



**CORPORACIÓN SALVADOREÑA
DE TURISMO**

Contrato LCS 10/2024	"Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo en el Parque Nacional El Boquerón, abril – diciembre, año 2024".
---------------------------------	--

NOSOTROS: GRACIELA ALEJANDRA DURÁN DE CRISTALES,

, con Documento Único
de Identidad número: _____ y Número de Identificación Tributaria
_____; actuando en mi calidad de Directora
Ejecutiva de la **CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO**, que puede abreviarse **CORSATUR**,
Institución Autónoma de Derecho Público, del domicilio de San Salvador, con Número de Identificación
Tributaria _____; que en el curso de este
Contrato será referida como **"LA CONTRATANTE"**; y **WILFREDO ANTONIO MEJÍA MARTÍNEZ**, de

_____, portador de mi Documento Único de Identidad número
_____, con fecha de vencimiento el tres de octubre de dos mil veinticuatro, y Número de
Identificación Tributaria _____
actuando en nombre y representación en mi carácter de Administrador Único Propietario y
Representante Legal de la sociedad **INGENIERIA ELECTRICA Y CIVIL, SOCIEDAD ANÓNIMA DE
CAPITAL VARIABLE**, que puede abreviarse **INELCI, S.A. de C.V.**,
con Número de Identificación Tributaria _____

y que en lo sucesivo se denominará **"LA CONTRATISTA"**;
por este medio convenimos en celebrar el presente contrato proveniente de proceso de Licitación
Competitiva de "Servicios" con No. 04/2024, denominado: **"Servicio de mantenimiento preventivo y
correctivo en el Parque Nacional El Boquerón, abril – diciembre, año 2024"**; de conformidad a la Ley
de Compras Públicas, en adelante LCP y su Reglamento, a sus reformas y lineamientos en cumplimiento de
la misma, a la Resolución número 54/2024 de fecha veinte de marzo de dos mil veinticuatro; y en especial
atención a las condiciones siguientes

CLÁUSULA PRIMERA: TIPO DE CONTRATO

Art. 134 LCP; Contrato de Precio Fijo: los contratos de precio fijo se utilizan principalmente para objetos
contractuales en las que se definen claramente el contenido y la duración de los servicios, obras, bienes y
consultorías.

"LICITACIÓN COMPETITIVA DE SERVICIO": la licitación es el procedimiento cuyo fin es encontrar la oferta
más ventajosa en atención a los intereses estatales y del bien común que persigue la función de la
Administración Pública; generando una convocatoria abierta y publicando los documentos de solicitud de
presentación de ofertas, a efecto que los interesados en participar conozcan toda la información y tengan la
misma oportunidad de presentar sus ofertas.





CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO DEL CONTRATO

El presente contrato tiene por objeto la contratación de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones del Parque Nacional El Boquerón, a fin de mantener la infraestructura de dicho parque en óptimo estado, posicionando a nivel nacional e internacional sus atractivos turísticos que se convierten en un ancla para el desarrollo local.

CLÁUSULA TERCERA: DOCUMENTOS CONTRACTUALES.

Forman parte integral del contrato los siguientes documentos: a) Términos de Referencia del proceso de Licitación Competitiva de "Servicios" No. 04/2024, denominada: **"Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo en el Parque Nacional El Boquerón, abril – diciembre, año 2024"**; b) Resolución número 54/2024 de Adjudicación de fecha veinte de marzo de dos mil veinticuatro. c) Oferta de la Contratista y sus anexos; d) La Garantía; e) Orden de Inicio; f) Acuerdos o Resoluciones modificativas; g) Acuerdos de prórroga; h) Actas de recepción a satisfacción; así como los otros documentos que emanaren del presente contrato. Los anteriores documentos formarán un todo y deberán interpretarse de manera conjunta.

CLÁUSULA CUARTA: DESCRIPCIÓN DEL PARQUE NACIONAL EL BOQUERÓN

El inmueble cuenta con un área aproximada de terreno de 3.6 manzanas, con instalaciones de infraestructura amigable con el medio ambiente, y que, por sus características requiere de constante, permanente y sistemáticos mantenimientos que hagan prolongar su vida útil.

El Parque es un atractivo turístico de carácter contemplativo ubicado en el Volcán de San Salvador, jurisdicción del Municipio de Santa Tecla a una altura de 1,893 msnm dentro de un bosque calificado como "bosque muy húmedo, subtropical de transición a húmedo", con un clima agradable, su temperatura mínima absoluta alcanza los 4.5°C en el mes de febrero y una precipitación máxima de 43 mm en el mes de septiembre, cuenta con un entorno cercano con el medio ambiente; entre sus componentes tenemos: un acceso peatonal en el sector sur acondicionado a la topografía del terreno, locales comerciales, caseta de información, baterías de servicios sanitarios, cisternas de agua, sistemas de drenaje con biodigestores, senderos contemplativos, áreas de descanso, centro interpretativo, miradores con atractivos visuales hacia el cráter del Volcán y hacia la gran ciudad de San Salvador, lago de Ilopango, Volcán de Izalco y Volcán de Santa Ana, caseta de resguardo para turistas y visitantes, estacionamiento vehicular, jardines y áreas verdes naturales con especies propias de la zona, mobiliario urbano como bancas, basureros, señalización, luminarias, entre otros que hacen del Parque un espacio de convivencia con la naturaleza.

CLÁUSULA QUINTA: ALCANCES Y SERVICIOS REQUERIDOS

La contratista deberá cumplir con el mantenimiento preventivo y correctivo de acuerdo con los parámetros siguiente:

Alcances y Servicios Requeridos

1. Actividades a ejecutar:

Para la preparación de la propuesta de oferta técnica – económica, el ofertante deberá considerar, sin limitarse a las actividades generales siguientes:



CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

1.1 Actividades de Mantenimiento Preventivo:

El mantenimiento preventivo será aplicado a todos los componentes que forman parte de la infraestructura integral de toda la infraestructura turística objeto del servicio, sea este de material de madera, concreto, metálicos y otros; incluyendo áreas de estacionamientos, componentes de las redes eléctricas e hidráulicas, cabañas, casetas, senderos contemplativos, miradores, áreas de descanso, áreas de jardines, bosques, nuevas obras proyectadas para su ejecución durante el periodo del contrato y todos aquellos espacios, equipos, mobiliario y accesorios que son parte integral del Parque.

Las acciones de mantenimiento preventivo deberán incluir los materiales, herramientas, equipo y mano de obra necesarios para su ejecución, así mismo, estas se subdividen en:

- **Limpieza general:** limpieza total del inmueble, que implica la remoción de todo tipo de basura, mancha o material de desecho de cada uno de los componentes de la infraestructura, del mobiliario y accesorios; incluyendo el suministro de agua, herramientas, equipo y materiales necesarios para tal fin; de igual forma se incluye el buen manejo de los desechos sólidos, clasificándola para su disposición final a un lugar autorizado.
- **Limpieza de equipos:** implica la remoción interna y externa de polvo, basura, manchas, oxido, corrosión o material de desecho de todos los equipos eléctricos y mecánicos; incluyendo el suministro de las herramientas, equipo y materiales necesarios para tal fin.
- **Limpieza y ornato de zonas verdes:** los trabajos de poda, desmalezado, remoción de basura y material de desecho de todas las zonas verdes y senderos contemplativos. Incluye a su vez la ornamentación de todo el Parque con vegetación natural, a criterio del administrador del contrato que designe CORSATUR, en base al inventario de especies dentro del inmueble. Se asignará un área de reproducción de especies, para la reforestación de las áreas que lo requieran, deberán a su vez suministrar mensualmente de nuevas especies, siempre en concordancia con el inventario existente, y de acuerdo al Modelo de Plan de Oferta Económica.
- **Verificar funcionamiento:** en lo referente a infraestructura, mobiliario, equipos, accesorios y redes de abastecimiento de servicios básicos; dicha labor implica todas las acciones de medición y revisión periódica que, mediante reportes mensuales, permitan conocer a cabalidad el estado y nivel de funcionamiento de cada uno de los componentes de la infraestructura, mobiliario, equipos, accesorios y redes de abastecimiento referidos en estos Términos de Referencia.
- **Inspecciones:** implica la supervisión de todas las labores que se incluyen dentro del mantenimiento general; así como cualquier trabajo de reparación que se haya convenido entre las partes.
- **Riego:** implica a la vez el suministro de agua por medio de pipas o captada, para realizar de manera diaria dicha actividad, durante temporadas secas. Incluye también el suministro de los materiales, equipos y herramientas necesarios para realizar dicha labor.
- **Poda y abonado:** implica la realización de tales actividades, así como el suministro de equipo, herramientas y materiales destinados a tal labor, debiendo considerar las medidas de seguridad industrial para realizar podas a grandes alturas.



CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

- **Pintura:** implica el lijado y la aplicación de pintura para interiores y exteriores, aceite y anticorrosivo, según el elemento de la infraestructura al que se le está dando el mantenimiento, así como el suministro de los materiales, equipo y herramientas para tal fin.
- **Suministro y sustitución de piezas y accesorios básicos:** esta actividad se ejecuta en la medida en que se requiera el sustituir por otros nuevos los accesorios, equipos, redes y componentes de la infraestructura que lo requieran, para el buen funcionamiento de tales. Implica a su vez los trabajos y el equipo necesario para que los componentes del inmueble funcionen de manera óptima. Este se aplica a todos los componentes de las redes hidráulicas (tuberías, codos, tees, ytees, curvas, grifos, mariposas, sifones, empaques, uniones, nipples, camisas, reductores, entre otros), eléctricas (luminarias, balastos, difusores, encendedores, tomas de corriente, canalización y alambrado, dicroicos, led's, tubos, cajas rectangulares u octogonales, térmicos) y accesorios (adornos de barro, adornos de plástico, adornos de lámina, rotulación, adornos de fibras vegetales, stickers, textiles); de acuerdo al inventario existente.
- **Suministro de abono y vegetación para zonas verdes:** tiene como objetivo el mantenimiento de las zonas verdes que requieran abono para su buen desarrollo; a su vez implica que deberá suministrarse vegetación similar a la existente de acuerdo con solicitud del administrador del contrato y en base al inventario establecido, para mantener la zona en su estado óptimo.
- **Limpieza de Fosa séptica y Pozo de Absorción:** Las actividades de limpieza del sistema de aguas negras, consistirán en la limpieza de la fosa séptica existente, con el objetivo de eliminar y desalojar del área del proyecto a un lugar debidamente autorizado por la entidad reguladora, los líquidos, lodos livianos y pesados contenidos en la caja séptica. Dichos trabajos se ejecutarán mediante la utilización de equipos y herramientas de succión al vacío, equipo mecánico para el desazolve de lodos pesados, sondas para limpieza de tuberías de entrada y salida de la fosa séptica, de manera tal que se evite el desbordamiento del contenido dentro de la caja séptica. En caso de no poder utilizarse equipos mecánicos de limpieza dichas labores deberán efectuarse de forma manual. En ambas circunstancias deberá garantizarse que la limpieza de la caja séptica, permita la utilización del máximo volumen óptimo de almacenamiento para el adecuado funcionamiento del sistema. Una vez finalizados los trabajos de limpieza será necesario una inspección de la condición de las paredes y losas de la fosa séptica, debiéndose reparar aquellos elementos que presenten algún tipo de daño menor. De la misma forma se deberá realizar la limpieza del pozo de absorción, debiendo ejecutar todas aquellas actividades necesarias que permitan la evacuación de los líquidos y sólidos tanto Livianos Como pesados contenidos en el interior del pozo, de manera tal que se elimine por completo la colmatación y azolve de dicho elemento. Se deberán utilizar todos aquellos equipos y herramientas de succión al vacío, equipo mecánico para el desazolve de lodos pesados, sondas para la limpieza de tuberías de entrada del pozo de absorción, de manera tal que se evite el desbordamiento del contenido dentro del pozo y de forma al que se devuelva al sistema la capacidad de manejo de los líquidos vertidos. Posterior a la limpieza del pozo se realizarán las tareas de mantenimiento y reparación del broquel del pozo, perfilado de las paredes interiores al broquel y el fondo del pozo, extracción y desalojo del material filtrante, para su posterior sustitución por un nuevo lecho filtrante de las características descritas en planos y los siguientes espesores de capa de piedra suelta, espesor mínimo 0.40 m, grava No. 1, espesor mínimo 0.30 m y estrato permeable (arena y cascajo) espesor mínimo 4 m. Esta actividad se ejecutará una vez en el periodo del contrato.



CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

Las labores de mantenimiento general estarán destinadas a:

1. Mantenimiento de Infraestructura gris y Acabados:

- Miradores, bancas, mesas, jardineras, depósitos de basura, rótulos, señalización, adornos, accesorios y ornamentación.
- Elementos de cristalería.
- Herrajes.
- Paredes de bloque de concreto, elementos estructurales de concreto, mampostería de muros de piedra.
- Cubierta de techos, cielos falsos, drenaje para cubiertas de techos: sistemas de sujeción de canales y tubería, canales, cadenas, rejillas, y drenajes, cajas colectoras, tuberías de descarga, etc.
- Acabados en paredes y estructuras varias
- Carpintería, puertas, ventanas, barandales y pasamanos
- Pisos, canaletas, pretilas y juntas de dilatación

2. Mantenimiento de Instalaciones Hidráulicas, Hidrosanitarias y Artefactos Sanitarios:

- Artefactos sanitarios
- Sistemas de drenaje: tuberías de descarga, sifones Superficiales, rejillas y resumideros
- Cisterna: sistema de bombeo y sus componentes
- Válvulas de control y accesorios
- Redes de agua potable
- Tanque de captación, fosa séptica, biodigestores, caja de lodos y pozo de absorción.
- Pozos, estanques y canaletas.

3. Mantenimiento de Sistemas de Electricidad:

- Líneas de acometidas, dispositivos de protección, medidores, conexiones a tierra.
- Sistemas de alumbrado, toma de corriente e interruptores
- Pozos de registro y canalización
- Accesorios y tableros
- Postes y transformadores.

4. Jardinería y Limpieza

- Limpieza de jardines, zonas verdes, ornamentación y poda.
- Siembra de vegetación, abonado, riego, ornato, desmalezado, entre otros.

Mantenimiento Correctivo:

Las acciones de mantenimiento correctivo pueden surgir por diferentes razones, siendo los más frecuentes siniestros provocados por la naturaleza, casos de vandalismo, exposición a las inclemencias del sol y de la humedad, culminación de vida útil, uso inapropiado de la infraestructura, daños por causas fortuitas, entre otras. CORSATUR, notificará a La Contratista sobre la necesidad de aplicar este tipo de mantenimiento, para lo cual La Contratista deberá de responder con una visita de campo en el término que entre ambos establezcan.

La Contratista deberá hacer el levantamiento del diagnóstico de las condiciones, en el período de tiempo indicado anteriormente, tanto de forma gráfica (fotos digitales de alta resolución, como el



CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

correspondiente informe técnico de las acciones que se deben ejecutar para corregir el daño), el cual deberá presentar a CORSATUR. La Contratista presentará el diagnóstico de la situación acompañado del correspondiente plan de acción del mantenimiento correctivo, el cual no podrá exceder de las 48 horas después de la inspección por parte de La Contratista. El presupuesto de mantenimiento correctivo deberá contener por lo menos 2 cotizaciones de los materiales o servicios que serán subcontratados; esto aplica cuando la naturaleza de los trabajos requiera de equipos y mano de obra especializada con la que no cuente el contratista.

Los materiales, piezas o partes sujetas a ser sustituidas o reparadas bajo esta modalidad, deberán observar las mismas calidades tanto de fabricación y acabados de las originales y en ningún caso podrá ser aceptado calidades inferiores. (Salvo que las mismas no se encuentren en plaza), para lo que La Contratista contará con un plazo no mayor de 15 días calendarios para su sustitución o reparación, tomando en cuenta la magnitud del trabajo.

Antes de proceder a la ejecución de partidas correctivas La Contratista deberá tener el Visto Bueno de CORSATUR y tener firmado el presupuesto negociado entre ambas partes y con el correspondiente desglose de costos.

El mantenimiento será aplicado a todos los elementos que forman parte de la estructura integral de todo el inmueble, incluyendo las redes eléctricas e hidráulicas, tableros, accesorios, áreas verdes, luminarias, postes y todos aquellos espacios, equipos, mobiliario y accesorios que son parte integral del lugar; en el desarrollo de los trabajos se deberán realizar lo siguiente:

- **Plan de Trabajo:** presentar un plan de trabajo de las actividades a realizar mensualmente, en base a las actividades y los componentes descritos en los alcances; especificando tiempos y personal a utilizar, así como acciones de contingencia según el acontecimiento.
- **Equipo de prevención:** mantener en el Parque equipo para la atención de eventualidades como fuegos descontrolados, quema de maleza y otros que puedan ocasionar mayores siniestros.
- **Abastecimiento de agua:** deberá abastecer al Parque de agua para labores de mantenimiento, limpieza, riego y aseo de turistas, durante el periodo que dure el contrato. En el caso que el agua que hubiere no fuera suficiente para realizar las labores antes mencionadas, deberá suministrarla según instrucciones del Administrador del Contrato en un período no mayor a 24 horas posteriores a la notificación.
- **Suministro de insumos:** de manera permanente deberá suministrar agua potable, papel higiénico, jabón, alcohol gel, desinfectante y todo aquel material consumible necesario, así como aquellos accesorios que sean requeridos, de acuerdo con el inventario establecido.
- **Personal asignado al mantenimiento:** el oferente que resulte ganador deberá cumplir con los perfiles del recurso humano propuesto en su oferta para las actividades descritas en estos Términos de Referencia. El personal destacado en el parque deberá ser un equipo conformado por un (1) Jefe de Mantenimiento y doce (12) personas de apoyo entre jardineros, electricistas, carpinteros y personal de limpieza. Para el control del personal asignado al proyecto, se apoyarán del personal de CORSATUR, destacado en el parque, a quien deberán entregar hojas





CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

de control de entradas y salidas del personal que labora en la empresa, dichas hojas deberán ser anexadas en los reportes mensuales.

- **Horario de Trabajo:** será todos los días calendario que comprende el Contrato, de lunes a domingo de 8:00 a.m. a 5:00 p.m.; el oferente deberá proponer en su oferta el cumplimiento de dicho horario de trabajo, atendiendo a las disposiciones legales en materia laboral. Adicionalmente, deberán dar cobertura a los eventos que se realicen en el Parque fuera del horario establecido, cuando sea requerido por el Administrador de Contrato, debiendo compensar posteriormente con horas de descanso al equipo que laboró en dicho evento, generando equipos para turnos compensatorios.

CLÁUSULA SEXTA: MEDIDAS A IMPLEMENTAR

La Contratista deberá implementar las medidas siguientes, sin limitarse a ellas:

2. Medidas a implementar:

El ofertante que resulte adjudicado deberán tomar las medidas siguientes, sin limitarse a ellas:

- Indicaciones sobre el Personal:** mantener un personal de dirección cumpliendo con el tiempo establecido en este documento, que deberá llevar una bitácora de campo diaria de acuerdo al **Anexo V – Bitácora de Campo**, de la cual deberá entregar la original al propietario, el duplicado para el contratista y triplicado debe quedar en campo, posteriormente se indicará al ganador, el personal autorizado para escribir en dicha bitácora por parte de CORSATUR y por parte de la persona jurídica contratada.
- Suministro de Insumos y Materiales:** suministrar los materiales, dirección técnica, mano de obra, equipos, herramientas, servicios y transporte, suministro y almacenamiento de materiales necesarios de acuerdo con lo estipulado en los documentos contractuales, debiendo dejar constancia del ingreso y del retiro en la Bitácora de Campo y en presencia de la Seguridad del Parque.
- Equipo de Trabajo de Dirección y Campo:** entregar a CORSATUR un registro de identificación con fotografía, de todas las personas que ejecutarán los trabajos que incluya nombre completo, No. de DUI y el nombre de la empresa; la contratista dotará de uniforme (camisas) a su personal, el cual deberán portar durante las jornadas laborales mientras dure el proyecto, dichas camisas deberán ser de color de fácil identificación, portando los logos del parque en la manga derecha y el logo de la empresa en la manga izquierda, en la parte posterior deberá tener la leyenda "MANTENIMIENTO". Los trabajadores deberán dirigirse de manera apropiada al personal de CORSATUR y a todas las personas que circulen en los alrededores; y no les estará permitido el consumo de bebidas embriagantes en el lugar de trabajo; el representante de CORSATUR solicitará el reemplazo de cualquier persona al servicio del contratista, si esta persona es inapropiada o negligente en el cumplimiento de sus funciones, o si se conduce de forma indebida a cualquier persona.
- Higiene Ocupacional y Seguridad Industrial:** cumplir con condiciones de higiene ocupacional y seguridad industrial para protección de sus empleados, brindándoles equipo de acuerdo con el tipo de trabajo tal como mascarillas para polvo, guantes, lentes de protección, arnés, casco, chalecos reflectores, entre otros. Los trabajadores deberán usar un tipo de zapato cerrado de acuerdo con el tipo de trabajo que realizará. Todas las áreas que se encuentren en ejecución de



CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

trabajos deberán señalizarse apropiadamente para que el usuario tome las medidas de precaución.

- e. Control y Calidad: suministrar materiales nuevos y en cuanto al equipo deberá encontrarse en buenas condiciones. No se permitirá el uso de equipos averiados, rotos, extensiones de toma de corriente improvisadas y con cables deteriorados. La persona jurídica contratada será responsable de cuidar los bienes e inmuebles sobre los que trabaja, y deberá reparar sin costo adicional, cualquier daño que por accidente, descuido o mala intención realice el personal de su responsabilidad en el Parque y el área de influencia que haya sido afectada.
- f. Acopio y desalojo de materiales: mientras dure el contrato, deben mantener el sitio en orden y limpieza de manera diaria, acopiando todo el material de uso de la contratada, así como aquel material resultante de las actividades poda, desmalezado u otros, en los lugares asignados por el representante de CORSATUR, los cuales serán indicados junto con la orden de inicio. Los desalojos deberán posteriormente depositarse en un lugar autorizado para evitar contaminación ambiental, y en un horario adecuado de manera de no entorpecer el flujo vehicular ni peatonal y se deberá delimitar el área con conos o señales de precaución de manera temporal, mientras se ejecute tal actividad.
- g. Medidas de bioseguridad del personal: durante la prestación del servicio todo el personal deberá atender las medidas establecidas en los protocolos de bioseguridad aprobados por las entidades pertinentes (MINSAL, OSN, MITUR, MINTRAB, MARN, entre otros.), asimismo deberá documentar en bitácora de campo el desarrollo y cumplimiento de las medidas, tales como: toma de temperatura, uso de equipo de protección de personal, entre otros. El adjudicado deberá contar con la matriz de riesgo y protocolo en caso de emergencias, primeros auxilios.

CLÁUSULA SEPTIMA: RESPONSABILIDADES DE LA CONTRATISTA

La Contratista, será responsable sin limitarse a ello de lo siguiente:

3. Responsabilidades de la Contratista:

La persona que resulte adjudicada será responsable sin limitarse a ello de lo siguiente:

- 1.1 Proteger de daños a las personas, instalaciones existentes, edificaciones, entre otros.
- 1.2 La calidad de los servicios que preste, de la idoneidad del personal a su cargo y de velar que la ejecución de las actividades se ejecute con óptima calidad.
- 1.3 Proporcionar control sobre el exceso de polvo, ruido y malos olores durante la ejecución de las actividades, para evitar inconvenientes o incomodidades a otros.
- 1.4 Ejecutar de manera completa, buena calidad y a satisfacción de CORSATUR, los trabajos solicitados en estos Términos de Referencia, cumpliendo con la programación propuesta en su oferta técnica, siguiendo la metodología descrita en la misma.
- 1.5 Presentar los documentos y garantías solicitadas en el tiempo estipulado y con la vigencia requerida.

CLÁUSULA OCTAVA: RECURSOS HUMANOS Y FÍSICOS A PROPORCIONAR POR LA CONTRATISTA

La Contratista deberá contar con la organización del personal necesaria para cumplir eficientemente con los servicios solicitados; siendo responsable de:

4. Recursos humanos y físicos a proporcionar:



CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

1.1 Actividades de Mantenimiento Preventivo:

El mantenimiento preventivo será aplicado a todos los componentes que forman parte de la infraestructura integral de toda la infraestructura turística objeto del servicio, sea este de material de madera, concreto, metálicos y otros; incluyendo áreas de estacionamientos, componentes de las redes eléctricas e hidráulicas, cabañas, casetas, senderos contemplativos, miradores, áreas de descanso, áreas de jardines, bosques, nuevas obras proyectadas para su ejecución durante el periodo del contrato y todos aquellos espacios, equipos, mobiliario y accesorios que son parte integral del Parque.

Las acciones de mantenimiento preventivo deberán incluir los materiales, herramientas, equipo y mano de obra necesarios para su ejecución, así mismo, estas se subdividen en:

- **Limpieza general:** limpieza total del inmueble, que implica la remoción de todo tipo de basura, mancha o material de desecho de cada uno de los componentes de la infraestructura, del mobiliario y accesorios; incluyendo el suministro de agua, herramientas, equipo y materiales necesarios para tal fin; de igual forma se incluye el buen manejo de los desechos sólidos, clasificándola para su disposición final a un lugar autorizado.
- **Limpieza de equipos:** implica la remoción interna y externa de polvo, basura, manchas, óxido, corrosión o material de desecho de todos los equipos eléctricos y mecánicos; incluyendo el suministro de las herramientas, equipo y materiales necesarios para tal fin.
- **Limpieza y ornato de zonas verdes:** los trabajos de poda, desmalezado, remoción de basura y material de desecho de todas las zonas verdes y senderos contemplativos. Incluye a su vez la ornamentación de todo el Parque con vegetación natural, a criterio del administrador del contrato que designe CORSATUR, en base al inventario de especies dentro del inmueble. Se asignará un área de reproducción de especies, para la reforestación de las áreas que lo requieran, deberán a su vez suministrar mensualmente de nuevas especies, siempre en concordancia con el inventario existente, y de acuerdo al Modelo de Plan de Oferta Económica.
- **Verificar funcionamiento:** en lo referente a infraestructura, mobiliario, equipos, accesorios y redes de abastecimiento de servicios básicos; dicha labor implica todas las acciones de medición y revisión periódica que, mediante reportes mensuales, permitan conocer a cabalidad el estado y nivel de funcionamiento de cada uno de los componentes de la infraestructura, mobiliario, equipos, accesorios y redes de abastecimiento referidos en estos Términos de Referencia.
- **Inspecciones:** implica la supervisión de todas las labores que se incluyen dentro del mantenimiento general; así como cualquier trabajo de reparación que se haya convenido entre las partes.
- **Riego:** implica a la vez el suministro de agua por medio de pipas o captada, para realizar de manera diaria dicha actividad, durante temporadas secas. Incluye también el suministro de los materiales, equipos y herramientas necesarios para realizar dicha labor.
- **Poda y abonado:** implica la realización de tales actividades, así como el suministro de equipo, herramientas y materiales destinados a tal labor, debiendo considerar las medidas de seguridad industrial para realizar podas a grandes alturas.





CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

- **Pintura:** implica el lijado y la aplicación de pintura para interiores y exteriores, aceite y anticorrosivo, según el elemento de la infraestructura al que se le está dando el mantenimiento, así como el suministro de los materiales, equipo y herramientas para tal fin.
- **Suministro y sustitución de piezas y accesorios básicos:** esta actividad se ejecuta en la medida en que se requiera el sustituir por otros nuevos los accesorios, equipos, redes y componentes de la infraestructura que lo requieran, para el buen funcionamiento de tales. Implica a su vez los trabajos y el equipo necesario para que los componentes del inmueble funcionen de manera óptima. Este se aplica a todos los componentes de las redes hidráulicas (tuberías, codos, tees, ytees, curvas, grifos, mariposas, sifones, empaques, uniones, niples, camisas, reductores, entre otros), eléctricas (luminarias, balastos, difusores, encendedores, tomas de corriente, canalización y alambrado, dicroicos, led's, tubos, cajas rectangulares u octogonales, térmicos) y accesorios (adornos de barro, adornos de plástico, adornos de lámina, rotulación, adornos de fibras vegetales, stickers, textiles); de acuerdo al inventario existente.
- **Suministro de abono y vegetación para zonas verdes:** tiene como objetivo el mantenimiento de las zonas verdes que requieran abono para su buen desarrollo; a su vez implica que deberá suministrarse vegetación similar a la existente de acuerdo con solicitud del administrador del contrato y en base al inventario establecido, para mantener la zona en su estado óptimo.
- **Limpieza de Fosa séptica y Pozo de Absorción:** Las actividades de limpieza del sistema de aguas negras, consistirán en la limpieza de la fosa séptica existente, con el objetivo de eliminar y desalojar del área del proyecto a un lugar debidamente autorizado por la entidad reguladora, los líquidos, lodos livianos y pesados contenidos en la caja séptica. Dichos trabajos se ejecutarán mediante la utilización de equipos y herramientas de succión al vacío, equipo mecánico para el desazolve de lodos pesados, sondas para limpieza de tuberías de entrada y salida de la fosa séptica, de manera tal que se evite el desbordamiento del contenido dentro de la caja séptica. En caso de no poder utilizarse equipos mecánicos de limpieza dichas labores deberán efectuarse de forma manual. En ambas circunstancias deberá garantizarse que la limpieza de la caja séptica, permita la utilización del máximo volumen óptimo de almacenamiento para el adecuado funcionamiento del sistema. Una vez finalizados los trabajos de limpieza será necesario una inspección de la condición de las paredes y losas de la fosa séptica, debiéndose reparar aquellos elementos que presenten algún tipo de daño menor. De la misma forma se deberá realizar la limpieza del pozo de absorción, debiendo ejecutar todas aquellas actividades necesarias que permitan la evacuación de los líquidos y sólidos tanto Livianos Como pesados contenidos en el interior del pozo, de manera tal que se elimine por completo la colmatación y azolve de dicho elemento. Se deberán utilizar todos aquellos equipos y herramientas de succión al vacío, equipo mecánico para el desazolve de lodos pesados, sondas para la limpieza de tuberías de entrada del pozo de absorción, de manera tal que se evite el desbordamiento del contenido dentro del pozo y de forma al que se devuelva al sistema la capacidad de manejo de los líquidos vertidos. Posterior a la limpieza del pozo se realizarán las tareas de mantenimiento y reparación del broquel del pozo, perfilado de las paredes interiores al broquel y el fondo del pozo, extracción y desalojo del material filtrante, para su posterior sustitución por un nuevo lecho filtrante de las características descritas en planos y los siguientes espesores de capa de piedra suelta, espesor mínimo 0.40 m, grava No. 1, espesor mínimo 0.30 m y estrato permeable (arena y cascajo) espesor mínimo 4 m. Esta actividad se ejecutará una vez en el periodo del contrato.





CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

Las labores de mantenimiento general estarán destinadas a:

1. Mantenimiento de Infraestructura gris y Acabados:

- Miradores, bancas, mesas, jardineras, depósitos de basura, rótulos, señalización, adornos, accesorios y ornamentación.
- Elementos de cristalería.
- Herrajes.
- Paredes de bloque de concreto, elementos estructurales de concreto, mampostería de muros de piedra.
- Cubierta de techos, cielos falsos, drenaje para cubiertas de techos: sistemas de sujeción de canales y tubería, canales, cadenas, rejillas, y drenajes, cajas colectoras, tuberías de descarga, etc.
- Acabados en paredes y estructuras varias
- Carpintería, puertas, ventanas, barandales y pasamanos
- Pisos, canaletas, pretilas y juntas de dilatación

2. Mantenimiento de Instalaciones Hidráulicas, Hidrosanitarias y Artefactos Sanitarios:

- Artefactos sanitarios
- Sistemas de drenaje: tuberías de descarga, sifones Superficiales, rejillas y resumideros
- Cisterna: sistema de bombeo y sus componentes
- Válvulas de control y accesorios
- Redes de agua potable
- Tanque de captación, fosa séptica, biodigestores, caja de lodos y pozo de absorción.
- Pozos, estanques y canaletas.

3. Mantenimiento de Sistemas de Electricidad:

- Líneas de acometidas, dispositivos de protección, medidores, conexiones a tierra
- Sistemas de alumbrado, toma de corriente e interruptores
- Pozos de registro y canalización
- Accesorios y tableros
- Postes y transformadores.

4. Jardinería y Limpieza

- Limpieza de jardines, zonas verdes, ornamentación y poda.
- Siembra de vegetación, abonado, riego, ornato, desmalezado, entre otros.

Mantenimiento Correctivo:

Las acciones de mantenimiento correctivo pueden surgir por diferentes razones, siendo los más frecuentes siniestros provocados por la naturaleza, casos de vandalismo, exposición a las inclemencias del sol y de la humedad, culminación de vida útil, uso inapropiado de la infraestructura, daños por causas fortuitas, entre otras. CORSATUR, notificará a La Contratista sobre la necesidad de aplicar este tipo de mantenimiento, para lo cual La Contratista deberá de responder con una visita de campo en el término que entre ambos establezcan.

La Contratista deberá hacer el levantamiento del diagnóstico de las condiciones, en el período de tiempo indicado anteriormente, tanto de forma gráfica (fotos digitales de alta resolución, como el



CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

correspondiente informe técnico de las acciones que se deben ejecutar para corregir el daño), el cual deberá presentar a CORSATUR. La Contratista presentará el diagnóstico de la situación acompañado del correspondiente plan de acción del mantenimiento correctivo, el cual no podrá exceder de las 48 horas después de la inspección por parte de La Contratista. El presupuesto de mantenimiento correctivo deberá contener por lo menos 2 cotizaciones de los materiales o servicios que serán subcontratados; esto aplica cuando la naturaleza de los trabajos requiera de equipos y mano de obra especializada con la que no cuente el contratista.

Los materiales, piezas o partes sujetas a ser sustituidas o reparadas bajo esta modalidad, deberán observar las mismas calidades tanto de fabricación y acabados de las originales y en ningún caso podrá ser aceptado calidades inferiores. (Salvo que las mismas no se encuentren en plaza), para lo que La Contratista contará con un plazo no mayor de 15 días calendarios para su sustitución o reparación, tomando en cuenta la magnitud del trabajo.

Antes de proceder a la ejecución de partidas correctivas La Contratista deberá tener el Visto Bueno de CORSATUR y tener firmado el presupuesto negociado entre ambas partes y con el correspondiente desglose de costos.

El mantenimiento será aplicado a todos los elementos que forman parte de la estructura integral de todo el inmueble, incluyendo las redes eléctricas e hidráulicas, tableros, accesorios, áreas verdes, luminarias, postes y todos aquellos espacios, equipos, mobiliario y accesorios que son parte integral del lugar; en el desarrollo de los trabajos se deberán realizar lo siguiente:

- **Plan de Trabajo:** presentar un plan de trabajo de las actividades a realizar mensualmente, en base a las actividades y los componentes descritos en los alcances; especificando tiempos y personal a utilizar, así como acciones de contingencia según el acontecimiento.
- **Equipo de prevención:** mantener en el Parque equipo para la atención de eventualidades como fuegos descontrolados, quema de maleza y otros que puedan ocasionar mayores siniestros.
- **Abastecimiento de agua:** deberá abastecer al Parque de agua para labores de mantenimiento, limpieza, riego y aseo de turistas, durante el periodo que dure el contrato. En el caso que el agua que hubiere no fuera suficiente para realizar las labores antes mencionadas, deberá suministrarla según instrucciones del Administrador del Contrato en un periodo no mayor a 24 horas posteriores a la notificación.
- **Suministro de insumos:** de manera permanente deberá suministrar agua potable, papel higiénico, jabón, alcohol gel, desinfectante y todo aquel material consumible necesario, así como aquellos accesorios que sean requeridos, de acuerdo con el inventario establecido.
- **Personal asignado al mantenimiento:** el oferente que resulte ganador deberá cumplir con los perfiles del recurso humano propuesto en su oferta para las actividades descritas en estos Términos de Referencia. El personal destacado en el parque deberá ser un equipo conformado por un (1) Jefe de Mantenimiento y doce (12) personas de apoyo entre jardineros, electricistas, carpinteros y personal de limpieza. Para el control del personal asignado al proyecto, se apoyarán del personal de CORSATUR, destacado en el parque, a quien deberán entregar hojas





CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

de control de entradas y salidas del personal que labora en la empresa, dichas hojas deberán ser anexadas en los reportes mensuales.

- **Horario de Trabajo:** será todos los días calendario que comprende el Contrato, de lunes a domingo de 8:00 a.m. a 5:00 p.m.; el oferente deberá proponer en su oferta el cumplimiento de dicho horario de trabajo, atendiendo a las disposiciones legales en materia laboral. Adicionalmente, deberán dar cobertura a los eventos que se realicen en el Parque fuera del horario establecido, cuando sea requerido por el Administrador de Contrato, debiendo compensar posteriormente con horas de descanso al equipo que laboró en dicho evento, generando equipos para turnos compensatorios.

CLÁUSULA SEXTA: MEDIDAS A IMPLEMENTAR

La Contratista deberá implementar las medidas siguientes, sin limitarse a ellas:

2. Medidas a implementar:

El ofertante que resulte adjudicado deberán tomar las medidas siguientes, sin limitarse a ellas:

- Indicaciones sobre el Personal:** mantener un personal de dirección cumpliendo con el tiempo establecido en este documento, que deberá llevar una bitácora de campo diaria de acuerdo al **Anexo V – Bitácora de Campo**, de la cual deberá entregar la original al propietario, el duplicado para el contratista y triplicado debe quedar en campo, posteriormente se indicará al ganador, el personal autorizado para escribir en dicha bitácora por parte de CORSATUR y por parte de la persona jurídica contratada.
- Suministro de Insumos y Materiales:** suministrar los materiales, dirección técnica, mano de obra, equipos, herramientas, servicios y transporte, suministro y almacenamiento de materiales necesarios de acuerdo con lo estipulado en los documentos contractuales, debiendo dejar constancia del ingreso y del retiro en la Bitácora de Campo y en presencia de la Seguridad del Parque.
- Equipo de Trabajo de Dirección y Campo:** entregar a CORSATUR un registro de identificación con fotografía, de todas las personas que ejecutarán los trabajos que incluya nombre completo, No. de DUI y el nombre de la empresa; la contratista dotará de uniforme (camisas) a su personal, el cual deberán portar durante las jornadas laborales mientras dure el proyecto, dichas camisas deberán ser de color de fácil identificación, portando los logos del parque en la manga derecha y el logo de la empresa en la manga izquierda, en la parte posterior deberá tener la leyenda "MANTENIMIENTO". Los trabajadores deberán dirigirse de manera apropiada al personal de CORSATUR y a todas las personas que circulen en los alrededores; y no les estará permitido el consumo de bebidas embriagantes en el lugar de trabajo; el representante de CORSATUR solicitará el reemplazo de cualquier persona al servicio del contratista, si esta persona es inapropiada o negligente en el cumplimiento de sus funciones, o si se conduce de forma indebida a cualquier persona.
- Higiene Ocupacional y Seguridad Industrial:** cumplir con condiciones de higiene ocupacional y seguridad industrial para protección de sus empleados, brindándoles equipo de acuerdo con el tipo de trabajo tal como mascarillas para polvo, guantes, lentes de protección, arnés, casco, chalecos reflectores, entre otros. Los trabajadores deberán usar un tipo de zapato cerrado de acuerdo con el tipo de trabajo que realizará. Todas las áreas que se encuentren en ejecución de



CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

trabajos deberán señalizarse apropiadamente para que el usuario tome las medidas de precaución.

- e. Control y Calidad: suministrar materiales nuevos y en cuanto al equipo deberá encontrarse en buenas condiciones. No se permitirá el uso de equipos averiados, rotos, extensiones de toma de corriente improvisadas y con cables deteriorados. La persona jurídica contratada será responsable de cuidar los bienes e inmuebles sobre los que trabaja, y deberá reparar sin costo adicional, cualquier daño que por accidente, descuido o mala intensión realice el personal de su responsabilidad en el Parque y el área de influencia que haya sido afectada.
- f. Acopio y desalojo de materiales: mientras dure el contrato, deben mantener el sitio en orden y limpieza de manera diaria, acopiando todo el material de uso de la contratada, así como aquel material resultante de las actividades poda, desmalezado u otros, en los lugares asignados por el representante de CORSATUR, los cuales serán indicados junto con la orden de inicio. Los desalojos deberán posteriormente depositarse en un lugar autorizado para evitar contaminación ambiental, y en un horario adecuado de manera de no entorpecer el flujo vehicular ni peatonal y se deberá delimitar el área con conos o señales de precaución de manera temporal, mientras se ejecute tal actividad.
- g. Medidas de bioseguridad del personal: durante la prestación del servicio todo el personal deberá atender las medidas establecidas en los protocolos de bioseguridad aprobados por las entidades pertinentes (MINSAL, OSN, MITUR, MINTRAB, MARN, entre otros.), asimismo deberá documentar en bitácora de campo el desarrollo y cumplimiento de las medidas, tales como: toma de temperatura, uso de equipo de protección de personal, entre otros. El adjudicado deberá contar con la matriz de riesgo y protocolo en caso de emergencias, primeros auxilios.

CLÁUSULA SEPTIMA: RESPONSABILIDADES DE LA CONTRATISTA

La Contratista, será responsable sin limitarse a ello de lo siguiente:

3. Responsabilidades de la Contratista:

La persona que resulte adjudicada será responsable sin limitarse a ello de lo siguiente:

- 1.1 Proteger de daños a las personas, instalaciones existentes, edificaciones, entre otros.
- 1.2 La calidad de los servicios que preste, de la idoneidad del personal a su cargo y de velar que la ejecución de las actividades se ejecute con óptima calidad.
- 1.3 Proporcionar control sobre el exceso de polvo, ruido y malos olores durante la ejecución de las actividades, para evitar inconvenientes o incomodidades a otros.
- 1.4 Ejecutar de manera completa, buena calidad y a satisfacción de CORSATUR, los trabajos solicitados en estos Términos de Referencia, cumpliendo con la programación propuesta en su oferta técnica, siguiendo la metodología descrita en la misma.
- 1.5 Presentar los documentos y garantías solicitadas en el tiempo estipulado y con la vigencia requerida.

CLÁUSULA OCTAVA: RECURSOS HUMANOS Y FÍSICOS A PROPORCIONAR POR LA CONTRATISTA

La Contratista deberá contar con la organización del personal necesaria para cumplir eficientemente con los servicios solicitados; siendo responsable de:

4. Recursos humanos y físicos a proporcionar:



CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

La Contratista deberá contar con la organización del personal necesaria para cumplir eficientemente con los servicios solicitados; siendo responsable de:

- 4.1 Proporcionar y disponer adecuadamente una organización de profesionales, técnicos, administrativos y personal de apoyo, quienes contarán con todas las instalaciones necesarias, así como los medios de transporte y comunicación para cumplir eficientemente sus obligaciones.
- 4.2 El personal ejecutivo y administrativo que trabaje bajo el contrato a tiempo parcial será específicamente indicado.
- 4.3 Utilizará el personal calificado especificado en su Propuesta Técnica; no estará permitido realizar cambios, salvo por razones de fuerza mayor debidamente comprobadas. Para este efecto, el contratista deberá proponer al Contratante con un máximo de cinco (5) días hábiles, el cambio de personal, a fin de obtener la aprobación del mencionado cambio. El Personal de cambio deberá ser igual o mejor preparado que el personal propuesto en su oferta y por el cual la firma contratista obtuvo la calificación técnica.
- 4.4 Emplear los servicios del personal indicado en la oferta técnica, de acuerdo con lo establecido en los periodos definidos en la oferta técnica y oferta económica revisada, a cuyo efecto deberá presentar junto con la oferta técnica, originales de las respectivas cartas compromiso de trabajo, las cuales deberán contener como mínimo la información de Nombre completo, Número de DUI, firma tanto de la persona que se compromete como del representante de la empresa.
- 4.5 El contratante podrá solicitar cambios del personal, en cualquier momento, cuando lo considere conveniente en beneficio de los trabajos.

CLÁUSULA NOVENA: INFORMES

Los informes para presentar de las actividades en el tiempo contractual deberán ser aprobados y encontrarse a entera satisfacción por el Administrador del Contrato, quien emitirá el acta de satisfacción respectiva de aceptación de los servicios, conforme corresponda. Todos los informes para presentar deberán estar acompañados de las respectivas notas de remisión, información contractual requerida en los Documentos de Solicitud y otras solicitadas por el Administrador de Contrato.

CORSATUR recibirá y revisará los diferentes informes detallados en los presentes Términos de Referencia y si hubiese observaciones se pronunciará en un plazo máximo de cinco (5) días y éstas deberán ser solventadas por parte del contratista en los próximos cinco (5) días posteriores a la notificación, fecha en la cual deberá entregar nuevamente el producto corregido. Dependiendo de la complejidad de las observaciones, el Administrador de Contrato podrá otorgar mayor tiempo para la superación de estas, debiendo notificar al proveedor por medio escrito.

La Contratista deberá, durante el plazo contractual, presentar los siguientes informes:

- **Informes mensuales:**

La Contratista presentará un informe mensual en donde documente las actividades contractuales ejecutadas en ese periodo, en dos (2) ejemplares impresos originales y en dos (2) archivos magnéticos (USB). Los informes





CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

a presentar deberán ser entregados en los primeros cinco días hábiles posteriores a la terminación del período a reportar, debiendo contener como mínimo lo siguiente:

- a) Portada
- b) Contenido
- c) Introducción
- d) Generalidades del contrato
- e) Descripción de las actividades realizadas en el período
- f) Registro fotográfico del antes, durante y después de los trabajos ejecutados
- g) Cronograma de Trabajo de actividades correspondientes al mes reportado, indicando los nombres de cada actividad contra las semanas de ejecución de cada una de las actividades y de los productos esperados
- h) Cuadro de ingreso de suministros de productos y equipos, durante el mes reportado
- i) Cronograma de trabajo del mes siguiente
- j) Cuadro de asistencia del personal asignado en el periodo reportado
- k) Control de salud de los empleados al inicio y final de la jornada.
- l) Conclusiones y recomendaciones
- m) Anexos:
 - Fotocopias de planillas de las retenciones de ISSS y de las administradoras de fondos de pensiones, debidamente pagadas.
 - Bitácoras de Campo de acuerdo con el Anexo V – Bitácora de Campo de la Sección IV. Formularios, F9. Formularios Anexos CORSATUR.
 - Información adicional solicitado por el administrador de contrato, para evidenciar el cumplimiento de los servicios prestados.
 - Informes Técnicos.
 - Presupuestos y/o cotizaciones de mantenimiento correctivo.
 - Documentos de control de cumplimiento de medidas de bioseguridad.

Acerca de los informes:

Los informes de las actividades en el tiempo contractual deberán ser aprobados y encontrarse a entera satisfacción por el Administrador del Contrato, quien emitirá el acta de satisfacción respectiva de aceptación de los servicios, conforme corresponda. Todos los informes a presentar deberán estar acompañados de las respectivas notas de remisión, información contractual requerida en los Términos de Referencia y otras solicitadas por el Administrador de Contrato.

CORSATUR recibirá y revisará los diferentes informes detallados en los presentes Documentos Estándar y si hubiese observaciones se pronunciará en un plazo máximo de cinco (5) días y estas deberán ser solventadas por parte del Contratista en los próximos cinco (5) días posteriores a la notificación, fecha en la cual deberá entregar nuevamente el producto corregido. Dependiendo de la complejidad de las observaciones, el Administrador de Contrato podrá otorgar mayor tiempo para la superación de estas, debiendo notificar al proveedor por medio escrito.

CLÁUSULA DÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR DEFICIENCIAS

Cuando el servicio mostrare alguna deficiencia, ésta será señalada por la administradora del contrato en nota, para que sea corregida dentro del plazo que fije prudencialmente, si la deficiencia señalada no se corrige, se encontrare oculta alguna otra, o se generen daños y perjuicios en contra de la institución en virtud de una mala ejecución contractual ya sea por dolo o negligencia de su personal, los cuales no



CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

puedan ser subsanados; serán resarcidos por La Contratista pudiendo hacerse efectiva la garantía de Cumplimiento de Contrato.

CLAÚSULA DÉCIMA PRIMERA: FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La prestación de los servicios objeto de este contrato, serán financiados con Fondos Provenientes de la Contribución Especial con aplicación a las cifras presupuestarias correspondientes al año 2024, para lo cual CORSATUR realizará los trámites respectivos ante el Ministerio de Hacienda.

No obstante, podrá existir durante la ejecución de los contratos cambios internos en la disponibilidad presupuestaria, por lo tanto, en la operatividad para hacer efectivo, el pago de cada uno de los servicios objeto de este contrato, podrá pagarse de una fuente de financiamiento diferente a la establecida en el párrafo anterior (contando con la disponibilidad presupuestaria). Si fuese el caso.

CLAÚSULA DÉCIMA SEGUNDA: PRECIO

El valor del contrato podrá ascender hasta la suma de CIENTO CINCUENTA Y CINCO MIL CIENTO CUARENTA Y SEIS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON VEINTINUEVE CENTAVOS DE DÓLAR (\$155,146.29) IVA incluido los cuales se desglosan en: CIENTO TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON TREINTA Y SEIS CENTAVOS DE DÓLAR (\$132,498.36). incluyendo IVA; para Mantenimiento Preventivo y VEINTIDÓS MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON NOVENTA Y TRES CENTAVOS DE DÓLAR (\$22,647.93) IVA incluido para mantenimiento correctivo por un plazo de NUEVE MESES comprendidos desde el uno de abril al treinta y uno de diciembre de dos mil veinticuatro.

La gestión de pago de los servicios de acuerdo con el contrato será hecha de la siguiente forma:

- Gestión de pagos serán mensuales y sucesivos, de acuerdo con los procedimientos institucionales.

CLAÚSULA DÉCIMA TERCERA: FORMA DE PAGO

Los pagos se realizarán en la Tesorería Institucional de CORSATUR dentro los sesenta días calendario posteriores al retiro de Quedan, contra entrega de cada uno de los documentos requeridos, salvo caso fortuito o fuerza mayor; para lo cual La Contratista, deberá haber presentado en la Unidad Financiera copia de la respectiva acta de Recepción a Satisfacción del servicio prestado, firmada y sellada por la Administradora del Contrato y Documento Fiscal emitido a nombre de la Corporación Salvadoreña de Turismo, en la cual se detallará el 1% de IVA retenido. Los pagos también podrán realizarse a través de transferencias bancarias, siempre y cuando así lo solicite La Contratista, mediante la presentación de autorización por escrito, cuyo modelo será proporcionado por la UCP, en caso de ser requerida.

La persona jurídica contratada, sea nacional o extranjera será sujeto a las retenciones que especifica las leyes y normas vigentes en esta materia en El Salvador.

CLAÚSULA DÉCIMA CUARTA: PLAZO

El plazo de ejecución del contrato será del uno de abril hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veinticuatro; al finalizar este periodo deberán estar recibidos y aprobados a satisfacción por el administrador del contrato todos los trabajos solicitados.





CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

CLAÚSULA DÉCIMA QUINTA: GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.

La Contratista rendirá por su cuenta y a favor de CORSATUR, Garantía de Cumplimiento de Contrato, Art. 126 LCP; de acuerdo al siguiente detalle:

Monto	QUINCE MIL QUINIENTOS CATORCE DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON SESENTA Y TRES CENTAVOS DE DÓLAR (US\$ 15,514.63), equivalente al diez por ciento del valor total del contrato.
Vigencia	El plazo de vigencia será a partir del uno de abril de dos mil veinticuatro hasta el veintiocho de febrero de dos mil veinticinco con el objeto de garantizar que la Contratista cumpla debidamente con todas las obligaciones contractuales.
Plazo para presentar Garantía	La Contratista presentará esta Garantía en la UCP de CORSATUR dentro los siete (7) días HÁBILES siguientes a la fecha de entrega de la copia de este contrato debidamente firmado por ambas partes. Este documento será presentado con nota escrita de remisión.

Esta Garantía deberá ser ampliada por la Contratista, de acuerdo con las prórrogas concedidas o a las modificaciones otorgadas, si las hubiere. La garantía se otorgará de acuerdo a lo establecido al artículo ciento veintiséis de la Ley de Compras Públicas; las únicas formas de Garantía aceptables serán: aceptación de órdenes de pago, cheques certificados, certificados de depósito y bono de prenda para el caso de bienes depositados en almacenadoras de depósito, en sustitución de las garantías antes mencionadas, solicitar o aceptar otros instrumentos que aseguren el cumplimiento de las obligaciones, tales como: aceptación de órdenes irrevocables de pago, pagaré, prenda sobre certificados de inversión, certificados fiduciarios de participación, valores de titularización y otro tipo de títulos valores.

Los bancos, las sociedades de seguros y afianzadoras extranjeras, las sociedades de garantías recíprocas, podrán emitir garantías, siempre y cuando lo hicieren por medio de alguna de las instituciones del sistema financiero, actuando como entidad confirmadora de la emisión. Las compañías que emitan las referidas garantías deberán estar autorizadas por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador y ser aceptadas por la institución contratante.

CLAÚSULA DÉCIMA SEXTA: ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO

La administración del contrato estará a cargo de la Arq. Marta de Valdivieso Especialista en Monitoreo de Infraestructura de la Dirección Administrativa, quien será la encargada de dar seguimiento a su ejecución rigiéndose por lo establecido en la LCP, Ley de Ética Gubernamental; asimismo dará cumplimiento a lo establecido en el artículo 161 de la LCP en cuanto a las responsabilidades de los administradores de Contrato; quien será responsable de:

1. Actuar en representación de CORSATUR en la ejecución del contrato y son la contraparte de INELCI S.A DE C.V.
2. Dar seguimiento a su ejecución rigiéndose por lo establecido en la LCP, Ley de Ética Gubernamental; y por la normativa que al efecto emita la DINAC; asimismo dará cumplimiento a lo establecido en el artículo 161 de la LCP en cuanto a las responsabilidades de los administradores de Contrato.





CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

La Administradora de Contrato verificará que los resultados que se obtengan de la ejecución del contrato, debiendo dar por escrito su visto bueno a través de la hoja de satisfacción y en caso de cualquier incumplimiento deberá informar por escrito a la UCP.

La Administradora de contrato supervisará la prestación del servicio y de existir algún cambio u observación, la hará saber de inmediato a la Contratista para su aplicación. La Administradora de Contrato está facultada para comisionar por escrito a un integrante de su misma Dirección, para que en su ausencia realicen las funciones asignadas. La delegación de esta función no exime a La Administradora de contrato de las responsabilidades inherentes al nombramiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA: MODIFICACIÓN EN CONTRATO

Las modificaciones de los contratos se registrarán según lo establecido en el Art. 158 de la LCP; el cual establece: *surgidas en la ejecución contractual serán solicitadas y validadas por el administrador del contrato y demás áreas técnicas que se estimen pertinentes, serán tramitadas por la UCP y aprobadas por la autoridad competente respectiva que adjudicó el procedimiento de adquisición del cual derivan.*

En los casos que la contratista sea el que solicita modificación contractual, la administradora de contrato emitirá una opinión técnica sobre la procedencia o no de la modificación.

El monto de las modificaciones a realizar no podrá exceder en incrementos del veinte por ciento del monto original del contrato, realizada en una o varias modificaciones. En casos excepcionales donde se justifique la necesidad se podrá aumentar el límite del porcentaje anterior; además, en los casos cuando la falta de la obra, bien, servicio o consultoría, o la no ejecución en el tiempo oportuno genere una afectación al interés público, o resulte más oneroso para la institución contratante realizar una nueva contratación, debiendo emitir opinión técnica la administradora del contrato y los demás actores que se establezcan acorde a la naturaleza del objeto contractual, lo cual deberá ser debidamente razonado y aprobado por la autoridad competente.

En todos los casos de modificaciones contractuales, se prohíbe realizarlas sin sustentar debidamente que se efectúan por circunstancias imprevistas surgidas en la ejecución.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: PRORROGA A CONTRATOS

Los contratos de suministros de bienes y servicios de no consultoría podrán prorrogarse en su totalidad o según la necesidad, por una sola vez y por un periodo igual o menor al pactado inicialmente, previo a su vencimiento, con causa justificada por la administradora de contrato, y aprobación del contratista; Art. 159 de la LCP.

Aprobada la prórroga, cuando se trate de contratos bastará con el acuerdo o resolución mediante el cual fue aprobada, sin ser necesario suscribir el documento de prórroga. No podrán prorrogarse contratos con incumplimientos atribuibles a la contratista. Se solicitará informe a la administradora de contrato.

En casos excepcionales, previa aprobación de la autoridad competente, estos contratos podrán ser prorrogados por un periodo adicional, igual o menor al prorrogado inicialmente.



CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: CESIÓN

Queda expresamente prohibido a La Contratista ceder a cualquier título los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato Salvo autorización expresa del CORSATUR la contratista no podrá transferir o ceder a ningún título, los derechos y obligaciones que emanen del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO

El presente contrato se interpretará de conformidad a sus cláusulas, a la LCP y su Reglamento, LPA, leyes promulgadas a la fecha y los principios del Derecho Administrativo y al derecho común.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: CONFIDENCIALIDAD

La contratista se compromete a guardar la confidencialidad de toda información revelada por CORSATUR, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que CORSATUR lo autorice en forma escrita. La Contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por CORSATUR se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin. La Contratista ni su personal, podrán revelar, ninguna información confidencial o de propiedad de CORSATUR, a la que haya tenido acceso en función del desarrollo del servicio y que haya obtenido por la ejecución del contrato, sin el previo consentimiento por escrito de CORSATUR, so pena de ejercitar las acciones legales correspondientes en su contra además de recaer en las multas por prácticas desleales del Art. 179 de la LCP.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: PENALIDADES CONTRACTUALES.

Se podrán regular sobre una base razonable y acorde a la naturaleza contractual, el establecimiento de penalidades por incumplimiento de aspectos técnicos u otro acorde al objeto contractual

La aplicación de la penalidad contractual por su naturaleza, ya que no es una sanción administrativa, se realizará en forma directa en el pago correspondiente según los términos contractuales y audiencia previa del contratista, procedimiento que deberá ser detallado en el documento de solicitud y agregado en el presente contrato. Art. 160 LCP.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: SANCIONES Y MULTA POR MORA.

La máxima autoridad de cada institución será la autoridad competente para resolver conforme al debido proceso, sobre la imposición de sanciones y extinción de contratos. Excepto en el caso de penalidades contractuales por incumplimientos, las que por su misma naturaleza se aplicarán conforme lo establezcan los documentos de solicitud y demás instrumentos contractuales. Art. 174 LCP.

MULTA POR MORA.

Conforme al Artículo 175 de la LCP, cuando el Contratista incurriese en mora en el incumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables al mismo, podrá imponerse, previo el debido proceso, el pago de una multa y por mora por cada día calendario de retraso.



CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

Se entiende por mora el cumplimiento extemporáneo o tardío de las obligaciones, por causas atribuibles al contratista. Para el cálculo de la multa por mora, se deberá considerar el lapso transcurrido entre la fecha de cumplimiento consignada en el contrato y la fecha en que se realizó dicho cumplimiento de forma tardía.

Para cuantificar la multa a imponer, se tomará en consideración únicamente los porcentajes establecidos a continuación:

- En los primeros treinta días de retraso, la cuantía de la multa diaria será del cero punto uno por ciento del valor total de la obligación entregada en forma tardía.
- En los siguientes treinta días de retraso, la cuantía de la multa diaria será del cero punto ciento veinticinco por ciento del valor total de la obligación entregada en forma tardía.
- En los siguientes días de retraso, la cuantía de la multa diaria será del cero punto quince por ciento del valor total de la obligación entregada en forma tardía.

El porcentaje de la multa previamente establecido será aplicable al monto total de la obligación contractual recibida en forma tardía, incluyendo los incrementos y adiciones a dicho monto que existieran en función de modificaciones contractuales realizadas.

La multa mínima a imponer en incumplimientos en los contratos u órdenes de Compra cuyo monto exceda los DIEZ MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA derivados de todos los métodos de contratación, será por el equivalente de un salario mínimo del sector comercio vigente, cuando el monto del contrato o la orden de compra sea inferior al antes mencionado, la multa mínima a imponer en caso de incumplimiento por mora será por el equivalente del 50% de un salario mínimo del sector comercio vigente.

El procedimiento a seguir para la imposición de la multa por mora será conforme lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos.

Alcanzado el monto que determina la caducidad del contrato equivalente al 15% regulado en esta Ley, se podrá seguir el procedimiento de extinción contractual y no la multa.

En caso de incumplimiento La Contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la LCP. Art 155; 174 y 175.

CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR DAÑOS O PERJUICIOS

La Contratista asumirá la completa responsabilidad incurrida por cualquier daño y perjuicio en los que pueda incurrir legalmente derivado del contrato o bajo cualquiera otro acuerdo o documentos relacionados con sus obligaciones contractuales. La Contratista asumirá la completa responsabilidad y obligación incurridas por cualquier reclamo, pérdida, costos, gastos, daños, agravios, acciones legales, que puedan ser presentados por CORSATUR en contra del Contratista, sus empleados, abastecedores o subcontratistas.

La Contratista mantendrá indemne y liberará tanto a CORSATUR, como a sus representantes, funcionarios y demás empleados, de toda pérdida, reclamo, demanda, pago, litigio, acciones, juicio o sentencia de toda clase



CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

y naturaleza, que pudiera incoarse o dictarse contra de CORSATUR, sus representantes, funcionarios y demás empleados, por cualquier acto u omisión del Contratista, sus agentes, subcontratistas o empleados en la ejecución del contrato, siempre que los reclamos se refieran al servicio objeto del contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

En aplicación de lo dispuesto por el artículo 163 LCP, para resolver las diferencias o conflictos que surgieren de la ejecución del presente contrato, la cual se llevará a cabo mediante arreglo directo y sede judicial, salvo casos excepcionales y pacto expreso de sometimiento a arbitraje, en cuyo caso observará la ley de la materia.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: CADUCIDAD

De acuerdo con lo regulado en el Art. 167 de la LCP: La caducidad es una forma anticipada de terminación contractual, procede ante las siguientes situaciones:

- a) Incumplimiento de una o algunas de las obligaciones del contrato por causa imputable al contratista.
- b) Determinación de realización de una práctica anticompetitiva durante el procedimiento de selección del contratista.
- c) Cuando el cálculo de la multa por mora derivado del cumplimiento tardío de las obligaciones contractuales corresponda en su monto al 8% del valor total de contrato, incluyendo en su caso modificaciones posteriores.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEPTIMA: MUTUO ACUERDO

Las partes podremos acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al contratista y que razones de interés público, caso fortuito o fuerza mayor, hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato, sin más responsabilidad que la que corresponda en su caso, a la ejecución de la obra realizada, al servicio parcialmente ejecutado o a los bienes entregados o recibidos.

De realizar el mutuo acuerdo, previo acuerdo entre las partes, se procederá a otorgar el documento respectivo, en escritura pública, en documento privado debidamente reconocido ante notario.

CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: PROHIBICION DE TRABAJO INFANTIL, FRAUDE Y CORRUPCIÓN.

En incumplimiento por parte del ofertante a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección a la persona adolescente trabajadora; se iniciará el procedimiento que dispone el art. 174 de la LCP para determinar el cometimiento o no dentro del presente procedimiento adquisitivo, o durante la ejecución contractual según el caso, de la conducta que dispone el art. 181 Romano V literal a) de la LCP, relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación.

Se entenderá por comprobado el incumplimiento por la referida Dirección, si durante el trámite de preinspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en este último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final.



CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

A la contratista que durante la ejecución del contrato se comprobare que no cumple con lo regulado Art. 114 y siguientes del Código de Trabajo o a las directrices de la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, se someterá a las sanciones pertinentes de la ley.

CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA: MULTA POR FRAUDE.

Cuando una persona falsifique o altere un documento electrónico o cualquier otra información almacenada en COMPRASAL o utilice información falsificada o alterada, que vulnere lo regulado en esta ley y normativa derivada podrá imponerse previo el debido proceso, el pago de una multa de hasta el equivalente a cien salarios mínimos mensuales vigentes del sector comercio.

CLÁUSULA TRIGÉSIMA: PRIMACÍA DE LA LCP Y SU REGLAMENTO.

Las partes nos adherimos a la Ley de Compras Públicas y su Reglamento y a lo establecido en el Art. 190 de la LCP; La cual establece: Las disposiciones de esta Ley que tiene el carácter de especial, prevalecerán sobre cualquier Ley de carácter general o especial que la contrarie. Para su derogación, modificación o exclusión, se la deberá mencionar en forma expresa.

CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA: JURISDICCIÓN Y LEGISLACIÓN APLICABLE

Las partes nos sometemos a la legislación salvadoreña vigente y en caso de acción judicial señalamos como domicilio especial el de la ciudad de San Salvador, a la jurisdicción de cuyos tribunales nos sujetamos; renunciando a cualquier otra a que tuvieran derecho. En caso de acción judicial el depositario de los bienes que se embarguen será nombrado por CORSATUR sin la obligación de rendir fianza.

CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA: NOTIFICACIONES

Todas las notificaciones referentes a la ejecución de este contrato serán válidas únicamente cuando sean realizadas por escrito, para lo cual las partes señalamos como lugar y medios para recibir notificaciones los siguientes:

CORSATUR: Edificio Century Tower, nivel 10, Blvd. Sergio Vieira de Mello #243, Colonia San Benito, San Salvador. Teléfono 2241-3200. Correo electrónico: mdvaldivieso@corsatur.gob.sv

INGENIERIA ELECTRICA Y CIVIL, S.A. de C.V.: Avenida Los Diplomáticos # 1233, San Jacinto, San Salvador. Tel: 2513-2800; correo electrónico: inelci01@gmail.com y ingenieria@inelci.com

Así nos expresamos los comparecientes, quiénes enterados y conscientes de los términos y efectos legales del presente instrumento, firmamos en la ciudad de San Salvador, a los veintidós días del mes de marzo de dos mil veinticuatro.

En la ciudad de San Salvador, a las dieciséis horas del día veintidós de marzo de dos mil veinticuatro. Ante mí, HÉCTOR ALBERTO RODRÍGUEZ CEA, Notario, del domicilio de San Salvador, comparecen:



**CORPORACIÓN SALVADOREÑA
DE TURISMO**

GRACIELA ALEJANDRA DURÁN DE CRISTALES,

, a quien conozco e identifico en legal forma por medio de su Documento Único de Identidad número:

y Número de Identificación Tributaria

, actuando en su calidad de Directora Ejecutiva de la CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO, que puede abreviarse CORSATUR, Institución Autónoma de Derecho Público, del domicilio de San Salvador, con Número de Identificación Tributaria ; que en el curso de este contrato será referida como "LA CONTRATANTE" y WILFREDO ANTONIO MEJÍA MARTÍNEZ, de

, a quien conozco pero además lo identifico por medio de su Documento Único de Identidad número con fecha de vencimiento el tres de octubre de dos mil veinticuatro, y Número de Identificación Tributaria

, actuando en nombre y representación en su carácter de Administrador Único Propietario y Representante Legal de la sociedad INGENIERIA ELECTRICA Y CIVIL, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, que puede abreviarse INELCI, S.A. de C.V

, con Número de Identificación Tributaria

, y que en lo sucesivo se denominará "LA CONTRATISTA", personería de los comparecientes que más adelante relacionaré; y ME DICEN: Que reconocen como suyas las obligaciones y firmas que calzan el documento que antecede, en la calidad en que comparecen; así también me dicen que en ese mismo carácter reconocen todos los conceptos vertidos en tal documento, que consta de once hojas, por medio del cual celebra contrato LCS DIEZ / DOS MIL VEINTICUATRO, cuyo objeto es el "Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo en el Parque Nacional El Boquerón, abril – diciembre, año 2024". El plazo del contrato será desde el día uno de abril hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veinticuatro; el precio del contrato podrá ascender hasta la suma de CIENTO CINCUENTA Y CINCO MIL CIENTO CUARENTA Y SEIS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON VEINTINUEVE CENTAVOS DE DÓLAR (\$155,146.29) IVA incluido los cuales se desglosan en: CIENTO TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON TREINTA Y SEIS CENTAVOS DE DÓLAR (\$132,498.36). incluyendo IVA; para Mantenimiento Preventivo y VEINTIDÓS MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON NOVENTA Y TRES CENTAVOS DE DÓLAR IVA incluido para mantenimiento correctivo por un plazo de NUEVE MESES. Pagadero conforme a los términos contractuales vigentes En el contrato se estipulan otras cláusulas para asegurar el fiel cumplimiento del mismo. DOY FE: I) Que las firmas que se han relacionado son "AUTÉNTICAS" por haber sido puestas de su puño y letra por los comparecientes a mi presencia, quienes ratifican los restantes términos del contrato aludido, otorgado en esta ciudad y en esta misma fecha. II) De ser legítima y suficiente la personería con que actual la Licenciada Alejandra Durán de Cristales, por haber tenido a la vista: a) Certificación extendida por la Directora Presidenta del Acuerdo número tres mil ciento noventa y seis - trescientos ochenta y siete/ dos mil veinte, de sesión de Junta Directiva de la Corporación Salvadoreña de Turismo, celebrada el día siete de septiembre de dos mil veinte, por el cual se nombra a la Licenciada Graciela Alejandra Durán de Cristales en el cargo de Gerente





CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

General, quedando facultada para ejercer todas las funciones inherentes al cargo; b) Certificación extendida por la Directora presidenta del Acuerdo número tres mil ciento noventa y siete- trescientos ochenta y siete / dos mil veinte, de sesión de Junta Directiva de la Corporación Salvadoreña de Turismo, celebrada el día siete de septiembre de dos mil veinte, por el cual establece las funciones de la licenciada Alejandra Durán de Cristales como Gerente General de CORSATUR; c) Certificación extendida por la Directora presidenta del Acuerdo número tres mil trescientos ochenta y ocho- cuatrocientos veintitrés / dos mil veintidós, de sesión de Junta Directiva de la Corporación Salvadoreña de Turismo, celebrada el día once de enero de dos mil veintidós, por el cual se aprobó la nueva estructura organizativa y operativa de CORSATUR, y se nombra a la licenciada Alejandra Durán de Cristales como Directora Ejecutiva de CORSATUR; d) Acuerdo de Junta Directiva número TRES MIL QUINIENTOS TREINTA Y SEIS de la sesión de junta CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES/ DOS MIL VEINITRES; de fecha veinte de marzo de dos mil veintitrés; por medio del cual, se aprobó de conformidad al artículo diecisiete y dieciocho de la Ley de Compras Públicas, la facultad para la Directora Presidenta o Directora Ejecutiva la competencia para emitir los actos administrativos de los procesos de compras públicas, todas las competencias serán delegables; e) Resolución número CINCUENTA Y CUATRO /DOS MIL VEINTICUATRO; de Adjudicación del proceso de Licitación Competitiva de "Servicios"; de fecha veinte de marzo de dos mil veinticuatro; mediante el cual adjudicó el proceso denominado: **Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo en el Parque Nacional El Boquerón, abril – diciembre, año dos mil veinticuatro**; a la contratista INGENIERIA ELECTRICA Y CIVIL, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, que puede abreviarse INELCI, S.A. de C.V; hasta por un monto de CIENTO CINCUENTA Y CINCO MIL CIENTO CUARENTA Y SEIS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON VEINTINUEVE CENTAVOS DE DÓLAR, cantidad que incluye el porcentaje correspondiente al Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios; III) De ser legítima y suficiente la personería con que actúa el Ingeniero Wilfredo Antonio Mejía Martínez por haber tenido a la vista: a) Testimonio de la escritura Pública de constitución de la sociedad Ingeniería Eléctrica y Civil, Sociedad Anónima de Capital Variable, otorgada en la Ciudad de San Salvador, a las nueve horas del día diez de diciembre de dos mil trece, ante los oficios del notario Salvador David López Orellana, de la cual consta que su naturaleza, denominación y domicilio son los ya expresados, que su plazo es por tiempo indeterminado, que la administración de la sociedad está confiada a un Administrador Único Propietario, que la representación judicial y extrajudicial de la sociedad y el uso de la firma social corresponde al Administrador Único Propietario, y que para el primer periodo de administración se nombró al compareciente, para que ejerza su cargo de Representante Legal con todas las facultades de ley y responsabilidad inherentes al cargo, Inscrita en el Registro de Comercio al número cincuenta y cuatro del libro número tres mil ciento noventa y cuatro del Libro de Sociedades, del folio doscientos sesenta y cuatro al folio doscientos setenta y cinco de fecha once de diciembre de dos mil trece. b) Punto de acta número NUEVE de Junta General Ordinaria de Accionistas de la Sociedad INELCI S.A de C.V., por medio de la cual consta la administración de la sociedad nombrándose como Administrador Único Propietario al Ing. Wilfredo Antonio Mejía Martínez y suplente al señor Carlos Adilio Rivas Barahona por un periodo de SIETE AÑOS, contados a partir de su nombramiento, de fecha dos de diciembre de dos mil veinte; Inscrita en el Registro de Comercio CREDENCIAL DE ELECCION DE ADMINISTRADOR UNICO Y SUPLENTE al número OCHENTA Y OCHO del libro CUATRO MIL





CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO del Registro de Sociedades, del folio trescientos diecinueve al folio trescientos veintiuno de fecha nueve de diciembre de dos mil veinte. Así se expresaron los comparecientes, a quienes expliqué los efectos legales de la presente acta notarial, que consta de dos hojas; y leída que se la hube, íntegramente en un solo acto ininterrumpido, ratifican su contenido y firmamos. DOY FE.