



**Esta es una versión pública del
documento original de conformidad
con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo
relativo a la información confidencial
y datos personales.**

Orden de Compra Proveniente de:

LG-0151-2018

LIBRE GESTION No. 120/2018-ISBM (Código Institucional)

"SUMINISTRO DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE PARA EQUIPOS DE TELEFONIA IP Y BALANCEADOR DE CARGA (ADC) PARA EL ISBM"

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

DIRECCIÓN INSTITUCIÓN: CALLE GUADALUPE No. 1349, COLONIA MÉDICA SAN SALVADOR, EL SALVADOR, CENTRO AMÉRICA**LUGAR Y FECHA** SAN SALVADOR, 31 DE JULIO DE 2018**N° DE ORDEN DE COMPRA:** 40
(O DE C REF. SP #099/2018-ISBM)**NOMBRE DE PERSONA NATURAL O JURIDICA SUMINISTRANTE:**
ENHANCED TECHNICAL SUPPORT CONSULTING, S.A. DE C.V.**NIT:****DIRECCIÓN DEL PROVEEDOR:**

No. DE ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO IVA INCLUIDO (US\$)	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO (USD\$)
2	1		MANTENIMIENTO Y SOPORTE PARA EQUIPO BALANCEADOR DE CARGA (ADC)	\$3,950.00	\$3,950.00
TOTAL US\$:					\$3,950.00

TOTAL EN LETRAS: TRES MIL NOVECIENTOS CINCUENTA 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA IVA INCLUIDO

OBSERVACIONES: SE REQUIERE SOPORTE DEL FABRICANTE DEL EQUIPO ADC MARCA A10 NETWORKS, MODELO THUNDER 1030S, CON SUSTITUCIÓN DE PARTES SI ES NECESARIO, A PARTIR DEL 8 DE SEPTIEMBRE DE 2018 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018, DEBIDO A QUE VENCE SU GARANTÍA. EL SUMINISTRO SERÁ CANCELADO MEDIANTE ABONO A CUENTA, EL CUAL SERÁ ENTREGADO 8 DÍAS HÁBILES, POSTERIORES A LA EMISIÓN DEL QUE DAN CORRESPONDIENTE. EN FACTURA DEBERÁ APARECER EL 1% DE RETENCIÓN DEL IVA, SEGÚN RESOLUCIÓN N° 12301-NEX-1745-2008 DE FECHA 26 DE AGOSTO DEL 2008, EMITIDA POR EL MINISTERIO DE HACIENDA DGII

FORMA DE PAGO: DEPÓSITO A CUENTA, INSTITUCIÓN FINANCIERA: , NOMBRE CUENTA: , NÚMERO DE CUENTA:


DOCUMENTOS PARA PAGO: FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DEL ISBM, EN LA QUE INDIQUEN UNA DESCRIPCIÓN DEL MANTENIMIENTO Y PRECIO CON IVA INCLUIDO; ACTA DE RECEPCIÓN DEL SUMINISTRO RECIBIDO A ENTERA SATISFACCIÓN, FIRMADO POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA Y EL CONTRATISTA O UN REPRESENTANTE O DELEGADO DEL MISMO; ORDEN DE INICIO ORIGINAL PARA EL PRIMER PAGO Y COPIA PARA PAGOS SUBSECUENTES; ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA EN ORIGINAL PARA EL PRIMER PAGO Y COPIA PARA PAGOS SUBSECUENTES

LUGAR DE ENTREGA: OFICINAS CENTRALES DEL ISBM; UBICADAS EN CALLE GUADALUPE NO. 1346 Y 1350, COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR Y/O EN EL CENTRO DE DATOS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN, UBICADO EN EL PLAN MAESTRO DEL CENTRO DE GOBIERNO, SAN SALVADOR (LUGAR DONDE SE ENCUENTRAN INSTALADOS LOS EQUIPOS DE MISIÓN CRÍTICA DEL ISBM).

FECHA DE ENTREGA: A PARTIR DE LA EMISIÓN DE LA ORDEN DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2018 O HASTA AGOTAR EL MONTO ASIGNADO DE LA ORDEN DE COMPRA.



MAGDALENA REZABAL AREVALO DE HERNÁNDEZ
SUB DIRECTOR ADMINISTRATIVO
CERTIFICACIÓN DE PUNTO 7 DEL ACTA N° 167 DEL CONSEJO DIRECTIVO DE FECHA 19/07/2017

DATOS DEL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:		
 NOMBRE:	CORREO ELECTRÓNICO :	TEL:
OSCAR WILLIAM AREVALO BERNAL	oscar.arevalo@isbm.gob.sv	2239-9243