

**ORDEN DE COMPRA PARA BIENES, OBRAS O SERVICIOS**

LUGAR Y FECHA:

Alameda Doctor Manuel Enrique Araujo, #5500, San Salvador, Jueves 24 de septiembre de 2015.

ORDEN No.: LG/0301/0175/2015

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR**

**NIT**

MP SERVICE, S.A. DE C.V.

0614-131101-101-9

**LÍNEA:**

0301 PR-SECRETARÍA DE GOBERNABILIDAD Y  
COMUNICACIONES/GOBERNABILIDAD

**CLASIFICACIÓN:**

**SERVICIOS**

| No. | CÓDIGO ONU | CÓDIGO PRESUPUESTARIO | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN TÉCNICA  | MARCA/PAÍS DE ORIGEN | PRECIO UNITARIO (CON IVA) | VALOR TOTAL (CON IVA) |
|-----|------------|-----------------------|----------|------------------|--|----------------------|---------------------------|-----------------------|
| 1   | 72100000   | 54301                 | 1        | SERVICIO         | MANTENIMIENTO CORRECTIVO A EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO, UBICADO EN LA OFICINA DEL SEÑOR SECRETARIO DE GOBERNABILIDAD QUE INCLUYE:<br>* CAMBIO DE COMPRESOR, MONOFASICO.<br>* CAMBIO DE FILTRO SECADOR DE 3/8.<br>* CAMBIO DE PRESOSTATOS.<br>* VACIO, LIMPIEZA Y CARGA DE GAS REFRIGERANTE R-22.<br><br>GARANTÍA: UN AÑO CALENDARIO POR MANO DE OBRA Y REPUESTOS. | NO APLICA            | \$ 807.95                 | \$ 807.95             |

**MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)**

\$ 807.95

**MONTO TOTAL EN LETRAS: OCHOCIENTOS SIETE 95/100 DÓLARES.**

JUSTIFICACIÓN: SUMINISTRO DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO A EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO, UBICADO EN LAS OFICINAS DEL SEÑOR SECRETARIO DE GOBERNABILIDAD, CON EL PROPÓSITO DE QUE ESTÉ EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO Y CREAR UN AMBIENTE DE TRABAJO AGRADEABLE; PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE GOBERNABILIDAD Y COMUNICACIONES/GOBERNABILIDAD.

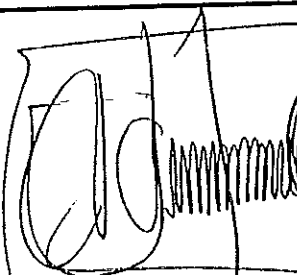

**REFERENCIA:**

SOLICITUD CÓDIGO: 0092(09-09-2015)  
RESOLUCIÓN ADJUDICATIVA, RA/LG/(SC)(S)/0175/2015  
CÓDIGO:

**CONDICIONES GENERALES**

- \* EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.
- \* TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.
- \* EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ DE UN MÁXIMO DE TRES DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN FORMAL POR PARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.
- \* PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE GOBERNABILIDAD Y COMUNICACIONES - ALAMEDA DOCTOR MANUEL ENRIQUE ARAUJO, NO. 5,500, SAN SALVADOR.
- \* FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE GOBERNABILIDAD Y COMUNICACIONES/GOBERNABILIDAD.

  
  
DESIGNADO SGO GOBERNABILIDAD

  
  
Vo. Bo. DIRECTOR DACI

**JEFE UFI**

HECHO POR: 

REVISADO POR: 