

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería, 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 5,397

FECHA: 27-Jul-2017

0000022

SUMINISTRANTE: Grupo Digital, S.A. de C.V.

Fax : 2225-6650

NIT: 0614-220914-101-0

NRC: 235493-2

Teléfono : 2226-0161

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Técnico UACI encargado: Remberto Daniel Huezó Jaime
Administrador Orden de Compra: Nelson Ovidio, Arevalo Alvarado

Numero de acuerdo: Acuerdo #57/2017

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	Proyector marca VIEWSONIC, modelo PJD5255. Características incluyendo control remoto y maletín de viaje, en cotización adjunta. Garantía 3 años, en lámpara 90 días. Entrega: 5 días hábiles mientras duren existencias, de lo contrario 15 a 20 días hábiles, después de notificada la orden de compra. FONDOS DE COOPERACION NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.	598.00000	598.00000	10,160
			\$ 598.00000	

VALOR EN LETRAS: QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Oficina Nacional del Proyecto de Integración y Desarrollo de Mesoamérica

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén, deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: *Proyecto 2016*

Compromiso Presupuestario:

LIC. JOSE ALFONSO ALFARO

LIC. CESAR ALFONSO RODRIGUEZ SANTILLANA

DIRECTORA DE LA UACI

AUTORIZACION

Lic. Salomon Benedicto Acevedo
Director General de Administración Financiera
Institucional y jefe UFI