



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

DIRECCIÓN: Calle Guadalupe No. 1349, Colonia Médica San Salvador, El Salvador, Centro América

LUGAR Y FECHA: San Salvador, 30 de marzo de 2017

Nº DE ORDEN: 040/2017-ISBM Nº DE PROCESO: LG 035/2017-ISBM

SEÑORES (A): HECTOR ADILMAN RIVAS GONZALEZ

NIT Y/O NRC:

DIRECCIÓN:

LIBRE GESTIÓN No. LG 035/2017ISBM

SUMINISTRO DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS ELÉCTRICOS PARA EL AÑO 2017. SEGUNDA GESTIÓN

No. ÍTEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	COSTO UNITARIO INCLUYE IVA US\$	MONTO TOTAL INCLUYE IVA US\$
1	1	Servicio	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO BOMBAS DE AGUA(EQUIPOS DE BOMBEO PARA PISCINAS-VER DOCUMENTO ANEXO)	\$ 2.978.00	\$ 2.978.00
2	1	Servicio	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO BOMBAS DE AGUA(EQUIPOS DE BOMBEO PARA CISTERNAS-VER DOCUMENTO ANEXO)	\$ 6.863.00	\$ 6.863.00
MONTO TOTAL US\$					\$ 9.841.00

Mantenimiento Preventivo \$65.00 - Switch \$40.00 - Ventilador de motor \$50.00 - Turbina \$90.00 - Sello mecánico \$100.00 - Relay \$38.00 - Cesta para bomba \$50.00 - Manómetro \$70.00 - kit de sellos 2.5 pig \$50.00 - Cojinete del motor \$50.00 - Embobinado \$200.00 - Baleros \$85.00 - Switch de encendido \$40.00 - Prefiltro \$250.00 - Cable de alimentación \$40.00 - Punta \$380.00 - Difusor \$50.00 - Capacitor de marcha \$45.00 - válvula según tubería \$50.00 - Mantenimiento Preventivo \$75.00 - Montaje, desmontaje y traslado de equipo de bombeo tanque cisterna y tanque de presión \$150.00 - Switch \$40.00 - Ventilador de motor \$50.00 - Turbina \$90.00 - Sello mecánico \$120.00 - Relay \$38.00 - Manómetro \$90.00 - kit de sellos 2.5 pig o similar \$50.00 - Cojinete del motor \$50.00 - Embobinado \$200.00 - Baleros \$85.00 - Switch de encendido \$40.00 - Automático de presión \$135.00 - Flotador y automático \$60.00 - Cable de alimentación \$40.00 - Desmontaje, suministro e instalación tanque de presión 34 galones o similar \$270.00 - Desmontaje, suministro e instalación tanque de presión 42 galones o similar \$320.00 - Difusor \$50.00 - Capacitor de arranque \$45.00 - Válvula según tubería \$50.00 - Válvula de pie \$90.00

TOTAL EN LETRAS: NUEVE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y UNO 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA IVA INCLUIDO

OBSERVACIONES: PLAZO Y FORMA DE PAGO: EL ISBM EXTENDERÁ QUEDAN POR EL MONTO DEL SERVICIO REFLEJADO EN ACTA DE RECEPCIÓN Y FACTURA CORRESPONDIENTE POR SERVICIO REQUERIDO POR MEDIO DE ORDEN DE PEDIDO, EN LA QUE DEBERÁ DETALLAR LOS LUGARES DONDE SE PROPORCIONÓ EL SERVICIO A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA. SE REALIZARÁN PAGOS CON ABONO A CUENTA EN UN PLAZO NO MAYOR A OCHO DÍAS HÁBILES; EN LA FACTURACIÓN, PROVEEDOR DEBERÁ REFLEJAR RETENCIÓN DEL 1% EN CONCEPTO DE IVA SEGÚN RESOLUCIÓN N° 12301-NEX-1745-2008, DE FECHA 26 DE AGOSTO DE 2008 EMITIDA POR EL MINISTERIO DE HACIENDA, DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS. PARA SU TRÁMITE, LAS FACTURAS EN CONJUNTO CON LAS ACTAS DE RECEPCIÓN, DEBERÁN SER ENTREGADAS EN LAS OFICINAS CENTRALES DEL ISBM UBICADAS EN CALLE GUADALUPE NO. 1346, COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR, A LA EMPRESA ADJUDICADA SE LE ASIGNARÁ UN MONTO MÁXIMO TOTAL, SIN EMBARGO, ISBM CANCELARÁ ÚNICAMENTE EL SERVICIO RECIBIDO. EN CASO DE REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO ADICIONAL A LOS DETERMINADOS ÉSTOS SERÁN SOLICITADOS POR EL ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA, PARA HACER EFECTIVO EL PAGO AL PROVEEDOR SE SOLICITARÁN BITÁCORAS EJECUTADAS DE LOS LUGARES DONDE SE LLEVÓ A CABO EL SERVICIO, Y DETALLAR EN FACTURA MANTENIMIENTO ADICIONAL O EXTRAORDINARIO.

FORMA DE PAGO:	DEPÓSITO A CUENTA, INSTITUCIÓN FINANCIERA: [REDACTED] NOMBRE DE CUENTA: [REDACTED] NÚMERO DE CUENTA: [REDACTED]	
DOCUMENTOS PARA PAGO:	FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL, ACTA DE RECEPCIÓN, COPIA DE ORDEN DE COMPRA, ORDEN DE INICIO ORIGINAL PRIMER COBRO, ORDEN DE PEDIDO PARA TODOS LOS COBROS. EN CASO QUE EL TRÁMITE DE COBRO LO REALICE UN TRAMITADOR, SE DEBERÁ EMITIR UNA CARTA DE AUTORIZACIÓN FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL.	
LUGAR DE ENTREGA:	EL PROVEEDOR BRINDARÁ, POR MEDIO DE ORDEN DE PEDIDO, TODOS LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, EN LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DEL ISBM A NIVEL NACIONAL, CUANDO EL ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA LO REQUIERA, DEJANDO CONSTANCIA DE CADA SERVICIO REALIZADO A TRAVÉS DE BITÁCORAS LEGIBLES AL ADMINISTRADOR DE COMPRA.	
FECHA DE ENTREGA:	PARTIR DE LA FECHA INDICADA EN LA ORDEN DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2017 O HASTA AGOTARSE EL MONTO ADJUDICADO.	
  <p> RAFAEL ANTONIO COTO LÓPEZ DIRECTOR PRESIDENTE ISBM Acuerdo Ejecutivo No 78 de fecha 11 de Junio de 2014 Publicado en D.O. No 107, Tomo 403 de fecha 11/06/2014 </p>		
ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA		
ITEMS	ADMINISTRADOR	TELÉFONOS
2	RAFAEL ARMANDO PINEDA	2239-9200