

F. IRMA MICHELLE MARTHA NINETTE SOL DE CASTRO  
MINISTRA DE VIVIENDA AD HONOREM



**CONDICIONES DEL SERVICIO.**

- El importe de la presente Orden de Compra se hará con cargo a: **FONDO GENERAL.**
- La factura deberá ser presentada de la siguiente manera: **FACTURA CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DEL MINISTERIO DE VIVIENDA.**
- El Contratista deberá sujetarse a lo establecido en el Documento de Solicitud de Cotizaciones y Oferta respectiva, las cuales forman parte integral de la presente Orden de Compra.
- Toda comunicación entre el Contratista y el Ministerio de Vivienda será a través del Administrador de Orden de Compra, Ingeniero Carlos Alberto Trigueros Ayala.
- El Oferente se compromete a no tener contratado a ningún menor de edad y establecer controles y mecanismos que aseguren la no contratación de mano de obra infantil, debiendo estar en la disposición de someterse a los procesos de verificación que determine la autoridad correspondiente.
- Cualquier acto, sospecha de soborno o compras irregulares podrá denunciarlo mediante los canales de denuncias al teléfono 135 o mediante el correo: [denuncia@dinac.gob.sv](mailto:denuncia@dinac.gob.sv)

**GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE ORDEN DE COMPRA:**

La Garantía de cumplimiento contractual deberá otorgarse mediante el Formulario F5 Modelo de Garantía (PAGARÉ), contenido en el Documento de Solicitud de Cotizaciones, Sección III, letra J. Formularios, y entregarse en la Gerencia de Compras Públicas, de acuerdo con las condiciones establecidas en la Sección III, CONDICIONES ESPECIALES DE LA CONTRATACIÓN, literal f).

