



**OFICINA DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA - PAT2013**  
**EVALUACIÓN 1ER. TRIMESTRE**

**Promedio: 93.1%**

<b>OBJETIVO OPERATIVO: Mejora de los Procesos Institucionales</b>				
<b>RESULTADO ESPERADO: Recolectar, registrar, verificar, consolidar y procesar efectivamente la Información Institucional e Interinstitucional</b>				
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>PROGRAMADO</b>	<b>LOGRADO</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>ANÁLISIS DEL RESULTADO LOGRADO</b>
Realizar la Encuesta de Establecimientos, Empleo, Horas y Salario	0	0	0.0%	
Realizar la Encuesta a Empresas de Contrato Colectivo	1	1	100.0%	En Febrero: Se finalizo el proceso de realización de la encuesta de contratación colectiva
Realizar Encuesta de Ocupaciones (OIT)	0	0	0.0%	
Recolectar Informes de las Dependencias del MTPS	18	18	100.0%	En Enero: Se recibieron todos los informes requeridos y se mantienen los registros; En Febrero: Se recibieron todos los informes requeridos y se mantienen los registros; En Marzo: Se recibieron todos los informes requeridos y se mantienen los registros
Recolectar Información DIGESTYC	0	0	0.0%	
Recolectar Información de accidentes de trabajo del ISSS	3	3	100.0%	En Enero: Se recibió la información y se mantiene registro; En Febrero: Se recibió la información y se mantiene registro; En Marzo: Se recibió la información y se mantiene registro
Recolectar Base de datos actualizada de empresas cotizantes del ISSS	1	1	100.0%	En Enero: Se recibió la base de empresas cotizantes al ISSS y se mantiene registro



**OFICINA DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA - PAT2013**  
**EVALUACIÓN 1ER. TRIMESTRE**

**Promedio: 93.1%**

Recolectar Información INSAFORP	1	1	100.0%	En Marzo: Se recolecto información del INSAFORP en cuanto a los programas actuales y el número de personas que se vieron beneficiadas con estos programas.
Recolectar Información INSAFOCOOP	0	0	0.0%	
Recolectar Información Juzgados de lo Laboral y lo Civil	3	3	100.0%	En Enero: Se recibió la información de forma incompleta ya sea por retrasos en la entrega o por falta de información y se mantiene registro de lo recibido; En Febrero: Se recibió la información de forma incompleta ya sea por retrasos en la entrega o por falta de información y se mantiene registro de lo recibido; En Marzo: Se recibió la información de forma incompleta ya sea por retrasos en la entrega o por falta de información y se mantiene registro de lo recibido
Realizar y Tabular Encuesta de Satisfacción de Usuarios para CRT	0	0	0.0%	
Realizar y Tabular Encuesta de Satisfacción al Cliente	0	0	0.0%	
Realizar y Tabular Encuesta de Clima Organizacional	0	0	0.0%	
Incorporar una sección sobre mercado laboral y género en los productos estadísticos	1	0	0.0%	En Marzo: Esta actividad será reprogramada debido a que es necesario haber recibido anteriormente la capacitación impartida por la Unidad para la Equidad entre los Géneros, en cuanto a la construcción de Indicadores sensibles al género.



**OFICINA DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA - PAT2013**

**EVALUACIÓN 1ER. TRIMESTRE**

**Promedio: 93.1%**

<b>RESULTADO ESPERADO: Divulgar oportunamente la Información Institucional e Interinstitucional para apoyo en la toma de decisiones.</b>				
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>PROGRAMADO</b>	<b>LOGRADO</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>ANÁLISIS DEL RESULTADO LOGRADO</b>
Generar Informes Internos Mensuales	18	15	83.3%	En Enero: Se realizaron los informes Internos de la DGT, DGIT, DGPS, DA y Unidades Asesoras, con excepción de los Juzgados de lo Laboral debido a que no se tiene completa la información; En Febrero: Se realizaron los informes Internos de la DGT, DGIT, DGPS, DA y Unidades Asesoras, con excepción de los Juzgados de lo Laboral debido a que no se tiene completa la información; En Marzo: Se realizaron los informes Internos de la DGT, DGIT, DGPS, DA y Unidades Asesoras, con excepción de los Juzgados de lo Laboral debido a que no se tiene completa la información
Generar Informe Ejecutivo mensual	3	3	100.0%	En Enero: Informe Realizado correspondiente al mes de diciembre; En Febrero: Informe Realizado correspondiente al mes de enero; En Marzo: Informe Realizado correspondiente al mes de febrero
Generar Informes Internos Semestrales (Julio - Diciembre 2012)	3	3	100.0%	En Febrero: Esta actividad se sustituyo debido a la realización del compendio estadístico en el cual se incluye la información que se genera en esta actividad.
Generar Informes Internos Semestrales (Enero - Junio 2013)	0	0	0.0%	



## OFICINA DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA - PAT2013

### EVALUACIÓN 1ER. TRIMESTRE

Promedio: 93.1%

Generar Informe Ejecutivo Semestral	1	1	100.0%	En Febrero: Esta actividad se sustituyo debido a la realización del compendio estadístico en el cual se incluye la información que se genera en esta actividad.
Generar Informes Internos Anuales del 2012	3	3	100.0%	En Marzo: Esta actividad se sustituyo debido a la realización del compendio estadístico en el cual se incluye la información que se genera en esta actividad.
Generar la Información Interna y Externa sobre el Tema Laboral (Anuario 2012)	1	1	100.0%	En Marzo: Esta actividad se sustituyo debido a la realización del compendio estadístico en el cual se incluye la información que se genera en esta actividad.
Generar Boletines	0	0	0.0%	
Generación de Insumos para Compendio de estadísticas laborales 2009 - 2012	1	1	100.0%	En Marzo: Se proporcionaron todos los insumos necesarios para la construcción del compendio de estadísticas laborales
Enviar información para actualizar Portal Web e Intranet (Informes Digitales - OIR)	3	3	100.0%	En Enero: Se envió información al Departamento de Prensa para su publicación, correspondiente al mes de diciembre; En Febrero: Se envió información al Departamento de Prensa para su publicación, correspondiente al mes de enero; En Marzo: Se envió información al Departamento de Prensa para su publicación, correspondiente al mes de febrero
Realizar Jornadas Informativas	1	0	0.0%	En Marzo: Se reprograma en el mes de abril para así poder divulgar la información generada en el boletín trimestral de enero a marzo de 2013
Generar Reportes según solicitudes y temas específicos	5	10	100.0%	En Marzo: Se mantienen registros de todas las solicitudes atendidas



**OFICINA DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA - PAT2013**  
**EVALUACIÓN 1ER. TRIMESTRE**

**Promedio: 93.1%**

<b>OBJETIVO OPERATIVO: Articular Institucionalmente las Acciones Formativas a través de Procesos Organizados y Sistémicos</b>				
<b>RESULTADO ESPERADO: Fortalecer las Capacidades Técnicas del personal de MTPS para Optimizar el Sistema Estadístico Institucional</b>				
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>PROGRAMADO</b>	<b>LOGRADO</b>	<b>RESULTADO</b>	<b>ANÁLISIS DEL RESULTADO LOGRADO</b>
Fortalecimiento de las Capacidades del Personal	1	1	100.0%	En Febrero: Se esta fortaleciendo a un total de 84 empleados de la institución incluidos todo el personal de la oficina de estadística, en cuanto al manejo de Excel en nivel experto
Informe del Diplomado en Excel avanzado	0	0	0.0%	
Informe del Diplomado en Técnicas Estadísticas	0	0	0.0%	
Informe de Capacitación en el Software SPSS	0	0	0.0%	
Informe de Capacitación en Construcción de Indicadores Sensibles al Género (100% personal de OEI)	1	1	100.0%	En Marzo: Ya se realizo la solicitud a la Unidad para la Equidad entre los Géneros la capacitación en cuanto a la construcción de indicadores sensibles al género.
Informe de Capacitación en Análisis de Género (100% personal de OEI)	0	0	0.0%	