

VERSIÓN PÚBLICA DE ACTA MUNICIPAL

SEGÚN LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA EXPRESA LO SIGUIENTE:

- Definiciones Art. 6.- Para los efectos de esta ley se entenderá por:

a. **Datos personales:** La información privada concerniente a una persona, identificada o identificable, relativa su nacionalidad, domicilio, patrimonio, dirección electrónica, número telefónico u otra análoga.

- **Versiones Públicas** Art. 30.- En caso que el ente obligado deba publicar documentos que contengan en su versión original información reservada o confidencial, deberá preparar una versión en que elimine los elementos clasificados con marcas que impidan su lectura, haciendo constar en nota una razón que exprese la supresión efectuada.

EN RELACIÓN A LO ANTERIOR SE EMITE LA SIGUIENTE RAZÓN:

“Por medio de la presente se hace constar que con base al artículo 6 literal a, relacionado con el artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública, y según la Sentencia de la Sala de lo Contencioso Administrativo de referencia 21-20-RA-SCA emitida el 16 de noviembre de 2020, establece que los nombres de los empleados públicos constituyen información confidencial nombres, apellidos; por lo tanto se omiten los nombres de los servidores municipales que figuran en el acta a entregar, protegiendo así los datos personales de las partes”.

Se omiten los datos de las partes intervinientes mencionadas en la presenta acta.

ACTA NÚMERO ONCE DE SESIÓN ORDINARIA 16/03/2022

A las nueve horas del día dieciséis de marzo del año dos mil veintidós, reunidos en la sala de sesiones del Concejo Municipal ubicado en la Alcaldía Municipal de San Bartolomé Perulapía, Departamento de Cuscatlán, previa convocatoria del Alcalde Municipal, señor Ronald Bladimir Ortiz Hernández; y constatando la asistencia para tal efecto, se encuentran presentes la Licenciada Lorena Elizabeth Nerio Hernández, en su calidad de **Síndico Municipal**, el **Primer Regidor Propietario** Roberto Carlos Moz Hurtado, **Segundo Regidor Propietario** Wilmer Osmin Hernández Moz, **Tercer Regidor Propietario** Mauricio Galileo Majano Martínez, **Cuarto Regidor Propietario** Jessé Abraham Gómez Sigüenza, **Primer Regidor Suplente** Heber Esaú Burgos Barrera, **Segundo Regidor Suplente** Carlos Alfredo Ramírez Antonio y **Tercer Regidor Suplente** Nixon Antonio Martínez López, con ausencia del **Cuarto Regidor Suplente** Cesar Antonio Benítez, por encontrarse con permiso de ausencia autorizado, y verificando el quórum se procedió a lo siguiente: **I.-** Inicio de sesión; **II.-** Asistencia y establecimiento de quorum; **III.-** Solicitud de autorización para pagos varios; **IV.-** Propuesta para la creación de Convenio entre la municipalidad de San Bartolomé Perulapía y el CNR; **V.-** Creación de Comisión de evaluación de bienes muebles y equipo municipal; **VI.-** Continuidad del proyecto agrícola; **VII.-** Autorización para emisión de credenciales ADECOPROVIC; **VIII.-** Solicitud de autorización para el cierre de cuentas corrientes en Banco DAVIVIENDA y Banco HIPOTECARIO. **IX.-** Solicitud de autorización para la apertura de cuentas corrientes para el año 2022; **X.-** Lectura de correspondencia; **XI.-** Varios; y, seguidamente se desarrolló de la siguiente manera:

El alcalde municipal da inicio informando sobre las actividades de la semana: este día a las 14:00 horas se llevará a cabo una reunión con la Colectiva Feminista para tratar sobre el tema del Centro de atención integral de Cantón El Triunfo, para lo

cual se les invita a los concejales pertenecientes a la comisión municipal de la Mujer, Niñez y Adolescencia; para el día viernes dieciocho de los corrientes, a las 9:00 horas, se desarrollará una reunión con el COSPEP en la cual se les dará a conocer sobre los proyectos resilientes a desarrollarse a través de la Dirección de Obras Municipales (DOM), a las 14:00 horas, se realizará una reunión con los comerciantes para darles a conocer las nuevas disposiciones para la obtención de licencias y permisos para la venta de bebidas alcohólicas; el mismo día, a las 17:00 horas, se realizará una reunión con la comunidad Brisas del Calvario; para el día martes veintidós de los corrientes, a las 10:00 horas, reunión en el Cantón Las Lomas y para el día miércoles veintitrés de los corrientes, a las 9:00 horas, se desarrollará una reunión con Gobernación.

Se informa al concejo municipal, que la empresa dueña de la plataforma DTV, realizará una donación anual para las EMI, esto como parte de la ventaja obtenida a raíz de la visita que realizaron el día viernes recién pasado.

ACUERDO NUMERO UNO: El Concejo Municipal, tomando en cuenta el memorándum de fecha quince de marzo de dos mil veintidós, suscrito por el Jefe UACI, Arq. XXXXX XXXXXX XXXXX, mediante el cual solicita autorización para realizar trámites de pago de lo siguiente: 1. Suministro de café molido Coex Oro Premium, por un monto de **CIENTO TREINTA Y TRES 73/100 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS (\$133.73)** a favor de **TORREFACTORA DE CENTROAMÉRICA, S.A. DE C.V.**; 2. Mantenimiento y reparación de vehículo Mitsubishi Ambulancia Placa N-6558, por un monto de **UN MIL CIENTO VEINTINUEVE 25/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$1,129.25)** a favor de **XXXXX XXXXXX XXXXX**; 3. Suministro de agua en garrafones retornable para uso de empleado y usuarios de la municipalidad correspondiente al mes de enero de dos mil veintidós, por un monto de

DOSCIENTOS OCHO 14/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$208.14), a favor de **INVERSIONES VIDA, S.A. DE C.V.**; 4. Suministro de mangueras y accesorios para riego de canchas municipales, por un monto de **CIENTO SETENTA Y SIETE 53/100 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS (\$177.53)** a favor de **ALAMACENES VIDRI, S.A. DE C.V.** **Por lo tanto:** El Concejo Municipal, en el uso de sus facultades establecidas en el Art. 30 núm. 4, del Código Municipal **ACUERDA: I)** Autorizar la erogación por un monto de **CIENTO TREINTA Y TRES 73/100 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$133.73)** a favor de **TORREFACTORA DE CENTROAMÉRICA, S.A. DE C.V.**, en concepto de pago por Suministro de café molido Coex Oro Premium, dicho monto será erogado de **FONDOS PROPIOS.** **II)** Autorizar la erogación por un monto de **UN MIL CIENTO VEINTINUEVE 25/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$1,129.25)** a favor de **XXXXX XXXXXX XXXXX**, en concepto de pago por Mantenimiento y reparación de vehículo Mitsubishi Ambulancia Placa N-6558, dicho monto será erogado de **ATENCIÓN A LA SALUD EN SAN BARTOLOMÉ PERULAPÍA.** **III)** Autorizar la erogación por un monto de **DOSCIENTOS OCHO 14/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$208.14)**, a favor de **INVERSIONES VIDA, S.A. DE C.V.**, en concepto de pago por suministro de agua en garrafones retornable para uso de empleado y usuarios de la municipalidad correspondiente al mes de enero de dos mil veintidós, dicho monto será erogado de **FONDOS PROPIOS.** **IV)** Autorizar la erogación por un monto de **CIENTO SETENTA Y SIETE 53/100 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS (\$177.53)** a favor de **ALAMACENES VIDRI, S.A. DE C.V.**, en concepto de pago mantenimiento y reparación de vehículo Toyota Hilux placa N-8526, dicho monto será erogado de **APOYO AL DEPORTE Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS MANUCIPALES.** **V)** Instrúyase al Jefe UACI, Arq. **XXXXX XXXXXX XXXXX**, en

coordinación con el Tesorero Municipal, Sr. XXXXX XXXXXX XXXXX, realicen las diligencias de ley y administrativas para el cumplimiento del presente acuerdo. **VI)** El presente acuerdo fue aprobado por **UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL, COMUNIQUESE.**

ACUERDO NUMERO DOS: El Concejo Municipal, analizando y considerando: **i.** Que la municipalidad de San Bartolomé Perulapía necesita una actualización y modernización de la información del catastro municipal; **ii.** Que, para los efectos anteriores, se puede realizar un convenio entre la Alcaldía Municipalidad de San Bartolomé Perulapía y el Centro Nacional de Registros a fin de utilizar la información catastral y registral del municipio que se encuentra en la base de datos de este último, con mapas digitalizados. **Por lo tanto:** El Concejo Municipal, en el uso de sus facultades establecidas en el Art. 30 núm. 4, del Código Municipal **ACUERDA:** **I)** Autorizar la celebración de un **CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL entre la Alcaldía Municipal de San Bartolomé Perulapía y el Centro Nacional de Registros**, a fin de poder tener acceso a la información catastral y registral del municipio para la actualización del catastro municipal. **II)** Instrúyase a la Encargada de Catastro Municipal, Sra. XXXXX XXXXXX XXXXX, en conjunto con la Secretaria Municipal, Licda. XXXXX XXXXXX XXXXX, realicen las diligencias necesarias a fin de llevar a cabo la celebración del convenio autorizado mediante el presente acuerdo. **III)** El presente acuerdo fue aprobado por **UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL, COMUNIQUESE.**

ACUERDO NUMERO TRES: El Concejo Municipal, tomando en cuenta la nota de fecha quince me marzo del presente año, suscrita por la Gerente General, Licda. XXXXX XXXXXX XXXXX, mediante la cual se dirige a este concejo para informar que el Auditor Interno, Lic. XXXXX XXXXXX XXXXX, ha recomendado la

conformación de una Comisión para la evaluación del estado de los bienes muebles y equipo de esta municipalidad, a fin de reflejar las cifras reales de los bienes muebles y equipo en los Estados Financieros, y que posteriormente realicen un informe con el detalle para ser presentado a este mismo Concejo Municipal para autorizar el descargo por obsolescencia; dicha comisión debe conformarse por cinco miembros. **Por lo tanto:** El Concejo Municipal, en el uso de sus facultades establecidas en el Art. 30 núm. 4, del Código Municipal **ACUERDA: I) Créese la Comisión para la evaluación del estado de los bienes muebles y equipo de la Alcaldía Municipal de San Bartolomé Perulapía**, la cual quedará conformada por las siguientes personas: Por parte del Concejo Municipal, se nombra a la Síndico Municipal, Licda. Lorena Elizabet Nerio Hernández y al Tercer Regidor Propietario, Sr. Mauricio Galileo Majano Martínez, y como parte técnica a los empleados siguientes: contabilidad, Licda. XXXXX XXXXXX XXXXX, proveeduría, Sra. XXXXX XXXXXX XXXXX y auditoría, Lic. XXXXX XXXXXX XXXXX. **II)** Dicha comisión estará a cargo de realizar evaluación de los bienes muebles y equipo de la Municipalidad de San Bartolomé Perulapía a fin de reflejar las cifras reales de los bienes muebles y equipo en los Estados Financieros, así como de crear un informe de lo mencionado para posteriormente pasarlo a este concejo municipal para autorizar el descargo por obsolescencia. **III)** El presente acuerdo fue aprobado por **UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL, COMUNIQUESE.**

ACUERDO NUMERO CUATRO: El Concejo Municipal, teniendo a la vista el Acta de Asamblea General de Elección de **ADESCOPROVIC**, Comunidad Divina Providencia 1 y 2, de fecha cinco de marzo de dos mil veintidós, y su respectivo listado de asistencia, con objeto de **solicitar la emisión de credenciales** respectivas a cada uno de los miembros legalmente elegidos por los habitantes de la comunidad. **Por lo tanto:** El Concejo Municipal, en el uso de sus facultades

establecidas en el Art. 30 núm. 4, del Código Municipal y en relación al artículo 118 y siguientes del mismo cuerpo normativo. **ACUERDA: I)** Autorizar a la Secretaria Municipal, para que **emita las credenciales correspondientes a cada miembro de la ADESCOPROVIC** de la Comunidad **Divina Providencia 1 y 2**, elegidos en Asamblea General de fecha cinco de marzo de dos mil veintidós, siendo las personas siguientes: **Presidente**, Sr. XXXXX XXXXXX XXXXX, con número de DUI XXXXXXXXXXX-X; **Vice Presidente**, Lic. XXXXX XXXXXX XXXXX, con número de DUI XXXXXXXXXXX-X; **Sindico**, Sr. XXXXX XXXXXX XXXXX, con número de DUI XXXXXXXXXXX-X; **Tesorera**, Srta. XXXXX XXXXXX XXXXX, con número de DUI XXXXXXXXXXX-X; **Secretario**, Sr. XXXXX XXXXXX XXXXX, con número de DUI XXXXXXXXXXX-X; **Primer Vocal**, Sra. XXXXX XXXXXX XXXXX, con número de DUI XXXXXXXXXXX-X; **Segundo Vocal**, Sra. XXXXX XXXXXX XXXXX, con número de DUI XXXXXXXXXXX-X; y **Tercer Vocal**, Sra. XXXXX XXXXXX XXXXX, con número de DUI XXXXXXXXXXX-X; **Colaboradores**, Sr. XXXXX XXXXXX XXXXX con número de DUI XXXXXXXXXXX-X, Srta. XXXXX XXXXXX XXXXX con número de DUI XXXXXXXXXXX-X y Sra. XXXXX XXXXXX XXXXX con número de DUI XXXXXXXXXXX-X; **II)** Que según los Estatutos la nueva ADESCO fungirá como tal durante un periodo de dos años, contados a partir del día cinco de marzo de dos mil veintidós, **tendiendo vigencia hasta el cinco de marzo de dos mil veinticuatro**, debiendo realizar Asamblea General para elegir la nueva ADESCO y realizar el traspaso respectivo. **III)** Dicho Acuerdo fue aprobado por **UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL. COMUNIQUESE.**

ACUERDO NÚMERO CINCO: El Concejo Municipal, tomando en cuenta el memorándum de fecha quince de marzo del dos mil veintidós; suscrito por el Tesorero Municipal, señor XXXXX XXXXXX XXXXX, mediante el cual solicita acuerdo municipal para la autorización del cierre de cuentas corrientes de **Banco**

DAVIVIENDA de proyectos ya finalizados, con remanentes que deberán ser ingresados a la cuenta de FODES 75% 031510025833 y posteriormente utilizados para gastos administrativos en la cuenta de FONDOS PROPIOS 031510025817, para lo cual anexa el detalle de cada una de las cuentas; **Por lo tanto:** El Concejo Municipal, en el uso de sus facultades establecidas en el Art. 30 núm. 4, del Código Municipal. **ACUERDA: I)** Autorizar el cierre de las cuentas corrientes de **Banco DAVIVIENDA** de conformidad al detalle siguientes: **1- N° 031510039672 “Apoyo al Deporte en el Municipio de San Bartolomé Perulapía 2021”** con un monto de **VEINTICUATRO 90/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$24.90)**, **2- N° 031510039630 “Mantenimiento de Camión Recolector, Transporte y disposición final de Desechos Sólidos 2021”** con un monto de **TRESCIENTOS OCHENTA Y UNO 57/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$381.57)**, **3- N° 031510039656 “Apoyo y Fomento al Desarrollo Económico Local (UDEL) en el Municipio de San Bartolomé Perulapía 2021”** con un monto de **CUARENTA Y OCHO 46/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$48.46)**, **4- N° 031510039664 “Apoyo a la Salud de San Bartolomé Perulapía 2021”** con un monto de **CUARENTA Y OCHO 46/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$48.46)**, **5- N° 031510039699 “Apoyo a la Educación de San Bartolomé Perulapía 2021”** con un monto de **CIENTO NOVENTA Y CUATRO 07/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$194.07)**, **6- N° 031510039710 “Mantenimiento y Reparación de vehículos municipales 2021”** Con un monto de **TRECE 10/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$13.10)** y **7- N° 031510039729 “Ornato y Limpieza de espacios públicos del Municipio de San Bartolomé Perulapía 2021”** con un monto de **VEINTIOCHO 28/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$28.28)**; **II)** Los remanentes deberán ser ingresados a la cuenta de FODES 75% 031510025833 y posteriormente utilizados para gastos administrativos en la cuenta de FONDOS

PROPIOS 031510025817; **III)** Instrúyase al Tesorero Municipal señor XXXXX XXXXXX XXXXX, para que realice las diligencias de Ley y administrativas para hacer efectivo el cumplimiento del presente Acuerdo Municipal. **IV)** Dicho Acuerdo fue aprobado por **UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL.COMUNIQUESE.**

ACUERDO NÚMERO SEIS: El Concejo Municipal, tomando en cuenta el memorándum de fecha quince de marzo del dos mil veintidós; suscrito por el Tesorero Municipal, señor XXXXX XXXXXX XXXXX, mediante el cual solicita acuerdo municipal para la autorización del cierre de cuentas corrientes de **Banco HIPOTECARIO** de proyectos ya finalizados, con remanentes que deberán ser ingresados a la cuenta de FODES 75% 031510025833 y posteriormente utilizados para gastos administrativos en la cuenta de FONDOS PROPIOS 031510025817, para lo cual anexa el detalle de cada una de las cuentas; **Por lo tanto:** El Concejo Municipal, en el uso de sus facultades establecidas en el Art. 30 núm. 4, del Código Municipal. **ACUERDA: I)** Autorizar el cierre de las cuentas corrientes de **Banco HIPOTECARIO** de conformidad al detalle siguientes: **1- N° 00460012052 “Pavimentación tramo de calle principal de Bosques de Perulapía 2019”** con un monto de **SESENTA Y SEIS CENTAVOS DE DOLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$00.66)**, **2- N° 00460013113 “Mantenimiento de la Red Vial de San Bartolomé Perulapía 2020”** con un monto de **TRECE 63/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$13.63)**, **3- N° 00460014497 “Alcaldía Municipal de San Bartolomé Perulapía, fondos FODES libre Disponibilidad año 2020”** con un monto de **TRES 27/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$3.27)**, **4- N° 00460014500 “Alcaldía Municipal de San Bartolomé Perulapía, fondos FODES libre Disponibilidad año 2021”** con un monto de **CINCO 61/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE**

AMÉRICA (\$5.61), 5- N° 00460014918 “Seguimiento de la Política Municipal de Genero de San Bartolomé Perulapía, Cuscatlán 2021” con un monto de DOS 47/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$2.47), 6- N° 00460014926 “Apoyo al Medio Ambiente de San Bartolomé Perulapía 2021” Con un monto de DOS 47/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$2.47), 7- N° 00460014934 “Mantenimiento y Equipamiento de Edificio Municipal de San Bartolomé Perulapía, Cuscatlán 2021” con un monto de CUATRO 79/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$4.79), 8- N° 00460014942 “Reparación de drenaje de carretera a Suchitoto colonia Los Ángeles de San Bartolomé Perulapía, Cuscatlán 2021” con un monto de DOS 47/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$2.47), 9- N° 00460014977 “Construcción de aceras principales en las entradas a la ciudad de San Bartolomé Perulapía, Cuscatlán 2021” con un monto de DOS 47/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$2.47), 10- N° 00460014985 “Abastecimiento de agua potable a comunidad Suburbios del Calvario, San Bartolomé Perulapía, Cuscatlán 2021” con un monto de DOS 47/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$2.47), 11- N° 00460014993 “Apoyo y Fortalecimiento a la Rendición de Cuentas de participación ciudadana, San Bartolomé Perulapía, Cuscatlán 2021” con un monto de DOS 47/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$2.47), 12- N° 00460015000 “Mantenimiento y Balastado de Calles y Caminos vecinales, San Bartolomé Perulapía, Cuscatlán 2021” con un monto de DOS 47/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$2.47), 13- N° 00460015183 “Tesorería Municipal de San Bartolomé Perulapía/Fondo Social Agropecuario Municipal 2021” Con un monto de DOS 47/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$2.47), 14- N° 00460015434 “Alcaldía Municipal de San Bartolomé Perulapía/Cuenta Donaciones a Proyectos de Prevención de la Violencia y Formación Educativa de la Niñez y Adolescencia

2021” con un monto de DOS 47/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$2.47) y 15- N° 0048008826 “Adquisición de materiales Desastres Naturales a personas de escasos recursos, San Bartolomé Perulapía 2020” con un monto de CUATRO 46/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$4.46); II) Los remanentes deberán ser ingresados a la cuenta de FODES 75% 031510025833 y posteriormente utilizados para gastos administrativos en la cuenta de FONDOS PROPIOS 031510025817; III) Instrúyase al Tesorero Municipal señor XXXXX XXXXXX XXXXX, para que realice las diligencias de Ley y administrativas para hacer efectivo el cumplimiento del presente Acuerdo Municipal. IV) Dicho Acuerdo fue aprobado por **UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL.COMUNIQUESE.**

ACUERDO NÚMERO SIETE: El Concejo Municipal, tomando en cuenta el memorándum de fecha quince de marzo del dos mil veintidós; suscrito por el Tesorero Municipal, señor XXXXX XXXXXX XXXXX, mediante el cual solicita acuerdo municipal para la autorización de la **apertura de cuentas corrientes** en el **BANCO HIPOTECARIO**, de proyectos **según el Presupuesto Municipal año 2022**, para lo cual detalla las cuentas a aperturar en dicha institución bancaria; **Por lo tanto:** El Concejo Municipal, en el uso de sus facultades establecidas en el Art. 30 núm. 4, del Código Municipal, **ACUERDA: I)** Autorizar al Tesorero Municipal, señor XXXXX XXXXXX XXXXX, realice las diligencias y trámites administrativos y legales para la apertura de cuentas corrientes en el **BANCO HIPOTECARIO**, siendo las siguientes: **1-** cuenta denominada **MANTENIMIENTO DE CAMIÓN RECOLECTOR, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE DESECHOS SÓLIDOS 2022**, **2-** Cuenta denominada **APOYO A LA EDUCACIÓN DE SAN BARTOLOMÉ PERULAPÍA (EMI KIDS Y ADULTOS) 2022**, **3-** Cuenta denominada **SEGUIMIENTO A LA POLÍTICA MUNICIPAL DE GÉNERO DE SAN BARTOLOMÉ**

PERULAPÍA 2022, 4- Cuenta denominada **APOYO AL MEDIO AMBIENTE DE SAN BARTOLOMÉ PERULAPÍA 2022** y **5-** Cuenta denominada **CONSTRUCCIÓN DE ACCESIBILIDADES EN ESPACIOS PÚBLICOS DE SAN BARTOLOMÉ PERULAPÍA 2022**, dichas cuentas deberán aperturarse con el monto mínimo requerido por el banco. **II)** Se nombran como refrendarios de las cuentas al Alcalde Municipal, señor Ronal Bladimir Ortiz Hernández y al Primer regidor propietario, Sr. Roberto Carlos Moz Hurtado y como firma indispensable al Tesorero Municipal, Sr. XXXXX XXXXXX XXXXX. **III)** Dicho Acuerdo fue aprobado por **UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL. COMUNIQUESE.**

ACUERDO NÚMERO OCHO: El Concejo Municipal, tomando en cuenta el memorándum de fecha quince de marzo del dos mil veintidós; suscrito por el Tesorero Municipal, señor XXXXX XXXXXX XXXXX, mediante el cual solicita acuerdo municipal para la autorización de la **APERTURA DE CUENTAS CORRIENTES** en el **BANCO DAVIVIENDA**, sucursal San Martín, de proyectos según el **Presupuesto Municipal año 2022** y fondos del 5% para fiestas patronales; para lo cual detalla las cuentas a aperturar en dicha institución bancaria; **Por lo tanto:** El Concejo Municipal, en el uso de sus facultades establecidas en el Art. 30 núm. 4, del Código Municipal, **ACUERDA: I)** Autorizar al Tesorero Municipal, señor XXXXX XXXXXX XXXXX, realice las diligencias y trámites administrativos y legales para la apertura de cuentas corrientes en el **BANCO DAVIVIENDA**, siendo las siguientes: **1-** cuenta denominada **APOYO AL DEPORTE EN EL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ PERULAPÍA 2022**, **2-** Cuenta denominada **APOYO Y FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO LOCAL (UDEL), EN EL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ PERULAPÍA 2022** y **3-** Cuenta denominada **TESORERÍA MUNICIPAL DE SAN BARTOLOMÉ PERULAPÍA / 5% FIESTAS PATRONALES**, dichas cuentas deberán aperturarse con el monto mínimo requerido por el banco. **II)** Se nombran como refrendarios de las cuentas al Alcalde Municipal, señor Ronal

Bladimir Ortiz Hernández y al Primer regidor propietario, Sr. Roberto Carlos Moz Hurtado y como firma indispensable al Tesorero Municipal, Sr. XXXXX XXXXXX XXXXX. **III) Dicho Acuerdo fue aprobado por UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL. COMUNIQUESE.**

ACUERDO NUMERO NUEVE: Vista y leída la nota de fecha once de marzo del dos mil veintidós, suscrita por el **Empleado Municipal XXXXX XXXXXX XXXXX**, explicando que por **motivos de fuerza mayor** no pudo realizar su viaje al extranjero por el cual había solicitado, a este Concejo Municipal, **licencia sin goce de sueldo** para ausentarse de sus funciones por el plazo de **dos meses** contados a partir del **veintiocho de febrero al treinta de abril del año en curso, licencia que fue autorizada** a través del **Acuerdo Municipal N° 02 de acta N° 07** de fecha **dieciséis de febrero de dos mil veintidós**; y de conformidad al **PRINCIPIO DE LEGALIDAD**, presenta a este Concejo **solicitud para revocar la licencia conferida**, a efectos de aceptar su incorporación **a partir del catorce de marzo de dos mil veintidós**, y dar instrucciones para que se realice el pago de su salario, correspondiente al presente mes, a partir de la fecha de su presentación al ejercicio de sus funciones. **Por lo tanto:** El Concejo Municipal, en el uso de sus facultades establecidas en el Art. 30 núm. 4, del Código Municipal, **ACUERDA: I) REVOCAR LA LICENCIA SIN GOCE DE SUELDO**, a solicitud del empleado municipal XXXXX XXXXXX XXXXX, conferida mediante **Acuerdo Municipal N° 02 de acta N° 07** de fecha **dieciséis de febrero de dos mil veintidós**, la cual correspondía a un período de dos meses comprendidos del veintiocho de febrero al treinta de abril de dos mil veintidós. **II)** Instrúyase al Tesorero Municipal, Sr. XXXXX XXXXXX XXXXX, realice únicamente el descuento en el salario del empleado XXXXX XXXXXX XXXXX por un total de catorce días comprendidos del veintiocho de febrero al trece de marzo del presente año, en los cuales no se presentó al ejercicio de sus funciones por encontrarse

dentro de la licencia antes conferida, la cual se revoca por medio del presente acuerdo a partir del día catorce de marzo del año en curso. **III) El presente acuerdo fue aprobado por UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL, COMUNIQUESE.**

No habiendo nada más que hacer constar, ciérrase la presente sesión y la presente acta, para constancia se firma.

Sr. Ronal Bladimir Ortiz Hernández
Alcalde Municipal

Licda. Lorena Elizabeth Nerio Hernández
Síndico Municipal

Sr. Roberto Carlos Moz Hurtado
Primer Regidor Propietario

Sr. Wilmer Osmin Hernández Moz
Segundo Regidor propietario

Sr. Mauricio Galileo Majano Martínez
Tercer Regidor Propietario

Sr. Jessé Abraham Gómez Sigüenza
Cuarto Regidor Propietario

Sr. Heber Esaú Burgos Barrera
Primer Regidor Suplente

Sr. Carlos Alfredo Ramírez Antonio
Segundo Regidor Suplente

Sr. Nixon Antonio Martínez López
Tercer Regidor Suplente

Licda. Astrid Danné Fuentes Ramírez
Secretaria Municipal