



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.



Oficinas Administrativas: Calle Guadalupe No. 1346 y 1350, Col. Médica, San Salvador, El Salvador,
C.A. Conmutador 2239-9200, UACI: 2239-9220 y 2239-9221; Telefax: 2226-8143

CONTRATO DE SUMINISTRO No. CM-009/2017-ISBM

SUSCRITO EN VIRTUD DE LA

RESOLUCIÓN DE RESULTADOS No. 026/2017-ISBM

LICITACIÓN PÚBLICA No. 011/2017-ISBM

**"SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS CRÓNICOS QUE CORRESPONDEN A CUARENTA
CÓDIGOS DEL GRUPO B DEL CUADRO BÁSICO DEL MEDICAMENTOS DEL ISBM DURANTE EL
AÑO DOS MIL DIECISIETE, A TRAVÉS DE DROGUERÍAS, LABORATORIOS, FABRICANTES,
FARMACIAS U OTROS DISTRIBUIDORES AUTORIZADOS"**
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: FONDOS PROPIOS

Nosotros, RAFAEL ANTONIO COTO LÓPEZ, de [REDACTED] años de edad, profesor, del domicilio de [REDACTED], portador de mi Documento Único de Identidad Número [REDACTED] actuando en nombre y representación del **INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL**, una entidad oficial autónoma, de derecho público, del domicilio de la Ciudad y Departamento de San Salvador, con Número de Identificación Tributaria cero seiscientos catorce guión doscientos veintiún mil ciento siete guión ciento tres guión siete, en mi carácter de Representante Legal de la referida Institución personería que se acredita por medio de: 1) Ejemplar del Diario Oficial Número DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS, Tomo TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE, de fecha dieciocho de diciembre de dos mil siete; en donde aparece publicada la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, aprobada por medio de Decreto Legislativo Número CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO, de fecha veintidós de noviembre de dos mil siete, del cual consta que el INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, es de las generales antes descritas, que la dirección y administración del mismo está a cargo de un Consejo Directivo, el cual está integrado por nueve Directores Propietarios, uno de los cuales será el Director Presidente, quien durará en sus funciones un período de CINCO AÑOS y será nombrado por el Señor Presidente de la República; que dentro de las atribuciones del Consejo Directivo se encuentra la de acordar la celebración de todo tipo de contratos; que el Director Presidente del Consejo Directivo, es el Presidente del Instituto y ejerce la representación legal del mismo; 2) Ejemplar del Diario Oficial Número CIENTO SIETE, Tomo CUATROCIENTOS TRES, de fecha once de junio de dos mil catorce, que contiene el Acuerdo Ejecutivo Número SETENTA Y OCHO, emitido por el Señor Presidente de la República, Salvador Sánchez Cerén, el día once de junio de dos mil catorce, por medio del cual se me nombró como Director Presidente del Consejo Directivo del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, para un período de CINCO AÑOS a partir del día ocho de julio de dos mil catorce; 3) Certificación del Acuerdo tomado por el Consejo Directivo en el Punto DIEZ Sub Punto DIEZ punto UNO del Acta Número CIENTO CINCUENTA Y UNO, de sesión ordinaria de Consejo Directivo del ISBM, realizada el día cuatro de abril de dos mil diecisiete, en la cual se autorizó la firma del presente contrato; y que en adelante me denominare "el ISBM" o "el Contratante" por una parte y por la otra [REDACTED], de [REDACTED] años de edad, Empleada, del domicilio de [REDACTED], con Documento Único de Identidad número: [REDACTED] (DUI: [REDACTED]), actuando en nombre y representación de la Sociedad **FARMACIA SAN**

NICOLAS, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, que puede abreviarse **FASANI, S.A. DE C.V. o F.S.N. S.A. DE C.V.**, de nacionalidad salvadoreña, del domicilio de SANTA TECLA, Departamento de LA LIBERTAD, con Número de Identificación Tributaria: [REDACTED] (NIT [REDACTED]); en mi carácter de APODERADA, personería jurídica que ha quedado establecida por medio de la documentación siguiente: A) Fotocopia Certificada por Notario de la Escritura Pública de Modificación al Pacto Social y Aumento de Capital, otorgada a las diecisiete horas del día siete de junio de dos mil once ante los oficios notariales de Ronald Eduardo Toledo Chávez, inscrita en el Registro de Comercio, al Número DOCE del Libro DOS MIL OCHOCIENTOS OCHO, del Registro de Sociedades, en fecha cinco de octubre de dos mil once, mediante la cual se modificó el Pacto Social y Aumento de Capital y que contiene la totalidad de cláusulas que actualmente rigen a la Sociedad y en la cual consta que la Sociedad, es de las generales anteriormente relacionadas, en cuyas cláusulas consta que su denominación, naturaleza, nacionalidad y domicilio de la sociedad son las antes expresadas, que el plazo social es por tiempo indeterminado, y que dentro de sus finalidades sociales se encuentra: I) la compra, venta, importación exportación, distribución y comercialización al por mayor y al detalle de toda clase de productos farmacéuticos y cosméticos, cualquiera sea su naturaleza; II) la apertura y explotación de establecimientos dedicados a la compra, venta, importación, exportación y distribución de productos farmacéuticos y cosméticos cualquiera que sea su naturaleza, tales como farmacias, droguerías, botiquines, bodegas de almacenamiento y cualquier establecimiento que fuese autorizado para tales fines, entre otros; que la administración de la sociedad está confiada según lo decida la Junta General de Accionistas a un Administrador Único Propietario y su respectivo Suplente o a una Junta Directiva compuesta de tres Directores Propietarios y sus respectivos suplentes, que se denominarán. Director Presidente, Director Vicepresidente, y Director Secretario. Tanto el administrador Único y su Suplente como los miembros de la Junta Directiva duraran en sus funciones SIETE años pudiendo ser reelectos. Que el Administrador Único o la Junta Directiva también podrán confiar las atribuciones de representación judicial y extrajudicial a cualquiera de los Directores que determine o aun gerente de su nombramiento. Que el ejercicio de la representación legal, judicial y extrajudicial de la sociedad y el uso de la firma social corresponde al Director Presidente, al Director Vicepresidente y al Director Secretario de la Junta Directivas, quienes podrán ejercerla en forma conjunta o separada, pudiendo otorgar poderes de toda clase y celebrar toda clase de actos y contratos dentro del giro ordinario de los negocios sociales. B) Fotocopia Certificada por Notario de la Credencial de Elección de Junta Directiva, de la Sociedad "FARMACIA SAN NICOLAS, S.A. DE C.V.", inscrita bajo el Número CATORCE del Libro DOS MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE del Registro de Sociedades, en fecha veinticuatro de noviembre de dos mil once, en la que se establece que en el Libro de Actas de la respectiva Sociedad, se encuentra asentada el Acta Número CIENTO SESENTA Y SEIS de fecha diez de octubre de dos mil once, de la Junta General de Accionistas, se acordó en Punto ÚNICO, elegirme como Director Presidente, por un período de SIETE años, contados a partir de la inscripción en el Registro de Comercio. C) Fotocopia certificada por Notario del Testimonio de la Escritura Pública de Poder Administrativo Especial, otorgado a favor de LORENA DOLORES GARCIA, ROSSANA ISABEL DURÁN y mi persona, en esta ciudad, a las nueve horas del día catorce de septiembre de dos mil doce, ante los oficios notariales de RONALD EDUARDO TOLEDO CHÁVEZ, inscrito en el Registro de Comercio al Número CUARENTA Y CUATRO del Libro UN MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO del Registro de Otros Contratos Mercantiles, en fecha

dieciséis de enero de dos mil trece, en el cual el Doctor Víctor Silhy Zacarias, quien actuó en su calidad de Presidente de la Junta Directiva y Representante Legal de "FARMACIA SAN NICOLAS, S.A. DE C.V.", nos facultó entre otros para que conjunta o separadamente represente a la sociedad en cualquier clase de oferta, Licitación Pública, Contratación Directa, Libre Gestión o Concurso, pudiendo firmar contratos y cualquier documento necesario concerniente con las licitaciones por lo que me encuentro ampliamente facultada para realizar actos como el presente; y que en el transcurso de éste instrumento me denominaré "la Contratista" o "La Sociedad Contratista" MANIFESTAMOS: Que hemos acordado otorgar y en efecto otorgamos proveniente de la Licitación Pública No. 011/2017-ISBN denominada "SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS CRÓNICOS QUE CORRESPONDEN A CUARENTA CÓDIGOS DEL GRUPO B DEL CUADRO BÁSICO DEL MEDICAMENTOS DEL ISBM DURANTE EL AÑO DOS MIL DIECISIETE, A TRAVÉS DE DROGUERÍAS, LABORATORIOS, FABRICANTES, FARMACIAS U OTROS DISTRIBUIDORES AUTORIZADOS" el presente contrato de suministro de medicamentos, de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante se denominará LACAP, su Reglamento que en adelante se denominará RELACAP y a las cláusulas que se detallan a continuación: **I) OBJETO DEL CONTRATO:** La Sociedad Contratista se compromete a desarrollar la adjudicación concedida mediante la Resolución de Resultados Número CERO DOS SEIS/DOS MIL DIECISIETE-ISBN referente a la Licitación Pública Número CERO UNO UNO/DOS MIL DIECISIETE-ISBN denominada "SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS CRÓNICOS QUE CORRESPONDEN A CUARENTA CÓDIGOS DEL GRUPO B DEL CUADRO BÁSICO DEL MEDICAMENTOS DEL ISBM DURANTE EL AÑO DOS MIL DIECISIETE, A TRAVÉS DE DROGUERÍAS, LABORATORIOS, FABRICANTES, FARMACIAS U OTROS DISTRIBUIDORES AUTORIZADOS", a satisfacción del ISBM y de conformidad a las condiciones definidas en este instrumento y en la Base de Licitación en mención conforme al siguiente detalle:

Nº DE ÍTEM	CÓDIGO DE MEDICAMENTO	NOMBRE GENÉRICO	PRESENTACIÓN Y COMPOSICIÓN (DESCRIPCIÓN SOLICITADA)	CASA REPRESENTADA	NOMBRE COMERCIAL	PRECIO UNITARIO (IVA INCLUIDO)	CANTIDAD REQUERIDA	MONTO MÁXIMO TOTAL EN US\$ IVA INCLUIDO
3	1501033000	ALFACALCIDOL	TABLETA O CÁPSULA DE 1 mcg BLÍSTER CON TABLETAS O CÁPSULAS	LEO PHARMACEUTICAL	ETALPHA LEO 1 mcg CAPSULAS	\$1.8190	11,500	\$20,918.50
MONTO MÁXIMO TOTAL EN US\$ IVA INCLUIDO								\$20,918.50

La Sociedad Contratista se obliga a entregar los medicamentos objeto del presente contrato, de forma sucesiva durante el plazo contractual, conforme al precio unitario y de más condiciones establecidas en la Oferta. Los precios unitarios se establecen en **DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA** con cuatro decimales. Los productos deberán cumplir con las características requeridas por el ISBM, deben ser de buena calidad. **II) DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Forman parte integral del contrato los siguientes documentos: a) El Requerimiento de compra; b) Las Bases de la Licitación Pública Número CERO UNO UNO/DOS MIL DIECISIETE-ISBN denominada SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS CRÓNICOS QUE CORRESPONDEN A CUARENTA CÓDIGOS

DEL GRUPO B DEL CUADRO BÁSICO DEL MEDICAMENTOS DEL ISBM DURANTE EL AÑO DOS MIL DIECISIETE, A TRAVÉS DE DROGUERÍAS, LABORATORIOS, FABRICANTES, FARMACIAS U OTROS DISTRIBUIDORES AUTORIZADOS, c) La Oferta de la Sociedad Contratista; c) La Garantía de Cumplimiento de Contrato y la Garantía de Buena Calidad; y d) Otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y este contrato. III) FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO: Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo a Recursos Propios del ISBM, para lo cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria. El ISBM, pagará a la Sociedad Contratista, por el suministro de descrito en la Cláusula I un monto máximo total de hasta **VEINTE MIL NOVECIENTOS DIECIOCHO 50/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$20,918.50) IVA INCLUIDO**. Asimismo, a dicho precio se le harán las retenciones de la ley aplicables. Los medicamentos contratados serán cancelados por entrega de acuerdo a las cantidades solicitadas y recibidas. El pago será efectuado mediante abono a la cuenta que se detalla a continuación:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN FINANCIERA	NOMBRE DE LA CUENTA	NÚMERO DE CUENTA

La cuenta consignada en el contrato, deberá mantenerla activa y designada para la recepción de sus depósitos, durante un período mínimo de un año, en correspondencia al ejercicio financiero fiscal, únicamente está podrá ser modificada en ejecución del contrato por motivos de caso fortuito o fuerza mayor, para lo cual deberá llenar el formulario correspondiente, proporcionado por la UACI, entonces se podrá ejecutar el cambio y deberá notificar a la Unidad Financiera Institucional sobre la modificación. Este cambio no requiere resolución modificativa. El pago será efectivo a más tardar OCHO DÍAS HÁBILES posterior a la emisión del Quedan correspondiente, siempre y cuando no existan observaciones a la documentación representada como respaldo del pago. En caso de existir observaciones se cancelará únicamente lo que no esté observado y el resto posteriormente a que el Contratista subsane la observación realizada, para lo cual gozará de OCHO DÍAS HÁBILES. Para la emisión del quedan correspondiente la Sociedad Contratista deberá presentar: I) Factura de consumidor final a nombre del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial en la que se indiquen una descripción del medicamento, y precio con IVA INCLUIDO. En dicha factura deberá aparecer el 1% de retención de IVA, según resolución N° 12301-NEX-1745-2008, de fecha 26 de agosto de 2008, emitida por el Ministerio de Hacienda, DGII y una copia. II) Acta de recepción de los medicamentos recibidos a entera satisfacción, firmado por el Administrador de Contrato y el contratista o un representante o delegado del mismo, III) Copia de Orden de Inicio para la primera entrega u Orden de Pedido para la segunda entrega. IV) Copia de Contrato Legalizado V) Copia de la garantía del contrato recibida por la UACI del ISBM. Es expresamente convenido entre las partes que el hecho de efectuar el pago al Contratista, no lo liberará de sus responsabilidades. IV) PLAZO DE CONTRATO Y VIGENCIA: El plazo de ejecución de las obligaciones emanadas del presente contrato tendrá vigencia desde su suscripción hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil diecisiete. El contratista deberá realizar dos entregas, la primera con el 90% de la totalidad adjudicada en un periodo máximo de 20 días hábiles posterior a la firma del contrato y emisión de orden de Inicio y la segunda correspondiente

al 10% la totalidad adjudicada en un periodo máximo de 15 días calendario posterior a la solicitud por el administrador del contrato. Este plazo podrá prorrogarse por un periodo igual o menor al plazo inicial, de conformidad con lo dispuesto en el artículo ochenta y tres de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP). **V. PLAZO, FORMA, LUGAR DE ENTREGA Y RECEPCIÓN:** La Sociedad Contratista, garantiza que suministrará los medicamentos contratados de conformidad con las especificaciones técnicas, en el plazo establecido para la entrega conforme a la cláusula que antecede. Los medicamentos deberán ser entregados al Administrador del Contrato en sus empaques de fábrica y deberán tener un periodo de vencimiento no inferior a dieciocho meses a partir de su recepción. La División de Servicios de Salud del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, podrá autorizar entregas de medicamentos con fechas de vencimiento inferiores a los DIECIOCHO MESES, siempre que la Sociedad Contratista presente previamente una carta de compromiso, en la que indique que de no haberse consumido el medicamento antes del periodo de DIECIOCHO MESES, procederá al cambio respectivo. De no dar cumplimiento a lo estipulado anteriormente, el ISBM hará efectiva la correspondiente Garantía. La recepción de los medicamentos se realizará en días y horas laborales para ambas partes, teniendo el Contratista que cumplir las fechas programadas según la Orden de Inicio; los plazos de entregas podrán ser modificadas a solicitud de la División de Servicios de Salud del ISBM debiendo en todo caso emitirse la resolución correspondiente. En casos excepcionales y con autorización de la Sub Dirección de Salud podrá recibirse cantidades inferiores a las indicadas en la Orden de Inicio o Pedido correspondiente, en dicho caso se aplicará la multa correspondiente al incumplimiento parcial en la entrega. **Lugar de Entrega:** En la Orden de Inicio o Pedido según corresponda el Administrador de Contrato indicará el plazo, cantidad y lugar de entrega según lo establecido en cláusula 35 de la Base de Licitación. Si una vez recibidos los medicamentos se presenta un rechazo por defectos de calidad o en la forma farmacéutica, que no se detectaron en el momento de la recepción, el ISBM notificará al Contratista para que proceda a retirar del sitio de recepción el o los medicamentos rechazados en un plazo no mayor de CINCO días calendario contados a partir de la notificación. Será responsabilidad del proveedor superar la falla encontrada. Para todos los casos antes mencionados si el proveedor no sustituye el medicamento rechazado, o no ha superado la falla del producto en el plazo establecido, se procederá a aplicar la Garantía correspondiente. Cuando la Dirección Nacional de Medicamentos, revoque la autorización del registro del medicamento en el país, o existan reportes de fallas terapéuticas por el uso del medicamento de Instituciones de Salud Pública del País o de Instituciones Reguladoras de Medicamentos de otro país por el producto adquirido por el Instituto, el ISBM suspenderá las recepciones de medicamento que se encontraren pendientes, sin ninguna responsabilidad para él, debiendo el proveedor recoger los medicamentos entregados que no hayan sido consumidos y efectuar el reintegro correspondiente. Según las necesidades del ISBM, podrá modificarse la dirección de entrega establecida en la Base de Licitación. Toda modificación será comunicada a través de la UACI. **VI. GARANTÍAS: A) GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO:** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones emanadas del presente Contrato, la Sociedad Contratista deberá rendir a satisfacción del ISBM, dentro del plazo de diez días hábiles posteriores a la notificación de que el Contrato está debidamente legalizado, una Garantía de Cumplimiento de Contrato, a favor del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, por un monto de **DOS MIL QUINIENTOS DIEZ 22/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$2,510.22)**, equivalente al doce por ciento del valor del Contrato. Dicha garantía tendrá una

vigencia de igual al plazo de vigencia del contrato suscrito. (A partir de dicha suscripción hasta el 31 de diciembre de 2017). **B) GARANTÍA DE BUENA CALIDAD:** La Sociedad Contratista, deberá presentar una Garantía de Buena Calidad, dentro del plazo de DIEZ DÍAS HÁBILES posteriores a la primera recepción para garantizar el cumplimiento de las especificaciones técnicas del producto y la buena calidad del mismo, para lo cual presentará una garantía por un monto de **DOS MIL NOVENTA Y UNO 85/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$ 2,091.85)**, equivalente al diez por ciento del monto total del Contrato. Dicha Garantía deberá estar vigente por **CATORCE MESES**, contados a partir de la fecha del acta de la primera recepción de los ítems solicitados. Lo anterior, sin perjuicio de otras garantías ofertadas por la Sociedad Contratista. Las garantías anteriormente descritas deberán ser presentadas a la UACI, como un requisito para efectuar el pago.


VII. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO: El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo del Administrador de Contrato, el Doctor Marlon Winston Monjarás Ramírez, Médico de Apoyo en Gestión de Medicamentos e Insumos Médicos, teniendo como atribuciones las establecidas en los artículos ochenta y dos Bis y las especificadas en los instrumentos de la Licitación Pública en referencia según el siguiente detalle: a) Emitir y enviar las órdenes de inicio o pedidos, según las necesidades del ISBM y llevar el control de ejecución del monto total contratado; b) Verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales, implementando para ello la hoja de seguimiento de contrato; c) Conformar y mantener actualizado el expediente de seguimiento de la ejecución del contrato, remitiendo copias a la UACI de todos los documentos; d) Informar oportunamente sobre la ejecución de los contratos al titular, a la UACI y a la Coordinación de Seguimiento y Control de Contratos; e) Solicitar al contratista, en caso de incrementos en el monto o prórroga en el plazo del contrato, la actualización de la garantía correspondiente; f) Analizar la conveniencia de prórrogas del contrato, emitir su opinión oportuna y trasladarla a la autoridad competente, para su decisión; g) Elaborar y suscribir conjuntamente las actas de recepciones provisionales, parciales o definitivas; h) Informar oportunamente a la UACI sobre la devolución de garantías, inmediatamente después de comprobarse el cumplimiento de las cláusulas contractuales; i) Gestionar ante la autoridad competente, las o modificaciones a los contratos, una vez identificada tal necesidad, anexando documentos que amparen dichos cambios. El ISBM o su representante que en este caso será denominado el Administrador del Contrato, será el encargado de administrar la ejecución de este Contrato y tendrá el derecho a inspeccionar los medicamentos suministrados, a fin de verificar su conformidad con las especificaciones técnicas y la oferta de la Sociedad Contratista. Si el(los) bien(es) inspeccionado(s) no se ajusta(n) a las especificaciones, el ISBM los rechazará previo informe del Administrador del Contrato y la Sociedad Contratista deberá sin cargo para el ISBM hacer todas las modificaciones necesarias para que cumplan las especificaciones contratadas. **VIII. ACTA DE RECEPCIÓN:** Corresponderá al Administrador del Contrato en coordinación con la Sociedad Contratista, la elaboración y firma de las actas de recepción definitivas, parciales, provisionales, según corresponda, las cuales contendrán como mínimo lo que establece el artículo setenta y siete del RELACAP. **IX) MODIFICACIÓN:** El presente contrato podrá ser modificado antes del vencimiento de su plazo, de conformidad a lo establecido en los artículos ochenta y tres A y B de la LACAP, debiendo emitir el ISBM contratante la correspondiente resolución modificativa, debiendo la Sociedad contratista en caso de ser necesario modificar o ampliar los plazos y montos de las Garantías de Cumplimiento de Contrato según lo indique el ISBM y formará parte integral de este contrato. **X) PRÓRROGA:** Previo al vencimiento del plazo pactado, el presente contrato podrá ser prorrogado de

conformidad a lo establecido en el artículo ochenta y tres de la LACAP y setenta y cinco del RELACAP; en tal caso, se deberá modificar o ampliar los plazos y montos de la Garantía de Cumplimiento de Contrato; debiendo emitir el ISBM la correspondiente resolución de prórroga. **XI) CESIÓN:** Salvo autorización expresa del ISBM, la Sociedad contratista no podrá transferir o ceder a ningún título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato. **XII) CONFIDENCIALIDAD:** La Sociedad contratista se compromete a guardar la confidencialidad de toda información revelada por el ISBM, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que el ISBM lo autorice en forma escrita. La Sociedad Contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por el ISBM se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin. **XIII) SANCIONES:** En caso de incumplimiento la Sociedad Contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la LACAP ya sea imposición de multa por mora, inhabilitación, extinción, las que serán impuestas siguiendo el debido proceso por el ISBM, a cuya competencia se somete para efectos de su imposición. **XIV) TERMINACIÓN BILATERAL.** Las partes contratantes podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al contratista y que por razones de interés público hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato, sin más responsabilidad que la que corresponda a los bienes entregados. **XV) SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** En caso de conflicto ambas partes se someten a sede judicial señalando para tal efecto como domicilio especial la ciudad de San Salvador, a la competencia de cuyos tribunales se someten; en caso de embargo a la Sociedad Contratista, el ISBM nombrará al depositario de los bienes que se le embargaren a la Sociedad Contratista, quien releva al ISBM de la obligación de rendir fianza y cuentas, comprometiéndose la Sociedad Contratista a pagar los gastos ocasionados, inclusive los personales aunque no hubiere condenación en costas. **XVI) INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO:** El ISBM se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP, el RELACAP, demás legislación aplicable, y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga a los intereses del ISBM con respecto a la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. La Sociedad Contratista expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte el ISBM. **XVII) MARCO LEGAL:** El presente contrato queda sometido en todo a la LACAP, RELACAP, la Constitución de la República, y en forma subsidiaria a las Leyes de la República de El Salvador, aplicables a este contrato. **XVIII) CLÁUSULA ESPECIAL PARA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL:** Si durante la ejecución del contrato se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo y Prevención Social, incumplimiento por parte de(l) (la) contratista a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora, se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio que dispone el artículo 160 de la LACAP, para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato de la conducta típica como causal de inhabilitación en el art. 158 Romano V literal b) de la LACAP relativa a la invocación de hechos faltos para obtener la adjudicación de la contratación. Se


entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspección de Trabajo, si durante el trámite de re inspección se determina que no hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario si se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en éste último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final. XIX)

NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES Todas las notificaciones referentes a la ejecución de este Contrato, serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a cualquiera de los medios señalados para recibir notificaciones y para cuyos efectos las partes señalan los siguientes: Para el ISBNM: UACI ISBNM ubicada en Calle Guadalupe No. 1349, San Salvador, El Salvador, C.A; el correo electrónico uaci@isbm.gob.sv. Así mismo señala como teléfonos de contacto: el 2226-8143; el Conmutador: 2239-9200, extensiones 9220 y 9221. Para la Sociedad Contratista: [REDACTED]

[REDACTED] y el (los) correo(s) electrónico(s) [REDACTED] Asimismo señala como teléfono(s) de contacto: [REDACTED] Así nos expresamos los comparecientes, quienes enterados y conscientes de los términos y efectos legales del presente contrato por convenir así a los intereses de nuestros representados, ratificamos su contenido. En fe de lo cual firmamos en la ciudad de San Salvador, el día veintisiete de abril de dos mil diecisiete.


RAFAEL ANTONIO COTO LÓPEZ
 Director Presidente
 ISBNM




Apoderada Especial de FARMACIA SAN NICOLAS, S.A. DE C.V.
 CONTRATISTA



En la ciudad de San Salvador, a las quince horas con veinte minutos del día veintisiete de abril de dos mil diecisiete. **ANTE MI JACQUELINE NOEMI CAMPOS PEÑA**, Notario del Domicilio de Santa Tecla, Departamento de La Libertad, COMPARECEN: el señor **RAFAEL ANTONIO COTO LÓPEZ**, de [REDACTED] años de edad, profesor, del domicilio de [REDACTED], portador de mi Documento Único de Identidad Número [REDACTED], actuando en nombre y representación del **INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL**, una entidad oficial autónoma, de derecho público, del domicilio de la Ciudad y Departamento de San Salvador, con Número de Identificación Tributaria cero seiscientos catorce guión doscientos veintiún mil ciento siete guión ciento tres guión siete, en mi carácter de Representante Legal de la referida Institución personería que se acredita por medio de: 1) Ejemplar del Diario Oficial Número DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS, Tomo TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE, de fecha dieciocho de diciembre de dos mil siete; en donde aparece publicada la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, aprobada por medio de Decreto Legislativo Número CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO, de fecha veintidós de noviembre de dos mil siete, del cual consta que el INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, es de las generales antes descritas, que la dirección y administración del mismo está a cargo de un Consejo Directivo, el



cual está integrado por nueve Directores Propietarios, uno de los cuales será el Director Presidente, quien durará en sus funciones un periodo de CINCO AÑOS y será nombrado por el Señor Presidente de la República; que dentro de las atribuciones del Consejo Directivo se encuentra la de acordar la celebración de todo tipo de contratos; que el Director Presidente del Consejo Directivo, es el Presidente del Instituto y ejerce la representación legal del mismo; 2) Ejemplar del Diario Oficial Número CIENTO SIETE, Tomo CUATROCIENTOS TRES, de fecha once de junio de dos mil catorce, que contiene el Acuerdo Ejecutivo Número SETENTA Y OCHO, emitido por el Señor Presidente de la República, Salvador Sánchez Cerén, el día once de junio de dos mil catorce, por medio del cual se me nombró como Director Presidente del Consejo Directivo del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, para un periodo de CINCO AÑOS a partir del día ocho de julio de dos mil catorce; 3) Certificación del Acuerdo tomado por el Consejo Directivo en el Punto DIEZ Sub Punto DIEZ punto UNO del Acta Número CIENTO CINCUENTA Y UNO, de sesión ordinaria de Consejo Directivo del ISBM, realizada el día cuatro de abril de dos mil diecisiete, en la cual se autorizó al compareciente para la firma del contrato; y que antecede; por una parte y por la otra la señora [REDACTED] de [REDACTED] años de edad, Empleado, del domicilio de [REDACTED], a quien no conozco pero identifico por medio de su Documento Único de Identidad número: [REDACTED] actuando en nombre y representación de la Sociedad **FARMACIA SAN NICOLAS, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, que puede abreviarse **FASANI, S.A. DE C.V. o F.S.N. S.A. DE C.V.**, de nacionalidad salvadoreña, del domicilio de SANTA TECLA, Departamento de LA LIBERTAD, con Número de Identificación Tributaria: [REDACTED] en su carácter de APODERADA, personería jurídica que DOY FE DE SER LEGITIMA Y SUFICIENTE, por haber tenido a la vista la documentación siguiente: A) Fotocopia Certificada por Notario de la Escritura Pública de Modificación al Pacto Social y Aumento de Capital, otorgada a las diecisiete horas del día siete de junio de dos mil once ante los oficios notariales de Ronald Eduardo Toledo Chávez, inscrita en el Registro de Comercio, al Número DOCE del Libro DOS MIL OCHOCIENTOS OCHO, del Registro de Sociedades, en fecha cinco de octubre de dos mil once, mediante la cual se modificó el Pacto Social y Aumento de Capital y que contiene la totalidad de cláusulas que actualmente rigen a la Sociedad y en la cual consta que la Sociedad, es de las generales anteriormente relacionadas, en cuyas cláusulas consta que su denominación, naturaleza, nacionalidad y domicilio de la sociedad son las antes expresadas, que el plazo social es por tiempo indeterminado, y que dentro de sus finalidades sociales se encuentra: I) la compra, venta, importación exportación, distribución y comercialización al por mayor y al detalle de toda clase de productos farmacéuticos y cosméticos, cualquiera sea su naturaleza; II) la apertura y explotación de establecimientos dedicados a la compra, venta, importación, exportación y distribución de productos farmacéuticos y cosméticos cualquiera que sea su naturaleza, tales como farmacias, droguerías, botiquines, bodegas de almacenamiento y cualquier establecimiento que fuese autorizado para tales fines, entre otros; que la administración de la sociedad está confiada según lo decida la Junta General de Accionistas a un Administrador Único Propietario y su respectivo Suplente o a una Junta Directiva compuesta de tres Directores Propietarios y sus respectivos suplentes, que se denominarán. Director Presidente, Director Vicepresidente, y Director Secretario. Tanto el administrador Único y su Suplente como los miembros de la Junta Directiva duraran en sus funciones SIETE años pudiendo ser reelectos. Que el Administrador Único o la Junta Directiva también podrán confiar las atribuciones de

representación judicial y extrajudicial a cualquiera de los Directores que determine o aun gerente de su nombramiento. Que el ejercicio de la representación legal, judicial y extrajudicial de la sociedad y el uso de la firma social corresponde al Director Presidente, al Director Vicepresidente y al Director Secretario de la Junta Directivas, quienes podrán ejercerla en forma conjunta o separada, pudiendo otorgar poderes de toda clase y celebrar toda clase de actos y contratos dentro del giro ordinario de los negocios sociales. B) Fotocopia Certificada por Notario de la Credencial de Elección de Junta Directiva, de la Sociedad "FARMACIA SAN NICOLAS, S.A. DE C.V.", inscrita bajo el Número CATORCE del Libro DOS MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE del Registro de Sociedades, en fecha veinticuatro de noviembre de dos mil once, en la que se establece que en el Libro de Actas de la respectiva Sociedad, se encuentra asentada el Acta Número CIENTO SESENTA Y SEIS de fecha diez de octubre de dos mil once, de la Junta General de Accionistas, se acordó en Punto ÚNICO, elegirme como Director Presidente, por un período de SIETE años, contados a partir de la inscripción en el Registro de Comercio. C) Fotocopia certificada por Notario del Testimonio de la Escritura Pública de Poder Administrativo Especial, otorgado a favor de LORENA DOLORES GARCIA, ROSSANA ISABEL DURÁN y la compareciente, en esta ciudad, a las nueve horas del día catorce de septiembre de dos mil doce, ante los oficios notariales de RONALD EDUARDO TOLEDO CHÁVEZ, inscrito en el Registro de Comercio al Número CUARENTA Y CUATRO del Libro UN MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO del Registro de Otros Contratos Mercantiles, en fecha dieciséis de enero de dos mil trece, en el cual el Doctor Víctor Silhy Zacarias, quien actuó en su calidad de Presidente de la Junta Directiva y Representante Legal de "FARMACIA SAN NICOLAS, S.A. DE C.V.", facultó a la a los apoderados entre otros para que conjunta o separadamente represente a la sociedad en cualquier clase de oferta, Licitación Pública, Contratación Directa, Libre Gestión o Concurso, pudiendo firmar contratos y cualquier documento necesario concerniente con las licitaciones por lo que la compareciente se encuentra ampliamente facultada para realizar actos como el presente y ME DICEN: Que las firmas que en su orden se leen "R.ANTONIO COTO L." y "[REDACTED]", son suyas y que como tales las reconocen por haber sido puestas al pie del instrumento que antecede, otorgado en esta ciudad, este mismo día, escrito en cuatro hojas de papel simple, en el cual el primero de los comparecientes se denomina "ISBM" o "Contratante" y la segunda "la Contratista" o "la Sociedad Contratista"; así mismo reconocen y ratifican todos los términos y condiciones que en el mismo se otorgan, el cual se refiere al Contrato de Suministro Número CM guión CERO CERO NUEVE/DOS MIL DIECISIETE-ISBM, cuyas cláusulas más relevantes son las siguientes: **I) OBJETO DEL CONTRATO:** La Sociedad Contratista se compromete a desarrollar la adjudicación concedida mediante la Resolución de Resultados Número CERO DOS SEIS/DOS MIL DIECISIETE-ISBM referente a la Licitación Pública número CERO UNO UNO/DOS MIL DIECISIETE-ISBM denominada "SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS CRÓNICOS QUE CORRESPONDEN A CUARENTA CÓDIGOS DEL GRUPO B DEL CUADRO BÁSICO DEL MEDICAMENTOS DEL ISBM DURANTE EL AÑO DOS MIL DIECISIETE, A TRAVÉS DE DROGUERÍAS, LABORATORIOS, FABRICANTES, FARMACIAS U OTROS DISTRIBUIDORES AUTORIZADOS", a satisfacción del ISBM y de conformidad a las condiciones definidas en este instrumento y en la Base de Licitación en mención conforme al detalle establecido en el documento que antecede. Los precios unitarios se establecen en DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA y permanecerán fijos durante todo el periodo contratado. las cantidades a suministrar están subordinadas a las necesidades del ISBM, al período y monto máximo total contratado. Los productos deberán cumplir con las características requeridas por el ISBM, deben

ser de buena calidad. Para la ejecución del contrato de suministro se asignará un ejecutivo para atender los pedidos del ISBNM, cuando sea necesario realizar cambio de ejecutivo o medios de comunicación la Sociedad Contratista enviara nota a la UACI, para que realice comunicación correspondiente. **II) DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Forman parte integral del contrato los siguientes documentos: a) La Solicitud o Requerimiento de compra; b) Las Bases de la Licitación Pública número CERO UNO UNO/DOS MIL DIECISIETE-ISBNM denominada SUMINISTRO DE

MEDICAMENTOS CRÓNICOS QUE CORRESPONDEN A CUARENTA CÓDIGOS DEL GRUPO B DEL CUADRO BÁSICO DEL MEDICAMENTOS DEL ISBNM DURANTE EL AÑO DOS MIL DIECISIETE, A TRAVÉS DE DROGUERÍAS, LABORATORIOS, FABRICANTES, FARMACIAS U OTROS DISTRIBUIDORES AUTORIZADOS, c) La Oferta de la Sociedad Contratista; c) La Garantía de Cumplimiento de Contrato y la Garantía de Buena Calidad; y d) Otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y este contrato. **III) FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO:** Las obligaciones emanadas del

presente instrumento serán cubiertas con cargo a Recursos Propios del ISBNM, para lo cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria. El ISBNM, pagará a la Sociedad Contratista, por el suministro de descrito en la Cláusula I un monto máximo total de hasta **VEINTE MIL NOVECIENTOS DIECIOCHO DÓLARES CON CINCUENTA CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA IVA INCLUIDO**. Asimismo a dicho precio se le harán las retenciones de ley aplicables. Los medicamentos contratados serán cancelados de forma total por haberse requerido en una sola entrega. El pago será efectuado mediante abono a la cuenta que se detalla en el documento que antecede. Si durante la ejecución del contrato la Sociedad Contratista solicita cambio de número de cuenta para el abono del pago, la UACI podrá ejecutar el cambio y deberá notificar a la Unidad Financiera Institucional sobre la modificación, además de actualizar el dato en el Sistema de Administración de Pagos (SAP). En defecto de lo anterior, podrá cancelarse mediante Cheque o de la forma o medios establecidos por la Unidad Financiera Institucional del ISBNM. El pago será efectivo a más tardar en los OCHO DÍAS HÁBILES posteriores a la emisión del quedan correspondiente, siempre y cuando no existan observaciones a la documentación representada como respaldo del pago. En caso de existir observaciones se cancelará únicamente lo que no esté observado y el resto posteriormente a que la Contratista subsane la observación realizada, para lo cual gozará de OCHO DÍAS HÁBILES. Para la emisión del quedan correspondiente la Sociedad Contratista deberá presentar: I) Acta(s) de recepción a satisfacción debidamente firmada(s) por el Administrador del Contrato y un representante o designado de la Sociedad Contratista; II) Copia de la Orden de Inicio o Pedido; II) Factura(s) de consumidor final a nombre del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial en la que se indiquen una descripción, la cantidad, el precio unitario y el monto total de los medicamentos suministrados con IVA INCLUIDO. IV) Una Copia del presente Contrato y V) Una copia de las Garantías de Cumplimiento de Contrato y de Buena Calidad, debidamente recibidas por la UACI del ISBNM. Es expresamente convenido entre las partes que el hecho de efectuar el pago a la Contratista, no la liberará de sus responsabilidades. **IV) PLAZO DE CONTRATO Y VIGENCIA:** El plazo de ejecución de las obligaciones emanadas del presente contrato tendrá vigencia desde su suscripción hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil diecisiete. El contratista deberá realizar dos entregas, la primera con el noventa por ciento de la totalidad adjudicada en un periodo máximo de veinte días hábiles posterior a la firma del contrato y emisión de orden de Inicio y la



segunda correspondiente al diez por ciento la totalidad adjudicada en un periodo máximo de quince días calendario posterior a la solicitud por el administrador del contrato. Este plazo podrá prorrogarse por un período igual o menor al plazo inicial, de conformidad con lo dispuesto en el artículo ochenta y tres de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP). **V) PLAZO, FORMA, LUGAR DE ENTREGA Y RECEPCIÓN:** La Sociedad Contratista, garantiza que suministrará los medicamentos contratados de conformidad con las especificaciones técnicas, en el plazo establecido para la entrega conforme a la cláusula que antecede. Los medicamentos deberán ser entregados al Administrador del Contrato en sus empaques de fábrica y deberán tener un período de vencimiento no inferior a dieciocho meses a partir de su recepción. La División de Servicios de Salud del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, podrá autorizar entregas de medicamentos con fechas de vencimiento inferiores a los DIECIOCHO MESES, siempre que la Sociedad Contratista presente previamente una carta de compromiso, en la que indique que de no haberse consumido el medicamento antes del período de DIECIOCHO MESES, procederá al cambio respectivo. De no dar cumplimiento a lo estipulado anteriormente, el ISBM hará efectiva la correspondiente Garantía. La recepción de los medicamentos se realizará en días y horas laborales para ambas partes, teniendo el Contratista que cumplir las fechas programadas según la Orden de Inicio; los plazos de entregas podrán ser modificadas a solicitud de la División de Servicios de Salud del ISBM debiendo en todo caso emitirse la resolución correspondiente. En casos excepcionales y con autorización de la Sub Dirección de Salud podrá recibirse cantidades inferiores a las indicadas en la Orden de Inicio o Pedido correspondiente, en dicho caso se aplicará la multa correspondiente al incumplimiento parcial en la entrega. **Lugar de Entrega:** En la Orden de Inicio o Pedido según corresponda el Administrador de Contrato indicará el plazo, cantidad y lugar de entrega según lo establecido en cláusula 35 de la Base de Licitación. Si una vez recibidos los medicamentos se presenta un rechazo por defectos de calidad o en la forma farmacéutica, que no se detectaron en el momento de la recepción, el ISBM notificará al Contratista para que proceda a retirar del sitio de recepción el o los medicamentos rechazados en un plazo no mayor de CINCO días calendario contados a partir de la notificación. Será responsabilidad del proveedor superar la falla encontrada. Para todos los casos antes mencionados si el proveedor no sustituye el medicamento rechazado, o no ha superado la falla del producto en el plazo establecido, se procederá a aplicar la Garantía correspondiente. Cuando la Dirección Nacional de Medicamentos, revoque la autorización del registro del medicamento en el país, o existan reportes de fallas terapéuticas por el uso del medicamento de Instituciones de Salud Pública del País o de Instituciones Reguladoras de Medicamentos de otro país por el producto adquirido por el Instituto, el ISBM suspenderá las recepciones de medicamento que se encontraren pendientes, sin ninguna responsabilidad para él, debiendo el proveedor recoger los medicamentos entregados que no hayan sido consumidos y efectuar el reintegro correspondiente. Según las necesidades del ISBM, podrá modificarse la dirección de entrega establecida en la Base de Licitación. Toda modificación será comunicada a través de la UACI. **VI. GARANTÍAS: A) GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO:** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones emanadas del presente Contrato, la Sociedad Contratista deberá rendir a satisfacción del ISBM, dentro del plazo de diez días hábiles posteriores a la notificación de que el Contrato está debidamente legalizado, una Garantía de Cumplimiento de Contrato, a favor del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, por un monto de **DOS MIL QUINIENTOS DIEZ DÓLARES CON VEINTIDÓS CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA**, equivalente al doce por ciento del valor del Contrato. Dicha

garantía tendrá una vigencia de igual al plazo de vigencia del contrato suscrito y cubrirá el fiel cumplimiento del presente contrato. **B) GARANTÍA DE BUENA CALIDAD:** La Sociedad Contratista, deberá presentar una Garantía de Buena Calidad, dentro del plazo de DIEZ DÍAS HÁBILES posteriores a la primera recepción para garantizar el cumplimiento de las especificaciones técnicas del producto y la buena calidad del mismo, para lo cual presentará una garantía por un monto de **MIL NOVENTA Y UN DÓLARES CON OCHENTA Y CINCO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA**, equivalente al diez por ciento del monto total del Contrato. Dicha Garantía deberá estar vigente por **CATORCE MESES**, contados a partir de la fecha del acta de la primera recepción de los ítems solicitados. Lo anterior, sin perjuicio de otras garantías ofertadas por la Sociedad Contratista. Las garantías anteriormente descritas deberán ser presentadas a la UACI, como un requisito para efectuar el pago. Así se expresaron los comparecientes, a quienes expliqué los efectos leales de la presente Acta Notarial que consta de cuatro hojas de papel simple, y leído que se las hube, íntegramente, en un solo acto sin interrupción, ratifican su contenido y firmamos **DOY FE.-**