



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

**ISBM****INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL****ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS****GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL**

DIRECCIÓN: Calle Guadalupe Nro. 1349, Colonia Médica San Salvador, El Salvador, Centro América

LUGAR Y FECHA: San Salvador, 21 de diciembre de 2020

Nro. DE ORDEN: 112/2020-ISBM

Nro. DE PROCESO:

LG 089/2020-ISBM

SEÑORES (A): D'OFFICE, S.A. DE C.V.

NIT Y/O NRC:

DIRECCIÓN:

LIBRE GESTIÓN Nro. LG 089/2020-ISBM
"SUMINISTRO DE MOBILIARIO Y EQUIPO PARA EL ISBM, AÑO 2020"


Nro ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	COSTO UNITARIO INCLUYE IVA	MONTO TOTAL INCLUYE IVA US\$
4	300	Unidad	SILLAS DE ESPERA(A) DESCRIPCIÓN: SIN BRAZOS, INTEGRADA EN UNA SOLA PIEZA, ASIENTO Y RESPALDO COLOR NEGRO, COLOR SÓLIDO A LA LUZ, AL AGUA Y AL FROTE, RESISTENTE AL USO DE DESINFECTANTES DE LIMPIEZA, TACOS ANTIDESLIZANTES DE ALTA RESISTENCIA EN LAS PATAS, LIBRE DE PLOMO Y MERCURIO. B) DIMENSIÓN APROXIMADA: ALTO: 78 CENTIMETROS, ANCHO: 50 CENTIMETROS, PROFUNDIDAD: 52 CENTIMETROS, CAPACIDAD DE CARGA: 350 LIBRAS. C) MATERIAL: 100% DE POLIURETANO CON ESTRUCTURA DE ACERO CON REVESTIMIENTO EN POLVO RESISTENTE A LA OXIDACIÓN CON GARANTÍA DE UN AÑO POR DESPERFECTOS DE FÁBRICA)	\$23.990000	\$7,197.00
8	70	Unidad	ESCRITORIO SECRETARIAL(ESCRITORIO SECRETARIAL DE TRES GAVETAS LATERALES Y UNA GAVETA AL CENTRO, METÁLICO CON LÁMINA DE 1/32", CHAPA EN DOS GAVETAS CON LLAVE, CUBIERTA DE FÓRMICA. GARANTÍA DE UN AÑO POR DESPERFECTOS DE FÁBRICA)	\$135.000000	\$9,450.00
TOTAL:					\$16,647.00

SILLA DE ESPERA, MODELO SIGMA, MARCA DOFFICE. ESCRITORIO SECRETARIAL, MARCA DOFFICE. AMBOS ÍTEMES CON GARANTÍA DE BUEN FUNCIONAMIENTO (DEFECTOS DE FÁBRICA), PARA UN PERÍODO MÍNIMO DE UN AÑO A PARTIR DE LA RECEPCIÓN DE LOS MISMOS.

TOTAL EN LETRAS: DIECISEIS MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA IVA INCLUIDO

OBSERVACIONES: EL ISBM PAGARÁ EMITIENDO QUEDAN, POR EL MONTO REFLEJADO EN EL ACTA DE RECEPCIÓN Y FACTURA CORRESPONDIENTE POR LOS BIENES RECIBIDOS, EN LA QUE DEBERÁ DETALLAR LOS BIENES ENTREGADOS A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA; SE EXTENDERÁN QUEDAN PARA HACER EFECTIVO EL PAGO EN UN PLAZO NO MAYOR A 8 DÍAS HÁBILES, EN LA FACTURACIÓN EL PROVEEDOR DEBERÁ REFLEJAR RETENCIÓN DEL 1% EN CONCEPTO DE IVA, SEGÚN LA RESOLUCIÓN NRO. 12301-NEX-1745-2008, DE FECHA 26/08/2008, EMITIDA POR EL MINISTERIO DE HACIENDA, DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS. PARA SU TRÁMITE LAS FACTURAS JUNTO CON LAS ACTAS DE RECEPCIÓN, DEBERÁN SER ENTREGADAS EN LA OFICINA CENTRALES DEL ISBM UBICADAS EN CALLE GUADALUPE NRO.1346 - 1350 COLONIA MEDICA SAN SALVADOR.

FORMA DE PAGO: DEPÓSITO A CUENTA, INSTITUCIÓN FINANCIERA: [REDACTED]
NOMBRE DE CUENTA: [REDACTED], NÚMERO DE CUENTA: [REDACTED]

DOCUMENTOS PARA PAGO:	ORDEN DE INICIO ORIGINAL, FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, ACTA DE RECEPCIÓN, ORDEN DE COMPRA ORIGINAL. EN CASO QUE EL TRÁMITE DE COBRO LO REALICE UN TRAMITADOR, DEBERÁ EMITIR UNA CARTA DE AUTORIZACIÓN FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL	
LUGAR DE ENTREGA:	OFICINA CENTRAL (C), UBICADA EN UBICADA EN CALLE GUADALUPE #1346-1350 COLONIA MEDICA, SAN SALVADOR.	
FECHA DE ENTREGA:	LA ENTREGA SERÁ ÚNICA EN UN PLAZO MÁXIMO DE CINCO DÍAS CALENDARIOS, POSTERIOR A LA EMISIÓN DE LA ORDEN DE INICIO.	
   LICDA. SILVIA AZUCENA CANALES LAZO DIRECTORA PRESIDENTA ISBM		
ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA		
ITEMS	ADMINISTRADOR	TELÉFONOS
4, 8	JAIME FRANCISCO ARCE SANCHEZ	2239-9200