



MINISTERIO DE ECONOMIA

Informe Mensual de Seguimiento a las Actividades Estratégicas del Plan Operativo Institucional 2015

Al Mes de Noviembre

**Gerencia de Planificación y
Desarrollo Institucional**

Diciembre de 2015





Tabla de contenido

I.	RESUMEN	5
II.	PRINCIPALES RESULTADOS	9
A.	EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS POR AREA MINISTERIAL.....	9
B.	EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS POR PROGRAMA Y SUBPROGRAMAS	11
C.	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS EJECUTADAS POR LAS UNIDADES ORGANIZATIVAS ADSCRITAS A LOS DESPACHOS AL MES QUE SE INFORMA.....	12
1.	Despacho Ministerial.....	12
2.	Dirección de Administración y Finanzas	20
3.	Despacho Vice Ministerio de Economía.....	21
4.	Despacho de Vice Ministerio de Comercio e Industria.....	27
III.	METODOLOGIA	42





SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015



I. RESUMEN

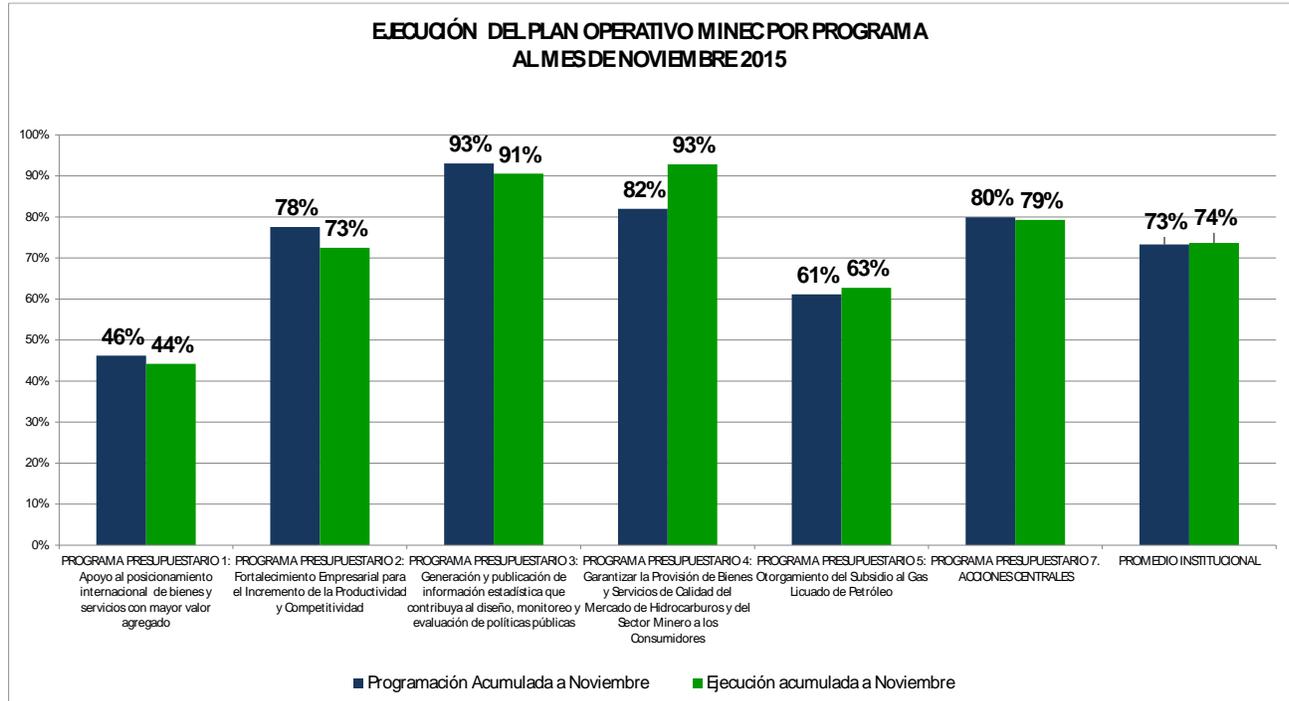
El presente documento contiene los resultados del seguimiento del Plan Operativo 2015 Ajustado del Ministerio de Economía correspondiente al mes de noviembre, el cual informa sobre los avances en la ejecución de las Actividades Estratégicas de los Programas Institucionales, reportados por las Unidades Organizativas.

A nivel global, los principales avances al mes de noviembre son los siguientes:

- Las Actividades Estratégicas del Plan Operativo Institucional han logrado en su conjunto, una ejecución acumulada del 74%, en relación a un 73% de programación acumulada para el mismo período.
- En el mes que se informa, de las 101 Actividades Estratégicas programadas en el Plan Operativo Institucional a la fecha, 88 alcanzaron una ejecución mayor o igual al 80%, es decir, se encuentran en el rango esperado (verde), seis presentaron una ejecución entre el 80% y el 50% (amarillo) y siete de ellas quedaron con una ejecución inferior del 50% (Rojo). Ocho Actividades Estratégicas que no tenían programación para el período que se informa, presentaron ejecución, haciendo un total de 109 Actividades Estratégicas ejecutadas.
- Las ocho Actividades Estratégicas que no tenían programación para el período y reportan adelanto en su ejecución son:
 - Ventanilla única para atención al inversionista y seguimiento;
 - Impulsar la aprobación de la Ley de Firma Electrónica;
 - Reactivar las negociaciones con Canadá, con el propósito de concretar el Tratado de Libre Comercio;
 - Impulsar la ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación;
 - Impulsar proyectos de facilitación del comercio en puestos fronterizos con Guatemala y Honduras;
 - Creación de un Sistema Informático para la Administración de Contingentes Arancelarios (Fase I);
 - Presentar la Ley de Defensa Comercial a la Asamblea Legislativa;
 - Levantamiento de Línea Base de Empresas pertenecientes a los 16 sectores priorizados de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva. (1,300 empresas).
- Al cierre de este informe, los 6 Programas, incluidas las actividades de apoyo (Acciones Centrales), alcanzaron más del 80% de ejecución (verde), como se muestra en el siguiente gráfico:



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015



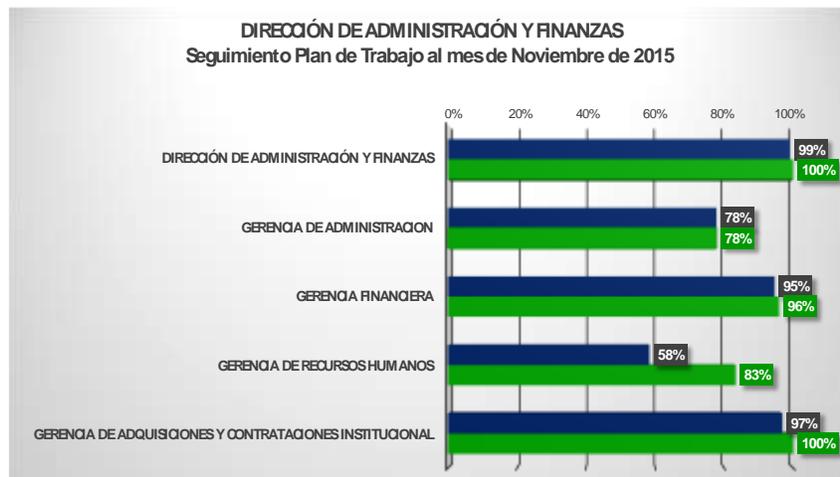
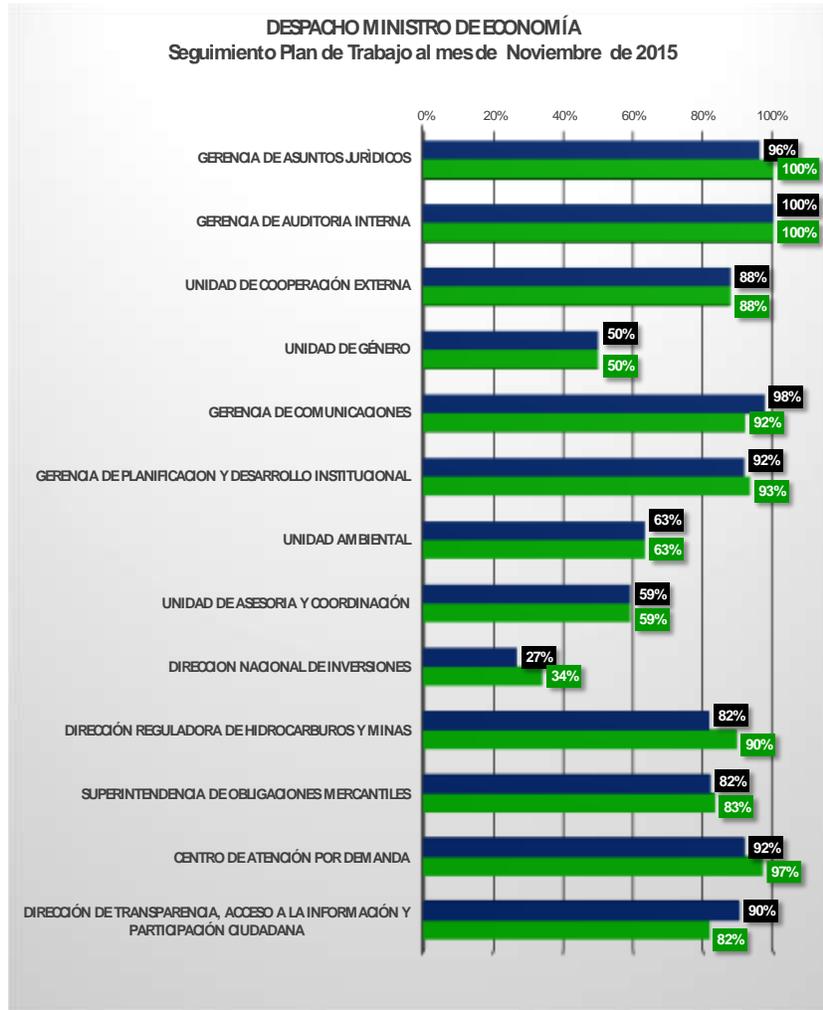


INFORME MENSUAL DE SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Mes de Noviembre



DESPACHO MINISTERIAL

Las Unidades Organizativas adscritas al Despacho Ministerial han cumplido su programación, según se detalla a continuación.





SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015



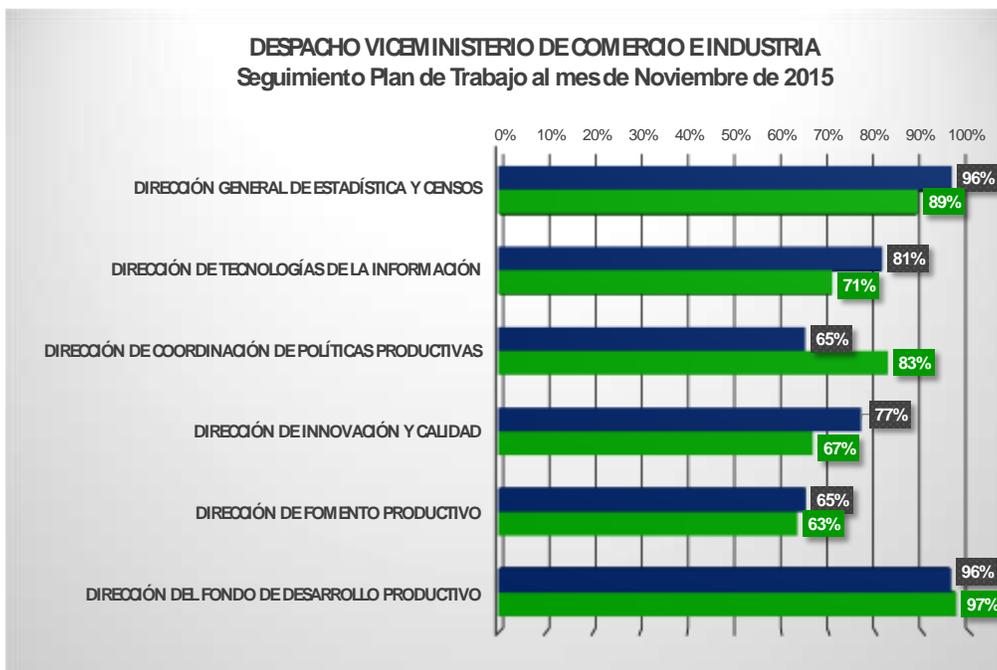
DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMÍA

Las Unidades Organizativas adscritas al Despacho del Vice Ministerio de Economía han cumplido su programación, según se detalla a continuación.



DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA

Las Unidades Organizativas adscritas al Despacho del Vice ministerio de Comercio e Industria han cumplido su programación, según se detalla a continuación.





SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015



II. PRINCIPALES RESULTADOS

A. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS POR AREA MINISTERIAL

A continuación se presenta el conteo de Actividades Estratégicas de las Unidades Organizativas adscritas a cada uno de los Despachos del Ministerio de Economía.

1- Despacho Ministerial

NO.	UNIDAD ORGANIZATIVA	PROGRAMACION A NOVIEMBRE 2015	EJECUCION A NOVIEMBRE DE 2015	NUMERO DE ACTIVIDADES POR ESTADO DE EJECUCION A NOVIEMBRE 2015		
				En verde	En amarillo	En Rojo
1	GERENCIA DE ASUNTOS JURÍDICOS	96%	100%	2		
2	GERENCIA DE AUDITORIA INTERNA	100%	100%	1		
3	UNIDAD DE COOPERACIÓN EXTERNA	88%	88%	1		
4	UNIDAD DE GÉNERO	50%	50%	1		
5	GERENCIA DE COMUNICACIONES	98%	92%	1		
5	GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	92%	93%	3		
7	UNIDAD AMBIENTAL	63%	63%	1		
8	UNIDAD DE ASESORIA Y COORDINACIÓN	59%	59%	5		
9	DIRECCION NACIONAL DE INVERSIONES 1/	27%	34%	4	1	1
10	DIRECCIÓN REGULADORA DE HIDROCARBUROS Y MINAS	82%	90%	10		
11	SUPERINTENDENCIA DE OBLIGACIONES MERCANTILES	82%	83%	3		
12	CENTRO DE ATENCIÓN POR DEMANDA	92%	97%	1		
13	DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	90%	82%	1	1	

1/ Dos de las Actividades Estratégicas en verde de esta Unidad, reportan adelanto en su ejecución: 1.1.2.ACT5. Ventanilla única para atención al inversionista y seguimiento; y 1.1.2.ACT8. Impulsar la aprobación de la Ley de Firma Electrónica.

2- Vice Ministerio de Economía

UNIDAD ORGANIZATIVA	PROGRAMACION A NOVIEMBRE 2015	EJECUCION A NOVIEMBRE 2015	NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR ESTADO DE EJECUCION A NOVIEMBRE 2015		
			En verde	En amarillo	En Rojo
UNIDAD DE INTELIGENCIA ECONÓMICA	78%	78%	3		
DIRECCIÓN DE POLÍTICA COMERCIAL 1/	57%	57%	10	1	3
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TRATADOS COMERCIALES 2/	77%	100%	10		
REPRESENTACIÓN PERMANENTE DEL MINEC ANTE OMC Y OMPI	35%	37%	3		

1/ Tres de las Actividades Estratégicas en verde de esta Unidad, reportan adelanto en su ejecución: 1.1.1.ACT5. Reactivar las negociaciones con Canadá, con el propósito de concretar el Tratado de Libre Comercio; 1.1.1.ACT.22: Impulsar la ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación; 1.1.4. ACT. 7: Impulsar proyectos de facilitación del comercio en puestos fronterizos con Guatemala y Honduras.

2/ Dos de las Actividades Estratégicas en verde de esta Unidad, reportan adelanto en su ejecución: 1.1.1. ACT 1: Creación de un Sistema Informático para la administración de los Contingentes Arancelarios (Fase I, Elaboración de documentos para contratar firma consultora); 1.1.1. ACT 10: Presentar la Ley de Defensa Comercial a la Asamblea Legislativa.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015



3- Vice Ministerio de Comercio e Industria

No.	UNIDAD ORGANIZATIVA	PROGRAMACION A NOVIEMBRE 2015	EJECUCION A NOVIEMBRE 2015	NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR ESTADO DE EJECUCION A NOVIEMBRE 2015		
				En verde	En amarillo	En Rojo
1	DIRECCIÓN GENERAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS	96%	89%	5	2	
2	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	81%	71%	3		1
3	DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PRODUCTIVAS 1/	65%	83%	5		
4	DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y CALIDAD	77%	67%	6		2
5	DIRECCIÓN DE FOMENTO PRODUCTIVO	65%	63%	3	1	
6	DIRECCIÓN DEL FONDO DE DESARROLLO PRODUCTIVO	96%	97%	5		

1/ Una de las Actividades Estratégicas en verde de esta Unidad, reporta adelanto en su ejecución: 2.1.1.ACT2. Levantamiento de Línea Base de Empresas pertenecientes a los 16 sectores priorizados de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva. (1,300 empresas).

4- Dirección de Administración y Finanzas

No.	UNIDAD ORGANIZATIVA	PROGRAMACION A NOVIEMBRE 2015	EJECUCION A NOVIEMBRE 2015	NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR ESTADO DE EJECUCION A NOVIEMBRE 2015		
				En verde	En amarillo	En Rojo
1	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	99%	100%	1		
2	GERENCIA DE ADMINISTRACION	78%	78%	3		
3	GERENCIA FINANCIERA	95%	96%	3		
4	GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	58%	83%	1		
5	GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	97%	100%	1		



**INFORME MENSUAL DE
SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015
Mes de Noviembre**



B. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS POR PROGRAMA Y SUBPROGRAMAS

A continuación se presenta una tabla que muestra la ejecución alcanzada al período que se informa, realizando una comparación con la programación que se tenía para igual período, detallada por cada Programa y Subprogramas.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS / SUBPROGRAMAS	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCION A ACUMULADA
	A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 1: Apoyo al posicionamiento internacional de bienes y servicios con mayor valor agregado	46%	44%
SUBPROGRAMA 1.1.1 Posicionamiento de bienes y servicios en nuevos mercados 1/	56%	68%
SUBPROGRAMA 1.1.2 Mejora del clima de negocios	42%	34%
SUBPROGRAMA 1.1.3 Mejora regulatoria y simplificación de trámites prestados al sector empresarial	25%	0%
SUBPROGRAMA 1.1.4. Facilitación del Comercio Intrarregional.	63%	75%
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2: Fortalecimiento Empresarial para el Incremento de la Productividad y Competitividad	78%	73%
SUBPROGRAMA: 2.1.1 Servicios de desarrollo empresarial para el fortalecimiento del tejido productivo	77%	82%
SUBPROGRAMA: 2.1.2: Servicios especializados para el fortalecimiento de capacidades empresariales	78%	69%
SUBPROGRAMA: 2.1.3: Servicios especializados para la reconversión industrial	78%	67%
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 3: Generación y publicación de información estadística que contribuya al diseño, monitoreo y evaluación de políticas públicas	93%	91%
SUBPROGRAMA: 3.1.1 Generación y publicación de estadísticas sociales	100%	87%
SUBPROGRAMA: 3.1.2 Generación y publicación de estadísticas económicas	86%	94%
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 4: Garantizar la Provisión de Bienes y Servicios de Calidad del Mercado de Hidrocarburos y del Sector Minero a los Consumidores	82%	93%
SUBPROGRAMA: 4.1.1 Mejorar la regulación y supervisión del mercado de hidrocarburos.	81%	86%
SUBPROGRAMA: 4.1.2 Mejorar la regulación y supervisión del sector minero	83%	100%
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 5: Otorgamiento del Subsidio al Gas Licuado de Petróleo	61%	63%
SUBPROGRAMA: 5.1.1 Otorgamiento del subsidio al GLP	61%	63%
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 7. ACCIONES CENTRALES	80%	79%
RESULTADO ESPECÍFICO: 7.1 Asegurar la eficacia, eficiencia y la transparencia en la gestión y administración de los fondos públicos	80%	79%



**INFORME MENSUAL DE
SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015
Mes de Noviembre**



C. DETALLE DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS EJECUTADAS POR LAS UNIDADES ORGANIZATIVAS ADSCRITAS A LOS DESPACHOS AL MES QUE SE INFORMA.

En los siguientes cuadros se presenta la ejecución acumulada al mes de Noviembre 2015, respecto de la programación establecida, así como un breve comentario explicativo de la ejecución de la Actividad.

1. Despacho Ministerial

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
GERENCIA DE ASUNTOS JURÍDICOS					
1	7.1.1.ACT8 Brindar asesoría y asistencia jurídica	Gerencia de Asuntos Jurídicos / Gerente	94%	100%	<p>Octubre 7.1.1.ACT8.IND1: 1) Proyecto de Convenio de Cooperación en Materia de Prestación de Servicios de Apoyo a la Tecnología y la Innovación entre esta Secretaría de Estado y la UES, 2) Bases del Concurso de Empresariedad Femenina, 3) Bases del Concurso para la Administración de la Tienda Antena de la Iniciativa "Un Pueblo, Un Producto", 4) Normas Técnicas del Sistema de Tarjetas de Crédito, 5) Anteproyecto del Reglamento del Fondo para el Emprendimiento y Capital de Trabajo, 6) Convenio Universidad Nacional de Lujan-MINEC. 1) Grupo de Trabajo I-Microempresas, Pequeñas y Medianas Empresas de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional, 2) Ley de Inmovilización Voluntaria de Inmuebles Registrados, 3) Anteproyecto de Decreto Legislativo "Ley de Defensa Comercial", 4) Anteproyecto de Decreto Legislativo "Ley de Competencia", 5) Decreto Legislativo "Ley de Firma Electrónica", 6) Grupo de Trabajo VI Comercio Electrónico de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional. 7.1.1. ACT8.IND1: Se realizó autoajuste de 10 a 22 en la programación de octubre.</p> <p>Noviembre 4 reuniones para revisar el anteproyecto de Ley de Insolvencias, 4 reuniones para analizar las posibles reformas al Código de Comercio y 5 reuniones para revisar el anteproyecto de Ley de Firma Electrónica. 7.1.1.ACT8.IND1: Se realizó autoajuste de 10 a 23 en la programación de noviembre</p>
2	7.1.1.ACT9 Resolver procesos sancionatorios y recursos	Gerencia de Asuntos Jurídicos / Gerente	98%	100%	<p>Octubre 7.1.1.ACT8.IND1: 1) Proyecto de Convenio de Cooperación en Materia de Prestación de Servicios de Apoyo a la Tecnología y la Innovación entre esta Secretaría de Estado y la UES, 2) Bases del Concurso de Empresariedad Femenina, 3) Bases del Concurso para la Administración de la Tienda Antena de la Iniciativa "Un Pueblo, Un Producto", 4) Normas Técnicas del Sistema de Tarjetas de Crédito, 5) Anteproyecto del Reglamento del Fondo para el Emprendimiento y Capital de Trabajo, 6) Convenio Universidad Nacional de Lujan-MINEC. 1) Grupo de Trabajo I-Microempresas, Pequeñas y Medianas Empresas de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional, 2) Ley de Inmovilización Voluntaria de Inmuebles Registrados, 3) Anteproyecto de Decreto Legislativo "Ley de Defensa Comercial", 4) Anteproyecto de Decreto Legislativo "Ley de Competencia", 5) Decreto Legislativo "Ley de Firma Electrónica", 6) Grupo de Trabajo VI Comercio Electrónico de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional. 7.1.1. ACT8.IND1: Se realizó autoajuste de 10 a 22 en la programación de octubre.</p> <p>Noviembre 4 reuniones para revisar el anteproyecto de Ley de Insolvencias, 4 reuniones para analizar las posibles reformas al Código de Comercio y 5 reuniones para revisar el anteproyecto de Ley de Firma Electrónica.</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					7.1.1.ACT8.IND1: Se realizó autoajuste de 10 a 23 en la programación de noviembre
GERENCIA DE AUDITORÍA INTERNA					
1	7.1.1. ACT6 Realizar Acciones de Auditoría Interna y Control de las Operaciones y Actividades Institucionales.	Gerencia de Auditoría Interna / Gerente	100%	100%	<p>Octubre</p> <p>7.1.1.ACT6.IND1: Se informa sobre la auditoria a la Gerencia de Recursos Humanos, la cual fue programada para ser informada en el presente mes.</p> <p>7.1.1. ACT6. IND2: En el mes informado se ha concluido la actividad de verificación al almacén de materiales y suministros de Secretaria de Estado.</p> <p>7.1.1. ACT6. IND3: En este proyecto la meta programada ya fue ejecutada.</p> <p>7.1.1. ACT6 .IND4: En este proyecto la meta programada ya fue ejecutada.</p> <p>Noviembre</p> <p>7.1.1.ACT6.IND2: Con la evaluación a las compras por la modalidad de licitaciones se comprueba el cumplimiento de la LACAP por parte del MINEC.</p>
UNIDAD DE COOPERACIÓN EXTERNA					
1	7.1.1.ACT23 Elaborar, gestionar y dar seguimiento a proyectos de cooperación financiera y/o técnica externa no reembolsable	Unidad de Cooperación Externa / Jefatura	88%	88%	<p>Noviembre</p> <p>7.1.1.ACT23.IND2: Se informa sobre el avance de los proyecto en ejecución, según monitoreo realizado de actividades y ejecución financiera.</p> <p>7.1.1.ACT23.IND3: Se informa de las gestiones realizadas en el mes de noviembre, se destaca la cooperación con Corea en varios proyectos y con ONUMJER para proceso de sello de igualdad</p>
UNIDAD DE GÉNERO					
1	7.1.1.ACT16 Elaboración de manera participativa de la Política Institucional de Género y su Plan de Acción	Unidad de Género / Jefatura	0%	0%	<p>Octubre</p> <p>7.1.1.ACT16.IND1: Seguimiento a consultoría que dio inicio en el mes de septiembre. Uno de los productos es la actualización del diagnóstico o Auditoría participativa de Género (APG). En el mes que se reporta se llevaron a cabo 8 talleres de consulta; en 5 participó personal técnico y administrativo y 3 gerencias y jefaturas. En los 8 talleres participaron un total de 94 personas; 57 mujeres y 37 hombres de 26 unidades organizativas del Ministerio. Para el mes de Noviembre se tiene programado el levantamiento de una encuesta que tiene como objetivo recoger aportes y opiniones de todo el personal del MINEC sobre las relaciones de género al interior de la institución y en los servicios que presta; además la realización de entrevistas con Directores/as. (7.1.1 Act.16 IND1)</p> <p>Noviembre</p> <p>7.1.1.ACT16.IND1: Seguimiento a Consultoría, en el mes que se reporta; con el objetivo de completar insumos para la elaboración de la Política; se han llevado a cabo entrevistas bilaterales con algunas jefaturas que no participaron en los talleres de consulta. Aprobado por el Señor Ministro instrumento de encuesta a realizar al personal y diseño de la misma en línea.</p>
2	7.1.1.ACT17 Dar a conocer y asesorar la incorporación del enfoque de género a las actividades del MINEC	Unidad de Género / Jefatura	100%	100%	<p>Octubre</p> <p>7.1.1.ACT17.IND1: Se tenía programada una jornada de capacitación, se impartieron dos jornadas en Secretaría de Estado, los temas: Enfermedades de Transmisión Sexual y Violencia basada en Género y una jornada en CENADE: Ley de Igualdad y No Discriminación de las Mujeres.</p> <p>7.1.1. ACT17.IND1: Se realizó autoajuste de 1 a 3 en programación de octubre.</p> <p>Noviembre</p> <p>7.1.1.ACT17.IND1: Elaborado Propuesta de Plan de Capacitación Anual 2016 de la Unidad de Género.</p> <p>7.1.1. ACT17. IND1: Se realizó autoajuste de 1 a 2 en programación de noviembre.</p>
GERENCIA DE COMUNICACIONES					



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
1	7.1.1.ACT12 Fomentar la difusión y gestión de la comunicación de las políticas, programas y proyectos que desarrolla el MINEC para fomentar la diversificación de la actividad productiva, inversiones, las exportaciones y el empleo en el país	Gerencia de Comunicaciones / Gerente	98%	92%	<p>Octubre</p> <p>7.1.1.ACT12.IND1: De un total de 145 notas publicadas en los diferentes periódicos escritos, al menos 103 hablaron de manera positiva sobre el trabajo realizado por el MINEC durante dicho mes.</p> <p>7.1.1. ACT12.IND2: Cobertura de eventos en las redes sociales: En cuanto a administrar y actualizar la página web del MINEC se realizaron 193 actividades, en tanto que se redactaron y enviaron noticias y/o reportajes, fotografías para medios digitales (redes sociales y sitios web MINEC - Transparencia Activa) // Respuestas a consultas ciudadanos 20</p> <p>7.1.1.ACT12.IND2 Se realizó autoajuste de 124 a 317 en la programación del mes de octubre.</p> <p>7.1.1. ACT12.IND3: Se realizaron 58 Notiminec en el mes de octubre.</p> <p>7.1.1. ACT12.IND3 Se realizó autoajuste de 10 a 68 en la programación del mes de octubre.</p> <p>Noviembre</p> <p>7.1.1.ACT12.IND1: De un total de 96 notas publicadas en los diferentes periódicos escritos, al menos 59 hablaron de manera positiva sobre el trabajo realizado por el MINEC durante dicho mes.</p> <p>7.1.1. ACT12.IND2: Cobertura de eventos en las redes sociales: En cuanto a administrar y actualizar la página web del MINEC se realizaron 175 actividades, en tanto que se redactaron y enviaron noticias y/o reportajes, fotografías para medios digitales (redes sociales y sitios web MINEC - Transparencia Activa) // Respuestas a consultas ciudadanos 32</p> <p>7.1.1.ACT12.IND2 Se realizó autoajuste de 124 a 299 en la programación del mes de noviembre.</p> <p>7.1.1. ACT12.IND3: Se realizaron 39 Notiminec en el mes de noviembre.</p> <p>7.1.1. ACT12.IND3 Se realizó autoajuste de 10 a 49 en la programación del mes de noviembre.</p>
GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL					
1	7.1.1.ACT10 Formulación, Ajuste, Seguimiento y Evaluación de los Planes Institucionales	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional / Gerente	85%	91%	<p>Octubre</p> <p>7.1.1.ACT10.IND5: Actividad ejecutada con anticipación.</p> <p>7.1.1. ACT10. IND6: Se enviaron los resultados del seguimiento al mes de agosto de las Unidades Organizativas que informaron a la fecha y se enviaron los resultados del seguimiento al mes de septiembre con el respectivo informe de los indicadores claves,</p> <p>7.1.1.ACT10.IND6: Se realizó autoajuste de 1 a 3 en la programación de octubre.</p>
2	7.1.1. ACT11 Diseño y/o actualización de los documentos normativos del MINEC.	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional / Gerente	90%	89%	<p>Octubre:</p> <p>7.1.1.ACT11.IND3: Los manuales de Organización y Funciones de las Gerencias de Administración y Comunicaciones se encuentran en proceso de revisión por parte de las gerencias involucradas.</p> <p>Noviembre</p> <p>7.1.1.ACT11.IND3: En coordinación con la Unidad Organizativa se elaboró el Manual de Organización y Funciones de la Dirección de Política Comercial, además se elaboró el Manual de Organización de nuestra gerencia.</p>
3	7.1.1.ACT30 Diseño de los programas presupuestarios con enfoque de resultados	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional / Gerente	100%	100%	<p>Ajuste POA 2015:</p> <p>1. Se agregó la Actividad Estratégica 7.1.1.ACT30.Diseño de los programas presupuestarios con enfoque de resultados; a solicitud de la Unidad, para estandarizar con el PEI.</p> <p>2. El Indicador de Resultado que se agregó con esta actividad es 7.1.1.ACT30.IND1. Programas presupuestarios diseñados; Su programación y ejecución se ha puesto en julio, sin embargo, se ejecutó en el mes de febrero, pero como fue agregada en el ajuste, en el mes de julio.</p>
UNIDAD AMBIENTAL					
1	7.1.1. ACT29 Elaborar el diagnóstico	Unidad Ambiental / Jefatura	63%	63%	<p>Octubre</p> <p>L7.1.1.ACT29.IND2: La reunión se llevó a cabo el 21 de</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
	ambiental de los componentes: Uso de energía eléctrica, agua, combustibles fósiles, del manejo de residuos y desechos, tanto ordinarios como especiales; así como de las condiciones ambientales, internas y externas y procesos de compras de bienes y servicios.				<p>octubre. En ésta se validaron 3 planes de acción y sus procedimientos respectivos para su implementación. Cada plan de acción contempla indicadores de cumplimiento para su seguimiento y evaluación.</p> <p>Se realizó la tercera jornada de sensibilización el día 8 de octubre del corriente año. Se tuvo una participación de 41 personas, correspondiendo el 46% mujeres y el 54% a hombres. En las 3 jornadas de sensibilización se tuvo la participación de personal de DIGESTYC, CENADE y de esta Secretaría de Estado.</p> <p>Noviembre 7.1.1.ACT29.IND2: La reunión se realizó el 26 de noviembre, validándose 1 plan de acción y el procedimiento respectivo para su implementación. Se presentó la propuesta del Diagnóstico del Desempeño Ambiental Institucional. Todos los documentos elaborados por la Unidad Ambiental.</p>
UNIDAD DE ASESORIA Y COORDINACIÓN					
1	7.1.1.ACT24 Coordinar la formulación, gestión e implementación de proyectos especiales y otras temáticas estratégicas impulsadas desde el Despacho Ministerial, en coordinación con la agenda institucional y con los Vice ministerios, con especial énfasis en la coordinación de los Programas Presupuestarios por resultados.	Unidad de Asesoría y Coordinación / Jefatura	75%	75%	
2	7.1.1 .ACT25 Analizar y dar seguimiento a variables económicas que permitan prever o solucionar obstáculos al desarrollo de los sectores productivos y proponer las medidas de política pertinentes.	Unidad de Asesoría y Coordinación / Jefatura	50%	50%	
3	7.1.1.ACT26 Impulsar y coordinar medidas relativas a la facilitación de trámites y mejora regulatoria para un clima favorable a los negocios e inversiones	Unidad de Asesoría y Coordinación / Jefatura	25%	25%	
4	7.1.1. ACT27 Coordinación efectiva con las Instituciones Autónomas y otras relacionadas con la implementación de políticas y programas del MINEC, especialmente con las instituciones vinculadas al tema energético.	Unidad de Asesoría y Coordinación / Jefatura	75%	75%	
5	7.1.1. ACT28 Comunicación efectiva con el sector productivo, gremiales empresariales y organismos internacionales, para la implementación de medidas de políticas y programas.	Unidad de Asesoría y Coordinación / Jefatura	71%	71%	
DIRECCION NACIONAL DE INVERSIONES					
1	1.1.2. ACT2 Elaborar y promover Ley de Insolvencia, Reformas al Código de Comercio para protección de inversionistas minoritarios y Ley de Protección de Datos.	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	0%	0%	
2	1.1.2.ACT3 Elaborar y promover anteproyecto de Ley que	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	0%	0%	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
	contenga nuevo esquema de incentivos				
3	1.1.2.ACT4 Elaboración de propuestas remoción de obstáculos para la ampliación de inversiones existentes	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	100%	90%	
4	1.1.2.ACT5 Ventanilla única para atención al inversionista y seguimiento	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	0%	50%	
5	1.1.2.ACT6 Elaborar y promover proyecto de reforma del marco regulatorio de los actuales regímenes de incentivos	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	50%	50%	Octubre 1.1.2.ACT6.IND3 : Pendiente de avances de esta actividad
6	1.1.2.ACT7 Impulsar la aprobación del Reglamento de la Ley de Estabilidad Jurídica para Inversiones y del Reglamento de la Ley de Zonas Francas	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	0%	0%	
7	1.1.2. ACT8 Impulsar la aprobación de la Ley de Firma Electrónica.	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	0%	100%	
8	1.1.2.ACT9 Programa de promoción y sensibilización para el registro de la inversión	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	67%	50%	
9	1.1.3.ACT1 Reformar y promover Leyes que estimulen la inversión privada	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	50%	0%	Octubre 1.1.3.ACT1.IND3: Se continúa trabajando en propuestas para el fortalecimiento del sistema de garantías recíprocas; se tiene propuesta de reformas a la Ley, se tiene benchmarking de otros sistemas y en base a ello, se está preparando una propuesta de medidas que permitan ampliar la inversión en este tipo de sociedades. Noviembre 1.1.3. ACT1.IND4: Se continúa trabajando en propuestas para el fortalecimiento del sistema de garantías recíprocas; se tiene propuesta de reformas a la Ley, se tiene benchmarking de otros sistemas y en base a ello, se está preparando una propuesta de medidas que permitan ampliar la inversión en este tipo de sociedades.
10	1.1.3.ACT2 Elaborar propuestas de mejora relacionadas a simplificación de trámites	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	0%	0%	
DIRECCIÓN REGULADORA DE HIDROCARBUROS Y MINAS					
1	4.1.1. ACT1 Otorgar autorizaciones para el mercado de hidrocarburos.	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	92%	100%	Octubre 4.1.1.ACT1.IND1 : En el mes de octubre 18 procesos se autorizaron dentro del tiempo proyectado, de un total de 19, lo equivale a un 95% de procesos autorizados dentro del tiempo proyectado, además se tiene un acumulado de 224 autorizaciones otorgadas dentro del tiempo establecido. Noviembre: 4.1.1.ACT1.IND1: En el mes de noviembre 34 procesos se autorizaron dentro del tiempo proyectado, se tiene un acumulado de 258 autorizaciones otorgadas dentro del tiempo establecido. 4.1.1. ACT1.IND1: Se realizó autoajuste de 20 a 38 en la programación de noviembre.
2	4.1.1. ACT2 Inspeccionar y verificar la calidad, cantidad, precios y aspectos técnicos de los combustibles dispensados en las estaciones de servicio y los productos importados.	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	94%	100%	Octubre 4.1.1.ACT2.IND1: Se logró ejecutar hasta el mes de octubre 12,439 de las 12,000 inspecciones programadas para el año 2015, tomando en cuenta que para este mes, en el acumulado, la meta propuesta es de 10,219. 4.1.1. ACT2. IND1 Se realizó autoajuste de 1000 a 1439 en la programación de octubre. Noviembre



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					4.1.1. ACT2.IND1: Se logró ejecutar hasta el mes de noviembre 13,514, de las 12,000 inspecciones programadas para el año 2015, tomando en cuenta que para este mes en el acumulado la meta propuesta son de 11,200. 4.1.1. ACT2.IND1 : Se realizó autoajuste de 981 a 2056 en la programación de noviembre
3	4.1.1. ACT3 Inspeccionar y verificar la calidad, peso exacto y precio de venta del gas envasado, así como la calidad de los cilindros portátiles para envasar GLP y los inventarios en las empresas importadoras, envasadoras y distribuidoras de GLP.	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	94%	91%	Octubre 4.1.1. ACT3.IND1 : Se logró ejecutar hasta el mes de octubre, 3175 inspecciones de la 3,361 programadas para este mes (acumuladas), teniendo un desfase de 186 inspecciones, por lo que se han re direccionado recursos de otras actividades de inspección para lograr la meta a final del año. Noviembre 4.1.1. ACT3. IND1: Se logró ejecutar hasta el mes de octubre 3,638 inspecciones, de las 3,744 programadas para el mes de octubre (acumuladas), teniendo un desfase de 106 inspecciones. Por lo que se ha re direccionado recursos de otras actividades de inspección para lograr la meta a final de año.
4	4.1.1. ACT4 Inspecciones jurídicas a tanques para consumo privado, estaciones de servicio, depósitos de aprovisionamientos, talleres de mantenimiento de cilindros portátiles, etc.	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	94%	100%	Octubre 4.1.1. ACT4.IND1 : Se logró ejecutar más del 100% de las inspecciones programadas, debido a que se están realizando re inspecciones de usuarios que se acogieron al Decreto Legislativo No. 513 "Regularización de tanques de consumo privado". 4.1.1. ACT4. IND1: Se realizó autoajuste pasando de 42 a 84 en la programación de octubre. Noviembre 4.1.1. ACT4.IND1 : Se logró ejecutar más del 100% las inspecciones programadas, debido a que se están realizando re inspecciones de usuarios que se acogieron al Decreto Legislativo N° 513: "Regularización de tanques de consumo privado", haciendo un total de 9 inspecciones relacionadas al Decreto 513, en el mes de noviembre de 2015". 4.1.1. ACT4. IND1: Se realizó autoajuste pasando de 42 a 86 en la programación de noviembre.
5	4.1.1. ACT5 Procesos remitidos a Gerencia de Asuntos Jurídicos.	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	93%	100%	Octubre 4.1.1. ACT5. IND1: En el mes de octubre se remitieron a la Gerencia de Asuntos Jurídicos 38 procesos dentro del tiempo proyectado, de un total de 51 procesos remitidos, lo equivale al 75%. Totalizando 37 de Puntos de Venta, 4 de Estaciones de Servicios y 10 de Gaseras. 4.1.1. ACT5.IND1: Se realizó autoajuste de 18 a 37 en la programación de octubre. Noviembre 4.1.1. ACT5.IND1: En el mes de noviembre se remitieron a la Gerencia de Asuntos Jurídicos 26 procesos dentro del tiempo proyectado, de un total de 29 procesos remitidos, lo que equivale al 75%, totalizando 28 de puntos de venta, 3 de estaciones de servicio y 7 de gaseras. 4.1.1. ACT5.IND1 Se realizó autoajuste de 18 a 44 en la programación de noviembre
6	4.1.1. ACT6 Calcular y difundir los precios máximos del GLP y de referencia de CL.	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	92%	94%	Octubre 4.1.1. ACT6.IND1: Se cumplió con la meta, emitiéndose mensualmente dos comunicados de precios de referencia de combustibles líquidos y uno de precios máximos del GLP. Noviembre 4.1.1. ACT6. IND1: Se cumplió con la meta, emitiéndose mensualmente 2 comunicados de precios de referencia de combustibles líquidos y 1 de precios máximos del gas licuado de petróleo.
7	4.1.1. ACT7 Recibir información, procesar la misma y generar informes estadísticos / técnicos sobre el mercado de hidrocarburos.	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	92%	100%	Octubre 4.1.1. ACT7.IND1 : Se realizaron 10 de los 16 informes proyectados para el mes de octubre, dado que la generación de informes estadísticos está en función de la demanda de los mismos, tanto a nivel interno, como de usuarios en general, sin embargo se totalizan 196 de los 188 informes proyectados para el presente año. 4.1.1 .ACT7. IND1: Se realizó autoajuste de 16 a 24 en la programación de octubre. Noviembre 4.1.1. ACT7.IND1: Se realizaron 16 informes proyectados cumpliendo con lo proyectado para el mes de noviembre dado que la generación de informes estadísticos está en función de la



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					demanda de los mismos; tanto a nivel interno como de usuarios en general. 4.1.1.ACT7.IND1 : Se realizó autoajuste de 16 a32 en la programación de noviembre
8	4.1.1.ACT8 Implementar laboratorio en Acajutla para análisis de hidrocarburos	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	0%	0%	
9	4.1.2.ACT1 Otorgar autorizaciones para el sector minero	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	75%	100%	Octubre 4.1.2. ACT1. IND1: al mes de octubre se reporta una autorización en el sector minero y al cierre de este reporte se tiene una autorización en trámite, logrando hasta la fecha realizar un 75% del 100% previsto para el año 2015. Noviembre 4.1.2.ACT1.IND1 : Al mes de noviembre se reporta 1 autorización otorgada dentro del tiempo proyectado en el sector minero , logrando hasta la fecha realizar un 100% previsto para el año 2015.
10	4.1.2. ACT2 Ejecutar procesos sancionatorios.	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	73%	100%	Octubre 4.1.2. ACT1.IND1: Al mes de octubre se reporta un proceso sancionatorio en tiempo proyectado, logrando hasta la fecha una ejecución del 90% del 100% previsto para el año 2015. Noviembre 4.1.2. ACT1. IND1: Al mes de noviembre se reportan 2 procesos sancionatorios remitidos en tiempo proyectado, logrando hasta la fecha una ejecución del 110% del 100% previsto para el año 2015.
11	4.1.2. ACT3 Recibir información, procesar la misma y generar informes estadísticos/técnicos sobre el sector minero.	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	100%	100%	Octubre Al mes de octubre se ha elaborado el informe estadístico/técnico sobre la información de producción de canteras en 2014, cumpliendo con el 100% de lo previsto para el 2015.
SUPERINTENDENCIA DE OBLIGACIONES MERCANTILES					
1	2.1.1. ACT15 Inspeccionar y/o revisar las obligaciones mercantiles de las empresas.	Superintendencia de Obligaciones Mercantiles / Superintendente	96%	100%	Octubre Al mes de octubre se realizaron 29 Inspecciones y/o revisiones. De Inspección y/o revisión especiales no hubo demanda de las instancias competentes. Noviembre Se hicieron 26 Inspecciones y/o revisiones efectuadas. Y 1 Inspección y/o revisión especial por demanda de las instancias competentes. Se realizó autoajuste pasando de 23 a 43 en la programación de noviembre.
2	2.1.1.ACT16 Fiscalizar a los operadores de tarjetas de créditos	Superintendencia de Obligaciones Mercantiles / Superintendente	100%	100%	
3	2.1.1. ACT17 Modernización de la Superintendencia de Obligaciones Mercantiles (SOM).	Superintendencia de Obligaciones Mercantiles / Superintendente	50%	50%	Octubre 2.1.1. ACT17.IND1: La participación de la Superintendencia en la elaboración del manual(es) de procesos y procedimientos de las áreas Técnica y/o Jurídica en el mes de octubre se realizó un avance del 15%, que acumulado a esta fecha suma un avance de ejecución del 80%. 2.1.1. ACT17. IND2: La actividad elaboración del Borrador del Anteproyecto de la Ley de la SOM en el mes de octubre no tuvo ningún avance porque el área responsable de la misma ha tenido que cumplir con requerimientos de la Fiscalía General de la Republica, por lo que a la fecha presenta un acumulado del 80%. Noviembre 2.1.1.ACT17.IND1: Se finalizó la participación en la elaboración del Manual (es) de procesos y procedimientos de las áreas Técnica y Jurídica de la SOM. 2.1.1.ACT17.IND2: Se presenta un avance del 85 % en la actividad "Borrador del anteproyecto de Ley de la SOM"
CENTRO DE ATENCIÓN POR DEMANDA					



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
1	5.1.1.ACT1 Atender, verificar y procesar información de posibles beneficiarios y puntos de venta	Centro de Atención por Demanda / Director	92%	97%	<p>Octubre</p> <p>5.1.1.ACT1.IND1: Se realizaron 13,654 atenciones en las oficinas departamentales de CENADE a nivel nacional.</p> <p>Noviembre</p> <p>5.1.1.ACT1.IND1: CENADE dio una cobertura total a las atenciones proyectadas para el mes de noviembre a nivel nacional, realizando 19,731 atenciones de las cuales 1,116 corresponden a puntos de venta afiliados al mecanismo de pago del subsidio al GLP y 18,615 corresponden a beneficiarios.</p>
2	5.1.1.ACT3 Barrido censal de beneficiarios de subsidios nacionales	Centro de Atención por Demanda / Director	0%	0%	<p>Ajuste a POA 2015:</p> <p>1. Se agregó esta Actividad Estratégica, ya que pertenece a un proyecto definido en el PEI.</p>
DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA					
1	7.1.1. ACT18 Realizar acciones que garanticen el cumplimiento de lo establecido en la Ley de Acceso a la Información Pública y su reglamento.	Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana / Directora / Oficial de Información	91%	94%	<p>Octubre</p> <p>7.1.1.ACT18.IND1: Se realizó la recepción y gestión de 31 solicitudes de información, brindando el acceso a la información a los usuarios.</p> <p>7.1.1. CT18.IND1: Se autoajustó este indicador de 10 a 41 en la programación de octubre.</p> <p>7.1.1. ACT18. IND2: Como parte del cumplimiento de la LAIP en su artículo 10, se realizó la actualización de 21 estándares de información en el portal de Gobierno Abierto, superando la meta programada. Esta información es monitoreada constantemente por la Secretaría de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción y Fiscalizada por el Instituto de Acceso a la Información.</p> <p>7.1.1. ACT18.IND2: Se autoajustó este indicador de 9 a 21 en la programación de octubre.</p> <p>7.1.1. ACT18.IND3: Cumpliendo con lo establecido en la LAIP se facilitó una jornada de capacitación al personal de la Dirección de Hidrocarburos y Minas con el tema "Sistema de Gestión de Documentos y Archivo, proceso de transferencias primarias", contando con la participación de 11 técnicos de género masculino.</p> <p>7.1.1. ACT18.IND3: Se autoajustó este indicador de 0 a 11 en la programación de octubre.</p> <p>7.1.1. ACT18.IND4: Durante el mes de octubre se realizó la actualización de la Guía de Archivo, dando cumplimiento a lo establecido en la LAIP en sus artículos de 40 al 44, asimismo para llevar control de la documentación que se resguarda en el archivo, se revisaron 62 cajas conteniendo 895 expedientes. Los logros obtenidos en el Archivo Periférico DIGESTYC, fue la generación de 161 documentos en PDF, referente a la bibliografía siguiente: IPC obrero para San Salvador, mejicanos y Delgado 1990-1999 e IPC 2000-2005.</p> <p>7.1.1. ACT18.IND5: Cumpliendo con la LAIP en su artículo 19, en el mes de octubre, se realizó la actualización del Índice de Información de Reserva, el cual estaba programado para Noviembre.</p> <p>7.1.1. ACT18.IND1: Se recibieron 53 solicitudes de información, brindando resolución al 92% de lo solicitado, el 8% se encuentra en trámite debido a la fecha de solicitud de la información, se realizó la gestión con las unidades administrativas que a meritaban de acuerdo al requerimiento solicitado, en cumpliendo a lo establecido en la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP).</p> <p>7.1.1. ACT18.IND1: Se autoajustó este indicador de 53 a 63 en la programación de noviembre.</p> <p>7.1.1. ACT18. IND4: Se ha dado seguimiento a la Gestión Documental, realizando controles de calidad a 286 expedientes que se encuentran en proceso de transferencia documental primaria.</p>
2	7.1.1. ACT19 Fomentar la cultura de la transparencia mediante mecanismos de participación ciudadana, rendición de cuentas y atención de quejas, avisos,	Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana / Directora / Oficial de Información	90%	70%	<p>Octubre</p> <p>7.1.1.ACT19.IND3: La Dirección de Transparencia en el mes de octubre dio seguimiento a los casos de quejas en relación al subsidio GLP, también se atendieron a usuarios/as, en temas varios, brindando respuesta a un total de 184 mujeres y 173 hombres, por las diferentes vías de comunicación.</p> <p>7.1.1. ACT19. IND3: Se autoajustó este indicador de 125 a 483</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
	sugerencias y propuestas ciudadanas.				<p>en la programación de octubre.</p> <p>Noviembre</p> <p>7.1.1.ACT19.IND3: Como parte de los servicios que brinda esta Dirección se atendieron 390 usuarios/as, siendo de estos 146 mujeres y 163 hombres y se detalla a continuación: dos quejas y 388 atenciones en temas varios por las diferentes vías presenciales, telefónicas y por correo.</p> <p>7.1.1. ACT19.IND3: Se autoajusto este indicador de 89 a 479 en la programación de noviembre.</p> <p>7.1.1.ACT19.IND5: se hizo una reprogramación por lo que en el mes de noviembre, esta Dirección solicito la aprobación de dicha actividad al Señor Ministro, quien autorizo, por lo tanto se realizó las gestiones necesarias, con las siguientes unidades administrativas:</p> <p>1.Gerencia de Administración (requerimientos para refrigerio y decoración en el evento)</p> <p>2.Comunicaciones (elaboración de logo de la DTAIPC y banners)</p> <p>3.Dirección General de Estadísticas y Censos DIGESTYC (Solicitud de elaboración de libretas con logo institucional de la Dirección de Transparencia)</p>

2. Dirección de Administración y Finanzas

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS					
1	7.1.1. ACT1 Administrar, ejecutar los procesos administrativos, financieros, y operativos del Ministerio.	Dirección de Administración y Finanzas / Director	99%	100%	<p>Octubre</p> <p>7.1.1.ACT1.IND.1: Durante el mes de octubre se realizaron 34 requerimientos de obras de bien o servicios.</p> <p>7.1.1. ACT1.IND1: Se realizó autoajuste de 15 a 49 en la programación de octubre</p> <p>Noviembre</p> <p>7.1.1.ACT1.IND1: Durante el mes de noviembre se autorizaron 37 requerimientos de obras de bien o servicio.</p> <p>7.1.1. ACT1.IND1: Se realizó autoajuste de 15 a 52 en la programación de noviembre.</p>
GERENCIA DE ADMINISTRACION					
1	7.1.1.ACT13 Reposición cuatrimestral de existencias de Almacén	Gerencia de Administración / Gerente	100%	67%	
2	7.1.1.ACT14 Actualización de inventario de Activo Fijo en existencias, ubicación y asignación	Gerencia de Administración / Gerente	50%	50%	
3	7.1.1.ACT15 Elaborar y ejecutar Plan de mejora en la seguridad y ordenamiento en las instalaciones del MINEC	Gerencia de Administración / Gerente	83%	67%	<p>Octubre</p> <p>7.1.1.ACT15.IND1: Seguimiento al Plan de Mejora</p>
GERENCIA FINANCIERA					
1	7.1.1. ACT3 Administrar los recursos financieros de la institución y dirigir, coordinar y supervisar la actividad administrativa-financiera de la Gerencia.	Gerencia Financiera / Gerente	92%	94%	<p>Octubre</p> <p>7.1.1.ACT3.IND2: Se registraron 258 compromisos para el requerimiento de fondos.</p> <p>7.1.1. ACT3.IND3: Se realizaron 72 reprogramaciones y 7 ajustes o transferencias de las instituciones autónomas.</p> <p>7.1.1. ACT3.IND4: Se realizó informe de ejecución del mes de octubre.</p> <p>Noviembre</p> <p>7.1.1.ACT3.IND2: Se realizaron 447 compromisos para el</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					requerimiento de fondos. 7.1.1 ACT3.IND3: Se realizaron 82 reprogramaciones y 6 ajustes o transferencias para las instituciones autónomas. 7.1.1 ACT3.IND3 Se realizó autoajuste de 63 a 83 en la programación de noviembre. 7.1.1. ACT3.IND4: Se preparó informe mensual del mes de noviembre de la Gerencia.
2	7.1.1. ACT4 Efectuar el pago de las obligaciones adquiridas por el MINEC.	Gerencia Financiera / Gerente	98%	100%	Octubre 7.1.1.ACT4.IND1: Se realizaron 143 propuestas de pago del Fondo General FAE y BID 7.1.1.ACT4.IND1: Se realizó autoajuste de 25 a 168 en la programación de octubre. Noviembre 7.1.1.ACT4.IND1: Se realizaron 88 propuestas de pago del Fondo General FAE y BID 7.1.1.ACT4.IND1: Se realizó autoajuste de 30 a 118 en la programación de noviembre.
3	7.1.1. ACT5 Registrar y validar cronológicamente los hechos económicos de las transacciones financieras que realizó el MINEC y elaborar los Estados Financieros que la ley exige.	Gerencia Financiera / Gerente	93%	93%	Octubre 7.1.1.ACT5.IND1: Se realizó el cierre contable del mes de octubre de 2015. Noviembre 7.1.1.ACT5.IND1: Se realizó el cierre del mes de noviembre de 2015 y se elaboraron los Estados Financieros respectivos.
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS					
1	7.1.1.ACT7 Gestionar eficientemente el capital humano del MINEC para su profesionalización y mejora del clima organizacional	Gerencia de Recursos Humanos / Gerente	58%	83%	
GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL					
1	7.1.1.ACT2 Gestionar oportunamente la adquisición y contratación de obras, bienes y servicios	Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional / Gerente	97%	100%	Noviembre 7.1.1.ACT2.IND1: OCTUBRE/2015: 54 ORDENES DE COMPRA Y 209 ORDENES DE PEDIDO; NOVIEMBRE/2015: 35 ORDENES DE COMPRA Y 74 ORDENES DE PEDIDO 7.1.1.ACT2.IND1: Se realizó autoajuste de 50 a 422 en programación de noviembre 7.1.1.ACT2.IND2: OCTUBRE/2015: 2 INFORMES DE ADJUDICACION DE LICITACIONES PUBLICAS; NOVIEMBRE/2015: 1 INFORME DE ADJUDICACION DE LICITACION ABIERTA 7.1.1.ACT2.IND2: Se realizó autoajuste de 1 a 4 en programación de noviembre 7.1.1.ACT2.IND3: OCTUBRE/2015: 2 CONTRATOS, 4 RESOLUCIONES Y 2 ACUERDOS; NOVIEMBRE/2015: 1 CONTRATO, 1 RESOLUCION Y 2 ACUERDOS 7.1.1.ACT2.IND3: Se realizó autoajuste de 5 a 17 en programación de noviembre

3. Despacho Vice Ministerio de Economía.

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
UNIDAD DE INTELIGENCIA ECONÓMICA					
1	1.1.1.ACT7 Estudios de viabilidad para la negociación de acuerdos comerciales	Unidad de Inteligencia Económica / Jefatura	67%	67%	
2	1.1.1. ACT8 Estudios e informes identificando tendencias de mercado.	Unidad de Inteligencia Económica / Jefatura	67%	67%	
3	1.1.1. ACT9 Creación e implementación de sistema de	Unidad de Inteligencia Económica / Jefatura	100%	100%	Octubre Maximización, optimización, mantenimiento y capacitación



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
	inteligencia comercial y competitiva.				y automatización de la base de datos, informes de coyuntura económica y comercio internacional, aplicación WEB y asesorías en relación con temas económicos y sociales
DIRECCIÓN DE POLÍTICA COMERCIAL					
1	1.1.1. ACT3 Creación de un sistema de inteligencia comercial sobre los tratados de libre comercio.	Dirección de Políticas Comerciales / Director	67%	100%	Noviembre 1.1.1.ACT3.IND3 :Se recibió línea gráfica de las guías para exportar al CAFTA y TLC CA-México, el cual se encuentra en proceso de finalización para su impresión
2	1.1.1. ACT4 Negociar un acuerdo comercial con un país de Suramérica con especial énfasis en Venezuela, Perú, Ecuador o Bolivia.	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	67%	Octubre Debido a que Bolivia, no se había cumplido el intercambio de lista se decidió postergar la Ronda de Negociación para el próximo año.
3	1.1.1.ACT5 Reactivar las negociaciones con Canadá, con el propósito de concretar el Tratado de Libre Comercio	Dirección de Políticas Comerciales / Director	0%	100%	
4	1.1.1.ACT19 Negociar un Acuerdo Comercial con Corea del Sur	Dirección de Política Comercial / Director	100%	100%	Octubre 1.1.1. ACT19. ND2: Del 6 al 9 de octubre la mesa de Acceso a Mercados sostuvo una reunión de coordinación Centroamericana para definir la primera oferta arancelaria que se enviaría a Corea del Sur. En ese sentido, fue posible coordinar posiciones en un 74% de dicha oferta arancelaria. Previo al inicio de dicha reunión de coordinación, El Salvador consolidó las ofertas de cada uno de los países de Centroamérica a fin de contar con un único archivo para el trabajo técnico del grupo. •El 15 de octubre se envió un recordatorio al grupo de Acceso a Mercados sobre el envío de información que fue acordado realizar con Corea del Sur el día 16 de octubre. •Coordinación Servicios •Coordinación Reglas de Origen •En virtud de la videoconferencia del grupo de Acceso a Mercados el día 28 de agosto, El Salvador circuló una propuesta de Cover Note y la oferta arancelaria que se enviaría a Corea del Sur. •El 28 de octubre se sostuvo una videoconferencia de coordinación para la mesa de Acceso a Mercados, con el objetivo de definir algunos pendientes de la coordinación que se llevó a cabo del 6 al 9 de octubre 1.1.1. ACT19.IND2: Se realizó autoajuste de o a 1 en la programación de octubre Noviembre 1.1.1.ACT19.IND2: Del 9 al 13 de noviembre en San Salvador, se sostuvo la segunda ronda de coordinación centroamericana, de cara a la segunda ronda de negociaciones con Corea del Sur. Dicha reunión cumple con la finalidad de coordinar las posiciones para las rondas de negociación con Corea del Sur. 1.1.1. ACT19.IND2: Se realizó autoajuste de 1 a 2 en la programación de noviembre. 1.1.1. ACT19.IND3: Del 23 al 27 de noviembre, se sostuvo la segunda ronda de negociaciones para un TLC entre la República de Corea y las Repúblicas de Centroamérica. Durante la misma, se reunieron los grupos técnicos de trabajo de Acceso a Mercados, Reglas de Origen, Medidas Sanitarias y Fitosanitarias, entre otros. Durante la mencionada reunión, se logró un avance en la negociación de los textos normativos que componen dicho Acuerdo.
5	1.1.1.ACT20 Programa de formación y capacitación en materia de comercio exterior	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	Octubre 1.1.1. ACT20. IND1: El 8-9 de octubre se realizó taller del Acuerdo sobre la Agricultura de la OMC, capacitándose un total de 26 personas. El 30 de octubre se realizó Reunión de Socialización de "Estrategia Centroamericana de Facilitación Comercial y Competitividad, con énfasis en gestión coordinada en fronteras, capacitándose un total de 100 personas 1.1.1.ACT20.IND1 : Se realizó autoajuste de 1 a 3 en la programación de octubre Noviembre 1.1.1.ACT20.IND1 : El día 6 de noviembre se realizaron los siguientes talleres: - Taller "Experiencia en las



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					negociaciones del Tratado de Libre Comercio entre Colombia-República de Corea”, en el cual se capacitaron a 14 funcionarios. - Taller “Reglamento Técnicos Centroamericanos en materia de Productos Lácteos”, , en el cual se capacitaron a 41 personas 1.1.1.ACT20.IND1 : Se realizó autoajuste de 0 a 1 en la programación de noviembre
6	1.1.1.ACT21 Crear un programa de asesoría sobre Denominaciones de Origen e Indicaciones Geográficas para productos nacionales	Dirección de Políticas Comerciales / Director	0%	0%	
7	1.1.1.ACT22 Impulsar la ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación	Dirección de Políticas Comerciales / Director	0%	100%	Octubre 1.1.1. ACT22.IND1: Se remitió la nota al departamento jurídico de Casa Presidencial para el proceso de ratificación del Acuerdo de Facilitación de Comercio de la OMC.
8	1.1.1. ACT23 Impulsar la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso.	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	0%	Noviembre 1.1.1.ACT23.IND1 : Se agendado la reunión para el mes de diciembre
9	1.1.1.ACT24 Impulsar la ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretaciones y ejecuciones audiovisuales	Dirección de Políticas Comerciales / Director	0%	0%	Noviembre 1.1.2. ACT10.IND1: Este evento se realizara en el mes de diciembre debido a que los expositores que vienen desde la OMPI; tenían espacio hasta la segunda semana de diciembre.
10	1.1.2.ACT10 Divulgación e implementación de Política de Propiedad Intelectual para promover la inversión	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	0%	Noviembre 1.1.2. ACT11.IND1: Se está trabajando los TDR que estarán listo próximo mes.
11	1.1.2. ACT11 Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES.	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	
12	1.1.4. ACT2 Armonizar Reglamentos Técnicos a nivel centroamericano para promover el comercio de productos nacionales en ese mercado. Esto para estandarizar con el PEI.	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	0%	Noviembre 1.1.2. ACT10.IND1: Este evento se realizara en el mes de diciembre debido a que los expositores que vienen desde la OMPI; tenían espacio hasta la segunda semana de diciembre.
13	1.1.4.ACT3 Diseñar una Política Nacional de Facilitación de Comercio	Dirección de Políticas Comerciales / Director	50%	50%	
14	1.1.4.ACT4 Impulsar la adopción de una normativa e institucionalidad regional en materia de competencia	Dirección de Políticas Comerciales / Director	50%	50%	
15	1.1.4. ACT5 Divulgar, capacitar y velar por la correcta implementación de los Reglamentos Técnicos Centroamericanos a nivel nacional.	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	Octubre 1.1.4.ACT5.IND1 :Se realizó Taller de Capacitación sobre Reglamentos Técnicos Centroamericanos de Etiquetados Contemplado en el Anexo XX del Acuerdo de Asociación entre Centroamérica y La Unión Europea, el día jueves 29 de octubre del año en curso, en instalaciones del Hotel Real Intercontinental, San Salvador. Dicho taller fue impartido por la Licencia Ana Patricia de Pontaza, enfocado tanto a representantes del sector privado como a funcionarios públicos. Noviembre 1.1.4.ACT5.IND1 : El día seis de noviembre en las instalaciones del Hotel Real Intercontinental se llevó a cabo el Taller de Capacitación sobre Reglamentos Técnicos Centroamericanos sobre Productos Lácteos, impartido por la Ing. Alejandra Díaz, del Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura, con sede en Costa Rica. Al evento asistieron representantes del sector privado y



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					público relacionado con la industria alimentaria, capacitando a 30 personas del sector lechero.
16	1.1.4. ACT6 Diseño de mecanismo para el monitoreo de medidas de facilitación del comercio.	Dirección de Políticas Comerciales / Director	0%	0%	
17	1.1.4. ACT7 Impulsar proyectos de facilitación del comercio en puestos fronterizos con Guatemala y Honduras.	Dirección de Políticas Comerciales / Director	0%	100%	<p>Octubre</p> <p>1.1.4. ACT7.IND1: Los días 28 y 29 de octubre se realizó reunión con USAID para determinar el levantamiento de procedimientos de las instituciones involucradas en el comercio en la Frontera de La Hachadura – Pedro de Alvarado para la instalación de tecnología RFID. En el marco de la II Ronda de Unión Aduanera Centroamericana, el día 22 de octubre se llevó a cabo reunión con el Ministro de Economía de El Salvador, el Secretario de Desarrollo Económico de Honduras y el Ministro de Economía de Guatemala, así como representantes de esta Dirección y equipo técnico de cada titular, con el propósito de ahondar en la implementación de procedimientos integrados en el puesto fronterizo de El Amatillo, adoptándose un memorando de entendimiento entre los tres países.</p>
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TRATADOS COMERCIALES					
1	1.1.1. ACT1 Creación de un sistema informático para la administración de los contingentes arancelarios (Fase I Elaboración de documentos para contratar firma consultora).	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	0%	100%	<p>Octubre</p> <p>1.1.1.ACT1.IND1: Se recibieron expresiones de interés de parte de firmas consultoras que desarrollaran el sistema informático y se está en el proceso de evaluación de las mismas.</p> <p>Noviembre</p> <p>1.1.1.ACT1.IND1: En el mes de noviembre se llevó a cabo reunión entre MINEC y la empresa que fue seleccionada para desarrollar las aplicaciones informáticas para automatizar los procesos que desarrolla la Dirección de Administración de Tratados Comerciales. En dicha reunión se trasladó toda la información requerida para llevar a cabo la consultoría. Con lo anterior se da cumplimiento a la meta establecida para el presente año, la cual se refería a la Fase I del Proceso: elaboración de los documentos para llevar a cabo el proceso de selección y contratación de la firma consultora.</p>
2	1.1.1.ACT2 Fortalecer las capacidades del recurso humano del sector público y privado para fomentar el aprovechamiento de las oportunidades comerciales	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	100%	100%	<p>Octubre</p> <p>1.1.1.ACT2.IND1 Durante el periodo enero octubre de 2015 se ha capacitado un total de 1298 representantes del sector público y privado, en las distintas disciplinas comerciales, tales como reglas de origen, acceso a mercados, solución de controversias comerciales, propiedad intelectual, entre otras.</p> <p>1.1.1. ACT2. IND1: Se realizó autoajuste de 100 a 225 en programación de octubre.</p> <p>Noviembre</p> <p>1.1.1.ACT2.IND1 : Durante el período enero – noviembre de 2015 se han capacitado un total de 1,298 representantes del sector público y privado, en las distintas disciplinas comerciales tales como reglas de origen, acceso a mercados, solución de controversias comerciales, propiedad intelectual, entre otras.</p>
3	1.1.1.ACT10 Presentar la Ley de Defensa Comercial a la Asamblea Legislativa	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	0%	100%	<p>Octubre</p> <p>1.1.1.ACT10.IND1 Luego de haber realizado un amplio proceso de consulta con el sector privado y con las instituciones públicas involucradas, se presentó ante la Asamblea Legislativa el Anteproyecto de Ley de Defensa Comercial.</p> <p>Noviembre</p> <p>1.1.1.ACT10.IND1 : Luego de haber realizado un amplio proceso de consulta con el sector privado y con las instituciones públicas involucradas, se presentó ante la Asamblea Legislativa el Anteproyecto de Ley de Defensa Comercial. Durante el mes de noviembre se sostuvieron reuniones con diputados de la Comisión de Economía para explicar el mencionado Anteproyecto.</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
4	1.1.1.ACT11 Presentar propuestas técnicas en el marco de la institucionalidad de los TLC, para la adopción por parte de los titulares de nuevos acuerdos que beneficien a los sectores productivos nacionales	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	100%	100%	<p>Octubre</p> <p>1.1.1.ACT11.IND1: Se llevaron a cabo reuniones de las Comisiones Administradoras de los TLCs con Colombia y con Chile. En dichas reuniones se han suscrito un total de 8 DECISIONES que permiten mejorar el acceso de productos salvadoreños a los mercados, trabajar en la incorporación de nuevas disposiciones a los textos actuales, así como implementar un Plan de Cooperación en Materia Comercial.</p> <p>Durante el mes de octubre se acordó un Plan de Cooperación con Chile en materia de Compras Públicas.</p> <p>Noviembre</p> <p>1.1.1.ACT11.IND1: Se llevaron a cabo reuniones de las Comisiones Administradoras de los TLC con Colombia, Taiwán y Chile. En dichas reuniones se han suscrito un total de 15 Decisiones que permiten mejorar el acceso de productos salvadoreños a los mercados, trabajar en la incorporación de nuevas disposiciones a los textos actuales, así como implementar Planes de Cooperación en materia comercial.</p> <p>Durante el mes de noviembre se llevó a cabo la primera reunión de la Comisión Administradora del Tratado de Libre Comercio entre El Salvador, Honduras y Taiwán, en la cual los Viceministros de Economía suscribieron 7 decisiones que involucran a nuestro país, entre las cuales destaca el acuerdo que permite el aumento del límite de la cuota de azúcar refinada que ahora se puede exportar a Taiwán libre de aranceles, así como el acuerdo que permite la eliminación de aranceles a productos elaborados a base de noni.</p> <p>1.1.1. ACT11.IND1: Se realizó autoajuste de 5 a 10 en la programación de noviembre.</p>
5	1.1.1.ACT12 Garantizar la defensa comercial y legal de los sectores productivos nacionales asegurando el cumplimiento de los compromisos asumidos en los TLC	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	80%	100%	<p>Octubre</p> <p>1.1.1.ACT12.IND1: Durante el periodo enero-octubre se ha dado seguimiento a cuatro casos, tres de los cuales están relacionado con solución de controversias comerciales en el marco del CAFTA-DR y el Mecanismo Centroamericano de Solución de Controversias, así como un caso relativo al Capítulo Ambiental del CAFTA-DR.</p> <p>Noviembre</p> <p>1.1.1.ACT12.IND1 :Durante el período enero-noviembre se ha dado seguimiento a cinco casos, tres de los cuales están relacionados con solución de controversias comerciales en el marco del CAFTA-DR y el mecanismo Centroamericano de Solución de Controversias, así como un caso relativo al capítulo ambiental del CAFTA-DR.</p> <p>1.1.1. ACT12.IND1: Se realizó autoajuste de 0 a 1 en la programación del noviembre.</p>
6	1.1.1.ACT13 Garantizar el acceso de bienes agropecuarios a los mercados mediante la utilización de los contingentes agropecuarios	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	100%	100%	<p>Octubre</p> <p>1.1.1.ACT13.IND1 : Durante el periodo enero -octubre del 2015 se han apoyado un total de 107 empresas mediante la asignación de Contingentes Agropecuarios, tales como, maíz amarillo y carne de cerdo.</p> <p>Noviembre</p> <p>1.1.1.ACT13.IND1 : Durante el período enero - noviembre de 2015 se han apoyado un total de 107 empresas mediante la asignación de contingentes agropecuarios, tales como arroz, maíz amarillo y carne de cerdo.</p>
7	1.1.1.ACT14 Apoyar a los sectores productivos en el cumplimiento del origen de las mercancías garantizando su acceso a los mercados bajo condiciones preferenciales	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	100%	100%	<p>Octubre</p> <p>1.1.1.ACT14.IND1: Durante el periodo de enero-octubre de 2015 se asesoraron un total de 92 empresas en cuanto al cumplimiento del origen de las mercancías a fin de que puedan gozar de los beneficios arancelarios que ofrecen los acuerdos comerciales.</p> <p>Noviembre</p> <p>1.1.1.ACT14.IND1: Durante el periodo de enero-noviembre de 2015 se asesoraron un total de 100 empresas en cuanto al cumplimiento del origen de las mercancías a fin de que puedan gozar de los beneficios arancelarios que ofrecen los acuerdos comerciales.</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
8	1.1.1. ACT15 Dotar a los sectores productivos nacionales de información y asesoría relacionada con la reglamentación técnica aplicada por los miembros de la OMC.	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	93%	100%	<p>Octubre 1.1.1.ACT15.IND1 : Durante el periodo de enero-octubre 2015 se notificaron un total de 244 documentos relacionados con la Reglamentación Técnica aplicada por los miembros de la OMC, a fin de que las empresas tengan oportunidad de realizar comentarios a las propuestas de Reglamentación Técnica, evitando así que se conviertan en un obstáculo para sus exportaciones.</p> <p>Noviembre 1.1.1.ACT15.IND1 :Durante el período enero - noviembre de 2015 se notificaron un total de 276 documentos relacionados con la reglamentación técnica aplicada por los miembros de la OMC, a fin de que las empresas tengan oportunidad de realizar comentarios a las propuestas de reglamentación técnica, evitando así que se conviertan en un obstáculo para sus exportaciones.</p> <p>1.1.1. ACT15.IND1: Se realizó autoajuste de 19 a 45 en la programación de noviembre.</p>
9	1.1.4.ACT1 Eliminar barreras al comercio a fin de garantizar un comercio fluido y el acceso al mercado de nuestros socios comerciales	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	100%	100%	<p>Octubre 1.1.4.ACT1.IND1 : Durante el periodo enero -octubre de 2015, se gestionó la eliminación de 13 barreras al comercio, cabe destacar la no aplicación por parte de México de restricciones a las importaciones de calzado salvadoreño, la obtención de permisos fitosanitarios en Honduras para harina de maíz blanco, la obtención de permisos sanitarios que permitieron la importación de materia prima para la industria salvadoreña de calzado, la eliminación de documentación adicional exigida por Honduras a productos de acero, entre otros.</p> <p>Noviembre 1.1.4.ACT1.IND1: Durante el período enero -noviembre de 2015 se gestionó la eliminación de 14 barreras al comercio. Cabe destacar la no aplicación por parte de México de restricciones a las importaciones de calzado salvadoreño, la obtención de permisos fitosanitarios en Honduras para harina de maíz blanco, la obtención de permisos sanitarios que permitieron la importación de materias primas para la industria salvadoreña de calzado, la eliminación de documentación adicional exigida por Honduras a productos de acero, medidas restrictivas aplicadas por Honduras a los néctares salvadoreños, entre otras.</p> <p>1.1.4. ACT1.IND1: Se realizó autoajuste de 1 a 2 a la programación del noviembre.</p>
10	1.1.4. ACT8 Promover la adopción del mecanismo de reembolso de aranceles a nivel centroamericano en el marco del Acuerdo de Asociación entre Centroamérica y la Unión Europea.	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	100%	100%	
REPRESENTACIÓN PERMANENTE DEL MINEC ANTE OMC Y OMPI					
1	1.1.1.ACT16 Coordinación, seguimiento y participación en sesiones y otras actividades de órganos de la OMC y OMPI, ordinarias y de negociación	Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI / Embajador	94%	100%	<p>Octubre 1.1.1.ACT16.IND1 : Se realizó autoajuste de 112 a 213 en la programación de octubre</p> <p>Noviembre 1.1.1.ACT16.IND1 : Se realizó autoajuste de 100 a 240 en la programación de noviembre</p>
2	1.1.1.ACT17 Apoyos a los Despachos a través de la elaboración de documentos, análisis o estudios; y participación en negociaciones internacionales o bilaterales y/o actividades relacionadas con la administración de Tratados	Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI / Embajador	93%	100%	<p>Octubre 1.1.1.ACT17.IND1 : Se realizó autoajuste de 12 a 24 en la programación de octubre</p> <p>Noviembre 1.1.1.ACT17.IND1 : Se realizó autoajuste de 12 a 24 en la programación de noviembre</p>
3	1.1.1.ACT18 Gestiones en materia de cooperación no reembolsable en materia de comercio internacional	Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI / Embajador	98%	100%	<p>Octubre 1.1.1.ACT18.IND1 : Se realizó autoajuste de 8 a 26 en la programación de octubre</p> <p>Noviembre</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					1.1.1.ACT18.IND1 : Se realizó autoajuste de 6 a 19 en la programación de noviembre
4	1.1.1.ACT25 Impulsar la ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación	Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI / Embajador	0%	0%	
5	1.1.1.ACT26 Actividades realizadas para Impulsar la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso	Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI / Embajador	0%	0%	
6	1.1.1.ACT27 Eventos realizados para Impulsar la ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretaciones y ejecuciones audiovisuales	Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI / Embajador	0%	0%	
7	1.1.1.ACT28 Promover apertura de acceso con países asiáticos y sudamericanos en el marco del Programa de trabajo de la Ronda de Doha u otros instrumentos comerciales negociados	Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI / Embajador	0%	0%	
8	1.1.1.ACT29 Apoyar el fortalecimiento de las relaciones comerciales con China en el marco multilateral u otro país asiático	Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI / Embajador	0%	0%	

4. Despacho de Vice Ministerio de Comercio e Industria.

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
DIRECCIÓN GENERAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					
1	3.1.1.ACT1 Generación y Publicación de la Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples	Dirección General de Estadística y Censos / Director	100%	100%	0%
2	3.1.1.ACT2 Generación y Publicación de las estadísticas de hechos y actos vitales	Dirección General de Estadística y Censos / Director	100%	100%	Octubre: 3.1.1.ACT2.IND1: La etapa de revisión y depuración de los Hechos y Actos Vitales para la construcción de la base de datos tiene un avance del 90%; dicha revisión se hace municipio por municipio conforme a los registros administrativos de los Registros del Estado Familiar de las 262 Alcaldías. Noviembre 3.1.1.ACT2.IND1: Finalización de la base de datos de los hechos y actos vitales, por lo que está lista para ser puesta a disposición de los usuarios.
3	3.1.1.ACT3 Modernización de la producción estadística institucional	Dirección General de Estadística y Censos / Director	100%	100%	Noviembre 3.1.1.ACT3.IND2: Boleta de la Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples 2016 rediseñada, luego de los procesos de consulta sectoriales.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
4	3.1.1.ACT4 Producción de estadísticas de género, ambientales y centroamericanas	Dirección General de Estadística y Censos / Director	100%	67%	<p>Octubre</p> <p>3.1.1.ACT4.IND2: Elaboración del Documento Perfil para la elaboración de Estadísticas Ambientales, que plantea las acciones y recursos para la generación y publicación de estadísticas, indicadores y análisis medioambientales con dimensiones especiales.</p> <p>Noviembre</p> <p>3.1.1.ACT4.IND3: Revisión de bases de datos disponibles en la DIGESTYC, sin definir aún los indicadores.</p>
5	3.1.1.ACT5 Censo de Población y Vivienda	Dirección General de Estadística y Censos / Director	100%	67%	<p>Octubre</p> <p>3.1.1.ACT5.IND1: Con la conformación de un equipo de trabajo institucional, se elaboró el perfil de proyecto, hoja de ruta.</p> <p>3.1.1. ACT5.IND2: Con la conformación de un equipo de trabajo institucional, se elaboró el presupuesto estimado para la posible ejecución del VII Censo de Población y VI de Vivienda 2017.</p> <p>Noviembre</p> <p>3.1.1.ACT5.IND3: Documento de planificación del censo elaborado y disponible para presentación.</p>
6	3.1.2.ACT1 Generación de bases de datos económicas para el sistema de cuentas nacionales	Dirección General de Estadística y Censos / Director	81%	97%	<p>Octubre</p> <p>3.1.2.ACT1.IND1: En función de la actualización del sistema de cuentas nacionales y del sistema Estadístico Nacional, se finalizaron 3 bases de datos económicas mensuales de las actividades económicas de industria, comercio y servicio, con las cuales se construirán los indicadores de (IPRI, IPC), producción industrial (IVOPI) y Comercio- Servicios (IVAE).</p> <p>Noviembre</p> <p>3.1.2.ACT1.IND1: Entrega oportuna de las bases de datos económicas mensuales correspondientes al SCN 68, con información de los sectores de industria, comercio y servicios, la finalidad de dichas bases es para la construcción de indicadores de corto plazo como: IPRI, IPM, IVOPI, IVAE. Dicha información está en función de la actualización del Sistema de Cuentas Nacionales y del Servicio estadístico Nacional.</p>
7	3.1.2.ACT2 Publicación de índices económicos (IPC, CBA, IPP)	Dirección General de Estadística y Censos / Director	92%	92%	<p>Octubre</p> <p>3.1.2.ACT2.IND1 : Con el propósito de medir la variación de precio a nivel de consumidor y de poner a disposición la información oportunamente a la población, se elaboró y publicó el boletín del Índice de Precio al Consumidor, durante los primeros 7 días hábiles del mes de octubre.</p> <p>3.1.2. ACT2.IND2: Se calculó y publicó durante los primeros 12 días del mes de octubre el valor monetario de la canasta Básica Alimentaria, esta representa el requerimiento mínimo calórico que necesita un individuo para desarrollar su trabajo.</p> <p>3.1.2. ACT2.IND3: Se elaboró el boletín de índice de Precio al Productor, durante los primeros 12 días del mes. Este muestra el comportamiento de precios a nivel de productor. El boletín de IPP es de uso interno, se está a la espera de la oficialización por parte de las autoridades.</p> <p>Noviembre</p> <p>3.1.2.ACT2.IND1: Boletín publicado en la web en el cual se presenta la variación de precios a nivel de consumidor del mes de octubre 2015. Este monitorea a través de una canasta de mercado constituida por 238 artículos, distribuidos en 196 bienes y 45 servicios, que son representativos de los patrones de consumo de un hogar.</p> <p>3.1.2. ACT2.IND2: Resultados del valor monetario de la Canasta Básica Alimentaria urbana y rural del mes de septiembre 2015. La CBA representa el requerimiento mínimo calórico que necesita un individuo para desarrollar su trabajo.</p> <p>3.1.2. ACT2.IND3: Boletín del IPP del mes de octubre, elaborado y remitido para aprobación interna, a la espera de divulgación oficial.</p>
DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN					
1	5.1.1.ACT2 Seleccionar beneficiarias/os y entregar el subsidio	Dirección de Tecnologías de la Información / Director	92%	91%	<p>Octubre</p> <p>Se procesó la base de datos y se determinaron los beneficiarios del subsidio al GLP para el mes de octubre del año 2015.</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					<p>La meta no se alcanzó debido a que el subsidio para los hogares del área rural está condicionado al presupuesto que se dispone actualmente y hace falta realizar el levantamiento de la información de dichos hogares</p> <p>Noviembre</p> <p>Se procesó la base de datos y se determinaron los beneficiarios del subsidio al GLP para el mes de octubre del año 2015.</p> <p>La meta no se alcanzó debido a que el subsidio para los hogares del área rural está condicionado al presupuesto que se dispone actualmente y hace falta realizar el levantamiento de la información de dichos hogares</p>
2	7.1.1.ACT20 Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros	Dirección de Tecnologías de la Información / Director	92%	100%	<p>Octubre</p> <p>7.1.1.ACT20.IND1: En octubre se realizaron 422 gestiones entre estas tenemos: administración de Infraestructura para Servicios de Voz, Datos e Internet a Nivel Institucional las que se llevaron a cabo según lo planeado, el mantenimiento de los componentes del DataCenter (Planta Avaya, Aire Acondicionado, Ups y respaldo de la información) se realizó con normalidad y los requerimientos de soporte técnico informático se realizaron según la demanda (pendiente la subcontratación del mantenimiento del equipo informático).</p> <p>Se realizó autoajuste de la programación de octubre, pasado de 458 a 644 gestiones programadas.</p> <p>Noviembre</p> <p>7.1.1.ACT20.IND1: Se realizaron 559 gestiones entre estas tenemos: administración de Infraestructura para Servicios de Voz, Datos e Internet a Nivel Institucional las que se llevaron a cabo según lo planeado, el mantenimiento de los componentes del DataCenter (Planta Avaya, Aire Acondicionado, Ups y respaldo de la información) se realizó con normalidad y los requerimientos de soporte técnico informático se realizaron según la demanda (pendiente la subcontratación del mantenimiento del equipo informático).</p> <p>Se realizó autoajuste de la programación de noviembre, pasado de 458 gestiones a 1017 gestiones.</p>
3	7.1.1.ACT21 Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por la Dirección	Dirección de Tecnologías de la Información / Director	92%	92%	<p>Octubre</p> <p>7.1.1.ACT21.IND1: Se realizaron los 11 mantenimientos de las aplicaciones desarrolladas por la DTI programadas para este periodo (mantenimiento del sistema informático para la administración de la correspondencia del Despacho Ministerial del MINEC (SICOR), mantenimiento del sistema de información de FONDEPRO, mantenimiento del sistema de información de focalización de subsidio para el consumo de GLP en El Salvador, mantenimiento a los portales web institucionales (tres mantenimientos) y mantenimiento del sistema de información para el seguimiento, monitoreo y evaluación de las peores formas de trabajo infantil (dos mantenimientos), mantenimiento del sistema para la administración de la flota vehicular institucional y dos mantenimientos del SISPLAN). En octubre no se programaron ni se ejecutaron mantenimientos de sistemas.</p>
4	7.1.1.ACT22 Construir Sistemas Informáticos	Dirección de Tecnologías de la Información / Director	50%	0%	<p>Octubre.</p> <p>7.1.1.ACT22.IND1: El desarrollo de sistemas informáticos ya tiene un avance con el desarrollo del Sistema del Centro de Atención Telefónica de la Unidad de CRECES MIPYME de la Dirección de Fomento productivo; se está desarrollando el Módulo de Atención en Ventanilla y el Modulo de Seguimiento.</p> <p>La automatización de los procesos de la Dirección de Administración y Finanzas ya tiene un avance del 90% con el Modulo de Almacén.</p>
DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PRODUCTIVAS					
1	2.1.1.ACT1 Contribuir al cumplimiento del mandato de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial en la coordinación del Sistema de Fomento de la Producción	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas / Director	63%	94%	<p>Octubre</p> <p>2.1.1.ACT1.IND3: Elaboración de las bases del concurso para los programas: Empresarialidad femenina y Tienda Antena.</p> <p>2.1.1. ACT1.IND3: Se realizó autoajuste de 0 a 2 en la programación de octubre.</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
	Empresarial (SFPE) y el Comité de la Ley				<p>Noviembre:</p> <p>2.1.1.ACT1.IND3: Como parte de la implementación de la estrategia "Mujer y Negocios 2015" se apoyó a CONAMYPE en la evaluación de un aproximado de 150 ideas de negocios, presentadas por mujeres empresarias y emprendedoras participantes en el "Programa Nacional de Empresariedad Femenina".</p> <p>2.1.1. ACT1.IND3: Se realizó autoajuste de 2 a 4 en la programación de noviembre.</p> <p>Desarrollo del Foro Sellos de Igualdad Laboral: impulsado en coordinación con el Ministerio de Trabajo y Previsión Social (MTPS) y el Instituto Salvadoreño para el Desarrollo de la Mujer (ISDEMU), con el apoyo del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD). El objetivo país en este tema es contar con un programa nacional de certificación de Sistemas de Gestión de Equidad de Género, Sellos de la igualdad para el sector privado en El Salvador.</p> <p>2.1.1.ACT1.IND4 : Reprogramada: Se ha planificado desarrollarla el 17 de diciembre</p>
2	2.1.1. ACT2 Levantamiento de Línea Base de Empresas pertenecientes a los 16 sectores priorizados de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva. (1,300 empresas).	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas / Director	0%	50%	<p>Octubre</p> <p>2.1.1.ACT2.IND1: Se ha completado la etapa de evaluación y revisión de las propuestas metodológicas y técnicas recibidas de tres firmas consultoras: Estatus: se han evaluado las ofertas económicas y se ha definido una firma ganadora del proceso; en proceso la adjudicación de la firma ganadora y el establecimiento del contrato de trabajo.</p>
3	2.1.3.ACT2 Apoyar la implementación de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas / Director	88%	95%	<p>Octubre:</p> <p>2.1.3.ACT2.IND3: Presentación del programa Exportar con Calidad a empresas de los sectores de alimentos y bebidas y química y farmacia, atendidas por CONAMYPE y del Consejo Salvadoreño del Café.</p> <p>Elaboración y presentación del informe del taller realizado con empresarios de San Miguel, pertenecientes al Movimiento 10000.</p> <p>Evaluación y selección de empresas participantes en el programa Exportar con Calidad.</p> <p>Traída del experto internacional el Exportación de Servicios, Jesús Albizú, con el cual se llevó a cabo una agenda de trabajo que incluyó reuniones con empresas y gremiales empresariales y el desarrollo de la charla magistral: "Importancia del sector servicios para la diversificación y transformación productiva", dirigida a más de 50 empresas de los sectores de: servicios médicos, turismo receptivo, servicios TIC e industrias creativas.</p> <p>Traída del experto taiwanés en empaques Tony Hsu, para el desarrollo de la ponencia magistral "Tendencias internacionales de empaques" y desarrollo de los talleres dirigidos a más de 250 empresas de los sectores de: alimentos y bebidas, artesanías, textil y confección y cosmética natural.</p>
4	2.1.3.ACT3 Plan de Desarrollo Estratégico para elevar la producción y comercialización de productos del programa "Un Pueblo, un Producto"	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas / Director	100%	100%	<p>Octubre</p> <p>2.1.3.ACT3.IND1: Presentación y aprobación del diseño final para la construcción y equipamiento de la Tienda Antena en el Aeropuerto Internacional de El Salvador.</p>
5	2.1.3. ACT4 Desarrollo de programas/proyectos e instrumentos de apoyo que viabilizan la Ley de fomento de la Producción Empresarial.	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas / Director	75%	81%	<p>Octubre:</p> <p>2.1.3.ACT4.IND1: En gestión y coordinación el desarrollo de la segunda etapa de la transferencia metodológica a un total de 11 técnicos de las direcciones DICA, FONDEPRO, DFP y DICOOP, en la conformación de: Grupos de Exportación Conjunta (GEC), con lo cual se conformaran cuatro plataformas de exportación conjunta para los sectores TICs, Industrias creativas, turismo y logística que funcionaran durante 2016.</p> <p>Estatus: en proceso de "no objeción" a los Términos de Referencia para la consultoría; desarrollo de la programación programada para septiembre.</p> <p>2.1.3. ACT4.IND2: se han definido las líneas estratégicas</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					<p>y el presupuesto inicial del programa, las cuales están en revisión por parte de la Secretaría Técnica de Presidencia. Se ha remitido a ST la actualización de los proyectos con presupuesto para los siguientes cuatro años. Se ha elaborado la carpeta de programas y proyectos para la búsqueda de cooperantes que financien los proyectos.</p> <p>2.1.3. ACT4.IND3: se han definido las líneas estratégicas y el presupuesto inicial del programa, las cuales están en revisión por parte de la Secretaría Técnica de Presidencia. Se ha remitido a ST la actualización de los proyectos con presupuesto para los siguientes cuatro años. Se ha elaborado la ficha resumen del programa según requerimientos de la UE.</p> <p>2.1.3. ACT4.IND4: Sitio web "Ventana de Negocios", con avance del 95%. Actualmente en funcionamiento en el link http://www.minec.gob.sv/crecemostuempresa/li Estatus: lanzamiento oficial del sitio reprogramado para noviembre.</p>
DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y CALIDAD					
1	2.1.1.ACT11 Brindar asistencias técnicas especializadas para el fomento de la innovación, la calidad y desarrollo tecnológico empresarial	Dirección de Innovación y Calidad / Director	86%	92%	<p>Octubre Se ha brindado asistencia técnica: A) Para tecnificación, desarrollo tecnológico e innovación a 68 empresas de los sectores alimentos y bebidas, turismo y Química y farmacia. Se ha fortalecido el sector empresarial a través de 25 talleres y la actualización del portal INVENTA sensibilización a 1091 empresas y se ha dado apoyo en la implementación del RTCA de buenas prácticas de manufactura a 43 empresas. B) Se ha apoyado en la elaboración de 10 diagnósticos "Estudio sobre ahorro y eficiencia energética" en el primer trimestre y se ejecuta para este semestre para 10 pymes del sector Turismo. C) En mayo se reportó la meta anticipada para el Desarrollo del Proyecto Inventa Rebrand Matías de 30 empresas, las cuales finalizaron la asistencia técnica en el ciclo académico de la Universidad José Matías Delgado y en julio en el proyecto Diseño UTEC se apoyó a 29 empresas con propuesta de identidad visual. D) Se realizó 1 taller en la primera fase de capacitación para el sector Química y Farmacia sobre conceptos de Innovación con la participación de 9 mujeres y 9 hombres y en el mes de junio se realizó "Diplomado de Innovación para la Competitividad" con la participación de 13 mujeres y 17 hombres.</p> <p>Se realizó ajuste a la programación de octubre, pasando de 72 a 176 empresas.</p> <p>Noviembre 2.1.1.ACT11.IND1: Se ha brindado asistencia técnica 57 Mipymes: A) Para tecnificación, desarrollo tecnológico e innovación a 76 empresas de los sectores alimentos y bebidas, turismo y Química y farmacia. Se ha fortalecido el sector empresarial a través de 26 talleres y la actualización del portal INVENTA sensibilización a 1136 empresas y se ha dado apoyo en la implementación del RTCA de buenas prácticas de manufactura a 47 empresas. Se realizó ajuste a la programación de octubre, pasando de 72 a 129 empresas.</p>
2	2.1.1. ACT12 Premiar iniciativas de Innovación y desarrollo Tecnológico.	Dirección de Innovación y Calidad / Director	100%	100%	<p>Octubre Los certámenes de los programas: A) Pixel, la edición 2015 del Premio PIXELS fue lanzada el día 18 de mayo de 2015. Se han realizado 14 talleres de formación en animación, digital, videojuegos y audiovisuales, con invitación abierta para los interesados. Se tuvo una participación de 940 asistentes (719 hombres y 231 mujeres). Se inscribieron en el programa 140 proyectos y el 12 de octubre, se realizó la recepción de trabajos participantes, recibiendo 110 proyectos. Entre el 18 y 26 de octubre son realizadas las rondas de evaluación de PIXELS Tradicional y PIXELS PRO.B) El día 07 de Octubre, se realizó el evento oficial de premiación de las empresas ganadoras de INNOVATICS II, siendo en total 19 empresas las que resultaron ganadoras, con apoyo financiero por parte del</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015



No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					<p>Fondo de Desarrollo Productivo (FONDEPRO) de un valor de US\$393,131.90 en cofinanciamiento no reembolsable, superando la meta proyectada de apoyar a 15 empresas. C) NOVUS. El desarrollo del premio se encuentra en ejecución, en este periodo se avanzó en: a) Construcción y entrega de expedientes de empresas beneficiarias y equipos académicos del premio NOVUS 2015. b) Se realizaron 3 talleres, el primero se llevó a cabo en la Universidad Matías Delgado, el segundo en la Escuela Superior Franciscana Especializada y el tercero en la Universidad Gerardo Barrios, en total los participantes fueron 156 personas, 80 hombres y 76 mujeres, entre estudiantes y catedráticos de los 23 equipos de todas las instituciones académicas participantes. c) Entrega de fondos a 19 equipos participantes del premio y d) Se realizó la primera evaluación. D) Se realizó la edición piloto del Premio INNOVAEMPRENDE 2015, que consiste en potenciar la creación de más de una docena empresas innovadoras que integren su desarrollo tecnológico propio en el proceso de producción o en los bienes y servicios que comercializan al público. En esta primera edición 21 propuestas fueron evaluadas por el Comité de Innovación de FONDEPRO, y se llegó a un total de 15 perfiles apoyados.</p> <p>Noviembre Se realizaron 2 eventos de premiación de Iniciativas: 1) Premio Pixels 2015. En la premiación determino la distribución de US\$1,575,000 en fondos no cofinanciables, de la siguiente manera: a) PIXELS PRO Animación; 10 proyectos ganadores por un monto total de US\$550,000. b) PIXELS PRO Videojuegos; 5 proyectos ganadores por un monto global de US \$275,000 y c) PIXELS PRO Audiovisuales; 8 proyectos ganadores por un monto global de US \$750,000. y 2) PREMIO INNOVATICS 2015, en su tercera edición el concurso recibió 23 postulaciones que representan 23 nuevos productos TIC desarrollados por salvadoreños y que buscan incrementar el nivel tecnológico de las pymes nacionales, premiándose 3 iniciativas.</p>
3	2.1.1. ACT13 Impulsar el proyecto MYPE Emprendimiento.	Dirección de Innovación y Calidad / Director	67%	67%	<p>Octubre Se realizó la capacitación en Innovación IMYPE, a la fecha se han capacitado 22 MYPES y 42 emprendedores para un total de 64 participantes, la participación por parte de las MYPES ha sido 16 mujeres y 6 hombres mientras que en emprendedores 25 han sido hombres y 17 mujeres. A la fecha totalizan 2 emprendedores formalizados.</p>
4	2.1.1. ACT14 Fortalecer la institucionalidad para el establecimiento del Sistema Nacional de Innovación	Dirección de Innovación y Calidad / Director	100%	100%	<p>Octubre A) Se fortaleció las capacidades institucionales, específicamente de los usuarios internos encargados de la ejecución de la línea de prototipaje y miembros de los comités que participan en el proceso de evaluación de proyectos, con la transferencia de conocimientos de experto internacional. (Total de personas participantes 13). Las transferencias tecnológicas programadas para julio, septiembre y octubre, se consolidaron en una sola tráfida de expertos en el área de animación digital, para llevar a cabo talleres de formación profesional, así como evaluar los proyectos del premio PIXEL. B) Se ha contratado la consultoría "Ordenamiento Institucional del sistema público de apoyo a la innovación empresarial", la cual es financiada con fondos del préstamo BID 2583/OCES. El período de ejecución de este contrato ha sido prorrogado al 19 de noviembre de 2015 y C) Se continúa con la implementación del procedimiento (P-CGC-01 Procedimiento de Capacitación de Consultores en Guía para Elaboración de Diagnósticos de Calidad). Se han capacitado a 23 consultores externos del sector turismo (alimentos en restaurantes) y alimentos y bebidas en temas específicos de elaboración de Diagnósticos de Calidad para implementación de normas técnicas BPM y Reglamentos Técnicos Centroamericanos que se deben cumplir para exportar productos en la región</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					<p>Centroamericana.</p> <p>Noviembre</p> <p>2.1.1.ACT14.IND1: Se fortaleció las capacidades de emprendedores del sector de industrias creativas, con expertos internacionales, en el marco del Premio Pixels 2015, realizándose 3 talleres de formación para más de 50 emprendedores.</p> <p>2.1.1. ACT14.IND2: Se desarrolló la "Consultoría Ordenamiento Institucional del Sistema Público de Apoyo a la Innovación Empresarial"</p> <p>2.1.1.ACT14.IND3: Se gestionaron las normas internacionales con relación a proyectos de I+D+i, adicionalmente se ha creado el instrumento con la metodología basada en licenciamiento de consultores para establecer análisis GAP y propuesta de plan de implementación para proyectos de innovación.</p>
5	2.1.2. ACT2 Asesorar empresas en la diversificación de Productos.	Dirección de Innovación y Calidad / Director	72%	94%	<p>Octubre</p> <p>A través de la DICA, bajo el programa de asistencia técnica se ha reportado la meta anticipada con un total de 37 asistencias técnicas.</p> <p>Noviembre</p> <p>A través de la DICA bajo el Programa INVENTA-DISEÑO INDUSTRIAL, se han beneficiadas 10 MYPES con propuestas de innovación en productos. Se reporta meta anticipada.</p>
6	2.1.2. ACT3 Desarrollar el Programa INVENTA-INVESTIGACIÓN.	Dirección de Innovación y Calidad / Director	40%	80%	<p>Octubre</p> <p>Se han realizado Estudios de Investigación y Desarrollo que lleva a innovación, con orientación a mercadeo y se entregaron cuatro</p>
7	2.1.2. ACT4 Conformar la RED CATI.	Dirección de Innovación y Calidad / Director	100%	0%	<p>Octubre</p> <p>La USO ha firmado una carta compromiso para continuar la gestión de incluir a la Universidad en la Red Nacional Catie. El acuerdo final está en revisión por la fiscalía de la universidad. Se recibió de la UES una versión modificada por su fiscalía del acuerdo estándar, se enviará al Jurídico del MINEC para opinión. Se desarrolló un evento de promoción y presentación del CATI a usuarios potenciales como emprendedores tecnológicos, del ámbito de Tecnologías de Comunicación y la Información.</p>
8	2.1.3. ACT1 Apoyar e impulsar el desarrollo de Centros de Innovación y Desarrollo Tecnológicos.	Dirección de Innovación y Calidad / Director	50%	0%	<p>Octubre</p> <p>Actualmente se está en proceso de realización de la licitación, y en el mes de octubre se encuentra en el proceso de recepción de ofertas y al cierre se han recibido las ofertas técnicas, de dos empresas participantes: Asociación de Investigación de la Industria Textil- AITEX y de Centro Tecnológico das Industrias Têxtil e do Vestuário de Portugal – CITEVE. Se tiene programado realizar el proceso de la evaluación de las ofertas a principios del mes de noviembre.</p>
DIRECCIÓN DE FOMENTO PRODUCTIVO					
1	2.1.1.ACT3 Fomentar las cadenas productivas	Dirección de Fomento Productivo / Director	77%	57%	<p>Octubre</p> <p>2.1.1.ACT3.IND1 Calzado: Se ha completado el plan de acción para la cadena de calzado elaborado conjuntamente con los empresarios, enfocado en los siguientes temas: producción nacional de cueros, fortalecimiento e innovación en el diseño de calzado, incremento/aseguramiento de la calidad, fortalecimiento de la formación técnica, facilitación de trámites de importación de materias primas y exportación de calzado, aprovechamiento de oportunidades de mercado, entre otros. Con los insumos de este plan de acción, se formulará un proyecto y el respectivo presupuesto para impulsar el desarrollo de la cadena de calzado en el corto y mediano plazo.</p> <p>Camarón: Se realizó reunión con Alcalde de Jiquilisco para conocer las acciones que están desarrollando en el marco de la cadena del camarón, así mismo la disposición que tienen de apoyar iniciativas económicas para su crecimiento.</p> <p>Igualmente, se sostuvo reunión con miembros directivos del Centro de Acopio del Zompopero para conocer el</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015



No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					<p>avance que lleva la organización para iniciar operaciones. Posteriormente visitamos los criaderos del camarón. De la visita surgieron datos a tomar en cuenta para el Plan de Acción, como por ejemplo que Amanecer Rural está contratando 3 técnicos para la operatividad del CAS, que además se construirá la calle de acceso hacia el CAS y que hay avances en las conversaciones con BANDESAL para crear una línea especial de créditos para las cooperativas productoras del camarón.</p> <p>Se ha programado reunión con las instituciones GOES que trabajan con este sector, para concluir el plan de acción.</p> <p>2.1.1. ACT3.IND3: Se ha iniciado las etapas de planes de mejora e implementación de proyectos específicos de mejora enfocados a: el ordenamiento de las empresas y alineamiento de sus recursos, elaboración de planes estratégicos y operativos para 3 de las empresas (JAM Industrial, GW y Miguel Angel Shoes) y en proceso de elaboración para una restante (Industrias Marianas). Se completó la construcción del balanced Scorecard para las 4 empresas que les permita medir el desempeño e integrar las acciones de todas las áreas de la empresa, así como el control y estandarización del proceso de fabricación para asegurar la calidad de sus productos. Se finalizó la elaboración de manuales de procesos para las empresas (JAM Industrial, GW) y se ha iniciado la elaboración del manual de proceso y manual de uso de maquinaria para la empresa (Miguel Angel Shoes). Se apoyó en la definición de estrategias comerciales para alcanzar nuevos mercados y que les permita un mayor reconocimiento de marca a las 4 empresas.</p> <p>2.1.1. ACT3.IND4: En seguimiento a la metodología, FAO contratará una consultoría para lo cual ha circulado los TDR entre las instituciones: MAG-MINEC-CONAMYPE, para que brindemos aportes en cuanto a los productos a trabajar.</p> <p>2.1.1. ACT3.IND5: Fruta deshidratada. Consultores de CEPAL y MINEC, realizaron visitas a 6 empresas productoras y de procesamiento a cuyos propietarios se les entrevistó, además de solicitarles llenaran una encuesta; también se sostuvo reunión con asesores de desarrollo exportador de PROESA, con funcionarios de CENTA (laboratorio de alimentos, de suelos, de agro negocios, etc.), que nos provea datos complementarios a los ya obtenidos para el Diagnóstico.</p> <p>Se sostuvo reunión con productores de materia prima, de fruta deshidratada, Instituciones de gobierno y comercializadores, en las instalaciones del MINEC, con el fin de validar nuevamente el conjunto de hallazgos de las entrevistas, con lo cual se estructurará las estrategias para el abordaje de la cadena de Snack nutritivo fruta deshidratada. Se sostuvo reunión con Martha Cristina de CORSATUR, para coordinar la entrega de observaciones que están realizando al diagnóstico de la cadena de turismo, así mismo programar fecha de realización de 3ª. Mesa de diálogo donde se presentarán las estrategias de abordaje.</p> <p>El diagnóstico de la cadena de hortalizas ya está completo, y se está a la espera de realizar el evento de lanzamiento. Noviembre</p> <p>2.1.1.ACT3.IND1: Calzado: Se tiene finalizado el plan de acción de la cadena de calzado, divididas las actividades según el eslabón así como actividades transversales. Se han definido responsables por la parte empresarial y la parte institucional así como los plazos de ejecución.</p> <p>Camarón: Se han sostenido 4 reuniones en fechas distintas y actores (con Municipalidad de Jiquilisco, con miembros del concejo de cada Centro de Acopio y Servicio, y con las instituciones de GOES que atienden a las cooperativas productoras de camarón), con el objetivo de determinar lo que se tiene y hace falta para iniciar operaciones en cada CAS. Así mismo, determinar el tipo de trámites requeridos para iniciar procesos y gestionar apoyo de las instituciones como MARN, MINSAL, ANDA, etc. Se está trabajando</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					<p>en la compilación de documentos y se ha elaborado cronograma con las acciones a realizar. Al 30 de noviembre, se han realizado invitaciones a los miembros de cada CAS para que asistan a ferias donde puedan promover sus productos.</p> <p>2.1.1.ACT3.IND3: Se han realizado diagnósticos para las 6 empresas participantes y en elaboración y/o ejecución de los planes de acción en cada una de ellas, a partir de los cuales se han implementado proyectos de mejoras que contemplan: elaboración de manuales de proceso, manuales de uso de maquinaria, estrategia comercial y posicionamiento de marca, elaboración de planes estratégicos y operativos, medición del desempeño, integración de las áreas de la empresa, control y estandarización del proceso de fabricación para asegurar la calidad de sus productos.</p> <p>2.1.1. ACT3.IND4: La metodología está casi finalizada para ser entregada a las instituciones que participan.</p> <p>2.1.1. ACT3.IND5: Hortalizas, ha finalizado el diagnóstico y el MAG aprobado el documento con las estrategias y líneas de acción. CORSATUR y CEPAL están coordinando la impresión del estudio de forma amigable</p> <p>Turismo realizó 3ª. Mesa de Diálogo con actores de la zona sur de La Libertad, con el objetivo de validar las estrategias y que prioricen un proyectivo que CEPAL les dará. Snack nutritivo. Se tiene concluida la consolidación de información y está listo para ser sometido a consideración de los productores de fruta y demás eslabones de la cadena.</p>
2	2.1.1.ACT4 Fomentar las actividades productivas en los territorios priorizados	Dirección de Fomento Productivo / Director	47%	47%	<p>Octubre</p> <p>2.1.1.ACT4.IND1: 5 Proyectos finalizada la ejecución de las inversiones. AEPANM, ACOPINALITO, APROGUATE, ACPACUV y APRAINORES, se ha definido tiempos para presentar liquidación final. Se realizó visita a Invernaderos y están en proceso de juntar la documentación para liquidar ante FONDEPRO.</p> <p>1 proyecto 2013, ACOPACANES: presentó solicitud a FONDEPRO para liquidar proyecto según reformulación.</p> <p>Cooperativa La Nuez de Oro: Presentación de observaciones de segunda liquidación. En espera de resolución de FONDEPRO por observaciones superadas. Las empresarias de la Nuez de Oro participaron en Feria "Acompañando y fortaleciendo la autonomía económica de las mujeres a través de los servicios que presta el MINEC"</p> <p>Cooperativa El Torno. Se cuenta con documentos con superación de observaciones listos para entregar al FONDEPRO.</p> <p>Tres proyectos ganadores del año 2013 de la región centro-occidente, han completado ejecución de su 2do desembolso ACALI, San Isidro y La Milpa (esta última, ya entregó liquidación a FONDEPRO.</p> <p>ADAPLI por su parte, ha concluido la ejecución del primer desembolso; en proceso de liquidación para solicitar el segundo desembolso</p> <p>Siete proyectos ganadores del concurso-2014 de la región centro-occidente, todos están ejecutando su 1er desembolso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ACOAPICHAPA, ACOOPAC, Biocombustibles, se encuentran financiera y técnicamente con avance del 60%. La documentación de su primera liquidación ya fue presentada a FONDEPRO. Se está a la espera de observaciones que puedan surgir de la primera liquidación para retirar el 2do desembolso. - ACPROCALUCO, se le ha apoyado en la gestión ante ADEL Sonsonate para que revise los temas administrativos de este proyecto. Y ACOPACOC, se encuentran financiera y técnicamente en un 50% de la ejecución. - AREZ: el proyecto está financiera y técnicamente en un 35% de avance. - ACOTOMSAB. El proyecto está financiera y



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015



No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					<p>técnicamente en un 10%. Se le ha apoyado en la gestión ante FUNZEL para que revise los temas administrativos de este proyecto.</p> <p>-AREZ y ACOOPAC ya presentaron su solicitud de recalendarización a FONDEPRO. El resto lo harán en la primera semana de noviembre.</p> <p>2.1.1. ACT4.IND2: 10 proyectos de cofinanciamiento 2014 zona Paracentral, en fase de ejecución de las inversiones:</p> <p>Cabañas: Presentada la 1ª. Liquidación de las Asociaciones Cooperativas APICABAÑAS, BUENA VISTA, ACAMS y SANTA BARBARA.</p> <p>San Vicente: Presentada las Observaciones de FONDEPRO sobre la 1ª. Liquidación de las Asociaciones: ACOPANELA. Se ha finalizado la ejecución del primer desembolso y recibido la documentación de: ACD-NSV y LOS ALMENDROS.</p> <p>Microrregión Los Nonualcos-la Paz: Presentada la 1ª. Liquidación de las Asociaciones: BRISAS DEL VOLCAN, y recibido la documentación para la 1ª. Liquidación de ACOPASAN y JUVENTUD RURAL.</p> <p>9 proyectos de cofinanciamiento 2014 zona Oriental, en fase de ejecución de las inversiones</p> <p>Cooperativa:</p> <p>La Carranza de R.L., Punta Real, Las Tunas de R.L, Playa Brava de R.L, ACAEM de R.L., ANAMOROS de R.L. y Asocio empresarial Ruta de Paz, han presentado liquidación del primer desembolso. Se les ha asesorado y facilitado el proceso para elaborar la solicitud de recalendarización.</p> <p>Se recibió nota de renuncia al proyecto Cooperativa 29 de Junio. Se emitió respuesta por parte de la GFPT, Se notificó a FONDEPRO para proceder al cierre del caso.</p> <p>2.1.1. ACT4.IND3: 17 grupos asociativos dieron muestra de interés para presentar proyecto a concurso Un Pueblo Un Producto.</p> <p>Se sometieron a evaluación de cumplimiento de los criterios de elegibilidad según bases del concurso. Como resultado, trece proyectos cumplieron los criterios de elegibilidad del concurso, por lo que pasan a la fase de evaluación por parte del Comité Evaluador de FONDEPRO.</p> <p>Se realizaron visitas para orientar, asesorar y recomendar a los grupos asociativos participantes sobre la elaboración y preparación de la presentación en el marco de la exposición al CEF, a realizarse en noviembre.</p> <p>Algunos de los proyectos pertenecen a: "ARTESANIAS DE BARRO Y CERAMICAS", "DULCES TIPICOS Y VINOS", "FRIJOL FRITO" empacado", "CAFÉ Y TOSTACAS", "BOMBONES DE CHOCOLATE, "LÁCTEOS", "LOROCO Y JOCOTE PROCESADOS", etc.</p> <p>2.1.1.ACT4.IND4 : Dos perfiles de proyectos se han elaborado: "Diseño de la cadena de abastecimiento del subsector pesca, para el fortalecimiento de la zona baja de la microrregión Dos perfiles de proyectos se han elaborado: "Diseño de la cadena de abastecimiento del subsector pesca, para el fortalecimiento de la zona baja de la microrregión Cumbres del Mar" y "Plan de Desarrollo Turístico para fortalecer económicamente la micro región Cumbres del Mar y otros municipios adyacentes, a través de un corredor turístico".</p> <p>Se están formulando tres proyectos más (30% de avance) que estarán listos en diciembre o enero, referente a: cítricos, harina de maíz y pescado ahumado para exportación.</p> <p>Se cuenta con el avance del 85% del 5º perfil de proyecto Municipal Parque Eco Turístico Termal del Valle de Jiboa-Guadalupe-San Vicente.</p> <p>Perfil de proyecto de desarrollo turístico de la Bahía de Jiquilisco en fase de finalización para ser entregado la primera semana de noviembre.</p> <p>Perfil de proyecto de Asociación Coop de Producción</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					<p>Agropecuaria y Pesquera de R.L. Perfil de proyecto de ACOMIZAHUAL, "Proyecto de exportación de productos de cuero a Estados Unidos. 2.1.1. ACT4.IND5: Asociación de productores de piña de El Salvador (APPES), Se les ha orientado sobre el trámite de permiso de funcionamiento para la planta Agroindustrial. Federación de Cooperativas de Producción y Servicio Pesquero de La Paz de R.L. (FECOOPAZ de R.L.). Se les realizó visita para la preparación de asesoría técnica en el marco del fortalecimiento en sus capacidades de gestión empresarial para el desarrollo de negocios. Además, se conoció sobre las actividades de apoyo que llevan a cabo CORDES y CDMYPE en el ámbito productivo para una mejor complementación con el proceso de fortalecimiento de la gestión de negocios que se impulsa con FECOOPAZ. Se llevó a cabo reunión entre ADAPLI y la empresaria de Mayan Gifts para articular encuentro de evaluación de productos, cuyos resultados fueron, en general, positivos. Se llevará a cabo un segundo encuentro el 5 de noviembre, para evaluar muestras de productos solicitados por la empresaria. 2.1.1.ACT4.IND6 : Noviembre: 2.1.1.ACT4.IND1:7 proyectos liquidados (en espera de observaciones por FONDEPRO): Asociación Cooperativa de producción agropecuaria "La Nuez de Oro de R.L."; Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria Cabos Negros de R.L.; Asociación de Agricultores y Fruticultores Ostumeños (ASAFRUTO); Asociación de Productores Agroindustriales Orgánicos de El Salvador. (APRAINORES); Asociación de productores de Piña de El Salvador (APPES); Asocio empresarial Cooperativas, Chinandega, Piñalitos y Aguiluchos y Federación de Cooperativas de producción y Servicio pesquero de la Paz de R.L. (FECOOPAZ). Monto liquidado \$286,713.58. -8 proyectos ejecutando 2° desembolso: Asociación Agropecuaria Piñeros de Guatajiagua de Responsabilidad Limitada – APROGUATE de R.L.; Asociación Cooperativa de Ahorro, Crédito, Comercialización, Aprovechamiento y Producción Agropecuaria El Pinalito de Responsabilidad Limitada – ACOPINALITO de R.L.; Asociación Cooperativa de Producción Agroindustrial, Aprovechamiento, Comercialización, Ahorro y Crédito de Productores de Dulce de Panela del Valle de Jiboa de Responsabilidad Limitada (ACOPANELA DE R.L.); Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria Agroecológica La Milpa de Chiltiupán de R.L.; Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria Cumbres del Volcán de Responsabilidad Limitada – ACPACUV de R.L.; Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria La Libertad de Responsabilidad Limitada – ACALI de R.L.; Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria San Isidro de Responsabilidad Limitada y Asociación Empresarial de Productores Agropecuarios de los Municipios del Norte de Morazán de R.L. – AEPANM haciendo un total de \$144, 473.04 dólares. -1 proyecto ejecutando primer desembolso: Asociación Cooperativa de Diseño Artesanal del Puerto de La Libertad ADAPLI de R.L. Cancelado proyecto BORDAMAR de R.L. 2.1.1.ACT4.IND2 : 9 proyectos en espera de 2° desembolso: Asociación Cooperativa de Ahorro, Crédito y Aprovechamiento Comercialización, Consumo y Vivienda Mujeres Solidarias de Responsabilidad Limitada ACAMS de R.L.; Asociación Cooperativa de Aprovechamiento Santa Bárbara de R.L.; Asociación Cooperativa de Comercialización, Aprovechamiento, Consumo, Ahorro, Crédito y Servicios Turísticos "Punta Real de R.L."; Asociación cooperativa de Producción Agropecuaria Brisas del Volcán (ACOPABV de R.L.); Asociación Cooperativa San Antonio Buena Vista de R.L;</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015



No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					<p>Asociación de Productores Apícolas de Cabañas de R.L.; APICABAÑAS de R.L. y Asociación Cooperativa de Producción Agroindustrial, Aprovisionamiento, Comercialización, Ahorro y Crédito de Productores de Dulce de Panela del Valle de Jiboa de Responsabilidad Limitada (ACOPANELA DE R.L.) Haciendo un total de \$173,535.37 dólares liquidados.</p> <p>-15 proyectos ejecutando 1er desembolso: Asociación Agropecuaria Campesina Para el Desarrollo del Norte de San Vicente ACDNSNV; Asociación Cooperativa Agropecuaria y Servicios Múltiples "Los Almendros" de R.L. ACPAYSMLA DE RL.; Asociación Cooperativa de Comercialización, Aprovisionamiento, Ahorro y Crédito, Apicultores de Chalchuapa de RL.; Asociación Cooperativa de Diseño Artesanal del Puerto de La Libertad ADAPLI de R.L.; Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria de Anamorós de R.L.; Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria de Servicios Múltiples, productores y distribuidores de San Pedro Nonualco de R.L.; Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria y Pesquera "Ostreros Las Tunas" de R.L.; Asociación Cooperativa de producción agropecuaria, aprovisionamiento y comercialización "Juntos para progresar" de CALUCO de R.L. (ACPROCALUCO); Asociación Cooperativa de Producción Artesanal y Comercialización "Los Cedros" de RL (ACOPACOC de RL); Asociación Cooperativa de Producción pesquera del Puerto de Acajutla o Asociación Cooperativa de pescadores del Puerto de Acajutla (ACOOPPAC); Asociación cooperativa Juventud Rural del Bajo Lempa de R.L.; Asociación de Regantes El Zapote (AREZ); Asociación para la conservación de las Tortugas Marinas de Playa San Blas; Grupo Asociativo de Empresarios Prestadores de Servicios Turísticos - Ruta de Paz.; Sociedad Cooperativa Productos Agropecuarios y Biocombustibles de El Salvador RL de CV.. Con un monto en proceso de liquidación \$107,050.51.</p> <p>Se canceló proyecto de Asociación Cooperativa de Producción Agroindustrial y Servicios Múltiples 29 de Junio de R.L.</p> <p>2.1.1.ACT4.IND3: En el período del 1 al 30 de noviembre, se realizaron las evaluaciones para los proyectos presentados por grupos asociativos de empresas del territorio. De 30 empresas que mostraron interés por concursar, 17 presentaron propuestas. De ellas, 13 se presentaron a la primera instancia evaluadora.</p> <p>2.1.1. ACT4.IND4: Una vez más, se intentó llevar a cabo un último encuentro entre el empresario dueño del proyecto "Cultivo e industrialización de cañamo" y el equipo de PROESA-RREE-MINEC para conseguirle financiamiento, pero nadie de ese equipo interinstitucional (a excepción de Carlos Melara) llegó a la reunión pactada con antelación. En todo caso, este proyecto ya está finalizado, con metas cumplidas.</p> <p>Oriente: Se están haciendo las indagaciones correspondientes en territorio para identificar empresas con potencial a.) La articulación institucional del desarrollo económico pública y privada, que se han desarrollado y acumulada en el periodo: 10 b.) Listado preliminar de 11 potenciales empresas interesadas en Co financiamiento Y Financiamiento para inversión de proyectos productivos y servicios. c.) Actualmente se tiene 2 formularios de propuestas productivas identificadas para COFINANCIAMIENTO por un monto global \$ 235,000.00 d.) 4 Perfil de Proyecto: Producción de Calzado en Cojutepeque, Plan de Negocio para el Centro de Acopio de Granos Básicos en Santa Marta Cabañas, Sistema de Turismo en Nahuizalco, Establecimiento de una Planta Deshidratadora de Frutas Tropicales en Tecoluca, e.) Avance del 100 % y Revisión 5º perfil de proyecto Municipal Parque Eco Turístico Termal de del Valle del Jiboa-Guadalupe-San Vicente.</p> <p>2.1.1.ACT4.IND5 : FECOOPAZ</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015



No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					<p>Se reactivó el proceso para la obtención del permiso de funcionamiento (MINSAL) y el permiso de Medio Ambiente con el apoyo de Creceamos tu empresa..</p> <p>Articulación con CDMYPE/FADEMYPE en temática de comercialización mediante en la organización de un evento de negocios que se realizara en la primera quincena de diciembre</p> <p>Centros de Acopio y Zompopero</p> <p>En temas de comercialización, se han tenido acciones de búsqueda que realizo el acercamiento de PRODICAM con la finalidad de establecer vínculos comerciales de carácter permanente que facilite la comercialización del producto.</p> <p>3 Planes de Acción para Fortalecimiento Empresarial (APPEs), Asociación de productores de piña de El Salvador,</p> <p>Tramite de permiso de funcionamiento de planta Agroindustrial.</p> <p>Federación de Cooperativas de Producción y Servicio Pesquero de La Paz de R.L. (FECOOPAZ de R.L.): Se realizó visita de preparación de asesoría técnica y preparación logística y coordinación institucional para Inauguración de la Planta.</p> <p>(ASAFRUTOS): Asociación de Agricultores y Fruticulturas Ostumeños, NO hay acompañamiento técnico del Equipo Asignado</p>
3	2.1.1.ACT5 Atención empresarial para el fortalecimiento de las inversiones de la mediana empresa (ME)	Dirección de Fomento Productivo / Director	37%	50%	<p>Octubre</p> <p>2.1.1.ACT5.IND1: En el mes de octubre por parte de la Oficina CRECEMOS TU EMPRESA se han proporcionado apoyo a 23 iniciativas de inversión productiva de las cuales se destacan un total de 30 gestiones de apoyo empresarial. Este notable incremento se debe a la participación del equipo técnico de la Oficina en varios eventos empresariales coordinados por el MINEC, Asociación Salvadoreña de Industriales y Cámara de Comercio e Industria (Sonsonate). Durante el periodo se han captado 20 NUEVAS EMPRESAS para los servicios de la Oficina CRECEMOS TU EMPRESA. Entre las gestiones empresariales realizadas en octubre destacan 4 asesorías en aspectos crediticios ante la banca pública y banca privada (PROCREDIT); 5 asesorías en materia de exportación; 2 asesorías en inversión; 8 asesorías referidas a permisos y registros sanitarios; 5 asesorías empresariales en el área legal; se asistió y refirió 1 iniciativa para cofinanciamiento con FONDEPRO; y la realización de 4 enlaces de comercio.</p> <p>Adicionalmente se realizó 2 gestiones de asistencia técnica de DICA para dos empresa.</p> <p>2.1.1. ACT5.IND1 se realizó autoajuste de 0 a 4 iniciativas la programación del mes de octubre.</p> <p>2.1.1.ACT5.IND3 :Como parte del proceso de reingeniería institucional hacia la puesta en marcha de la nueva modalidad de atención de la oficina CRECEMOS TU EMPRESA, se ha continuado con el trabajo en afinar los detalles operativos de las tres modalidades de atención hacia la población empresarial, tomando en cuenta la coordinación con la Dirección Nacional de Inversiones. A la fecha, las instalaciones físicas de la nueva oficina tienen un avance del 85% esperando realizar el traslado en la segunda semana de noviembre.</p> <p>El Centro de Asesoría Telefónica Empresarial ya está funcionando al 100% y resta únicamente la depuración del sistema de reportes y seguimiento.</p> <p>En la etapa final del portal web, se está incorporando un buscador universal dentro del sitio y optimizándose el apartado "Acercándonos a tu empresa" en la cual se trabaja la parte visual de los acercamientos; además, se incluirá "Casos de éxito" derivados del apoyo de la oficina al sector empresarial.</p> <p>Con el objetivo de contar con una marca fortalecida para la oficina de atención empresarial, se inició el registro de "CRECEMOS TU EMPRESA", ante el CNR. Al 30 de octubre se había entregado a esa instancia los formularios</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					<p>conteniendo la información requerida para proceder con el trámite.</p> <p>Se ha definido elaborar un plan de trabajo a ser aplicado en el espacio de encuentros en línea, en el que se podrán publicar a las empresas participantes y se podrán trabajar cadenas y enlaces de negocios.</p> <p>Noviembre</p> <p>2.1.1.ACT5.IND1: En el mes de noviembre por parte de la Oficina CRECEMOS TU EMPRESA se han brindado apoyo a 19 iniciativas de inversión productiva de las cuales se destacan un total de 33 gestiones de apoyo empresarial. Dichas iniciativas han sido presentadas por 17 Empresas salvadoreñas, de las cuales 9 son empresas incorporadas en noviembre y atendidas por primera vez. Este notable incremento se debe a la participación del equipo técnico de la Oficina en varios eventos empresariales coordinados por el MINEC, entre ellas, la 3era Exposición Comercial de la República Popular de China en El Salvador.</p> <p>Entre las gestiones empresariales realizadas en noviembre destacan 17 asesorías referidas a permisos y registros sanitarios; 6 asesorías en aspectos crediticios ante la banca pública y banca privada (PROCREDIT); 2 asesorías en materia de exportación; 1 asesoría empresarial en el área legal; la realización de 1 enlace de comercio; Adicionalmente se realizó 3 gestiones de asistencia técnica para tres empresas con instancia especializada de MINEC concretándose vinculación con DICA, POLICOM y CENTA.</p> <p>Es importante destacar que de forma acumulada, durante todo el año 2015 la oficina ha atendido un total de 90 empresas con 115 iniciativas productivas. A las 90 empresas atendidas se le han brindado 222 Servicios de Orientación Empresarial, distribuidos en Asesoría Crediticia 47, Asesoría de Exportación 25, Asesoría Legal 12, 100 Asesorías en gestiones, trámites y factibilidades con instituciones del Sistema Nacional de Desarrollo Productivo SNDP y 7 Enlaces comerciales.</p> <p>Adicionalmente se han realizado 26 vinculaciones para servicios de asistencia técnica empresarial y 6 gestiones de fondos no-reembolsables con FONDEPRO.</p> <p>En complemento a lo anterior, se tienen 101 gestiones de servicios empresariales actualmente en proceso de seguimiento, las cuales se espera completarlas en los primeros meses del año 2016.</p> <p>De las 36 Asesorías Crediticias, se han logrado gestionar en 19 Operaciones crediticias con BANDESAL por un monto de \$10.4 millones, de las cuales 15 están en proceso de presentación.</p> <p>Se ajustó el indicador de 2.1.1.ACT5.IND1, pasando 0 a 19 iniciativas en el mes de noviembre.</p> <p>2.1.1. ACT5.IND3: Como parte del proceso de reingeniería institucional hacia la puesta en marcha de la nueva oficina CRECEMOS TU EMPRESA, ya se está operando en el nuevo local con el Centro de Atención Telefónica y el Sitio web se encuentra funcionando, sin embargo, será objeto de un proceso integral de diseño técnico para lo cual DICOPP está coordinando una asistencia técnica del BID y la Oficina CRECEMOS TU EMPRESA estará colaborando con equipo técnico proporcionado por UFG.</p>
4	2.1.2. ACT1 Apoyar la conformación de consorcios de exportación.	Dirección de Fomento Productivo / Director	100%	100%	<p>Octubre CADEX: se está comenzando con el diseño del kit de productos que se ofertarán como consorcio, con las diferentes líneas de hogar tanto para cocina, mesa, baño, entre otros. Se ha retomado la organización del evento de lanzamiento del consorcio.</p> <p>Noviembre CONEXCALSA. Ya se tiene definido al gerente del consorcio quién los apoyará en la parte comercial en Guatemala. Se solicitará apoyo a FONDEPRO a través de proyecto para el desarrollo de mercados.</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015



No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A NOVIEMBRE	A NOVIEMBRE	
					Red de Posadas Rurales. Se llevó a cabo lanzamiento de la Ruta del Café, donde las empresas Finca San Antonio y Hostal Monteverde forman parte y esperan atraer más turistas con esta ruta.
DIRECCIÓN DEL FONDO DE DESARROLLO PRODUCTIVO					
1	2.1.1.ACT6 Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo / Directora	84%	100%	
2	2.1.1. ACT7 Aprobar proyectos de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO. Fondos GOES	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo / Directora	100%	100%	<p>Octubre: 2.1.1.ACT7.IND1: Se hizo ajuste de metas 2015 y en base a ese ajuste de metas, para el mes de octubre y no se tenía prevista una colocación de proyectos. Debido a que este mes si se realizó la evaluación de proyectos del concurso Innovaemprende que originalmente estaba para el mes pasado, se logró colocar 15 proyectos por un monto total de \$333,548.00 todos en la línea de Innovación y tecnología Se realizó autoajuste pasando de 1 a 3 en la programación de octubre.</p> <p>Noviembre 2.1.1.ACT7.IND1: Este mes no se colocó ninguna iniciativa con fondos GOES, ya que la meta del año se ha cumplido</p>
3	2.1.1. ACT8 Aprobar proyectos de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO. Fondos BID	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo / Directora	100%	100%	<p>Octubre Se hizo ajuste de metas 2015 y en base a ese ajuste de metas, para el mes de octubre se tenía proyectado una colocación de 3 proyectos, meta que fue superada, siendo aprobados 13 proyectos, sumando un total de \$691,405.38; de los cuales 11 proyectos son en la línea de Innovación y Tecnología y 2 en Desarrollo de Mercado.</p> <p>Se realizó autoajuste pasando de 3 a 16 en la programación de octubre.</p> <p>Noviembre Este mes se colocaron 26 proyectos con fondos BID por un total de \$1,724,065.61; apoyándose a 2 medianas, 22 micro y 2 pequeñas empresas en las líneas de cofinanciamiento: Desarrollo de mercado 9 y 17 en Innovación y tecnología</p> <p>Se realizó autoajuste pasando de 3 a 29 en la programación de Noviembre</p>
4	2.1.1. ACT9 Aprobar iniciativas de fast-track en las líneas de apoyo de FONDEPRO. Fondos GOES	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo / Directora	100%	88%	<p>Octubre Se hizo ajuste de metas 2015 y en base a ese ajuste de metas, para el mes de octubre se tenía proyectada colocación de un fast track, siendo cumplida la meta del mes con 1 fast track por un monto de \$2,517.59 en la línea de Desarrollo de Mercado.</p>
5	2.1.1. ACT10 Aprobar iniciativas de fast-track en las líneas de apoyo de FONDEPRO. Fondos BID	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo / Directora	95%	97%	<p>Octubre: Se hizo ajuste de metas 2015 y en base a ese ajuste de metas para el mes de octubre se proyectó una colocación de 3 fast track, por lo que se superó la meta del mes con la colocación de 6 fast track por un monto de \$16,076.90; apoyados en las líneas de Calidad y Productividad y Desarrollo de Mercado.</p> <p>Noviembre: Se logró una colocación de 3 iniciativas por un total de \$9,733.23 en la línea de Desarrollo de mercado, apoyándose a 2 mediana empresa y 1 pequeña empresa</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 Informe Noviembre 2015



III. METODOLOGIA

La metodología para presentar el avance en la ejecución y evaluar los Indicadores Clave de Desempeño y las Actividades Estratégicas, es la que se presenta a continuación.

1. **Indicadores Claves de Desempeño:** esta herramienta entrega información cuantitativa respecto del desempeño estratégico de las Unidades Organizativas, teniendo como parámetros para la medición de los avances los siguientes:

- **Límite de Control (Lim.C).** Se refiere al valor mínimo de la ejecución programada que es considerado como aceptable.
- **Meta:** la ejecución adecuada que se aspira alcanzar en el período de tiempo definido.

Los criterios para la visualización de los avances en la ejecución de los indicadores claves de desempeño son los siguientes:

- **Color verde:** Si el cumplimiento del indicador clave de desempeño iguala o excede la meta programada.
- **Color amarillo:** Si el cumplimiento del indicador clave de desempeño ha sido mayor o igual que el Límite de Control (Lim. C) y menor que la meta, sin alcanzarla.
- **Color rojo:** si el cumplimiento del indicador clave de desempeño es inferior al límite de control (Lim. C).

2. **Actividades Estratégicas:** Se refieren al quehacer estratégico de las Unidades Organizativas; estas actividades pueden contener uno o más indicadores. En el caso de que una actividad estratégica contenga más de un indicador, el avance en la ejecución de esta actividad se verá reflejado como el promedio simple de ejecución de sus indicadores.

Los criterios para la visualización de los avances en la ejecución de las Actividades Estratégicas son los siguientes:

- **Color verde:** Si el porcentaje de cumplimiento de la Actividad Estratégica es mayor o igual al 80% de la meta programada.
- **Color amarillo:** Si el porcentaje de cumplimiento de la Actividad Estratégica se encuentra entre el 80% y el 50% de meta programada.
- **Color rojo:** Si el porcentaje de cumplimiento de la Actividad Estratégica es menor o igual al 50% de la meta programada.