

# SOLICITUD PARA LA ADQUISICIÓN DE OBRAS, BIENES Y SERVICIOS



MINISTERIO  
DE CULTURA

UNIDAD SOLICITANTE:

Dirección Nacional de Casas de la Cultura y Parques Culturales

FECHA:	11 de septiembre del 2020	NÚMERO CORRELATIVO: (Uso exclusivo de la UACI)	
FUENTE DE FINANCIAMIENTO : (GOES, FAES, ó FONDOS EXTERNOS)		GOES	VERIFICADO EN PAAC (Uso exclusivo de la UACI)
NOMBRE DE CONVENIO O PROYECTO: (Solamente para Fondos Externos)			

DETALLE:					
ÍTEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA OBRA, BIEN Ó SERVICIO SOLICITADO (Material, color, medida, otras características requeridas. En caso de ser necesario adjuntar documento con esta información):	P. UNITARIO (CON IVA)	SUBTOTAL (CON IVA)
1	150	Unidad	Equipo de sonido en forma de maleta, portátil, con bocina y stand, de 600 W de potencia, construido en 8 canales mixer, debe incluir dos altavoces de 10" con soportes y micrófono; el master debe tener entrada usb, bluetooth y reproductor mp3. Este equipo debe ser funcional para eventos al aire libre.	\$ 870.00	\$ 130,500.00
2	155	Unidad	Televisor LED 40", Full HD, Smart Android	\$ 450.00	\$ 69,750.00
VALOR ESTIMADO DE LA COMPRA:					\$200,250.00

## JUSTIFICACIÓN DE LA SOLICITUD:

Los ítems del presente requerimiento son para el equipamiento, modernización y uso de las Casas de la Cultura, con el propósito que el personal que labora en estos espacios cuente con las herramientas para fomentar el quehacer cultural en sus respectivos municipios.

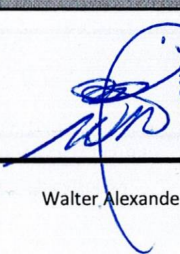

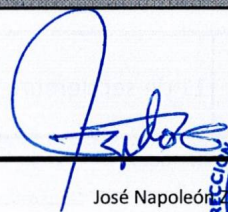

## CONDICIONES:

FORMA DE ENTREGA ó EJECUCIÓN:	Una sola entrega.
TIEMPO DE ENTREGA ó EJECUCIÓN:	60 días calendario, los cuales inician el día posterior a que el suministrante recibe copia de la orden de compra autorizada.
LUGAR DE ENTREGA ó EJECUCIÓN:	La entrega del suministro requerido se realizará en el Almacén Central de la Dirección de Publicaciones e Impresos, ubicada en 17 Avenida Sur, N° 430, San Salvador
OTRAS CONDICIONES NECESARIAS (Especificar):	Es necesario por lo menos un año de garantía por desperfectos de fábrica.
OBSERVACIONES (Cuando se requiera):	

3  
003



PROPUESTA DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA:			
NOMBRE: Carlos Elisandro León Rubio			
CARGO:	Técnico Administrativo	CORREO ELECT:	cleon@cultura.gob.sv k_elisandro@hotmail.com
DEPENDENCIA:	Dirección Nacional de Casas de la Cultura y Parques Culturales	TELÉFONO:	2501-4444 7886-6761

AUTORIZACIÓN:	
  <p>Walter Alexander Romero</p> <p>Director Nacional de Casas de la Cultura y Parques Culturales</p> <p>Dirección Nacional de Casas de la Cultura y Parques Culturales</p>	  <p>José Napoleón Zepeda</p> <p>Director General de Administración</p> <p>Dirección General de Administración</p>



# SOLICITUD PARA LA ADQUISICIÓN DE OBRAS, BIENES Y SERVICIOS



MINISTERIO  
DE CULTURA

UNIDAD SOLICITANTE:

Dirección Nacional de Casas de la Cultura y Parques Culturales

FECHA:	11 de septiembre del 2020	NÚMERO CORRELATIVO: (Uso exclusivo de la UACI)	
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (GOES, FAES, O FONDOS EXTERNOS)		GOES	VERIFICADO EN PAAC (Uso exclusivo de la UACI)
NOMBRE DE CONVENIO O PROYECTO: (Solamente para Fondos Externos)			

DETALLE:					
ÍTEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA OBRA, BIEN Ó SERVICIO SOLICITADO (Material, color, medida, otras características requeridas. En caso de ser necesario adjuntar documento con esta información):	P. UNITARIO (CON IVA)	SUBTOTAL (CON IVA)
1	168	Unidad	Computadora portátil tipo laptop, con procesador core i5, pantalla de 14", 1.6 GHz (4.2 GHz)/6MB cache, memoria 8GB RAM DDR4, disco duro 1 TB, bluetooth 5.0, windows 10 pro, con puerto HDMI y VGA, con su respectivo maletín, mouse, mouse pad y ventilador de base.	\$ 970.00	\$ 162,960.00
2	150	Unidad	Proyector con resolución HD, hasta 3,500 lúmenes, resolución nativa XGA 1024x768 pixeles, contraste 15,000:1, conectividad HDMI, entrada VGA, RCA y USB, control remoto, cables de conexión y su respectivo maletín.	\$ 655.00	\$ 98,250.00
3	164	Unidad	Impresora multifuncional con ecotank recargable, debe incluir tinta negra y tinta de color, cable usb incluido, scanner a color de cama plana, resolución de scanner 600x1200 dpi, con una bandeja de entrada de hasta 100 hojas.	\$ 170.00	\$ 27,880.00
VALOR ESTIMADO DE LA COMPRA:					\$289,090.00

## JUSTIFICACIÓN DE LA SOLICITUD:

Los ítems del presente requerimiento son para el equipamiento, modernización y uso de las Casas de la Cultura, Coordinaciones Departamentales y Jefes Territoriales; con el propósito que el personal que labora en estos espacios culturales cuente con las herramientas necesarias para realizar su trabajo de la mejor manera y pueda prestar un servicio de calidad a la población en General.

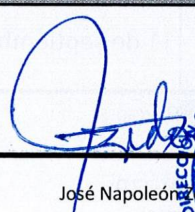
CONDICIONES:	
FORMA DE ENTREGA Ó EJECUCIÓN:	Una sola entrega.
TIEMPO DE ENTREGA Ó EJECUCIÓN:	60 días calendario, los cuales inician el día posterior a que el suministrante recibe copia de la orden de compra autorizada.
LUGAR DE ENTREGA Ó EJECUCIÓN:	La entrega del suministro requerido se realizará en el Almacén Central de la Dirección de Publicaciones e Impresos, ubicada en 17 Avenida Sur, N° 430, San Salvador
OTRAS CONDICIONES NECESARIAS (Especificar):	Para todos los ítems es necesario por lo menos un año de garantía por desperfectos de fábrica.
OBSERVACIONES (Cuando se requiera):	

002



**PROPUESTA DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA:****NOMBRE:** Carlos Elisandro León Rubio**CARGO:** Técnico Administrativo**CORREO ELECT:** cleon@cultura.gob.sv  
k\_elisandro@hotmail.com**DEPENDENCIA:**Dirección Nacional de Casas de la Cultura y  
Parques Culturales**TELÉFONO:** 2501-4444  
7886-6761**AUTORIZACIÓN:**  
Walter Alexander Romero

Director Nacional de Casas de la Cultura y Parques Culturales

Dirección Nacional de Casas de la Cultura y Parques  
Culturales  
José Napoleón Zepeda

Director General de Administración

Dirección General de Administración