|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMATO DE SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA** |  |
| Espacio exclusivo para personal UAIP |
| **Expediente No.** | **Fecha y hora de recepción** **//** **//** **:**  **Hrs** |
| **Funcionario responsable de la atención de la solicitud de acceso a la información:** |

|  |
| --- |
| **I. Datos del solicitante y medio de notificación** |
| **PERSONAL NATURAL** | **PERSONA JURÍDICA** |
| Apellidos, Nombres:No. Doc único de identidad // Pasaporte | Razón social:Nombre de representante legal: |

|  |
| --- |
| **II. Medio de notificación** |
| Seleccione el medio deseado (Marque solo una opción) | Especifique su correo electrónico o dirección de domicilio de acuerdo |
| o Correo Electrónico | al medio seleccionado: |
| o Entrega en domicilio |  |
| o Acudir a UAIP |  |

|  |
| --- |
| **IIII. Información Solicitada (Describa de forma clara y precisa incluyendo los periodos de tiempo requeridos)** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **IV. Modalidad de entrega de la información (Marcar solamente una opción)** |
| Consulta directa | Copia simple | Copia certificada | Copia Magnética | Correo electrónico | Notificación en cartelera |

|  |  |
| --- | --- |
| **FIRMA** | Detalle de la documentación que adjunta |
| OBSERVACIONES: |
| *NOTA: Ley de Acceso a la Información Pública. Art.62: “Los entes obligados deberán entregar únicamente información que se encuentre en su poder. La obligación de acceso a la información pública se dará por cumplida cuando se pongan a disposición del solicitante para consulta directa los documentos que la contengan en el sitio donde se encuentren; o bien, mediante la expedición de copias simples, certifcadas o por cualquier otro medio tecnológico conocido o por conocerse. El acceso se dará solamente en la forma en que lo permita el soporte de la información solicitada. Se entregarán los documentos en su totalidad o partes de los mismos según lo haya pedido el solicitante. En caso que la información solicitada por la persona ya esté disponible al público en medios impresos, tales como libros, compendios, archivos públicos, formatos electrónicos disponibles en Internet o en cualquier otro medio, se le hará saber por escrito la fuente, el lugar y la forma en que puede consultar, reproducir o adquirir dicha información.”* |