

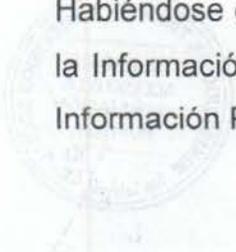


RSI-MTPS-0183-2017

EN LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL, San Salvador, a las nueve horas con veinte minutos del veintinueve de septiembre del año dos mil diecisiete.

Vista la solicitud de información admitida en esta oficina a través del Sistema de Gestión de Solicitudes en fecha once de septiembre del año dos mil diecisiete, interpuesta por la señora _____ quien en la parte medular de la solicitud pidió la siguiente información: "1. *¿Cuál es el diagnóstico (incluir cifras estadísticas) que llevó al Ministerio de Trabajo a crear el programa de kioskos (Promovidos a través del SisNe)?*; 2. *¿A quiénes está dirigido el programa de kioskos (especificar población objetivo)?*; 3. *¿En cuáles Municipios y Departamentos opera el programa de kioskos actualmente?*; 4. *¿En qué consiste el programa kioskos?*; 5. *¿Qué componentes tienen los kioskos y en qué consiste cada uno de los componentes que tiene? (capacitación, tutorías, intermediación laboral, entrega de bonos / subsidios / estipendios / entrega de uniformes, zapatos, libros, material didáctico, capital semilla etc.)*; 6. *¿Qué instituciones (públicas o privadas) apoyan el desarrollo del programa de kioskos?*; 7. *¿Qué instituciones (públicas o privadas) hacen uso o se benefician del programa de kioskos?*; 8. *¿Los kioskos están vinculados a otros programas? ¿Cuáles?*; 9. *¿En qué año empezaron a funcionar los kioskos?*; 10. *¿Cuántos jóvenes ha atendido el programa de kioskos anualmente desde su inicio a la fecha? (Favor entregar datos por año y grupos de edad según aplique: 14 años o menos; 15 a 17 años; 18 a 24 años; 25 años a más)*; 11. *¿Cuánto asciende el número de beneficiarios potenciales del programa kioskos?*; 12. *¿Cuál es el presupuesto anual asignado al programa kioskos?*; 13. *¿Ha sido evaluado el programa kioskos? ¿Qué tipo de evaluación o evaluaciones se le han realizado?*; 14. *¿En qué año se realizó la última evaluación y qué tipo de evaluación se realizó? ¿Quién la realizó?*".

Habiéndose cumplido con los requisitos establecidos por el artículo 66 de la Ley de Acceso a la Información Pública; y los artículos 50, 54 y 57 del Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública y **CONSIDERANDO:**





- I. Que el **Artículo 18 de la Constitución de la República de El Salvador** reconoce el derecho de toda persona a dirigir sus peticiones por escrito, de manera decorosa, a las autoridades legalmente establecidas; a que se le resuelvan, y a que se haga saber lo resuelto.

- II. Que el **Artículo 2 de la Ley de Acceso a la Información Pública** referente al *Derecho de Acceso a la Información Pública* *"Toda persona tiene derecho a solicitar y recibir información generada, administrada o en poder de las instituciones públicas y demás entes obligados de manera oportuna y veraz, sin sustentar interés o motivación alguna"*.

- III. Habiéndose realizado las diligencias correspondientes con la interesada, mediante auto de las nueve horas con cinco minutos del día veinticinco de septiembre del año dos mil diecisiete, referente a la ampliación excepcional del plazo adicional de cinco días hábiles más, ya que la información solicitada aún no había sido completamente recopilada en su totalidad por la Unidad Administrativa de la Institución que la poseen por extenso de los datos, y de conformidad al **artículo 71 inciso segundo de la Ley de Acceso a la Información Pública** *"En caso de que no pueda entregarse la información en tiempo, por la complejidad de la información u otras circunstancias excepcionales, por resolución motivada podrá disponerse de un plazo adicional de cinco días hábiles"*.

- IV. Habiéndose realizado las gestiones internas con la Directora General de Previsión Social y Empleo de esta Institución, a quien se les solicitó lo requerido en la aludida solicitud de información; en respuesta, la referida Directora General rindió informe a la Unidad de Acceso a la Información Pública de esta Secretaría de Estado a través del enlace designado en la respectiva Dirección, quien en dicho informe literalmente expresa: *"(...) Por medio de la presente se da respuesta a solicitud, bajo el número de referencia: SI-MTPS-0183-2017. Al respecto, se anexa al presente la información en formato digital"*.

- V. Tomando en consideración lo previamente establecido, la suscrita manifiesta que procedente conceder el acceso a la información pública a la peticionante, siendo la





información proporcionada por la Directora General de Previsión Social y Empleo, a través del Departamento Nacional de Empleo, lo cual se adjunta en archivo digital a las presentes diligencias y es enviado al correo señalado en la presente solicitud para recibir notificaciones e información solicitada lo cual contiene la información conforme a lo solicitado por la peticionante; a tal efecto el **artículo seis letra "c" de la Ley de Acceso a la Información Pública** establece que, "*Información pública: es aquella en poder de los entes obligados contenida en documentos, archivos, datos, bases de datos, comunicaciones y todo tipo de registros que documenten el ejercicio de sus facultades o actividades, que consten en cualquier medio, ya sea impreso, óptico o electrónico, independientemente de su fuente, fecha de elaboración, y que no sea confidencial. Dicha información podrá haber sido generada, obtenida, transformada o conservada por éstos a cualquier título*"; teniendo la información solicitada sobre este punto una naturaleza jurídica pública, tomando en consideración la norma precitada.

POR TANTO: De conformidad a las razones y hechos expuestos, disposiciones legales antes citadas, al principio de máxima publicidad y disponibilidad, ambos estipulados en el artículo 4 de la aludida Ley y a los artículos: 62, 65, 72 literal "c" de la Ley de Acceso a la Información Pública. **RESUELVE:** Concédase el acceso a la información pública a la señora lo referente a "1. *¿Cuál es el diagnóstico (incluir cifras estadísticas) que llevó al Ministerio de Trabajo a crear el programa de kioskos (Promovidos a través del SisNe)?; 2. ¿A quiénes está dirigido el programa de kioskos (especificar población objetivo)?; 3. ¿En cuáles Municipios y Departamentos opera el programa de kioskos actualmente?; 4. ¿En qué consiste el programa kioskos?; 5. ¿Qué componentes tienen los kioskos y en qué consiste cada uno de los componentes que tiene? (capacitación, tutorías, intermediación laboral, entrega de bonos / subsidios / estipendios / entrega de uniformes, zapatos, libros, material didáctico, capital semilla etc.); 6. ¿Qué instituciones (públicas o privadas) apoyan el desarrollo del programa de kioskos?; 7. ¿Qué instituciones (públicas o privadas) hacen uso o se benefician del programa de kioskos?; 8. ¿Los kioskos están vinculados a otros programas? ¿Cuáles?; 9. ¿En qué año empezaron a funcionar los kioskos?; 10. ¿Cuántos jóvenes ha atendido el programa de kioskos anualmente desde su inicio a la fecha? (Favor entregar datos por año y grupos de edad)*





según aplique: 14 años o menos; 15 a 17 años; 18 a 24 años; 25 años a más); 11. ¿Cuánto asciende el número de beneficiarios potenciales del programa kioskos?; 12. ¿Cuál es el presupuesto anual asignado al programa kioskos?; 13. ¿Ha sido evaluado el programa kioskos? ¿Qué tipo de evaluación o evaluaciones se le han realizado?; 14. ¿En qué año se realizó la última evaluación y qué tipo de evaluación se realizó? ¿Quién la realizó?"; de conformidad a información proporcionada por la Dirección General de Previsión Social y Empleo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social. Y.G.

