**ACTA NUMERO CINCUENTA Y DOS.** En el salón de sesiones de la Alcaldía Municipal de Quezaltepeque, a las catorce horas, del día veinte del mes de diciembre de dos mil diecinueve, se realizó sesión Ordinaria convocada y presidida por el señor Alcalde Municipal Lic. Salvador Enrique Saget Figueroa, con la asistencia de la Síndico Municipal Licda. Dalís Rocío López Villalta, de los Regidores propietarios y suplentes, **Regidores** **Propietarios del primero al décimo**, en su orden: Don Franklin Ernesto Ramos, Licda. Rosa Evelina Rodríguez de López, Ing. Marcos Ernesto Mira Sánchez, Dra. Alcira Idalia Díaz Alabí, don Carlos Guillermo Nochez Rivas, Lic. Elio Valdemar Lemus Osorio, doña Elba Luz Salinas Cobar de Salazar, Prof. Ernesto Antonio Hernández Cornejo, don José Alfredo García Hernández, don Pablo Flamenco García, **Regidores Suplentes:** Lic. Carlos Adonay Campos González, Profa. Carmen Elena Meléndez de Aguilera, doña Rhina Claribel Barahona, don Erick Alexander Castañeda Hernández; y de la Secretaria Municipal Licda. Ana Gloria Melgar de Hernández. Se dio inicio a la Sesión con una oración, para lo cual se delega al Primer Regidor don Franklin Ernesto Ramos, se procedió con la lectura del Acta anterior, la cual fue aprobada y firmada. El Concejo Municipal en uso de las facultades legales, que le confiere el Código Municipal y previo el análisis correspondiente, emite los acuerdos siguientes: **ACUERDO NÚMERO UNO.** Considerando que se ha solicitado al Banco Hipotecario de El Salvador, S. A, el cambio de destino por la cantidad de $ 116,763.17, para efectuar el pago a deuda a proveedores al 20 de diciembre de 2019, valor que será depositado en la cuenta **FONDOS PROPIOS** **# 580000542**, del **Banco Hipotecario de El Salvador, S. A**. El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, ACUERDA: Autorizar a la señora Tesorera Municipal, para que, de la cuenta **FONDOS PROPIOS** **# 580000542**, del **Banco Hipotecario de El Salvador, S. A,** traslade la cantidad de **$ 116,763.17**, a la cuenta **FONDOS PROPIOS** **# 577-000324-2 del Banco Agrícola, S. A, denominada Alcaldía Municipal de Quezaltepeque,** valor que será utilizado en calidad de préstamo, para completar el pago de salarios correspondientes al mes de diciembre de 2019. Mencionado valor será reintegrado cuando existan fondos en la cuenta del Banco Agrícola, S.A. COMUNIQUESE. **ACUERDO NÚMERO DOS.** Vistas las notas presentadas por: Secretaria Municipal, Jefe de Recursos Humanos, Registradora de Familia y Jefe de la Unidad Administración Tributaria Municipal, en la cual solicita se autorice trabajar los días jueves 26, viernes 27, sábado 28 y lunes 30 de diciembre del presente año, para que los usuarios y contribuyentes, puedan efectuar el pado de tasas e impuestos, aprovechando la vigencia de la **ORDENANZA TRANSITORIA DE EXCENCION DE INTERESES Y MULTAS PROVENIENTES DE DEUDAS POR TASAS E IMPUESTOS A FAVOR DEL MUNICIPIO DE QUEZALTEPEQUE**, así lograr una mayor recaudación económica, con el propósito de fortalecer las arcas Municipales. Por lo que, solicitan se autorice proporcionar un **BONO** a los empleados que trabajen los días antes mencionados, por su esfuerzo y esmero en el desempeño de su trabajo. El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, ACUERDA: **1-** Autorizar para trabajar los días **26, 27, 28 y 30 de diciembre de 2019**, al siguiente personal:

|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE | CARGO |
| **DEPTO.SECRETARIA MUNICIPAL, los días 26,27,28 y 30 de diciembre de 2019** (Elaborando Acuerdos, Actualizando Libro de Actas y Nombramientos, Elaborando Decretos de reformas Presupuestarias, Agendas y Asistencias para la reunión de Concejo que se realizará el 27 de diciembre de 2019) | |
| Licda. Ana Gloria Melgar de Hernández | Secretaria Municipal |
| Rosa Miriam Hernández Linares | Asistente de Secretaría |
| Licda. Ana Mariela Ortega Rico | Asistente de Sindicatura |
| **RECURSOS HUMANOS** (Trabajos en cierre del ejercicio fiscal 2019, elaboración de planillas de Administradoras de Pensiones, ISSS y Actualización del sistema de Planillas) | |
| María Guadalupe Avalos Avalos **( 26,27 y 28 de diciembre de 2019)** | Jefe de Recursos Humanos |
| Ingrid Marisol Escobar de García **( 26,27 y 28 de diciembre de 2019)** | Auxiliar de Recursos Humanos y Encargada del Fondo Circulante |
| Ada Cristina Ortíz Lara **(27 y 28 de diciembre de 2019)** | Auxiliar de Archivo Tributario Municipal |
| Carlos Ernesto Canjura **(27 y 28 de diciembre de 2019)** | Auxiliar de Recursos Humanos y Registrador de la Carrera Admón. Municipal |
| **UNIDAD ADMINISTRACION TRIBUTARIA MUNICIPAL** (Cobro de tasas e impuestos Municipales) los días **26,27,28 y 30 de diciembre de 2019** | |
| Stefany Michelle Orozco Valdez | Auxiliar de Cuentas Corrientes |
| José Roberto Quevedo | Encargado de Catastro |
| Rubén Edilberto Rosales Claros | Cajero |
| Alba Yanira Pérez Hernández | Auxiliar de Cuentas Corrientes |
| Josefina del Carmen Alas de Cisneros | Encargada de Cuentas Corrientes |
| **REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR (Extensión de partidas de nacimientos)** | |
| Cecilia Guadalupe Madrigal de Meléndez (**26 y 30 de diciembre de 2019)** | Registradora de Familia |
| Evelin Marlene Morales **26,y 30 de diciembre de 2019)** | Auxiliar del Registro del Estado Familiar |
| Yeny Margarita Urías de Cabezas **( 26, 27,28 y 30 de diciembre de 2019)** | Auxiliar de UACI con funciones en el REF |
| Gloria Erika Navas (**27 y 28 de diciembre de 2019)** | Auxiliar del Registro del Estado Familiar |
| **OTRAS AREAS** | |
| Jesús Otiliano Herrera Menjívar **(26,27 y 30 de diciembre de 2019)** | Notificador Institucional |
| José Atilio García Orellana **( 26, 27 y 30 de diciembre de 2019)** | Motorista Administrativo |
| Mauricio Alexander Orozco Quintanilla **(27 y 30 de diciembre de 2019)** | Motorista Administrativo |

**2-** Se autoriza a la Jefe de Recursos Humanos de esta Institución, para elaborar la planilla respectiva, **3-** Se autoriza a la señora Tesorera Municipal, para que, de la cuenta **FONDOS PROPIOS # 577-000324-2 del Banco Agrícola, S. A, denominada Alcaldía Municipal de Quezaltepeque**, realice el pago de **BONOS**, **equivalente a $ 25.00 por día laborado, a los empleados antes mencionado**; y **4-** Se autoriza a la Unidad Financiera Institucional, para aplicar el específico Presupuestario correspondiente. COMUNIQUESE. **ACUERDO NÚMERO TRES.** Vista la nota presentada por el Lic. Wilfredo José Carranza Posada, Gerente de Desarrollo Social de esta Institución, en la cual en base a la opinión Jurídica emitida por el Jefe de la Unidad Legal de esta Municipalidad, manifiesta que no se puede cortar la relación laboral, del personal que trabaja en los diferentes proyectos sociales bajo la modalidad de contrato individual de trabajo, ya que es un personal que se les paga las prestaciones del ISSS y AFP; y que la mayoría de los proyectos sociales se han desarrollado aproximadamente desde el año 2004, es decir algunos ya tienen 15 años de estar funcionando. Al inicio la contratación del personal se realizaba bajo la modalidad de prestación de servicios, pues para la ejecución de un proyecto esa era la figura idónea, sin embargo tras haber aperturado los mismos proyectos año tras año, se convirtió una necesidad eventual en una actividad regular y continúa para la Municipalidad. Tomando en cuenta lo establecido en el Art. 25 del Código Municipal de Trabajo el cual literalmente dice: “Los Contratos relativos a labores que por su naturaleza sean permanentes en la empresa (Institución), se consideran celebrados por tiempo indefinido, aunque en ellos se señale plazo para su terminación”. El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales y tomando en cuenta la opinión Jurídica del Jefe de la Unidad Legal de esta Institución, ACUERDA: **1-** Autorizar al señor Alcalde Municipal Lic. Salvador Enrique Saget Figueroa, para que, en representación del Concejo Municipal, firme contrato por el término de **3-meses (enero-marzo-2020)**, con el siguiente personal:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROYECTO: “ ADULTO MAYOR Y VALORES 2020”** | | | | | | | |  |
| **NOMBRE** | **CARGO** | | | | **MONTO MENSUAL** | | |  |
| Ángel Antonio Villanueva | Coordinador | | | | $ 500.00 | | |  |
| Gilma del Carmen Contreras | Promotora | | | | $ 334.00 | | |  |
| Claudia Carolina Servano Martínez | Promotora | | | | $ 334.00 | | |  |
| Tomás Cisneros | Conserje | | | | $ 310.00 | | |  |
| Miguel Angel Flores Cerna | Encargado de enlace y Promotor de Valores | | | | $ 500.00 | | |  |
| Rigoberto Orellana | Encargado de enlace y Promotor de Valores | | | | $ 500.00 | | |  |
| Carlos Armando Herrera Ramos | Promotor | | | | $ 334.00 | | |  |
| Saúl Henríquez | Promotor | | | | $ 334.00 | | |  |
| **PROYECTO: “INSTITUTO DE LOS DEPORTES MUNICIPALES 2020”** | | | | | | | |  |
| Eder Josimar Jovel Hernández | Coordinador | | | | $ 500.00 | | |  |
| Carlos Ernesto Morales Molina | Promotor | | | | $ 359.00 | | |  |
| David Rodolfo Letona Olmedo | Entrenador de Voleibol | | | | $ 359.00 | | |  |
| Elmer Andrés Vaquero Aquino | Entrenador de Futbol | | | | $ 359.00 | | |  |
| Jorge Rafael Rodezno Sandoval | Entrenador de Sofbol | | | | $ 359.00 | | |  |
| José Everardo Najarro | Entrenador de Baloncesto | | | | $ 359.00 | | |  |
| Leonel Edgardo Najarro Flores | Entrenador de Voleibol | | | | $ 359.00 | | |  |
| Nuria Grissel Mancía Peraza | Secretaria | | | | $ 344.00 | | |  |
| Oscar Humberto Ramírez | Entrenador de Futbol | | | | $ 359.00 | | |  |
| Víctor Manuel López | Promotor de Deportes | | | | $ 350.00 | | |  |
| Manuel de Jesús Ascencio González | Encargado de Cancha | | | | $ 320.00 | | |  |
| Mario Ernesto Mayen | Promotor | | | | $ 359.00 | | |  |
| Manuel Antonio González Granados | Encargado de cancha | | | | $ 320.00 | | |  |
| **PROYECTO: “DESARROLLO ARTÍSTICO 2020”** | | | | | | | |  |
| Wilfredo Otoniel Guevara Quezada | | | | Coordinador | | | $ 500.00 |  |
| Cecilia de los Ángeles Vásquez de Canizález | | | | Instructora de danza | | | $ 385.00 |  |
| Elsy Evangelina Pacheco Ramírez | | | | Instructor de Literatura Infantil | | | $ 385.00 |  |
| Emerson Jonathan Marroquín Urquilla | | | | Instructor de Teatro | | | $ 385.00 |  |
| Erika Yadira Martínez Rodas | | | | Conserje | | | $ 320.00 |  |
| Luis Roberto Muñoz López | | | | Instructor de Danza | | | $ 385.00 |  |
| Vilma Ivett Sanabria Munguía | | | | Promotor técnico de juventud y facilitador administrativo | | | $ 385.00 |  |
| Wilfredo Alexander Guerra Tobar | | | | Instructor de ballet y danza | | | $ 320.00 |  |
| **PROYECTO: “ASISTENCIA MEDICA MUNICIPAL 2020”** | | | | | | | |  |
| Alexis Neftalí Galán Avilés | | | | Médico Consultante | | | $ 556.00 |  |
| Consuelo del Carmen Tejada de Sánchez | | | | Auxiliar de Clínica | | | $ 334.00 |  |
| Jocelyn Yamileth Girón Ramos | | | | Colaborador Médico | | | $ 334.00 |  |
| Juana Isabel Ardón | | | | Conserje | | | $ 320.00 |  |
| Rosa Guadalupe Rivas Morales | | | | Auxiliar de Clínica | | | $ 334.00 |  |
| Xiomara Esmeralda López de Alvarado | | | | Auxiliar de Farmacia | | | $ 350.00 |  |
| PASA……………………………………….. | | | | | | | |  |
| VIENE………………………………………….. | | | | | | | |  |
| **PROYECTO: “PREVENCION DEL CRIMEN Y LA VIOLENCIA 2020”** | | | | | | | |  |
| Wilfredo Antonio Zuniga Nerio | | | | Coordinador de Centro de Alcance | | | $ 320.00 |  |
| Irma Elizabeth Rivera Cabrera | | | | Coordinador de Centro de Alcance | | | $ 320.00 |  |
| Kenny Yamileth Cano de Cuellar | | | | Coordinador de Centro de Alcance | | | $ 320.00 |  |
| Carmen Guadalupe Ayala Joachin | | | | Coordinador de Centro de Alcance | | | $ 320.00 |  |
| José Mario Martínez | | | | Instructor de Computación | | | $ 500.00 |  |
| Zulma Guadalupe Pineda de Peña | | | | Instructora de Aeróbicos y promotora de  recreación | | | $ 500.00 |  |
| Rodolfo de Jesús Herrera Mejía | | | | Director de la Filarmónica e Instructor de la Música de Viento | | | $ 500.00 |  |
| Carlos Josué Herrera Pastul | | | | Instructor de Música de Cuerda | | | $ 500.00 |  |
| Proyecto: **“TALLERES VOCACIONALES 20202”** | | | | | | | |  |
| Leda Marisol Melara de Romano | | | | Instructora de Cosmetología | | $ 500.00 | |  |
| Imelda Hernández Soriano | | | | Instructora de Costura | | $ 334.00 | |  |
| María Laura Romero de Chávez | | | | Instructora de Artes Manuales Diversas | | $ 334.00 | |  |
| Kelis del Tránsito Sánchez Morán | | | | Promotora | | $ 334.00 | |  |
| William Ernesto Rodríguez Villalta | | | | Conserje | | $ 310.00 | |  |
| Proyecto: **“PATRIMONIO CULTURAL Y MUSEO 2020”** | | | | | | | |  |
| Julio Cesar Rivas Santamaría | | | | Coordinador | | $ 450.00 | |  |
| Walter Ignacio Escobar | | | | Promotor Cultural | | $ 350.00 | |  |
| Carlos Francisco Paiz Marroquín | | | | Promotor Cultural | | $ 350.00 | |  |
| **PROYECTO: “ ADULTO MAYOR Y VALORES 2020”** | | | | | | | | |
| **NOMBRE** | | **CARGO** | | | | | **MONTO MENSUAL** | |
| Ángel Antonio Villanueva | | Coordinador | | | | | $ 515.00 | |
| Gilma del Carmen Contreras | | Promotora | | | | | $ 350.00 | |
| Claudia Carolina Servano Martínez | | Promotora | | | | | $ 350.00 | |
| Tomás Cisneros | | Conserje | | | | | $ 320.00 | |
| Miguel Angel Flores Cerna | | Encargado de enlace y Promotor de Valores | | | | | $ 500.00 | |
| Rigoberto Orellana | | Encargado de enlace y Promotor de Valores | | | | | $ 500.00 | |
| Carlos Armando Herrera Ramos | | Promotor | | | | | $ 350.00 | |
| Saúl Henríquez | | Promotor | | | | | $ 350.00 | |
| **PROYECTO: “INSTITUTO DE LOS DEPORTES MUNICIPALES 2020”** | | | | | | | | |
| Eder Josimar Jovel Hernández | | | Coordinador | | | | $ 515.00 | |
| Carlos Ernesto Morales Molina | | | Promotor | | | | $ 375.00 | |
| David Rodolfo Letona Olmedo | | | Entrenador de Voleibol | | | | $ 375.00 | |
| Elmer Andrés Vaquero Aquino | | | Entrenador de Futbol | | | | $ 375.00 | |
| Jorge Rafael Rodezno Sandoval | | | Entrenador de Softbol | | | | $ 375.00 | |
| José Everardo Najarro | | | Entrenador de Baloncesto | | | | $ 375.00 | |
| Leonel Edgardo Najarro Flores | | | Entrenador de Voleibol | | | | $ 375.00 | |
| Nuria Grissel Mancía Peraza | | | Secretaria | | | | $ 370.00 | |
| Oscar Humberto Ramírez | | | Entrenador de Futbol | | | | $ 375.00 | |
| Víctor Manuel López | | | Promotor de Deportes | | | | $ 375.00 | |
| Manuel de Jesús Ascencio González | | | Encargado de Cancha | | | | $ 334.00 | |
| Mario Ernesto Mayen | | | Promotor | | | | $ 375.00 | |
| Manuel Antonio González Granados | | | Encargado de cancha | | | | $ 334.00 | |
| **PROYECTO: “DESARROLLO ARTÍSTICO 2020”** | | | | | | | | |
| Wilfredo Otoniel Guevara Quezada | | | | Coordinador | | | $ 500.00 | |
| Cecilia de los Ángeles Vásquez de Canizález | | | | Instructora de danza | | | $ 400.00 | |
| Elsy Evangelina Pacheco Ramírez | | | | Instructor de Literatura Infantil | | | $ 400.00 | |
| Emerson Jonathan Marroquín Urquilla | | | | Instructor de Teatro | | | $ 400.00 | |
| Erika Yadira Martínez Rodas | | | | Conserje | | | $ 320.00 | |
| Luis Roberto Muñoz López | | | | Instructor de Danza | | | $ 400.00 | |
| Vilma Ivett Sanabria Munguía | | | | Promotor técnico de juventud y facilitador administrativo | | | $ 450.00 | |
| Wilfredo Alexander Guerra Tobar | | | | Instructor de ballet y danza | | | $ 400.00 | |
| **PROYECTO: “ASISTENCIA MEDICA MUNICIPAL 2020”** | | | | | | | | |
| Alexis Neftalí Galán Avilés | | | | Médico Consultante | | | $ 575.00 | |
| Consuelo del Carmen Tejada de Sánchez | | | | Auxiliar de Clínica | | | $ 350.00 | |
| Jocelyn Yamileth Girón Ramos | | | | Colaborador Médico | | | $ 350.00 | |
| Juana Isabel Ardón | | | | Conserje | | | $ 320.00 | |
| Rosa Guadalupe Rivas Morales | | | | Auxiliar de Clínica | | | $ 350.00 | |
| Xiomara Esmeralda López de Alvarado | | | | Auxiliar de Farmacia | | | $ 350.00 | |
| **PROYECTO: “PREVENCION DEL CRIMEN Y LA VIOLENCIA 2020”** | | | | | | | | |
| Wilfredo Antonio Zuniga Nerio | | | | Coordinador de Centro de Alcance | | | $ 350.00 | |
| Irma Elizabeth Rivera Cabrera | | | | Coordinador de Centro de Alcance | | | $ 350.00 | |
| Kenny Yamileth Cano de Cuellar | | | | Coordinador de Centro de Alcance | | | $ 350.00 | |
| Carmen Guadalupe Ayala Joachin | | | | Coordinador de Centro de Alcance | | | $ 350.00 | |
| José Mario Martínez | | | | Instructor de Computación | | | $ 500.00 | |
| Zulma Guadalupe Pineda de Peña | | | | Instructora de Aeróbicos y promotora de recreación | | | $ 500.00 | |
| Rodolfo de Jesús Herrera Mejía | | | | Director de la Filarmónica e Instructor de la Música de Viento | | | $ 575.00 | |
| Carlos Josué Herrera Pastul | | | | Instructor de Música de Cuerda | | | $ 550.00 | |
| Proyecto: **“TALLERES VOCACIONALES 20202”** | | | | | | | | |
| Leda Marisol Melara de Romano | | | | Instructora de Cosmetología | | | $ 500.00 | |
| Imelda Hernández Soriano | | | | Instructora de Costura | | | $ 350.00 | |
| María Laura Romero de Chávez | | | | Instructora de Artes Manuales Diversas | | | $ 350.00 | |
| Kelis del Tránsito Sánchez Morán | | | | Promotora | | | $ 350.00 | |
| William Ernesto Rodríguez Villalta | | | | Conserje | | | $ 320.00 | |
| Proyecto: **“PATRIMONIO CULTURAL Y MUSEO 2020”** | | | | | | | | |
| Julio Cesar Rivas Santamaría | | | | Coordinador | | | $ 500.00 | |
| Walter Ignacio Escobar | | | | Promotor Cultural | | | $ 350.00 | |
| Carlos Francisco Paiz Marroquín | | | | Promotor Cultural | | | $ 375.00 | |

**2-** Personal de proyectos para la prestación de servicios profesionales, durante los meses de enero a marzo de 2020, los cuales detallo a continuación:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Proyecto: **“INSTITUTO DE LOS DEPORTES MUNCIPALES 2020”** | | |
| NOMBRE | CARGO | MONTO MENSUAL |
| Salvador Alejandro Chicas González | Entrenador de Baloncesto medio tiempo | $ 220.00 |
| Proyecto: **“PATRIMONIO CULTURAL Y MUSEO 2020”** | | |
| Buenaventura Abel Flores | Conserje | $ 320.00 |

Cabe mencionar que las carpetas técnicas de los referidos proyectos ya están elaboradas, las cuales serán aperturadas sus respectivas cuentas Bancarias, en el mes de enero del año 2020. Los montos devengados mensualmente, serán cancelados con fondos del proyecto al que corresponde dicho personal; y los aportes patronales serán cancelados de la cuenta **FONDOS PROPIOS** **# 577-000324-2 del Banco Agrícola, S. A, denominada Alcaldía Municipal de Quezaltepeque.** **3)** -Se autoriza a la Unidad Legal para elaborar los contratos respectivos; **4)**- Se autoriza a la Jefe de Recursos Humanos, para elaborar las planillas del personal de proyectos sociales, de acuerdo a las carpetas técnicas de los proyectos, presentadas por la Gerencia de Desarrollo Social, ya que dicha Gerencia es la administradora del referido personal; y la función de la Jefe de Recursos Humanos, se limita únicamente a la elaboración de planilla; y **5)** se autoriza a la Unidad Financiera Institucional, para aplicar el específico Presupuestario correspondiente. COMUNIQUESE. **ACUERDO NÚMERO CUATRO.** Vista la nota presentada por la señora Flor de María Fermán de Melara, en la que informa que el día 20 de diciembre de 2019, el señor Alcalde Municipal Lic. Salvador Enrique Saget Figueroa, le entregó la cantidad de **$ 40,740.00**, **proveniente de los ingresos del Carnaval bailable**, celebrado el día 18 de diciembre de 2019, en las principales calles de esta ciudad, cantidad que debería ser depositada la Cuenta de **FONDOS PROPIOS del Banco Hipotecario de El Salvador, S. A, # 0580000542, a nombre de la Alcaldía Municipal de Quezaltepeque,** porque de esa cuenta se prestó la cantidad de $ 51,000.00 para pagar el anticipo del 30% de las orquestas que se presentarían en el referido Carnaval; y para efectuar el pago de aguinaldos de empleados permanentes y de contrato, solicita que dicha cantidad se deposite a la cuenta de **FONDOS PROPIOS** **# 577-000324-2 del Banco Agrícola, S. A, denominada Alcaldía Municipal de Quezaltepeque,** porque si se deposita en la cuenta del Banco Hipotecario de El Salvador, S. A, se tendría que emitir cheque y éste entre en compensación de tres días. El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, ACUERDA: Autorizar a la señora Tesorera Municipal, para que, deposite la cantidad de **$ 40,740.00**, provenientes del Carnaval Bailable, a la cuenta **FONDOS PROPIOS** **# 577-000324-2 del Banco Agrícola, S. A, denominada Alcaldía Municipal de Quezaltepeque,** para efectuar el pago de aguinaldos de empleados permanentes y de contrato este día (20-diciembre-2019). COMUNIQUESE. **ACUERDO NÚMERO CINCO.** Vista la nota de fecha 16 de diciembre de 2019, presentadas por la señora Gilma del Carmen Contreras, **Promotora** del proyecto: **“CASA DEL ADULTO MAYOR 2019”**, en la cual solicita permiso sin goce de sueldo, para ausentarse del desempeño de sus labores, durante el período comprendido del 23 de diciembre de 2019 hasta el día 17 de enero de 2020, por motivo que realizará un viaje al extranjero para resolver problema familiar. El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, ACUERDA: Conceder a la señora **GILMA DEL CARMEN CONTRERAS**, **permiso sin goce de sueldo**, durante el período comprendido del **23 de diciembre de 2019 hasta el día 17 de enero de 2020,** ambas fechas inclusive. COMUNIQUESE. **ACUERDO NÚMERO SEIS.** Vista la nota presentada por el Jefe de la UACI de esta Institución, en la cual remite los resultados del proceso **LIBRE GESTION LG: 67-2019-AMQ**, referente a la **ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA GENERAL para el PROGRAMA EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO FASE II (**Equipamiento productivo a emprendedores)**.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, ACUERDA**: Adjudicar a: DORA MORAN DE ANDALUZ, propietaria de COMERCIAL ANDALUZ,** por la cantidad de $ 7,934.87, para efectuar la compra de: 1-batidora Profesional con tazón de pie de 5.5 cuartos, 2- estante metálico, 4-licuadora profesional, 2-estante metálico semi industrial, 2-canopy desmontable, 1-máquina de expreso, 1-cocina industrial, 1-Refrigeradora, 1-licuadora, 1-horno mico ondas, 1-batidora de 6 velocidades, 2-kit combo de audio profesional, 1- hielera grande, 1-cocina de mesa de dos quemadores, 1-juego de mesa, 1-máquina de expreso pequeña, 1-máquina de costura plana industrial, 1-máquina de costura Rana Industrial, 2-rodillo de prensa tela para máquina plana, 1-kit para máquina plana, 1-impresora multifuncional con conexión wifi, 1-máquina para fabricar algodón de azúcar, 1-Compresor para globos portátil de 700w 110-120v, 1-fuente para chocolate, 1-máquina para hacer palomitas pequeñas, 1-estante metálico de 3 compartimientos, maquinaria General requerida por el **PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO FASE II**, **2)** Se autoriza a la señora Tesorera Municipal, para que, de la **cuenta No. 005770018705** del Banco Agrícola, S. A, denominada: **QUEZALTEPEQUE / KFW CONVIVIR-2017/PES FASE -2/ESPECIE,** emita el cheque respectivo, el cual será amparado por la factura o recibo que el proveedor emita, cuando se realice la compra; y **3)** Se autoriza a la Unidad Financiera Institucional, para aplicar los específicos Presupuestarios correspondientes. COMUNIQUESE. **ACUERDO NÚMERO SIETE.** Vista la nota presentada por el Jefe de la UACI de esta Institución, en la cual remite los resultados del proceso **LIBRE GESTION LG: 68-2019-AMQ**, referente a la **ADQUISICIÓN DE MATERIA PRIMA E INSUMOS para el PROGRAMA EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO FASE II (**Equipamiento productivo a emprendedores)**.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, ACUERDA**: Adjudicar a: DORA MORAN DE ANDALUZ, propietaria de COMERCIAL ANDALUZ,** por la cantidad de **$ 2,277.83**, para efectuar la compra de: 40-camisas blancas de algodón, 20-agujas para máquina de coser DCx27 # 14, 20-agujas para máquina de coser DBx1 # 14, 10-agujas para máquina de coser DBx1 # 11, 1-tijera metálica de 12 pulgadas, 19-yardas de tela sábana dalila, 19-yardas tela sábana safiro, 15-yardas tela sábana Infantil, 10-yardas tela dacrón color blanco, 3-yardas tela estilo seersucker cuadro pink 15, 2-yardas tela estilo seercucker cuadro celeste 4, 10-yardas tela estilo susy 852, 4-tela estilo Rayon toryu pd jn-rayo, 4-yardas tela estilo Susy 853, 4-yardas tela estilo Susy 854, 4-yardas tela estilo hi fi pd 150 cm, 300-Foamy carta, 250-Foamy escarchado con brillo tamaño carta, 30-plumón 90 varios colores, 8-cinta doble cara, 400-globos # 7 de todos colores, 50-cartulina iris, 40-cartoncillo # 12, 100-papel bond pliego blanco, 1 – set tijera mundial, 4-kilos barra silicón, 12-bote silicón líquido, 12- bote gliter con brillo, 300-limpia pipa, 60-lana de colores, 300-esfera durapack 40mmx4cm color blanco, 25-esfera durapack 159 mm color blanco, 50-esfera durapack de 66 mm o 6 cm color blanco, 21-esfera durapack de 125 mm, color blanco, 27-esfera durapack de 106 mm o 10.6 cm color blanco, 50-esfera durapack de 76 mm, color blanco, 51-esfera durapack de 56 mm color blanco, 50-.esfera durapack de 50 mm 5.6 mm color blanco, 50-esfera durapack de 40 mm color blanco, 100- esfera durapack de 25 mm color blanco, 50-fabriano papel tamaño carta 216 x 279, tipo cartoncillo, 20-docena bolígrafo clásico color azul y negro, 40-alambre de amarre negro liso, 2-tijera de barbero 7.1/2”, 7-durapack 4”x8”x1/2” color blanco, 3-durapack 4”x8”x3/4” color blanco, 20-alambre delgado color negro liso, 4-cajas organizadoras medida 16QT color blanco, 1-broche perico, 3-rollo Nylon elástico 1.0, 2-pinza punta redonda para bisutería, 2-pinza de corte para bisutería, 5-dona de Cristal dimensión 6,, surtido de colores, 1-rollo mosquetón para llavero # 32 para bisutería, 3-rollo piedra natural de 8mm diferentes modelos (decoración para bisutería), 3-hilo encerado 1.5 mm x100 yardas, 3-decoración para bisutería perla redonda, bisutería, 1-paquete alfiler cabecita dorada de 30 mm, 10-dona de cristal dimensión 8mm surtido de colores (bisutería), 4-bolsa decoración para bisutería perla cultivada, 1- paquete decoración para bisutería, 5-bolsa decoración parra bisutería piedra natural 4mm diferentes estilos, 8-bolsa dona de cristal dimensión 4mm,m surtido de colores (bisutería), 5-yardas cadena de aluminio plateada/dorada, 1-decoración para bisutería, 20-yardas decoración para bisutería, 21-decoración para bisutería, 40-yardas Soutache decoración de cordón de Rayón en forma de espiga o trenza, 1-paquete de argollas metálicas, 10-decoración para bisutería, 5-decortación para bisutería Jaspe picada grande, 8-decoración para bisutería perla acrílica tornasol, 15-gramos decoración para bisutería ojo de gato, 6-tira semillas de fuego, 6-tira semillas de Pacún joyería artesanal, 14-yardas tela de seda fels (azul, verde, blanco, rojo, rosado), 3-set cajas de regalo, 1-rollo simil perla blanca de (10 yardas cada rollo) presentación en rollo, 3-bolsas globo # 36, 3-lámparas con forma de letras individuales, 12-recuerdos con forma de caja de madera, 6-letreros de madera con base que diga: “Mr. Y Mrs” grande, 12-bolsas globo en forma de cubo con estamapado de Mikey Mouse, 12- globos # 32 de aluminio para baby shower, 12-globo # 32 de aluminio para baby shower, 12-unidades de globo # 32 de aluminio para baby shower, 10-globo # 36 de aluminio coche para baby shower, 24-globo # 18 de aluminio mejorate pronto surtido, 24-globo # 18 de aluminio de amor surtido, 12-globos # 18 de aluminio para graduación surtido, 24-globo # 18 de aluminio de cumpleaños surtido, 12-unidades aros plásticos de 70 cm, 24-unidades globo # 18 de aluminio para baby shower, 10-unidades cortina metalizada de papel fantasía para decorar fiesta, 49-bases plásticas pequeñas de puntitos para centros de mesa, colores aqzul, rojo, fucsia, negro, celeste y verde, 2-rollo listón curly de 6 yardas cada una, 24-bases plásticas pequeñas caladas para centros de mesa, color blanco, celeste, morado y verde, y 1-base decorativa de cerámica para cup cake, materia prima e insumos requeridos por el **PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO FASE II**, **2)** Se autoriza a la señora Tesorera Municipal, para que, de la **cuenta No. 005770018705** del Banco Agrícola, S. A, denominada: **QUEZALTEPEQUE / KFW CONVIVIR-2017/PES FASE -2/ESPECIE,** emita el cheque respectivo, el cual será amparado por la factura o recibo que el proveedor emita, cuando se realice la compra; y **3)** Se autoriza a la Unidad Financiera Institucional, para aplicar los específicos Presupuestarios correspondientes. COMUNIQUESE. **ACUERDO NÚMERO OCHO.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales y en atención a solicitud presentada por el Jefe de la UACI de esta Institución, ACUERDA: Autorizar a la señora Tesorera Municipal, para que, de la cuenta **FONDOS PROPIOS** **# 577-000324-2 del Banco Agrícola, S. A, denominada Alcaldía Municipal de Quezaltepeque,** efectúe el pago de las siguientes facturas y recibos:

|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE DEL PROVEEDOR | MONTO |
| MERLIN ANTONIO FLORES GARCIA, propietario de MANGUERAS Y CILINDROS, las siguientes factura: la primera: No. 00007, de fecha 11/diciembre/2019, por la cantidad de **$ 730.00,** que ampara el suministro de: 1-kit de sellos de alta presión para cilindro hidráulico de ascensor, 1-vástago cromado, 1-instalación de kit de sellos para cilindro bruñido suave de camisa, fabricación completa de vástago, desarmado, armado y pruebas, reparación efectuada en el equipo No. 40, camión compactador, placa N 5007, la segunda factura No. 00008 de fecha 11/diciembre/2019, por la cantidad de **$ 203.00**, que ampara el suministro de: 1-manguera para presión y temperatura ½ x28” de largo, con acoples hembras, métricos rectos, 1-manguera extrema presión 5,000 psi ½” x32” de largo, con acoples hembra, recto y codo a 90º, manguera para el sistema hidráulico del equipo o0perativo No. 08, camión compactador, placa N 15523, y la tercer factura No. 00009 de fecha 12/diciembre/2019, por la cantidad de **$ 300.00**, que ampara el suministro de: 1-manguera alta presión 4,000 psi 1” X 65” de largo con acoples machos rectos, que será utilizada en el equipo operativo No. 008, camión compactador, placas N 15523……………………………………………………………………………….. | $ 1,233.00 |
| GUILLERMO ALBERTO GUTIERREZ MONTERROZA, recibo de fecha 13 de diciembre de 2019, en concepto de pago de 300- refrigerios, que se entregaron a personas de escasos recursos (indigentes) de nuestro Municipio, el día 17 de diciembre de 2019, celebración de la Víspera navideña, organizada por la Comunidad Loma El Espino, El Tinteral de esta jurisdicción………………………………………………………………………………………. | $ 339.00 |
| ISIDRO FRANCO FRANCO, recibo de fecha 16 de diciembre de 2019, en concepto de pago por la compra de 2-docenas de escobas de maicillo, a razón de $ 60.00 cada docena, las cuales serán utilizadas por el departamento de Aseo de esta Municipalidad………………………………………………………………………………………………………… | $ 120.00 |
| MARIA GUADALUPE SANCHEZ DE POCASANGRE, recibo de fecha 16 de diciembre de 2019, en concepto de pago por la compra de 6-fardos de café molido a razón de $ 50.00 C/U y 100-libras de azúcar, a razón de $ 0.50 C/U, que serán utilizados por las diferentes unidades de la Alcaldía y Reuniones de Concejo Municipal…………….. ……… | $ 350.00 |
| TOTAL…………………………………………………………………………… | $ 2,042.00 |

Se autoriza a la Unidad Financiera Institucional, para aplicar los específicos Presupuestarios correspondientes. COMUNIQUESE. **ACUERDO NÚMERO NUEVE.** Vista la nota presentada por la Licda. Reina Elizabeth Uceda, Técnico Municipal PES 1-CONVIVIR y por el Lic. José Alberto Molina Buendía, Referente Municipal del Programa CONVIVIR, en la cual solicitan que se adjudique a los técnicos para la formación especializada a impartirse a los participantes del **PROGRAMA EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO PES FASE 1**, del Municipio de Quezaltepeque. El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, ACUERDA: **I)** Autorizar al señor Alcalde Municipal Lic. SALVADOR ENRIQUE SAGET FIGUEROA, para que, en representación del Concejo, firme contrato con los técnicos que impartirán la formación técnica especializada, del PROGRAMA **EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO PES FASE 1**, según el siguiente detalle:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DE LA INICIATIVA PRODUCTIVA | RUBRO | NUMERO DE INICIATIVAS | NUMERO DE PARTICIPANTES | NOMBRE DE LA CAPACITACION ESPECIALIZADA | HORAS DE CAPACITACION | VALOR/ HORA | TOTAL INVERSION | TECNICO ADJUDICADO | FECHA DE INICIO | FECHA DE FINALIZACION |
| EL SASSON | GASTRONOMIA | 6 | 2 | COCINA INTERNACIONAL, ENSALADAS Y BEBIDAS NATURALES | 150 | $ 12.00 | $1,800.00 | ANA LUZ AGREDA DE GARCIA | 09/01/2020 | 30/01/2020 |
| AZADOS Y MARISCOS TIPICOS QUEZALTECOS | 4 |
| AZADOS Y COCTELERIA ESTRELLA | 2 |
| LA COCINA DE LILIANA | 2 |
| PIZZERIA ITALIANA | 3 |
| COMEDOR EBENEZER | 2 |
| PUPUSERIA NIÑA GLORIA | GASTRONOMIA | 4 | 2 | PREPARACION DE TIPICOS | 105 | $ 12.00 | $1,260.00 | DOUGLAS ARMANDO GARCIA | 10/01/2020 | 23/01/2020 |
| TIPICOS GRISELDA | 2 |
| TIPICOS JOSELINE | 2 |
| TAMALERIA ELENITA | 4 |
| PANADERIA Y PASTELERIA GURMET | PASTELERIA | 1 | 4 | PASTELERIA PROFESIONAL | 40 | $ 12.00 | $ 480.00 | SERGIO EFRAIN GOMEZ | 13/01/2020 | 23/01/2020 |
| PASTELITOS CON AMOR | PANIFICACION | 2 | 2 | PANADERIA, POSTRES Y RESPOSTERIA | 45 | $ 11.94 | $ 537.45 | 10/01/2020 | 25/01/2020 |
| CHICO-PAN | 2 |
| VIVERO CAFÉ MARY GARDEN | BOTANICA/ ALIMENTOS | 3 | 4 | TERRACERIA, REPRODUCCION (BONSAI), CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE PLANTAS | 85 | $ 16.00 | $1,360.00 | RUTH EMILIA RODRIGUEZ DE QUINTANILLA | 09/01/2020 | 23/01/2020 |
| VIVERO LI-LIAN | BOTANICA | 3 |
| VIVERO JARDIN LAS VERANERAS | 3 |
| ARTESANIAS GARCIA | ARTESANIA | 2 | 2 | USO DE HERRAMIENTAS PARA ELABORACION DE ARTESANIAS EN SEMILLAS Y PIEDRAS NATURALES | 44 | $ 12.00 | $ 528.00 | NEFTALY ALEXANDER GUZMAN PEREZ | 09/01/2020 | 17/01/2020 |
| ARTESANIAS CHAVEZ | 2 |
| PUNTADAS DE BENDICION | MANUFACTURA | 1 | 3 | ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR, CORSE Y VESTIDOS DE FIESTA | 35 | $ 12.00 | $ 420.00 | ETELINDA DE LA PAZ GUZMAN | 20/01/2020 | 25/01/2020 |
| BARBER SHOP Y SOFY NAILS | SERVICIOS | 1 | 3 | CAPACITACION TECNICA ESPECIALLIZADA EN ACRILISMO AVANZADO Y CORTE DE CABELLO UNISEX | 30 | $ 12.00 | $ 360.00 | ELVA ESTHER JIMENEZ GALICIA | 10/01/2020 | 15/01/2020 |
|  | **20** | **53** |  | | **533.79** |  | **$6,745.45** |  |  |  |

**II)** Autorizar a la Unidad Legal para elaborar los contratos respectivos; **III)** Autorizar a la señora Tesorera Municipal para que, de la **cuenta Corriente # 00580001301**, del Banco Hipotecario de El Salvador, S.A, denominada: **QUEZALTEPEQUE/KFW-CONVIVIR DONACION-2017/PES/AT**, efectúe el pago de los técnicos antes mencionados: y **IV)** Se autoriza a la Unidad Financiera Institucional, para aplicar el específico Presupuestario correspondiente. COMUNIQUESE. **ACUERDO NÚMERO DIEZ.** Vista la nota presentada por el Jefe de la UACI de esta Institución, en la cual remite los resultados del proceso **LIBRE GESTION LG: 66-2019-AMQ**, referente a la **ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS DE FERRETERIA para el PROGRAMA EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO FASE II (**Equipamiento productivo a emprendedores)**.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, ACUERDA**: 1-** Adjudicar a: **DORA MORAN DE ANDALUZ, propietaria de COMERCIAL ANDALUZ,** por la cantidad de **$ 1.52,** para efectuar la compra de: **1-cinta aislante ¾”,** material requerido por el **PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO FASE II**, **2)** Se autoriza a la señora Tesorera Municipal, para que, de la **cuenta No. 005770018705** del Banco Agrícola, S. A, denominada: **QUEZALTEPEQUE / KFW CONVIVIR-2017/PES FASE -2/ESPECIE,** emita el cheque respectivo; y a la Unidad Financiera Institucional, para aplicar los específicos Presupuestarios correspondientes. COMUNIQUESE. **ACUERDO NÚMERO ONCE.** Vista la nota presentada por el Jefe de la UACI de esta Institución, en la cual remite los resultados del proceso **LIBRE GESTION LG: 64-2019-AMQ**, referente a la **ADQUISICIÓN DE ARTICULOS DE BELLEZA para el PROGRAMA EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO FASE II (**Equipamiento productivo a emprendedores)**.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, ACUERDA**: 1-** Adjudicar a: **DORA MORAN DE ANDALUZ, Propietaria de COMERCIAL ANDALUZ,** por la cantidad de **$ 3,635.00,** para efectuar la compra de: 3-lámparas uv digital de 48 w, 2-drill pulidor de uñas, 2-tina para pedicure, 1-silla hidráulica reclinable, 1-banco con respaldo (para salón), 1- galón de monomero líquido para mezclar y formar el acrílico, 3-galón acetona pura general, 10-pincel Duo # 7 para acrílico de cerdas, 1-bote acrílico transparente, 1-esmalte transparente ultra gloss brillante de secado rápido 0.5 oz, 2-bote primer xtrabond líquido anti hongos, 2-botye polvo acrílico blanco para uñas, 4-botes UV finish gel ultra shine 0.5 oz, 9-Cover 2 oz, polvo acrílico para uñas (3-pink, 3 beige, 4 rose), 1-Cover Nude Blush 2 oz.Polvo acrílico para uñas color nude, 2-caja Tips para uñas color natural de 500 unidades ( uñas cuadradas), 2- caja tips para uñas color natural de 500 unidades ( uñas stileto), 5-limas rectas de cartón para uñas acrílicas, 16-bote polvo acrílico para uñas de ¼ Oz. Diversos colores, 12-bloque (lima tipo bloque para pulir), 2-bolsa piedras diversas decorativas para uñas acrílicas, 5-bolsa naturaleza muerta, flores para uñas, 1-pincel 3D # 2 para trabajar acrílico de cerdas finas, agarradero de madera, 1-lava cabeza c/ silla, 1-planza de cabello, 1-secadora profesional, 1-tina para pedicure bañera de hidromasaje con burbujas y calor, 1-risadora de cabello profesional de 200º. A 400º. F,1-silla para salón, 1-carrito organizador profesional, 2-galón shampoo profesional, 2-galón acondicionador uso profesional, 1-galón tratamiento de proteínas para el cabello (queratina), 1-galón químico alisante, a base de keratina para el cabello, 1-bote de monómero de 646 ml,10-cuello exhibidores para collares, artículos de bellezas que serán utilizados en el **PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO FASE II**, **2)** Se autoriza a la señora Tesorera Municipal, para que, de la **cuenta No. 005770018705** del Banco Agrícola, S. A, denominada: **QUEZALTEPEQUE / KFW CONVIVIR-2017/PES FASE -2/ESPECIE,** emita el cheque respectivo, el cual será amparado por la factura o recibo que el proveedor emita, cuando se realice la compra; y **3)** Se autoriza a la Unidad Financiera Institucional, para aplicar los específicos Presupuestarios correspondientes. COMUNIQUESE. **ACUERDO NÚMERO DOCE.** Vista la nota presentada por el Jefe de la UACI de esta Institución, en la cual remite los resultados del proceso **LIBRE GESTION LG: 69-2019-AMQ**, referente a la **ADQUISICIÓN DE UTENSILIOS DE COCINA para el PROGRAMA EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO FASE II (**Equipamiento productivo a emprendedores)**.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, ACUERDA**: 1-** Adjudicar a: **DORA MORAN DE ANDALUZ, Propietaria de COMERCIAL ANDALUZ,** por la cantidad de **$ 1,413.90,** para efectuar la compra de: 1-docena latas nacionales para hornos industriales, 1-calvijero, 1-kit cucharas medidoras, 15-molde para quesadilla, 2-molde para pan # 6, 1-molde para pan # 5, 1-molde para pan # 2, 7-molde para budín 30 cm, 5-molde para budín 24 cm, 5-molde para budín 18 cm, 2-molde red para Magdalena 26 cm-set taza medidoras, 1-molde de aluminio, 1-cafetera 45 tazas, 24-Duya surtida, 3-manga pastelera 30 cm, 2-manga pastelera 16 pulgadas, 10-bote frasco de vidrio con tapa, 5-bote frascos de vidrio con tapa,m 5-taza medidora, 7-azafate plástico 45x33cm, 6-molde para pizza, 5-molde para pizza molde circular 24cm grosor ½ cm, 7-molde para pizza molde circular medidas 18cm grosor ½ cm, 2-batidor de mano, 2- espátula para decoración, 2- espátula de silicona, 1-cortador de papas fritas, 1-set olla ovalada, 2-juego de vajilla, 1-colador, 1-cafetera, 1-olla de presión, 1-olla arrocera, 1-set cuchillos de acero, 1-olla de coción, 2-chafer, 1-pinza, 3-cesta, 5-plato plástico, 1-crepera, insumos y accesorios que serán utilizados en el **PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO FASE II**, **2)** Se autoriza a la señora Tesorera Municipal, para que, de la **cuenta No. 005770018705** del Banco Agrícola, S. A, denominada: **QUEZALTEPEQUE / KFW CONVIVIR-2017/PES FASE -2/ESPECIE,** emita el cheque respectivo, el cual será amparado por la factura o recibo que el proveedor emita, cuando se realice la compra; y **3)** Se autoriza a la Unidad Financiera Institucional, para aplicar los específicos Presupuestarios correspondientes. COMUNIQUESE. **ACUERDO NÚMERO TRECE.** Vista la nota presentada por el Jefe de la UACI de esta Institución, en la cual remite los resultados del proceso **LIBRE GESTION LG: 68-2019-AMQ**, referente a la **ADQUISICIÓN DE MATERIA PRIMA E INSUMOS para el PROGRAMA EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO FASE II (**Equipamiento productivo a emprendedores)**.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, ACUERDA**: Adjudicar a: ANGEL ALBERTO MEJIA MELGAR,** propietario de **SUPER Y DISTRIBUIDORA “EL ANGEL**”, por la cantidad **de $ 62.00**, para efectuar la compra de: 50-libras de harina suave, 50-libras de harina de arroz y 5-libra leche Australia, insumos requeridos por el **PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO FASE II**, **2)** Se autoriza a la señora Tesorera Municipal, para que, de la **Cuenta Corriente No. 005770018705** del Banco Agrícola, S. A, denominada: **QUEZALTEPEQUE / KFW CONVIVIR-2017/PES FASE -2/ESPECIE,** emita el cheque respectivo, el cual será amparado por la factura o recibo que el proveedor emita, cuando se realice la compra; y **3)** Se autoriza a la Unidad Financiera Institucional, para aplicar los específicos Presupuestarios correspondientes. COMUNIQUESE. **ACUERDO NÚMERO CATORCE.** Vista la nota presentada por el Jefe de la UACI de esta Institución, en la cual remite los resultados del proceso **LIBRE GESTION LG: 65-2019-AMQ**, referente a la **ADQUISICIÓN DE ARTICULOS DE ARTES Y DIBUJO para el PROGRAMA EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO FASE II (**Equipamiento productivo a emprendedores)**.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, ACUERDA**: 1-** Adjudicar a: **DORA MORAN DE ANDALUZ, propietario de COMERCIAL ANDALUZ,** por la cantidad de **$ 1,395.00**, para efectuar la compra de: 4-tarro bases de maquillaje, 4-tarros polvos neón para rostro, para payaso (4 verdes y 4 fucsia), 2-kit de pinta caritas en paleta 10 colores básicos, 1-kit de pinta caritas en paleta 10 colores Neón, 14- tarro pinta caritas 35 gramos básicos (tarros), 2-caja de pirógrafos, 2- aerógrafo profesional, 8-pares de zapatones de payaso ( 4 hombre y 4 de mujer), material de arte y dibujo requeridos, por el **PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO FASE II**, **2)** Se autoriza a la señora Tesorera Municipal, para que, de la **cuenta No. 005770018705** del Banco Agrícola, S. A denominada: **QUEZALTEPEQUE / KFW CONVIVIR-2017/PES FASE -2/ESPECIE,** emita el cheque respectivo, el cual será amparado por la factura o recibo que el proveedor emita, cuando se realice la compra; y **3)** Se autoriza a la Unidad Financiera Institucional, para aplicar los específicos Presupuestarios correspondientes. COMUNIQUESE. **ACUERDO NÚMERO QUINCE.** Vista la nota presentada por la Licda. Jaqueline Erazo, Técnico Municipal PES 2-CONVIVIR y por el Lic. José Alberto Molina Buendía, Referente Municipal del Programa CONVIVIR, en la cual informan que se está llevando a cabo el proceso en el cual 55 participantes iniciaran capacitaciones técnicas en diversos rubros, que se realizó proceso respectivo en el departamento de la UACI para su selección, Por lo que, solicitan se autorice la elaboración de los contratos de los diferentes técnicos especializados en diferentes rubros, del **PROGRAMA EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO PES FASE 1I**, del Municipio de Quezaltepeque. El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, ACUERDA: **I)** Autorizar al señor Alcalde Municipal Lic. SALVADOR ENRIQUE SAGET FIGUEROA, para que, en representación del Concejo, firme contrato con los técnicos que impartirán la formación técnica especializada, del PROGRAMA **EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO PES FASE 2**, según el siguiente detalle:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lugar adonde se impartiran las capacitaciones** | **Nombre de la Iniciativa** | **Rubro** | **No. de Participantes** | **Nombre de la Capacitacion Especializada** | **Horas de Capacitacion** | **Valor/Hora** | **Total Intervencion** | **Tecnico Adjudicado** | **Fecha de inicio** | **Fecha de finalización** |
| Col. San Ramón | Patricia Nail´s AC Accesorios | Servicio | 6 | Cosmetologia y Acrilismo | 60 | $10 | $600.00 | Carolina Elizabeth Ayala Quezada | 12-ene-2020 | 23-ene-2020 |
| Urbanizacion Las Palmeras | Artes Unidos | 4 | Servicio Artistico | 60 | $12 | $720.00 | Guillermo Armando Alemán | 15-ene-2020 | 27-ene-2020 |
| Villa Palmera | Arte on Shirts | Serigrafia | 2 | Arte grafico | 50 | $12 | $600.00 | Denis Alexander Mejía Teas | 19-ene-2020 | 26-ene-2020 |
| Col. Murillo | Fransheska y Artesanías Itscoy | Artesanias | 7 | Bisutería y joyería artesanal | 50 | $13 | $650.00 | Vania Grishka Nochez de Benítez | 11-ene-2020 | 22-ene-2020 |
| Residencial Villa Primavera | Café Fika | Agroindustria | 4 | Barismo | 60 | $13 | $780.00 | Flora del Carmen Villalobos de Sánchez/Representante Legal de COSNABEM | 14-ene-2020 | 24-ene-2020 |
| Frente al Parque central de Quezaltepeque | Estacion de minuta y Sweet Place | 6 | Agroindustria alimenataria | 60 | $10 | $600.00 | Ana Elizabeth Martínez | 10-ene-2020 | 17-ene-2020 |
| Urbanización El Rosal | Hand Love y Confeccion La Perla | Manufactura | 6 | Corte y confección | 60 | $10 | $600.00 | Flora del Carmen Villalobos de Sánchez/Representante Legal de COSNABEM | 14-ene-2020 | 24-ene-2020 |
| Residencial El Paraíso | Creaciones Menjivar | 4 | Maquinaria industrial de tapicería | 50 | $13 | $650.00 | Flora del Carmen Villalobos de Sánchez/Representante Legal de COSNABEM | 14-ene-2020 | 24-ene-2020 |
| Urbanización El Rosal | Diseño Festín y Creaciones Jacky | 6 | Manualidades y decoración | 60 | $10 | $600.00 | Beatriz de los Ángeles García de Dimas | 12-ene-2020 | 28-ene-2020 |
| Colonia Los Izotes | Panaderia Miranda y Dulce Paladar | 6 | Repostería y Hojaldre | 60 | $10 | $600.00 | Felipe Alberto González Marroquín | 11-ene-2020 | 18-ene-2020 |
| Cantón Primavera | Típicos Crisbert | 4 | Gastronomía | 50 | $12 | $600.00 | Ana Elizabeth Martínez | 23-ene-2020 | 29-ene-2020 |
|  |  |  | 55 |  |  |  | $7,000.00 |  |  |  |

**II)** Autorizar a la Unidad Legal para elaborar los contratos respectivos; **III)** Autorizar a la señora Tesorera Municipal para que, de la **cuenta Corriente # 005770018691**, del Banco Agrícola, S.A, denominada: **QUEZALTEPEQUE/KFW CONVIVIR -2017/PES-2/AT**, efectúe el pago de los técnicos antes mencionados: y **IV)** Se autoriza a la Unidad Financiera Institucional, para aplicar el específico Presupuestario correspondiente. COMUNIQUESE. **ACUERDO NÚMERO DIECISEIS.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales y en atención a solicitud presentada por el Jefe de Informática de esta Institución, ACUERDA: Autorizar a la Unidad de Desarrollo Municipal UDM, para elaborar la carpeta técnica por los servicios de: **“ADQUISICIÓN DE UN SOFTWARE PARA LA AUTOMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE INGRESOS MUNICIPALES”**, el cual se ejecutará con fondos **FODES 25%.** COMUNIQUESE. Se dio por terminada la Sesión con una oración, para lo cual se delega al Primer Regidor don Franklin Ernesto Ramos. Y no habiendo más que hacer constar en la presente acta, se dá por terminada y firmamos.

LIC. SALVADOR ENRIQUE SAGET FIGUEROA ALCALDE MUNICIPAL

LICDA. DALIS ROCIO LOPEZ VILLALTA FRANKLIN ERNESTO RAMOS

SINDICA MUNICIPAL PRIMER REGIDOR

LICDA. ROSA EVELINA RODRIGUEZ DE LOPEZ ING. MARCOS ERNESTO MIRA SANCHEZ SEGUNDA REGIDORA TERCER REGIDOR

DRA. ALCIRA IDALIA DIAZ ALABI CARLOS GUILLERMO NOCHEZ RIVAS CUARTA REGIDORA QUINTO REGIDOR

LIC. ELIO VALDEMAR LEMUS OSORIO ELBA LUZ SALINAS COBAR DE SALAZAR SEXTO REGIDOR SEPTIMA REGIDORA

PROF. ERNESTO ANTONIO HERNANDEZ CORNEJO JOSE ALFREDO GARCIA HERNANDEZ

OCTAVO REGIDOR NOVENO REGIDOR

PABLO FLAMENCO GARCIA LIC. CARLOS ADONAY CAMPOS GONZALEZ DECIMO REGIDOR REGIDOR SUPLENTE

PROFA. CARMEN ELENA MELÉNDEZ DE AGUILERA RHINA CLARIBEL BARAHONA

REGIDOR SUPLENTE REGIDOR SUPLENTE

ERICK ALEXANDER CASTAÑEDA HERNANDEZ LICDA. ANA GLORIA MELGAR DE HERNANDEZ REGIDOR SUPLENTE SECRETARIA MUNICIPAL