**ACTA NUMERO UNO:**Reunidos en la Alcaldía Municipal de Tonacatepeque, Departamento de San Salvador, el Concejo Municipal electo para administrar en periodo 1 de mayo 2021 al 30 de abril 2024, celebra primera Sesión ordinaria a las diez horas del día sábado uno de mayo de 2021; Convocada conforme a la Ley, y presidida por el señor Alcalde Municipal Lic. Alirio Ravin Sosa Deras, con asistencia de Ing. Manuel Mazariego Zetino, Síndico Municipal, y de los Regidores: Jocelyn Alejandra Cruz Vásquez, Primera Regidora Propietaria, Vanessa Geraldina Sandoval de Menéndez, segunda regidora propietaria, Marbel Adonay González Lara, Tercer Regidor Propietario, Marylin Yesenia Espinoza Palacios, Cuarta Regidora Propietaria, Ever Fabrizzio García Cruz, Quinto Regidor Propietario, Carlos Alberto Montano Montenegro, Sexto Regidor Propietario, Juan Carlos Marroquín Campos, séptimo Regidor propietario, Salvador Amílcar Elías Torres**,** Octavo Regidor Propietario, Fanny Jasmín Lemus de Henríquez, Novena Regidora Propietaria, Carlos Ernesto Ulloa Salinas, Decimo Regidor propietario, María Roxana Pérez Gómez, Primera Regidora suplente; Aldo Jonathan Cardona Beltrán, Segundo Regidor Suplente; Hipólito de Jesús Contreras Cuellar, Tercer Regidor suplente y Carlos Antonio Flores Vanegas, Cuarto Regidor Suplente. Secretaria Municipal María Antonieta González Alas. Comprobado el Quórum; se procedió a una oración, y luego el que preside dio por iniciada la reunión, sometiendo a consideración la aprobación de la Agenda modificándola y agregando el siguiente punto:- La prestación de servicio por parte de CAESS para que cobre por medio del recibo las tasas municipales. Luego el Concejal Carlos Ernesto Ulloa presenta una propuesta de protocolo y normas del concejo municipal, con esto el señor Alcalde manifestó que se analizará, y que se determinara las reglas, si se graba las sesiones, si se harán pública, todo eso se determinara mas adelantes. Luego se procedió a tomar posesión de la municipalidad y a definir las remuneraciones del Señor Alcalde Municipal, Síndico Municipal y concejales, manteniéndose conforme está en el presupuesto municipal 2021, tomándose el respectivo acuerdo Municipal; así como el nombramiento de secretaria Municipal del Concejo para que tome posesión del cargo en esta reunión de concejo. como punto tres de agenda, se dio un espacio para que cada miembro del Concejo de su opinión y percepción sobre el proceso de transición de gobierno municipal que se llevó a cabo el día 30 de abril del presente año, coincidiendo que hay muchas unidades que se encuentran desordenadas, y que hay deficiencia en sistemas del Registro del Estado Familiar, que el Mercado de AltaVista no lo entregaron; que al llegar allá se encontraron que tenían cerrado, pero que al final por órdenes del ex-sindico los dejaron entrar y realizar la entrega de dicha Gerencia; que se encontró muchos bienes del activo mal inventariado, que hay manuales en Recursos Humanos desactualizados, que se debe de capacitar al personal para que puedan desempeñarse mejor en su cargo, que hay armas del CAM que no están refrendadas, y con municiones vencidas, que la Recuperación de Mora es lenta debido al sistema desactualizado, que hay negocios que tienen grandes deudas de tasas municipales, que en Tesorería hay un desorden con facturas y muchas inconsistencias, que el ex alcalde no entrego ninguna documentación, ( convenios u otros que se le solicito), que solo estuvo hablando; el Ing. Mazariego menciono que en sindicatura, encontró que la secretaria de dicha unidad es buen elemento, así como tener de asistente jurídico a la Licenciada Jessica Figueroa, que en Recursos Humanos el jefe tiene en una pizarra un buen plan operativo; otros manifestaron que el de bodega no tenía listo para entregar que no sabía dónde estaba un material (bolsas de cemento de un proyecto, que se fue a verificar con el Gerente operativo); el Señor Alcalde manifestó que al principio en AltaVista tenían cerrado que no iban a prestar los servicios pero que se llegó al entendimiento que si se trabajara, en vista que se necesitan ingresos, que el en la firma de acta final dejo plasmado que no estaba de acuerdo con su contenido, y que la administración entrante responderá del 1 de mayo 2021 al 30 de abril 2024, que ahora todos saben cómo se encuentran la Alcaldía y que se debe de trabajar. Luego se procedió a plasmar los siguientes acuerdos: **ACUERDO NUMERO UNO:** En vista de la Transición de Gobierno local 2021, que se llevó a cabo el día treinta de abril del presente año en las instalaciones de la Municipalidad de Tonacatepeque; En el uso de sus facultades legales, de conformidad a la Constitución de la República y Código Municipal por unanimidad se **ACUERDA: A**) Toma posesión el Concejo Municipal de Tonacatepeque electo para el periodo 1 de mayo 2021 al 30 de abril 2024; Conformado por: Lic. Alirio Ravin Sosa Deras, en la calidad de Alcalde Municipal; Ing. Manuel Mazariego Zetino, en calidad Síndico Municipal, Jocelyn Alejandra Cruz Vásquez, Primera Regidora Propietaria, Vanessa Geraldina Sandoval de Menéndez, segunda regidora propietaria, Marbel Adonay González Lara, Tercer Regidor Propietario, Marylin Yesenia Espinoza Palacios, Cuarta Regidora Propietaria, Ever Fabrizzio García Cruz, Quinto Regidor Propietario, Carlos Alberto Montano Montenegro, Sexto Regidor Propietario, Juan Carlos Marroquín Campos, séptimo Regidor propietario, Salvador Amílcar Elías Torres**,** Octavo Regidor Propietario, Fanny Jasmín Lemus de Henríquez, Novena Regidora Propietaria, Carlos Ernesto Ulloa salinas, Decimo Regidor propietario, María Roxana Pérez Gómez, Primera Regidora suplente; Aldo Jonathan Cardona Beltrán, Segundo Regidor Suplente; Hipólito de Jesús Contreras Cuellar, Tercer Regidor suplente y Carlos Antonio Flores Vanegas, Cuarto Regidor Suplente- **B)** Los Salarios mensuales del Alcalde Municipal y Síndico se mantendrán conforme al presupuesto municipal año 2021, Alcalde Municipal salario mensual **$2,300.00** y Síndico Municipal salario mensual **$1,500.00; B)** se establece la cantidad de **$250.00** para los Regidores propietarios y suplentes: como pago de remuneración por cada reunión asistida, por lo menos cuatro veces al mes, respetando lo establecido en las disposiciones Generales del presupuesto año 2021; que no se podrá devengar más del valor de cuatro sesiones en el mismo mes, aunque el número de sesiones sea mayor. **D)** autorícese al Tesorero Municipal realice los pagos de las remuneraciones de los Regidores del fondo FODES 25% y los salarios del señor Alcalde Municipal y Señor Sindico del fondo común, esto conforme al presupuesto año 2021. **COMUNÍQUESE** a: Sindicatura, Gerencia Financiera, Tesorería, Recursos Humanos, Presupuesto y Despacho Municipal. **ACUERDO NUMERO DOS:** El Concejo Municipal en vista de la propuesta presentada por el Sr. Alcalde Municipal, para el nombramiento de Secretario Municipal, presenta curriculum vitae, proponiendo a la Licenciada María Antonieta González Alas, que es Abogada y Notaria de la República; manifestando que ya ha estado fungiendo como Secretaria Municipal en los periodos de administraciones anteriores, y que tiene la experiencia; y que de conformidad al art. 30 numeral 1 del Código Municipal, es facultad del concejo nombrar de fuera de su seno al Secretario Municipal; por lo que solicita su nombramiento para que tome posesión al cargo en la presente reunión de Concejo. Los miembros del concejo manifestaron que le darán el voto de confianza y que deberá estar comprometida para la población y para esta administración. Por tanto en el uso de sus facultades legales por unanimidad se **ACUERDA: A)** Nombrar por su capacidad técnica, habilidades, Aptitud, Idoneidad, para las funciones y responsabilidad del cargo, a la Licenciada **MARIA ANTONIETA GONZALEZ ALAS**, como Secretaria Municipal, con un salario de **$1,000.00** dólares mensuales, con todas las prestaciones de ley; la nombradaadquiere todas las facultades, funciones y responsabilidades que le corresponden conforme a dicho cargo y conforme a la Ley; **B**) contrátese del 1 de mayo 2021 al 31 de diciembre 2021, prorrogable; Mandatase a la Encargada de Asuntos Notariales elaborar el respectivo contrato, y se autoriza al señor Alcalde Municipal para que lo firme**. C)** Autorícese al Tesorero Municipal erogue los salarios de la nombrada, del fondo común, conforme al presupuesto municipal año 2021. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE** A: Gerencia Financiera, Sindicatura, Encargada de Asuntos Notariales, Recursos Humanos, Sindicatura, presupuesto, Tesorería y Despacho Municipal. **ACUERDO NUMERO TRES:** El Concejo Municipal en vista de la terna presentada por el Sr. Alcalde Municipal, para el nombramiento de Gerente del Distrito AltaVista, proponiendo al Licenciado. Moris Orlando Jiménez Deleón, quien es Licenciado en Sociología, tiene un técnico comunitario de convivencia , tiene los conocimientos de liderazgo y participación juvenil, resolución y análisis de conflictos, entre otros; que se dicho perfil de liderazgo para el Distrito AltaVista servirá para mejorar el trabajo en los departamentos que dependen de Gerencia AltaVista, ya que se necesita mejorar el ingreso a la municipalidad; y que de conformidad al art. 30 numeral 2 del Código Municipal, es facultad del concejo nombrar los Gerentes; solicita su nombramiento en la presente reunión de Concejo. Los miembros del concejo manifestaron que le darán el voto de confianza y que deberá estar comprometido para la población y para esta administración, deberá realizar su plan de trabajo. Por tanto en el uso de sus facultades legales por unanimidad se **ACUERDA:A)** Nombrar por su capacidad técnica, habilidades, Aptitud, Idoneidad, para las funciones y responsabilidad del cargo, al Licenciado **MORIS ORLANDO JIMÉNEZ DELEON, al puesto de GERENTE DEL DISTRITO DE ALTAVISTA,**  con un salario de **$800.00** dólares mensuales, con todas las prestaciones de ley; el nombradoadquiere todas las facultades, funciones y responsabilidades que le corresponden conforme a dicho cargo y conforme a la Ley; autorizándolo para que firme solvencias y otros documentos que le corresponden en función de su cargo. **B**) contrátese del 1 de mayo 2021 al 31 de diciembre 2021, prorrogable; Mandatase a la Encargada de Asuntos Notariales elaborar el respectivo contrato, y se autoriza al señor Alcalde Municipal para que lo firme**. C)** Se Mandata al Jefe de Recursos Humanos, de por escrito todas las funciones que deberá desempeñar el nombrado. **D)** Autorícese al Tesorero Municipal erogue los salarios mensuales del nombrado del fondo común, conforme al presupuesto municipal año 2021. **E)** se autoriza a la Encargada de presupuesto realice los ajustes necesarios al presupuesto municipal 2021 para el cumplimiento del pago de salarios del nombrado. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE** A: Gerencia Financiera, Sindicatura, Recursos Humanos, Sindicatura, presupuesto, Gerencia AltaVista y Despacho Municipal. **ACUERDO NUMERO CUATRO:**El Concejo Municipal en vista de la propuesta por el Sr. Alcalde Municipal, para el nombramiento de JEFE DEL CUERPO DE AGENTES MUNICIPALES (CAM), al Empleado **WILLIAM ALEXANDER MONTANO MONTENEGRO**, quien se ha desempeñado como Agente del CAM por más de 10 años, que cuenta con la experiencia, y además el puesto es de confianza; y que de conformidad al art. 30 numeral 2 del Código Municipal, es facultad del concejo nombrar; solicita su nombramiento en la presente reunión de Concejo. Los miembros del concejo manifestaron que le darán el voto de confianza y que debe estar dispuesto a asumir el rol, vele por los bienes municipales, aplique las ordenanzas municipales correspondientes y competentes, que deberá contar con un plan de trabajo. Se lleva a votación, no participando el concejal Carlos Alberto Montano Montenegro, por tener parentesco con el que se va a nombrar; por tanto en el uso de sus facultades legales con 11 votos a favor se **ACUERDA: A)** Nombrar por su capacidad técnica, habilidades, Aptitud, Idoneidad, para las funciones y responsabilidad del cargo, al señor **WILLIAM ALEXANDER MONTANO MONTENEGRO,** al puesto **JEFE DEL CUERPO DE AGENTES MUNICIPALES (CAM),**  con un salario de **$500.00** dólares mensuales, con todas las prestaciones de ley; el nombramiento comprende del 1 de mayo 2021 al 31 de diciembre 2021, prorrogable. **C)** Se Mandata al Jefe de Recursos Humanos, de por escrito todas las funciones que deberá desempeñar el nombrado**; D)** Autorícese al Tesorero Municipal erogue los salarios mensuales del nombrado del fondo común, conforme al presupuesto municipal año 2021. **E)** se autoriza a la Encargada de presupuesto realice los ajustes necesarios al presupuesto municipal 2021 para el cumplimiento del pago de salarios del nombrado. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE** A: Gerencia Financiera, Sindicatura, Recursos Humanos, Sindicatura, presupuesto, y Despacho Municipal. **ACUERDO NUMERO CINCO:** El Concejo Municipal en vista de la propuesta por el Sr. Alcalde Municipal, para el nombramiento de Jefe de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI), proponiendo a la Licenciada **TANIA GUADALUPE DIAMANTINA CONTRERAS ARIAS,** quien es abogado de la República, cuenta con la experiencia en gestión y ciclo de compras públicas, modalidades en la LACAP; y siendo un puesto de confianza; y que de conformidad al art. 30 numeral 2 del Código Municipal, es facultad del concejo nombrar dicho cargo; solicita su nombramiento en la presente reunión de Concejo. Los miembros del concejo manifestaron que le darán el voto de confianza, que el perfil está muy bien. Por tanto en el uso de sus facultades legales por unanimidad se **ACUERDA:A)** Nombrar por su capacidad técnica, habilidades, Aptitud, Idoneidad, para las funciones y responsabilidad del cargo, a la Licenciada **TANIA GUADALUPE DIAMANTINA CONTRERAS ARIAS,** al puesto de Jefe de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional ( UACI**),**  con un salario de **$800.00** dólares mensuales, con todas las prestaciones de ley; la nombradaadquiere todas las facultades, funciones y responsabilidades que le corresponden conforme a dicho cargo y conforme a la Ley; **B**) contrátese del 1 de mayo 2021 al 31 de diciembre 2021, prorrogable; Mandatase a la Encargada de Asuntos Notariales elaborar el respectivo contrato, y se autoriza al señor Alcalde Municipal para que lo firme. **C)** Se Mandata al Jefe de Recursos Humanos, de por escrito todas las funciones que deberá desempeñar la nombrada; **D)** Autorícese al Tesorero Municipal erogue los salarios mensuales de la nombrada del fondo común, conforme al presupuesto municipal año 2021. **E)** se autoriza a la Encargada de presupuesto realice los ajustes necesarios al presupuesto municipal 2021 para el cumplimiento del pago de salarios dela nombrada. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE** A: Gerencia Financiera, Sindicatura, Recursos Humanos, Sindicatura, presupuesto, Tesorería y Despacho Municipal. **ACUERDO NUMERO SEIS:**El Concejo Municipal en vista de la propuesta por el Sr. Alcalde Municipal, para el nombramiento del Tesorero Municipal , proponiendo a **JOSE RAFAEL RIVAS RIVERA**, que cuenta con la experiencia en Despachos contables con el cargo de contador auxiliar, realizando tareas de registros libro de ventas, de compras, partidas, elaboración de planillas, declaración de IVA, de pago a cuentas, declaración municipal, cheques, quedan conciliaciones bancarias, estados de resultados entre otros; que de conformidad al art. 30 numeral 2 del Código Municipal, es facultad del concejo nombrar al Tesorero ya que el cargo es de confianza; solicita su nombramiento en la presente reunión de Concejo. Por tanto en el uso de sus facultades legales por unanimidad se **ACUERDA: A)** Nombrar por su capacidad técnica, habilidades, Aptitud, Idoneidad, para las funciones y responsabilidad del cargo, a **JOSE RAFAEL RIVAS RIVERA,** al puesto de **TESORERO MUNICIPAL**, con un salario de **$700.00** dólares mensuales, con todas las prestaciones de ley; el nombradoadquiere todas las facultades, funciones y responsabilidades que le corresponden conforme a dicho cargo y conforme a la Ley. **B**) contrátese del 1 de mayo 2021 al 31 de diciembre 2021, prorrogable; Mandatase a la Encargada de Asuntos Notariales elaborar el respectivo contrato, y se autoriza al señor Alcalde Municipal para que lo firme. **C)** Se Mandata al Jefe de Recursos Humanos, de por escrito todas las funciones que deberá desempeñar el nombrado; D) Autorícese al Tesorero Municipal erogue los salarios mensuales del nombrado del fondo común, conforme al presupuesto municipal año 2021. **E)** se autoriza a la Encargada de presupuesto realice los ajustes necesarios al presupuesto municipal 2021 para el cumplimiento del pago de salarios del nombrado. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE** A: Gerencia Financiera, Sindicatura, Recursos Humanos, Sindicatura, presupuesto, Tesorería y Despacho Municipal. **ACUERDO NUMERO SIETE:**El Concejo Municipal en vista que la administración anterior tenía un contrato con la empresa CAESS S.A DE C.V donde ésta da la prestación de los servicios de facturación, notificación y cobranza de las Tasas municipales por el servicio de ASEO, PAVIMENTO, DESECHOS SOLIDOS, BARRIDO DE CALLES, ALUMBRADO PUBLICO Y EL 7% DE FIESTAS, y que se tiene el conocimiento que se venció dicho contrato el 30 de abril del presente año; **El concejo Municipal Considera: I)** Que revisando el contrato, ya hay una prorroga, y conforme a la ley no puede haber prorroga sobre prorroga. **II)** Que por la situación financiera en la que se ha encontrado la Municipalidad, es urgente, seguir contratado dicho servicio para obtener la recaudación de tasas municipales de manera inmediata a través del recibo, ya que de no hacerlo se corre el riesgo de no contar con los ingresos necesarios para cumplir con pagos de Salarios y otras obligaciones para el buen funcionamiento de la Municipalidad; por tanto en base a lo considerados y de conformidad a los artículos 71, 72 y 73 de la Ley de adquisiciones y contrataciones de la administración pública y Código Municipal en el uso de sus facultades legales se **ACUERDA:** a) **DECLARAR DE URGENCIA la contracción de la Prestación de Servicio** de facturación, notificación y cobranza de las Tasas municipales por el servicio de ASEO, PAVIMENTO, DESECHOS SOLIDOS, BARRIDO DE CALLES, ALUMBRADO PUBLICO Y EL 7% DE FIESTAS. **B)** Se mandata al Gerente Financiero requiera ante la UACI conforme a la ley para que se realice el proceso de contratación Directa para adquirir la prestación de dicho servicio. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE**: Gerencia Financiera, Sindicatura, UACI y Despacho Municipal. **ACUERDO NUMERO OCHO:**El Concejo Municipal en vista que se ha tomado posesión de la Municipalidad para administrarla en el periodo 1 de mayo 2021 a 30 de abril 2024, es necesario nombrar a los refrendarios para las firmas de todas las cuentas bancarias de la Municipalidad que se encuentran en el Banco Hipotecario; hacen la propuesta de los refrendarios,2 concejales: Carlos Ernesto Ulloa Salinas y Salvador Amílcar Elías Torres; y el Tesorero Municipal que por ley debe estar; se lleva a votación y en el uso de sus facultades legales de conformidad al Código Municipal se **ACUERDA: A)** se destituyen a los refrendarios de todas las cuentas bancarias de la Alcaldía Municipal de Tonacatepeque que se encuentran en el Banco Hipotecario, a los señores: José Ismael Doradea Molina, Ana Carolina Menjivar de Ortega, en vista que ya no forman parte del Concejo Municipal de Tonacatepeque, y así también a la empleada María Enma Henríquez Granados, que ya no desempeña el cargo de Tesorera Municipal. **B)** Se **nombra a los refrendarios para las firmas, de** todas las cuentas bancarias de la municipalidad, que están aperturadas en el Banco Hipotecario **a los concejales: Carlos Ernesto Ulloa Salinas, Salvador Amílcar Elías Torres** y al Tesorero Municipal **José Rafael Rivas Rivera**; Agregar firmas autorizadas. Y serán necesarias para realizar operaciones 2 de las 3 firmas registradas siendo indispensable la del Sr. **José Rafael Rivas Rivera** (Tesorero Municipal); se autoriza al representante legal, Licenciado Alirio Ravin Sosa Deras, Alcalde Municipal para que firme los respectivos contratos de ser necesario; se detallan todas las cuentas bancarias de la Municipalidad:

* Cuentas Permanentes.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Financiamiento***  | ***Número de la cuenta 2020*** |
| ***1*** | ***Fondo Común*** | ***00540005302*** |
| ***2*** | ***Fiestas 7%*** | ***00540005353*** |
| ***3*** | ***FODES/ISDEM 25%*** | ***00540005329*** |
| ***4*** | ***FODES/ISDEM 75%*** | ***00540005310*** |
| ***5*** | ***Fondos ajenos en custodia***  | ***0054006112*** |

* Cuenta bancaria Proyecto 2019.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Financiamiento***  | ***Número de la cuenta 2020*** |
| ***1*** | ***Recarpeteo altos del tejar Tonacatepeque*** | ***00540009251*** |

* Cuentas Bancarias Proyectos año 2020

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Financiamiento FODES 75%*** | ***Número de la cuenta 2020*** |
| ***1*** | ***FODES/ISDEM 2%*** | ***00540009340*** |
| ***2*** | ***Fondos Decreto Legislativo 650/Emergencias 2020*** | ***00540009669*** |
| ***3*** | ***Concreteado con cordón cuneta de un tramo de la calle principal, Caserío Zacamil el cantón la Fuente.*** | ***00540009782*** |
| ***4*** | ***Concreteado de un tramo de la calle principal, Caserío los Parada del Cantón Malacoff 2020.*** | ***00540009871*** |
| ***5*** | ***Asfalto de tramo de calle principal de caserío los Galdámez y Callejas del Cantón la Fuente 2020*** | ***00540009863*** |
| ***6*** | ***Asfaltado de tramo de calle principal del Cantón el Transito I 2020*** | ***00540009855*** |
| **7** | ***Asfalto de tramo calle principal delcaserio tierra blanca del canton el transito 1*** | ***00540009928*** |
| **8** | ***Adoquinado de un tramo de calle principal lotificación las rosas*** | ***00540009936*** |
| ***9*** | ***Concreteado de dos tramos calle principal Cantón el Sauce.*** | ***00540010071*** |
| ***10*** | ***Concreteado de dos tramos de calle y construcción de muro de retención del Cantón el Transito II, Tonacatepeque.*** | ***00540010080*** |
|  | ***Financiamiento FODES 2%*** | ***Número de la cuenta 2020*** |
| ***1*** | ***Asfaltado de calle principal Comunidad los Naranjos.*** | ***00540009774*** |
| ***2*** | ***Concreteado de pasajes y reparación de barda protectora ubicada en zona Alta Comunidad la Loma Tonacatepeque.*** | ***00540010098*** |
| ***3*** | ***Asfaltado de tramos de calle al rastro de Comunidad el Rillon.*** | ***00540010225*** |
| ***4*** | ***Asfaltado de tramo de calle Hacienda Arrazola.*** | ***00540010365*** |
| ***5*** | ***Bacheo y Recarpeteo calles Internas de Colonia Brisas del Norte*** | ***00540010390*** |
| ***6*** | ***Concreteado de un tramo de calle principal de la Comunidad el Mais*** | ***00540010381*** |

* Cuentas Bancarias Proyectos Año 2021

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Financiamiento FONDO DECRETO LEGISLATIVO 650/EMERGENCIA*** | ***Número de la cuenta 2021*** |
| *1* | *Alcaldía Municipal de Tonacatepeque/* ***Fondos de Emergencia y de Recuperación y Reconstrucción Económica Decreto Legislativo 728/año 2020.*** | ***00540010446*** |
| *2* | *Alcaldía Municipal de Tonacatepeque/* ***Empedrado y fraguado tramo de calle principal cas. Los anzora c. malacoff*** | ***00540010780*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | ***Financiamiento FODES 2%*** | ***Número de la cuenta 2021*** |
| *1* | *Alcaldía Municipal de Tonacatepeque/* ***Mantenimiento de Caminos Vecinales del Municipio año 2021*** | ***00540010489*** |
| *2* | *Alcaldía Municipal de Tonacatepeque/* ***Apoyo al deporte y Juventud en contra de la violencia en el Municipio año 2021*** | ***00540010519*** |
| *3* | *Alcaldía Municipal de Tonacatepeque/* ***Apoyo a la unidad y prevención en contra de la Violencia a la Mujer Municipal año 2021.*** | ***00540010500*** |
| *4* | *Alcaldía Municipal de Tonacatepeque/* ***Apoyo a la unidad municiupal a la persona con discapacidad***  | ***00540010802*** |
|  |  |  |
|  | ***Financiamiento FODES 75%*** | ***Número de la cuenta 2021*** |
| *1* | *Alcaldía Municipal de Tonacatepeque/* ***Compra de Mobiliaria, Maquinaria y Equipos Informático 2021*** | ***00540010497*** |
|  | ***FINANCIAMIENTO: Fondos de Emergencia y de Recuperación y Reconstrucción Económica Decreto Legislativo 728/año 2020.*** | ***Número de la cuenta 2021*** |
| *1* | *Alcaldía Municipal de Tonacatepeque/* ***Compra de 8 desgranadoras multifuncionales.*** | ***00540010632*** |
| *2* | *Alcaldía Municipal de Tonacatepeque/* ***Asfaltado de dos tramos de calle en el cantón el transito II, Tonacatepeque, departamento de san salvador.*** | ***00540010659*** |
| *3* | *Alcaldía Municipal de Tonacatepeque/* ***Asfaltado de tramo de calle frente a la Unidad de Salud, municipio de Tonacatepeque*** | ***00540010594*** |
| *4* | *Alcaldía Municipal de Tonacatepeque/* ***Asfaltado y Cordón de tramo de calle sector la cancha, cantón la fuente, Municipio de Tonacatepeque, Departamento San Salvador***  | ***00540010640*** |
| *5* | *Alcaldía Municipal de Tonacatepeque/* ***Concreteado de calle del arenal hacia Cantón malacoff, Municipio de Tonacatepeque, departamento de san salvador.*** | ***00540010624*** |
| *6* | *Alcaldía Municipal de Tonacatepeque/* ***Compra de insumos bioseguridad por pandemia Covid-19 para empleados de la Alcaldía Municipal de Tonacatepeque.*** | ***00540010713***  |

**C)** Se mandata a la Gerencia Financiera realice las respectivas gestiones ante la UACI, para que los Refrendarios nombrados en este acuerdo tengan su Fianza de Fidelidad. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE A:** Gerencia Financiera, Sindicatura, Tesorera Municipal, Banco Hipotecario, UACI y Despacho Municipal. **ACUERDO NUMERO NUEVE:**El Concejo Municipal en vista que se han nombrado los refrendarios para las firmas de todas las cuentas bancarias de la Municipalidad a los Concejales **Carlos Ernesto Ulloa Salinas, Salvador Amílcar Elías Torres** y al Tesorero Municipal **José Rafael Rivas Rivera, por lo que se necesitan que tanto ellos como los Funcionarios y empleados** municipales que de acuerdo a la ley están obligados a rendir fianza, cuenten con dicha garantía; por tanto en el uso de sus facultades legales de conformidad al Código Municipal se **ACUERDA: Se mandata a la Gerencia Financiera** realice las respectivas gestiones ante la UACI, para que los refrendarios nombrados para las cuentas bancarias tengan su Fianza de Fidelidad, al igual para el Señor Alcalde Municipal, Señor Sindico Municipal y todos los Funcionarios y empleados municipales que de acuerdo a la ley están obligados a rendirla; gestionar lo más pronto posible para que cada cargo pueda contar con dicha garantía. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE A:** Gerencia Financiera, Sindicatura, UACI y Despacho Municipal. Se define que las reuniones de Concejo se realizaran los martes a las 9:00 am; quedan convocados, para la próxima reunión. Y no Habiendo más de que hacer constar se da por terminada la presente acta que firmamos.

F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Alirio Ravin Sosa Deras Manuel Mazariego Zetino

 Alcalde Municipal Síndico Municipal

F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jocelyn Alejandra Cruz Vásquez Vanessa Geraldina Sandoval de Menéndez

Primera Regidora Propietario Segunda Regidora Propietario

F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Marbel Adonay González Lara Marylin Yesenia Espinoza Palacios

Tercer Regidor Propietario Cuarta Regidora Propietaria

F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ever Fabrizzio García Cruz Carlos Alberto Montano Montenegro

Quinto Regidor Propietario Sexto Regidor propietario

F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juan Carlos Marroquín Campos Salvador Amílcar Elías Torres

Séptimo Regidora Propietaria Octavo Regidor propietario

F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fanny Jasmín Lemus de Henríquez Carlos Ernesto Ulloa salinas

Novena Regidora Propietario Decimo Regidor Propietario

F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

María Roxana Pérez Gómez Aldo Jonathan Cardona Beltrán

Primera Regidora Suplente Segundo Regidor Suplente

F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Hipólito de Jesús Contreras Cuellar Carlos Antonio Flores Vanegas

 Tercer Regidor suplente Cuarto Regidor Suplente.

F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Licda. María Antonieta González Alas

Secretaria Municipal