



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

**ISBM****INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL****ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS****GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL**

DIRECCIÓN: Calle Guadalupe Nro. 1349, Colonia Médica San Salvador, El Salvador, Centro América

LUGAR Y FECHA: San Salvador, 17 de diciembre de 2020

Nro. DE ORDEN: 109/2020-ISBM

Nro. DE PROCESO:

LG 100/2020-ISBM

SEÑORES (A): TECNOCLIMA, S.A. DE C.V.

NIT Y/O NRC:

DIRECCIÓN:

LIBRE GESTIÓN Nro. LG 100/2020-ISBM
"SUMINISTRO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO EFICIENTES EN PLAZA E INSTALACION PARA DIFERENTES
DEPENDENCIAS DEL ISBM AÑO 2020"

Nro ÍTEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	COSTO UNITARIO INCLUYE IVA	MONTO TOTAL INCLUYE IVA US\$
4	2	Cada uno	SUMINISTRO E INSTALACION COMPLETA DE AIRE ACONDICIONADO TIPO PISO TECHO DE 36000 BTU(EQUIPO COMPLETO DE AIRE ACONDICIONADO DE 36,000 BTU, EFICIENCIA NO MENOR A 15 SEER, INCLUYE MONTAJE MECÁNICO Y ELÉCTRICO, 6 RUTINAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DURANTE UN AÑO, GARANTÍA DE FÁBRICA Y DE INSTALACIÓN PARA EL PERIODO DE UN AÑO POSTERIOR A LA RECEPCIÓN TOTAL DE LOS EQUIPOS, INCLUYE INSTALACIÓN DE MONITOR DE FASE)	\$3,100.000000	\$6,200.00
TOTAL:					\$6,200.00

TOTAL EN LETRAS: SEIS MIL DOSCIENTOS 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA IVA INCLUIDO


OBSERVACIONES: SE PAGARÁ EL SUMINISTRO EN UN PLAZO DE OCHO DÍAS HÁBILES COMO MÁXIMO, DESPUÉS DE HABER EMITIDO EL QUEDAN CORRESPONDIENTE; EL MISMO, PODRÁ SER TRAMITADO, POSTERIOR A QUE SE HAYA SUSCRITO EL ACTA DE RECEPCIÓN POR PARTE DEL ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA, EL PROVEEDOR DEBERÁ REFLEJAR RETENCIÓN DEL 1% EN CONCEPTO DE IVA, SEGÚN RESOLUCIÓN NRO. 12301-NEX-1745-2008, DE FECHA 26 DE AGOSTO DE 2008 EMITIDA POR EL MINISTERIO DE HACIENDA, DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS.

FORMA DE PAGO: CHEQUE

DOCUMENTOS PARA PAGO: LA SOCIEDAD CONTRATISTA DEBERÁ PRESENTAR ORIGINAL DE: 1) ORDEN DE COMPRA. 2) ORDEN DE INICIO. 3) ACTA DE RECEPCIÓN A SATISFACCIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA Y SELLADA, EMITIDA POR EL ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA DESIGNADO POR EL ISBM DE HABER RECIBIDO A ENTERA SATISFACCIÓN LOS SUMINISTROS OBJETO DE LA ORDEN DE COMPRA, LA CUAL DEBERÁ SER FIRMADA POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA Y UN REPRESENTANTE DE LA SOCIEDAD CONTRATISTA 4) EN CASO QUE EL TRÁMITE DE COBRO LO REALICE UN TRAMITADOR, SE DEBERÁ EMITIR UNA CARTA DE AUTORIZACIÓN FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. 5), FACTURA A NOMBRE DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL.

LUGAR DE ENTREGA: EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN SERÁ REALIZADO EN LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS INSTITUCIONALES A NIVEL NACIONAL DETALLADAS EN ANEXO 3.

FECHA DE ENTREGA: LUEGO DE EMITIDA LA ORDEN DE INICIO SE DARÁN 25 DÍAS CALENDARIO PARA LA FINALIZACIÓN Y ENTREGA DEL SUMINISTRO REQUERIDO

<div style="text-align: center;">    </div>		
<div style="text-align: center;"> LICDA. SILVIA AZUCENA CANALES LAZO DIRECTORA PRESIDENTA ISBM </div>		
ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA		
ITEMS	ADMINISTRADOR	TELÉFONOS
4	CARLOS RIGOBERTO GUZMÁN VELÁSQUEZ	2239-9200