



OFICINA DEPARTAMENTAL DE CHALATENANGO - PAT2012
EVALUACIÓN 1ER. TRIMESTRE

79,4%

| OBJETIVO OPERATIVO: Mejora de los Procesos Institucionales | | | | |
|--|-------------------|----------------|------------------|---|
| RESULTADO ESPERADO: Implementar un Plan de Austeridad al interior de la Oficina | | | | |
| ACTIVIDAD | PROGRAMADO | LOGRADO | RESULTADO | ANÁLISIS DEL RESULTADO LOGRADO |
| Vigilancia del manejo adecuado de los recursos materiales asignados | 1 | 1 | 100,0% | |
| Autorizar los viáticos con enfoque de austeridad | 1 | 1 | 100,0% | |
| RESULTADO ESPERADO: Mejorar los tiempos de respuesta en la Unidad de Inspección y Seguridad y Salud Ocupacional | | | | |
| ACTIVIDAD | PROGRAMADO | LOGRADO | RESULTADO | ANÁLISIS DEL RESULTADO LOGRADO |
| Disminuir el tiempo de respuesta en los procesos de inspección y SSO que esta Oficina presta | 3 | 3 | 100,0% | |
| OBJETIVO OPERATIVO: Institucionalizar la perspectiva de género en el quehacer de todas las dependencias del MTPS | | | | |
| RESULTADO ESPERADO: Capacitar al personal en el Marco Legal vinculado a la equidad de Género | | | | |
| ACTIVIDAD | PROGRAMADO | LOGRADO | RESULTADO | ANÁLISIS DEL RESULTADO LOGRADO |
| Gestionar dos capacitaciones sobre la nueva Ley Especial para una Vida Libre de Violencia contra la Mujer en coordinación con ISDEMU, Chalatenango | 0 | 0 | 0,0% | |
| RESULTADO ESPERADO: Atender con especial interés al Sector Femenino como uno de los Sectores más vulnerables | | | | |
| ACTIVIDAD | PROGRAMADO | LOGRADO | RESULTADO | ANÁLISIS DEL RESULTADO LOGRADO |
| Realizar jornadas de divulgación de derechos laborales dirigidos a las mujeres en coordinación con ISDEMU, Chalatenango | 1 | 0 | 0,0% | |
| Dar trámite inmediato a los casos remitidos por ISDEMU, cuando exista violación de derechos laborales contra las mujeres | 1 | 0 | 0,0% | En Marzo: NO HAY CASOS REMITIDOS POR ISDEMU |



OFICINA DEPARTAMENTAL DE CHALATENANGO - PAT2012
EVALUACIÓN 1ER. TRIMESTRE

79,4%

| OBJETIVO OPERATIVO: Rediseñar, ampliar y relanzar la Red Nacional de Empleo, a fin de territorializar el Servicio Nacional de Intermediación Laboral | | | | |
|---|-------------------|----------------|------------------|---|
| RESULTADO ESPERADO: Fortalecer la mesa permanente de empleo con participación de empresarios | | | | |
| ACTIVIDAD | PROGRAMADO | LOGRADO | RESULTADO | ANÁLISIS DEL RESULTADO LOGRADO |
| Diseñar propuesta de funcionamiento de la mesa departamental de Empleo | 1 | 1 | 100,0% | |
| Realizar reuniones bimensuales de seguimiento | 1 | 2 | 100,0% | En Marzo: SE REALIZO REUNION DE LA MESA EN MARZO POR ACUERDO DE INSTITUCIONES PARTICIPANTES |
| Elaborar 2 foros departamentales de sensibilización para la intermediación laboral a través de las BEL | 1 | 0 | 0,0% | En Marzo: POR FALTA DE RECURSOS ECONOMICOS |
| Ejecutar un plan de sensibilización en medios de comunicación locales | 1 | 0 | 0,0% | |
| RESULTADO ESPERADO: Promover a través de las redes sociales la información vinculada a las oportunidades de Empleo | | | | |
| ACTIVIDAD | PROGRAMADO | LOGRADO | RESULTADO | ANÁLISIS DEL RESULTADO LOGRADO |
| Crear una cuenta FACEBOOK | 1 | 2 | 100,0% | |
| Actualizar la página permanentemente con la información requerida por los usuarios | 2 | 1 | 50,0% | |
| RESULTADO ESPERADO: Intensificar la gestión de empleo a través de visitas a empresas | | | | |
| ACTIVIDAD | PROGRAMADO | LOGRADO | RESULTADO | ANÁLISIS DEL RESULTADO LOGRADO |
| Reuniones mensuales de planificación de visitas a empresas y orientación a los gestores sobre el contenido y la forma de las visitas | 3 | 3 | 100,0% | |
| Visitar a las empresas del departamento sin importar el tamaño y la actividad económica | 270 | 209 | 76,3% | En Marzo: DOS GESTORES DE EMPLEO TENIAN PERMISO PERSONAL DURANTE EL MES |
| Elaboración de informes y evaluaciones mensuales | 3 | 3 | 100,0% | |
| Reuniones con grupos de empresarios para promocionar la intermediación laboral | 0 | 0 | 0,0% | |



OFICINA DEPARTAMENTAL DE CHALATENANGO - PAT2012
EVALUACIÓN 1ER. TRIMESTRE

79,4%

| RESULTADO ESPERADO: Incrementar la colocación de buscadores de empleo en el departamento y fomentar el autoempleo | | | | |
|--|-------------------|----------------|------------------|---------------------------------------|
| ACTIVIDAD | PROGRAMADO | LOGRADO | RESULTADO | ANÁLISIS DEL RESULTADO LOGRADO |
| Desarrollar Talleres de Orientación Laboral en Centros Educativos y Oficina | 19 | 15 | 71,4% | |
| Realizar Jornadas de inscripción de demandantes | 1 | 0 | 0,0% | En Marzo: NO SE PROGRAMÓ |
| Buscar y captar ofertas de trabajo en el departamento | 25 | 35 | 100,0% | |
| Realizar envío de candidatos a entrevistas | 70 | 134 | 96,0% | |
| Realizar seguimiento y reporte de personas colocadas en un empleo | 30 | 44 | 83,3% | |
| Realizar Ferias de Empleo | 0 | 0 | 0,0% | |
| Realizar Ferias de Autoempleo | 1 | 1 | 100,0% | |
| RESULTADO ESPERADO: Diligenciar el 100% de las solicitudes para permisos de adolescentes | | | | |
| ACTIVIDAD | PROGRAMADO | LOGRADO | RESULTADO | ANÁLISIS DEL RESULTADO LOGRADO |
| Atención y orientación a adolescentes que solicitan permisos de trabajo | 9 | 3 | 33,3% | |
| Otorgar autorizaciones a adolescentes que solicitan permisos de trabajo | 3 | 1 | 33,3% | |



OFICINA DEPARTAMENTAL DE CHALATENANGO - PAT2012
EVALUACIÓN 1ER. TRIMESTRE

79,4%

| OBJETIVO OPERATIVO: Integrar los procesos de Inspección de Trabajo y Seguridad y Salud Ocupacional | | | | |
|--|-------------------|----------------|------------------|---|
| RESULTADO ESPERADO: Desarrollar acciones para el cumplimiento de la Ley Laboral y de Seguridad y Salud Ocupacional | | | | |
| ACTIVIDAD | PROGRAMADO | LOGRADO | RESULTADO | ANÁLISIS DEL RESULTADO LOGRADO |
| Realizar Inspecciones y Reinspecciones PROGRAMADAS de Trabajo y de SSO | 60 | 77 | 88,3% | |
| Realizar Inspecciones y Reinspecciones ESPECIALES de Trabajo y SSO | 30 | 66 | 100,0% | |
| Entrega de Hojas de Terminación de Contratos | 9 | 13 | 88,9% | |
| Inscripción de Establecimientos de Trabajo de Chalatenango | 15 | 2 | 13,3% | En Marzo: LOS CENTROS DE TRABAJO NO SOLICITAN ESTE SERVICIO EN LA CANTIDAD PROGRAMADA |
| Elaboración de Informes Mensuales | 3 | 3 | 100,0% | |
| Reuniones Mensuales de Planificación y Socialización de actividades realizadas y por realizar, relacionadas con la Legislación Laboral y SSO | 3 | 4 | 100,0% | |
| Entregar hojas de liquidación en caso de terminación de contratos | 30 | 48 | 100,0% | |
| OBJETIVO OPERATIVO: Impulsar acciones que promuevan el cumplimiento de los derechos laborales | | | | |
| RESULTADO ESPERADO: Fortalecer la divulgación y asesoría sobre la normativa laboral y la Seguridad y Salud Ocupacional | | | | |
| ACTIVIDAD | PROGRAMADO | LOGRADO | RESULTADO | ANÁLISIS DEL RESULTADO LOGRADO |
| Desarrollar charlas sobre Derechos y Obligaciones en los Centros Educativos | 3 | 5 | 100,0% | |



OFICINA DEPARTAMENTAL DE CHALATENANGO - PAT2012
EVALUACIÓN 1ER. TRIMESTRE

79,4%

| RESULTADO ESPERADO: Contribuir a la Seguridad y Salud Ocupacional promoviendo el cumplimiento de la Ley General de Prevención de Riesgos en Lugares de Trabajo a través del asesoramiento a empleadores y trabajadores | | | | |
|---|-------------------|----------------|------------------|---------------------------------------|
| ACTIVIDAD | PROGRAMADO | LOGRADO | RESULTADO | ANÁLISIS DEL RESULTADO LOGRADO |
| Impartir curso básico a los Comités de SSO en las empresas del departamento | 30 | 29 | 83,3% | |
| Acreditar a los Comités de Seguridad y Salud Ocupacional | 30 | 21 | 70,0% | |
| Elaborar y Sistematizar informes mensuales de gestión | 3 | 3 | 100,0% | |
| Visita de promoción de Comités de Seguridad y Salud Ocupacional | 30 | 42 | 100,0% | |
| Seguimiento y Asesorías a los Comités acreditados por el MTPS | 15 | 59 | 100,0% | |
| ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS EN EL 1ER. TRIMESTRE | | | | |
| ACTIVIDAD | PROGRAMADO | LOGRADO | RESULTADO | ANÁLISIS DEL RESULTADO LOGRADO |
| N/E | 0 | 0 | 0,0% | |
| N/E | 0 | 0 | 0,0% | |
| N/E | 0 | 0 | 0,0% | |