

# PLAN ANUAL DE TRABAJO 2012

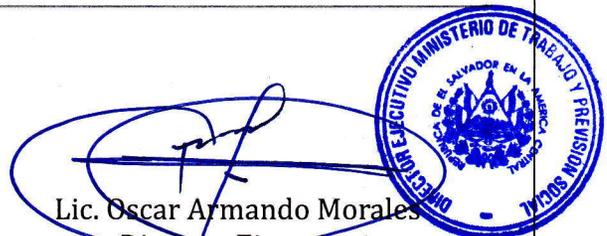
## OFICINA DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA LABORAL

AUTORIZÓ:



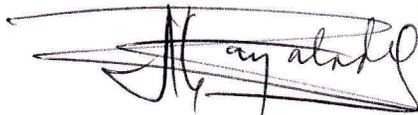
Don Humberto Centeno Najarro  
Ministro de Trabajo y Previsión Social

VISTO BUENO:



Lic. Oscar Armando Morales  
Director Ejecutivo

ELABORÓ:



Licda. María Elisa Ayala de Guevara  
Jefa Oficina de Estadística e  
Informática Laboral

REVISÓ:



Licda. Dorcas Eunice Reyes de Burgos  
Jefa Oficina de Coordinación y Desarrollo

## CONTENIDO

I. INTRODUCCIÓN .....	1
II. FILOSOFÍA ORGANIZACIONAL .....	2
A. MISIÓN .....	2
B. VISIÓN .....	2
C. VALORES .....	2
III. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA .....	3
A. ESTRUCTURA INTERNA .....	3
B. FUNCIÓN GENERAL .....	3
IV. RECURSO HUMANO Y FINANCIERO .....	4
A. HUMANOS .....	4
B. FINANCIEROS .....	4
V. FODA .....	5
VI. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS .....	6
A. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS .....	6
B. ACCIONES ESTRATÉGICAS .....	6
VII. ACCIONES Y SEGUIMIENTO .....	7
VIII. APÉNDICES .....	8
A. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y METAS .....	9



*[Handwritten signature]*

## I. INTRODUCCIÓN

El Ministerio de Trabajo y Previsión Social (MTPS), a través de su Ley de Organización y Funciones del Sector Trabajo y Previsión Social, establece y delega a la Oficina de Estadísticas e Informática Laboral, para dirigir, centralizar y sistematizar los procesos técnicos de estadísticas, con el propósito de asegurar la disponibilidad de información socio laboral para facilitar la toma de decisiones por el nivel superior.

Es así, que esta oficina como órgano de asesoramiento presenta su Plan Anual de Trabajo para el Año 2012, siendo, uno de los propósitos principales de la Dirección Superior; la Modernización y fortalecimiento la Oficina de Estadística Laboral, mejorando las capacidades técnicas del personal, procesos y procedimientos, por otra parte Implementar un Sistema Estadístico automatizado, a fin de garantizar la oportunidad y confiabilidad de los datos estadísticos.

El Plan de Trabajo define, la Visión, el compromiso y los retos a alcanzar, para el logro de los objetivos presentados en su contenido: Introducción, Filosofía Organizacional, Estructura Organizativa Interna, Recursos Humanos y Financieros, FODA, Objetivos y Estrategias del MTPS asociados al Plan de Trabajo, acciones y seguimiento, apéndices.

## II. FILOSOFÍA ORGANIZACIONAL

### A. MISIÓN

Dirigir, Recolectar, Producir y Difundir cifras relacionadas al ámbito laboral Institucional y Nacional, útil Oportuna y de Calidad con el fin de apoyar a los Titulares, directores y usuarios que demandan los servicios estadísticos

### B. VISIÓN

Ser la Oficina de asesoramiento del MTPS que Brinda cuantitativa y cualitativamente datos que sirven como herramienta pertinente y oportuna para los diversos sectores en la toma de decisiones.

### C. VALORES

- **HONESTIDAD:** Mantener una conducta caracterizada por la transparencia y confiabilidad en el empeño de nuestro trabajo.
- **TRANSPARENCIA:** Actuar con Claridad, sentido de oportunidad y veracidad, para que toda persona natural o jurídica que tenga interés legítimo, verifique y fiscalice el cumplimiento de las funciones que han sido encomendadas a la institución.
- **RESPONSABILIDAD:** El cumplimiento de nuestras obligaciones instituciones en forma efectiva, ágil y oportuna.
- **JUSTICIA:** Actuar con equidad.
- **DISCIPLINA:** Realizar las funciones que le corresponden en forma sistemática y ordenada.
- **ESPÍRITU DE SERVICIO:** Realizar el trabajo con diligencia, espíritu y comprensión en beneficio de los usuarios de la institución.



### III. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

#### A. ESTRUCTURA INTERNA



#### B. FUNCIÓN GENERAL

Recolectar, procesar y publicar información estadística institucional, así como planificar, organizar y realizar investigaciones de índole laboral que permitan la obtención de cifras e indicadores que fortalezcan el conocimiento de la tendencia y comportamiento de algunas variables específicas del mercado de trabajo.

## IV. RECURSO HUMANO Y FINANCIERO

### A. HUMANOS

La Oficina de Estadística e Informática Laboral, actualmente está conformada por 8 personas, para el desarrollo de sus actividades, sus objetivos y metas, para el próximo año 2012 se presenta la necesidad de más recursos, dado los retos que está asumiendo los cuales presenta en este plan de trabajo.

PERSONAL DE LA OEIL	PERSONAL ASIGNADO
JEFATURA	1
PERSONAL COLABORADOR DE ESTADÍSTICA	6
SECRETARIA Y COLABORADORA DE ESTADÍSTICA	1
<b>TOTAL DEL PERSONAL DE LA OEIL</b>	<b>8</b>

### B. FINANCIEROS

La Oficina de Estadística e Informática Laboral, en el cumplimiento de sus funciones, cuenta con necesidades en referencia a bienes y servicios, para los que se ha destinado un presupuesto de \$4,000.00

RUBRO DE GASTOS	MONTO (\$)
54 ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 4,000.00 *
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 4,000.00</b>

\* Fuente UFI



*Handwritten signature*

## V. FODA

<b>FORTALEZAS</b>	<b>DEBILIDADES</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo hacia la oficina por parte de las altas autoridades Ministeriales.</li> <li>• Se cuenta con una base amplia de indicadores internos que reflejan el quehacer de la institución.</li> <li>• Se posee una base de herramientas para la recolección de la información.</li> <li>• El trabajo se desempeña con una filosofía de equipo.</li> <li>• Personal de la oficina con experiencia en el manejo de procesos internos.</li> <li>• Se percibe un ambiente agradable para el buen desempeño de las labores.</li> <li>• Actitud positiva hacia el trabajo y los cambios, por parte de algunos miembros del personal de estadística.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de Recursos Humano para un óptimo desempeño en las funciones de la Oficina.</li> <li>• Falta de Programas para un desarrollo integral del personal de la oficina.</li> <li>• Falta de un sistema estadístico automatizado a nivel nacional.</li> <li>• Falta de apoyo para impresión y publicación de los informes estadísticos.</li> <li>• Instalaciones Inadecuadas para el crecimiento y desarrollo de la Oficina</li> <li>• Desactualización de métodos y procedimientos de la Oficina de Estadística</li> <li>• Limitado recurso de transporte para el levantamiento de las Encuestas.</li> <li>• Deficiente sistema de comunicación interinstitucional.</li> </ul>
<b>OPORTUNIDADES</b>	<b>AMENAZAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Impulso por parte de los Titulares y apoyo de organismos para el desarrollo y modernización del sistema de información estadístico.</li> <li>• La gestión para la implementación de un sistema estadístico automatizado</li> <li>• La gestión para la adquisición de equipo informático de última generación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posibles retrasos o interrupciones en programas establecidos o proyectos que ya se pueden estar desarrollando, debido a la rotación de autoridades.</li> <li>• Pérdida de imagen y credibilidad del MTPS debido a la percepción que puedan tener tanto trabajadores, patronos y sindicatos.</li> </ul>

<b>OPORTUNIDADES (Continuación)</b>	<b>AMENAZAS (Continuación)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La gestión para desarrollar un programa de capacitación en cuanto a software estadístico.</li> <li>• Apoyo de organismos internacionales como la OIT, BM, PNUD, BID, para un desarrollo integral</li> <li>• Gestión para fortalecimiento de la estructura organizativa de la oficina.</li> <li>• Apertura por parte de otras instituciones públicas como DIGESTYC, ISSS, CSJ, BCR, INSAFORP etc. y que complementan y mejoran el desempeño de nuestras labores</li> <li>• Mejorar el desarrollo de las actividades que se desempeñan debido a la rotación de autoridades que pueden apoyar o implementar nuevos planes y proyectos de mejoras.</li> <li>• Existe tecnología apropiada que se puede adaptar a nuestras necesidades</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Factores económicos, políticos o de otra índole que interrumpen el proceso de la implementación de los proyectos en marcha.</li> <li>• Cambios de autoridades que pueden afectar las gestiones que se encuentran en proceso.</li> </ul>

## VI. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS

### A. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

- Impulso de la gestión institucional a través del modelo de administración basado en el enfoque de Procesos.
- Modernización Institucional



## **B. ACCIONES ESTRATÉGICAS**

- Modernización de la Oficina de Estadística e Informática Laboral.
- Generación de información estadístico laboral de carácter institucional y de otras instituciones afines al sector laboral.
- Realización de investigaciones y estudios sociales del mercado laboral.

## **VII. ACCIONES Y SEGUIMIENTO**

Para el logro de los objetivos planteados y el cumplimiento de las metas, se implementarán las siguientes acciones de seguimiento:

- Monitoreo: Informe de monitoreo mensual del PAT 2012.
- Evaluación: Informes de Evaluación Trimestral PAT 2012

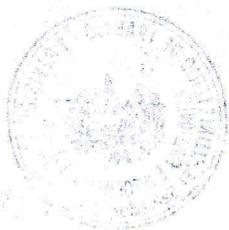


*edg.*

## VIII. APÉNDICES



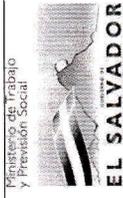
Ely.



**A. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y METAS**

OBJETIVOS OPERACIONALES	RESULTADOS ESPERADOS (Metas o Proyectos)	PESO	ACTIVIDAD	PESO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL AÑO 2012												RECURSOS	RESPONSABLE	
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
Fortalecimiento de la oficina de estadística e informática laboral (pasa)	Fortalecimiento de la calidad y credibilidad de la información producida, los métodos y procedimientos de la Oficina.	40%	Elaborar un plan estadístico anual	30%	Documento	1	1											Humano y Tecnológico	Oficina de Estadística e Informática Laboral		
			Innovación y rediseño de los procesos y procedimientos internos de la oficina de Estadística	20%	Documento	3													Oficina de Estadística y Asistencia técnica	Oficina de Estadística e Informática Laboral	
			Estructuración de un manual de recolección que articule e integre todas las fuentes internas de datos.	20%	Documento	1														Asistencia técnica OIT	Oficina de Estadística e Informática Laboral
			Actualización marco muestral y rediseño metodológico completo de la encuesta de establecimientos, y mejoras en la estructura de los formularios.	30%	Marco muestral y rediseño metodológico y formularios	1									1					Préstamo BM	Oficina de Estadística e Informática Laboral
Mejorar la oportunidad de los productos estadísticos (Pasa)		30% (Pasa)	Aplicar metodologías participativas para programar las actividades estadísticas	20%	Metodologías	4	1											Humano y Tecnológico	Oficina de Estadística e Informática Laboral		





PLAN ANUAL DE TRABAJO 2012  
OFICINA DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA LABORAL

PAT2012  
OEIL

OBJETIVOS OPERACIONALES	RESULTADOS ESPERADOS (Metas o Proyectos)	PESO	ACTIVIDAD	PESO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL AÑO 2012												RECURSOS	RESPONSABLE	
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
Fortalecimiento de la oficina de estadística e informática laboral (viene)	Mejorar la oportunidad de los productos estadísticos (Viene)	30% (Viene)	Atender informes requeridos por la unidad de acceso a la información	20%	Informe	29				3	3	3	3	3	3	3	8	Humano y Tecnológico	Oficina de Estadística e Informática Laboral		
			Proporcionar datos estadísticos al departamento de prensa en forma oportuna.	20%	Informe	25														Humano y Tecnológico	Oficina de Estadística e Informática Laboral
			Apoyo en proporcionar información oportuna para la elaboración de la memoria de labores institucional	20%	Informe	1															Humano y Tecnológico
	Mejorar la accesibilidad de la información generada	30%	Propuesta de Indicadores	20%	Propuesta	1													Asistencia técnica OIT	Oficina de Estadística e Informática Laboral	
			Divulgar los productos estadísticos	50%	Productos Estadísticos	12														Humano y Tecnológico	Oficina de Estadística e Informática Laboral
			Presentación de Propuesta para la creación de un comité interinstitucional, conformado por las direcciones y oficina asesoras	50%	Comité	1															Humano y Tecnológico



Ely

OBJETIVOS OPERACIONALES	RESULTADOS ESPERADOS (Metas o Proyectos)	PESO	ACTIVIDAD	PESO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL AÑO 2012												RECURSOS	RESPONSABLE		
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
Modernización de la oficina de estadística e informática laboral	Fortalecimiento de la Oficina de Estadística en función de las nuevas, responsables dades (Recurso Humano e Informático, software, sistema y espacio físico adecuado)	100%	Programa de Capacitación Integral para mejorar las capacidades de todo el personal de Estadística.	15%	Programa	1												Humano y Tecnológico	Oficina de Estadística e Informática Laboral			
			Inicia proceso para la contratación de asistencia técnica para el diseño del Sistema Estadístico Automatizado.	15%	Documento	1														Préstamo BM	MTPS, Desarrollo Tecnológico, Oficina de Estadística e Informática Laboral	
			Impulsar primera fase de la implementación del sistema estadístico automatizado, con Desarrollo Tecnológico	25%	Sistema Estadístico	1															Humanos y Tecnológicos	MTPS. Desarrollo Tecnológico, Estadística
			Software: Utilización de paquetes de computación como el SPSS última versión, Licencias de Microsoft Office 2010	15%	Software	1																Préstamo BM



OBJETIVOS OPERACIONALES	RESULTADOS ESPERADOS (Metas o Proyectos)	PESO	ACTIVIDAD	PESO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL AÑO 2012												RECURSOS	RESPONSABLE							
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D									
Modernización de la oficina de estadística e informática laboral (Viene)	Fortalecimiento de la Oficina de Estadística en función de las nuevas responsabilidades (Recurso Humano e Informático, software, sistema y espacio físico adecuado) (Viene)	100% (Viene)	Hardware: El equipo informático del departamento de Estadísticas debe de ser actualizado; con el objetivo que las nuevas aplicaciones que se usarán deben de correr de forma óptima. Impulsar la aprobación de la Estructura interna propuesta para la Oficina de Estadística.	20%	Hardware	1	1												Préstamo BM	MTPS, Desarrollo Tecnológico, Oficina de Estadística e Informática Laboral							
Generación de información estadístico laboral de carácter institucional y de otras instituciones afines al sector laboral (pasa)	Resumen Ejecutivo Mensual	20%	Informe Ejecutivo Mensual	100%	Resumen Mensual	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Humano y Tecnológico	Oficina de Estadística e Informática Laboral							
Informe Semestral	30%	Informe Semestral de la DGT	Informe Semestral de la DGT	33%	Informe Semestral	2	2	1	1									Humano y Tecnológico	Oficina de Estadística e Informática Laboral								
Informe Semestral de la DGPS	30%	Informe Semestral de la DGPS	Informe Semestral de la DGPS	34%	Informe Semestral	2	2	1										Humano y Tecnológico	Oficina de Estadística e Informática Laboral								





PLAN ANUAL DE TRABAJO 2012  
OFICINA DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA LABORAL

PAT2012  
OEIL

OBJETIVOS OPERACIONALES	RESULTADOS ESPERADOS (Metas o Proyectos)	PESO	ACTIVIDAD	PESO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL AÑO 2012												RECURSOS	RESPONSABLE
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
Generación de información estadístico laboral de carácter institucional y de otras instituciones afines al sector laboral (Viene)	Informe Ejecutivo o Consolidado de Enero a Diciembre	20%	Informe Ejecutivo o Consolidado de Enero a Diciembre	100%	Informe Anual	1	1										Humano y Tecnológico	Oficina de Estadística e Informática Laboral		
	Informe Anual	30%	Boletín Estadístico Anual	100%	Informe Anual	1					1						Humano y Tecnológico	Oficina de Estadística e Informática Laboral		
Realización de investigaciones y estudios sociales del mercado laboral (Pasa)	Investigaciones y estudios realizados (Pasa)	100% (Pasa)	Realización de la encuesta semestral de establecimientos " Empleo, Horas y Salarios"	20%	Encuesta	2	1										Humano y Tecnológico	Oficina de Estadística e Informática Laboral		
			Realización de la Encuesta de Octubre de OIT sobre "Salarios y Horas de Trabajo" y Ganancias y horas efectivamente trabajadas pagadas".	20%	Encuesta	1	1												Humano y Tecnológico	Oficina de Estadística e Informática Laboral
			Dar respuesta a cuestionarios de OIT	20%	Respuesta a cuestionarios	11	2					9					Humano y Tecnológico	Oficina de Estadística e Informática Laboral		



103



**PLAN ANUAL DE TRABAJO 2012  
OFICINA DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA LABORAL**

PAT2012  
OEIL

OBJETIVOS OPERACIONALES	RESULTADOS ESPERADOS (Metas o Proyectos)	PESO	ACTIVIDAD	PESO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL AÑO 2012												RECURSOS	RESPONSABLE
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
							Realización de investigaciones y estudios sociales del mercado laboral (viene)	Investigaciones y estudios realizados (viene)	100% (Viene)	Realización de la encuesta de Contratación Colectiva Atención a usuarios solicitantes de datos estadísticos	20%	Encuesta	1							
			Ejecución de investigaciones y Estudios Sociales del Mercado Laboral	10%	Atención a usuarios	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Humano y Tecnológico	Oficina de Estadística e Informática Laboral	
				10%	Investigación y Estudio	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Humano y Tecnológico	Oficina de Estadística e Informática Laboral	

