

**MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES**  
**SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA**  
**UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL - UACI**  
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancellaria, 500 mts. al poniente del Campus II de la Universidad  
 "Dr. José Matías Delgado", Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlán, El Salvador



**ORDEN DE COMPRA No. 9156**

**FECHA:** 7 de agosto de 2015

**Solicitud de Compra No.:** IEESFORD No. 2372015

**SUMINISTRANTE:** EQUIPOS ELECTRONICOS VALDES, S.A. DE C.V.

**Fax:** [Redacted]

**NIT:** [Redacted] **NRC:** [Redacted] **Tel.:** [Redacted]

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO.  
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

**NIT:** 0614-010113-003-1  
**NRC:** 64149-4

CANTIDAD	DETALLE	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
5	Mantenimiento preventivo para proyectores Epson 450W.	\$51.98	\$259.90
	(incluye: 1 servicio de mantenimiento en agosto y uno en diciem- bre de 2015).		
1	Mantenimiento preventivo para proyector Epson Home Cinema 8350		\$51.98
	(incluye: 1 servicio de mantenimiento en agosto y uno en diciem- bre de 2015).		
	Administradora de orden de compra: LICDA. LUZ ELENA NÚÑEZ DE SAADE		
	NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.		
	<b>FUENTE FINANCIERA: PRESUPUESTO USEFI</b>		
<b>VALOR EN LETRAS:</b> TRESCIENTOS ONCE 88/100 DOLARES			\$311.88

**NOTA IMPORTANTE:** Para entrega de quedan, deberá presentar a la Dirección Administración Financiera la Orden de compra Original y la Factura sellada de recibido, si es un servicio; el Acta de recepción de Almacén, si es un Suministro.

**FUENTE DE FINANCIAMIENTO:**  
**COMP. PRESUPUESTARIO**

Florencia Leizaola Avello de Melara  
 Directora General U.A.C.I.  
**DIRECTOR UACI**

LIC. CESAR ALONSO RODRIGUEZ SANTILLANA  
 ACUERDO NO. 1309/2014  
 Cesar Alonso Rodriguez Santillana  
 Coordinador General Administrativo Financiera  
**AUTORIZACIÓN**

Catalina Ascencio de Alcega  
**DIRECTOR DAF**

