



Orden de Compra No: 14KOICA2024

Fecha de la orden de compra: 30 de julio de 2024
Solicitud de compra No.: S-KOICA-0021-2024
PROCESO COMPRASAL: 4122-2024-P0021
CÓDIGO DE REFERENCIA DEL PROCESO: SBCC 01/2024 CONAMYPE

PROVEEDOR	COMPRADOR
UNIVERSIDAD CAPITÁN GENERAL GERARDO BARRIOS	CONAMYPE
	NIT: 0614-151117-106-1
	Alameda Manuel Enrique Araujo, Plaza Suiza
	Edificio CONAMYPE
	San Salvador Centro, San Salvador, El Salvador

Emitir factura de consumidor final Exenta de IVA a nombre de PNUD Proyecto 00127818 en caso de emisión de facturas electrónicas, deberá remitir su comprobante por correo electrónico, a la dirección de facturasdigitales@conamype.gob.sv, el cual también deberá presentar impreso para efectos de trámite de Quedan ante la UFI.

Entrega de Quedan únicamente lunes y jueves de 7:30 a.m. a 3:30 p.m. SIN CERRAR A MEDIODIA
Para trámite de Quedan presentar copia de la orden de compra y acta de recepción de bienes y/o servicios en original
*** CONAMYPE POSEE LA CATEGORIA DE AGENTE DE RETENCION ***

Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Valor Total
1	<p>CONSULTORÍA PARA VIRTUALIZACIÓN DE CURSOS DE EDUCACIÓN FINANCIERA QUE IMPARTE LA CONAMYPE</p> <p>EL DISEÑO DE LA FORMACIÓN E-LEARNING CONTARÁ CON LAS SIGUIENTES FASES:</p> <p>FASE 1: ADAPTACIÓN DEL DISEÑO INSTRUCCIONAL PARA LOS CURSOS A VIRTUALIZAR. EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA ENTREGARÁ LAS GUÍAS DE CONTENIDO DE 3 CURSOS A VIRTUALIZAR:</p> <ol style="list-style-type: none">1. CONTABILIDAD PARA PERSONAS EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIAS DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA. (MYPE)2. BITCOIN Y OPORTUNIDADES DE INVERSIÓN PARA PERSONAS EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIAS DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA. (MYPE)3. TRANSFORMACIÓN DIGITAL PARA PERSONAS EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIAS DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA. (MYPE) <p>LA EMPRESA CONSULTORA, REALIZARÁ LA ADAPTACIÓN DEL DISEÑO DE MALLA INSTRUCCIONAL CON EL MATERIAL DIDÁCTICO DE LOS CURSOS CORRESPONDIENTES. LA EMPRESA CONSULTORA PODRÁ INCORPORAR TEMAS Y RECURSOS SI CONSIDERA QUE ESTOS ENRIQUECEN EL CONTENIDO DE LOS CURSOS. EL DISEÑO DE MALLA INSTRUCCIONAL DEBE SER APROBADO POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA.</p> <p>FASE 2: IDENTIFICACIÓN DE RECURSOS, INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS VIRTUALES PARA EL DESARROLLO DEL CURSO. CON LA MATRIZ DE DISEÑO INSTRUCCIONAL ADAPTADA PARA LA VIRTUALIZACIÓN VALIDADA POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA, LA EMPRESA CONSULTORA IDENTIFICARÁ Y PRESENTARÁ LA PROPUESTA DE LOS RECURSOS, INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS VIRTUALES A PRODUCIR POR CADA ACTIVIDAD CORRESPONDIENTE A CADA SESIÓN DE CADA UNO DE LOS CURSOS. LA EMPRESA CONSULTORA DEBERÁ SUGERIR CUALES SON LAS HERRAMIENTAS QUE MEJOR SE ADAPTEN DE ACUERDO CON EL PROCESO FORMATIVO A DESARROLLAR A TRAVÉS DE LOS CURSOS.</p> <p>FASE 3: ELABORACIÓN DE PIEZAS GRÁFICAS PARA EL MATERIAL VIRTUALIZADO DE LAS SESIONES, LA INTERFAZ, LA DIFUSIÓN DEL CURSO Y LOS MATERIALES DE INFORMACIÓN A LOS PARTICIPANTES. EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA PROPORCIONARÁ LA LÍNEA GRÁFICA</p>	30,000.00	30,000.00



INSTITUCIONAL PARA SU IMPLEMENTACIÓN EN LA PLATAFORMA. TAMBIÉN PUEDE ENTREGAR REFERENCIAS DE PIEZAS GRÁFICAS (DE BOTONES, BANNER, FOTOS, BARRAS, AVATARS). ADEMÁS, PARA EL MATERIAL DE DIFUSIÓN DEL CURSO REMITIR IMÁGENES, FOTOS Y OTROS CONTENIDOS PARA LA ELABORACIÓN DE LAS PIEZAS CORRESPONDIENTES. SEGÚN LO DETALLADO EN LA DESCRIPCIÓN DE LA PRESENTE FASE. EL MATERIAL GRÁFICO DEBE SER VALIDADO POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA. TODAS LAS PIEZAS GRÁFICAS DEBEN INCLUIR: LOS ARCHIVOS FUENTES (AI, PSD, OTROS) DE TODOS LOS DISEÑOS.

FASE 4: ADAPTACIÓN METODOLÓGICA Y GUIONIZACIÓN DIDÁCTICA DE LOS CONTENIDOS.

EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA ENTREGARÁ: MATERIAL DIDÁCTICO DESARROLLADO DE LOS 3 CURSOS A VIRTUALIZAR, INSUMOS EDUCACIONALES COMO LECTURA COMPLEMENTARIA, PRESENTACIONES Y OTROS RECURSOS POR CADA SESIÓN, DICHS INSUMOS DEBERÁN SER ORDENADOS Y PRODUCIDOS DE ACUERDO CON LA SECUENCIA METODOLÓGICA Y DIDÁCTICA DE LAS SESIONES POR CADA CURSO. MATERIAL DIGITAL Y GRÁFICO APROBADAS PREVIAMENTE PARA SER VIRTUALIZADAS.

LA EMPRESA CONTRATADA DEBE ENTREGAR:

- GUIONES PARA GRABACIÓN DE AUDIOS Y VIDEOS PARA CADA CURSO PRESENTADO, LOS CUALES SERÁN VALIDADOS POR CONAMYPE. PARA LA APROBACIÓN PUEDE HABER VARIAS COORDINACIONES HASTA QUE SE TENGA LA PROPUESTA ADECUADA A LOS OBJETIVOS DE LA SESIÓN DE CURSOS.

FASE 5: DESARROLLO, PROGRAMACIÓN Y PRODUCCIÓN DEL CONTENIDO MULTIMEDIA (VÍDEO, AUDIO, IMAGEN) DEL AULA VIRTUAL Y LAS SESIONES DE APRENDIZAJE.

LA EMPRESA GENERARÁ LOS VÍDEOS, LA VIRTUALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS MULTIMEDIA (IMAGEN, AUDIO Y VIDEOS PREGRABADOS) LOS RECURSOS, HERRAMIENTAS, AUTOEVALUACIÓN Y EVALUACIONES DE CADA SESIÓN PARA REVISIÓN Y VALIDACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA. LOS VIDEOS DEBERÁN SER GRABADOS CON VOZ EN OFF PARA LUEGO INCORPORAR ANIMACIONES.

LOS CONTENIDOS WEB Y LOS CONTENIDOS VIRTUALIZADOS DEBEN SER INSTALADOS Y PROBADOS EN LA PLATAFORMA VIRTUAL DE CONAMYPE.

SE PRODUCE EL TUTORIAL DE NAVEGACIÓN Y EL VIDEO INTRODUCTORIO DE CADA CURSO.

PRODUCTOS A ENTREGAR: MATERIAL VIRTUALIZADO, PRODUCIDO Y VALIDADO POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA A TRAVÉS DE UN ACTA DE RECEPCIÓN DE PRODUCTOS.

TODAS LAS PÁGINAS DEBEN SER COMPATIBLES CON TODOS LOS NAVEGADORES (INTERNET EXPLORER, MOZILLA FIREFOX, GOOGLE CHROME, SAFARI) VERSIÓN MÍNIMA 8+.

- ARCHIVOS FUENTES: (AI, PSD, OTROS) DE TODOS LOS DISEÑOS GRÁFICOS Y MATERIAL DIGITAL.
- DESARROLLAR EL GUION TÉCNICO, PROPUESTA DEL LENGUAJE AUDIOVISUAL Y SUGERENCIAS EN EL PLANTEAMIENTO CONCEPTUAL Y VISUAL DE TODOS LOS VIDEOS POR CADA CURSO SEGÚN GUÍA METODOLÓGICA VALIDADA POR CONAMYPE.
- LA EMPRESA DEBERÁ ELABORAR UN (1) STORYBOARD PARA CADA UNO DE LOS VIDEOS SEGÚN EL GUION LITERAL Y TÉCNICO PREVIAMENTE APROBADO.
- LA EMPRESA CONSULTORA, DE ACUERDO CON LOS GUIONES LITERARIOS

ENTREGADOS Y EN COORDINACIÓN CON EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA, DEBERÁ CONTRATAR LOS FACILITADORES NECESARIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS GUIONES PARA AUDIOS Y VIDEOS Y LAS VOCES PARA LAS GRABACIONES. ADEMÁS, DEBERÁ HACERSE CARGO DE SUS HONORARIOS DURANTE LOS DÍAS DE GRABACIÓN EN ESTUDIO, ASÍ COMO SUS HONORARIOS PARA LAS GRABACIONES QUE SEAN NECESARIAS.

- DISEÑO Y CREACIÓN DE EFECTOS ANIMADOS DE APARICIÓN DE LOGOS U OTROS ELEMENTOS COMO TEXTO FLOTANTE, CINTILLO DE INFORMACIÓN, PRESENTACIONES, ETC., TODO EN RESPETO DE LA LÍNEA GRÁFICA REMITIDA POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA. LA EMPRESA DEBERÁ UTILIZAR PROGRAMAS EDITORES DE VIDEO QUE CONSIDEREN APTOS PARA LA DINAMIZACIÓN DE LOS CURSOS COMO: ADOBE AFTER EFFECTS, CAMSTASIA, FILMORA U OTROS PROGRAMAS QUE TENGAN IGUAL O MEJOR CALIDAD PARA LOS EFECTOS ANIMADOS DE LOS CURSOS.
- LAS PISTAS MUSICALES UTILIZADAS EN CADA VIDEO DEBEN SER DE LIBRE DISPOSICIÓN PARA SU USO COMERCIAL, INSTITUCIONAL O PEDAGÓGICO, POR LO TANTO, DE REQUERIR EL PAGO DE DERECHOS DE AUTOR ESTE LO DEBE ASUMIR LA EMPRESA CONSULTORA (LOS DERECHOS DE AUTOR DEBEN SER CEDIDOS AL ÁREA USUARIA).
- TODAS LAS IMÁGENES DEBERÁN SER CAPTURADAS EN FULL HD (RESOLUCIÓN 1080P) Y, DE SER NECESARIO, EN 4K A SOLICITUD DEL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA.
- ARCHIVOS FUENTES DE TODOS LOS VIDEOS.
- ARCHIVOS DE VIDEO EN FORMATO WEB ALTA CALIDAD (MOV) Y EN MP4 U OTRO PARA SER PUBLICADOS EN EL CANAL DE YOUTUBE. SE HARÁ ENTREGA DE LAS SECUENCIAS, EFECTOS FINALES, GRÁFICOS EN ALTA Y EN CAPAS DEL PROYECTO Y EL TOTAL DEL MATERIAL UTILIZADO.
- ARCHIVOS FUENTES: VIDEO, AUDIO EN FORMATO CP, CPTX, CPVC O DE ACUERDO CON EL SOFTWARE EN EL QUE SE TRABAJÓ.
- MATERIAL PARA INTERFAZ DEL CURSO: LA EMPRESA DISEÑARÁ EL MOCKUP (SIMULADOR GRÁFICO) EXTERNO DEL CURSO (PARA EL AULA VIRTUAL) Y LAS PIEZAS GRÁFICAS DE ACUERDO CON LA LÍNEA GRÁFICA DE CONAMYPE.

PRODUCTOS ENTREGABLES:

ENTREGABLE 1: DOCUMENTO CON EL PLAN DE TRABAJO, CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA EL DISEÑO DE LOS CONTENIDOS Y METODOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA AJUSTADA.

PRODUCTO A ENTREGAR:

DOCUMENTO CON EL PLAN DE TRABAJO, CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA EL DISEÑO DE LOS CONTENIDOS, METODOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA AJUSTADA.

ENTREGABLE 2: MATRIZ INSTRUCCIONAL DE 3 CURSOS, ADAPTACIÓN DE LOS CONTENIDOS, MANUALES, PIEZAS, LÍNEAS GRÁFICAS, PRESENTACIONES TAL COMO SE DETALLA EN LA METODOLOGÍA PARA TODOS LOS CURSOS PROPUESTOS.

PRODUCTOS ESPERADOS:

- PROPUESTAS DE MATRIZ INSTRUCCIONAL QUE CONTENGA EL OBJETIVO, COMPETENCIAS Y PRODUCTO FINAL DEL CURSO, LAS FASES METODOLÓGICAS, INDICADORES Y HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN Y DEDICACIÓN DE HORAS PARA EL PARTICIPANTE. ESTA MATRIZ INSTRUCCIONAL SERÁ VALIDADA POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA.
- GUIONES DE AUDIO PARA REVISIÓN Y VALIDACIÓN POR PARTE EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA.
- VOCES APROBADAS PARA MATERIAL AUDIOVISUAL.
- LÍNEA GRÁFICA Y ELEMENTOS GRÁFICOS PROPUESTOS: PERSONAJES CON



<p>MODIFICACIONES Y NUEVAS POSES.</p> <ul style="list-style-type: none">• ESTRUCTURA DE CURSOS (MAQUETACIÓN DE CURSOS EN MOODLE EN DOCUMENTO WORD, LISTADO DE VIDEOS Y AUDIOS PROPUESTOS PARA PRODUCCIÓN).• PROPUESTAS DE PORTADAS DE LOS CURSOS Y MATERIAL GRÁFICO A SER UTILIZADO EN LOS CURSOS (DIAGRAMAS Y OTROS RECURSOS PARA EL MONTAJE EN MOODLE) DE ACUERDO CON LAS MEDIDAS Y LÍNEA GRÁFICA DE LA PLATAFORMA. <p>ESTE ENTREGABLE DEBE SER VALIDADO POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA.</p> <p>ENTREGABLE 3: VIRTUALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS, MANUALES, PIEZAS GRÁFICAS Y VIDEO DE LOS MÓDULOS TAL COMO SE DETALLA EN LA METODOLOGÍA.</p> <p>PRODUCTOS ESPERADOS:</p> <ul style="list-style-type: none">• MATERIAL DE AUDIO Y VIDEO GRABADO APROBADO POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA.• CARPETA DE ARTES DISEÑADOS FINALES COMO SU VERSIÓN EDITABLE.• GUÍAS DIAGRAMADAS APROBADAS PARA LOS 3 CURSOS.• 3 CURSOS MONTADOS EN MOODLE CON SUS RECURSOS AUDIOVISUALES, EVALUACIONES Y OTROS RECURSOS EN EL MARCO DE LA METODOLOGÍA PROPUESTA. <p>LOS MATERIALES GRÁFICOS DEBEN INCLUIR POR CADA CURSO: PIEZAS GRÁFICAS DEL DISEÑO DEL CURSO EN FORMATO JPG, PNG, MOV, MP4, ETC., SEGÚN SE REQUIERA DE ACUERDO CON EL DISEÑO APROBADO POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA.</p> <ul style="list-style-type: none">• MATERIAL PARA DIFUSIÓN DEL CURSO: LA EMPRESA CONSULTORA DISEÑARÁ EL MOCKUP Y LAS PIEZAS GRÁFICAS. ADEMÁS, PIEZAS GRÁFICAS PARA REDES SOCIALES, MAILINGS, BROCHURE, INFOGRAFÍAS, ÍCONOS.• LA PLATAFORMA FUNCIONAL Y OPERATIVA DEBE MIGRARSE A LOS SERVIDORES DE CONAMYPE CON TODOS LOS CURSOS Y MATERIAL DIDÁCTICO DESARROLLADO, SI ES REQUERIDO SE PUEDEN REALIZAR PRUEBAS PILOTO PREVIAS A LA MIGRACIÓN TOTAL.• SESIÓN DE TRANSFERENCIA METODOLÓGICA A PERSONAL TÉCNICO DE CONAMYPE, CON UN MÁXIMO DE 20 PERSONAS. LA EMPRESA CONSULTORA SERÁ LA ENCARGADA DE LOGÍSTICA DE ESPACIO Y REFRIGERIOS PARA ESTE PROCESO. <p>PARA ESTE ENTREGABLE, LA EMPRESA CONTRATADA TENDRÁ QUE HABER REALIZADO MONTAJE EN LA PLATAFORMA DE CONAMYPE DE LOS CONTENIDOS, MANUALES, PIEZAS, LÍNEAS GRÁFICAS Y VIDEOS DISEÑADOS Y PRODUCIDOS PREVIAMENTE.</p> <p>LA PLATAFORMA FUNCIONAL Y OPERATIVA DEBE MIGRARSE A LOS SERVIDORES DE CONAMYPE CON TODOS LOS CURSOS Y MATERIAL DIDÁCTICO DESARROLLADO, SI ES REQUERIDO POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA SE PUEDEN REALIZAR PRUEBAS PILOTO PREVIAS A LA MIGRACIÓN TOTAL.</p> <p>ESTE ENTREGABLE SE RECIBIRÁ Y DEBERÁ SER VALIDADO POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA.</p> <p>54599 CONSULTORÍAS.</p> <div><div>4102</div><div>30,000.00</div></div> <div><div>Total:</div><div>30,000.00</div></div>			
TOTAL EXENTO DE IVA			\$30,000.00



COMISIÓN
NACIONAL DE LA
MICRO Y PEQUEÑA
EMPRESA

Orden de Compra No: 14KOICA2024

Fecha de la orden de compra:

30 de julio de 2024

Solicitud de compra No.:

S-KOIKA-0021-2024

PROCESO COMPRASAL:

4122-2024-P0021

CÓDIGO DE REFERENCIA DEL PROCESO: **SBCC 01/2024 CONAMYPE**

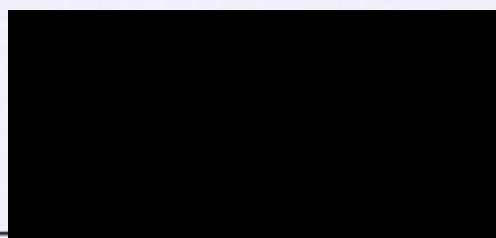
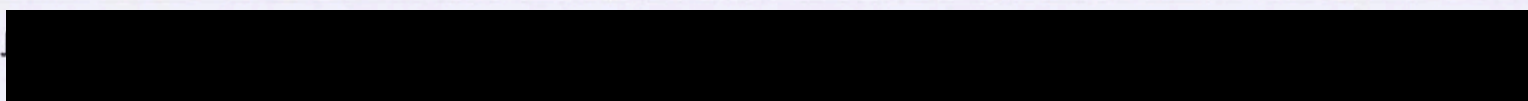
FORMA DE PAGO: MEDIANTE TRES PAGOS PARCIALES PREVIA RECEPCIÓN DE ENTREGABLES VÁLIDOS POR CONAMYPE SEGÚN LO SIGUIENTE: EL PRIMER PAGO POR EL MONTO DE \$7,500.00 CORRESPONDIENTES AL 25% DEL TOTAL CONTRATADO, EL SEGUNDO PAGO POR EL MONTO DE \$12,000.00 CORRESPONDIENTES AL 40% DEL TOTAL CONTRATADO, FINALMENTE, EL TERCER PAGO POR EL MONTO DE \$10,500.00 CORRESPONDIENTES AL 35% DEL TOTAL CONTRATADO, COMPLETANDO ASÍ LA CANTIDAD DE \$30,000.00. CRÉDITO A 60 DÍAS CALENDARIO DESPUÉS DE EMITIDO EL QUEDAN.

VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA: LA ORDEN DE COMPRA TENDRÁ VIGENCIA DE 180 DÍAS HÁBILES DESDE LA EMISIÓN DE LA MISMA HASTA REALIZADAS LA ENTREGAS DE LOS PRODUCTOS DE LA CONSULTORÍA Y RECIBIDAS A SATISFACCIÓN.

PLAZO DE EJECUCION O ENTREGA: EL PLAZO DE ENTREGA SERÁ DE CONFORMIDAD CON EL SIGUIENTE DETALLE: EL **ENTREGABLE 1** DEBERÁ SER PROPORCIONADO **HASTA 20 DÍAS HÁBILES** DESPUÉS DE LA FIRMA DE LA ORDEN DE COMPRA, O CUANDO SE RECIBA A SATISFACCIÓN Y SEA VALIDADO POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA. EL **ENTREGABLE 2** DEBERÁ SER PROPORCIONADO EN **80 DÍAS HÁBILES** DESPUÉS DE LA FIRMA DE LA ORDEN DE COMPRA, O CUANDO SE RECIBA A SATISFACCIÓN Y SEA VALIDADO POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA. EL **ENTREGABLE 3** DEBERÁ SER PROPORCIONADO EN **140 DÍAS HÁBILES** DESPUÉS DE LA FIRMA DE LA ORDEN DE COMPRA, O CUANDO SE RECIBA A SATISFACCIÓN Y SEA VALIDADO POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA, DE CONFORMIDAD A LA CLÁUSULA PLAZO DE ENTREGA DE LA LETRA F. VIGENCIA DEL CONTRATO/ORDEN DE COMPRA, PLAZO DE ENTREGA Y SANSIONES DE LA SECCIÓN II. INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES DEL DOCUMENTO DE SOLICITUD DE PROPUESTAS DEL PROCESO SBCC 01/2024 CONAMYPE DENOMINADO CONSULTORÍA PARA LA VIRTUALIZACIÓN DE CURSOS DE EDUCACIÓN FINANCIERA QUE IMPARTE LA CONAMYPE.

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL: DE CONFORMIDAD AL ART. 126 INC. 1 DE LA LCP, EL CONTRATISTA DEBERÁ PRESENTAR UNA FIANZA COMO GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL A FAVOR DE LA COMISIÓN NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA, SEGÚN FORMULARIO F6. FORMULARIO DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO QUE SE ENCUENTRA EN EL DOCUMENTO DE SOLICITUD DE PROPUESTAS DEL REFERIDO PROCESO, EL IMPORTE DE LA GARANTÍA SERÁ DEL CINCO POR CIENTO (5%) DEL VALOR TOTAL CONTRATADO, ES DECIR POR EL MONTO DE UN MIL QUINIENTOS 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$1,500.00), CUYA VIGENCIA SERÁ DE **DIEZ (10) MESES** A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA Y DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DE LOS **DIEZ (10) DÍAS HÁBILES**, SIGUIENTES A LA RECEPCIÓN DE LA NOTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA.

ADMINISTRADOR(A) DE LA ORDEN DE COMPRA:



Autorizado

Director de Desarrollo Institucional



El presente documento se encuentra en versión pública en vista que contiene información confidencial, de conformidad a lo establecido en el artículo 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública.