓN NÚMERO CIENTO CUARENTA Y OCHO**. En la Unidad de Acceso a la Información Pública del Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial: San Salvador, a las catorce horas y quince minutos del día veintinueve de agosto de dos mil dieciocho. **CONSIDERANDO: I.** Téngase por recibida la solicitud de información presentada por medio del Sistema de Gestión de Solicitudes (SGS) en fecha veintidós de agosto del presente año, a nombre de **---------------------------------**, registrada por esta Unidad bajo el correlativo **MIGOBDT-2018-0144**, en la que esencial y textualmente requiere: “*1. Cuando antes era Ministerio del Interior, ¿éste se encargaba de autorizar y registrar las Fundaciones y Asociaciones?; 2. ¿El procedimiento para inscribir el sistema contable de las Fundaciones, ha sido el mismo (con base a la Norma de Contabilidad Financiera # 21 -NCF 21-) desde siempre o se necesitan otros requisitos?; 3. ¿Cuántas Normas de Contabilidad Financiera maneja el Ministerio de Gobernación?; 4. Proporcionar la NCF # 1, 11 y 12; 5. ¿Cuál fue la primer Fundación Sin Fines de lucro inscrita en El Salvador?*” **II)** Que la referida solicitud cumple con todos los requisitos establecidos en el Art. 66 de la Ley de Acceso a la Información Pública –LAIP-, a su vez dicha información no se encuentra entre las excepciones enumeradas en los artículos 19 y 24 de la Ley y 19 de su Reglamento. **III)** Que en razón de lo anterior, conforme al Art. 70 de la LAIP, se trasladó la solicitud al Registro de Asociaciones y Fundaciones Sin Fines de Lucro, por medio del memorando MEM-UAIP-153-2018 de fecha veintidós de agosto de dos mil dieciocho; por lo que el día veintiocho del mismo mes y año se recibió respuesta de dicho Registro, misma que se adjunta con la presente Resolución.**POR TANTO**, conforme a los Arts. 86 Inciso 3° de la Constitución y Arts. 2, 7, 9, 10, 50, 62 y 72 de la Ley de Acceso a la Información Pública, esta Unidad de Acceso a la Información Pública, **RESUELVE: 1°)** **Conceder** el acceso a la información solicitada. **2°)** **Remitir** la presente por el medio señalado para tal efecto. **NOTIFÍQUESE.**

**LICDA. JENNI VANESSA QUINTANILLA GARCÍA**

**OFICIAL DE INFORMACIÓN AD-HONOREM**