



INSTITUTO  
SALVADOREÑO  
DE BIENESTAR  
MAGISTERIAL

Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.





INSTITUTO  
SALVADOREÑO  
DE BIENESTAR  
MAGISTERIAL

## INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL

### ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

#### GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

DIRECCIÓN: Calle Guadalupe Nro. 1349, Colonia Médica San Salvador, El Salvador, Centro América

LUGAR Y FECHA: San Salvador, 20 de abril de 2021

Nro. DE ORDEN: 021/2021-ISBM Nro. DE PROCESO: LG 041/2021-ISBM

SEÑORES (A): ENA IRIS HERNÁNDEZ DE RIVERA

NIT Y/O NRC:

DIRECCIÓN:

LIBRE GESTIÓN Nro. LG 041/2021-ISBM

"COMPRA DE PRENDAS DISTINTIVAS PARA USO DE MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO Y JEFATURAS DEL ISBM 2021"

Nro ÍTEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	COSTO UNITARIO INCLUYE IVA	MONTO TOTAL INCLUYE IVA US\$
1	16	Unidad	CAMISAS TIPO COLUMBIA PARA JEFATURAS(SEGUN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	\$32.000000	\$512.00
2	17	Unidad	CAMISAS TIPO COLUMBIA PARA CONSEJO DIRECTIVO(SEGUN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)	\$32.000000	\$544.00
3	17	Unidad	CHUMPAS IMPERMEABLES CONSEJO DIRECTIVO(SEGUN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)	\$45.000000	\$765.00
4	16	Unidad	CHUMPAS IMPERMEABLES PARA JEFATURAS(SEGUN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	\$45.000000	\$720.00
TOTAL:					\$2,541.00

\* Será responsabilidad del contratista, sin costo alguno para el ISBM, la reparación por desperfectos de confección, materiales y accesorios, cambios de talla por mala confección o error en toma de medidas, en un periodo máximo de 15 días hábiles, posteriores a la devolución de las prendas por parte del Administrador de la orden de compra. El incumplimiento de esta condición será causal para aplicar las sanciones correspondientes.

TOTAL EN LETRAS: DOS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y UNO 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA IVA INCLUIDO

OBSERVACIONES: SE REALIZARÁ UN SOLO PAGO EQUIVALENTE AL MONTO ADJUDICADO, LUEGO DE HABER RECIBIDO A SATISFACCIÓN. EL ISBM PAGARÁ POR MEDIO DE CHEQUE O CUENTA, EL RECIBO DEBE REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 10% DE RENTA O EN LA FACTURA SE DEBE REFLEJAR RETENCIÓN DEL 1% EN CONCEPTO DE IVA, SEGÚN RESOLUCIÓN NRO. 12301-NEX-1745-2008 DE FECHA 28 DE AGOSTO DE 2008, EMITIDA POR EL MINISTERIO DE HACIENDA, DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS.

FORMA DE PAGO: DEPÓSITO A CUENTA, INSTITUCIÓN FINANCIERA:

DOCUMENTOS PARA PAGO: ACTA ORIGINAL DE RECEPCIÓN DE LOS BIENES REQUERIDOS A SATISFACCIÓN DEL ISBM, ORIGINAL DE ORDEN DE COMPRA Y ORDEN DE INICIO, FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DEL: INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL O RECIBO, EN LA QUE SE DEBE REFLEJAR LA RETENCIÓN CORRESPONDIENTE.

LUGAR DE ENTREGA: LAS ENTREGAS DEBERÁN DE SER REALIZADAS EN LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS UBICADA EN CALLE GUADALUPE Nro 1346-1350, COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR.

FECHA DE ENTREGA: SERÁ UNA SOLA ENTREGA Y EL PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 30 DÍAS CALENDARIO, CONTADOS A PARTIR DE LA EMISIÓN DE LA ORDEN DE INICIO



---

LICDA. SILVIA AZUCENA CANALES LAZO  
DIRECTORA PRESIDENTA ISBM

ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA

ITEMS	ADMINISTRADOR	TELÉFONOS
1, 2, 3, 4	ANA VICTORIA GUEVARA AREVALO	2239-9200