

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
 Calle El Padregal, Blvd. Cancellaria. 500 mts. al poniente del Campus II de
 la Universidad "José Matías Delgado".
 Ciudad Marilist, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 5,498
 FECHA: 14-Sep-2017

SUMINISTRANTE: FARMACIA SAN NICOLAS, S.A. DE C.V. (FASANI) Fax: 2500-5552
 NIT: 0614-221265-001-4 NRC: 406-5 Teléfono: 2500-5567

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios De Marroquín
 Administrador Orden de Compra: José Fernando, Guerrero Cardoza Numero de acuerdo: Acuerdo # 2161/2014

Sandra de Marroquín

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
110	AZITROMICINA 500MG. MARCA COMERCIAL: AZTHOMAC 500 MG. X 1 CAPSULA, LABORATORIOS: GAMMA, ORIGEN: EL SALVADOR.	2.57000	282.70000	10,313
1,500	CETIRIZINA 10 MG. NOMBRE COMERCIAL: RINOKEM 10MG. X 1 TABLETA, LABORATORIO: MEDIKEM, ORIGEN: EL SALVADOR.	0.47000	705.00000	10,313
5	NEBADER POMADA 20GR. MARCA COMERCIAL: NEBADER UNG. TUBO X 20 GRS. LABORATORIO: MEDITECH, ORIGEN: EL SALVADOR.	6.29000	31.45000	10,313
			\$ 1,019.15000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: UN MIL DIECINUEVE CON 15000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Recursos Humanos

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Florencia Arévalo de Melara
 Directora General U.A.C.I.
 DIRECTORA DE LA UACI

Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana
 Acuerdo No. 1309/2014
 AUTORIZACION

18-09-17
 Fuente Financiam.: 1
 Compromiso Presupuestario: 30

 DIRECTOR DAF
 Lic. Salomón Benedicto Acevedo
 Director General de Administración Financiera
 Institucional y jefe UFI