

## Ministerio de Relaciones Exteriores

“Brindar acompañamiento a la Señora Ministra de Relaciones Exteriores, Alexandra Hill, en gira de Europa”,

**Institución:** Ministerio de Relaciones Exteriores

**Nombre o título del viaje:** “Brindar acompañamiento a la Señora Ministra de Relaciones Exteriores, Alexandra Hill, en gira de Europa”,

**Funcionario que viaja:** Tania Vanessa Olmedo Chavez

**Cargo del funcionario:** Agregada de Protocolo

**Destino:** Madrid, Lisboa, Portugal y Oslo Noruega

**Fecha de salida:** 24/02/2023

**Fecha de regreso:** 09/03/2023

**Valor del pasaje:** \$2,927.97

**Pasaje pagado con:** Fondos institucionales

**Valor de los viáticos:** \$2,921.75

**Viáticos pagado con:** Fondos institucionales

**Otros gastos:** \$435.00

**Otros gastos pagado con:** Fondos institucionales

**Objetivos del viaje:** Asistir en los eventos protocolarios a la Señora Ministra de Relaciones Exteriores, conforme al, Art.1, que indica que la Dirección General de Protocolo y Ordenes, es la entidad gubernamental encargada del protocolo del Estado, teniendo como responsabilidad planificar, coordinar, ejecutar y supervisar el buen desarrollo de los actos Públicos donde participe el Señor Presidente de la República y señores titulares del Ministerio de Relaciones Exteriores y velar que se proporcionen todas las cortesías y tratamiento que se requiera para dicha visita.

**Observaciones:** Aéreo