



AUTORIDAD MARÍTIMA PORTUARIA

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

DIRECCIÓN

Colonia San Benito, Calle 2 # 127 entre Calle Loma Linda y Calle La Mascota, San Salvador.

LUGAR Y FECHA

San Salvador, 15 de feb de 2016.

N° ORDEN**LC-21A-2016****NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL O JURÍDICA SUMINISTRANTE****NIT****PBS EL SALVADOR S.A. DE C.V.****DIRECCIÓN**

Final Boulevard Santa Elena y Boulevard Orden de Mata, Edificio Xerox, San Salvador.

0614-170467-002-2

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	OBJETO ESPECÍFICO DE GASTO PRESUPUESTARIO	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO (US\$)	VALOR TOTAL (US\$)
MATERIALES INFORMATICOS					
54115					
2	unidad		Toner Xerox para 3325 alta capacidad, 11,000 impresiones.	\$ 271.75	\$ 543.50
TOTAL US\$:					\$ 543.50
TOTAL EN LETRAS	QUINIENTOS CUARENTA Y TRES 50/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA.				

OBSERVACIONES**FECHA DE ENTREGA**

Inmediato

LUGAR DE ENTREGA

Oficinas de la AMP.

FIRMA DEL TITULAR O DESIGNADO

Gerencia Administrativa

DATOS DEL ADMINISTRADOR DE CONTRATO**NOMBRE**

Gilma Dialanely Salazar

TELÉFONO

25919000

FAX

25919019

CORREO ELECTRÓNICOgsalazar@amp.gob.sv