



**Ministerio de Educación**  
**Dirección de Auditoría Interna**  
**Gerencia de Auditoría Financiera**



Enfoque de Auditoría: "Creación de Valor" y "Administración de Riesgo"

Institución Implementadora Auditada: Fundación para la Educación Integral Salvadoreña (FEDISAL).

Programa Auditado: Sigamos Estudiando.

**VERSIÓN PÚBLICA - Art. 30 y Art. 6 Lit. "A" de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), referente a la supresión de datos personales.**

## **INFORME DE AUDITORÍA INTERNA**

Ref. IA/DAI-GAF-MINED/088/2015

### **Auditoría de Examen Especial de Tipo Financiero**

**AL USO DE LOS FONDOS TRANSFERIDOS POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN A LA FUNDACIÓN PARA LA EDUCACIÓN INTEGRAL SALVADOREÑA (FEDISAL), EN VIRTUD DEL CONVENIO GEMTT 08/2014: PROYECTO DE PROMOCIÓN Y ORIENTACIÓN PARA ESPECIALIDADES DEL BACHILLERATO TÉCNICO VOCACIONAL, PERÍODO ENERO 2014 A FEBRERO 2015.**

San Salvador, octubre de 2015



**MISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA:** Somos un Equipo que proveemos servicios de Aseguramiento y Consultoría de forma independiente y objetiva, mediante un enfoque sistemático y disciplinado, evaluando y promoviendo la mejora de los procesos claves del control interno del Ministerio de Educación.

**VISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA:** Ser un equipo de profesionales que aplique estándares internacionales de auditoría interna; coadyuvando a la mejora de la calidad educativa.

... "Tres ejes transversales del Nuevo Modelo Educativo: la Ciencia y la Tecnología, el arte y la cultura y la recreación y Deporte." ...

**Versión Pública**

## DESTINATARIOS:

---

### Dirigido a Titulares:

- Carlos Mauricio Canjura Linares, Ministro de Educación <sup>(1/)</sup> <sup>(3/)</sup>
- Erlinda Handal Vega, Vice Ministra de Ciencia y Tecnología <sup>(2/)</sup> <sup>(3/)</sup>
- William Ernesto Mejía Figueroa, Director Nacional de Educación en Ciencia, Tecnología e Innovación (DNECTI) <sup>(2/)</sup> <sup>(3/)</sup>
- ██████████, Presidente de Junta Directiva FEDISAL <sup>(2/)</sup>

### Con Copia:

### Unidades Organizativas responsables del Sistema de Control Interno:

- Graciela Beatriz Ramírez de Salgado, Gerenta de Educación Media Técnica y Tecnológica de la DNECTI <sup>(2/)</sup> <sup>(3/)</sup>

### Terceros Relacionados:

- ██████████, Presidente de Junta Directiva FEDISAL <sup>(2/)</sup>
- ██████████, Director Ejecutivo FEDISAL <sup>(2/)</sup>
- ██████████, Director de Administración y Finanzas FEDISAL <sup>(2/)</sup>
- Dirección de Auditoría Cuatro, Corte de Cuentas de la República <sup>(1/)</sup>

### EQUIPO DE TRABAJO:

---

- Francisco Javier Varela, Auditor.
- Sonia Yanira Najarro, Gerente de Auditoría Financiera.
- Morena Salinas de Mena, Directora de Auditoría Interna.

<sup>(1/)</sup> Informe de Auditoría notificado [Art. 37 LCCR] [Art. 156 NAIG].

<sup>(2/)</sup> Informe de Auditoría notificado [Art. 156 NAIG].

<sup>(3/)</sup> Informe de Auditoría comunicado [Art.5 NTCIE-MINED].



# INDICE

I. INTRODUCCIÓN.....	4
II. OBJETIVOS DEL EXAMEN.....	5
III. ALCANCE DEL EXAMEN.....	5
IV. PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA APLICADOS.....	6
V. RESULTADO DEL EXAMEN.....	6
VI. RECOMENDACIÓN.....	11
VII. SEGUIMIENTO DE AUDITORÍA.....	11
VIII. CONCLUSIÓN DEL EXAMEN.....	11
IX. PÁRRAFO ACLARATORIO.....	12
X. AGRADECIMIENTOS.....	12
XI. LUGAR Y FECHA.....	12
XII. FIRMA DEL (LA) RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA.....	12
XIII. ANEXOS.....	13

Versión Pública



## I. INTRODUCCIÓN

La presente auditoria corresponde a examen especial de tipo financiero al uso de los fondos transferidos por el Ministerio de Educación, en adelante MINED, a la Fundación para la Educación Integral Salvadoreña (FEDISAL), en virtud del Convenio GEMTT 08/2014: Proyecto de Promoción y Orientación para Especialidades del Bachillerato Técnico Vocacional, período enero 2014 a febrero 2015; y fue realizada conforme al Plan de Trabajo de la Dirección de Auditoría Interna.

No hay antecedentes de auditorías anteriores.

FEDISAL es una Institución Privada sin fines de lucro, fundada en 1992 por un grupo de Empresarios de la Comunidad Salesiana de El Salvador, con el objetivo de apoyar el desarrollo de capital humano mediante formación profesional, gestión, análisis del mercado laboral, asesoría a medianas y pequeñas empresas, becas nacionales e internacionales de educación superior y capacitación, su autoridad máxima (estructura organizativa) es la Junta General y la Junta Directiva.

El 24/1/2014, el MINED suscribió Convenio con FEDISAL por un monto de US\$50,000.00, con vigencia del 01/02/2014 al 31/12/2014, cuyo objetivo fue desarrollar Servicios de Orientación Vocacional y Asesoramiento Profesional en los Estudiantes de 9° grado y último año de Bachillerato de 50 centros escolares y a personal docente.

El Proyecto inició el 27/02/2014 y finalizó el 10/12/2014.

La Gerencia de Educación Media, Técnica y Tecnológica (GEMTT), adscrita a la Dirección Nacional de Educación en Ciencia Tecnología e Innovación (DNECTI), fue la designada para aprobar y autorizar el Plan de Trabajo, brindar seguimiento y monitorear la ejecución del Programa.



## II. OBJETIVOS DEL EXAMEN

**General:** Evaluar que los fondos transferidos por el MINED por US\$50,000.00 hayan sido utilizados para los fines establecidos y en beneficio de la población estudiantil.

**Específicos:**

1) Evaluar el control interno, 2) Verificar el uso, administración y liquidación de los fondos transferidos por el MINED.

## III. ALCANCE DEL EXAMEN

Evaluar el Convenio GEMTT 08/2014: Proyecto de Promoción y Orientación para especialidades del Bachillerato Técnico Vocacional.

Período enero 2014 a febrero 2015.

Área Examinada	Monto total	Monto Examinado	% examinado
Programa Sigamos Estudiando	US\$50,000.00	US\$42,627.91	85%

Realizamos el presente Examen Especial, de conformidad con Normas de Auditoría Interna del Sector Gubernamental (NAIG) emitidas por la Corte de Cuentas de la República, en lo aplicable.

Para evaluar el control interno, utilizamos el Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas (NTCIE), con enfoque COSO autorizadas por la Corte de Cuentas de la República, vigentes para el período auditado y el Instructivo No. 15-0762 para la gestión, asignación, ejecución, administración y seguimiento a instituciones implementadoras de programas educativos.

**Aspectos Evaluados:**

- 1) Control Interno,
- 2) Administración, ejecución, uso y liquidación de los fondos transferidos por el MINED a FEDISAL.



#### IV. PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA APLICADOS

Entre otros, ejecutamos los siguientes Procedimientos de Auditoría:

1. Verificar la adecuada administración de los fondos, en congruencia con la normativa aplicada para los fondos del Estado;
2. Comprobar que los fondos ejecutados se encuentren respaldados y que los gastos fueron necesarios para cumplir el objetivo del proyecto;
3. Constatar que FEDISAL cumplió con el proceso de liquidación en las fechas estipuladas mediante los reportes requeridos;
4. Verificar que el proyecto logró la consecución de sus metas y que la población beneficiada fue cubierta.

#### V. RESULTADO DEL EXAMEN

##### Control Interno

FEDISAL cuenta con una estructura organizativa que delimita responsabilidad y autoridad (Asamblea General, Junta Directiva, Dirección Ejecutiva, Dirección de Administración y Finanzas, Gerencias de Programas y Operaciones), encargados de definir estrategias y políticas institucionales, así como de planificar y controlar las actividades que permitan alcanzar los fines trazados) en la operatividad diaria.

Para el registro de las operaciones contables, FEDISAL utilizó su propio Sistema de Administración Financiera (SAF) que ayudó a llevar un control de transacciones, reportar información operativa y análisis de la información financiera; de utilidad para la toma de decisiones.

Para ejecutar el proyecto, el Departamento de Recursos Humanos de FEDISAL contrató a 20 personas para llevar a cabo el Programa Sigamos Estudiando 2014, de las cuales 10 firmaron contrato de servicios de Consultoría y 10 personas que son empleados de FEDISAL firmaron contrato individual de trabajo de enero a diciembre de 2014 con diversas funciones dentro del proyecto.



Por otra parte, el MINED, ha emitido normativa específica para la gestión, asignación, ejecución, administración y seguimiento a Instituciones Implementadoras de Programas Educativos. (Instructivo No. 15-0762), por lo que, se han definido los controles en la administración de los fondos transferidos a las Implementadoras.

#### Unidad Técnica del MINED designada para el monitoreo y seguimiento

La Gerencia de Educación Media Técnica y Tecnológica (según Convenio GEMTT 08/2014), adscrita a la DNECTI cooperó con FEDISAL en revisar y aprobar el Plan de Trabajo para la ejecución de los US\$50,000.00 transferidos por el MINED; además, de haber realizado el debido monitoreo, seguimiento y la liquidación técnica y rendición de cuentas.

#### Administración de los fondos

Auditoría identificó una adecuada segregación de funciones para el control y funcionamiento de la cuenta corriente No. [REDACTED] aperturada en el Banco [REDACTED] a nombre de FEDISAL/Plan Piloto del Programa Sigamos Estudiando, utilizada para el pago a proveedores de bienes y servicios mediante entrega de cheques y transferencias a cuenta. En dicho proceso interviene personal de FEDISAL Director Ejecutivo (Titular), Director de Administración y Finanzas (Refrendario), Gerente de Operaciones (Refrendario) y Contador, área quien elabora los cheques, dándole la legalidad para cobro de cheques por medio de 2 firmas autorizadas (Titular y un Refrendario).

El recibo de transferencia por US\$50,000.00 fue firmado en fecha 07/03/2014 (por Representante Legal de FEDISAL y DNECTI). Las fechas claves del proceso a continuación:

Recibo de transferencia	Procesado en Gerencia de Tesorería	Requerimiento No. 309 a la DGT*	Depósito por la DGT	Transferido a FEDISAL
07/03/2014	25/03/2014	03/04/2014	25/08/2014	27/08/2014

\* Dirección General de Tesorería



## Ejecución y Liquidación de fondos

Auditoría identificó que FEDISAL ejecutó los US\$50,000.00 según el presupuesto (aprobado en Plan de Trabajo), para cumplir los objetivos y metas del Convenio GEMTT-08/2014; verificando reducciones de gastos en algunas cuentas para financiar el incremento en otras (con aval de la Gerencia de Educación Media, Técnica y Tecnológica de la DNECTI), de acuerdo a la operatividad y necesidades de ejecución del Proyecto en sus distintas fases (planeación, implementación, seguimiento y finalización). La ejecución de los gastos, a continuación:

### Ejecución de los gastos

Gastos en Presupuesto de Plan de Trabajo		Gastos Ejecutados según soporte	Diferencias (Planificado-Ejecutado)
<b>Personal</b>	<b>US\$20,595.00</b>	<b>US\$21,735.62</b>	<b>US\$1,140.62</b>
Colaborador Técnico Líder	US\$5,100.00	US\$1,605.00	US\$3,495.00
Sub Coordinador	US\$3,040.00	US\$0.00	US\$3,040.00
Experta en Educación	US\$2,700.00	US\$2,430.00	US\$270.00
Orientadores	US\$8,400.00	US\$12,117.90	US\$3,717.90
Informático	US\$500.00	US\$800.00	US\$300.00
Digitador y Digitalización	US\$225.00	US\$1,442.45	US\$1,217.45
Asistente Administrativo	US\$630.00	US\$2,746.67	US\$2,116.67
Retención Renta	US\$0.00	US\$593.60	US\$593.60
<b>Apoyo Logístico</b>	<b>US\$13,728.00</b>	<b>US\$12,624.97</b>	<b>US\$1,103.03</b>
Alquiler de vehículo	US\$4,080.00	US\$2,986.25	US\$1,093.75
Gasto de transporte (y viáticos)	US\$5,539.10	US\$4,122.39	US\$1,416.71
Socialización de directores	US\$399.00	US\$459.00	US\$60.00
Jornadas organizativas	US\$169.20	US\$310.00	US\$140.80
Entrega técnica	US\$1,088.00	US\$1,041.71	US\$46.29
Capacitación	US\$1,360.00	US\$1,503.00	US\$143.00
Asistencia técnica	US\$292.50	US\$513.00	US\$220.50
Artículos de Oficina	US\$400.20	US\$729.62	US\$329.42
Impresiones	US\$400.00	US\$960.00	US\$560.00
<b>Gastos Administrativos</b>	<b>US\$15,277.00</b>	<b>US\$15,239.41</b>	<b>US\$37.59</b>
Director Ejecutivo	US\$3,258.00	US\$3,481.90	US\$223.90
Gerente Administrativo Financiero	US\$4,519.00	US\$4,923.31	US\$404.31
Contador	US\$3,111.00	US\$1,892.48	US\$1,218.52
Asistente Administrativo	US\$1,995.00	US\$1,976.08	US\$381.08
Psicóloga Especialista	US\$2,394.00	US\$2,392.14	US\$1.86
Retenciones Renta	US\$0.00	US\$ 573.50	US\$573.50
<b>Imprevistos</b>	<b>US\$400.00</b>	<b>US\$400.00</b>	<b>US\$0.00</b>
<b>TOTALES</b>	<b>US\$50,000.00</b>	<b>US\$50,000.00</b>	<b>US\$0.00</b>



Los fondos fueron ejecutados por FEDISAL principalmente para pago de salarios, honorarios, viáticos por alimentación, combustible, alquiler de vehículos, papelería y refrigerios por capacitación, todos son gastos elegibles, debidamente documentados.

Para los pagos de salarios y honorarios se realizaron los descuentos de ley (ISSS, AFP y Renta). Por otra parte, identificamos que FEDISAL ejecuto el 100% de los fondos transferidos por el MINED, equivalentes a US\$50,000.00, por lo que, no realizó reintegro de fondos no utilizados, lo anterior en base a movimientos de cuenta corriente en Banco [REDACTED] No. [REDACTED] de FEDISAL e Informe de Rendición de Cuentas a diciembre 2014.

#### Proceso de liquidación

FEDISAL cumplió con la ejecución de los US\$50,000.00 transferidos por el MINED dentro del tiempo de vigencia del Convenio GEMTT 08/2014, del 01 de febrero al 31 de diciembre de 2014 por el Proyecto de Promoción y Orientación para especialidades del Bachillerato Técnico Vocacional y además cumplió con lo siguiente:

- Administró los fondos en una cuenta corriente exclusiva No. [REDACTED] apertura en el Banco [REDACTED] a nombre de FEDISAL/Plan Piloto del Programa Sigamos Estudiando...
- Elaboró registro contables formales, documentación y archivo en forma separada.
- Presentó liquidación técnica, financiera y rendición de cuentas (28/01/2015) antes de los 30 días posteriores de finalizado el proyecto.

#### Metas y población beneficiada.

Con base a Cláusula VII del Convenio GEMTT-CONV. 08-2014 entre FEDISAL y el MINED por Proyecto de Promoción y Orientación para especialidades del Bachillerato Técnico Vocacional se delimitó 4 metas, las que, según Informes de Seguimiento e Informe Final del Proyecto fueron cumplidas en su totalidad, según detalle a continuación:



1. Orientó e incentivó a 1900 estudiantes a continuar estudios de educación media técnica y tecnológica.
2. Capacitó al menos a 70 docentes en orientación vocacional y profesional.
3. Orientó a 45 instituciones de educación básica y 15 de educación media.
4. Desarrolló 3 talleres a docentes.

La orientación brindada por FEDISAL fue para Bachillerato Técnico Vocacional, con especialidades en Agropecuaria, Mantenimiento Automotriz, Agroindustria, Sistemas Eléctricos, Acuicultura, Comercio y Servicio Turístico.

Para el logro de metas del Proyecto en los estudiantes de 9° grado y último año de bachillerato, FEDISAL interesó a los jóvenes en continuar sus estudios de bachillerato técnico y técnico superior en las especialidades que imparte el MINED respecto a la educación media técnica y tecnológica, incorporando 5 elementos siguientes:

- Generación de habilidades en los jóvenes que les permita su auto exploración;
- Promoción de la oferta educativa técnica nacional;
- Ejecución de jornadas organizativas para apoyar el arranque del Programa;
- Fortalecimiento a docentes implementadores; y
- Asistencia técnica previa y durante la implementación a docentes y estudiantes.

En relación a las capacitaciones a los docentes, solicitamos a 4 Direcciones Departamentales de Educación (DDE, San Vicente 4, La Libertad 5, San Salvador 6 y Usulután 25), nos confirmara sí en efecto los profesores de 40 centros escolares son docentes activos y fueron capacitados, confirmándonos que, en efecto los docentes se encuentran activos en base de datos del Sistema de Información de Recursos Humanos (SIRH) y laboran en dichos centros educativos, pero que, el Departamento de Desarrollo Humano de dichas Departamentales no cuenta con registros (diplomas, entregados por FEDISAL por participación de docentes) sobre la capacitación del Proyecto de Promoción y Orientación para Especialidades del Bachillerato Técnico Vocacional.

Como parte del proceso, al momento de finalizar la capacitación, FEDISAL entregó los Diplomas a los Docentes directamente. Esta situación no fue indicada en el Plan de Trabajo como debía procederse. Tampoco hay instrucción para los Docentes para que entreguen una copia del Diploma en Recursos Humanos.



La importancia de la evidencia en documentar en el expediente de cada docente sobre las áreas capacitada demuestra inclusive la inversión del gasto. Esto representa un área de mejora para futuros convenios.

Confirmación de pagos con proveedores de bienes y servicios.

Del total de 154 pagos efectuados para ejecución de US\$50,000.00 por FEDISAL para la implementación del Proyecto de Promoción y Orientación para especialidades del Bachillerato Técnico Vocacional, confirmamos 71 pagos realizados que suman US\$23,282.27, obteniendo de parte de los beneficiarios, haber cobrado y recibido a conformidad los pagos hechos por FEDISAL. Detalle en **Anexo No. 1**.

## VI. RECOMENDACIÓN

Dirección Nacional de Educación en Ciencia, Tecnología e Innovación (DNE CTI)

Incluir como política documentar en los expedientes de personal las capacitaciones que se impartan.

## VII. SEGUIMIENTO DE AUDITORÍA

No hay informes para seguimiento.

## VIII. CONCLUSIÓN DEL EXAMEN

De conformidad al Examen Especial Examen al uso de los fondos transferidos por el MINED a FEDISAL, en virtud del Convenio GEMTT 08/2014: Proyecto de promoción y orientación para especialidades del bachillerato técnico vocacional, período 2014 a febrero 2015; concluimos que, los fondos fueron administrados y utilizados en gastos relacionados a los objetivos del Convenio y que FEDISAL posee la estructura organizativa adecuada para el control, registro y monitoreo de los fondos.



## IX. PÁRRAFO ACLARATORIO

El presente Informe se refiere únicamente al Examen Especial al uso de los fondos transferidos por el Ministerio de Educación a la Fundación para la Educación Integral Salvadoreña, en virtud del convenio GEMTT 08/2014: proyecto de promoción y orientación para especialidades del bachillerato técnico vocacional, período enero 2014 a febrero 2015.

## X. AGRADECIMIENTOS

Hacemos extensivos nuestro agradecimiento al personal de la Dirección Nacional de Educación en Ciencia, Tecnología e innovación, Gerencia de Educación Media Técnica y tecnológica y Fundación para la Educación Integral Salvadoreña (FEDISAL), por el apoyo proporcionado en el proceso de la auditoría.

## XI. LUGAR Y FECHA

San Salvador, 27 de octubre de 2015.

## XII. FIRMA DEL (LA) RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA



DIOS UNIÓN LIBERTAD

*Morena Areli Salinas de Mena*  
**Morena Areli Salinas de Mena**  
Directora  
Dirección de Auditoría Interna, MINED  
[direcciondeauditoriainterna@mined.gob.sv](mailto:direcciondeauditoriainterna@mined.gob.sv)

### XIII. ANEXOS

#### Anexo No. 1:

#### Confirmación de 71 pagos efectuados por FEDISAL

No.	Fecha de Pago	No. de Cheque	Concepto	Monto
1	23/05/2014	2269-1	Salario Experta en Educación	US\$200.00
2	26/06/2014	2328-5	Salario Experta en Educación	US\$400.00
3	24/07/2014	2368-4	Salario Experta en Educación	US\$400.00
4	26/08/2014	2400-6	Salario Experta en Educación	US\$400.00
5	26/09/2014	2424-6	Salario Experta en Educación	US\$400.00
6	26/03/2014	Nota de Abono	Honorarios Técnico de Orientación Vocacional (TOV)	US\$756.00
7	25/04/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$180.00
8	23/05/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$180.00
9	26/06/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$360.00
10	25/07/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$360.00
11	27/08/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$338.90
12	27/09/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$360.00
13	27/11/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$180.00
14	24/10/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$216.00
15	26/06/2014	Nota de Abono	Salarios Encargado de Informática	US\$200.00
16	25/07/2014	Nota de Abono	Salarios Encargado de Informática	US\$200.00
17	27/08/2014	Nota de Abono	Salarios Encargado de Informática	US\$200.00
18	27/09/2014	Nota de Abono	Salarios Encargado de Informática	US\$200.00
19	25/07/2014	Nota de Abono	Salario a Contador	US\$201.88
20	30/10/2014	Nota de Abono	Salario a Contador	US\$523.38
21	26/03/2014	Nota de Abono	Salario a Contador	US\$134.77
22	25/04/2014	Nota de Abono	Salario a Contador	US\$135.21
23	23/05/2014	Nota de Abono	Salario a Contador	US\$201.88
24	26/06/2014	Nota de Abono	Salario a Contador	US\$201.88
25	29/09/2014	Nota de Abono	Salario a Contador	US\$143.31
26	29/08/2014	Nota de Abono	Salario a Contador	US\$350.17
27	26/06/2014	Nota de Abono	Salarios Coordinadora Técnica	US\$280.00
28	25/07/2014	Nota de Abono	Salarios Coordinadora Técnica	US\$280.00
29	27/08/2014	Nota de Abono	Salarios Coordinadora Técnica	US\$280.00
30	27/09/2014	Nota de Abono	Salarios Coordinadora Técnica	US\$280.00
31	26/03/2014	Nota de Abono	Salarios Coordinadora Técnica	US\$308.00
32	25/04/2014	Nota de Abono	Salarios Coordinadora Técnica	US\$280.00
33	23/05/2014	Nota de Abono	Salarios Coordinadora Técnica	US\$318.00
34	24/10/2014	Nota de Abono	Salarios Coordinadora Técnica	US\$210.08
35	27/02/2014	Nota de Abono	Salarios Coordinadora Técnica	US\$140.00
36	27/02/2014	Nota de Abono	Salario Gerente Administrativo Financiero	US\$326.47
37	26/03/2014	Nota de Abono	Salario Gerente Administrativo Financiero	US\$326.47
38	25/04/2014	Nota de Abono	Salario Gerente Administrativo Financiero	US\$645.99
39	23/05/2014	Nota de Abono	Salario Gerente Administrativo Financiero	US\$645.99
	Sub total pasa			US\$11,744.38

Versión Pública



	Sub total viene			US\$11,744.38
40	26/06/2014	Nota de Abono	Salario Gerente Administrativo Financiero	US\$645.99
41	25/07/2014	Nota de Abono	Salario Gerente Administrativo Financiero	US\$645.99
42	29/09/2014	Nota de Abono	Salario Gerente Administrativo Financiero	US\$347.31
43	30/10/2014	Nota de Abono	Salario Gerente Administrativo Financiero	US\$694.50
44	29/08/2014	Nota de Abono	Salario Gerente Administrativo Financiero	US\$644.60
45	23/05/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$661.50
46	27/08/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$504.00
47	27/11/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$157.50
48	27/09/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$661.50
49	24/10/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$724.50
50	26/03/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$157.50
51	25/04/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$504.00
52	26/06/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$598.50
53	25/07/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$724.50
54	25/07/2014	2373-2	Honorarios TOV	US\$245.00
55	26/08/2014	2402-4	Honorarios TOV	US\$35.00
56	26/03/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$567.00
57	23/05/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$157.50
58	25/04/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$94.50
59	26/06/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$94.50
60	26/03/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$35.00
61	23/05/2014	2271-7	Honorarios a Consultor	US\$160.00
62	26/06/2014	2339-8	Honorarios a Consultor	US\$80.00
63	24/07/2014	2370-7	Honorarios a Consultor	US\$280.00
64	26/08/2014	2403-4	Honorarios a Consultor	US\$350.00
65	26/09/2014	169-7	Honorarios a Consultor	US\$350.00
66	24/10/2014	5	Honorarios a Consultor	US\$210.00
67	27/11/2014	176-5	Honorarios a Consultor	US\$175.00
68	26/08/2014	2405-9	Honorarios TOV	US\$315.00
69	26/09/2014	170-5	Honorarios TOV	US\$350.00
70	24/10/2014	8	Honorarios TOV	US\$210.00
71	27/11/2014	Nota de Abono	Honorarios TOV	US\$157.50
<b>Total</b>				<b>US\$23,282.27</b>

Fuente de Información: cheques y notas de cargo proporcionadas por FEDISAL

