



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES

DIRECCIÓN: Calle Guadalupe Nro. 1349, Colonia Médica San Salvador, El Salvador, Centro América

LUGAR Y FECHA: San Salvador, 30 de junio de 2022

Nro. DE ORDEN: 076/2022-ISBM Nro. DE PROCESO: LG 095/2022-ISBM

SEÑORES (A): DADA DADA Y CIA, S.A. DE C.V.

NIT Y/O NRC:

DIRECCIÓN:

LIBRE GESTIÓN Nro. LG 095/2022-ISBM
"SUMINISTRO E INSTALACIÓN COMPLETA DE SISTEMA DE CONTROL DE ACCESO PARA EL ISBM, AÑO 2022"

Nro. ÍTEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	COSTO UNITARIO INCLUYE IVA	MONTO TOTAL INCLUYE IVA US\$
1	1	Unidad	SISTEMA DE CONTROL DE ACCESO(SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS) MARCA: HIKVISIÓN	\$730.730000	\$730.73
TOTAL:					\$730.73

- SE CONDICIONA A PRESENTAR COPIA DE CUENTA DE LA ENTIDAD BANCARIA, AL RETIRAR LA ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA

TOTAL EN LETRAS: SETECIENTOS TREINTA 73/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA IVA INCLUIDO

OBSERVACIONES: SE SOLICITA GARANTÍA POR DESPERFECTOS DE FÁBRICA DEL EQUIPO REQUERIDO PARA UN PERIODO MÍNIMO DE UN AÑO A PARTIR DE LA RECEPCIÓN DEL MISMO. EL OFERTANTE DEBERÁ GARANTIZAR LA REPOSICIÓN DE LOS PRODUCTOS DEFECTUOSOS, SIN MENOSCABO DE LA GARANTÍA DE CALIDAD TOTAL REQUERIDA PARA UN PERIODO DE SEIS (6) MESES, PARA LO CUAL, PRESENTARÁ CARTA DEBIDAMENTE FIRMADA Y SELLADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO, EN LA QUE SE COMPROMETE A REALIZAR LAS OPERACIONES NECESARIAS A EFECTO DE RESTABLECER LA CALIDAD Y/O ESTADO GENERAL DEL SUMINISTRO, REPORTADOS CON DEFECTOS, SIN IMPORTAR CUÁL SEA EL ORIGEN DE LOS DESPERFECTOS, EXCLUYENDO ÚNICAMENTE AQUELLOS VINCULADOS AL MAL USO POR PARTE DEL EMPLEADO DEL ISBM.

EL PAGO SE REALIZARÁ POSTERIOR A LA RECEPCIÓN DEL PRODUCTO, DICHO PAGO SERÁ EFECTIVO EN UN PLAZO NO MAYOR A 8 DÍAS POSTERIOR A LA EMISIÓN DEL QUEDAN (SIEMPRE QUE LA DOCUMENTACIÓN SEA PRESENTADA CORRECTAMENTE), A TRAVÉS DE CHEQUE O ABONO A CUENTA. EN LA FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL SE HARÁ RETENCIÓN DEL 1% EN CONCEPTO DE IVA, SEGÚN RESOLUCIÓN NRO. 12301-NEX-1745-2008, DE FECHA 26 DE AGOSTO DE 2008 EMITIDA POR EL MINISTERIO DE HACIENDA, DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS.

FORMA DE PAGO: DEPÓSITO A CUENTA, INSTITUCIÓN FINANCIERA:

DOCUMENTOS PARA PAGO: ORIGINALES DE ORDEN DE COMPRA, ORDEN DE INICIO, ACTA DE RECEPCIÓN, FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, INDICANDO EL BIEN O SERVICIOS SUMINISTRADOS, PRECIO UNITARIO Y PRECIO TOTAL Y COMPROBANTE DE REGISTRO EMITIDO POR EL SISTEMA INFORMÁTICO PARA EL CONTROL DEL ACTIVO FIJO DEL ISBM.

LUGAR DE ENTREGA: SE REALIZARÁ EN EL ÁREA DE PRESIDENCIA - OFICINAS CENTRALES DEL ISBM, UBICADAS EN CALLE GUADALUPE, NRO. 1346-1350, COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR.

PLAZO DE ENTREGA: SE REQUIERE LA ENTREGA DE 5 DÍAS HÁBILES, POSTERIORES A LA EMISIÓN DE LA ORDEN DE INICIO POR PARTE DEL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA, EN NINGÚN CASO LA ENTREGA DEBERÁ EXCEDER DE LOS 5 DÍAS HÁBILES.

LICDA. SILVIA AZUCENA CANALES REPREZA
DIRECTORA PRESIDENTA ISBM

ADMINISTRADORES DE LA ORDEN DE COMPRA

ITEMS	ADMINISTRADOR	TELÉFONOS
1	PATRICIA YESENIA CHICA DE AQUINO	2239-9200
1	BLANCA CECILIA MARTÍNEZ AZÚCAR	2239-9200