

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2020-0270

FECHA: 18-Sep-2020

SUMINISTRANTE: EDWIN ALEXIS ZELAYA MEJIA

Fax :

NIT: _____ NRC: _____

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Alicia Ester Hernández Cáceres
Administrador Orden de Compra: Carlos Humberto, Calderón Asteyet

Numero de acuerdo: Acuerdo # 182/2020

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	Contratación de Servicios profesionales para la elaboración de Carpeta Técnica del Centro Ternura. Presenta carta compromiso de cumplimiento de las condiciones del servicio, consignadas en los numerales 2, 3 y 4 de los Términos de Referencia, plazo, actividades a realizar. Se cuenta con evaluación de fecha 18 de septiembre de 2020, del solicitante y experto en la materia en la cual manifiestan que la oferta cumple con lo solicitado y se encuentra dentro de la disponibilidad presupuestaria.	3,635.00000	3,635.00000	2020-0424
			\$ 3,635.00000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: TRES MIL SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Infraestructura y Servicios Generales

0000076

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén

23-09-20

Fuente Financiam.: Fondo General

Compromiso Presupuestario: 3148

Lic. Ana Lucía de Los Angeles Orantes Hernández
Acuerdo No. 224/2020

DIRECTORA DE LA UACI

AUTORIZACION

Nelson Sanjaume
DIRECTOR DE LA
Unidad Financiera Institucional