

**ANEXO DEL INFORME SEGUIMIENTO
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019**

**EJECUCIÓN DE PROYECTOS
POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO
AL MES DE NOVIEMBRE**

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO – GPDI

CONTENIDO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 1: FORTALECIMIENTO DEL COMERCIO EXTERIOR Y APOYO A LAS INVERSIONES.....	3
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2: FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL.	12
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 3: GENERACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA	28
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 4: REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MERCADO DE HIDROCARBUROS Y SECTOR MINERO	30
CATEGORÍA PRESUPUESTARIA: ACCIONES CENTRALES	36

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 1: FORTALECIMIENTO DEL COMERCIO EXTERIOR Y APOYO A LAS INVERSIONES

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTOR A	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Subprograma 1.1: Posicionamiento de Bienes y Servicios en Mercados Internacionales.							
1	3.3.1.1.19.E Programa de formación y capacitación en materia de comercio exterior		POLICOM	83.33%	100.00%	ADELANTO	
1	19.1 Divulgar, capacitar y brindar asesoría técnica sobre comercio exterior	19.1.1 Personas capacitadas		83.33%	100.00%	ADELANTO	El 5 de noviembre de 2019 se llevó a cabo seminario sobre “La importancia de las Reglas de Origen en los Tratados de Libre Comercio suscritos por El Salvador”, este seminario fue impartido a Importadores salvadoreños, en las instalaciones de CAMARSAL, en San Salvador.
2	3.3.1.1.25. E Sistema de Inteligencia Comercial. Potenciando la complementariedad institucional.		UIE	100.00%	100.00%	100.00%	
1	25.1 Gestión de indicadores socioeconómicos para la actualización del SISE	25.1.1 Número de informes sobre gestiones elaboradas		100.00%	100.00%	100.00%	Informe de avances en SISE
3	3.3.1.1.25. E Sistema de Inteligencia Comercial. Potenciando la complementariedad institucional.		UIC	100.00%	100.00%	100.00%	
1	25.1 Creación del Sistema de Inteligencia Comercial	25.1.1 Número de informes sobre gestiones elaboradas		100.00%	100.00%	100.00%	
4	3.3.1.1.26. E Estrategias para el desarrollo exportador para los sectores de transformación de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva.		UIE	93.75%	96.53%	ADELANTO	
1	26.1 Alertas económicas (PIB, empleo, remesas, comercio de bienes, IED, etc.)	26.1.1 Número de alertas económicas elaboradas		89.58%	89.58%	100.00%	Se elaboraron las alertas económicas y se difundieron
2	26.2 Informes, reportes y/o análisis sobre desempeño socioeconómico a nivel nacional	26.2.1 Número de informes, reportes y/o análisis sobre desempeño socioeconómico elaborados		91.67%	100.00%	ADELANTO	
3	26.3 Análisis de informes internacionales sobre perspectivas socioeconómicas	26.3.1 Número de informes sobre perspectivas socioeconómicas elaborados		100.00%	100.00%	100.00%	
5	3.3.1.1.26. E Estrategias para el desarrollo exportador para los sectores de transformación de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva.		UIC	100.00%	100.00%	100.00%	
1	26.1 Análisis de informes internacionales sobre perspectivas económicas, comerciales y de competitividad a nivel mundial	26.1.1 Número de informes sobre índices internacionales de competitividad elaborados		100.00%	100.00%	100.00%	
2	26.2 Diagnóstico de la situación competitiva nacional	26.2.1 Número de informes sobre avances Análisis de prospectiva		100.00%	100.00%	100.00%	

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		26.2.2 Número de informes sobre avances de la creación de Índice Nacional de Competitividad		100.00%	100.00%	100.00%	
6	3.3.1.1.30.E Programa de gestión de fortalecimiento de capacidades de funcionarios del sector público y privado, en comercio multilateral, incluyendo propiedad intelectual		OMC-OMPI	97.89%	100.00%	ADELANTO	
1	30.1 Gestiones a favor de las actividades relacionadas con la cooperación no reembolsable y cooperación sur-sur en materia de propiedad intelectual	30.1.1 Gestiones a favor de las actividades relacionadas a la cooperación en materia de comercio internacional		95.77%	100.00%	ADELANTO	Se continuó coordinando la organización de un seminario sobre comercio electrónico que tendrá lugar en el 2020. Se realizaron gestiones con la OMC para la realización un seminario nacional sobre facilitación de inversiones para el desarrollo. Con la OMPI, se realizaron gestiones para un proyecto sobre turismo y propiedad intelectual, se coordinó la donación de libros por parte de la Academia de la OMPI a la ESFOR/CNR, se continuaron las gestiones para la organización de un Taller de Redacción de Solicitudes de Patentes en San Salvador, para una Videoconferencia sobre la Propiedad Intelectual y el Deporte de la ESFOR y la organización del IV Módulo de Formación de Formadores con la ESFOR y la Academia de la OMPI. Se coordinó la participación de dos funcionarios a una visita de estudios para evaluar el rendimiento del programa IPAS de la OMPI en el Registro Nacional de Costa Rica y se hicieron gestiones para la participación de un funcionario en el Taller Subregional para Jueces y Magistrados sobre Propiedad Intelectual, a realizarse en Managua, Nicaragua.
2	30.2 Eventos relacionados con la cooperación no reembolsable y cooperación sur-sur en materia de comercio internacional, incluyendo propiedad intelectual	30.2.1 Eventos relacionados a la cooperación en materia de comercio internacional		100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó un Seminario sobre Facilitación del Comercio en San Salvador y se contó con la participación de funcionarios de capital en el Seminario para Autoridades en materia de remedios comerciales.
7	3.3.1.1.35.E Impulsar estrategias para la participación de El Salvador en las negociaciones comerciales en el marco de la Organización Mundial del Comercio (OMC) y la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)		OMC-OMPI	94.83%	100.00%	ADELANTO	
1	35.1 Coordinación con DATCO, POLICOM y por su medio a instituciones relacionadas, para la participación en Comités Ordinarios y de negociación de la OMC y Comités de la OMPI; asistencia a reuniones e informe de resultados en áreas prioritarias	35.1.1 Coordinación		94.65%	100.00%	ADELANTO	Se remitió coordinación, entre otros, para el clúster de noviembre 2019 para las negociaciones en subvenciones a la pesca, sesiones del Comité de Acceso a los Mercados, Comité de Obstáculos Técnicos al Comercio, Comité de Comercio y Medio Ambiente, Comité de Agricultura en sesión extraordinaria, Consejo de Comercio de Mercancías, Comité de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias, Órgano de Solución de diferencias ordinario y extraordinario, Comité de Medidas de Inversión relacionadas al Comercio, Comité de Presupuesto, Comité de Comercio y Desarrollo de la OMC. Se coordinaron propuestas presentadas para las negociaciones en agricultura y sobre negociaciones de subvenciones a la pesca. En el marco de la OMPI se coordinaron las reuniones del Comité de Propiedad Intelectual y Desarrollo, Comité de Marcas, Diseños Industriales e Indicaciones geográficas, el proceso de selección del próximo Director General de la OMPI, entre otros.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		35.1.2 Asistencia a reuniones		96.83%	100.00%	ADELANTO	Se participó en el clúster de noviembre 2019 para las negociaciones en subvenciones a la pesca, en sesiones del Comité de Acceso a los Mercados, Comité de Obstáculos Técnicos al Comercio, Comité de Comercio y Medio Ambiente, Comité de Agricultura en sesión extraordinaria, Consejo de Comercio de Mercancías, Comité de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias, Órgano de Solución de diferencias ordinario y extraordinario, Comité de Medidas de Inversión relacionadas al Comercio, Comité de Presupuesto, Comité de Comercio y Desarrollo de la OMC, entre otros. En la OMPI se participó en las reuniones del Comité de Propiedad Intelectual y Desarrollo, Comité de Marcas, Diseños Industriales e Indicaciones geográficas, GRULAC, entre otros.
		35.1.3 Informes en áreas prioritarias		95.45%	100.00%	ADELANTO	Se remitió informes de las negociaciones en subvenciones a la pesca, de las sesiones del Comité de Acceso a los Mercados, Comité de Obstáculos Técnicos al Comercio, Comité de Comercio y Medio Ambiente, Comité de Agricultura en sesión extraordinaria, Consejo de Comercio de Mercancías, Comité de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias, Órgano de Solución de diferencias ordinario y extraordinario, Comité de Medidas de Inversión relacionadas al Comercio, Comité de Presupuesto, Comité de Comercio y Desarrollo de la OMC, entre otros. Se remitió informes de las reuniones del Comité de Propiedad Intelectual y Desarrollo y del Comité de Marcas, Diseños Industriales e Indicaciones geográficas de la OMPI entre otros.
2	35.2 Elaboración y coordinación de análisis o estudios y/o actividades relacionadas con las asignaciones especiales de los Despachos	35.2.1 Elaboración de análisis o estudios y/o actividades relacionadas con las asignaciones especiales del Despacho		94.44%	100.00%	ADELANTO	Se remitió información relativa al Sistema Generalizado de Preferencias que brinda Noruega a ciertos países de ingresos medios y bajos, siendo El Salvador uno de los beneficiarios, un documento del Consejo de Futuro Global en Comercio Internacional e Inversión, la herramienta del Centro de Comercio Internacional (ITC por sus siglas en inglés) para apoyar a identificar productos, mercados y países exportadores con potencial para incrementar sus exportaciones, así como oportunidades para diversificar las exportaciones, y un punteo para la Ministra de Economía en relación a su visita a la República Popular de China.
3	35.3 Apoyo en participación en negociaciones de Acuerdos Comerciales, así como de otros Organismos relacionados con el comercio internacional y/o realizar gestiones encaminadas a la administración de los mismos, de acuerdo con las asignaciones especiales de los despachos	35.3.1 Apoyo en negociaciones de Acuerdos Comerciales y en Organismos relacionados con el comercio internacional, incluyendo la apertura de acceso a mercados con los países asiáticos y suramericanos, y/o realizar gestiones encaminadas a la administración de los mismos, de acuerdo con las asignaciones de los Despachos		96.00%	100.00%	ADELANTO	Se remitió información relativa al Sistema Generalizado de Preferencias que brinda Noruega a ciertos países de ingresos medios y bajos, siendo El Salvador uno de los beneficiarios, un documento del Consejo de Futuro Global en Comercio Internacional e Inversión, la herramienta del Centro de Comercio Internacional (ITC por sus siglas en inglés) para apoyar a identificar productos, mercados y países exportadores con potencial para incrementar sus exportaciones, así como oportunidades para diversificar las exportaciones, y un punteo para la Ministra de Economía en relación a su visita a la República Popular de China.
4	35.4 Coordinación y seguimiento a temas nuevos (en fase de exploración) en la Organización Mundial del	35.4.1 Coordinación		96.67%	100.00%	ADELANTO	Se coordinaron las reuniones y propuestas en relación a las iniciativas conjuntas de Comercio Electrónico, Facilitación de Inversiones para el Desarrollo y Reglamentación Nacional, así como

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	Comercio, incluyendo comercio electrónico, MIPYMEs, inversión, reforma del sistema multilateral, entre otros						la reunión del Consejo General en el marco de la reforma del Órgano de Apelación.
		35.4.2 Asistencia a reuniones		91.89%	100.00%	ADELANTADO	Se participó en las reuniones de las iniciativas conjuntas de Comercio Electrónico, Facilitación de Inversiones para el Desarrollo y Reglamentación Nacional, así como en la reunión del Consejo General en el marco de la reforma del Órgano de Apelación.
		35.4.3 Informes en áreas prioritarias		91.18%	100.00%	ADELANTADO	Se remitieron informes de las sesiones de las iniciativas conjuntas de Comercio Electrónico, Facilitación de Inversiones para el Desarrollo y Reglamentación Nacional.
8	3.3.1.1.39.E Acuerdos comerciales		POLICOM	59.38%	75.00%	ADELANTADO	
1	39.1 Acuerdo Comercial de Centroamérica con el Reino Unido.	39.1.1 Acuerdo Comercial suscrito		87.50%	100.00%	ADELANTADO	
2	39.2 Acercamiento con socios comerciales Asiáticos	39.2.1 Documento		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	39.3 Propiedad Intelectual	39.3.1 Documento		50.00%	50.00%	100.00%	
4	39.4 Acuerdo comercial con Canadá.	39.4.1 Documento		50.00%	50.00%	100.00%	
5	39.5 Acuerdo comercial con Perú	39.5.1 Documento		50.00%	100.00%	ADELANTADO	
9	3.3.1.1.42.E Administrar Acuerdos Comerciales		DATCO	79.04%	79.04%	100.00%	
1	42.1 Presentar propuestas técnicas en materia de acceso y reglas de origen para mejorar las condiciones en las que ingresan los productos salvadoreños bajo los acuerdos comerciales vigentes.	42.1.1 Propuestas técnicas para mejorar las condiciones de acceso de los productos salvadoreños bajo los acuerdos comerciales presentados.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	42.2 Analizar y notificar normas, reglamentos técnicos y regulaciones sometidas a consulta nacional e internacional, así como las notificaciones ordinarias de la OMC.	42.2.1 Documentos notificados, de manera que las empresas puedan identificar los requisitos que deben cumplir en mercados externos.		74.44%	74.44%	100.00%	
3	42.3 Elaborar, publicar y dar seguimiento a los programas de desgravación arancelaria de los acuerdos comerciales en vigencia.	42.3.1 Programas de desgravación arancelaria publicados.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	42.4 Administrar la asignación de cuotas anuales y la emisión y control de las licencias de importación de los contingentes de productos agropecuarios.	42.4.1 Licencias de importación otorgadas a las empresas beneficiarias de contingentes arancelarios.		86.00%	86.00%	100.00%	
5	42.5 Contribuir en la administración del mecanismo de donación de alimentos e insumos agrícolas, en el marco de la Comisión consultiva sobre el manejo de donaciones.	42.5.1 Dictámenes de donaciones analizados.		76.67%	76.67%	100.00%	

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
6	42.6 Promover la inclusión de aspectos vinculados con la igualdad de género en la administración de los acuerdos comerciales.	42.6.1 Informe de acciones que contribuyan a la incorporación del enfoque de género en la administración de los Acuerdos de Libre Comercio vigentes.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
10	3.3.1.1.43.E Divulgar, capacitar y brindar asesorías técnicas sobre comercio exterior		DATCO	63.89%	63.89%	100.00%	
1	43.1 Realizar actividades de capacitación para fortalecer las capacidades técnicas de representantes de los sectores público y privado vinculados con el comercio exterior.	43.1.1 Actividades de capacitación realizadas		50.00%	50.00%	100.00%	
2	43.2 Asesorar a los sectores productivos nacionales y demás usuarios del comercio exterior, sobre las normas y procedimientos contenidos en los Acuerdos de Libre Comercio suscritos.	43.2.1 Asesorías realizadas		91.67%	91.67%	100.00%	La DATCO realizó 20 asesorías sobre las distintas disciplinas comerciales, en beneficio de los sectores productivos nacionales e instituciones relacionadas con el comercio, entre las cuales se mencionan las siguientes consultas: Dennys Chiquillo, Santiago Martínez, Patricia Acevedo, Carlos Coreas, Gabriela Saade, Ángela Hernández.
3	43.3 Brindar asesoría especializada a los sectores productivos sobre las disposiciones de origen contenidas en los Acuerdos de Libre Comercio vigentes, para contribuir a garantizar el acceso a los mercados bajo condiciones preferenciales.	43.3.1 Personas naturales y jurídicas asesoradas sobre el cumplimiento de las disposiciones de origen cuentan con la información que asegure el acceso de sus productos en condiciones preferenciales a los mercados con los que se tiene Acuerdos Comerciales.		50.00%	50.00%	100.00%	
11	3.3.1.1.44.E Desarrollar e implementar el Sistema Nacional de Defensa Comercial		DATCO	58.34%	58.34%	100.00%	
1	44.1 Implementar el Plan de Trabajo del Sistema de Defensa Comercial.	44.1.1 Plan Trabajo del Sistema de Defensa Comercial implementado.		50.00%	50.00%	100.00%	
2	44.2 Analizar y elaborar documentación que fundamente los casos de solución de controversias y de defensa comercial.	44.2.1 Solicitudes de investigación en materia de Defensa Comercial y casos de solución de controversias atendidos.		66.67%	66.67%	100.00%	
12	3.3.1.1.1.O Fortalecimiento del recurso humano (UIC)		UIC	100.00%	100.00%	100.00%	
1	1.1 Capacitaciones para el fortalecimiento del recurso humano	1.1.1 Número de capacitación atendidas (al menos una capacitación en materia de enfoque de género)		100.00%	100.00%	100.00%	
13	3.3.1.1.1.O Gestión del conocimiento para la mejora en el desempeño socioeconómico nacional		UIE	98.01%	100.00%	ADELANTO	
1	1.1 Divulgación de estudios elaborados en materia socioeconómica	1.1.1 Sitio Web actualizado y de acceso al público		100.00%	100.00%	100.00%	
		1.1.2 Número de divulgaciones de estudios y/o infografías elaborados en materia socioeconómica		96.02%	100.00%	ADELANTO	Se difundieron alertas
14	5.5.1.1.1.O Gestiones Administrativas		OMC-OMPI	94.17%	100.00%	ADELANTO	

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTOR A	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
1	1.1 Elaborar informe de actividades, reportes y/o gestiones administrativas	1.1.1 Elaborar informe de actividades, reportes y/o gestiones administrativas		94.17%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron los informes de actividades, reportes y gestiones administrativas correspondientes al mes de noviembre de 2019.
15	3.3.1.1.2.O Apoyo técnico para la toma de decisiones (UIC)		UIC	94.12%	100.00%	ADELANTO	
1	2.1 Elaboración de documentos y otras solicitudes de los titulares, otras direcciones y de otras dependencias públicas	2.1.1 Número de solicitudes atendidas		94.12%	100.00%	ADELANTO	Fichas comerciales Reino Unido, Japón y República Dominicana.
16	3.3.1.1.2.O Fortalecimiento del recurso humano (UIE)		UIE	100.00%	100.00%	100.00%	
1	2.1 Capacitaciones para el fortalecimiento del recurso humano	2.1.1 Número de capacitación atendidas (al menos una capacitación en materia de enfoque de género)		100.00%	100.00%	100.00%	
17	5.5.1.1.2.O Transformación Productiva con igualdad de género		OMC-OMPI	100.00%	100.00%	100.00%	
1	2.1 Promoción de la inclusión de aspectos vinculados con la igualdad de género en la normativa nacional relacionada con el comercio internacional: por un lado facilitando la participación de las mujeres como exportadoras y por otro contribuyendo al cumplimiento de los derechos laborales	2.1.1 Definir el mecanismo mediante el cual es posible proponer la incorporación del enfoque de igualdad de género		100.00%	100.00%	100.00%	
		2.1.2 Elaborar propuestas para incorporar el enfoque de Género en alguna agenda o en alguna normativa relacionada con el comercio		100.00%	100.00%	100.00%	
2	2.2 Incorporación del enfoque de igualdad de género en los proyectos que se estén realizando y de otros que se pretendan desarrollar en el posicionamiento de la Propiedad Intelectual como elemento clave para el desarrollo productivo nacional	2.2.1 Implementación del mecanismo a desarrollar para el fortalecimiento de capacidades como el desarrollo organizacional en el territorio, en el marco del posicionamiento de la Propiedad Intelectual, para generar los espacios con enfoque de igualdad de género		100.00%	100.00%	100.00%	
18	3.3.1.1.3.O Apoyo técnico para la toma de decisiones (UIE)		UIE	97.78%	100.00%	ADELANTO	
1	3.1 Elaboración de documentos y otras solicitudes de los titulares, direcciones y de otras dependencias públicas o agentes externos	3.1.1 Número de solicitudes atendidas		97.78%	100.00%	ADELANTO	
Subprograma 1.2: Mejora en el Clima de Negocios y Apoyo a las Inversiones Nacionales y Extranjeras.							
19	1.1.1.2.25.E Elaborar propuestas para la remoción de obstáculos para la ampliación de inversiones existentes		DNI	82.41%	93.75%	ADELANTO	
1	25.1 Incorporar nuevos Servicios en MiEmpresa.gob.sv (ventanilla virtual)	25.1.1 Servicio		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMA	
2	25.2 Acercamiento estratégico y sistemático a los inversionistas potenciales y establecidos en el país	25.2.1 Reporte		95.21%	100.00%	ADELANTO	Durante el mes de noviembre se atendieron un total de 22 empresas. La atención, visita, seguimiento a trámites y acompañamiento a los inversionistas se enfocó en 15 empresas que ya se encuentran

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							operando, 3 proyectos de expansión y 4 proyectos nuevos con interés de establecerse en el país. De estos últimos proyectos, 2 tienen interés de obtener los beneficios de la Ley de Servicios Internacionales y los dos restantes a los incentivos de la Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización. Las instituciones de gobierno con quienes se dio seguimiento a los trámites de las empresas atendidas fueron DGA, Ministerio de Cultura, MARN y OPAMSS. Las visitas a las empresas han tenido un alto grado de importancia pues han acercado a la institución a las empresas, no solo se conocen cuáles son sus necesidades de apoyo aftercare, sino también cuáles son sus planes de reinversión.
3	25.3 Asistir al inversionista y brindar servicios de manera continua y sistemática en sus procesos de establecimiento.	25.3.1 Servicios		92.77%	100.00%	ADELANTO	En la ONI durante noviembre, se brindaron 163 servicios a 117 empresas
4	25.4 Programa de promoción y sensibilización para el registro de la inversión y miempresa.gob	25.4.1 Publicación		75.00%	75.00%	100.00%	
5	25.5 Elaboración y presentación de propuestas de simplificación	25.5.1 Propuesta		66.67%	100.00%	ADELANTO	En este período de tiempo el análisis funcional se orientó a la simplificación en los trámites de los Departamentos de Incentivos Fiscales y Desarrollo e Infraestructura de Zona Franca y Parque de Servicios.
20	3.3.1.2.40.E Reformar y/o elaborar leyes y reglamentos y normativas que estimulen la Inversión privada		DNI	100.00%	66.67%	66.67%	
1	40.1 Elaborar Reglamento de Ley de la Zona Económica Especial	40.1.1 anteproyecto		100.00%	0.00%	0.00%	La ley no ha sido aprobada por la Asamblea Legislativa, por lo que esta actividad no se llevará a cabo
2	40.2 Elaboración de Reglamento de Ley de Zonas Francas Industriales y de comercialización	40.2.1 anteproyecto		100.00%	100.00%	100.00%	proyecto de reglamento presentado
3	40.3 Revisión de Reglamento de Ley de Inversiones	40.3.1 Anteproyecto		100.00%	100.00%	100.00%	proyecto del reglamento revisado y terminado de acuerdo a la LPA
4	40.4 Revisión de Ley de Zonas Francas Industriales y de comercialización, ley de servicios Internacionales y su Reglamento.	40.4.1 Documento		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
21	3.3.1.2.1.O Administrar y gestionar servicios de facilitación de operaciones de las empresas		DNI	86.93%	90.00%	ADELANTO	
1	1.1 Evaluar y resolver solicitudes, bajo la Ley de ZF, LSI, LRDA, LI, LEJ	1.1.1 Empresa beneficiada		88.59%	100.00%	ADELANTO	I - Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización: 1 – ACUERDOS: A) MODIFICACION DE LISTADO (11): a) Cathedral Art. S.A de C.V. b) Exportaciones Salvadoreñas S.A de C.V. c) Duramas S.A de C.V. d) Santa Ana Apparel Ltda de C.V. e) CS Trading S.A de C.V. f) Castivel S.A de C.V. g) Hidroexpo S.A de C.V. h) Asheboor Elestics Central America Ltda de C.V. i) JMC Crown El Salvador S.A de C.V.; j) Rectex El Salvador S.A de C.V., k) Confecciones Dinastía; B) MODIFICACION DE INSTALACIONES (1): a) Inmobiliaria Apopa, S.A. de C.V.; C)

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							MODIFICACION DE RAZON SOCIAL (1): a) Amcor Rigid Plastics, S.A. de C.V.; 2 – RESOLUCIONES: A) DENEGATORIA MODIFICACION DE INSTALACIONES (1): a) Hilaexport, S.A. de C.V.; B) CONSUMO LOCAL (2): a) Salvaplastic Internacional, S.A. de C.V.; b) SMI Pet El Salvador, S.A. de C.V.; II – LEY DE SERVICIOS INTERNACIONALES: 1 – ACUERDOS (3): A) OBTENCION DE BENEFICIOS (1): a) Multiservicios Internacionales, S.A. de C.V.; B) MODIFICACION DE INSTALACIONES (2): a) LOGINTER, S.A. de C.V.; b) Regent Aerospace – El Salvador Corporation, S.A. de C.V. en la ONI 1 resolución de capital por un monto de \$68,000.00
2	1.2 Elaborar Informes de Desempeño de Zonas Francas	1.2.1 Informe elaborado		75.00%	75.00%	100.00%	
3	1.3 Monitoreo de empresas beneficiadas	1.3.1 Empresas monitoreadas		96.04%	100.00%	ADELANTO	Se han monitoreado 26 empresas beneficiadas bajo la Ley de Zonas Francas, las cuales generaron un total de 5,166.
4	1.4 Elaborar Informes sobre empresas beneficiarias de la Ley de Zonas Francas	1.4.1 Informe elaborado		75.00%	75.00%	100.00%	
5	1.5 Elaborar Informes de cumplimiento de empresas beneficiarias de Ley de Servicios Internacionales	1.5.1 Informe elaborado		100.00%	100.00%	100.00%	
Subprograma 1.3: Integración Económica Centroamericana.							
22	4.4.1.3.12.E Modernización y elaboración de instrumentos legales de la Integración Económica Centroamericana		POLICOM	71.67%	100.00%	ADELANTO	
1	12.1 Formular y negociar instrumentos técnicos y jurídicos de la Unión Aduanera Centroamericana. .	12.1.1 Resolución de Comieco, Ayuda memoria		75.00%	100.00%	ADELANTO	Reglamentos Técnicos Centroamericanos Durante el mes de noviembre se realizaron las siguientes reuniones nacionales: •El 12 de noviembre se llevó a cabo comité nacional de Reglamentación Técnica sobre el RTCA de Medicamentos Veterinarios •El 12 de noviembre se realizó comité nacional de Reglamentación Técnica sobre el RTCA de Registro de Alimentos. •El 18 de noviembre se llevó a cabo comité nacional de Reglamentación Técnica sobre el RTCA de Registro de Alimentos. •El 27 de noviembre se realizó comité nacional de Reglamentación Técnica sobre el RTCA de Registro de Alimentos. Se realizaron 13 videoconferencias para revisar: RTCA Productos Cosmético (2), RTCA Yogur, RTCA Productos Naturales Medicinales Registro, RTCA Medicamentos de Uso Humano Registro, Procedimiento de Envíos y Mercancías, RTCA Etiquetado y Panfleto Insumos Agrícolas (2), Certificado Sanitario y Fitosanitario, RTCA Registro de Alimentos (2), RTCA Mantequilla, RTCA Aire Condicionado Tipo Inverter. Grupo Técnico Arancelario •El 4 noviembre a través de correo electrónico se envió nota al resto de países solicitando incluir en la agenda del GRUTECA la

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							<p>propuesta de apertura para los Paneles de aluminio compuestos ACM, clasificados en el inciso arancelario 7610.90.00.00 a petición de empresa nacional INCO, en el mismo correo se adjuntó información técnica, análisis y clasificación arancelaria emitida por nuestra Aduana</p> <ul style="list-style-type: none"> •El 7 de noviembre vía correo electrónico se enviaron al Director observaciones al proyecto de Decreto para vehículos híbridos y eléctricos que está siendo trabajado por el equipo técnico movilidad eléctrica •El 15 noviembre se envió nota a Honduras reiterando criterio de clasificación arancelaria de los elotitos que aún se encuentra pendiente en el GRUTECA. •El 27 de noviembre se envió cuadro resumen sobre contingentes para el arroz con cascara, maíz amarillo, maíz blanco y frijol negro, solicitados por Guatemala para el año 2020. •El 28 de noviembre vía correo electrónico se enviaron observaciones a proyecto de Decreto y de Resolución para las encomiendas sin carácter comercial; mercancías en pacas; otras mercancías propuesto de la Dirección General de Aduana
2	12.2 Desarrollar mecanismos y procedimientos para contribuir a la simplificación y facilitación el comercio.	12.2.1 Documento, Ayuda Memorias		80.00%	100.00%	ADELANTO	
3	12.3 Consolidar la incorporación de El Salvador al Proceso de Integración Profunda del Triángulo Norte de Centroamérica.	12.3.1 Resolución de Instancia Ministerial, acuerdos de la instancia ejecutiva		60.00%	100.00%	ADELANTO	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2: FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMA CUMPLIDA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Subprograma 2.1:Fomento y Diversificación Productiva							
23	2.2.2.1.3.E Servicios de desarrollo empresarial para fomentar la competitividad de sectores prioritarios: CRECEMOS TU EMPRESA		DFP	80.50%	95.83%	ADELANTADO	
1	3.1 Orientación y Asesoría empresarial para proyectos de inversión productiva de proceduría de formalización de empresas y de exportación	3.1.1 Número de diagnósticos de potencialidades y limitaciones para acceder a créditos y a mercados nacional e internacional realizados a empresas		65.00%	92.50%	ADELANTADO	Durante el mes de noviembre, se realizó los siguientes diagnósticos empresariales: 1. A 4 empresas con proyectos de inversión que requieren financiamiento, por lo que se requiere conocer las deficiencias para mejorar las condiciones antes de presentar su solicitud a la banca. 2. A 2 empresas que requieren incrementar la producción a través de la adquisición de equipo de mayor rendimiento, para lo cual realizó el diagnóstico en la producción y participación en ferias comerciales a la región.
		3.1.2 Número de asesorías brindadas para obtención de trámites (permisos, registros, autorizaciones, etc.), para vinculación a mercados nacional e internacional, gestión de financiamiento y cofinanciamiento		75.16%	100.00%	ADELANTADO	En el mes de noviembre, se brindó asesoría a 19 empresas con 45 gestiones en diferentes temáticas de trámites, legal, exportación y financiamiento, para apoyar en la agilización y solución a necesidades empresariales como: registro de Marca, legalización de empresa, asesoría en temas ambientales, permisos de funcionamiento, así como remisión de información estadística comercial y apoyos a la exportación. Como resultados importantes logrados: 3 Créditos aprobados por un monto total de: \$ 391,000.00.- Destino, compra de inmueble donde trasladarán la Clínica; compra de insumos para instalación de maquinaria, moldes para nuevos productos y capital de trabajo, Instalación de sistema de riego por goteo en 14 manzanas de cultivo de cacao. Permisos y Factibilidades: Permiso de Medio Ambiente para el proyecto Armenia Solar para una inversión de \$ 7 millones y la Calificación de Lugar para planta de proceso de tilapia.
		3.1.3 Número de asesorías en gestión de trámites, asistencia técnica y financiamiento a empresas lideradas por mujeres		91.59%	100.00%	ADELANTADO	En cumplimiento a la Política de Igualdad de Género, durante el mes de noviembre se brindó 6 asesorías a 5 empresas lideradas por mujeres, en los temas de Financiamiento-Cofinanciamiento: financiamiento para capital de trabajo con BANDESAL; FONDEPRO y otros Trámites relacionados con la adquisición de inmuebles para traslado de las operaciones productivas.
2	3.2 Promoción y orientación de los servicios y programas del MINEC para el desarrollo empresarial	3.2.1 Número de eventos de divulgación de la Oficina CRECEMOS TU EMPRESA con gremiales empresariales o Instituciones de gobierno		52.00%	80.00%	ADELANTADO	Con el fin de promover los servicios para la facilitación de trámites empresariales, se participó en 2 eventos: 1. "ACOPOL DE RL. Se organizó la reunión en las instalaciones de CRECEMOS TU EMPRESA, para dar a conocer los servicios, los cuales puede brindar a todos los asociados; de forma asociativa o individual; debido a que la cooperativa está formada por empresarios independientes, con varios años de operar en Olocuilta.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMAC IN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							2. Evento donde participaron empresarios del sector de tecnologías, denominado: "TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LA PYME"
		3.2.2 Número de asesorías sobre servicios y programas del MINEC para el desarrollo de negocios a través del Centro de Atención Telefónica Empresarial		93.18%	100.00%	ADELANTO	En el mes de octubre se concretaron 319 gestiones telefónicas, de las cuales se logró vincular a 29 empresas con las ventanillas de CRECEMOS TU EMPRESA. - 99 gestiones de asesoría en formalización de negocio a través del portal MIEMPRESA.GOB.SV, - 128 Informaciones sobre servicios que brinda la oficina CRECEMOS TU EMPRESA, - 92 gestiones de PROMOCIÓN con las empresas para la promoción ampliada de los proyectos, programas y servicios que ofrece el Ministerio de Economía. El objetivo de las gestión telefónicas es captar demanda para las diferentes ventanilla a través de la asesoría en línea a los usuarios sobre requisitos, pasos a seguir sobre diferentes trámites, como permisos de funcionamiento, registros sanitarios, además de explicar a los usuarios de MI EMPRESA.GOB, el pago en línea la solvencia de la Digestyc, renovación de matrícula, solicitud por el cambio de domicilio de la empresa; de igual manera se les vinculan con los diferentes contactos y técnicos encargados de las diferentes instituciones como CNR, Ministerio de Hacienda, ISSS, DIGESTYC entre otros.
3	3.3 Capacitaciones para el fortalecimiento de empresas asesoradas	3.3.1 Número de capacitaciones a empresas		83.33%	100.00%	ADELANTO	
		3.3.2 Número de Talleres de formación sobre igualdad y autonomía económica de la mujer miembro de empresas o de proyectos atendidos por DFP		100.00%	100.00%	100.00%	
24	2.2.2.1.5. E Programas de dinamización económica territorial, a través del desarrollo y comercialización de productos con valor agregado y potencial de exportación (TERRITORIOS PRODUCTIVOS).		DFP	75.70%	85.19%	ADELANTO	
1	5.1 Procesos para el fortalecimiento en la generación de negocios entre productores y mercados nacional o internacional	5.1.1 Fortalecer a la MIPYME y grupos asociativos, para el cumplimiento de requisitos de productos ofertados, según demanda de mercados nacional o internacional.		91.67%	100.00%	ADELANTO	Se orientó y brindó acompañamiento a 2 empresas productoras, para negociar con 4 empresas compradoras. Se ha logrado que CENDEPESCA proporcione autorización de establecimiento de procesamiento industrial para la comercialización nacional del camarón; a través del cual les faculta al procesamiento, acopio, manipulación y empaque para camarón crudo entero, descabezado, pelado o sin pelar, con vena o desvenado, fresco, refrigerado, o congelado; y camarón cocido salado entero o descabezado, refrigerado o congelado para mercados a nivel nacional. Se logró obtener la licencia de funcionamiento del MINSAL. Además, ya se presentó las solicitudes al MINSAL para el registro sanitario de 15 salsas picantes. Se espera que en diciembre ya esté finalizado este proceso. Se supervisaron las obras de mejora en infraestructura que está

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMAC IN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							implementando una empresa, a la cual se le ha brindado opinión técnica referida a las normas técnicas que deben cumplir.
		5.1.2 Prospección de empresas de la industria y Comercio como potenciales compradores de los productos de las MIPYME y de grupos asociativos.		87.23%	100.00%	ADELANTO	Se prospectó empresas para identificar necesidades de productos, características, condiciones, precio, etc. con el fin de vincularlas a empresas productoras de las 4 cadenas atendidas por el MINEC.
		5.1.3 Negocios generados		92.00%	100.00%	ADELANTO	En el mes de noviembre, se logró que 2 empresas concretaran 16 negocios con 5 empresas compradoras formales. GRAN TOTAL DE VENTAS GENERADAS EN OCTUBRE: \$ 4994.29 (se cuenta con factura) Así mismo, 3 Asociaciones Cooperativas productoras/proveedoras, reportaron ventas realizadas en el mes de Noviembre por un monto total de \$ 115,132.23 (estas ventas reportadas no han enviado facturas de evidencia). Las cadenas participantes en estas ventas, son: pesca artesanal, acuicultura, agroindustria y turismo.
2	5.2 Asesorías, acompañamiento y apoyo a MYPES y cooperativas ganadoras de fondos no reembolsables de corredores productivos, en la ejecución técnica y financiera para fortalecer inversiones	5.2.1 Número de Instrumentos requeridos para desarrollar concurso de fondos no reembolsables, que cuentan con criterios de género para facilitar la participación de mujeres, actualizados		100.00%	100.00%	100.00%	
		5.2.2 Número de proyectos participantes del concurso de fondos del programa Corredores Productivos II-2018 y I-2019, premiados		0.00%	100.00%	ADELANTO	Concurso 2019. Se llevó a cabo las instancias de evaluación correspondiente al Comité Evaluador de FONDEPRO y al Consejo Directivo del FONDEPRO. En la primera, se evaluaron 7 proyectos. En la segunda, se ratificaron 6 de los 7 proyectos, quedándose uno por no lograr el puntaje mínimo de acuerdo a lo establecido por las bases de competencia. Los 6 proyectos ganadores recibieron la No Objeción del BID. El evento de premiación se llevará a cabo en el mes de diciembre de 2019.
		5.2.3 Número de proyectos con inversiones productivas ganadores de concursos, en ejecución financiera y técnica		75.00%	50.00%	66.67%	Con las asesorías y apoyo que brinda la Dirección de Fomento Productivo a los proyectos que ejecutan fondos no reembolsables del concurso MINEC_2017; I-2018 y II-2018 para Fortalecer las capacidades productivas y fomentar la inversión en territorios priorizados, en el mes de octubre/2019 se obtuvo los siguientes resultados: Proyectos ganadores de fondos MINEC, Concurso 2017: 4 Asociaciones Cooperativas han mejorado su producción y están en proceso de negociación con empresas compradoras formales, con el fin de concretar negocios. Las cadenas a las que pertenecen, son: acuícola, agroindustria y pesca artesanal. Proyectos Concurso I-2018: A) Núcleo Occidente: 1) El asocio de la empresa Lácteos La Isla y productores, se encuentra en la fase de cierre del proceso de ejecución de fondos de cofinanciamiento para iniciar proceso de liquidación y cierre del proyecto, ante FONDEPRO. Se estima que a finales del mes, sea instalado el tanque de enfriamiento para los productores de leche, el cual permitirá mantener la calidad del

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019
INFORME AL MES DE NOVIEMBRE

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMA IN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							<p>producto y ahorrar en costos de transporte, ya que podrá ser almacenada y trasladada hacia la planta de procesamiento. 2) La empresa Maribel Marleny Guadrón (Restaurante Acajutla), ha reportado ventas generadas por el inicio de las operaciones del hotel que comprende el periodo del 1 al 29 de noviembre. 3) La empresa José Alberto Bayo (Hotel Juayua) las habitaciones han sido terminadas junto con el equipamiento y ya están siendo utilizadas por turistas, el precio de las habitaciones pequeñas es de \$69.00 y las grandes \$79.00 en días de semana; incrementando el precio los fines de semana. B) Núcleo La Unión: 1) La empresa Díaz Cheng S.A. de C.V., Mirador Espíritu de La Montaña, se está haciendo uso de las mejoras que incluye el proyecto para fortalecer el servicio a turistas nacionales y extranjeros, ya se reportan ventas mensuales. 2) La Asociación Cooperativa Playas Blancas ya se están reportando ventas mensuales de pescado y camarón. Proyectos Concurso II-2018.</p> <p>a) Núcleo Occidente: 1) Salona Corporation actualmente está en el proceso de selección de las empresas de servicios de construcción para iniciar la obra de infraestructura laboratorio de alevines, que le permitirá a la empresa contar con la calidad y la estandarización del producto (tilapia) para fines comerciales. 2) Hakuna Matata han concluido satisfactoriamente las actividades programadas del primer desembolso, habiendo finalizado la obra de ampliación y adecuación de centro de empaque húmedo y seco; importante mencionar que la cadena de supermercado Walmart, está solicitando a la empresa visita para inspección de los centros de empaque. Con el cumplimiento de normativas de calidad se está dando la oportunidad a la empresa de apertura nuevos mercados en el rubro de hortalizas tanto orgánicas como bajo la modalidad convencional. 3) José Reynaldo Cortez Velado: se tiene un avance aproximado del 80% en la obra de construcción del nuevo centro de acopio, y se han revisado los documentos que se presentarán a FONDEPRO. Es importante mencionar que debido a que se contara con un mejor proceso de producción, sanitizado y empacado; la cadena de supermercado Wal-Mart ha solicitado la venta de nuevos productos principalmente hierbas aromáticas. b) Núcleo La Unión: 1) La Tortuga Verde S.A de C.V se ha iniciado el proceso de construcción de salón de eventos en las instalaciones del Hotel con un avance del 60%, se están realizando las encuestas del levantamiento de información para el diseño de estrategia comercial y plan de mercadeo para la comercialización de eventos en el mercado de servicios turísticos. 2) Billy Soto Ramírez se lleva un avance del 85% en infraestructura de la planta procesadora de pescado seco y camarón deshidratado. 3) Hotelería y Turismo S.A de C.V se ha iniciado con la asistencia técnica y capacitaciones para empleados, con el fin de prepararlos para brindar un buen servicio a los turistas.</p>

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMAC IN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
3	5.3 Fortalecimiento Institucional y empresarial para mejorar el desarrollo de negocios de la MYPE, grupos asociativos y cooperativas en el marco del Programa de Corredores Productivos	5.3.1 Número de Reportes del seguimiento a la asistencia técnica para fortalecer asociatividad en grupos de Cooperativas		100.00%	100.00%	100.00%	
		5.3.2 Número de capacitaciones desarrolladas para fortalecer capacidades técnicas del personal de la DFP		100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de noviembre se realizó taller donde participó personal de la Dirección de Fomento Productivo, total: 37, donde se impartieron los temas: 1- Sensibilización y reflexión en relación a la violencia contra las mujeres, cuyo objetivo es identificar algunas propuestas de acción para evitar la violencia contra las mujeres en el ámbito laboral de la DFP; 2- Resultados de la consultoría “Fortalecimiento organizativo de los grupos asociativos, beneficiarios del Programa Corredores Productivos”, con el fin de transmitir los conocimientos sobre el uso de herramientas participativas para obtener mejores resultados en el proceso de apoyo mediante los diferentes servicios que se brindan a los grupos asociativos beneficiarios del Programa de Corredores Productivos.
		5.3.3 Número de capacitaciones para el mejoramiento de las competencias laborales a empresas de la Franja Costero Marina		100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de noviembre se llevó a cabo clausura de cursos de marketing gastronómico en núcleo de Usulután, con un total de 19 personas (11 mujeres y 8 hombres), y también se realizó clausura de curso de marketing gastronómico en núcleo La Unión con un total de 17 personas (8 mujeres y 9 hombres). Con esto se finalizan los cursos de fortalecimiento de competencias laborales en la Franja Costero Marina de los 3 núcleos del Programa. TOTAL BENEFICIARIOS GRADUADOS EN NOVIEMBRE: 36 (17 hombres y 19 mujeres)
4	5.4 Ventanilla abierta para apoyo a proyectos productivos de pequeñas inversiones para el crecimiento empresarial	5.4.1 Evento de difusión y promoción de la línea abierta a través de ventanilla para el cofinanciamiento		100.00%	100.00%	100.00%	Hasta el mes de Julio, el equipo técnico de Ejecutivos PISI ha desarrollado 34 visitas de promoción y levantado registros de interés de Mipymes, También se desarrollaron 12 visitas con técnicos del BFA a empresarios y 28 asesorías técnicas para completar documentación de los postulantes. Posterior a esta fecha por Instrucciones Verbales, se está revisando el Proyecto Especial PISI y se han suspendidos las actividades de promoción.
		5.4.2 Proyectos productivos con pequeñas inversiones ratificados		75.00%	100.00%	ADELANTO	En noviembre/2019, se ha continuo entregando informes al Director DFP sobre los tipos de beneficiarios, cadenas, monto en gestión y modalidad de apoyo técnico por cada grupo de Postulantes: 29 Notificados de aceptación de su propuesta, 30 No notificados y 53 que no se les continuó recibiendo documentación.
		5.4.3 Número de reportes de los proyectos con pequeñas inversiones cofinanciados, en ejecución financiera y técnica		66.67%	33.33%	50.00%	Para el mes de Julio se mantiene un Total Global de 9 Propuestas Ratificadas, para un monto Aprobado FONDEPRO \$ 137,277.66 y Contrapartida \$ 15,354.84, Total de Inversión \$ 152,632.50; De las cuales 8 ya cuentan con el Vo. Bo del BID y se ha avanzado en la documentación para la elaboración del CONVENIO de Cofinanciamiento. Este mes de agosto se Ratificó una propuesta de la Coop. ACOPECA del municipio Puerto El Triunfo de Usulután. Para octubre se ratificaron 3 cooperativas: Isla Zacatillo, Playa El Tamarindo y Bocana El Rico. En fecha 15 de noviembre, 2019,

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019
INFORME AL MES DE NOVIEMBRE

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMAC IN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							con MEMO-DFP-782-2019 se entregaron a FONDEPRO los puntos de acta de 3 cooperativas, para elaborar convenio. Técnicamente se ha apoyado en la gestión del financiamiento a 6 Empresas, las cuales ya presentaron Solicitud del Desembolso por un monto de Aporte FONDEPRO de \$ 92,675.95 y Aporte Empresas de \$ 10,350.02 y cuentan con No Objeción del BID. En este mes de noviembre se tiene una ejecución del 64% de fondos FONDEPRO en los 6 proyectos cofinanciados.
5	5.5 Sistemas de seguimiento y Monitoreo	5.5.1 Diseño de la aplicación informática para el monitoreo, seguimiento y evaluación de las unidades económicas de C.P.		0.00%	100.00%	ADELANTO	Después de una serie de análisis a los documentos y el trabajo que estaban realizando los consultores, además de dar los espacios necesarios para desarrollar la consultoría de la mejor manera, como Administrador de contrato se decidió cerrar el proceso que llevaba la consultora, por el incumplimiento en los productos y la no satisfacción de los mismos.
		5.5.2 Sistema de seguimiento a inversiones productivas (DFP) diseñado		100.00%	0.00%	0.00%	1. Se terminó el desarrollo del Manual de Procesos; el cual ya fue entregado y dado a conocer al equipo. 2. Se realizó la presentación del Sistema a la jefatura de la DFP. 3. En la segunda semana de diciembre se programó la capacitación de los técnicos que harán uso del Sistema. 4.El día martes 10 se finalizara con el proceso de Consultoría, con la implementación del Sistema
6	5.6 Promoción y visibilidad del Programas de Corredores Productivos para el desarrollo empresarial	5.6.1 Plan de visibilidad del Programa Corredores Productivos en ejecución		75.00%	100.00%	ADELANTO	En noviembre, se dio cobertura a 2 eventos de clausura de cursos de fortalecimiento de competencias en Marketing Gastronómico, uno en Usulután y otro en La Unión. Se elaboró una nota consolidada con fotografías y se remitieron a la Gerencia de Comunicaciones de acuerdo a los lineamientos establecidos por dicha Gerencia, para que sean divulgadas a través de las redes institucionales. La nota fue un insumo para la publicación de 1 Notiminek, 3 publicaciones en Twitter, 1 en Facebook y una nota en portada de página web MINEC. En el marco de la planificación del evento de premiación del Concurso de Cofinanciamiento No Reembolsable Corredores Productivos 2019, se redactó 1 comunicado de prensa y 1 punteo para discurso del Viceministro. En las redes sociales del MINEC se realizó 1 publicación en Facebook y 3 en Twitter acerca de los eventos de clausuras: https://www.facebook.com/EconomiaSV/photos/pcb.2888281987857916/2888266411192807/?type=3&theater https://twitter.com/EconomiaSV/status/1192886505775206400/photo/1 https://twitter.com/EconomiaSV/status/1192886494668689408 https://twitter.com/EconomiaSV/status/1192886492051443713/photo/1 Se apoyó la grabación de seis videos para el Concurso de Cofinanciamiento no Reembolsable: 2 de La Unión, 1 de Usulután, 1 de Sonsonate y 2 de Ahuachapán.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMAC IN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							<p>- El Pez Dorado; - ACOPAGA; - Rafael Amaya; - Torola Bay View; - Country Club La Pirraya</p> <p>- Garita Palmera de RL.</p> <p>Total: 6 grabaciones para testimoniales, que serán editados por la Gerencia de Comunicaciones para presentarse en el evento de premiación del Concurso de Cofinanciamiento No Reembolsable Corredores Productivos 2019, a realizarse el 3 de diciembre.</p> <p>En las actividades para promover los distintos beneficios que tiene el Programa de Corredores Productivos en el marco del desarrollo de negocios en los municipios priorizados, los gestores de comunicación destacados en La Unión y Usulután presentaron el Tercer Informe de identificación de potenciales beneficiarios en sus respectivos núcleos. Total: 80 potenciales beneficiarios.</p> <p>En La Unión se identificaron a 40 potenciales beneficiarios para Capital Semilla.</p> <p>En Usulután se identificaron a 40 potenciales beneficiarios para Capital Semilla y para el Curso de Marketing Gastronómico.</p> <p>Los Gestores de Comunicación local de Usulután y La Unión hicieron gestiones de espacios en medios de comunicación: Radio YSII, Radio Variedades, Canal 77, Canal 15, Canal 62, Canal 9 de La Unión, Radio Galaxia 94.9, Canal 9 de La Unión, Televisión Migueleña Canal 25, Canal 23 TVO, Canal 15 El Zamorano....Total: 11 espacio gestionados para entrevistas. La información acerca de la gestión se ha trasladado a la Gerencia de Comunicaciones para su valoración y proceder a la...</p> <p>Se cuenta con fotografías de las dos clausuras de Marketing Gastronómico. Las visitas a Xtreme Fun, Aquabike, Chasca Tours. Las cooperativas Rafael Amaya Tovar y ACOPAGA.</p> <p>En promedio se tienen: 125 fotografías.</p>
25	2.2.2.1.9. E Ampliar cobertura de FONDEPRO al Sector empresarial.		FONDEPRO	64.35%	73.04%	ADELANTO	
1	9.1 Ampliar cobertura de FONDEPRO al Sector empresarial	9.1.1 Aprobar iniciativas de fast track y proyectos en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos GOES		89.36%	100.00%	ADELANTO	<p>Durante el mes de noviembre fueron colocadas 6 iniciativas por un monto total de \$130,538.10; de las cuales 3 son proyectos por un monto de \$126,338.10 y las restantes 3 iniciativas son fast tracks por un total de \$4,200.00.</p> <p>A través de estos cofinanciamientos fueron beneficiadas dos son pequeñas y una mediana empresa, pertenecientes al sector: Alimentos y Bebidas.</p>
		9.1.2 Aprobar iniciativas de proyectos y concursos en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos BID		39.33%	46.07%	ADELANTO	<p>Durante el mes de noviembre se colocaron 6 proyectos bajo el Concurso de Corredores Productivos 2019 por un monto total de \$470,000.75; siendo apoyados en la línea de Productividad de los cuales 4 son empresas (3 pequeñas y una mediana) y 2 son asociaciones cooperativas; pertenecientes a los sectores: Alimentos y Bebidas, Turismo y Otros(pesca artesanal).</p> <p>Referente al Proyecto Especial de Pequeñas Inversiones (PISI), el Despacho Ministerial solicitó a la Dirección de Fomento Productivo (DFP) una propuesta de re direccionamiento de los</p>

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMAC IN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							fondos con el objetivo de lograr un mayor impacto en el territorio, por lo cual no se han trasladado nuevas iniciativas PISI por parte de la DFP para ser evaluadas. En ese sentido ya no reportará la colocación de iniciativas PISI este año.
26	1.1.2.1.14.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico para la industria textil y confección, plástica y química farmacéutica		DICA	100.00%	100.00%	100.00%	
1	14.1 Centro de Innovación, Desarrollo Tecnológico Empresarial para sector Textil y Confección	14.1.1 Gestión para la realización de diseño del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico para sector Textil y Confección		100.00%	100.00%	100.00%	Se presenta el informe de gestión para la realización de estudio de diseño de infraestructura y de operación, durante el presente año se generaron las siguientes actividades: Levantamiento de información para el desarrollo de los Términos de Referencia, Generación de Términos de Referencia. En el proceso de aprobación de los Términos de Referencia por parte del FOSEP, hubo observaciones a los mismos, pero la más relevante fue la designación del terreno específico en donde se albergará el Centro; por lo que se han realizado gestiones en pro de la designación del potencial terreno en la que se ubicará el Centro.
2	14.2 Centro de Innovación, Desarrollo Tecnológico Empresarial para sector Plástico	14.2.1 Realización de estudio de factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico para sector Plástico.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMA R	
3	14.3 Centro de Innovación, Desarrollo Tecnológico Empresarial para sector Química, Farmacia y Cosmética	14.3.1 Gestión para la realización del estudio de factibilidad del Centro de Innovación, Desarrollo Tecnológico Empresarial para sector Química, Farmacia y Cosmética		100.00%	100.00%	100.00%	Se presenta el informe de gestión para la realización del estudio de factibilidad para el sector Química, Farmacia y Cosmética, en este año, se obtuvo lo siguiente: la autorización para iniciar trámite con el FOSEP para el financiamiento del Estudio de Factibilidad. de parte del Ministerio de Hacienda, la elegibilidad del Financiamiento para efectuar el estudio de factibilidad de parte del FOSEP y conjuntamente con el FOSEP, se elaboró el plan de trabajo para desarrollar el proceso de precalificación de empresas para realizar el estudio de factibilidad
		14.3.2 Gestión para realización del diseño de Instituto de Calidad Químico Farmacéutico y cosmético		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMA R	
27	1.1.2.1.15.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico en Diseño de productos		DICA	100.00%	100.00%	100.00%	
1	15.1 Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico de Calzado	15.1.1 Gestión de fondos para la adecuación de infraestructura y equipamiento		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMA R	
		15.1.2 Gestión de fondos para la Formación del Recurso Humano del CIDTE		100.00%	100.00%	100.00%	
2	15.2 Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico Empresarial de Diseño de Productos (Industrias Creativas y TICS)	15.2.1 Gestión para realización de estudio de factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico Empresarial de Diseño de Productos (Industrias Creativas y TICS)		100.00%	100.00%	100.00%	Se presenta el informe de gestión para la realización del estudio de factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico Empresarial de Diseño de Productos (Industrias Creativas y TICS), actualmente se encuentra en la etapa de legalización de contrato para efectuar la consultoría del estudio de factibilidad.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMAC IN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
3	15.3 Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico de A&B	15.3.1 Gestión de fondos para la adecuación de infraestructura y equipamiento del Centro de A&B		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMA R	
28	1.1.2.1.16.E Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación de la Industria de alimentos y bebidas		DICA	100.00%	100.00%	100.00%	
1	16.1 Gestión de fondos y realización del estudio de factibilidad del Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación	16.1.1 Gestión de fondos para la realización estudio de factibilidad del Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación.		100.00%	100.00%	100.00%	
		16.1.2 Gestión del estudio de factibilidad del Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMA R	
29	5.5.2.1.22.E Inspeccionar y/o fiscalizar las obligaciones mercantiles de las empresas		SOM	95.57%	78.02%	81.64%	
1	22.1 Realizar Inspecciones y/o revisión a empresas	22.1.1 Número de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones realizadas.		95.80%	100.00%	ADELANT O	Se hicieron 23 inspecciones y/o revisiones a comerciantes Sociales e Individuales. Cuatro Auditores están apoyando a la Gerencia Jurídica Mercantil porque a la referida Gerencia le faltan dos Colaboradores Jurídicos.
		22.1.2 Número inspecciones y/o revisiones especiales e investigaciones efectuadas		95.20%	60.80%	63.87%	Solo se realizó 1 auditoría especial debido a que fue la demanda de Instituciones Públicas.
		22.1.3 Número de actas y/o informes de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones y/o investigaciones efectuadas.		95.08%	96.62%	ADELANT O	Se hicieron 24 actas y/o informes del proceso de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones realizadas a los comerciantes Sociales e Individuales.
		22.1.4 Supervisión del proceso de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones y/o investigaciones, y/o fiscalizaciones y/o determinación de fianzas efectuadas.		96.91%	100.00%	ADELANT O	No se logró en su totalidad la Supervisión del proceso de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones y/o investigaciones debido a que una Supervisora de Auditoría desde el 24 de octubre de 2019 al 02 de diciembre 2019 desempeñó las funciones de la Jefa de Auditorías, por que ésta se encontraba incapacitada por enfermedad durante el mes de noviembre recién pasado.
2	22.2 Fiscalizar a los operadores de Tarjetas de Crédito.	22.2.1 Fiscalizar de oficio a los emisores, administradores y gestores de Tarjetas de Crédito.		100.00%	0.00%	0.00%	No se concluyó el proceso de fiscalización al Sistema de Tarjetas de Crédito de la Sociedad CORPORACIÓN DE TIENDAS INTERNACIONALES, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, que se abrevia CORPTI, S.A DE C.V., debido a que durante el proceso de ejecución de la misma, después de efectuar las primeras pruebas a la muestra establecida inicialmente, se encontraron inconsistencias en datos de estas pruebas con los relacionados en las políticas y otros instrumentos relacionados al sistema, razón por la cual se determinó ampliar el alcance de la auditoría en mención en diferentes aspectos, como es el tamaño de la muestra, a fin de tener mejor certeza al aplicarla a una muestra mayor; y por lo tanto el plazo de su ejecución también se amplía.
3		22.3.1 Número de Autos y/o resoluciones efectuados.		97.66%	100.00%	ADELANT O	Se elaboraron 160 autos y/o resoluciones

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMAC IN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	22.3 Procesos Jurídicos, Autos, Resoluciones y/o Oficios. Elaborados y Notificados	22.3.2 Número de Autos y/o resoluciones notificados		98.59%	100.00%	ADELANTO	Se notificaron 80 Autos y/o Resoluciones, de los procesos de inspecciones y/o revisiones realizados a los comerciantes Sociales e Individuales.
		22.3.3 Número de Oficios y/o informes y/o certificaciones y/o hojas de instrucciones emitidos y enviados.		95.11%	100.00%	ADELANTO	Se elaboraron 51 oficios o notas de respuestas, que fue la demanda de las diferentes Instituciones de Gobierno los cuales representan las solicitudes de verificación, revisión de expedientes, foleo, fotocopias y preparación de respuesta de 75 personas naturales y 67 personas jurídicas; así como la elaboración de 6 Hojas de Instrucciones de trabajo.
4	22.4 Registro de las Inspecciones y/o revisiones y Procesos Jurídicos efectuados.	22.4.1 Número de registros de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones y/o investigaciones y de los autos, resoluciones y/o oficios y/o certificaciones y/o hojas de instrucciones realizados.		95.04%	100.00%	ADELANTO	Se realizó el registro de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones y/o investigaciones, así como de los autos y/o resoluciones, notas, oficios del proceso administrativo realizadas de 82 comerciantes, así como de las certificaciones y/o hojas de instrucciones realizados.
		22.4.2 Número de registros efectuados de empresas que presentan información.		97.61%	100.00%	ADELANTO	Se realizó el registro de 55 empresas que presentaron información y la creación de nuevos registros en el Sistema de Registro de Empresas.
		22.4.3 Número de gestiones realizadas de búsqueda y asignación de expedientes.		96.91%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 170 gestiones de verificación, selección y asignación de expedientes para las Gerencias Técnica Mercantil y/o Jurídica Mercantil e Instituciones del Estado.
5	22.5 Determinar montos de fianzas a empresas aéreas.	22.5.1 Número de solicitudes evaluadas para la determinación de monto de fianza.		100.00%	100.00%	100.00%	No se realizó ninguna determinación de monto de fianza, debido a que no hubo demanda de empresas aéreas.
6	22.6 Gestión Administrativa	22.6.1 Plan Anual de Trabajo y Proyecto de Presupuesto 2020 elaborado y entregado		100.00%	100.00%	100.00%	
		22.6.2 Número de informes mensuales de seguimiento elaborados.		91.67%	91.67%	100.00%	Se elaboró el informe de seguimiento de metas del mes de noviembre y se remitió a la GPDI y GF
		22.6.3 Número de informes para memoria de labores elaborados.		50.00%	50.00%	100.00%	
		22.6.4 Número de gestiones de transporte para cumplir con las funciones de Ley de la SOM.		94.44%	73.32%	77.64%	Solo se realizaron 115 visitas a Comerciantes Sociales y Naturales y a Instituciones Públicas, para cumplir con las funciones de Ley de la SOM que fue la demanda de necesidades de las Gerencias Técnica Mercantil y Contable y de la Gerencia Jurídica Mercantil.
30	1.1.2.1.27.E Servicios de desarrollo empresarial proporcionados por la Dirección de Innovación y Calidad, para el fortalecimiento del tejido productivo		DICA	95.46%	95.46%	100.00%	
1	27.1 Programa de conducción estratégica sectorial	27.1.1 Operaciones Sectoriales		100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 6 asistencias técnicas a empresas, según el siguiente detalle: 3 Asistencias Técnicas al Sector Alimentos y Bebidas, 1 Asistencias Técnicas al Sector Química, Farmacia y Cosmética Natural y 2 Asistencias Técnicas al Sector Calzado. Se apoyó en proporcionar asistencia técnica para: Validación de diagnóstico tecnológico, para obtención de permiso sanitario, cumplimiento de requisitos de ley para permiso de funcionamiento, revisión de métodos de producción (prueba piloto), entre otros. Esta meta ya se cumplió y la actividad fue reportada con anticipación.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMA CUMPLIDA IN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		27.1.2 Seguimiento, consenso y validación de los programas o instrumentos (en ejecución o a ejecutar) en el marco de la hoja de ruta de cada uno de los sectores.		90.91%	90.91%	100.00%	Se presenta el informe de seguimiento del mes de noviembre, destacando las siguientes actividades realizadas en: A) Sector Calzado. El 8 de noviembre del 2019 se realizó la mesa sectorial. Se han obtenido avances en: 1) Normativa y Regulación: En el marco del trabajo conjunto realizado entre el MINEC, Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología MINEDUCYT y CONAMYPE, Se informó sobre los avances en el proceso de difusión, y se aprovechó de tocar la importancia de la normalización y los requisitos de calidad de la Norma Técnica Salvadoreña (NTS) para Calzado escolar, que el MINEDUCYT ha incluido en la ficha de calzado escolar para la compra 2019-2020, y que serán de carácter obligatorio a partir de la compra 2020-2021, 2) Infraestructura habilitante: Se informó a los asistentes que se hicieron llegar a UNICAES la sugerencia de ampliación de los horarios de cobro de servicio del Laboratorio de Control de Calidad para Calzado, y que se tomarán acciones correctivas al respecto. Asimismo, se amplió la información de seis nuevos ensayos a disposición de la cadena de valor de calzado. B) Sector Químico-Farmacéutico y Cosmético. Se realizó la mesa sectorial el 27 de noviembre del presente año, con el sector químico-farmacéutico, en coordinación con el Organismo Salvadoreño de Normalización (OSN), se llevó a cabo la reunión de mesa con el sector cosmético e higiénico, con el propósito de consensuar y validar el alcance de la normativa nacional solicitada sobre "Estabilidad de Productos", así como definir los próximos pasos para la generación de la misma. En la sesión se desarrollaron los siguientes puntos de agenda: Alcance de la normativa, Metodología para levantamiento de la normativa (intervención OSN) y los próximos pasos a seguir. C) Sector Alimentos y Bebidas. Se realizó la mesa sectorial el 21 de noviembre del presente año. Se abordaron los siguientes temas: Presentación de avances del levantamiento del primer estándar de competencia. Con el apoyo del Ing. Juan Carlos Miranda, consultor encargado de la metodología de creación de los estándares priorizados por el sector de alimentos y bebidas, se presentó los avances que se tuvieron con los talleres, en dichos talleres se obtuvo el Diseño de estándares de competencia laboral de "Mantenimiento industrial para las empresas de alimentos y bebidas", Diseño de los instrumentos de evaluación, herramientas y materiales de apoyo y diseño de los instrumentos de evaluación, herramientas y materiales de apoyo, se acordó una próxima reunión para abordar las líneas a seguir para la divulgación de los dos estándares de competencia creados
31	1.1.2.1.28.E Servicios especializados brindados por la Dirección de Innovación y Calidad, para el fortalecimiento de capacidades empresariales		DICA	100.00%	100.00%	100.00%	
1	28.1 Acompañamiento al Programa INVENTA-DISEÑO-IMAGEN (UTEC)	28.1.1 Generación propuesta de imagen corporativa en empaques envases para PYMES PTP/ UTEC		100.00%	100.00%	100.00%	

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMAC IN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
2	28.2 Acompañamiento al Programa INVENTA-DISEÑO-IMAGEN (UDB)	28.2.1 Desarrollo de Programa INVENTA-DISEÑO INDUSTRIAL UDB		100.00%	100.00%	100.00%	
32	1.1.2.1.1.O Dar cumplimiento al mandato de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial (SFPE)		DICOPP	96.88%	75.00%	77.42%	
1	1.1 Coordinación y Seguimiento del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial y seguimiento y evaluación de los resultados	1.1.1 SFPE en funcionamiento		87.50%	100.00%	ADELANTO	<p>Apoyo en el diseño de la estrategia de exportaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desarrollo de consultas sectoriales - Sistematización y análisis de resultados de las consultas sectoriales - Plan de exportaciones interinstitucional enfocado en las principales problemáticas expresadas por los sectores empresariales. <p>Avances en el proyecto de Talento humano y empleabilidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo a la oficina del Comisionado presidencial para la juventud en la coordinación y diseño de la hoja de ruta del empleo juvenil - Presentación de la hoja de ruta en la mesa técnica conformada para la iniciativa. - Reuniones de seguimiento con INJUVE, OIT y BID <p>Propuesta de fortalecimiento del mercado de artesanías</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinación con MOP, MICULTURA, y CIFCO para el diseño de plan de trabajo. - Revisión de propuesta de convenio marco entre MINEC-MOP. - Propuesta de formalización de competencia del MINEC para la administración del mercado de artesanías. Incluye borrador de acta de sesión de consejo de ministros - Investigación del estatus legal del mercado de artesanías <p>Propuesta de Ecosistema para el monitoreo y prospectiva del mercado laboral</p> <ul style="list-style-type: none"> - Análisis comparado y propuesta de gobernanza de observatorio laboral - Análisis de competencias institucionales salvadoreñas para un observatorio laboral - Elaboración de propuesta de modelo y características para equipo de trabajo técnico interinstitucional.
2	1.2 Actualización y/o creación de nuevos programas del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial, que incluyan el enfoque de género.	1.2.1 Actualizados y creados nuevos programas con enfoque de género vinculados al SFPE		100.00%	100.00%	100.00%	<p>Avances en el diseño del Plan de Desarrollo Empresarial 2019-2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Advertencia de confidencialidad para información para consultores PLADE - Entrega del primer informe de la consultoría - 62 reuniones de trabajo sostenidas a la fecha con instituciones públicas y privadas involucrada - Informe intermedio (14 diciembre 2019) informe final (enero 2020) <p>Avances en el marco del proyecto de Fortalecimiento de Inversiones de la Diáspora:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Finalización de Estudio sobre las características y desafíos de la diáspora salvadoreña en los Estados Unidos para la vinculación

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMA CUMULADA IN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							<p>productiva con el país de origen</p> <p>2. En proceso de ejecución el levantamiento de la encuesta para identificar elementos que contribuyan a definir mecanismos de inversión de la diáspora salvadoreña en los EE.UU, principalmente la que reside en 4 importantes ciudades: Los Ángeles, Houston, Washington y Nueva York:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desarrollo de 4 grupos de enfoque con 30 SALEX en la Ciudad de Nueva York. - Desarrollo de 4 grupos de enfoque con 20 SALEX en la Ciudad de Los Ángeles. - Desarrollo de 4 grupos de enfoque con 12 SALEX en la Ciudad de Washington (En proceso grupos de enfoque en Houston) - Se ha iniciado con el levantamiento de encuestas en la Ciudad de Los Ángeles y Houston (avance del 25%) - Resultados previstos para febrero 2020. <p>Avances en el diseño del programa de formación de habilidades digitales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Propuesta preliminar de TDR para revisión de la DICA.
3	1.3 Celebración de convenios de coordinación y cooperación con otras instancias.	1.3.1 Fortalecidas las relaciones interinstitucionales y de cooperación del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial.		100.00%	100.00%	100.00%	
4	1.4 Coordinación y seguimiento del Comité de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial.	1.4.1 Sesión Ordinaria realizada		100.00%	0.00%	0.00%	
33	1.1.2.1.1.O Programa de Normalización y Certificación de sectores priorizados		DICA	80.00%	100.00%	ADELANTADO	
1	1.1 Creación y/o adopción de Normativas técnica para sectores priorizados	1.1.1 Gestiones para Creación y/o adopción de Normativas técnica para sectores priorizados		100.00%	100.00%	100.00%	<p>Se presenta el informe de las gestiones realizadas para la creación y/o adopción de Normativas técnicas para sectores priorizados, como detalle: A) Programa de Normalización del Sector Alimentos y Bebidas, la DICA como coordinador de la mesa sectorial identificó a través de los representantes de las empresas que participan en la mesa sectorial, las normativas a ser creadas, consideradas como prioritarias por el sector y solicitó al Organismo Salvadoreño de Normalización (OSN), apoyo para la creación de dichas normativas, se realizó reunión entre OSN y el sector con el fin de ultimar detalles con el organismo. Se tiene planificado iniciar el proceso de levantamiento en el primer trimestre del 2020. B) Programa de Normalización del Sector Cosmético e Higiénico. En agosto del presente año, en coordinación con el Organismo Salvadoreño de Normalización, se llevó a cabo la reunión de la mesa con el sector cosmético e higiénico, con el propósito de activar el proceso de generación de la normativa para la “Estabilidad de Productos Cosméticos e Higiénicos”. En la sesión se dio a conocer las etapas del proceso de normalización (OSN) y los tiempos de implementación. Los representantes de las empresas del sector cosmético e higiénico, hicieron solicitud oficial al OSN,</p>

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMAC IN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							para la generación de normativa nacional sobre estabilidad de productos cosméticos e higiénicos, a través de carta firmada y sellada por los representantes de las empresas que conforman la mesa sectorial. En el mes de noviembre, se realizó reunión entre OSN y empresas del sector cosmético e higiénico, con el fin de ultimar detalles del alcance de la normativa a generar. Se tiene planificado iniciar el proceso de levantamiento en el primer trimestre del 2020.
2	1.2 Creación de estándares de competencia laborales en sectores priorizados	1.2.1 Gestiones para la creación de estándares de competencia laborales en sectores priorizados		60.00%	100.00%	ADELANTO	Se presenta el informe de las actividades realizadas para la creación de estándares de competencia laborales que detallo: a) Estándar de competencia laboral (ECL) "Mantenimiento industrial", en el sector Alimentos y Bebidas y b) en el Sector Cosmético e Higiénico, denominado "Desarrollo de Fórmulas Cosméticas e Higiénicas". Esta meta se está reportando con anticipación.
34	2.2.2.1.1.O Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento		FONDEPRO	85.82%	100.00%	ADELANTO	
1	1.1 Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento	1.1.1 Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento		85.82%	100.00%	ADELANTO	
35	1.1.2.1.2.O Coordinación y seguimiento de la implementación de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva (PFDTP)		DICOPP	70.00%	70.00%	100.00%	
1	2.1 Iniciativa El Salvador Productivo con enfoque de género.	2.1.1 Iniciativa El Salvador Productivo en funcionamiento y con enfoque de género.		50.00%	50.00%	100.00%	
2	2.2 Centro de innovación en diseño y empaques que incluya el enfoque de género.	2.2.1 Centro de innovación en diseño y empaques en funcionamiento y con enfoque de género.		100.00%	100.00%	100.00%	Diseño y desarrollo de 4 líneas de viñetas y empaques para productos elaborados en base al Paño Pancho.
3	2.3 Búsqueda de fondos para la implementación de los programas: Exportar con Calidad y Mentorías de Exportación (edición 2)	2.3.1 Acciones y/o gestiones realizadas		50.00%	50.00%	100.00%	
4	2.4 Sistema informático de la Línea Base de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva que permita desagregar información en cuanto al género.	2.4.1 Sistema de la Línea Base de la PFDTP desarrollado y en funcionamiento		50.00%	50.00%	100.00%	
5	2.5 Seguimiento a la implementación de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva.	2.5.1 Fortalecidos los mecanismos y herramientas de apoyo empresarial para la implementación de la PFDTP		100.00%	100.00%	100.00%	Apoyos puntuales al despacho: - Elaboración de punteo para entrevistas en Canal 12 - Insumos para la reunión de trabajo con Rita Almeida, Líder del Programa del Salud, Educación y Protección Social del Banco Mundial. - Elaboración de una presentación sobre la promoción de la inversión en el país, para los representantes del Fondo Monetario Internacional - Presentación sobre posibles apoyos a ejecutar junto con PROESA en el marco del Programa Surf City - Presentación del proyecto de la Tienda El Salvador Productivo, resultados a la fecha. - Insumos para el Ministerio de Relaciones Exteriores sobre medidas concretas adoptadas por su Gobierno durante 2019, que destaquen como esfuerzos exitosos en el combate de la pobreza y desigualdad.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMAC IN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							- Punteo para el conversatorio sobre el estado y perspectivas del financiamiento a las MIPYME - Análisis legal sobre transferencia de marcas El Salvador Productivo - Análisis comparado de la institucionalidad y mecanismos de eliminación de barreras burocráticas: caso Perú
Subprograma 2.2: Transformación Productiva.							
36	1.1.2.2.E Proyecto de capacitación para la certificación en la normativa sanitaria de los mercados metas (Exportar con Calidad)		DICA	100.00%	100.00%	100.00%	
1	2.1 Proyecto de capacitación para el cumplimiento regulatorio y normativo de los mercados metas (Exportar con Calidad)	2.1.1 Informes de Empresas capacitadas y asistidas para el cumplimiento de normativa y reglamentos de los mercados metas		100.00%	100.00%	100.00%	Se presenta el informe de las actividades efectuadas, con el objeto de obtener fondos para la realización de una segunda edición del programa exportar con calidad como detalle: a) En conjunto con la Dirección de Coordinación de Políticas Productivas (DICOPP) se están gestionando fondos de la Unión Europea, disponibles para el aprovechamiento de los Acuerdos de Asociación ADA, b) Se ha generado una ficha del proyecto exportar con calidad en su versión 2 de acuerdo a las especificaciones del cooperante y c) Se realizaron los términos de referencia para el socio ejecutor del programa de acuerdo a las especificaciones del cooperante, dicha documentación será compartida con la Unión Europea para su evaluación y posterior adjudicación de fondos
37	1.1.2.2.11.E Programa de preparación para la Acreditación nacional de organismos de evaluación de la conformidad		DICA	100.00%	100.00%	100.00%	
1	11.1 Programa de preparación para la acreditación Nacional de Organismos de evaluación de la Conformidad	11.1.1 Gestión para la acreditación o reconocimiento de OEC en certificaciones de interés para los sectores priorizados		100.00%	100.00%	100.00%	
		11.1.2 Gestiones realizadas para la Formación de OEC para lograr acreditación en las certificaciones de interés para los sectores priorizados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMA R	
38	1.1.2.2.12.E Fortalecimiento del capital humano empresarial para absorber el proceso de reconversión		DICA	100.00%	100.00%	100.00%	
1	12.1 Fase de Implementación: ejecución del plan de formación	12.1.1 Fase de implementación: Ejecución del Plan de Formación		100.00%	100.00%	100.00%	En la fase de implementación y ejecución del Plan de Formación se realizaron 3 talleres para los sectores: Químico, Farmacia - Cosmética, y Calzado, desarrollando las capacidades en el recurso humano como detalle: Se atendieron 54 empresas, participando 67 asistentes de los cuales; participaron 6 mujeres y 61 hombres. Esta meta se reporta cumplida con anticipación.
		12.1.2 Programas de formación con socios estratégicos		100.00%	100.00%	100.00%	Esta meta ya se cumplió y fue reportada en los meses de marzo, abril y septiembre, Como parte de la formación con socios estratégicos y se elaboró lo siguiente: 1) La currícula del Diplomado "Validación de Métodos Analíticos", 2) Diplomado en gestión de sistemas de seguridad alimentaria, 3) la currícula del Diplomado "Desarrollo de Fórmulas Cosméticas e Higiénicas" y 4) "Propuesta Diplomado de Formación en Desarrollo de Nuevos Productos".
39	1.1.2.2.18.E Creación del fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico-FONDEMPRIT		DICA	100.00%	41.67%	41.67%	
1	18.1 Desarrollo de capacidad empresarial	18.1.1 Desarrollo de capacidad empresarial		100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 2 eventos, correspondiente a las actividades relativas al fortalecimiento y desarrollo de capacidades empresariales a través de talleres de formación, dirigido a Empresarios y Emprendedores como detalle: A)

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMAC IN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							Taller: "Factores de éxito en la implementación de software industrial" y B) Taller 2 "STORYTELLING". Total de participación 30 empresas/emprendedores, (asistentes 20 hombres y 17 mujeres). Esta meta fue reportada con anticipación en el mes de septiembre.
2	18.2 Desarrollar y otorgar el premio INNOVAEMPRENDE	18.2.1 Desarrollar el premio Innovaemprende		100.00%	0.00%	0.00%	
		18.2.2 Gestión para Desarrollo del premio para empresariedad Femenina		100.00%	100.00%	100.00%	
3	18.3 Desarrollo y otorgamiento del premio INNOVATICS	18.3.1 Desarrollo del premio INNOVATICS II que promueve la adopción de TICs en PYMES		100.00%	0.00%	0.00%	
		18.3.2 Elaboración de diagnósticos de capacidades técnicas para la ejecución de proyectos TICs		100.00%	0.00%	0.00%	Debido a que la meta de elaboración de diagnósticos está relacionada a la convocatoria Innovatic II, y esta fue reprogramada para recibir proyectos hasta el 29 de noviembre, la elaboración de los diagnósticos se estará realizando durante el mes de diciembre.
		18.3.3 Gestión para el Desarrollo del premio INNOVATIC I sector PTP		100.00%	100.00%	100.00%	
4	18.4 PIXELS - Premio a la Animación Digital - E.	18.4.1 Desarrollar el premio PIXELS a la animación digital en las categorías tradicional y pro		100.00%	0.00%	0.00%	
		18.4.2 Gestionar fondos para Desarrollo de proyecto de PIXELS CAPS VIDEO JUEGOS		100.00%	100.00%	100.00%	
		18.4.3 Gestionar fondos para el Desarrollo de proyecto de PIXELS CAPS audiovisuales		100.00%	100.00%	100.00%	
5	18.5 Fomento y estímulo a la relación Universidad Empresa: Premio INVENTA - NOVUS	18.5.1 Desarrollo del premio NOVUS. Vinculación Universidad/Empresa		100.00%	0.00%	0.00%	Al cierre del mes de noviembre 2019, este proyecto se encuentra de la siguiente manera: a) Se invitó a empresas de manufactura para que participaran en el proceso de pre- selección de empresas para NOVUS 2019. En total fueron 17 empresas, conformada por los siguientes sectores: Química y farmacia, 4 empresas; Plástico, 10 empresas; Alimentos y bebidas, 3 empresas. b) Se obtuvo respuesta de 9 empresas con su ficha llena. Contando con un target de 1 mujer empresaria, y 8 hombres empresarios y c) El proyecto NOVUS 2019 fue gestionado con el sector empresarial a través de la comunicación oficial de la DICA. Mostrando ellos el interés en participar, lo cual queda evidenciado con las fichas llenas que se nos hizo llegar.
6	18.6 Desarrollar y otorgar el premio CIDTES	18.6.1 Desarrollo y otorgamiento del premio SERTEC (CIDTES)		100.00%	0.00%	0.00%	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 3: GENERACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMA I ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTOS EN (%)	COMENTARIOS
Subprograma 3.1: Gestión del Programa							
40	5.5.3.1.1.O Gestión del programa		DIGESTY C	93.23%	96.18%	ADELANTO	
1	1.1 Gastos comunes	1.1.1 Informes presentados sobre la ejecución de servicios institucionales y administración financiera		91.67%	93.06%	ADELANTO	Informe de seis procesos administrativos y financieros, acerca de la operatividad de la institución, tales como: consumo y existencia de materiales, trabajos de imprenta, reportes de control de asistencias y licencias de la persona, control del crédito presupuestarios, entre otros.
		1.1.2 Documentos elaborados sobre planes, proyectos y divulgación de cifras estadísticas y del quehacer institucional		95.52%	100.00%	ADELANTO	Elaboración y difusión de diez boletines del quehacer institucional y un informe de seguimiento al plan operativo de trabajo 2019.
		1.1.3 Informes sobre procesos informáticos elaborados y/o actualizados para operatividad administrativa y/o de producción estadística		91.67%	91.67%	100.00%	Ejecución de cuatro procesos informáticos sustanciales que contribuyeron a la generación de información estadística, relacionados a análisis y desarrollo, captura de información, tecnología y soporte y datos espaciales.
		1.1.4 Trámite simplificado de solvencia de registro de información estadística		94.04%	100.00%	ADELANTO	Emisión de 372 solvencias de registro de información estadística, a través del portal miempresa.gob.sv, cuya modalidad forma parte de la iniciativa de simplificación de trámites.
Subprograma 3.2: Generación y Publicación de Estadísticas Sociales.							
41	5.5.3.2.5.E Producción de estadísticas de género, ambientales y centroamericanas		DIGESTY C	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMA R	
1	5.1 Actualización de sistemas de estadísticas regionales	5.1.1 Estadísticas actualizadas en los sistemas regionales de información		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMA R	
42	5.5.3.2.6.E Gestión del conocimiento (elaboración de análisis sectoriales en función a las metas del PQD y ODS)		DIGESTY C	100.00%	100.00%	100.00%	
1	6.1 Medición multidimensional de la pobreza	6.1.1 Principales resultados de la medición multidimensional de la pobreza		100.00%	100.00%	100.00%	
43	5.5.3.2.7.E Censo de Población y Vivienda		DIGESTY C	100.00%	100.00%	100.00%	
1	7.1 Gestión para la planificación del censo de población y vivienda	7.1.1 Gestiones realizadas para la planificación del censo de población y vivienda		100.00%	100.00%	100.00%	
44	5.5.3.2.2.O Generación y publicación de estadísticas sociales		DIGESTY C	94.04%	84.01%	89.33%	
1	2.1 Generación y publicación de la Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples	2.1.1 Segmentos cartográficos actualizados		91.69%	95.31%	ADELANTO	Actualización de 138 segmentos cartográficos para la Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples 2019.
		2.1.2 Boletas diligenciadas		92.45%	100.00%	ADELANTO	Se diligenciaron 2,024 boletas de la encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples 2019, con información sobre las características demográficas, educativas, de empleo,

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMA I ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							ingresos, salud, vivienda de los hogares salvadoreños del área urbana y rural.
		2.1.3 Documento de cifras estadísticas de la EHPM		100.00%	0.00%	0.00%	
2	2.2 Generación y publicación de estadísticas de hechos y actos vitales	2.2.1 Formularios recolectados y procesados		91.67%	93.26%	ADELANTO	Recolección y procesamiento de 12,061 formularios de nacimientos, defunciones, matrimonios y divorcios 2019, para la construcción de estadísticas de hechos y actos vitales.
		2.2.2 Base de datos construida con variables de hechos y actos vitales		66.67%	83.33%	ADELANTO	
3	2.3 Generación del registro único de víctimas de graves violaciones a los derechos humanos en el contexto de la Masacre de El Mozote y lugares aledaños	2.3.1 Registro oficial de víctimas depurado e integrado		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMA R	
		2.4.1 Boletas diligenciadas y procesadas de la encuesta nacional de violencia contra la mujer		100.00%	100.00%	100.00%	
		2.4.2 Boletas diligenciadas y procesadas de proyectos especiales de género: Proyecto Ciudad Mujer línea de cierre		100.00%	0.00%	0.00%	
4	2.4 Publicación de estadísticas de género	2.4.3 Documentos elaborados sobre cifras estadísticas de género		88.89%	100.00%	ADELANTO	Un informe de los hechos de violencia contra las mujeres en El Salvador, correspondiente al trimestre enero-junio 2019, en cumplimiento a los Art. 30 y 31 de la LEIV, como aporte a la generación de evidencia que acerque a dimensionar la situación de violencia contra las mujeres, así como contribuir a la toma de decisiones que favorezcan la respuesta de las instituciones públicas para su erradicación.
5	2.5 Encuesta de turismo doméstico	2.5.1 Bases de datos con información sobre las actividades turísticas de los hogares		100.00%	100.00%	100.00%	Una base de datos trimestre julio-septiembre 2019 de la encuesta de turismo doméstico, en cumplimiento a lo establecido en el anexo de ejecución A-10/2019 del convenio marco de cooperación interinstitucional entre el MITUR, CORSATUR, BCR y MINEC a través de la DIGESTYC.
6	2.6 Mantenimiento y actualización de la base de datos del Registro Único de Víctimas de Graves Violaciones a los Derechos Humanos ocurridas en el contexto del Conflicto Armado Interno	2.6.1 Base de datos del Registro Único de Víctimas actualizado		100.00%	100.00%	100.00%	
Subprograma 3.3: Generación y Publicación de Estadísticas Económicas							
45	5.5.3.3.3.O Generación y publicación de estadísticas económicas		DIGESTYC	94.45%	94.39%	99.94%	
1	3.1 Generación de bases económicas para el Sistema de Cuentas Nacionales	3.1.1 Boletas diligenciadas y procesadas		91.67%	91.16%	99.45%	Recolección y procesamiento de 633 formularios de precios para el cálculo del Índice de Precios al Productor.
		3.1.2 Bases de datos del Índice de Precios al Productor		91.67%	91.67%	100.00%	Una base de datos del Índice de Precios al Productor, con mes de referencia octubre 2019.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMAC I ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMI EN (%)	COMENTARIOS
2	3.2 Generación y publicación de índices económicos	3.2.1 Observaciones de precios recolectados y procesados		91.67%	91.82%	ADELANT O	Recolección y procesamiento de 23,536 observaciones de precios para el cálculo del Índice de Precios al Consumidor y Canasta Básica Alimentaria.
		3.2.2 Documentos de resultados de IPC, CBA e IPP elaborados		91.67%	91.67%	100.00%	Se elaboraron y publicaron tres boletines de índices económicos de IPP, IPC y CBA, con mes de referencia octubre 2019.
3	3.3 Revisión, desarrollo y mantenimiento de clasificaciones, tablas de correspondencia y herramientas relacionadas a las clasificaciones	3.3.1 Clasificaciones adoptadas/adaptadas y actualizadas, tablas de correspondencia construidas y actualizadas y documentos de clasificaciones elaborados		100.00%	100.00%	100.00%	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 4: REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MERCADO DE HIDROCARBUROS Y SECTOR MINERO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMAC IÓ ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMI EN (%)	COMENTARIOS
Subprograma 4.1: Regulación y Supervisión del Mercado de Hidrocarburos.							
46	1.1.4.1.32. E Actualización del marco normativo legal y técnico, para mejorar el ejercicio de las competencias legales de la Dirección a fin de contribuir al desarrollo sustentable del país.		DHyM	92.54%	76.12%	82.26%	
1	32.1 Revisión de la Legislación relacionada a hidrocarburos	32.1.1 Anteproyecto de la reforma de la Ley Reguladora del Depósito, Transporte y Distribución de Productos de Petróleo (LRDTDPP)		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMA R	
2	32.2 Diseño y/o actualización de los procesos y procedimientos	32.2.1 Manual de procesos y procedimientos elaborado y/o actualizados		92.54%	76.12%	82.26%	Los procesos y/o procedimientos programados para el mes de noviembre se realizaran para el mes diciembre.
47	1.1.4.1.1.O Regular y vigilar el mercado de hidrocarburos		DHyM	92.67%	90.79%	97.97%	
1	1.1 Aplicación del sistema de las fórmulas de los precios de referencia de gasolinas y diésel y del precio de paridad de importación del GLP	1.1.1 Reportes con precios de referencia de gasolinas y diésel		88.89%	88.89%	100.00%	Se dieron a conocer los precios de referencia de las gasolinas y diésel, a través de 2 comunicados, correspondientes a los periodos comprendidos del 5 al 18 de noviembre de 2019, y del 19 de noviembre al 2 de diciembre de 2019; esto con la finalidad de mantener informado a la población.
		1.1.2 Reportes con precio de paridad de importación de GLP		91.67%	91.67%	100.00%	- Se dieron a conocer los precios de paridad de importación de GLP a través de 1 comunicado, correspondientes al mes de diciembre de 2019, con el propósito de que la población tenga el conocimiento de los precios establecidos por esta Dirección, asimismo el subsidio otorgado por el gobierno a los beneficiarios.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓ ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
2	1.2 Inspeccionar y verificar la calidad, cantidad, precios y aspectos técnicos de los combustibles dispensados en las estaciones de servicio y los productos importados, así como realizar auditorías de seguridad en estaciones de servicio en funcionamiento.	1.2.1 Inspecciones realizadas en las estaciones de servicio visitadas mensualmente		92.82%	100.00%	ADELANTO	- Se realizaron 169 inspecciones en estaciones de servicio: 45 de calidad, 26 de cantidad, 23 de aspectos técnicos; 75 de agua en tanques; 270 análisis de calidad en combustibles líquidos de terminales marítimas de importación, según el siguiente detalle: 44 destilaciones ASTM, 25 de agua y sedimentos, 07 de punto de inflamación, 30 de presión de vapor Reid, 43 de contenido de azufre, 27 de RON con "Zeltex", 16 de Índice de Cetano Calculado con "Zeltex", 08 de Índice de Cetano Calculado ASTM, 56 de gravedad API y 14 de viscosidad cinemática; se realizaron 428 visitas de verificación de precios de CL en E/S y se realizaron 21 reinspecciones y otros aspectos de ley.
3	1.3 Inspeccionar y verificar la calidad, peso exacto y precio de venta del gas envasado, así como la calidad de los cilindros portátiles para envasar GLP y los inventarios en las empresas importadoras, envasadoras y distribuidoras de GLP, así como verificaciones de los puntos de venta de GLP subsidiado a nivel nacional e inspecciones anuales de seguimiento a las estaciones de servicio de GLP vehicular.	1.3.1 Inspecciones realizadas en los distribuidores (puestos de venta) de GLP, plantas envasadoras de GLP e importadores visitados mensualmente así como verificaciones de los puntos de venta de GLP subsidiados a nivel nacional y entrega de teléfonos móviles "TELEGAS".		95.45%	100.00%	ADELANTO	- Se realizaron 435 inspecciones relacionadas al GLP, distribuidas así: 08 inventarios de GLP a T amb. En plantas envasadoras de GLP, 01 inventario de GLP a T amb. En Tergas, 04 de peso de GLP, 213 de precio de GLP, 12 de cilindros nuevos, 03 de cilindros en uso y 06 de otros aspectos de ley. Se visitaron 165 puntos de venta de GLP subsidiado en los departamentos de La Paz, La Libertad, San Miguel, Usulután, San Vicente, Cuscatlán, Morazán, Cabañas, Santa Ana, Ahuachapán, Chalatenango y Sonsonate. Se entregaron 23 teléfonos móviles ("telegás") a los nuevos puntos de venta de GLP subsidiado, ubicados en 09 departamentos del país: La Paz, San Miguel, San Vicente, La Libertad, Morazán, Cuscatlán, Cabañas, Santa Ana y Ahuachapán.
4	1.4 Inspecciones a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de CL y GLP (tanques para consumo privado, estaciones de servicio, depósitos de aprovisionamientos, talleres de mantenimiento de cilindros portátiles, etc.)	1.4.1 Inspecciones realizadas a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de combustibles líquidos y GLP		91.67%	92.22%	ADELANTO	- Se realizaron 37 inspecciones jurídicas, distribuidas así: 05 de previa construcción; 06 de testificación de pruebas de hermeticidad; 09 de previa funcionamiento y 17 de cumplimiento de prevención, de oficio o información ciudadana.
5	1.5 Elaborar estudios, informes y/o análisis técnico del mercado de hidrocarburos	1.5.1 Estudios, informes y/o análisis realizados en relación al mercado de hidrocarburos		91.67%	91.67%	100.00%	- Se elaboraron unos informes en relación al comportamiento/actividades realizadas del mercado de Hidrocarburos, el cual tiene por finalidad dar respuesta oportuna a los requerimientos realizados a la Dirección por medio de los usuarios, entidades públicas y privadas. Estas fueron proporcionadas al Consejo Nacional de Energía y a la Dirección de Transparencia; en consideración a la solicitud de información.

No .	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMAC IÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIE N (%)	COMENTARIOS
6	1.6 Seguimiento a calibradores que están participando en el Programa de Verificación de Dispensadoras de Combustibles Líquidos (Programa VLC) que forma parte del convenio entre el Centro de Investigaciones de Metrología (CIM) y la DHM.	1.6.1 Visitas técnicas a calibradores que están participando en el Programa de Verificación de Dispensadoras de Combustibles Líquidos (Programa VLC)		94.12%	70.59%	75.00%	- Se realizó visita técnica a Reparaciones Ruiz y reparaciones Emanuel
48	1.1.4.1.3.O Administración del Subsidio de GLP		DHyM	91.67%	91.67%	100.00%	
1	3.1 Ejecución de la PEP de la Unidad Presupuestaria: Financiamiento de Subsidio al gas licuado	3.1.1 Reportes financieros de la PEP de la Unidad Presupuestaria: Financiamiento del subsidio al gas licuado.		91.67%	91.67%	100.00%	- Se elaboró reporte de la Programación de la Ejecución Presupuestaria de las solicitudes de fondos para el pago de subsidio de gas correspondiente al mes de Noviembre/2019, por valor de \$5,251,603.88 dólares. La programación tiene por finalidad el control del devengamiento presupuestario del subsidio.
2	3.2 Elaboración de análisis e informes financieros relativos al pago de subsidio y comercialización del Gas Licuado de Petróleo	3.2.1 Análisis e informes financieros relativos al pago de subsidios y comercialización del Gas Licuado de Petróleo		91.67%	91.67%	100.00%	- Se elaboraron 4 informes financieros sobre el análisis de los pagos realizados al subsidio de GLP, en el cual destaca el pago del subsidio del GLP a las instituciones que apoyan al sistema de pagos y reintegros de subsidio. Asimismo, se revisaron los informes de comercialización de GLP (12 informes en total), de la segunda quincena de octubre y primera de noviembre/2019, con la finalidad de darle seguimiento a las estadísticas de GLP y los volúmenes importados para el cálculo de PPI.
Subprograma 4.2: Regulación y Supervisión del Sector Minero no Metálico							
49	1.1.4.2.2. O Regular los aspectos relacionados con la exploración, explotación, procesamiento y comercialización de los recursos naturales no renovables, existentes en el suelo y subsuelo.		DHyM	84.87%	86.11%	ADELANT O	
1	2.1 Administrar el Sistema Informático de Control de Licencias y Concesiones Mineras.	2.1.1 Informes de actualización del sistema informático de control de licencias, concesiones mineras, y demás actividades generadas por la División		91.67%	91.67%	100.00%	- Se elaboró informe mes de noviembre de 2019, sobre concesiones de canteras y otras actividades relacionadas a la regulación de explotación de canteras, de conformidad a la Ley de Minería y su Reglamento lo cual destaca: se dio ingreso a una solicitud de concesión de explotación de cantera; dos asesorías técnico-jurídica a personas naturales o jurídicas interesadas en el sector minero no metálico; se elaboraron dos Dictamen Técnico de canteras: San Antonio y El Tecal; reuniones de trabajo con Director para conocer situaciones de canteras y la Ley de Procedimientos Administrativos; además reunión Empresa De La Peña, DHM-Minas para conocer solicitud de ampliación de concesión por el titular de la cantera El Conacaste. Así mismo reunión con Organismo y Ley de Mejora Regulatoria (OMR). Informe sobre las acciones realizadas por DHM al Informe de Examen Especial de Gestión Ambiental al MINEC, período del 1 de enero al 31 de octubre de 2016; y Respuesta a Seguimiento de Auditoría Especial al

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓ ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							Registro y Control del Sector Minero , período del 1 de enero al 30 de septiembre de 2018. Con las actividades realizadas se está contribuyendo a garantizar el cumplimiento de la normativa legal vigente que regula el sector minero.
2	2.2 Inspeccionar y verificar canteras reguladas y áreas de explotaciones ilegales.	2.2.1 Inspecciones realizadas en canteras reguladas y áreas de explotación ilegal		92.54%	100.00%	ADELANTO	- Se realizaron seis (6) inspecciones de campo: tres (3) inspecciones a canteras reguladas, (monitoreo, supervisión y control); y tres (3) inspección a cantera con seguimiento a explotación ilegal. Se elaboraron seis (6) actas de inspecciones técnicas con seis (6) informes fotográficos; contribuyendo a garantizar el cumplimiento de la normativa legal vigente que regula el sector minero no metálico.
3	2.3 Remisión de informes de producción, precios y empleo generados por las canteras reguladas a nivel nacional al Banco Central de Reserva (BCR).	2.3.1 Informes de producción de material pétreo y minerales no metálicos, agregados para la industria y la construcción, precios de venta y empleo generados por la actividad.		100.00%	100.00%	100.00%	
4	2.4 Coordinación con la Fundación Maquilishuat (FUMA) y Cooperación Externa del MINEC, para la gestión de fondos para ejecutar la remediación de seis pasivos ambientales mineros.	2.4.1 Informes de reuniones con otras Instituciones para la elaboración de presupuestos, creación de perfiles, apoyo logístico y de Infraestructura.		75.00%	75.00%	100.00%	
5	2.5 Presentación de términos de referencia (TDR) y seguimiento para la contratación de la consultoría Asistencia técnica para el proceso de construcción y formulación de una propuesta de Política Pública del sector minero no metálico de El Salvador.	2.5.1 Coordinación de asistencia técnica para el proceso de construcción y formulación de una propuesta de Política Pública del sector minero no metálico de El Salvador.		50.00%	50.00%	100.00%	
6	2.6 Convocatoria Interinstitucional y otras entidades relacionadas a la explotación de canteras.	2.6.1 Informe de resultado de reuniones para mejorar la gestión y el uso de los recursos naturales no renovables del subsuelo de El Salvador.		100.00%	100.00%	100.00%	- Informe de seguimiento del plan de trabajo anual 2019, se anexa en archivo.
Subprograma 4.3: Otorgamiento del subsidio al GLP.							
50	5.5.4.3.1.O Acercamiento de la atención		CENADE	97.67%	100.00%	ADELANTO	
1	1.1 Atender a ciudadanos por medio de los CENADE móviles	1.1.1 Número de eventos con CENADE móvil y cantidad de atenciones brindadas		97.67%	100.00%	ADELANTO	Durante el mes de noviembre del 2019, se realizaron 13 CENADES Móviles. Se brindaron 1,548 atenciones en: Santa Isabel Ixhuatán, municipio del departamento de Sonsonate; San Martín y Mejicanos, municipios del departamento de San Salvador; San Fernando, La Laguna, Las Vueltas y San Antonio de Los Ranchos municipios del departamento de La Chalatenango; Apastepeque y Santa Clara municipio del departamento de San Vicente; San Agustín y Nueva Granada municipios del departamento de Usulután.
51	5.5.4.3.2.O Mejora en tiempos de respuesta de atención para solicitudes de GLP y entrega de tarjeta solidaria		CENADE	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMA	

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓ ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
1	2.1 Reducir el tiempo promedio de acreditación de nuevas solicitudes de subsidios al GLP	2.1.1 Reducción a 30 días el tiempo promedio de acreditación de nuevas solicitudes de subsidios al GLP		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMA R	
2	2.2 Reducir el tiempo promedio de entrega de tarjeta solidaria a beneficiarios	2.2.1 Reducción de 30% el tiempo promedio de entrega de tarjeta solidaria		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMA R	
52	5.5.4.3.3.O Atender, y acreditar a los beneficiarios y afiliarse a punto de venta		CENADE	83.61%	62.50%	74.75%	
1	3.1 Solicitudes, atenciones brindadas, verificaciones a negocios de subsistencia y acreditaciones realizadas a solicitantes en materia de subsidio al GLP	3.1.1 Número de solicitudes, atenciones brindadas, verificaciones a negocios de subsistencia y acreditaciones de solicitantes en materia de subsidio al GLP		97.78%	100.00%	ADELANTO	Durante el mes de noviembre de 2019, Se brindaron 27,659 atenciones, a nivel nacional a través de las oficinas de CENADE y Call Center. -Se recibieron 2,761 solicitudes nuevas, para la obtención del subsidio, de las cuales 2,619 solicitudes se generaron en las oficinas y 71 fueron a través del sitio web del Ministerio de Economía). -Se realizaron 238 verificaciones en campo, para recolectar información socioeconómica de los negocios de subsistencia, acreditados con el subsidio al GLP. -Se acreditaron 4,823 nuevos beneficiarios con el subsidio al GLP.
2	3.2 Solicitudes y atenciones brindadas a solicitantes del subsidio a la energía eléctrica	3.2.1 Número de solicitudes y atenciones brindadas a los solicitantes del subsidio a la energía eléctrica		97.78%	100.00%	ADELANTO	Durante el mes de noviembre de 2019, se brindaron 157 atenciones relacionadas al beneficio de la energía eléctrica. -Se recibieron 9 nuevas solicitudes para la obtención del subsidio a la energía eléctrica.
3	3.3 Re-verificación de las condiciones socio-económicas de hogares acreditados con el subsidio al GLP y de negocios de subsistencia	3.3.1 Re-verificar las condiciones socio-económicas de hogares acreditados con el subsidio al GLP y de negocios de subsistencia		88.89%	0.00%	0.00%	
4	3.4 Afiliación de Puntos de Venta de GLP al mecanismo de pago del subsidio	3.4.1 Número de nuevos puntos de venta de GLP afiliados al mecanismo de pago del subsidio		50.00%	50.00%	100.00%	
53	5.5.4.3.4.O Revisión y/o actualización de procesos		CENADE	50.00%	50.00%	100.00%	
1	4.1 Revisar y/o actualizar procesos y procedimientos	4.1.1 Revisión y/o actualización de procesos y procedimientos		50.00%	50.00%	100.00%	
54	5.5.4.3.5.O Gestión Administrativa y Financiera		CENADE	96.67%	100.00%	ADELANTO	
1	5.1 Elaborar plan de Trabajo y Proyecto Presupuestario 2020	5.1.1 Plan de Trabajo y Proyecto Presupuestario 2020		100.00%	100.00%	100.00%	
2	5.2 Realizar informes de seguimiento al POA 2019	5.2.1 Informes de seguimiento al POA 2019		97.78%	100.00%	ADELANTO	Para el mes de noviembre de 2019, CENADE ha ejecutado su plan operativo anual con un avance del 92%.
3	5.3 Elaborar informe de logros junio 2018-mayo 2019	5.3.1 Informe de logros junio 2018-mayo 2019		100.00%	100.00%	100.00%	
4	5.4 Elaborar informe de seguimiento a la ejecución presupuestaria 2019	5.4.1 Informe de seguimiento a la ejecución presupuestaria 2019		88.89%	100.00%	ADELANTO	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019
INFORME AL MES DE NOVIEMBRE

No .	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMAC IÓ ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIE N (%)	COMENTARIOS
55	5.5.4.3.6.O Seleccionar beneficiarios(as) y entregar el subsidio al GLP		CENADE	97.67%	100.00%	ADELANT O	
1	6.1 Seleccionar beneficiarios(as) y entregar el subsidio al GLP	6.1.1 Seleccionar beneficiarios del subsidio al GLP		97.67%	100.00%	ADELANT O	<p>El total de beneficiarios para el mes de noviembre del presente año fue de 1,184,655; el monto total necesario para el pago de subsidios fue de \$6,378,398.25; para lo cual solo se solicitaron \$5,251,603.88 al Ministerio de Hacienda, debido a que se estima que \$956,759.74 no serán cobrado por los beneficiarios, se contaba con un ahorro extra de octubre de \$170,034.64.</p> <p>Para el mes de noviembre el monto total de subsidio requerido fue de \$6,378,398.25, el monto real por los subsidios entregados fue de \$5, 208,026.88, y el monto de subsidios no entregados fue por la cantidad de \$1,170,371.37; El subsidio fue cobrado por el 81.65% del total de beneficiarios.</p> <p>El monto total de entrega de subsidio al GLP en los puntos de venta para el mes de noviembre del presente año fue de \$5,208,026.88, para un equivalente de 992,480 cilindros subsidiados.</p>

CATEGORÍA PRESUPUESTARIA: ACCIONES CENTRALES

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMEN (%)	COMENTARIOS
56	5.5.7.1.10.E Fortalecer los espacios de consulta ciudadana en proyectos del MINEC		DTAIPC	100.00%	100.00%	100.00%	
1	10.1 Promover los espacios y mecanismos de participación ciudadana mediante el festival de la ciudadanía	10.1.1 Festival de la Ciudadanía		100.00%	100.00%	100.00%	
57	5.5.7.1.72. E Ejecutar gestiones de administración financiera y adquisiciones de bienes y servicios institucionales.		GACI	95.94%	92.05%	95.95%	
1	72.1 Preparar y elaborar el Plan Anual de Compras y los Controles Trimestrales	72.1.1 Plan Anual de Compras Elaborado		100.00%	100.00%	100.00%	
		72.1.2 Documentos de Controles Trimestrales Elaborados		75.00%	75.00%	100.00%	
2	72.2 Coordinar, gestionar y realizar Órdenes de Compra y Pedido de Bienes y Servicios	72.2.1 Número de órdenes de compra y pedidos realizados		95.28%	100.00%	ADELANTO	Se logró el siguiente avance: - 46 Órdenes de Compra - 100 Órdenes de Pedido
3	72.3 Coordinar, gestionar y realizar Licitaciones Públicas y Abiertas; Contrataciones Directas y Procesos por medio del Mercado Bursátil de bienes y servicios	72.3.1 Número de Licitaciones Públicas y Abiertas; Contrataciones Directas y Procesos por medio del Mercado Bursátil realizadas		100.00%	72.73%	72.73%	
4	72.4 Elaborar contratos de bienes y servicios, resoluciones, digitalizar expedientes de contratación y otros documentos legales	72.4.1 Números de Contratos, Resoluciones y Acuerdos Realizados		96.91%	100.00%	ADELANTO	Se logró el siguiente avance: - 3 Contratos - 6 Resoluciones - 2 Acuerdos
5	72.5 Digitalización de Expedientes de Contratación	72.5.1 Número de Digitalizaciones de Expedientes		100.00%	100.00%	100.00%	
58	5.5.7.1.72. E Ejecutar gestiones de administración financiera y adquisiciones de bienes y servicios institucionales.		GFI	91.71%	98.03%	ADELANTO	
1	72.1 Dirigir la Gestión de la Administración de los recursos Financieros del Ramo de Economía y Dirigir, Coordinar y Supervisar la Actividad Administrativa-Financiera de la Gerencia.	72.1.1 Gestiones Financieras realizadas		91.41%	92.10%	ADELANTO	En el mes de noviembre de 2019, se realizaron 96 trámites o gestiones referentes: informe de reuniones con diferentes instituciones, se brindó seguimiento a 31 Unidades las cuales todas cumplieron con la información del avance de metas. Se realizaron 15 trámites sobre: conciliaciones bancarias correspondiente al mes de noviembre de 2019, además se realizaron tramites de: recepción, registros de trabajos de embargos y atención al personal, para lo cual se elaboraron y distribuyeron los recibos de ingreso en concepto de embargos para 18 mujeres y 17 hombres en el mes de noviembre, el monto total mensual efectivo de embargos asciende a la cantidad de \$1,469.25 además, se proporcionaron 7 copias de conciliaciones bancarias a Auditoría Interna. Se emitieron los recibos para la recolección del pago de la renta en el Mercado de Artesanía

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENT (%)	COMENTARIOS
							de los cuales durante el mes de noviembre se colecto la cantidad de \$234.94
2	72.2 Formulación, Evaluación y Seguimiento del Presupuesto del Ramo de Economía.	72.2.1 Presupuesto Ejecutado		92.22%	100.00%	ADELANTO	Se asignaron 160 cifrados presupuestarios, Registro de Compromisos de Fondos, así como análisis de Documentos de pago. Analizar, elaborar y autorizar las reprogramaciones presupuestarias de la PEP y Analizar, ajustar y realizar las transferencias de ejecutivas de Instituciones Autónomas. (59 Documentos únicos sin género), Registro en aplicación SAFI de compromisos para proyecto de préstamo BID y Recursos de la FAE, y proyectos de no inversión (75 registros). Elaborar, analizar y dar seguimiento mensual a los reportes de ejecución presupuestaria de la aplicación SAFI (2 documentos únicos sin género), e informe mensual de la ejecución presupuestaria. En el proceso de Gestión Presupuestaria de noviembre de 2019, se realizaron 296 trámites sobre movimientos presupuestarios de remuneraciones, Instituciones Autónomas, bienes y servicios, proyectos de cooperación y préstamos externos; además se preparó el informe de la ejecución del Presupuesto al mes, se tiene para el mes de noviembre un presupuesto ejecutado por la cantidad del \$ 116.00 millones o sea el 87.40% del total de lo presupuestado, de los cuales el \$11.84 corresponde a remuneraciones y \$ 3.64 millones a pago de bienes y servicios; y a otros pagos realizados durante el mes con un \$0.12 millones. Además apoyo a Instituciones Adscritas \$ 25.12 millones; Apoyo a Otras Entidades \$ 68.10 millones y para Programa de Corredores Productivos préstamo BID 3170 con \$6.45 millones.
3	72.3 Realizar la gestión de la utilización de los recursos financieros del Ramo de Economía.	72.3.1 Gestión de pagos realizados		92.42%	100.00%	ADELANTO	Se elaboraron dos planillas: la planilla de salarios del mes y la planilla de subsidio de transporte del personal de MINEC, CENADE, Digestyc y Ginebra Octubre 2019. Se revisaron y digitaron 580 documentos para el pago de las obligaciones Se enviaron a Hacienda 62 solicitudes de cuota y 68 propuestas de pago de Fondo General, Préstamos Externos, FAE En el mes de noviembre se recibió por parte del Ministerio de Hacienda un desembolso por la cantidad de \$9.98 millones, de los cuales se pagaron \$6.00 millones para el subsidio del Gas licuado; \$1.53 millones para las Instituciones Autónomas; \$ 0.40 millones pago de proveedores; \$1.04 millones para el pago de salario a empleados del Ministerio; \$0.98 millones Proyecto BID 6613 y \$0.05 FAE. Se elaboraron 135 cheques de las diferentes cuentas del MINEC Se pagó al personal de MINEC y a proveedores varios. Se elaboraron y presentaron 15 Conciliaciones bancarias de las Cuentas del MINEC. Se elaboraron y presentó a la Gerencia Financiera dos informes Se emitieron 187 retenciones del IVA 1%.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENT (%)	COMENTARIOS
4	72.4 Validar y registrar los hechos Económicos del Ramo de Economía.	72.4.1 Estado Financiero Presentado		90.80%	100.00%	ADELANTO	Se validaron y pagaron 30 planillas de remuneraciones Se validaron y generaron 850, partidas de devengado y pagado de bienes y servicios de la A.O.0.1. Se validaron y generaron 60 partidas de devengado y pagado de bienes y servicios de la FAE y se registraron 42 ventas de documentos estadísticos no se validaron de documentos de los proyectos de A.O 2 y A.O 5. Se elaboraron, preparo y publico el cierre contable del mes de noviembre de 2019.
59	5.5.7.1.72. E Ejecutar gestiones de administración financiera y adquisiciones de bienes y servicios institucionales.		DAYF	91.20%	86.74%	95.11%	
1	72.1 Gestiones administrativas propias de la Dirección de Administrativas y Finanzas.	72.1.1 Autorización de Requisiciones para iniciar el proceso de compra de bienes y servicios; y, contrataciones de servicios profesionales		97.76%	100.00%	ADELANTO	Se presentaron a la Dirección de Administración y Finanzas 62 requerimientos de Obras, Bienes y Servicios, los cuales fueron aprobados por el Director.
		72.1.2 Elaboración, revisión y actualización de procedimientos y normas administrativas requeridas por las necesidades institucionales		75.00%	50.00%	66.67%	
		72.1.3 Presupuesto institucional elaborado y gestionado ante el Ministerio de Hacienda.		100.00%	100.00%	100.00%	
		72.1.4 Gestiones relevantes sobre la administración del recurso humano.		100.00%	100.00%	100.00%	El Director de Administración y Finanzas Ad Honorem, en coordinación con la Gerencia de Recursos Humanos, realizó coordinaciones administrativas del recurso humano de la institución, entre ellas, nombramientos de personal, traslados, reinstalación de personal.
2	72.2 Coordinar y resolver los diferentes asuntos y proyectos planteados por SITME, SUTTMINEC o el Despacho Ministerial.	72.2.1 Gestiones realizadas para el cumplimiento del Contrato Colectivo de Trabajo (CCT).		92.31%	100.00%	ADELANTO	
3	72.3 Adecuaciones del MINEC para mejora de ambientes de trabajo.	72.3.1 Requerimientos autorizados de compra para la ejecución de adecuaciones de infraestructura del MINEC.		99.47%	100.00%	ADELANTO	Se coordinó con la Gerencia de Infraestructura la atención de diferentes requerimientos de obra o servicios relacionados con el mantenimiento y adecuación de oficinas en las diferentes áreas del MINEC.
4	72.4 Servicio de mantenimiento para ejecutar reparaciones preventivas y correctivas en general en el MINEC.	72.4.1 Requerimientos autorizados para ejecutar reparaciones preventivas o correctivas en general en el MINEC.		75.00%	41.25%	55.00%	
5	72.5 Apoyo a los Despachos: Ministerial, de Economía y de Comercio e Industria.	72.5.1 Gestiones y/o acciones administrativas o financieras realizadas como parte del apoyo.		95.74%	100.00%	ADELANTO	El Director de Administración y Finanzas Ad Honorem, sostuvo varias reuniones con el Despacho Ministerial, para abordar diferentes temas institucionales, entre ellos el proyecto de presupuesto, revisión de las Normas Técnicas de Control Interno del MINEC, Instituciones adscritas al ramo, gestiones de carácter administrativo, coordinar la atención al equipo de auditores de la Corte de Cuentas, entre otros temas.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIEN (%)	COMENTARIOS
		72.5.2 Revisión jurídica de documentos en los que se autorice adquisiciones de bienes y servicios, o arrendamientos para el MINEC, y su remisión al Despacho Ministerial para firma de los Titulares.		92.77%	100.00%	ADELANTO	
		72.5.3 Eficiencia en la entrega del Subsidio del GLP a los sectores vulnerables de la población y seguimiento a las atribuciones del CENADE		83.33%	75.00%	90.00%	
6	72.6 Control de Misiones Oficiales realizadas al exterior del país por funcionarios y empleados del MINEC, para garantizar el buen uso de los recursos de la institución.	72.6.1 Revisión y trámite de las solicitudes de Misiones Oficiales al exterior del país que son autorizadas por el Ministro (a) de Economía o por el Encargado del Despacho Ministerial.		96.60%	100.00%	ADELANTO	Se elaboraron y procesaron 16 solicitudes de misiones oficiales, las cuales fueron remitidas al Despacho Ministerial y luego de su autorización a la Dirección de Asuntos Jurídicos.
60	5.5.7.1.73. E Realizar acciones de auditoría interna y control de las operaciones y actividades institucionales.		GAI	100.00%	100.00%	100.00%	
1	73.1 Exámenes Especiales con enfoque de gestión, especiales, tecnologías de la información y financieros.	73.1.1 Exámenes especiales con enfoque de gestión, tecnologías de la Información, especiales y financieros		100.00%	100.00%	100.00%	reporte de tres exámenes de Auditorías Especiales, en diferentes áreas, con propósitos diversos todos en cumplimiento de metas a cumplir de plan de trabajo Nov/2019
61	5.5.7.1.74. E Ejecutar acciones de administración de los recursos humanos y formación de capital humano.		GRRHH	87.78%	95.83%	ADELANTO	
1	74.1 Administración de personal.	74.1.1 Inconsistencias en el Registro y Control de marcaciones del personal		75.00%	100.00%	ADELANTO	Reporte de Inconsistencias en el Registro de marcación del personal: Por llegadas tardías: es constante y significativa la inconsistencia particularmente en 4 Unidades Organizativas, asimismo se hace referencia la presencia de leve disminución de esta práctica en 17 Unidades, en 6 Unidades Organizativas el escenario se mantiene igual en comparación al trimestre recién pasado. Por falta de marcación: 10 Unidades Organizativas reflejan inconsistencias, se hace referencia que 2 Unidades Organizativas presentan mayor reincidencia y aumento de esta práctica. El resto de Unidades muestran esta práctica en menor cantidad sobre todo en el mes de septiembre. Por Salida anticipada de la jornada laboral: Inconsistencia presente en 11 Unidades Organizativas, en esta inconsistencia se presenta disminución de esta práctica en comparación al trimestre anterior. Por Ausencia Injustificada de la jornada laboral, práctica que se refleja en 7 Unidades Organizativas y particularmente en 2 Unidades se presentada continuamente

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENT (%)	COMENTARIOS
							en el periodo reportado y 5 Unidades presentan una significativa disminución de esta práctica.
		74.1.2 Reporte de permisos conciliatorios de la vida laboral y familiar.		75.00%	75.00%	100.00%	
		74.1.3 Actualización y Mantenimiento de Expedientes de Personal		75.00%	75.00%	100.00%	
		74.1.4 Diseño e implementación de Sistema de Administración de personal.		100.00%	100.00%	100.00%	
2	74.2 Capacitación y desarrollo del personal en temas técnicos, actitudinales y transversales.	74.2.1 Ejecución del Plan de Capacitación		89.05%	100.00%	ADELANTO	En el Plan Anual de Capacitación 2019, se ha estimado realizar por lo menos 39 temas de capacitación de los 56 proyectados, representando el 70% de dicho plan; por lo que de enero a diciembre, se han realizado 81 temas, de los cuales, 10 fortalecieron competencias actitudinales, 32 fortalecieron competencias técnicas y 39 fortalecieron competencias transversales; es decir, se ha superado el 100% de ejecución del Plan Anual de Capacitación.
		74.2.2 Personal del MINEC capacitado.		88.89%	100.00%	ADELANTO	Porcentaje de personal capacitado, con una meta acumulada del 50% al finalizar el año 2019. Personal que ha participado en una o más capacitaciones de enero a diciembre: 504 personas, de quienes 223 son mujeres y 281 son hombres. Personal activo a diciembre de 2019: 896 personas, de quienes 368 son mujeres y 528 son hombres. De enero a diciembre de 2019, ha habido una participación del 56% del personal en actividades de capacitación, superando la meta establecida.
		74.2.3 Personal participante en jornadas de sensibilización y/o formación en temas de género.		100.00%	100.00%	100.00%	Porcentaje de personal participante en temas de género, con una meta acumulativa del 25% al finalizar el año 2019. Personal que ha participado en uno o más temas de género, de enero a septiembre: 151 personas, de quienes 67 son mujeres y 84 son hombres. De enero a diciembre de 2019, ha habido una participación del 17% del personal en el desarrollo de temas de género.
3	74.3 Gestionar las prestaciones y beneficios otorgados al personal del MINEC.	74.3.1 Costo de beneficios y número de personal beneficiado de conformidad al Contrato Colectivo MINEC		75.00%	100.00%	ADELANTO	Se finalizó de la entrega de la prestación de anteojos durante la primera semana de noviembre 2019. Se realizó la entrega de 845 tarjetas electrónicas para la compra de artículos de canasta básica a igual número de empleados.
		74.3.2 Consultas médicas brindadas		99.95%	100.00%	ADELANTO	Durante el mes de noviembre de 2019 se atendió en la Clínica Institucional un total de 209 consultas, las cuales 120 se clasificaron como primera vez y 89

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENT (%)	COMENTARIOS
							<p>como consultas subsecuentes. Se atendió a 119 mujeres y 90 hombres. De las 204 consultas realizadas, 45 corresponden a Infecciones respiratorias agudas, 29 son consultas metabólicas, 32 corresponden a trastornos musculoesqueléticos, 14 relacionadas con traumatismos, 5 por síndrome de colon irritable, y otras causas (neuralgias, cefaleas, abscesos, estreñimiento, etc.) Se realizan controles médicos de signos vitales en 18 ocasiones con el objetivo de ajustar dosis de medicamentos y/o realizar un diagnóstico preciso. Asimismo se informa la emisión de 345 recetas, toma de muestras para la realización de 71 exámenes de Laboratorio Clínico, 6 exámenes de gabinete. Se indicaron 34 Incapacidades, las cuales generaron un total de 78 días de incapacidad por el total de pacientes y se emitieron 16 referencias a otras especialidades por dolor abdominal, dolor torácico, traumatismos, condilomas, etc. Como parte de la atención que brinda la Clínica se aplicaron 95 inyecciones, se realizaron 11 curaciones.</p>
		74.3.3 Jornadas de sensibilización y/o educación en salud realizadas.		93.33%	100.00%	ADELANTO	<p>Se impartieron 2 charlas sobre importancia de la nutrición en pacientes Hipertensos y Trastornos de memoria. Se socializaron 4 comunicados relacionados a Trastorno de memoria y 2 en el marco conmemorativo del día mundial de la Diabetes mellitus. Médica participó en la primera reunión de COSESO. Se continúa con las consultas de prevención de cáncer de próstata MINEC, como parte del programa integral de salud masculina.</p>
62	5.5.7.1.75.E Brindar asesoría y asistencia jurídica		DAJ	92.27%	69.39%	75.20%	
1	75.1 Asesorar o Asistir Jurídicamente a los empleados y Funcionarios de este Ministerio	75.1.1 Número de asesorías brindadas		92.04%	100.00%	ADELANTO	<p>1) Opinión S/Proyecto de Ley ABANSA, 19/11/2019. 2) Opinión Jurídica sobre las disposiciones de la Constitución de la República relacionadas con el MINEC, 14/11/2019. 3) Opinión jurídica relacionada a situación laboral con respecto a iniciar proceso de sanción contra empleado de la SON, 15/11/2019. 4) Opinión Jurídica sobre proceso de desafectación del Régimen de Zona Franca San Bartolo, 15/11/2019. 5) Opinión Jurídica Sobre Anteproyecto de Ley para facilitar el acceso al crédito y el fortalecimiento de sectores productivos en el ámbito del comerciante Individual. 19/11/2019. 6) Opinión Jurídica sobre como certificar un expediente solicitado a través de la OIR, 21/11/2019 7)opinión Jurídica relacionada a las horas de compensación y el Derecho de lactancia materna que tienen las madres. 26/11/2019 8) Asesorías a la Comisión del servicio Civil, 04/11/2119. 9) Asesorías a la Comisión del servicio Civil, 07/11/2019 10) Asesorías a la Comisión del servicio Civil, 12/11/2019. 11) Asesorías a la Comisión del servicio Civil</p>

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENT (%)	COMENTARIOS
							14/11/2019. 12) Asesorías a la Comisión del servicio Civil, 19/11/2019. 13) Asesorías a la Comisión del servicio Civil, 22/11/2019. 14) Asesorías a la Comisión del servicio Civil, 28/11/2019. 15) Asesoría al Comité del casos de Acoso Sexual, 08/11/2019. 16) Asesoría al Comité del casos de Acoso Sexual, 20/11/2019. 17) Asesoría sobre Zona franca San Bartolo, 22/11/2019 18) Asesoría sobre el requerimiento del Centro Nacional de registro para la presentación de documentos, 28/11/2019. 19) Asesoría a Empresas sobre las disposiciones legales que regulan los procesos sancionatorios, 25/11/2019. 20) Asesoría a empresas sobre las etapas procesales que conlleva con proceso sancionatorio, 27/11/2019. 21) Asesoría a empresas sobre las etapas procesales que conlleva con proceso sancionatorio DNI, 29/11/2019. 22) Asesoría a cooperativa en cuanto a los requerimientos, tramite para la solicitud de beneficios fiscales cooperativas, 4-29/11/2019. 23) Asesoría a Fomento Productivo sobre los Recursos de Consideración a la Cooperativa AT AISI DE RL.16/11/2019.
2	75.2 Resolver procesos Sancionatorios	75.2.1 Número de Procesos resueltos		91.67%	19.44%	21.21%	
3	75.3 Tramitar Recursos que deban ser conocidos por los Titulares del MINEC	75.3.1 Número de resoluciones emitidas		91.67%	54.17%	59.09%	1) Recurso de Apelación HIDALGO E HIDALGO S.A DE C.V. RESOLUCIÓN n° 316 de fecha 28/11/2019. 2) Recurso de Apelación por resolución del Consejo de Vigilancia de la Carrera de la Contaduría Pública y Auditoría. RESOLUCIÓN N° 338
4	75.4 Dar respuesta a solicitudes de exención de impuesto a Asociaciones Cooperativas	75.4.1 Acuerdos concediendo beneficios a Asociaciones Cooperativas		95.95%	100.00%	ADELANTO	1) ACUERDO N° 1734, de fecha 12/11/2019. 2) ACUERDO N° 1733, de fecha 12/11/2019. 3) ACUERDO N° 1736, de fecha 12/11/2019. 4) ACUERDO N° 1735, de fecha 12/11/2019. 5) ACUERDO N° 1612, de fecha 25/10/2019. 6) ACUERDO N° 1609, de fecha 25/10/2019. 7) ACUERDO N° 1610, de fecha 25/10/2019. 8) ACUERDO N° 1611, de fecha 25/10/2019. 9) ACUERDO N° 157618/10/2019. 10) ACOPANILO 1556 14/10/2019. 11) ACUERDO N° 1559 14/10/2019. 12) ACUERDO N° 1557 DE FECHA 14/10/2019. 13) ACUERDO 1558 de fecha 14/10/2019
5	75.5 Dar respuesta a solicitudes de: Explotación de Canteras; Reposiciones de Asientos Registrales y, Opiniones para aprobar estatutos de ONGs.	75.5.1 Número de Acuerdos y Contratos concediendo explotación de Canteras		100.00%	100.00%	100.00%	Contrato concesión en fecha 11/11/2019
		75.5.2 Acuerdos ordenando reposición de inscripción		90.00%	100.00%	ADELANTO	Reposición de la Inscripción N° 93 del libro N° 1680 de San Miguel. El 19/11/2019, ACUERDO N° 1787 de fecha 13/11/2019
		75.5.3 Opinión sobre estatutos de ONGs		80.00%	20.00%	25.00%	
63	5.5.7.1.76.E Planificar, diseñar y evaluar el desempeño de los planes y proyectos institucionales		GPDI	92.85%	98.15%	ADELANTO	

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENT (%)	COMENTARIOS
1	76.1 Coordinar y/o apoyar el proceso de formulación de planes	76.1.1 Plan Operativo Institucional (POI) ajustado y aprobado		100.00%	100.00%	100.00%	
		76.1.2 Política y lineamientos elaborados para formulación de planes anuales de trabajo y presupuesto		100.00%	100.00%	100.00%	
		76.1.3 Plan Anual de Trabajo (PAT) de la GPDI elaborado y/o ajustado		100.00%	100.00%	100.00%	
2	76.2 Realizar seguimiento a planes de trabajo y Plan Operativo Institucional	76.2.1 Informes de seguimiento al POI, elaborados de forma mensual y trimestral		91.67%	91.67%	100.00%	Se elaboró el informe de seguimiento correspondiente al mes de Octubre 2019 del Plan Operativo y divulgado. El promedio institucional de la ejecución del POI 2019 al mes de Octubre presenta una ejecución promedio acumulada del 82.71%, de una programación del 83.45%.
		76.2.2 Informe de logros institucionales, consolidados y presentados		100.00%	100.00%	100.00%	Se elaboraron y consolidaron tres informes que fueron ingresados al Sistema de Seguimiento de Acciones Prioritarias, de conformidad al avance en las actividades prioritarias del MINEC y requerimiento de la Presidencia de la República a través de la Comisionada Presidencial de Operaciones de Gabinete de Gobierno.
		76.2.3 Informe del Plan Anual de Trabajo de la GPDI elaborado		91.67%	91.67%	100.00%	Se elaboró el informe de actividades realizadas por la Gerencia correspondiente al mes de Octubre del 2019, el cual presenta una ejecución promedio del 96.30% de una programación del 89.03%. Otras actividades administrativas firmas de acuerdos y contratos.
3	76.3 Coordinar y/o apoyar el levantamiento y/o actualización de documentos normativos del sistema de control interno	76.3.1 Manuales administrativos básicos elaborados y/o actualizados.		77.27%	100.00%	ADELANTO	- En coordinación con toda la Gerencia se elaboró el Manual de procesos y procedimientos de la GPDI, vigente a partir del 27 de Noviembre del 2019. - Se elaboró La propuesta de la Gestión por procesos de la Gerencia - Se elaboró el manual de procesos y procedimientos del CENADE el cual está en proceso de aprobación por parte de los responsable, además se tiene en proceso de elaboración el manual de la gerencia de Comunicaciones con un 30% de avance.
		76.3.2 Documentos normativos elaborados y/o actualizados		90.91%	100.00%	ADELANTO	-Se ha trabajado en el proceso de formulación de la propuesta de la Carta de Derechos y Deberes de las Personas Usuarías de los servicios y/o trámites del Ministerio de Economía. - Se apoyó a la Unidad Ambiental con la revisión de la propuesta de la nueva Política Ambiental del MINEC.
64	5.5.7.1.77.E Realizar acciones de comunicación y acceso a la información pública		GC	92.67%	99.59%	ADELANTO	
1	77.1 Fomentar la difusión y gestión de la comunicación de las políticas, programas y proyectos que desarrolla el MINEC para	77.1.1 Publicaciones realizadas		93.55%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 7 comunicados y al menos 37 notas se contemplaron en los resúmenes semanales de las distintas actividades realizadas por los titulares del MINEC

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENT (%)	COMENTARIOS
	fomentar la diversificación de la actividad productiva, inversiones, las exportaciones y el empleo en el país	77.1.2 Cobertura de medios de comunicación al quehacer del MINEC		91.94%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 241 Publicaciones (Tuits) del quehacer del MINEC, sus dependencias e instituciones adscritas en Twitter, además de atender, gestionar y responder 266 solicitudes de información, comentarios y denuncias de usuarios del Facebook. De igual manera los medios publicaron 44 notas positivas del quehacer del MINEC
		77.1.3 Comunicados enviados y publicados al personal del MINEC		92.15%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 43 Notiminec sobre las principales actividades desarrolladas por los titulares del MINEC, se enviaron 80 correos institucionales y se publicaron tres periódicos Murales
2	77.2 Comunicar de manera audiovisual todas las actividades que realiza el MINEC	77.2.1 Diseño		91.94%	100.00%	ADELANTO	Se desarrollaron 25 trabajos entre artes para redes sociales, publicaciones para prensa, artes para impresión a gran formato relacionados con el MINEC y sus dependencias
		77.2.2 Audiovisuales y Fotografía		91.67%	96.33%	ADELANTO	Se realizaron 12 videos, se cubrió 10 eventos y se generaron 10 link de fotografías
		77.2.3 Prensa y eventos		93.94%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 1 convocatoria, 1 agendas de eventos y se registraron 11 audios.
3	77.3 Gestiones administrativas	77.3.1 Seguimiento de contratos públicos		93.10%	100.00%	ADELANTO	Se actualizaron 2 programas sobre actividades de la gerencia, además se desarrollaron 3 términos de referencia de contratos de compra de equipo.
		77.3.2 Gestión administrativa		92.77%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 72 documentos entre cartas, informes y gestiones realizadas
65	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		UA	98.61%	98.61%	100.00%	
1	78.1 Implementación de la Política y Plan Institucional de Gestión Ambiental.	78.1.1 Política y plan de gestión ambiental actualizados.		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.1.2 Informe de resultados de la implementación de la política y plan de gestión ambiental presentado.		91.67%	91.67%	100.00%	DESEMPEÑO AMBIENTAL 1. Resultados noviembre 2019-2018: a. Generación de residuos sólidos: a.1. Incremento del 8.46 % la generación de residuos sólidos, equivalente a un aumento del 0.96 % persona/día. a.2. Tasa de recuperación de materiales del 9.48 %. 2. Firma de la Carta Compromiso en la que, como Ministerio de Economía, se compromete, ante el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales, a la sustitución de plásticos de un solo uso, e generación e implementación de directrices administrativas para su cumplimiento.
		78.1.3 Eventos de sensibilización y capacitación en temas ambientales desarrolladas.		100.00%	100.00%	100.00%	1. Se impartió, en CENADE, capacitación sobre buenas prácticas ambientales, participando 15 personas, 5 mujeres y 10 hombres. 2. Se impartieron charlas sobre la adecuada separación de residuos, participando 44 personas, 14 mujeres y 30 hombres.
2	78.2 Apoyo a la gestión de los comités de seguridad y salud ocupacional y eficiencia energética.	78.2.1 Planes de trabajo elaborados.		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.2.2 Planes de trabajo implementados.		0.00%	0.00%	SIN ROGRAMAR	

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENT (%)	COMENTARIOS
66	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		UCE	93.37%	90.50%	96.93%	
1	78.1 Elaborar, gestionar y dar seguimiento a proyectos de cooperación financiera y/o técnica externa no reembolsable.	78.1.1 Perfiles de proyectos elaborados		100.00%	100.00%	100.00%	Se elaboró perfil de proyecto Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico Empresarial para el Desarrollo de la Industria del Calzado; y Proyecto de Fortalecimiento del Sector Cooperativo Nacional.
		78.1.2 Informes de seguimiento a los proyectos de cooperación en gestión		91.67%	91.67%	100.00%	entre las gestiones realizadas este mes, se presentó a la Cooperación Italiana el Documento del proyecto "Fortalecimiento del Sistema Cooperativo Nacional" por un monto de EUR 1,555,500.00
		78.1.3 Informe de seguimiento a los proyectos de cooperación en ejecución		91.67%	91.67%	100.00%	Se elaboraron fichas de ejecución de 4 proyectos
2	78.2 Apoyar a las unidades ejecutoras para acceder y obtener cooperación técnica y financiera	78.2.1 Informe de mapeo de la oferta de cooperación elaborado		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.2.2 Número de gestión para la formación del personal realizadas por la cooperación		100.00%	100.00%	100.00%	
3	78.3 Monitoreo y evaluación de proyectos financiados con cooperación externa	78.3.1 Informe de evaluación trimestral de los resultados de los proyectos elaborado		75.00%	75.00%	100.00%	
		78.3.2 Reporte de monitoreo mensual de los proyectos en ejecución entregado a los ejecutores		91.67%	91.67%	100.00%	Se entregó a ejecutores, informe de proyectos en ejecución
		78.3.3 Informe de seguimiento presentado a las agencias de cooperación según convenio		90.32%	64.52%	71.43%	Informe entregado a FOMILENIO II, en relación al proyecto Plataforma Tecnológica de Firma Electrónica en El Salvador.
67	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		DTI	95.06%	76.72%	80.71%	
1	78.1 Administración de Infraestructura para Servicios de Voz, Datos e Internet a Nivel Institucional.	78.1.1 Disponibilidad del servicio de telefonía		91.67%	83.33%	90.91%	El servicio de telefonía fija y móvil se realizó con normalidad según lo pactado en el contrato.
		78.1.2 Requerimientos de reparación y robos de teléfonos, resueltos		91.67%	91.67%	100.00%	Los requerimientos de reparación y otros servicios de teléfonos celulares para el mes de noviembre fueron resueltos, según la demanda de los usuarios.
		78.1.3 Disponibilidad de servicio de Internet		91.67%	91.67%	100.00%	El servicio de internet y enlace de datos se recibió según lo estipulado en el contrato.
2	78.2 Actualización cartográfica y servicios de entrega de información censal y cartográfica en apoyo a instituciones demandantes de esta información.	78.2.1 Actualización cartográfica e Información censal entregada		91.67%	91.67%	100.00%	Se revisó y actualizó un total de 261 polígonos cartográficos este mes de octubre (8.61%) de 3,033 polígonos urbanos proyectados para revisar en el año.
3	78.3 Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por la Dirección.	78.3.1 Mantenimientos de Sistemas Informáticos de la Gerencia de Informática		100.00%	100.00%	100.00%	Los mantenimientos ya fueron ejecutados con anticipación
		78.3.2 Mantenimientos de Sistemas Informáticos del Apoyo Técnico		100.00%	33.33%	33.33%	No se ha recibido requerimiento de mantenimiento de sistema por parte de los usuarios

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENT (%)	COMENTARIOS
4	78.4 Administración del DataCenter y Soporte Técnico Informático.	78.4.1 Servicio de mantenimiento de Planta e IVR, Aires Acondicionados, Firewall Institucional, UPS del DataCenter y Equipo Informático, realizado		92.31%	33.33%	36.11%	Se realizó el mantenimiento de la Planta IVR. El mantenimiento de ACC y UPS se realizó pero no se tienen los comprobantes.
		78.4.2 Servidor Oracle en operación, Soporte para Linux Red Hat y Mito de Correo electrónico, Antivirus, Red inalámbrica y Red de Datos Institucional, realizado		92.31%	19.23%	20.83%	Pendiente de ejecución los mantenimientos y servicios.
		78.4.3 Respaldos de los servidores resguardados y requerimientos atendidos		91.30%	56.52%	61.90%	Se atendieron todos los requerimientos de soporte técnico informático solicitados por los usuarios. Se realizó los respaldos de servidores, según lo programado, pero no se cuenta con los reportes.
5	78.5 Seleccionar beneficiarias(os) y entregar el subsidio al GLP	78.5.1 Seleccionar beneficiarios del subsidio al GLP		100.00%	100.00%	100.00%	
68	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		UGEN	87.97%	91.18%	ADELANTO	
1	78.1 Monitoreo y seguimiento de la implementación del Plan de Trabajo de la Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC para la Transformación Productiva (PT-PINDTP)	78.1.1 Informe de avance de la ejecución del PT-PINDTP al periodo del informe		50.00%	50.00%	100.00%	
		78.1.2 Número de sesiones del Comité de Género Institucional realizadas		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.1.3 Número de gestiones de apoyo Comité de Seguimiento para Casos de Acoso Sexual o Laboral y difusión del Protocolo realizados.		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.1.4 Plan de Trabajo del Comité Elaborado		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.1.5 Jornadas de capacitación y/ formación dirigidas al Comité de Género		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.1.6 Informe de ejecución del Plan de Trabajo del Comité		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	78.2 Apoyos técnicos para la implementación del Plan de Trabajo de la Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC para la Transformación Productiva	78.2.1 Número de gestiones de cooperación externa técnica o financiera realizados		100.00%	100.00%	100.00%	Realizada reunión con coordinadora del Programa Mujeres, Economía Local y Territorios (MELYT) de ONU Mujeres y trabajada propuesta de documento: "Agenda Conjunta para el Empoderamiento y Autonomía Económica de las Mujeres".
		78.2.2 Asistencia Técnica para la concreción de actividades establecidas en el Plan de Trabajo de la Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC para la Transformación Productiva		100.00%	100.00%	100.00%	

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENT (%)	COMENTARIOS
		78.2.3 Plan de capacitación/ sensibilización en materia de género elaborado.		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.2.4 Jornadas de capacitación y/o sensibilización dirigidas al personal		100.00%	100.00%	100.00%	En el mes que se reporta en materia de formación y sensibilización se desarrollaron dos actividades: a) Realizada jornada de sensibilización y formación en prevención de violencia contra las mujeres con el personal de la Dirección de Fomento Productivo, en la que participaron 17 mujeres y 14 hombres. b) Conmemoración del día internacional del hombre: el posicionamiento de la fecha a través de una actividad en la entrada del ministerio, en la que se solicitó a los hombres empleados, visitantes y usuarios que se sumaran a la dinámica: súmate a las nuevas masculinidades, respondiendo preguntas como: que significa ser hombre, padre, qué opinas de compartir trabajo doméstico, entre otras interrogantes y posteriormente colocarlas en un mural alusivo a la fecha. También en el marco de la fecha se invitó al personal masculino pudieran enviar fotografías que evidenciaran la realización compartida del trabajo doméstico y de cuidado.
		78.2.5 Desarrollo de 3 cursos presenciales sobre ABC: Igualdad Sustantiva, Vida Libre de Violencia y Masculinidades dirigidos al personal		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.2.6 Número de personas que participan en Cursos Virtuales de la EFIS/ISDEMU y otros cursos formales en materia de género		100.00%	100.00%	100.00%	
3	78.3 Apoyar la construcción de una cultura institucional basada en el principio de Igualdad, no Discriminación y Vida Libre de Violencia para las Mujeres.	78.3.1 Número de eventos institucionales conmemorativos de fechas relevantes para los Derechos Humanos de las Mujeres.		100.00%	100.00%	100.00%	En el marco de la conmemoración del Día Nacional e Internacional de la No violencia contra las Mujeres, se reportan las siguientes actividades desarrolladas: - Durante una semana fueron difundidos mensajes a través de pantallas emergentes, mailing y redes sociales. -Desarrollo de la acción 25N: Liderada por la Unidad de Genero y en la que participó el Viceministro de Economía. La acción incluyo: Exhortación al personal a portar una prenda color anaranjado como signo de compromiso para erradicar la VCM y las niñas; así como, la colocación de listones destinados a la conmemoración a la entrada principal del edificio, difusión de mensaje institucional a través de correo interno y redes sociales. - Realización de Evento Conmemorativo presidido por Ministra de Economía, en el que participaron un total de 302 personas; 144 mujeres y 158 hombres empleados/as de este Ministerio (incluyendo oficinas descentralizadas y departamentales), así como personas representantes de instituciones y organizaciones invitadas: ISDEMU, CNR,

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENT (%)	COMENTARIOS
							CSC, Ministerio de Vivienda y ORMUSA. Entre los aspectos medulares de la agenda, se desarrolló: a) Juramentación del Comité de seguimiento de casos de acoso sexual y laboral en el MINEC; b) Apertura del proceso de consulta del documento: Reglamento interno de prevención y atención de casos de acoso sexual y laboral en el MINEC.
		78.3.2 Realizar mediciones sobre cómo el enfoque de género permea en la cultura institucional.		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.3.3 Plan de la Estrategia de Prevención del Femicidio y Violencia sexual implementado		100.00%	80.00%	80.00%	
		78.3.4 Jornadas de capacitación y/o sensibilización dirigidas a población usuaria de servicios de la DFP.		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.3.5 Plan de Trabajo del Comité de Masculinidades elaborado		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.3.6 Informe de ejecución del Plan de Trabajo del Comité de Masculinidades		50.00%	100.00%	ADELANTO	
4	78.4 Apoyo a mecanismos interinstitucionales para la efectiva aplicación del Marco Normativo Nacional para la Igualdad y Vida Libre de Violencia para las Mujeres.	78.4.1 Reporte de avance de la ejecución de Planes Operativos anuales que ejecuta el MINEC en apoyo a las distintas comisiones de trabajo del Sistema Nacional para la Igualdad Sustantiva (SNIS)		75.00%	75.00%	100.00%	
		78.4.2 Reporte de avance de la ejecución de Planes Operativos Anuales que ejecuta el MINEC en apoyo a la Subcomisión de Prevención de la Comisión Técnica Especializada (CTE)		75.00%	75.00%	100.00%	
5	78.5 Apoyo al Programa de Certificación del Sistemas de Gestión de Género-Sellos de Igualdad de Género en el ámbito laboral - Sello Igual_ES	78.5.1 Número de acciones de apoyo al Comité Técnico del Sello realizadas.		85.71%	100.00%	ADELANTO	
6	78.6 Actividades administrativas y de seguimiento	78.6.1 Informe mensuales del PAT entregados		91.67%	91.67%	100.00%	Elaborado y presentado informe mensual de seguimiento del PAT correspondiente al mes de octubre.
		78.6.2 Elaboración de Plan de Trabajo y Anteproyecto de Presupuesto 2020		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.6.3 Modificaciones y Ajustes al Plan de Trabajo 2019		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.6.4 Informe memoria de labores y semestral de logros de la Unidad de Género		50.00%	50.00%	100.00%	

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENT (%)	COMENTARIOS
69	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		DTAIPC	98.39%	74.61%	75.83%	
1	78.1 Garantizar el derecho de acceso a la información pública, con el fin de contribuir a la transparencia en la gestión del MINEC	78.1.1 Categorías de información oficiosa del MINEC actualizadas en el Portal Web		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.1.2 Índice de reserva actualizado de conformidad a la LAIP		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.1.3 Resoluciones elaboradas en respuesta a solicitudes de información		96.56%	100.00%	ADELANTO	Se elaboraron 41 resoluciones de 48 solicitudes de información pública, gestionadas por la ciudadanía; esto representa el 85.4% de resoluciones brindadas en tiempo de Ley, lo cual tiene por el objeto fortalecer la cultura de transparencia institucional y cumplir con la normativa legal vigente. El resto de solicitudes (14.6%) continúa en trámite dentro de los plazos establecidos.
2	78.2 Transparentar la gestión pública del MINEC, a través de rendición de cuentas y atención a la ciudadanía	78.2.1 Número de atenciones quejas, avisos, denuncias, reclamos, y sugerencia; Número de atenciones varias		95.83%	98.42%	ADELANTO	Se brindó un total de 211 atenciones relacionadas a: Información sobre Subsidio del GLP, cambio de PIN y Actualización Datos CENADE, Directorio de empresas, Información sobre Importación y Exportación, Requisitos para el Registro de una empresa y Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples de diferentes años, así mismo se está tramitando una queja recibida por plataforma digital, por lo que se ha atendido a 80 mujeres y 131 hombres. Dichas atenciones se realizaron en coordinación con la Oficina Enlace de la DIGESTYC; los medios de atenciones fueron presenciales el 51%, llamadas telefónicas 31% y por correo electrónico 18%.
		78.2.2 Informe de rendición de cuentas publicado		100.00%	0.00%	0.00%	
70	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		GADMON	80.79%	75.23%	93.12%	
1	78.1 Administración de insumos del Almacén	78.1.1 Inventario Físico de insumos realizado		50.00%	50.00%	100.00%	
		78.1.2 Insumos entregados a unidades organizativas registradas en Sistema de Almacén.		91.67%	91.67%	100.00%	La Unidad de Almacén entregó un total de 4,329 productos, con un valor total de USD \$4,829.90 a las diferentes unidades organizativas que integran el MINEC. Del total de productos, el 82% (USD \$4,484.74) corresponde al Despacho del MINEC y todas sus unidades organizativas; el 8% (USD \$96.03) corresponde al Viceministerio de Comercio e Industria y sus unidades organizativas y el 10% (USD \$234.32) restante corresponde al Viceministerio de Economía y todas sus unidades organizativas. Para el mes de octubre, se lleva un acumulado total de cantidad de productos entregados de 33,986 con un valor de USD \$46,609.41 La Unidad de Almacén entregó un total de 3,491 productos, con un valor total de USD \$4,218.43 a las diferentes unidades organizativas que integran el MINEC. Del total de

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENT (%)	COMENTARIOS
							productos, el 78% (USD \$3,601.75) corresponde al Despacho del MINEC y todas sus unidades organizativas; el 12% (USD \$358.63) corresponde al Viceministerio de Economía y sus unidades organizativas y el 10% (USD \$258.05) restante corresponde al Viceministerio de Industria y Comercio y todas sus unidades organizativas. Para el mes de noviembre, se lleva un acumulado total de cantidad de productos entregados de 37,477 con un valor de USD \$50,827.213.84
2	78.2 Gestión del Transporte Institucional	78.2.1 Mantenimientos realizados por el Taller Institucional		75.00%	75.00%	100.00%	
		78.2.2 Cupones de combustible entregados a las unidades organizativas		75.00%	75.00%	100.00%	
3	78.3 Administración del Activo Fijo Institucional	78.3.1 Verificación física de bienes muebles e inmuebles del MINEC realizada		100.00%	100.00%	100.00%	Se detallan unidades a las cuales se les realizó el inventario anual, dando un porcentaje de avance del 60% Del 100% ya que por diferentes razones y actividades impidieron realizar el inventario en su totalidad. ITEMUNIDAD 1Gerencia de Recursos Humanos 2Gerencia de Auditoría Interna 3Gerencia de Informática 4Dirección de Información y Respuesta (OIR) 5Despacho Ministerial 6Clínica Empresarial 7Dirección de Fomento Productivo 8Gerencia Financiera Institucional 9Dirección de FONDEPRO 10Unidad de Cooperación Externa 11Dirección Coord. Políticas Product. 12Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones 13SINDICATO 14Despacho de Asesores 15Gerencia de Comunicaciones 16DATCO 17Dirección Nacional de Inversión (Escalón) 18Unidad de Inteligencia Económica
		78.3.2 Bienes muebles y/o equipos descargados del inventario, donados, permutados, subastados o destruidos		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		78.3.3 Depreciación anual de los bienes del MINEC calculada de conformidad a la normativa vigente		50.00%	0.00%	0.00%	
4	78.4 Administración del Fondo Circulante de Monto Fijo y Cajas Chicas	78.4.1 Viáticos por misión oficial al interior del país cancelados.		91.67%	91.67%	100.00%	Durante el mes de Noviembre de 2019, la Gerencia de Administración realizó pagos mediante el FCMF por un

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENT (%)	COMENTARIOS
							monto total de USD \$ 22,537.00 en concepto de viáticos por misión oficial. El 70.34 % (USD \$ 15,852.00) corresponde a misiones oficiales al interior del país y el 29.66 % (USD \$ 6,685.00) al exterior. Del total de misiones oficiales al interior del país, el 26.14 % corresponde a viáticos en concepto de taxi, el 73.70 % corresponde a alimentación y el 0.16 % corresponden a alojamiento. En cuanto al total de misiones oficiales al exterior del país, el 61.18 % corresponde a viáticos, el 34.78 % gastos de viaje y 4.04 % a gastos terminales.
		78.4.2 Facturas, gastos emergentes y de emergencia de las unidades organizativas del MINEC cancelados.		91.67%	91.67%	100.00%	Durante el mes de Noviembre del 2019, la Gerencia de Administración realizo pagos mediante el FCMF por un monto total de USD \$5,809.65 en concepto de gastos emergentes y de emergencia. Del monto total cancelado, el 87.24 % corresponde al Despacho Ministerial y sus unidades organizativas, el 2.15 % al Viceministerio de Economía y todas las unidades organizativas que lo conforman y el 10.61 % al Viceministerio de Comercio e Industria y sus unidades organizativas
		78.4.3 Arqueo y conciliación bancaria realizada al Fondo Circulante		91.67%	91.67%	100.00%	Se autorizó el arqueo y conciliación bancaria mensual al FCMF para el mes de noviembre de 2019
5	78.5 Elaboración, revisión y/o actualización de documentos administrativos y de control	78.5.1 Documentos del sistema de control de la Gerencia de Administración elaborados, revisados y/o actualizados.		100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó cambio de las funciones del responsable de dicho indicador. Se adjunta nota.
		78.5.2 Propuestas y proyectos de mejora a los procesos de la Gerencia de Administración.		50.00%	50.00%	100.00%	
6	78.6 Administración del Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos	78.6.1 Expedientes del Archivo Institucional organizados		91.67%	91.67%	100.00%	4.1. Se continua con el levantamiento de inventario, de forma manual de Archivo Central, por la razón que no se ha recibido documento de manera formal del inventario, por parte del primer Oficial de Gestión Documental y Archivo, se está ingresando la transferencia 04 del año 2014, este mes se han ingresado 732 registros, haciendo un total de 551 cajas, representando un 68 % de avance del inventario
		78.6.2 Competencias del personal del MINEC fortalecidas en materia de gestión documental		100.00%	75.00%	75.00%	Durante el mes de noviembre la Unidad de Gestión Documento ejecuto 4 capacitaciones con directores, gerentes y técnicos, contando con la asistencia de 63 personas.
		78.6.3 Documentos del Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivo expurgados		100.00%	100.00%	100.00%	Cumpliendo con el indicador de Resultado No. 78.6.3 Documentos del Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos, expurgados, se adjunta el acta del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental, que tiene como objetivo liderar el proceso de expurgo a nivel institucional, igualmente el de valorar todas las series documentales que se producen, reciben y administran en el Ministerio de Economía.-

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENT (%)	COMENTARIOS
71	1.1.7.1.1.O Dirigir la gestión de administración superior institucional		UAYC	83.33%	46.67%	56.01%	
1	1.1 Coordinación de iniciativas estratégicas orientadas al cumplimiento de los objetivos institucionales	1.1.1 Coordina la ejecución del Plan10, coordinar la formulación, gestión e implementación de proyectos especiales y otras temáticas estratégicas impulsadas desde el Despacho Ministerial, en coordinación con la agenda institucional y con los Viceministerios.		75.00%	50.00%	66.67%	
2	1.2 Análisis del entorno económico nacional como base para la formulación de medidas de política	1.2.1 Coordina la ejecución del Plan10, coordinar la formulación, gestión e implementación de proyectos especiales y otras temáticas estratégicas impulsadas desde el Despacho Ministerial, en coordinación con la agenda institucional y con los Viceministerios.		75.00%	50.00%	66.67%	
3	1.3 Facilitación de trámites y mejora regulatoria	1.3.1 Impulsar y coordinar medidas relativas a la facilitación de trámites y mejora regulatoria para un clima favorable a los negocios e inversiones.		100.00%	50.00%	50.00%	
4	1.4 Coordinación y seguimiento a instituciones descentralizadas del MINEC	1.4.1 Coordinación efectiva con las Instituciones Autónomas y otras relacionadas con la implementación de políticas y programas del MINEC.		66.67%	33.33%	50.00%	
5	1.5 Fortalecimiento de la comunicación con instituciones no gubernamentales, vinculadas al tema económico	1.5.1 Comunicación efectiva con el sector productivo, gremiales empresariales y organismos internacionales, para la implementación de medidas de políticas y programas.		100.00%	50.00%	50.00%	
72	3.3.7.1.1.O Implementación de la Ley de Firma Electrónica		UFE	91.67%	91.67%	100.00%	
1	1.1 Instalación de la Autoridad Certificadora Raíz y sitio alternativo.	1.1.1 Informe de Avance en la instalación de la Autoridad Certificadora Raíz, elaborado		91.67%	91.67%	100.00%	Informe de actividades – Noviembre/19 Actividades - En relación a los permisos de construcción: o Ya se cuenta con los permisos de construcción de alcaldías o Ya se cuenta con la factibilidad eléctrica o Se ha ingresado la solicitud de permiso ambiental al sistema de MARN - Se han recibido ofertas para el pliego de licitación de la construcción de la infraestructura física del sitio primario y del sitio alternativo de la Autoridad Acreditadora Raíz, junto

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENT (%)	COMENTARIOS
							<p>con FOMILENIO II.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se ha realizado la evaluación técnica y económica de las ofertas del pliego de licitación para la construcción de la infraestructura física del sitio primario y del sitio alternativo de la Autoridad Acreditadora Raíz. - Como MINEC, se ha iniciado la preparación del lugar de remodelación para la UFE y del lugar de construcción de los sitios - En relación a la consultoría No. FOM II-QBS-2449/2019 “DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE LA FIRMA ELECTRÓNICA”, se tiene un avance del 53%, no presenta ningún retraso. - Se ha finalizado en conjunto con FOMILENIO II, el pliego de licitación para la contratación de la empresa que suministrará el equipo (hardware y software) y lo implementará, para la puesta en marcha de la PKI de la AC raíz de El Salvador. - Se han revisado los documentos elaborados por la empresa consultora. - En relación a la consultoría No. FOM II-QCBS-2453/2019 “DIAGNÓSTICO, PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN, DOCUMENTACIÓN TÉCNICA Y CAPACITACIÓN PARA EL MINISTERIO DE HACIENDA, EL BANCO CENTRAL DE RESERVA Y EL CENTRO NACIONAL DE REGISTROS, se tiene un avance del 36%, no presenta ningún retraso. - Se ha revisado el documento elaborado por la empresa consultora sobre los casos de uso para las 3 instituciones. - Se han recibido los comentarios por parte de Secretaría de Innovación y Tecnología en relación con El Acuerdo Ejecutivo en el Ramo de Economía para el reconocimiento de firmas electrónicas extranjeras. Los comentarios ya fueron analizados e incorporados a dicho Acuerdo. - El instructivo para detallar de forma más específica el reconocimiento a realizar se encuentra en revisión. - Se ha trabajado en las modificaciones al Acuerdo de Entidad Ejecutora por y entre MINEC y FOMILENIO II.
73	5.5.7.1.1.O Acciones de las actividades de igualdad y no discriminación		POLICOM	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	1.1 Identificar el mecanismo para incorporar la igualdad de género en la normativa nacional relacionada con el comercio	1.1.1 Mecanismo para la incorporación de la igualdad de género a la normativa relacionada con el comercio		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	1.2 Elaborar propuestas para incorporar el enfoque de Igualdad de Género a la normativa relacionada con el comercio	1.2.1 Propuesta para incorporar la igualdad de género		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENT (%)	COMENTARIOS
3	1.3 Implementación del mecanismo a desarrollar para el fortalecimiento de capacidades como el desarrollo organizacional en el territorio en el marco del posicionamiento de la Propiedad Intelectual, para generar los espacios con enfoque de igualdad	1.3.1 Documento que sistematice la ejecución de la implementación del mecanismo		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
74	5.5.7.1.1.O Auditorías de Seguimiento		GAI	100.00%	100.00%	100.00%	
1	1.1 Seguimiento a Recomendaciones de Auditoría Interna	1.1.1 Seguimiento a recomendaciones de auditoría interna		100.00%	100.00%	100.00%	
2	1.2 Seguimiento a Recomendaciones de la Corte de Cuentas de la República	1.2.1 Seguimiento a recomendaciones de la Corte de Cuentas		100.00%	100.00%	100.00%	
3	1.3 Seguimiento a Recomendaciones de Auditoría Externa	1.3.1 Seguimiento a recomendaciones de auditoría externa		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
75	5.5.7.1.2.O Auditoría a Proyecto con Cooperación externa ejecutado por el MINEC		GAI	100.00%	100.00%	100.00%	
1	2.1 Auditoría a Proyecto Administrado por el Ministerio de Economía.	2.1.1 Auditoría a Proyecto administrado por el Ministerio de Economía		100.00%	100.00%	100.00%	
76	5.5.7.1.3.O Verificaciones Internas y Externas		GAI	100.00%	100.00%	100.00%	
1	3.1 Verificaciones Específicas y Consultorías Realizadas	3.1.1 Verificación realizada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	3.2 Arqueo de Fondos	3.2.1 Arqueo elaborado		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	3.3 Arqueo de cupones de Combustible (S.E., DIGESTYC, CENADE)	3.3.1 Verificación realizada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	3.4 Verificación de Ejecución Proyecto BID	3.4.1 Verificación Realizada		100.00%	100.00%	100.00%	verificar el cumplimiento de las diferentes normativas jurídicas aplicables, según convenio, ESL1075 BID 3170(OCES)
5	3.5 Monitoreo a las programaciones de inspecciones a GLP y combustible	3.5.1 Monitoreo a las Programaciones e Inspecciones al GLP y Combustible		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
77	5.5.7.1.4.O Gestión de Acciones Administrativas		GAI	100.00%	100.00%	100.00%	
1	4.1 Elaboración de Memoria de Labores	4.1.1 Memoria de Labores Elaborada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	4.2 Revisión y Actualización de Instrumentos de Control de Auditoría	4.2.1 Manuales Actualizados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	4.3 Evaluación de Plan de Trabajo 2018 de Auditoría Interna	4.3.1 Evaluación de Plan de Trabajo 2018 Auditoría Interna		100.00%	100.00%	100.00%	
4	4.4 Elaboración de Plan de Trabajo y Anteproyecto de Presupuesto Auditoría Interna 2020	4.4.1 Elaboración de Plan de Trabajo y Anteproyecto de Presupuesto 2020		100.00%	100.00%	100.00%	
5	4.5 Modificaciones al Plan de Trabajo 2019	4.5.1 Modificaciones al Plan de trabajo 2019		100.00%	100.00%	100.00%	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019
INFORME AL MES DE NOVIEMBRE

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIEN (%)	COMENTARIOS
6	4.6 Elaboración de Plan de Trabajo Auditoría Interna 2020 CCR	4.6.1 Elaboración de Plan de Trabajo 2020 CCR		100.00%	100.00%	100.00%	
78	5.5.7.1.5.O Actividades Administrativas Complementarias		GAI	91.67%	91.67%	100.00%	
1	5.1 Capacitaciones al personal de Auditoría Interna	5.1.1 Capacitaciones al Personal de Auditoría		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	5.2 Reporte Mensual de Actividades	5.2.1 Reporte Mensual de Actividades		91.67%	91.67%	100.00%	Informe ejecutivo de reporte de actividades programadas según cronograma de metas a reportar.