



TRIBUNAL DE ÉTICA
GUBERNAMENTAL
E L S A L V A D O R, C. A.

Plan de CAPACITACIÓN

2023

Tribunal de Ética Gubernamental

Plan de capacitación 2023

UNIDAD DE TALENTO HUMANO

SAN SALVADOR, 2023

[Handwritten signature]

INDICE

Contenido

Introducción	4
I. Justificación.....	5
II. Propósitos del plan de capacitación	5
III. Estrategias.....	5
IV. Orientación de los procesos de formación.....	5
V. Tipos de formación	6
VI. Financiamiento.....	6
VII. Programas.....	6
VIII. Dinámica de ejecución.....	7
IX. Programas de formación institucional que requieren inversión	7
X. Programas de formación institucional que se gestionará con cooperación.....	9
XI. Programas de formación institucional internos	11
XII. Programas de formación en temas de ley.....	12
XIII. Vigencia y aprobación del plan de formación.	13

Introducción

El Tribunal de Ética Gubernamental, inicia un nuevo período de gestión, con una mayores retos y visión de crecimiento y fortalecimiento de la capacidad técnica y administrativa institucional.

La orientación estratégica de fortalecer áreas como la de la divulgación y capacitación de la Ley de Ética, el área de informática, el desarrollo organizacional, son ejes fundamentales que implicarán nuevos retos en cuanto a desarrollo de nuevas capacidades, reforzar con las que ya cuenta el personal o actualizarlas, para lograr los objetivos propuestos.

Se mantiene el compromiso en brindar las herramientas necesarias para que el personal se mantenga actualizado, pueda superar las brechas de desempeño y optimizar los resultados.

El presente Plan recopila los ejes temáticos en el cual se desarrollarán las competencias técnicas y habilidades blandas (habilidades de trabajo en equipo, comunicación, valores, relaciones humanas), de los servidores públicos del TEG, respondiendo además a las áreas de formación que las leyes aplicables exigen y las necesidades identificadas en cada Unidad.

I. Justificación

Como parte de los ejes principales del plan quinquenal 2023-2027 se encuentra el Eje de Desarrollo Organizacional, que incorpora como un elemento fundamental el fortalecimiento del Talento Humano que integra la institución.

La capacitación en sus diferentes metodologías integra una herramienta que se orienta al logro de la meta del fortalecimiento del talento, desde la adquisición de nuevos conocimientos, hasta la actualización de nuevas metodologías de trabajo, uso de TIC'S, entre otros.

Esto conlleva a la formulación de un plan de formación integral, que apunte a brindar herramientas al personal, para el cumplimiento de metas, para la cimentación de una nueva cultura organizacional, en pro de la integridad institucional.

II. Propósitos del plan de capacitación

- Desarrollar las capacidades optimas del personal para enfrentar los nuevos desafíos propuestos en el plan estratégico 2023-2027.
- Fortalecer las habilidades y conocimientos técnicos mediante estrategias de pasantías para áreas técnicas y administrativas con instituciones homólogas a nivel nacional e internacional.
- Fortalecer las habilidades personales frente a circunstancias de vulnerabilidad e incertidumbre, abriendo espacios para trabajar en temas de salud mental y física.

III. Estrategias

1. Talleres presenciales de vivencia en temas de habilidades blandas (habilidades de trabajo en equipo, comunicación, valores, relaciones humanas).
2. Inclusión del personal del Tribunal de Ética Gubernamental, en el Diplomado de Ética Pública.
3. Alianzas estratégicas con entidades y cooperación internacional y nacional, para temas técnicos, de investigación y certificaciones.
4. Capacitación con fondos propios para temas específicos técnicos y humanos.

IV. Orientación de los procesos de formación

1. Inductiva

Estará orientada a facilitar la integración del nuevo colaborador, en general para el conocimiento institucional, normativo y funcional. También se podrá utilizar para personal con cambio de funciones por reestructuración o introducción de nuevas metodologías de trabajo.

2. Procesos de mejora

Actividades formativas que tienen por objeto disminuir las brechas de desempeño, fortalecer los conocimientos técnicos, elevar estándares de calidad.

3. Desarrollo de habilidades

Procesos de formación que permitan adquirir nuevos conocimiento y habilidades técnicas, de desarrollo humano, de seguridad y salud ocupacional.

4. Desarrollo de Carrera

Son aquellos eventos de formación que brindan una ventaja competitiva adicional a los empleados y los prepara para que a futuro quedan habilitados para asumir nuevos roles o aplicar a nuevas plazas dentro de la Institución.

V. Tipos de formación

1. Capacitación interna: Los eventos internos que podrán ser por medios virtuales, plataformas colaborativas o eventos semi presenciales de grupos pequeños, liderados por Jefaturas o Autoridades de la institución.
2. Capacitación externa: se dará a través de subcontrataciones de facilitadores o empresas a quienes se les solicitará este servicio para cubrir necesidades específicas de formación o asistir a eventos organizados por empresas dedicadas a este rubro, ya sea con fondos propios o financiadas por la cooperación externa, o intercambio interinstitucional.
3. Pasantías, las cuales se realizarán en el marco de reactivar los convenios institucionales que se tienen con instituciones homólogas en países como Puerto Rico, Costa Rica y Argentina.
4. Procesos de formación virtual: Se realizará a través de la plataforma interna de formación, como de aquellas instituciones que ofrezcan cursos que se requieran para adquirir conocimientos técnicos o de habilidades sociales, que fortalezcan la gestión de las personas de la institución.

VI. Financiamiento

Por tener un monto austero para invertir en la formación del personal, se buscará desarrollar el programa de capacitación mediante alianzas con otras instituciones; capacitación brindada por la Cooperación internacional, programa interno desarrollado por UDICA; apoyo con la Red de capacitación gubernamental, cursos de especialización ofrecidos por el Centro latinoamericano de Desarrollo (CLAD), cooperación mediante convenios internacionales, desarrollo de temas internos, replicando el conocimiento a través de los mismos empleados que asistan a seminarios externos, etc. Con la finalidad de tener el máximo aprovechamiento de los recursos disponibles.

Las capacitaciones al personal serán financiadas dentro de lo presupuestado para capacitación institucional, y siempre que la temática sea atinente a las funciones del cargo o impliquen el desarrollo de nuevas habilidades y conocimientos para el desempeño de sus funciones.

VII. Programas

El personal destinatario de los programas de formación será nombrado en el momento oportuno, lo cual se comunicará mediante correo electrónico y se aprobará su participación mediante acuerdo de Pleno o a través del presidente del Tribunal o designación de la Jefatura de la Unidad. De igual manera se tramitará aprobación por parte del Pleno a las solicitudes expresas de cualquier servidor público del Tribunal, si está debidamente justificado y no representa erogación de fondos.

Para los casos de las solicitudes de capacitación que requieran de una inversión por parte de la institución que sobre pase de \$1500.00 dólares de los Estados Unidos de Norte América, se deberá solicitar autorización y firmar compromiso conforme a lo establecido en el Manual de Recursos Humanos.

Las personas que participen de programas de formación a nivel nacional o internacional deberán replicar sus conocimientos, según su aplicación, coordinado con la Jefatura inmediata.

Los programas de capacitación internacional se retomarán cuando sea necesarios, para fortalecer las capacidades técnicas, dado que la institución es un ente rector y la especialización es única en el país, se reforzará con experiencias a nivel internacional, para ser tropicalizadas y puestas en práctica en la mejora de los procesos internos.

VIII. Dinámica de ejecución

Serán las Jefaturas de las Unidades solicitantes quienes deben iniciar la gestión ante la Unidad de Talento Humano, para realizar las actividades formativas autorizadas en el Plan de capacitación.

La Unidad de Talento Humano, informará mensualmente a las Unidades solicitantes de las actividades formativas, los temas que están autorizados, para que se realicen las gestiones para su debida ejecución.

En caso de requerirse apoyo de cooperación nacional o internacional, se deberá elaborar un proyecto con las temáticas específicas, fechas, listado de personal participante propuesto y una estimación de presupuesto para ejecutarlo, el cual se presentará a la Unidad de Talento Humano y la Unidad de cooperación interinstitucional, para que se pueda gestionar.

Se utilizará un calendario compartido o en su defecto, con la Unidad de Talento Humano, para ver la ejecución de actividades y corroborar fechas, que no haya coincidencia de personas y programación de ejecución de actividades de formación, antes de agendar nuevas actividades.

Al finalizar el año, la Unidad de Talento Humano, presentará un informe al Pleno, sobre el porcentaje de efectividad de la ejecución del plan de formación.

La jefatura de Talento Humano brindará un informe al Pleno, al finalizar cada semestre, sobre la ejecución del plan de capacitación.

IX. Programas de formación institucional que requieren inversión

Fortalecimiento en temas éticos e integridad pública

TEMA	RESPONSABLE	ÁREA A LA QUE APLICA	TIPO	FECHA
Participación en ponencias durante la Semana Ética	Pleno-UDICA	Todo el personal	Ponencias	Octubre 2023
Diplomado de ética pública (cupos asignados por el Pleno, mediante acuerdo)	Pleno-UDICA	Personal autorizado por el Pleno	Diplomado	De abril a noviembre 2023
Diplomado anticorrupción	Pleno - UDICA	Personal autorizado por el Pleno	Diplomado	De marzo a diciembre 2023
Temas relacionados con la Ética y la integridad Pública impartidos por el CLAD/AECID/UNODC ¹	Talento Humano GGAF PLENO	Todo el personal	Webinars, Cursos, Diplomados	De marzo a diciembre 2023

-
- ¹ En este caso muchos de los temas impartidos por el CLAD, son becas que cubren cierto porcentaje o el 100% del costo y en algunos se requiere cobertura de un porcentaje por parte de la institución y/o la persona participante.

Fortalecimiento de habilidades humanas

TEMA	RESPONSABLE	ÁREA A LA QUE APLICA	TIPO	FECHA
Trabajo en equipo	Talento Humano GGAF	Todo el personal por grupos	Taller vivencial	febrero-marzo 2023
Inteligencia Emocional	Talento Humano GGAF	Todo el personal por grupos	Taller presencial	abril-mayo 2023
Actitud al cambio	Talento Humano GGAF	Todo el personal por grupos	Taller presencial	julio-agosto 2023

Fortalecimiento de áreas técnicas

TEMA	RESPONSABLE	ÁREA A LA QUE APLICA	TIPO	FECHA
Excel básico, intermedio y avanzado	Talento Humano GGAF	Personal UEL, Secretaría General, UDICA	Presencial	Octubre 2023
Talleres de expresión oral para optimizar la divulgación y promoción de ética pública en diferentes formatos: Creación de contenido más dinámico para aula virtual* incluyendo videos con voz en off, podcast y grabación de clases asincrónicas. Habilidades para presentación, sensibilización y formación, para el desarrollo de actividades del TEG como capacitaciones en formato presencial y ejercicios de rendición de cuentas. Posibilidad de grabar cuñas y otro material para ser utilizado en el proyecto de la ética móvil. Exploración en otros formatos para creación de contenido en redes sociales.	Talento Humano GGAF Coordinación de cooperación interinstitucional	Personal del CIGA-UDICA-UEL	Presencial	Primer semestre del año
Taller sobre ortografía, gramática y redacción de informes ejecutivos.	Talento Humano GGAF	Personal técnico UACI y secretaría general		julio
Capacitación básica sobre derecho administrativo aplicado a las compras públicas y gestión administrativa.	Talento Humano GGAF	Personal técnico UACI/UFI/		junio

Temas específicos para UDICA				
Certificación en Power Apps https://learn.microsoft.com/es-es/certifications/power-platform-app-maker/ Los módulos son gratuitos y el costo de examen para obtener la certificación es de \$80	Talento Humano GGAF	Personal técnico UDICA	Virtual	Primer semestre del año
Desarrollo curricular y evaluación educativa	Talento Humano GGAF Coordinadora de Cooperación interinstitucional	Personal técnico UDICA		febrero a diciembre 2023
Planificación y desarrollo de programas por competencias.	Talento Humano GGAF Coordinadora de Cooperación interinstitucional	Personal técnico UDICA		febrero a diciembre 2023
Formación Andrológica / formación sin costuras /Educación NO Formal	Talento Humano GGAF Coordinadora de Cooperación interinstitucional	Personal técnico UDICA		Enero a diciembre 2023

X. Programas de formación institucional que se gestionará con cooperación

Fortalecimiento de áreas técnicas

TEMA	RESPONSABLE	AREA A LA QUE APLICA	TIPO	FECHA
Curso de formación de formadores	Talento Humano GGAF Unidad de cooperación interinstitucional	Personal UDICA, y personal que participa de las acciones formativas del TEG	Taller presencial	Primer semestre del año
Técnicas de litigación oral	Talento Humano GGAF	Instructores	Taller presencial	Segundo semestre del año
Argumentación jurídica	Talento Humano GGAF Coordinación de cooperación interinstitucional	Trámite	Taller presencial	Agosto 2023
Técnicas de investigación (procedimiento y	Talento Humano GGAF	Instrucción	Taller presencial	Agosto 2023

documentación de actos de indagación)	Coordinación de cooperación interinstitucional			
<ul style="list-style-type: none"> • Mecanismos de coordinación Interinstitucional • Métodos de selección y formulación de proyectos estratégicos • Administración y ejecución de proyectos interinstitucionales • Indicadores de riesgo y calidad • Mecanismos para la creación de enlaces de cooperación internacional 	Pleno GGAF Talento Humano	Unidad de Cooperación interinstitucional	Presencial o virtual	Primer y segundo semestre del año
Gestión de la Participación ciudadana Universidad Nacional del litoral y TOP (Becas)	Talento Humano GGAF	Personal técnico UDICA Personal en general.	Virtual	26 de junio al 25 de septiembre.
Manejo de archivos (electrónicos y físicos)	Talento Humano GGAF	Personal UEL Representantes de todas las unidades organizativas	Taller presencial	Abril 2023
Derechos, deberes, prohibiciones y régimen disciplinario aplicable	Talento Humano GGAF	Todo el personal	Taller práctico	Junio 2023
Redacción de informes y escritos con enfoque de género	Talento Humano GGAF Coordinadora de Cooperación interinstitucional	Personal técnico UDICA UACI Secretaría General	Taller	Enero a diciembre 2023
Capacitación sobre la LPA aplicada.	Talento Humano GGAF	Personal técnico UACI, UFI Asesoría Jurídica y Secretaría General	Taller o capacitación virtual	Marzo a mayo
Reparación del daño moral Medidas cautelares Mujer y sistema penal Diplomado en género en las Políticas Públicas Curso virtual internacional de atención especializada y	UNIDAD DE GÉNERO GGAF	PERSONAL SELECCIONADO	Cursos virtuales y charlas presenciales	Abril a noviembre 2023

prevención en la violencia de género				
Tema específico para Unidad de Gestión Documental y Archivo				
Preservación y conservación de documentos impresos y digitales.	Talento Humano GGAF	UGDA	Presencial o virtual	Junio 2023

XI. Programas de formación institucional internos

Fortalecimiento de áreas técnicas

TEMA	RESPONSABLE	AREA A LA QUE APLICA	TIPO	FECHA
Presentaciones con diapositivas	Talento Humano GGAF	Personal UEL	Presencial o virtual	Abril
Curso sobre aplicación de herramientas de Microsoft Office al trabajo de la unidad.	Talento Humano GGAF	Personal técnico UACI-Secretaría General	Presencial o virtual	Mayo
Enseñanza digital de impacto	Talento Humano UDICA	Personal que participa de las acciones formativas del TEG	Virtual	Primer semestre del año

Temas de Seguridad y Salud Ocupacional

TEMA	RESPONSABLE	ÁREA A LA QUE APLICA	TIPO	FECHA
Programa de salud, temas complementarios impartidos por ISSS	Talento Humano GGAF	Todo el personal	Webinar o talleres vivenciales	Junio a octubre 2023
Webinars de salud mental	Talento Humano GGAF	Todo el personal	Webinar	marzo - noviembre 2023

Temas de concientización sobre medio ambiente

TEMA	RESPONSABLE	ÁREA A LA QUE APLICA	TIPO	FECHA
Jornadas de sensibilización ambiental para servidores públicos	Oficial de GDA GGAF	Todo el personal	Charlas presenciales o virtuales	junio y octubre
Charla / campaña sobre ahorro de agua, energía y combustible	Oficial de GDA GGAF	Todo el personal	Charla virtual	agosto
Charla gestión ambiental de residuos eléctricos y electrónicos	Oficial de GDA GGAF	Todo el personal	Charla virtual	Octubre
Visita a un área natural	Oficial de GDA GGAF	Todo el personal	Actividad presencial de concientización	Noviembre

Programas informativos

TEMA	RESPONSABLE	ÁREA A LA QUE APLICA	TIPO	FECHA
• Programa de formación continua en materia de género e inclusión	• JEFATURA UNIDAD DE GÉNERO	• Todo el personal	• Artículos	• Ene-Dic 2023
• Curso Código de Ética (2ª Ed.)	• RRHH • GGAF • UDICA	• Personal nuevo ingreso	• Curso virtual	• Junio 2023

XII. Programas de formación en temas de ley

Fortalecimiento de áreas técnicas

TEMA	RESPONSABLE	ÁREA A LA QUE APLICA	TIPO	FECHA
Capacitación sobre la ley de la Corte de Cuentas de la República	GGAF	Personal técnico UACI-Talento Humano/UFI/Asesoría jurídica	Webinar o Capacitación	abril
Curso de protección de datos personales	Talento Humano GGAF	Personal de Secretaría General/UACI/Oficial de información	Virtual	Primer semestre del año

Capacitación sobre nueva Ley de Compras Públicas	Talento Humano GGAF UCP	Personal UCP Administradores de contratos Asesoría Jurídica	Presencial o virtual	Primer semestre del año
Curso virtual sobre Ley Crecer Juntos	Talento Humano GGAF	Todo el personal	Virtual	Primer semestre del año

Nota: El plan de capacitación es extenso, sin embargo, se trabajará en la búsqueda de opciones viables y con cooperación para poderlo desarrollar, conforme a las necesidades identificadas en cada unidad.

XIII. Vigencia y aprobación del plan de formación.

Este plan entrará en vigencia a partir de la aprobación del Pleno, el cual tendrá una validez hasta el mes de diciembre de 2023 y deberá ser actualizado de conformidad a la detección de necesidades de capacitación para el próximo período, de conformidad al manual de procedimientos y políticas del área de Talento Humano.

Aprobado por:




Dr. José Néstor Mauricio Castaneda Soto
Presidente



Lcda. Laura del Carmen Hurtado Cuéllar
Miembro del Pleno



Lcdo. Mors Edgardo Landaverde Hernández
Miembro del Pleno




Lcdo. Higinio Osmin Marroquín Merino
Miembro del Pleno

San Salvador, 24 de febrero de 2023

