

S/P/ 0000009

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancelleria. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matias Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2022-0203

FECHA: 21-Jun-2022

SUMINISTRANTE: TOROGOZ, S.A. DE C.V.

Fax :

NIT: _____ NRC: _____

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:
Administrador Orden de Compra:

Numero de acuerdo: Acuerdo # 182/2020

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	<p>Placa fabricada en lamina de bronce por medio del proceso fotograbado, medida 60 cms. de base X 40 cms. de alto, encajelada a 3 cms, fondo bronce brillante, escudo de El Salvador a colores, recuadro y texto: CONSULADO GENERAL DE LA REPUBLICA DE EL SALVADOR, en color negro, pernos soldados en la parte de atrás.</p> <p>Garantía: 12 meses por desperfectos de fabricación.</p> <p>Tiempo de entrega: 8 días hábiles después de notificada la orden de compra.</p> <p>NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.</p>	689.00000	689.00000	2022-0250
			\$ 689.00000	

VALOR EN LETRAS: SEISCIENTOS OCHENTA Y NUEVE CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Dirección General de Servicios Consulares

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

DIRECTORA DE LA UACI
Lic. Eugenia Lina de Arteaga
Directora General UACI

Lic. Oscar Mauricio Figueroa Torres
AUTORIZACION
Acuerdo No. 2538/2021

Fuente Financiam.: *Fondo General*
Compromiso Presupuestario: *2786*

Santiago Méndez Reyes
Director de la Unidad Financiera Institucional
DIRECTOR DAF