

**COMITÉ DE INSTITUCIONAL DE SELECCIÓN
Y ELIMINACIÓN DOCUMENTAL**

**ACTA DE ELIMINACIÓN
DOCUMENTAL**

No 01/2020

1 8 3 5

COMITÉ INSTITUCIONAL DE SELECCIÓN Y ELIMINACIÓN DOCUMENTAL (CISED)
ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL
No 01 /2020

Lugar: <p style="text-align: center;">Registro Nacional de las Personas Naturales</p>	
Fecha de inicio: 19 de febrero de 2021	Fecha de Finalización: 26 de marzo de 2021

ASISTENTES:

NOMBRE	UNIDAD/DEPTO.	CARGO
Lic. Julio Marroquin	Unidad de Supervisión y Control del Dui Nacional.	Jefe de la Unidad de Supervisión y Control del Dui Nacional
Lic. Héctor Adonay Romero	Unidad de Gestión Documental y Archivos	Oficial de Gestión Documental y Archivos
Lic Juan Pablo Ramos	Asesoría Jurídica de la Presidencia	Asesor Jurídico de la Presidencia
Licda. Doris Castro	Auditoría Interna	Jefe de la Unidad de Auditoría Interna
Lic. José Mauricio Hernández Lara	Departamento de Archivo Central	Jefe del departamento de Archivo Central

OBJETIVO: Efectuar la eliminación de documentos de acuerdo con lo estipulado en el artículo ocho del Lineamiento seis para la Valoración y Selección Documental emitido por el Instituto de Acceso a la Información Pública ya la información contenida en la Tabla de Valoración Documental y la Tabla de Plazos de Conservación Documental correspondientes a:

Unidad de Supervisión y Control del Dui Nacional

JUSTIFICACIÓN Y CONSIDERACIONES PARA LA ELIMINACIÓN.

1. El Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental del Registro Nacional de las Personas Naturales, en la sesión N° 01 del siete de Febrero de 2020 valoró la vigencia de los valores

para la Valoración y Selección Documental emitido por el Instituto de Acceso a la Información Pública.

2. Se comprobó que los expedientes señalados en el cuadro detalle de documentos a eliminar han perdido su vigencia administrativa y legal, según los plazos establecidos por el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documental del RNPN.

Por lo tanto se procedió a la eliminación de los expedientes detallados en el siguiente cuadro:

SERIE / EXPEDIENTE/TIPO DOCUMENTAL	SOPORTE (Papel/digital)	VOLUMEN Folios/Metraje/Kb	FECHAS EXTREMAS
<p>SERIE: EXPEDIENTES DEL PROCESO DE EMISIÓN DEL DUI</p> <p>SUBSERIE: DOCUMENTOS DE RESPALDO DEL EXPEDIENTE DIGITAL</p> <p>TIPO DOCUMENTAL: SOLICITUD DE SUBSIDIO PARA LA RENOVACIÓN DEL DUI 2018/2019</p> <p>Formularios en blanco no utilizados</p>	<p>PAPEL</p>	<p>34185 folios</p>	<p>2018/2019</p>
<p>SERIE: EXPEDIENTES DEL PROCESO DE EMISIÓN DEL DUI</p> <p>SUBSERIE: DOCUMENTOS DE RESPALDO DEL EXPEDIENTE DIGITAL</p> <p>TIPO DOCUMENTAL: SOLICITUD DE SUBSIDIO PARA LA RENOVACIÓN DEL DUI 2018/2019</p> <p>Formularios con información incompleta, anulados no utilizados</p>	<p>PAPEL</p>	<p>3418</p>	<p>2018/2019</p>
<p>SERIE: EXPEDIENTES DEL PROCESO DE EMISIÓN DEL DUI NACIONAL.</p> <p>SUBSERIE: DOCUMENTOS DE RESPALDO DEL EXPEDIENTE</p>	<p>PAPEL</p>	<p>749,754 folios</p>	<p>2015/2018</p>

<p>DIGITAL.</p> <p>TIPO DOCUMENTAL: SOLICITUD DEL DOCUMENTO UNICO DE IDENTIDAD PARA LOS TRÁMITES DE PRIMERA VEZ, MODIFICACIONES, REPOSICIONES Y RENOVACIONES</p> <p>El documento forma parte del expediente digital</p>			

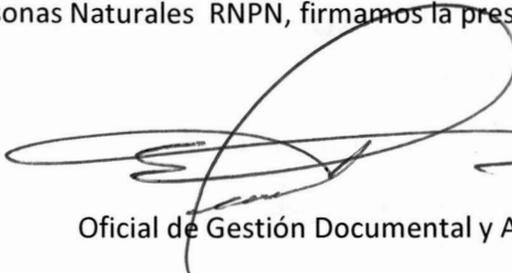
METODO DE ELIMINACIÓN.

Se utilizó el método de **TRITURACIÓN**, verificando los presentes que los documentos mencionados se convirtieron en no legibles.

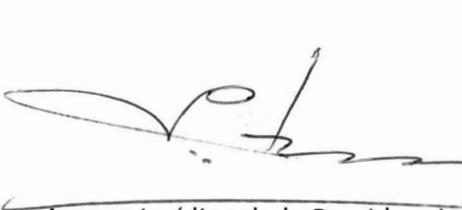
Y para constancia de lo anterior, los miembros del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental (CISED) del Registro Nacional de las Personas Naturales RNP, firmamos la presente:


Jefe de la unidad administrativa productora




Oficial de Gestión Documental y Archivos




Asesor Jurídico de la Presidencia




Jefe del departamento de Archivo Central




Auditor Interno

