



# Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial

## NO VIGENTE

**Institución:** Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial  
**Nombre:** NO VIGENTE  
**Teléfono:** 25270000  
**Email:** oirmigob@gobernacion.gob.sv  
**Cargo:** Ex Jefa UACI INTERINA AD HONOREM ( de julio de 2019 a febrero 2020)  
**Dirección:** 9 Calle Poniente y 15 Av. Norte, Centro de Gobierno San Salvador

### Curriculum:

Ana Guadalupe Figueroa Sanchez

### Formación Académica:

LICENCIADA EN CIENCIAS JURIDICAS, UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR, 1993

ABOGADO Y NOTARIO

### EXPERIENCIA LABORAL:

MIEMBRO PROPIETARIO DE LA COMISION DEL SERVICIO CIVIL DEL MINISTERIO DE GOBERNACIÓN. Año. 2010.

MIEMBRO DE LA COMISIÓN INSTITUCIONAL DE ÉTICA GUBERNAMENTAL. Ministerio de Gobernación. Año. 2010.

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL. Año 2009 al 2012.  
ANALISTA LEGAL DE LICITACIONES: efectuando análisis, revisión y evaluación de las ofertas presentadas en los procesos de Licitaciones Públicas, CAFTA, Tratado de Libre Comercio entre Estados Unidos, Centro América y República Dominicana, y Contrataciones Directas. Así como también, MIEMBRO DE COMISIONES DE ALTO NIVEL, PARA EVALUAR RECURSOS DE REVISION en distinto procesos.

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL. Año 2011 al 2012: AREA LEGAL. ELABORACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE CONTRATOS, derivados de los distintos procesos de adquisición realizados en la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional.

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL. Año 2012 al 2014: AREA LEGAL. Desarrollando las siguientes funciones:

MIEMBRO DE LAS COMISIONES DE APERTURA, PRESENTACION Y RECEPCION DE OFERTAS.

ELABORACIÓN DE PRONUNCIAMIENTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCION UACI.

REVISIÓN DE DOCUMENTOS LEGALES, SOLVENCIAS y GARANTIAS.

REVISIÓN DE BASES DE LICITACIÓN, para la Adquisición de Bienes, Obras y Servicios, en el marco de aplicación de la Ley Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública y su Reglamento, el Tratado de Libre Comercio entre Estados Unidos, Centro América y República Dominicana, Código de Comercio, Ley de Competencia, el Acuerdo de Asociación entre la Unión Europea y sus Estados Miembros y Centro América y demás que les fueren aplicables.

ELABORACIÓN DE CONTRATOS.

ASESORIA LEGAL A ADMINISTRADORES DE CONTRATO, en cuanto a la gestión de Prorrogas, Modificativas o procesos de imposición de multa, que se deriven de los Contratos en ejecución.

ELABORACIÓN DE ACUERDOS Y RESOLUCIONES MINISTERIALES, referentes a procesos licitatorios ya sea de Adjudicación o Declaratoria de Desierta, y las Modificaciones que de estos resulten.

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL.

DE ENERO DE 2010 hasta ABRIL DE 2015: Designada mediante Acuerdo

Ejecutivo, emitido por el Órgano Ejecutivo en el Ramo de Gobernación, para

adjudicar las adquisiciones y contrataciones derivadas de procesos de adquisición

tramitados bajo la modalidad de Libre Gestión.

JURIDICO DEL REGISTRO DE ASOCIACIONES Y FUNDACIONES SIN FINES DE LUCRO. DEL MIGOBDT, AÑO: 2015- marzo 2017. Seguimiento a procesos de legalización e inscripción de Asociaciones y Fundaciones sin Fines de Lucro, Credenciales de Juntas Directivas, Poderes y Registro de Organizaciones Extranjeras.

DIRECCION JURÍDICA DEL MIGOBDT: AÑO: marzo 2017- junio 2019.

Colaborador Jurídico: Adscrita al Área de Acuerdos y Resoluciones Ministeriales de la

Dirección Jurídica del Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial.

FUNCIONES: Elaborar los Acuerdos y Resoluciones Ministeriales que emite el Órgano

Ejecutivo en el Ramo de Gobernación y Desarrollo Territorial y sus Dependencias.

DIRECCION JURIDICA Y UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL. JUNIO DE 2019: Designada como Analista Legal por parte de la Dirección Jurídica del MIGOBDT, para integrar Comisiones de Evaluación de Ofertas, y evaluar procesos de Licitación.

#### IV. CURSOS Y DIPLOMADOS:

-Diplomado de Criminología Aplicada. (Impartido por el Departamento de Prueba y Libertad Asistida. Corte Suprema de Justicia).

-Diplomado de "Respuesta Psicosocial a Niños y Niñas en Situaciones de Emergencias (Impartido a través de la Organización No Gubernamental "SAVE THE CHILDREN, dirigido a Instituciones involucradas en la Atención y Mitigación de Desastres Naturales").

-Participación como Facilitador en el Taller denominado:

"FUNCIONES, RESPONSABILIDADES Y ACCIONES DE ADMINISTRADORES

DE CONTRATO DEL MINISTERIO DE GOBERNACION Y SUS DEPENDENCIAS". Impartido por personal del Ministerio de Gobernación.

- SEMINARIO: FUNDACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD, INTERPRETACION Y DIAGNOSTICO DE LA NORMA ISO 9001 2008. "SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD".

FEPADE. Febrero de 2014.

-Importancia de la detección oportuna de ofertas colusorias en las compras públicas. -Superintendencia de Competencia. Marzo 2013.

-Curso Básico de Derechos Humanos.

Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos. Octubre 2018.

-Curso Preparatorio para optar al cargo de Oficial de Información.

Instituto de Acceso a la Información Pública. Agosto 2014.

-Curso Introducción a la Ley de Procedimientos Administrativos.

Secretaría Técnica y de Planificación de la Presidencia. Febrero 2019.

Cursos: Consejo Nacional de la Judicatura "Dr. Arturo Zeledón Castrillo"

LOS SERVICIO PUBLICOS Y LOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS