

**ORDEN DE COMPRA PARA BIENES, OBRAS O SERVICIOS**

LUGAR Y FECHA: Alameda Doctor Manuel Enrique Araujo, #5500, San Salvador, viernes 28 de octubre de 2016.

ORDEN No.: LG/0301/0119/2016

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR**

**NIT**

JESSICA ELIZABETH NASSER SILHY

0614-150776-118-0

**LÍNEA:**

0301 PR-SECRETARÍA DE GOVERNABILIDAD/GOVERNABILIDAD

**CLASIFICACIÓN:**

**SERVICIOS**

No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	MARCA/PAÍS DE ORIGEN	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
1	91100000	54399	1	SERVICIO	ELABORACIÓN DE CONCEPTUALIZACIÓN, DISEÑO GRÁFICO Y ARTE DIGITAL, SEGÚN DETALLE SIGUIENTE: * 1 AFICHE EN MEDIDAS DE 11 PULGADAS x 17 PULGADAS * 2 BROCHURES A UNA CARA EN MEDIDAS DE 16.5 PULGADAS x 8.5 PULGADAS * 1 BROCHURE A CUATRO CARAS EN MEDIDAS DE 14.5 PULGADAS x 20 PULGADAS  NOTA: SE PRESENTARÁ LA RESPECTIVA PROPUESTA PARA EVALUACIÓN Y APROBACIÓN POR PARTE DE LA SECRETARÍA DE GOVERNABILIDAD; LUEGO DE APROBADA, LA VERSIÓN FINAL SERÁ ENTREGADA EN FORMATO DIGITAL (CD).  CONTACTO: JESSICA SARAVIA, TELÉFONO: 2212-9007	NO APLICA	\$ 305.00	\$ 305.00

**MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)**

\$ 305.00

**MONTO TOTAL EN LETRAS: TRESIENTOS CINCO 00/100 DÓLARES.**

**JUSTIFICACIÓN:** SUMINISTRO DEL SERVICIO DE ELABORACIÓN DE CONCEPTUALIZACIÓN, DISEÑO GRÁFICO Y ARTE DIGITAL, CON EL PROPÓSITO DE DAR A CONOCER LOS BENEFICIOS Y OBJETIVOS DEL MODELO PARA UNA GESTIÓN DE EXCELENCIA EN EL CUAL SE BASA EL PREMIO SALVADOREÑO A LA CALIDAD Y EL RECONOCIMIENTO A LAS MEJORES PRÁCTICAS; PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE GOVERNABILIDAD/GOVERNABILIDAD.

**REFERENCIA:**

SOLICITUD CÓDIGO: 0062(27-09-2016)

RESOLUCIÓN ADJUDICATIVA, CÓDIGO: RA/LG/(SC)(S)/0119/2016

**CONDICIONES GENERALES**

\* ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.

\* TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.

\* EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO SERÁ DE UN MÁXIMO DE OCHO DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.

\* PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE GOVERNABILIDAD - ALAMEDA DOCTOR MANUEL ENRIQUE ARAUJO, NO. 5,500, SAN SALVADOR.

\* FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE GOVERNABILIDAD/GOVERNABILIDAD.

  


  


DESIGNADO SG(GOVERNABILIDAD)

Vo. Bo. DIRECTOR DACI

JEFE UFI