

## ORDEN DE COMPRAS DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 22 de agosto de 2018		REQUISICION DE COMPRAS No. 4806/072				
SEÑORES: FUNDACIÓN EMPRESARIAL PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO (FEPADE)		No DE NIT				
NUMERO DE IVA:		RESOLUCION No. UACI-062-08-2018	FECHA: 20-08-18			
DEPENDENCIA QUE RECIBIRA EL SUMINISTRO: UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS						
COMPROMISO PRESUPUESTARIO:		FECHA DE ELABORACION:				
ROGAMOS SUMINISTRAR EL SIGUIENTE BIEN O SERVICIO						
CODIGO	CANTIDAD SOLICITADA		UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	VALORES	
	NO.	LETRAS			PRECIO UNITARIO	TOTAL
54505	1	Uno	Servicio	CURSO DE REDACCION Y ORTOGRAFIA, para 10 personas: Lorena Beatriz Viana de Ramos, Claudia Jeannette Oviedo Quinteros, Beatriz Elizabeth Castillo Saldivar, Karen Elizabeth Romero Gómez, Karla Alejandra Alfaro Medrano, Nelson Mauricio Herrera Cañas, Coralía Guadalupe Arévalo Renderos, Vilma Guadalupe Molina Sánchez, Flor Idalia López Escobar y Juana Consuelo Leiva Alvarado.	\$1,356.00	\$1,356.00
				<b>INCLUYE:</b>		
				1) Sala adecuada para el desarrollo del curso		
				2) Equipo audiovisual		
				3) Material didáctico y gastable para cada de los participantes		
				4) Apoyo logístico en el evento		
				5) Control de asistencia		
				6) Diploma de participación		
				7) Alimentación (2 refrigerios y almuerzo), para cada participante		
				8) estación permanente de té, café, y agua durante todo el desarrollo del evento		
				Lugar: Fundación Empresarial Para el desarrollo (FEPADE),		
				Forma de entrega, en dos fechas: Martes 28 de agosto de 2018 y martes 04 de septiembre de 2018		
				Horario: de 08:00 am - 04:00 pm		
				* FORMA DE PAGO: Crédito a 30 días después de finalizada la capacitación y recibida el acta de recepción a conformidad.		
				* FORMAN PARTE INTEGRAL DE ESTA ORDEN DE COMPRA LOS TERMINOS DE REFERENCIA # LG-072-/2018 -RNPN Y LA OFERTA.		
SON: UN MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS 00/100 DOLARES USD					TOTAL	\$1,356.00

  
 Licda. Karen Trujillo  
 ENCARGADA UACI



Datos del Administrador de la Orden de Compra:  
 Nombre: Licda. Beatriz Elizabeth Castillo Saldivar (Acuerdo # PRE-DAF-RRHH-91/2018) Tel.: 2521-9326 Correo Electrónico: bcastillo@rnpn.gov.sv  
 Jefa de la Unidad Jurídica Registral