

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería, 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 4,575
FECHA: 29-Jul-2016

SUMINISTRANTE: Sonia Concepción Martínez de Quevedo

Fax :

NIT: 0715-180879-103-3

NRC: _____

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Susana María Hidalgo Amaya
Administrador Orden de Compra: Salomón Benedicto Acevedo Canales

Numero de acuerdo: Acuerdo # 46/2015

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	Servicios Profesionales: Contratación de una persona como apoyo eventual para el seguimiento de las operaciones del Fondo Circulante de Monto Fijo del Ministerio de Relaciones Exteriores, en la Sede. Período de Contratación: Del 8 al 31 de agosto de 2016. Horario: de Lunes a Viernes, de 7:30 am a 3:30 pm. Según las condiciones establecidas en los Términos de Referencia.	846.59000	846.59000	8,961
			\$ 846.59000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: OCHOCIENTOS CUARENTA Y SEIS CON 59000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad Financiera Institucional (UFI)

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Florencia Leonor Arévalo de Melara
Directora General U.A.C.I.
DIRECTORA DE LA UACI

Licdo. César Alfonso Rodríguez Santillana
Acuerdo No. 1389/2014
AUTORIZACION

10-08-16
Fuente Financiam. : 1
Compromiso Presupuestario : 2762

Lic. Salomón Benedicto Acevedo
DIRECTOR DAF
Director General de Administración Financiera
Unidad Financiera Institucional (UFI)